

**INE/JGE81/2014**

**ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, POR EL QUE SE APRUEBAN MODIFICACIONES A INDICADORES Y METAS DE MAPAS ESTRATÉGICOS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN Y ELECTORAL EDUCACIÓN CÍVICA; DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN; DE LA UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN; E INDICADORES Y METAS DE PROYECTOS ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN, Y DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES, MISMOS QUE FORMAN PARTE DE LA PLANEACIÓN OPERATIVA Y DE LOS INDICADORES ESTRATÉGICOS Y DE GESTIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2014**

### **A N T E C E D E N T E S**

- I. Que el 13 de diciembre de 2010, en sesión extraordinaria el Consejo General del entonces Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG420/2010, aprobó el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
- II. Que el 25 de julio de 2011, en sesión ordinaria el Consejo General del entonces Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG229/2011, aprobó el Plan Estratégico Institucional 2012-2015 del Instituto Federal Electoral, como el componente estratégico del Modelo Integral de Planeación Institucional.
- III. El 30 de agosto de 2012, en sesión ordinaria el Consejo General del otrora Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG615/2012 aprobó modificaciones al Modelo Integral de Planeación Institucional, derivado del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
- IV. El 30 de agosto de 2012, en sesión ordinaria el Consejo General del entonces Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG616/2012 aprobó modificaciones a los Lineamientos para la elaboración del Anteproyecto de

Datos generales	
Fecha de solicitud:	1 de julio de 2014
Unidad:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Mapa estratégico <input checked="" type="checkbox"/>	Proyecto específico <input type="checkbox"/> Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre del objetivo o del proyecto	DECEyEC.I.A01 Optimizar los servicios administrativos
Indicador	Optimización de los servicios administrativos
Descripción del indicador	Porcentaje de presupuesto efectivamente ejercido como referente de la prestación de servicios administrativos óptimos

Tipo de actualización	Agregar <input checked="" type="checkbox"/>	Cambiar <input type="checkbox"/>	Eliminar <input type="checkbox"/>
-----------------------	---	----------------------------------	-----------------------------------

**Actualizaciones externas**

	Antes	Ahora
Indicador		
Descripción del indicador		
Fórmula		
Frecuencia de medición		
Unidad de medida		
Línea base	Sin definir	80.26% (2013)
Meta	Sin definir	81%

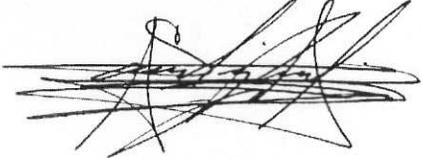
**Actualizaciones internas**

	Antes	Ahora
Responsable del indicador		
Dimensión de medición	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>
Nivel de desagregación	Central <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Distrital <input type="checkbox"/>	Central <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Distrital <input type="checkbox"/>
Medios de verificación		
Notas línea base		
Tipo de meta	Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>	Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>
Supuestos	1. Ejecución en tiempo y forma de contratos establecidos por el área de adquisiciones. 2. Disponibilidad de información de la DEA.	1. Con la Reforma Electoral y la ley secundaria, habrá modificaciones que podrían incidir en los Proyectos Estratégicos de la cartera

		institucional, que a su vez podrían generar la reprogramación de actividades y recursos.
Comentarios		

Metas parciales		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
2014	Antes						Sin definir						Sin definir
	Ahora						26%						81%
2015	Antes						Sin definir						Sin definir
	Ahora						27%						82%

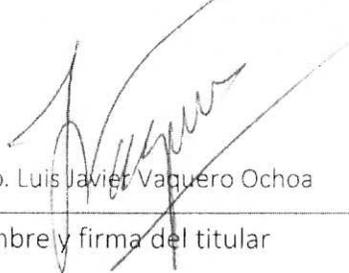
<b>Justificación:</b>	Desde la primera entrega de los indicadores, la DECEyEC no había definido metas ni la línea base, por lo que no se podía medir el indicador.
<b>Motivo:</b>	Al tener definida la línea base con la información del ejercicio 2013, ya es posible calcular la meta en 2014.
<b>Observaciones o comentarios:</b>	



Mtro. Raúl Sánchez Salgado

---

Nombre y firma del enlace



Mtro. Luis Javier Vaquero Ochoa

---

Nombre y firma del titular

Datos generales			
Fecha de solicitud:	01 de Julio de 2014		
Folio de la solicitud:	DECEYEC_03		
Unidad responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica		
Fecha de recepción:	07 de Octubre de 2014		
Fecha de respuesta:	08 de octubre de 2014		
Elemento de la estrategia	Mapa estratégico <input type="checkbox"/>	Indicador <input checked="" type="checkbox"/>	Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre y descripción del elemento de la estrategia	Indicador <i>Optimización de los servicios administrativos</i> El indicador corresponde al mapa estratégico <i>DECEyEC.I.A01 Optimizar los servicios administrativos</i>		

**Descripción de la solicitud**

La Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, solicita establecer línea base, meta y metas parciales del indicador *Optimización de los servicios administrativos*.  
 Estableciendo que el motivo de dicha solicitud se deriva de que no se había definido metas ni la línea base, por lo que no se podía medir el indicador y al tener definida la línea base con la información del ejercicio 2013, ya es posible calcular la meta en 2014.

**Fundamentación del dictamen**

Artículos 15, inciso a); 18; 23; y 25, incisos a) y b) de los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia aprobados por la Junta General Ejecutiva mediante Acuerdo JGE35/2014 de fecha 25 de marzo de 2014.

**Dictamen**

De conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia y la metodología para la definición y construcción de indicadores y metas, se verificó que la solicitud cumple con los criterios metodológicos requeridos.

Procede	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
---------	--	-----------------------------



Rosa María Enríquez Cruz  
 Analizó



Alfonso Cortés Méndez  
 Revisó



Fis. Teodoro Gonzalez Esteban  
 Visto Bueno

Datos generales	
Fecha de solicitud:	3 de septiembre de 2014
	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Mapa estratégico <input checked="" type="checkbox"/>	Proyecto específico <input type="checkbox"/> Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre del objetivo o del proyecto	DECEyEC.I.I01 Disponer de espacios adecuados y seguros
Indicador	Espacios adecuados y seguros
Descripción del indicador	El indicador permitirá corroborar la cantidad de inmuebles en los que se realizaron adecuaciones apegadas a lineamientos de seguridad delineados por Protección Civil.

Tipo de actualización	Agregar <input type="checkbox"/>	Cambiar <input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar <input type="checkbox"/>
-----------------------	----------------------------------	---	-----------------------------------

Actualizaciones externas		
	Antes	Ahora
Indicador		
Descripción del indicador	El indicador permitirá corroborar la cantidad de inmuebles en los que se realizaron adecuaciones apegadas a lineamientos de seguridad delineados por Protección Civil.	Porcentaje de inmuebles de la DECEyEC en los que se realizaron adecuaciones apegadas a los lineamientos de seguridad definidos por Protección Civil.
Fórmula	Cantidad de inmuebles de la DECEYEC en los cuales se implementaron adecuaciones apegadas a lineamientos de seguridad	Número de inmuebles de la DECEYEC en los cuales se implementaron adecuaciones apegadas a lineamientos de seguridad/ Número de inmuebles de la DECEYEC*100
Frecuencia de medición		
Unidad de medida	Número de inmuebles	Porcentaje
Línea base	Por definir	100%
Meta	Por definir	100%

Actualizaciones internas		
	Antes	Ahora
Responsable del indicador		
Dimensión de medición	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/>	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/>
	Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>	Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>
Nivel de desagregación	Central <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/>	Central <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/>

	Local <input type="checkbox"/>	Local <input type="checkbox"/>
	Distrital <input type="checkbox"/>	Distrital <input type="checkbox"/>
Medios de verificación	1. Contratos de adquisición de inmobiliario 2. Bitácoras de instalación	1. Bitácoras de instalación 2. Minutas de instalación
Notas línea base	Por definir	1. Programa Interno de Protección Civil del Edificio C de las Instalaciones de Viaducto Tlalpan y de la Bodega de Tláhuac. 2. Anexo-Arrendamiento Bodega Tláhuac
Tipo de meta	Ascendente <input type="checkbox"/>	Ascendente <input type="checkbox"/>
	Descendente <input type="checkbox"/>	Descendente <input type="checkbox"/>
Supuestos		
Comentarios		

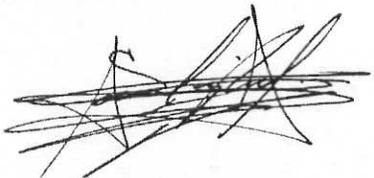
Metas parciales		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
2014	Antes												Se encontraban sin definir
	Ahora												100%
2015	Antes												Se encontraban sin definir
	Ahora												100%

**Justificación:**

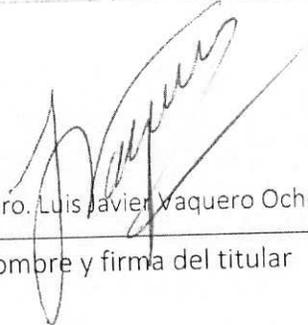
La fórmula no era correcta, lo cual no permitía hacer una medición del indicador.

Motivo: Tener actualizado el instrumento para medir el indicador.

Observaciones o comentarios:



Mtro. Raúl Sánchez Salgado  
Nombre y firma del enlace



Mtro. Luis Javier Vaquero Ochoa  
Nombre y firma del titular

Datos generales		
Fecha de solicitud:	03 de Septiembre de 2014	
Folio de la solicitud:	DECEYEC_01	
Unidad responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	
Fecha de recepción:	07 de Octubre de 2014	
Fecha de respuesta:	08 de octubre de 2014	
Elemento de la estrategia	Mapa estratégico <input type="checkbox"/>	Indicador <input checked="" type="checkbox"/>
		Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre y descripción del elemento de la estrategia	Indicador <i>Espacios adecuados y seguros</i> El indicador corresponde al mapa estratégico <i>DECEyEC.I.101 Disponer de espacios adecuados y seguros</i>	

Descripción de la solicitud
La Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, solicita el cambio de descripción, fórmula, unidad de medida, línea base, meta y metas parciales del indicador <i>Espacios adecuados y seguros</i> . Estableciendo que el motivo de dicha solicitud se da a raíz de que la fórmula no era la adecuada, lo cual no permitía hacer una medición del indicador y con ello tener actualizado el instrumento para medir el indicador.

Fundamentación del dictamen
Artículos 15, inciso a); 18; 23; y 25, incisos a) y b) de los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia aprobados por la Junta General Ejecutiva mediante Acuerdo JGE35/2014 de fecha 25 de marzo de 2014.

Dictamen
De conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia y la metodología para la definición y construcción de indicadores y metas, se verificó que la solicitud cumple con los criterios metodológicos requeridos.

Procede	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
---------	--	-----------------------------



Rosa María Enríquez Cruz  
Analizó



Alfonso Cortés Méndez  
Revisó



Fis. Teodoro Gonzalez Esteban  
Visto Bueno

Datos generales	
Fecha de solicitud:	1 de julio de 2014
Unidad:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica
Mapa estratégico <input checked="" type="checkbox"/>	Proyecto específico <input type="checkbox"/> Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre del objetivo o del proyecto	DECEyEC.I.C01 Fomentar una cultura de trabajo en equipo y actitud de servicio
Indicador	Nivel de madurez
Descripción del indicador	El indicador permitirá comparar las evaluaciones en materia de cultura organizacional de la DECEyEC con la finalidad de establecer mejoras

Tipo de actualización	Agregar <input type="checkbox"/>	Cambiar <input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar <input type="checkbox"/>
-----------------------	----------------------------------	---	-----------------------------------

Actualizaciones externas		
	Antes	Ahora
Indicador	Nivel de madurez	Clima laboral en materia de trabajo en equipo y motivación
Descripción del indicador	El indicador permitirá comparar las evaluaciones en materia de cultura organizacional de la DECEyEC con la finalidad de establecer mejoras.	El indicador permitirá comparar las valoraciones positivas (totalmente de acuerdo y de acuerdo) en las categorías de trabajo en equipo y motivación, alcanzadas en los resultados de la encuesta de clima laboral aplicada en 2014, en comparación con los resultados obtenidos en la encuesta aplicada en 2012.
Fórmula	Calificación obtenida en n+1	Número de valoraciones positivas obtenidas (totalmente de acuerdo y de acuerdo) en la encuesta aplicada en 2014 / total de personas encuestadas en 2014 en las categorías de trabajo en equipo y motivación) * 100
Frecuencia de medición	Otra (anual)	Otra (anual)
Unidad de medida	Nivel de madurez	Porcentaje
Línea base	Por definir	71.59%
Meta	Por definir	72%

Actualizaciones internas		
	Antes	Ahora
Responsable del indicador	Mtro. Luis Javier Vaquero Ochoa	Mtro. Luis Javier Vaquero Ochoa
Dimensión de medición	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input checked="" type="checkbox"/>	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input checked="" type="checkbox"/>
	Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

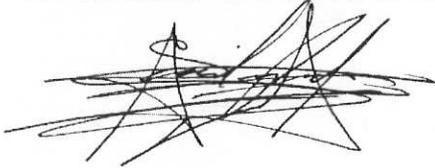
Nivel de desagregación	Central <input checked="" type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Distrital <input type="checkbox"/>	Central <input checked="" type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Distrital <input type="checkbox"/>
Medios de verificación	1. Evaluación de madurez en materia de cultura organizacional	1. Resultados de las encuestas de clima laboral en la DECEyEC 2012 y 2014.
Notas línea base	Calificación obtenida en 2013 (fuente: DEA)	Valoraciones positivas (Totalmente de Acuerdo y De acuerdo) en las categorías de trabajo en equipo y motivación, obtenidas en la encuesta de clima laboral 2012 por parte de la DEA.
Tipo de meta	Ascendente <input checked="" type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>	Ascendente <input checked="" type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>
Supuestos	1. Contar con los resultados de las evaluaciones de madurez en materia de cultura organizacional	
Comentarios		

Metas parciales		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
2014	Antes												Sin definir
	Ahora												72%
2015	Antes												Sin definir
	Ahora												73%

**Justificación:**

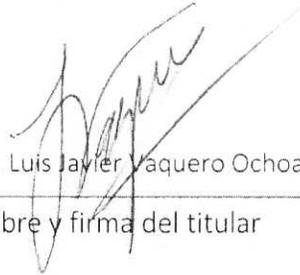
Tanto el indicador como la fórmula no permitían a la DECEyEC obtener los aspectos específicos que le interesaban para realizar una

Motivo:	valoración y establecer mejoras.
	Contar con un mecanismo de medición más eficaz.
Observaciones o comentarios:	



Mtro. Raúl Sánchez Salgado

Nombre y firma del enlace



Mtro. Luis Javier Vaquero Ochoa

Nombre y firma del titular

Datos generales		
Fecha de solicitud:	01 de Julio de 2014	
Folio de la solicitud:	DECEYEC_02	
Unidad responsable:	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica	
Fecha de recepción:	07 de Octubre de 2014	
Fecha de respuesta:	08 de octubre de 2014	
Elemento de la estrategia	Mapa estratégico <input type="checkbox"/>	Indicador <input checked="" type="checkbox"/> Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre y descripción del elemento de la estrategia	Indicador <i>Nivel de madurez</i> El indicador corresponde al mapa estratégico <i>DECEyEC.I.C01 Fomentar una cultura de trabajo en equipo y actitud de servicio</i>	

**Descripción de la solicitud**

La Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, solicita el cambio del indicador *Nivel de madurez* por *Clima laboral en materia de trabajo en equipo y motivación*.  
Estableciendo que el motivo de dicha solicitud se deriva de que la fórmula no permitía obtener los aspectos específicos que le interesaban para realizar una valoración y establecer mejoras, para así contar con un mecanismo de medición más eficaz.

**Fundamentación del dictamen**

Artículos 15, inciso a); 18; 23; y 25, incisos a) y b) de los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia aprobados por la Junta General Ejecutiva mediante Acuerdo JGE35/2014 de fecha 25 de marzo de 2014.

**Dictamen**

De conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia y la metodología para la definición y construcción de indicadores y metas, se verificó que la solicitud cumple con los criterios metodológicos requeridos.

Procede	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
---------	--	-----------------------------

  
Rosa María Enríquez Cruz  
Analizó

  
Alfonso Cortés Méndez  
Revisó

  
Fis. Teodoro Gonzalez Esteban  
Visto Bueno

Datos generales		
Fecha de solicitud:	22/09/2014	
Unidad:	Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación	
Mapa estratégico <input checked="" type="checkbox"/>	Proyecto específico <input type="checkbox"/>	Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre del objetivo o del proyecto	UTSID.I.H01 Desarrollar las competencias necesarias del personal de la UTSID	
Indicador	Porcentaje de funcionarios capacitados	
Descripción del indicador		

Tipo de actualización	Agregar	<input type="checkbox"/>	Cambiar	<input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar	<input type="checkbox"/>
-----------------------	---------	--------------------------	---------	-------------------------------------	----------	--------------------------

**Actualizaciones externas**

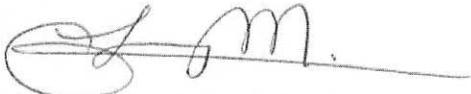
	Antes	Ahora
Indicador		
Descripción del indicador		
Fórmula		
Frecuencia de medición		
Unidad de medida		
Línea base	Por definir	21 %
Meta	40%	70%

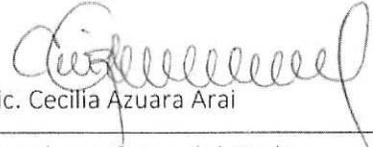
**Actualizaciones internas**

	Antes		Ahora	
Responsable del indicador				
	Eficiencia	Eficacia <input type="checkbox"/>	Eficiencia	Eficacia <input type="checkbox"/>
Dimensión de medición	Calidad	Economía <input type="checkbox"/>	Calidad	Economía <input type="checkbox"/>
	Central	Otro <input type="checkbox"/>	Central	Otro <input type="checkbox"/>
Nivel de desagregación	Local		Local	
	Distrital		Distrital	
Medios de verificación				
Notas línea base				
	Ascendente		Ascendente	<input type="checkbox"/>
Tipo de meta	Descendente		Descendente	<input type="checkbox"/>
Supuestos				
Comentarios				

Metas parciales		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
2014	A n t e s			10%			20%			30%			40%
	A h o r a			21%			35%			55%			70%
2015	A n t e s												
	A h o r a												

<b>Justificación:</b>	A raíz de la primera medición obtenida se requiere señalar la línea base y metas del indicador.
<b>Motivo:</b>	Actualización de los elementos de la estrategia de la UTSID.
<b>Observaciones o comentarios:</b>	

  
Mtra. Fanny Aimée Garduño Néstor  
Nombre y firma del enlace

  
Lic. Cecilia Azuara Arai  
Nombre y firma del titular

Datos generales			
Fecha de solicitud:	22 de Septiembre de 2014		
Folio de la solicitud:	UTSID_17		
Unidad responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación		
Fecha de recepción:	07 de Octubre de 2014		
Fecha de respuesta:	08 de Octubre de 2014		
Elemento de la estrategia	Mapa estratégico <input type="checkbox"/>	Indicador <input checked="" type="checkbox"/>	Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre y descripción del elemento de la estrategia	Indicador <i>Porcentaje de funcionarios capacitados</i> El indicador corresponde al objetivo operativo anual <i>UTSID.I.H01</i> <i>Desarrollar las competencias necesarias del personal de la utsid</i>		

Descripción de la solicitud
La Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación, solicita establecer línea base, meta y metas parciales en el indicador <i>Porcentaje de funcionarios capacitados</i> . Estableciendo que el motivo de dicha solicitud se da a raíz de la primera medición obtenida y se requiere señalar la línea base y metas del indicador para tener actualizado los elementos de la estrategia de la utsid.

Fundamentación del dictamen
Artículos 15, inciso a); 18; 23; y 25, incisos a) y b) de los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia aprobados por la Junta General Ejecutiva mediante Acuerdo JGE35/2014 de fecha 25 de marzo de 2014.

Dictamen
De conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia y la metodología para la definición y construcción de indicadores y metas, se verificó que la solicitud cumple con los criterios metodológicos requeridos.

Procede	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
---------	--	-----------------------------



 Rosa María Enríquez Cruz  
 Analizó



 Alfonso Cortés Méndez  
 Revisó



 Fis. Teodoro Gonzalez Esteban  
 Visto Bueno

Datos generales	
Fecha de solicitud:	24/09/2014
Unidad:	Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación
Mapa estratégico <input type="checkbox"/>	Proyecto específico <input checked="" type="checkbox"/> Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre del objetivo o del proyecto	IN50400 INFOMEX
Indicador	Porcentaje de actualización al sistema INFOMEX
Descripción del indicador	<p>Número de observaciones y sugerencias son las oportunidades de mejora detectadas y las sugerencias recibidas por parte de los usuarios en el periodo.</p> <p>El número de adecuaciones son las acciones implementadas que derivan de las sugerencias y observaciones.</p>

Tipo de actualización	Agregar	<input type="checkbox"/>	Cambiar	<input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar	<input type="checkbox"/>
-----------------------	---------	--------------------------	---------	-------------------------------------	----------	--------------------------

**Actualizaciones externas**

	Antes	Ahora
Indicador		
Descripción del indicador		
Fórmula		
Frecuencia de medición		
Unidad de medida		
Línea base	Por definir	12.5%
Meta	Por definir	100%

**Actualizaciones internas**

	Antes	Ahora
Responsable del indicador		
Dimensión de medición	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>
Nivel de desagregación	Central <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> _____ Distrital <input type="checkbox"/> _____	Central <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> _____ Distrital <input type="checkbox"/> _____
Medios de verificación		
Notas línea base		
Tipo de meta	Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>	Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>
Supuestos		
Comentarios		

Metas parciales	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
2014	A n t e s A h o r a											
					12.5%	23.43%	34.36%	45.29%	56.22%	67.15%	78.08%	89.07%
2015	A n t e s A h o r a											

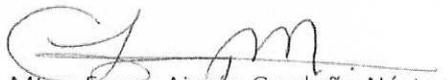
**Justificación:**

A raíz de la primera medición obtenida en el mes de abril de 2014, fecha de inicio del proyecto específico, se requiere señalar la línea base y metas del indicador.

**Motivo:**

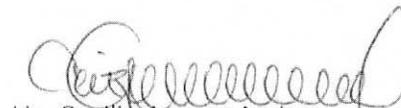
Actualización de los elementos de la estrategia de la UTSID.

**Observaciones o comentarios:**



Mtra. Fanny Aimee Garduño Néstor

Nombre y firma del enlace



Lic. Cecilia Azuara Arai

Nombre y firma del titular

Datos generales		
Fecha de solicitud:	24 de Septiembre de 2014	
Folio de la solicitud:	UTSID_18	
Unidad responsable:	Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación	
Fecha de recepción:	06 de Octubre de 2014	
Fecha de respuesta:	07 de Octubre de 2014	
Elemento de la estrategia	Mapa estratégico <input type="checkbox"/>	Indicador <input checked="" type="checkbox"/>
		Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre y descripción del elemento de la estrategia	Indicador <i>Porcentaje de actualización al sistema INFOMEX</i> El indicador corresponde al proyecto específico <i>IN50400 INFOMEX</i>	

**Descripción de la solicitud**

La Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación, solicita establecer línea base, meta y metas parciales en el indicador *Porcentaje de actualización al sistema INFOMEX*.  
 Estableciendo que el motivo de dicha solicitud se da a raíz de la primera medición obtenida en el mes de abril de 2014 fecha de inicio del proyecto específico, se requiere señalar la línea base y metas del indicador para tener actualizado los elementos de la estrategia de la UTSID.

**Fundamentación del dictamen**

Artículos 15, inciso a); 18; 23; y 25, incisos a) y b) de los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia aprobados por la Junta General Ejecutiva mediante Acuerdo JGE35/2014 de fecha 25 de marzo de 2014.

**Dictamen**

De conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia y la metodología para la definición y construcción de indicadores y metas, se verificó que la solicitud cumple con los criterios metodológicos requeridos.

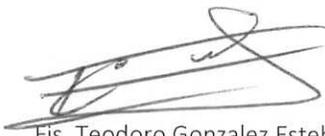
Procede	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
---------	--	-----------------------------



Rosa María Enríquez Cruz  
 Analizó



Alfonso Cortés Méndez  
 Revisó



Fis. Teodoro Gonzalez Esteban  
 Visto Bueno

Datos generales	
Fecha de solicitud:	19 de septiembre de 2014
Unidad:	Unidad Técnica de Fiscalización
Mapa estratégico <input checked="" type="checkbox"/>	Proyecto específico <input type="checkbox"/> Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre del objetivo o del proyecto	UFRPP.I.CO1 Lograr un ambiente laboral sano compatible con los objetivos
Indicador	Condiciones laborales por sexo
Descripción del indicador	Muestra la brecha de género de las condiciones laborales de las personas que realizan fiscalización con perspectiva de género y tiene como propósito visibilizar la brecha de género...

Tipo de actualización	Agregar <input type="checkbox"/>	Cambiar <input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar <input type="checkbox"/>
-----------------------	----------------------------------	---	-----------------------------------

Actualizaciones externas		
	Antes	Ahora
Indicador		
Descripción del indicador	<p>Muestra la brecha de género de las condiciones laborales de las personas que realizan fiscalización con perspectiva de género y tiene como propósito visibilizar la brecha de género.</p> <p>Variables: CLS = Condiciones laborales por sexo de las personas que realizan la fiscalización con PEG</p> <p>MF = Mujeres que realizan la fiscalización con PEG previamente capacitadas</p> <p>MT = Mujeres en la plantilla de la UFRPP</p> <p>HF = Hombres que realizan la fiscalización con PEG previamente capacitados</p> <p>HT = Hombres en la plantilla de la UFRPP.</p>	<p>Muestra la brecha de género de las condiciones laborales de las personas que realizan fiscalización con perspectiva de género y tiene como propósito visibilizar la brecha de género. Logrando que la diferencia en condiciones laborales entre hombres y mujeres sea igual o tendiente a 0. Es decir, eliminar o disminuir la brecha, respecto del periodo inmediato anterior objeto de la medición.</p> <p>Variables: CLS = Condiciones laborales por sexo de las personas que realizan la fiscalización con PEG</p> <p>MF = Mujeres que realizan la fiscalización con PEG previamente capacitadas</p> <p>MT = Mujeres en la plantilla de la UTF</p>

		HF = Hombres que realizan la fiscalización con PEG previamente capacitados  HT = Hombres en la plantilla de la UTF.
Fórmula		
Frecuencia de medición	Semestral	Anual
Unidad de medida		
Línea base	Por definir	12.53%
Meta	Lograr que la diferencia en condiciones laborales entre hombres y mujeres sea igual o tendiente a 0. Es decir, eliminar o disminuir la brecha, respecto del periodo inmediato anterior objeto de la medición	6.00%

**Actualizaciones internas**

	Antes	Ahora
Responsable del indicador		
Dimensión de medición	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input type="checkbox"/> Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>
Nivel de desagregación	Central <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Distrital <input type="checkbox"/>	Central <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Distrital <input type="checkbox"/>
Medios de verificación		
Notas línea base	Se obtendrá a partir de la medición que se realice por respecto del primer semestre del 2013.	Se obtuvo a partir de la medición que se realizó por respecto del año 2013.
Tipo de meta	Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>	Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>

Supuestos		
Comentarios		

Metas parciales		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
2014	A n t e s						0%						0%
	A h o r a												6.00%
2015	A n t e s												
	A h o r a												

<b>Justificación:</b>	El primer semestre del año 2014 no se realiza capacitación de perspectiva de género, por lo que no habría avances que mostrar.
<b>Motivo:</b>	La capacitación de perspectiva de género se planeó para el segundo semestre del 2014.
<b>Observaciones o comentarios:</b>	




---

Andrea Liliana Magallón Estrada  
 Coordinadora Operativa




---

C.P.C. Alfredo Cristalinas Kaulitz  
 Encargado del despacho de la Unidad  
 Técnica de Fiscalización

Datos generales	
Fecha de solicitud:	19 de septiembre de 2014
Folio de la solicitud:	UTF_03
Unidad responsable:	Unidad Técnica de Fiscalización
Fecha de recepción:	10 de octubre de 2014
Fecha de respuesta:	10 de octubre de 2014
Elemento de la estrategia	Mapa estratégico <input type="checkbox"/> Indicador <input checked="" type="checkbox"/> Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre y descripción del elemento de la estrategia	Indicador <i>Condiciones laborales por sexo</i> . El indicador corresponde al objetivo del mapa estratégico: <i>UFRPP.I.C01 Lograr un ambiente laboral sano compatible con los objetivos.</i>

#### Descripción de la solicitud

La Unidad Técnica de Fiscalización, solicita cambiar, en el indicador *Condiciones laborales por sexo*, la descripción del mismo, la frecuencia de medición, la línea base y la meta. Así como las notas línea base y las metas parciales del mes de diciembre. Estableciendo que el motivo de dicha solicitud corresponde a que la capacitación de perspectiva de género se planeó para el segundo semestre del 2014. Justifica que durante el primer semestre del 2014 no se realiza capacitación de perspectiva de género por lo que no habría avances.

#### Fundamentación del dictamen

Artículos 15, inciso b); 18; 23; y 25, inciso c) de los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia aprobados por la Junta General Ejecutiva mediante Acuerdo JGE35/2014 de fecha 25 de marzo de 2014.

#### Dictamen

De conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia y la metodología para la definición y construcción de indicadores y metas, se verificó que la solicitud cumple con los criterios metodológicos requeridos.

Procede	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
---------	--	-----------------------------



Manuel Yañez Becerril  
Analizó



Alfonso Cortés Méndez  
Revisó



Fis. Teodoro González Esteban  
Visto Bueno

Datos generales	
Fecha de solicitud:	02 de octubre 2014
Unidad:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Mapa estratégico <input type="checkbox"/>	Proyecto específico <input checked="" type="checkbox"/> Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre del objetivo o del proyecto	<b>PR10500 Fortalecimiento de los Programas de Depuración y Verificación y Mejora de la Calidad del PE</b>
Indicador	Promedio de los porcentajes de correcciones al Padrón Electoral
Descripción del indicador	<p>Las acciones de depuración del Padrón Electoral se establecen de la siguiente manera:</p> <p>Se define una notificación como aquel documento emitido por el Poder Judicial, mediante el cual se informa a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores la rehabilitación de los derechos políticos de los ciudadanos. Asimismo se define dupla como el par de registros de posibles duplicados en el Padrón Electoral que fueron detectados en el procedimiento y revisados en gabinete.</p> <p>Las acciones de depuración pueden ser de notificaciones, registros y trámites:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Notificaciones de ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos.</li> <li>• Registros de posibles duplicados.</li> <li>• Registros y trámites identificados como Datos Personales Presuntamente Irregulares.</li> <li>• Registros identificados con datos de domicilios Irregulares.</li> </ul> <p>Cabe mencionar que en este indicador se obtiene un promedio derivado de dividir las correcciones aplicadas al Padrón Electoral de las distintas acciones de depuración mencionadas anteriormente entre el total de acciones de depuración ejecutadas.</p> <p>Es importante señalar que el presente indicador debe de ir a la baja, puesto que las correcciones aplicadas deben ser menores cada vez en función de diversas mejoras y nuevas tecnologías que constantemente se están incorporando en la operación de la credencialización y la depuración, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de multibiométricos</li> <li>• Ajustes en la aplicación de los procesos</li> <li>• Nuevas funcionalidades en el SIIRFE</li> </ul>



Tipo de actualización	Agregar <input type="checkbox"/>	Cambiar <input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar <input type="checkbox"/>
-----------------------	----------------------------------	---	-----------------------------------

**Actualizaciones externas**

	Antes	Ahora
Indicador	Promedio de los porcentajes de correcciones al Padrón Electoral	Promedio de acciones de procesamiento que refuerzan la depuración al Padrón Electoral
Descripción del indicador	<p>Las acciones de depuración del Padrón Electoral se establecen de la siguiente manera: Se define una notificación como aquel documento emitido por el Poder Judicial, mediante el cual se informa a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores la rehabilitación de los derechos políticos de los ciudadanos. Asimismo se define dupla como el par de registros de posibles duplicados en el Padrón Electoral que fueron detectados en el procedimiento y revisados en gabinete.</p> <p>Las acciones de depuración pueden ser de notificaciones, registros y trámites:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Notificaciones de ciudadanos rehabilitados en sus derechos políticos</li> <li>• Registros de posibles duplicados</li> <li>• Registros y trámites identificados con Datos</li> </ul>	<p>Las acciones que refuerzan la depuración del Padrón Electoral se establecen de la siguiente manera: como el número de actividades encaminadas a procesar las notificaciones, trámites y revisión de duplas con el fin de contribuir a la confiabilidad de los instrumentos electorales y mejora la calidad del Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores.</p> <p>Se define una notificación, como aquel documento emitido por el Poder Judicial, mediante el cual se informa a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores sobre la rehabilitación de sus derechos políticos. Asimismo se define dupla como el par de registros de posibles duplicados en el padrón Electoral.</p> <p>Las notificaciones, registros y trámites se clasifican en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Notificaciones de ciudadanos rehabilitados</li> </ul>



	<p>Personales Presuntamente Irregulares</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Registros identificados con datos de domicilios irregulares.</li> </ul> <p>Cabe mencionar que en este indicador se obtiene un promedio derivado de dividir las correcciones aplicadas al Padrón Electoral de las distintas acciones de depuración mencionadas anteriormente entre el total de acciones de depuración ejecutadas.</p> <p>Es importante señalar que el presente indicador debe de ir a la baja, puesto que las correcciones aplicadas deben ser menores cada vez en función de diversas mejoras y nuevas tecnologías que constantemente se están incorporando en la operación de la credencialización y la depuración, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Uso de multibiométricos</li> <li>Ajustes en la aplicación de los procesos</li> </ul> <p>Nuevas funcionalidades en el SIIRFE</p>	<p>en sus derechos políticos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Registros de posibles duplicados</li> <li>Registros y trámites identificados con datos personales presuntamente irregulares.</li> </ul> <p>Las estimaciones de registros, trámites y duplas por recibir, verificar o revisar, se calculan a partir de las cifras obtenidas en años anteriores.</p> <p>A continuación se describen las variables:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Total de duplas revisadas: Es el total de pares de registros de posibles duplicados en el Padrón Electoral que fueron detectados en el procedimiento y revisados en gabinete con un resultado procedente para la baja y por ende la actualización del Padrón Electoral.</li> <li>Estimación del total de duplas por revisar</li> <li>Total de notificaciones y trámites de rehabilitación procesados: Es el total de documentos emitidos por el Poder Judicial, mediante los cuales se informa a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores la rehabilitación de los derechos políticos de los ciudadanos.</li> </ul>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estimación del total de notificaciones y trámites de rehabilitados por recibir</li> <li>• Total de registros y trámites de DPI procesados: es el total de registros y trámites identificados con datos personales presuntamente irregulares y procesados en sus diferentes etapas.</li> <li>• Estimación del total de registros y trámites de DPI por recibir</li> </ul>
Fórmula	(Correcciones aplicadas al Padrón Electoral / Total de acciones de depuración ejecutadas)*100	(( Total de duplas revisadas/Estimación del total de duplas por revisar)*100+(Total de notificaciones y trámites de rehabilitación procesados/Estimación del total de notificaciones y trámites de rehabilitados por recibir)*100+(Total de registros y trámites de DPI procesados/Estimación del total de registros y trámites de DPI por recibir)*100) /3
Frecuencia de medición	trimestral	trimestral
Unidad de medida	Porcentaje	Porcentaje
Línea base	40%	90%
Meta	40%	92%

**Actualizaciones internas**

	Antes	Ahora
Responsable del indicador	Ing. Alejandro Araiza Martínez	Ing. Alejandro Araiza Martínez
Dimensión de medición	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input checked="" type="checkbox"/>	Eficiencia <input type="checkbox"/> Eficacia <input checked="" type="checkbox"/>



	Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>	Calidad <input type="checkbox"/> Economía <input type="checkbox"/>
Nivel de desagregación	Central <input checked="" type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Distrital <input type="checkbox"/>	Central <input checked="" type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Distrital <input type="checkbox"/>
Medios de verificación	<ol style="list-style-type: none"> <li>Informe del Programa para la detección y eliminación de registros duplicados en gabinete.</li> <li>Informe de Avance de las Etapas de Análisis Registral y Aclaración Ciudadana del Procedimiento para el Tratamiento de Registros y Trámites con Datos Personales Presuntamente Irregulares.</li> <li>Informe de resultados del tratamiento de Registros con datos de Domicilios irregulares.</li> <li>Informe sobre la aplicación de los procedimientos de Reincorporación por petición ciudadana en MAC y Reincorporación por petición ciudadana en MAC y reincorporación por Notificación Judicial.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Informe de Programa para la detección y eliminación de registros duplicados en gabinete.</li> <li>Informe de Avance de las Etapas de Análisis Registral y Aclaración Ciudadana del Procedimiento para el Tratamiento de Registros y Trámites con Datos Personales Presuntamente Irregulares.</li> <li>Informe sobre la aplicación de los Procedimientos de Reincorporación por petición ciudadana en MAC y Reincorporación por petición ciudadana en MAC y reincorporación por Notificación Judicial.</li> </ol>
Notas línea base	La línea base está en función de la experiencia previa de años anteriores	La línea base está en función de la experiencia de años anteriores: 90 por ciento
Tipo de meta	Ascendente <input type="checkbox"/> Descendente <input checked="" type="checkbox"/>	Ascendente <input checked="" type="checkbox"/> Descendente <input type="checkbox"/>



Supuestos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se aprueba el presupuesto anual del IFE en los términos programados.</li> <li>2. Las condiciones en zonas de alto riesgo permitan realizar las visitas domiciliarias para la obtención de información requerida en los instrumentos inherentes a los diversos programas de depuración.</li> <li>3. Los trámites y cédulas recibidos se encuentran dentro del volumen estimado.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Que el total de registros y trámites recibidos no tenga una variación atípica con respecto a las estimaciones producto del cálculo de años anteriores</li> <li>2. Las condiciones en zonas de alto riesgo permitan realizar las visitas domiciliarias para la obtención de la información requerida en los instrumentos inherentes a los diversos programas de depuración.</li> </ol>
Comentarios	No aplica	.

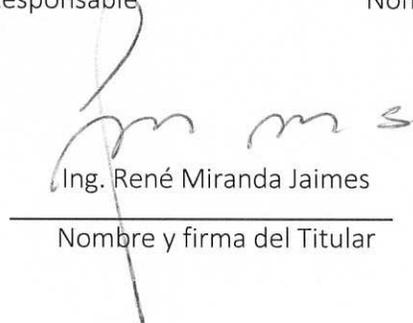
Metas parciales		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
2014	Antes			45%			42%			41%			40%
	Ahora			23%			46%			69%			92%
2015	Antes												
	Ahora												



Justificación:	El indicador actual no refleja la realidad del avance presentado ya que es una actividad multidisciplinaria en colaboración con diversas áreas en un sentido ascendente en cuestión de metas y logros y no descendente como previamente se había establecido.
Motivo:	El cambio del indicador permitirá medir de mejor manera la actividad multidisciplinaria que se realiza con los diferentes entregables que componen al proyecto.
Observaciones o comentarios:	

  
Ing. Alejandro Araiza Martínez  
Nombre y firma del Responsable

  
Ing. César Ledesma Ugalde  
Nombre y firma del enlace

  
Ing. René Miranda Jaimes  
Nombre y firma del Titular

Datos generales	
Fecha de solicitud:	02 de octubre de 2014
Folio de la solicitud:	DERFE_04
Unidad responsable:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores
Fecha de recepción:	09 de octubre de 2014
Fecha de respuesta:	09 de octubre de 2014
Elemento de la estrategia	Mapa estratégico <input type="checkbox"/> Indicador <input checked="" type="checkbox"/> Objetivo operativo anual <input type="checkbox"/>
Nombre y descripción del elemento de la estrategia	Indicador <i>Promedio de los porcentajes de correcciones al Padrón Electoral.</i>  El indicador corresponde al proyecto: <i>PR10500 Fortalecer los Programas de Depuración y Verificación y Mejora de la Calidad del PE.</i>

Descripción de la solicitud
La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, solicita cambiar el indicador <i>Promedio de los porcentajes de correcciones al Padrón Electoral</i> por el indicador <i>Promedio de acciones de procesamiento que refuerzan la depuración al Padrón Electoral</i> , así como la descripción, la fórmula, línea base, meta, medios de verificación, notas línea base, tipo de meta, supuestos y metas parciales. Estableciendo que el motivo es que permitirá medir mejor la actividad multidisciplinaria. Justifica que el indicador no refleja la realidad del avance al ser descendente.

Fundamentación del dictamen
Artículos 15, inciso a); 18; 23; y 25, incisos a) y b) de los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia aprobados por la Junta General Ejecutiva mediante Acuerdo JGE35/2014 de fecha 25 de marzo de 2014.

Dictamen
De conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia y la metodología para la definición y construcción de indicadores y metas, se verificó que la solicitud cumple con los criterios metodológicos requeridos.

Procede	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
---------	--	-----------------------------

  
 Manuel Yáñez Becerril  
 Analizó

  
 Alfonso Cortés Méndez  
 Revisó

  
 Fis. Teodoro González Esteban  
 Visto Bueno

## Instituto Nacional Electoral

Presupuesto del Instituto Federal Electoral alineado al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.

- V.** El 08 de noviembre de 2012, en sesión extraordinaria la Junta General Ejecutiva del otrora Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo JGE133/2012 aprobó someter a consideración del Consejo General la propuesta de Políticas Generales, Programas Generales y Proyectos Estratégicos, así como las modificaciones del Plan Estratégico Institucional 2012 – 2015, a fin de incorporarlas.
- VI.** El 14 de noviembre de 2012, en sesión extraordinaria el Consejo General del otrora Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG713/2012 aprobó las Políticas Generales, Programas Generales y Proyectos Estratégicos 2013- 2015.
- VII.** El 17 de abril de 2013, en sesión extraordinaria el Consejo General del entonces Instituto Federal Electoral, aprobó el Acuerdo CG95/2013 mediante el cual se creó con carácter temporal la Comisión para la Revisión del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral, para el ejercicio fiscal de 2014.
- VIII.** El 04 de junio de 2013, mediante Oficio No. DEA/580/2013 la Dirección Ejecutiva de Administración dio a conocer a las Unidades Responsables del entonces Instituto Federal Electoral el Manual de Planeación, Programación y Presupuestación para 2014.
- IX.** El 26 de agosto de 2013, en sesión ordinaria la Junta General Ejecutiva del otrora Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo JGE112/2013, aprobó la Planeación Táctica y Operativa para el ejercicio 2014, y en su Punto de Acuerdo Sexto se instruye a las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas a fin de que se elaboren las metas e indicadores con los cuales se ha de dar seguimiento y cumplimiento a la planeación táctica y operativa del 2014; así como a la Unidad Técnica de Planeación a efecto de que coordine dichos trabajos y los presente a la aprobación de la propia Junta General Ejecutiva a más tardar en el mes de diciembre del 2013.

## Instituto Nacional Electoral

- X.** El 29 de agosto de 2013, en sesión ordinaria el Consejo General del otrora Instituto Federal Electoral mediante Acuerdo CG200/2013 aprobó el Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral para el Ejercicio Fiscal 2014; en términos del Punto de Acuerdo Octavo se determinó que una vez que se aprobara el Presupuesto de Egresos de la Federación para el año 2014, el Consejo General aprobaría los indicadores estratégicos y de gestión correspondientes a los programas y proyectos.
- XI.** El 11 de diciembre de 2013 en sesión ordinaria la Junta General Ejecutiva del entonces Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo JGE178/2013, aprobó las modificaciones a la Planeación Táctica y Operativa del Instituto Federal Electoral, para el ejercicio 2014, en el que en su Punto de Acuerdo Segundo, se acordó diferir para el mes de enero de 2014, la presentación de las Metas e Indicadores, en términos del Acuerdo JGE112/2013.
- XII.** El 16 de diciembre de 2013, en sesión ordinaria el Consejo General del otrora Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG397/2013, aprobó el presupuesto del organismo para el ejercicio fiscal 2014, en el que se establecen las obligaciones y medidas de racionalidad y disciplina presupuestaria, mismo que fue publicado en el Diario Oficial de la Federación el 7 de abril de 2014.
- XIII.** El 24 de enero de 2014, en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo JGE07/2014 aprobó modificaciones a los mapas estratégicos y objetivos operativos anuales de la Planeación Táctica y Operativa del Instituto Federal Electoral para el ejercicio 2014.
- XIV.** El 24 de enero de 2014, en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva del Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo JGE08/2014, aprobó las Metas e Indicadores para dar seguimiento al cumplimiento de la Planeación Táctica y Operativa del Instituto Federal Electoral para el ejercicio Fiscal 2014, se instruyó remitir al Consejo General del Instituto Federal Electoral, para la aprobación de los Indicadores Estratégicos y de Gestión correspondientes a los proyectos que desarrollará el Instituto en el 2014, en cumplimiento a lo señalado en el Punto de Acuerdo Octavo del CG200/2013.

## Instituto Nacional Electoral

- XV.** El 29 de enero de 2014, en sesión extraordinaria del Consejo General del otrora Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo CG46/2014, aprobó los Indicadores Estratégicos y de Gestión, correspondientes a los programas y proyectos del entonces Instituto Federal Electoral para el ejercicio fiscal 2014; y en su Punto Segundo del Acuerdo, se instruye a la Secretaria Ejecutiva para que presente a la Junta General Ejecutiva, los mecanismos necesarios para la gestión de los Indicadores y Metas del Instituto Federal Electoral para el 2014.
- XVI.** El 31 de enero de 2014, en uso de las facultades que le otorga la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos el Presidente de la República promulgó la Reforma Constitucional en Materia Político-Electoral, aprobada por el Congreso de la Unión y la mayoría de las legislaturas estatales, por lo que el “Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia político-electoral”, se publicó en el Diario Oficial de la Federación el 10 de febrero de 2014.

En el Decreto de reforma se incluyen diversas disposiciones que modifican la denominación, estructura, funciones y objetivos del Instituto Federal Electoral para transformarse en el Instituto Nacional Electoral, entre las que destacan la modificación de la estructura de su Consejo General y la inclusión en el texto constitucional del procedimiento para la selección y designación de sus integrantes.

En el Transitorio Segundo de la mencionada reforma, se establece que el Congreso de la Unión deberá expedir las leyes generales en materia de delitos electorales, así como las que distribuyan competencias entre la Federación y las entidades federativas en materias de partidos políticos; organismos electorales y procesos electorales, de conformidad con lo previsto en el inciso a) de la fracción XXI, y en la fracción XXI-U del artículo 73 de la Constitución, a más tardar el 30 de abril de 2014.

En el Transitorio Quinto de dicho instrumento, dispone que el Instituto Nacional Electoral deberá integrarse dentro de los ciento veinte días naturales siguientes a la entrada en vigor del Decreto y comenzará a ejercer sus atribuciones a partir de que entren en vigor las normas previstas en el Transitorio Segundo antes referido. En caso de que a la fecha de

## Instituto Nacional Electoral

integración del Instituto Nacional Electoral no hubieren entrado en vigor las normas previstas en el Transitorio Segundo, dicho Instituto ejercerá las atribuciones que las leyes vigentes otorgan al Instituto Federal Electoral.

- XVII.** El 25 de marzo de 2014, en sesión ordinaria la Junta General Ejecutiva del entonces Instituto Federal Electoral, mediante Acuerdo JGE35/2014, aprobó los Lineamientos Generales para la Gestión de la Estrategia, en cumplimiento del Punto de Acuerdo Segundo del CG46/2014, del Consejo General, por el que se aprueban los Indicadores Estratégicos y de Gestión, correspondientes a los programas y proyectos del entonces Instituto Federal Electoral para el ejercicio fiscal 2014.
- XVIII.** El 3 de abril de 2014, el pleno de la H. Cámara de Diputados, designó al Consejero Presidente y a los Consejeros Electorales que integran el Consejo General del Instituto Nacional Electoral, mediante Decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el 4 de abril del mismo mes y año.
- XIX.** El 4 de abril de 2014, los Consejeros electos rindieron protesta conforme a lo dispuesto por el artículo 110 numeral 7 del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, por lo que quedó instalado el Consejo General del Instituto Nacional Electoral.
- XX.** El 23 de mayo del año en curso el Poder Ejecutivo Federal publicó en el Diario Oficial de la Federación el Decreto por el que se expide la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, en la que en su artículo Transitorio Sexto dispone que el Consejo General del Instituto Nacional Electoral dictará los acuerdos necesarios para hacer efectivas las disposiciones de esa Ley y deberá expedir los Reglamentos que se deriven del mismo a más tardar en 180 días a partir de su entrada en vigor.

Las disposiciones generales emitidas por el Instituto Federal Electoral o por el Instituto Nacional Electoral, con antelación a la entrada en vigor del referido Decreto seguirán vigentes, en lo que no se opongan a la Constitución y a dicha Ley, hasta en tanto el Consejo General del Instituto Nacional Electoral no emita aquéllas que deban sustituirlas.

**CONSIDERANDO**

1. Que el artículo 41, párrafo segundo, Base V Apartado A, párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 29, 30, numeral 2 y 31, numeral 1, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, establece que el Instituto Nacional Electoral es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los Partidos Políticos Nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la Ley. El Instituto contará con los recursos presupuestarios, técnicos, humanos y materiales que requiera para el ejercicio directo de sus facultades y atribuciones. Así mismo que es la autoridad en la materia electoral, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño.
2. Que el artículo 31, numeral 4 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, dispone que el Instituto Nacional Electoral se regirá para su organización, funcionamiento y control, por las disposiciones constitucionales relativas y las demás aplicables. Además se organizará conforme al principio de desconcentración administrativa.
3. Que el artículo 34, de la Ley electoral señala que el Consejo General; la Presidencia del Consejo General; y la Junta General Ejecutiva; la Secretaría Ejecutiva, constituyen los órganos centrales del Instituto Nacional Electoral.
4. Que los artículos 47 y 49, numeral 1, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales señalan que la Junta General Ejecutiva del Instituto será presidida por el Presidente del Consejo General y se integrará con el Secretario Ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral Nacional, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, y el Contralor General podrán participar, a convocatoria del consejero presidente. Asimismo, el Secretario Ejecutivo coordina la Junta General, conduce la administración y supervisa el desarrollo

## Instituto Nacional Electoral

adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto.

5. Que conforme lo dispone el artículo 48, numeral 1, inciso b), de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, la Junta General Ejecutiva, fijará los procedimientos administrativos conforme a las Políticas y Programas Generales del instituto.
6. Que el artículo 51, numeral 1, inciso f), del mismo ordenamiento electoral, establece que es atribución del Secretario Ejecutivo, orientar y coordinar las acciones de las Direcciones Ejecutivas y de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas del instituto, informando permanentemente al Presidente del Consejo.
7. Que el artículo 5, numeral 1, incisos a) y m) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral señala que corresponde al Consejo General, aprobar las políticas y los programas generales y los ajustes al proyecto de presupuesto del Instituto Federal Electoral, de conformidad con las determinaciones que, en su caso, establezca la Cámara de Diputados y acorde a los requerimientos institucionales.
8. Que el artículo 38, numeral 1, incisos a) y c), del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, dispone que corresponde a la Junta General Ejecutiva cumplir y ejecutar los Acuerdos del Consejo, así como dictar los Acuerdos y Lineamientos necesarios para la adecuada ejecución de los Acuerdos y Resoluciones del Consejo.
9. Que el artículo 39, numeral 2, incisos b), d) e i) del mismo ordenamiento, establece que son atribuciones del Secretario Ejecutivo, ejecutar y supervisar el adecuado cumplimiento de los Acuerdos del Consejo y de la Junta; coordinar la operación del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, y las actualizaciones necesarias para someterlas a la aprobación del Consejo; así como establecer mecanismos para la adecuada coordinación de las acciones de la Junta, Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, con las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.

## Instituto Nacional Electoral

10. Que los artículos 40, numeral 1, inciso q), 41, numeral 1, inciso h), 53, numeral 1, inciso k) y 61 numeral 1, inciso ñ) del Reglamento Interior del Instituto, refieren que corresponde a las Direcciones Ejecutivas del Instituto, a las Juntas Locales Ejecutivas y a las Unidades Técnicas, coadyuvar con la Unidad Técnica de Planeación y proveerla de los insumos necesarios en la integración, desarrollo y operación del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación institucional, de igual forma colaborar en el ámbito de sus respectivas competencias para el adecuado desarrollo, operación y actualización del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, así como de los instrumentos normativos que de él deriven.
11. Que el artículo 68, numeral 1, inciso c) del Reglamento Interior, establece que la Unidad Técnica de Planeación está adscrita a la Secretaria Ejecutiva y tendrá atribución para proponer al Secretario Ejecutivo para su aprobación por la Junta General Ejecutiva y el Consejo General, el Modelo Integral de Planeación para el Instituto Federal Electoral y el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, así como promover las actualizaciones que correspondan, de acuerdo a las necesidades del Instituto.
12. Que el artículo 68, numeral 1, inciso e) del Reglamento Interior, señala que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, coordinar la construcción de manera participativa e incluyente de la visión estratégica a largo plazo del Instituto Federal Electoral, así como las actividades inherentes o derivadas del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
13. Que el artículo 68, numeral 1, incisos f) y g) del Reglamento Interior, señalan que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, proponer a la Junta General Ejecutiva, por conducto del Secretario Ejecutivo, los Lineamientos metodológicos que orienten la correcta alineación de los instrumentos de planeación del Instituto con su rumbo estratégico; así como, brindar apoyo técnico y asesoría a las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Órganos Desconcentrados, en la formulación de sus políticas, programas y proyectos, para hacerlos congruentes con el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.

## Instituto Nacional Electoral

14. Que el mismo artículo 68, numeral 1, incisos j) y k) señalan que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, coadyuvar con la Dirección Ejecutiva de Administración, en el diseño e implantación de propuestas metodológicas aplicadas a la formulación del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto y en la integración de la Cartera Institucional de proyectos; así como, apoyar a la Dirección Ejecutiva de Administración, en el proceso de planeación y evaluación financiera que aporte elementos sobre el rumbo estratégico del Instituto y la viabilidad de los proyectos institucionales.
15. Que el multicitado artículo 68, numeral 1, inciso m), señala que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, apoyar a las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Órganos Desconcentrados del Instituto, cuando así lo soliciten, en la capacitación para el uso de metodologías de innovación administrativa y el desarrollo de mejores prácticas.
16. Que según lo establecido en el Acuerdo CG02/2010 el objetivo fundamental de la Unidad Técnica de Planeación es la articulación de esfuerzos en materia de planeación, tendente al logro de los fines superiores del Instituto, estableciendo como una de sus principales atribuciones el diseño y operación de un Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
17. Que el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, aprobado mediante Acuerdo CG420/2010, tiene como objetivo fundamental contribuir de manera proactiva y articulada, en la definición, organización, planeación y gestión de las diversas acciones que tienen la finalidad de materializar la misión y visión del Instituto, por lo que es un instrumento orientador de la Planeación Institucional que busca alinear e integrar las iniciativas e instrumentos existentes en la materia, siendo el eje rector de las acciones relacionadas con la gestión del Instituto, de donde se desprenderán las directrices y planes para los demás componentes del Sistema.
18. Que por su parte, el Plan Estratégico Institucional 2012-2015 aprobado mediante Acuerdo CG229/2011, está enmarcado en un proceso de transformación que busca incrementar los niveles de eficiencia del Instituto, ampliando y mejorando la interrelación con los diferentes sectores de la sociedad y asegurando la calidad de sus servicios. El plan muestra el

## Instituto Nacional Electoral

camino para que el Instituto cumpla con los fines establecidos en su marco normativo y se constituya como el referente principal en el desarrollo de la cultura democrática del país.

19. Que en el mismo sentido, el Plan Estratégico establece que la planeación no sólo debe orientar la toma de decisiones, sino que también debe responder a criterios de racionalidad y transparencia, permitiendo así fundamentar las acciones del Instituto y explicar cómo y porque las decisiones, sometiendo a éstas y a los motivos que las impulsan a la rendición de cuentas. Por lo que señala también la necesidad de implementar estrategias para que en un proceso evolutivo, la elaboración del presupuesto anual del Instituto, este totalmente orientada a la planeación institucional.
20. Que el Modelo Integral de Planeación Institucional, tiene como objetivo lograr que la planeación en sus variantes estratégica, táctica y las correspondientes a la operación ordinaria, se constituyan como un componente fundamental de la cultura organizacional, esto es, que sea el eje a través del cual se orienten los objetivos, estrategias, iniciativas, procesos, acciones y actividades de las diversas áreas institucionales; y como alcance instrumentar el proceso de planeación en todos los niveles del Instituto para orientar el quehacer y los recursos institucionales en un horizonte temporal determinado, proporcionando los insumos estratégicos, tácticos y operativos.
21. Que las modificaciones al Modelo Integral de Planeación Institucional, aprobadas por el Consejo General del Instituto mediante Acuerdo CG615/2012 consistieron principalmente en mejorar la alineación y acopción de las Políticas Generales y Programas Generales con el Código, dotar de carácter estratégico a las Políticas Generales y Programas Generales con una percepción actual del Instituto y con visión multianual, debiendo ser integradas al Plan Estratégico Institucional, implementar una metodología basada en mejores prácticas orientada a mejorar la alineación y vinculación de la Planeación Estratégica Institucional con la Planeación Táctica y Operativa de las Unidades Responsables, complementar y simplificar la estructura de la Planeación Estratégica, así como mejorar la interacción entre la Planeación, Metas e Indicadores y Presupuesto.

## Instituto Nacional Electoral

- 22.** Que el referido Modelo define a la Planeación Estratégica, como aquella que se encuentra vinculada al Plan Estratégico Institucional en el que se define el rumbo estratégico en un horizonte temporal de largo plazo, a partir del cual se aplica un proceso de planeación. Este componente aporta elementos para la toma de decisiones a nivel de la alta dirección y orienta la conducción de la gestión institucional hacia el logro de sus objetivos y metas. Cuenta como mínimo con los siguientes elementos: Misión, Visión, Valores, Políticas Generales, Programas Generales, Mapa Estratégico Institucional y Proyectos Estratégicos.
- 23.** Que dicho Modelo, de manera específica define a la planeación táctica como el despliegue de iniciativas a través de las cuales se alcanzaran los objetivos estratégicos y se impactará de manera positiva los procesos y las actividades cotidianas del Instituto, está representada por la Cartera Institucional de Proyectos y es el elemento eje del Modelo Integral de Planeación Institucional, debido a que es el vínculo que une a la Planeación Estratégica con la Planeación Operativa. Se integra de acuerdo a los elementos que se definen en el Modelo de administración de Proyectos del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, así como a las metodologías establecidas para tal efecto.
- 24.** Por su parte, respecto de la Planeación Operativa, el Modelo la refiere como aquella que define los objetivos anuales que desarrollarán cada una de las unidades responsables del Instituto, con base en sus atribuciones legales y normativas, debiendo estar alineada a los elementos contenidos en la Planeación Estratégica, se relaciona directamente con el Presupuesto Base y tiene un horizonte temporal anual.
- 25.** Que el proceso de planeación, programación y presupuestación es uno solo, por lo que es importante generar mecanismos que permitan no sólo su alineación sino además la construcción de las fases que lo componen, de manera conjunta y articulada, con lo cual también se genera un mejor acompañamiento a las áreas ejecutoras del gasto en el Instituto Federal Electoral.
- 26.** Que en razón de lo anterior, el Modelo Integral de Planeación Institucional señala que el proceso de planeación, programación y presupuestación se compone de los siguientes elementos: 1) Iniciativas y Objetivos Operativos

## Instituto Nacional Electoral

Anuales, las iniciativas se integran a la Cartera Institucional de Proyectos, en su componente denominado Proyectos Específicos, los Objetivos Operativos Anuales se vinculan con las actividades regulares de las unidades responsables y se relacionan de manera directa con el Presupuesto Base; 2) a las Iniciativas y Objetivos Operativos Anuales, se les determinan Metas e Indicadores de Desempeño; 3) se elabora el presupuesto correspondiente de conformidad a los Lineamientos que para el efecto determine el Consejo General. Estos componentes deberán interactuar constantemente para lograr una alineación entre la planeación, las metas y los recursos presupuestales asignados para su cumplimiento.

- 27.** Que en los puntos cuarto y quinto del Acuerdo CG615/2012 por el que se aprobaron modificaciones al Modelo Integral de Planeación Institucional, se estableció que, en lo referente a la planeación táctica y operativa anual de las Unidades Responsables del Instituto, deberá ser aprobada previamente por la Junta General Ejecutiva para su posterior integración al Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral, como su parte cualitativa e instruyó a las Unidades Responsables del Instituto para que en la formulación de sus propuestas de planeación táctica y operativa anual, atiendan a lo establecido por el Modelo Integral de Planeación Institucional.
- 28.** Que el Punto Tercero del Acuerdo CG616/2012 por el que se aprobaron modificaciones a los Lineamientos para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral, alineado al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, establece que las Unidades Responsables del Instituto Federal Electoral, deberán formular sus propuestas de presupuesto orientadas al cumplimiento de los objetivos y metas contenidos en el Plan Estratégico Institucional, así como en su planeación táctica y operativa interna, de conformidad a lo que establece el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.
- 29.** Que la planeación táctica y operativa de las Unidades Responsables para el ejercicio 2014 ha tenido una evolución pues a partir del próximo año todas las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas contarán con un Mapa Estratégico con una perspectiva al 2015 y estará alineado y vinculado al Plan Estratégico Institucional 2012-2015.

## Instituto Nacional Electoral

Lo anterior, traerá beneficios al Instituto ya que todas las iniciativas y objetivos operativos anuales de las unidades responsables estarán enfocados a lograr los objetivos y metas del Mapa Estratégico Institucional y con ello darán cumplimiento a la Misión y se logrará alcanzar la Visión, además de redituar en una mejor coordinación entre las unidades responsables, generando sinergias orientadas a eficientar el presupuesto del Instituto.

30. Que en consideración a lo anterior, la Junta General Ejecutiva mediante Acuerdo JGE112/2013, aprobó la Planeación Táctica y Operativa del Instituto Federal Electoral para el año 2014; así mismo en su Punto Segundo de Acuerdo se estableció que dicha planeación debía formar parte del Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Federal Electoral para el ejercicio 2014, como su componente cualitativo.
31. Que en términos del Punto de Acuerdo Sexto del Acuerdo JGE112/2013 se instruye a las Dirección Ejecutivas y Unidades Técnicas a fin de que elaboren las metas e indicadores con los cuales se ha de dar seguimiento y cumplimiento a la planeación táctica y operativa del 2014; así como a la Unidad Técnica de Planeación a efecto de que coordine dichos trabajos y los presente a la aprobación de la propia Junta General Ejecutiva a más tardar en el mes de diciembre del 2013.
32. Que derivado de las experiencias obtenidas en la ejecución de la Planeación Táctica y Operativa, se arribó a la conclusión de que los Indicadores Estratégicos y de Gestión sufren constantes ajustes en sus componentes, lo que motivo la emisión Lineamientos en los que se fijan las reglas para la adecuación de los mismos, por lo que el Consejo General del entonces Instituto Federal Electoral, emitió el Acuerdo CG46/2014, que en su Punto Segundo instruyó a la Secretaria Ejecutiva para que presente a la Junta General Ejecutiva de los mecanismos necesarios para la gestión de los indicadores y metas del Instituto para el ejercicio 2014.
33. Que la Unidad Técnica de Planeación, en cumplimiento del acuerdo referido en el considerando que antecede, presentó para acuerdo de la Junta General Ejecutiva del otrora Instituto Federal Electoral, los Lineamientos Generales para la Gestión de la Estrategia, los cuales tienen como objeto establecer los criterios generales para gestionar los elementos de la

## Instituto Nacional Electoral

estrategia tales como: mapas estratégicos, objetivos operativos anuales, indicadores y metas, con la finalidad de dar cumplimiento al referido Acuerdo CG46/2014 del Consejo General del Instituto Federal Electoral.

- 34.** Que en términos de los numerales 15, inciso a); 16; 18; 23; y 25, incisos a) y b), de los Lineamientos Generales para la Gestión de la Estrategia, la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC); de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación (UTSID); la Unidad Técnica de Fiscalización (UTF); y la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE), solicitaron a la Unidad Técnica de Planeación, modificaciones a los Indicadores de Mapas Estratégicos e Indicadores de Proyectos Específicos, respectivamente, a través de solicitudes de actualización de los elementos de la estrategia, conforme lo siguiente:
- 35.** Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC).
- 35.1** Que respecto del objetivo del Indicador del Mapa Estratégico DECEyEC.I.A01, denominado “Optimizar los servicios administrativos”, cuyo indicador se estableció como “Optimización de los servicios administrativos”, y su descripción consiste en el porcentaje de presupuesto efectivamente ejercido como referente de la prestación de servicios administrativos óptimos; se consideró su modificación conforme a lo siguiente:
  - a)** Que mediante solicitud de actualización de los elementos de la estrategia, la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, propuso el cambio del Objetivo del Indicador referido, por lo que formuló a la Unidad Técnica Planeación su petición mediante solicitud de fecha 01 de julio de 2014, misma que se registró con número de folio DECEyEC\_03 el 07 de octubre de 2014, que fue la fecha de recepción, en la plataforma para la gestión estratégica habilitada por la Unidad Técnica de Planeación, conforme los numerales 9 y 22 de los Lineamientos Generales para la Gestión Estratégica.

## Instituto Nacional Electoral

- b) Que con el cambio solicitado al Indicador del Mapa Estratégico se plantea, establecer línea base, meta y metas parciales del Indicador de los servicios administrativos.
  - c) Que dicho cambio tiene como justificación el que no se habían definido metas ni la línea base, por lo que no se podía medir el indicador y al tener definida la línea base con la información del ejercicio 2013, ya es posible calcular la meta en 2014.
  - d) Que la Unidad Técnica de Planeación con fecha 08 de octubre 2014, emitió su Dictamen técnico-metodológico, de conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia, en el que hace constar que la petición de actualización cumple con los criterios metodológicos requeridos.
  - e) Que la descripción, fundamentación, motivación y especificaciones correspondientes a la modificación del indicador descrito en este considerando, se encuentran detallados en la solicitud de actualización y el Dictamen técnico-metodológico de los elementos de la estrategia, documentos que forma parte del presente como anexo uno (Solicitud-Dictamen).
- 35.2** Que respecto del objetivo del Indicador del Mapa Estratégico DECEyEC.I.I01, denominado “Disponer de espacios adecuados y seguros”, cuyo indicador se estableció como “Espacios adecuados y seguros”, y su descripción consiste en que el indicador permitirá corroborar la cantidad de inmuebles en los que se realizaron adecuaciones apegadas a los Lineamientos de seguridad delineados por Protección Civil; se consideró su modificación conforme a lo siguiente:
- a) Que mediante solicitud de actualización de los elementos de la estrategia, la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, propuso el cambio del objetivo del Indicador referido, por lo que formuló a la Unidad Técnica Planeación su petición mediante solicitud de fecha 03 de septiembre de 2014, misma que se registró con número de folio DECEyEC\_01 el 07 de octubre de 2014, que fue la fecha de recepción, en la plataforma para la gestión estratégica habilitada por la

Unidad Técnica de Planeación, conforme los numerales 9 y 22 de los Lineamientos Generales para la Gestión Estratégica.

- b)** Que con el cambio solicitado la descripción ahora será el “Porcentaje de inmuebles de la DECEyEC en los que se realizaron adecuaciones apegadas a los Lineamientos de seguridad definidos por protección civil”; lo que incide para el cambio en la fórmula, unidad de medida, línea base, meta y metas parciales.
- c)** Que dicho cambio tiene como justificación el que la fórmula no era la adecuada, lo cual no permitía hacer una medición del indicador y con ello tener actualizado el instrumento para medir el indicador.
- d)** Que la Unidad Técnica de Planeación con fecha 08 de octubre de 2014, emitió su Dictamen técnico-metodológico, de conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia, en el que hace constar que la petición de actualización cumple con los criterios metodológicos requeridos.
- e)** Que la descripción, fundamentación, motivación y especificaciones correspondientes a la modificación del indicador descrito en este considerando, se encuentran detallados en la solicitud y el Dictamen técnico-metodológico de actualización de los elementos de la estrategia, documentos que forma parte del presente como anexo dos (Solicitud-Dictamen).

**35.3** Que respecto del objetivo del Indicador del Mapa Estratégico DECEyEC.I.C01, denominado “Fomentar una cultura de trabajo en equipo y actitud de servicio”, cuyo indicador se estableció como “Nivel de madurez”, y su descripción consiste en que el indicador permitirá comparar las evaluaciones en materia de cultura organizacional de la DECEyEC con la finalidad de establecer mejoras; se consideró su modificación conforme a lo siguiente:

- a)** Que mediante solicitud de actualización de los elementos de la estrategia, la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, propuso el cambio del Indicador referido, por lo que formuló a la

## Instituto Nacional Electoral

Unidad Técnica Planeación su petición mediante solicitud de fecha 01 de julio de 2014, misma que se registró con número de folio DECEyEC\_02 el 07 de octubre de 2014, que fue la fecha de recepción, en la plataforma para la gestión estratégica habilitada por la Unidad Técnica de Planeación, conforme los numerales 9 y 22 de los Lineamientos Generales para la Gestión Estratégica.

- b)** Que con el cambio al indicador que ahora se plantea como “Clima laboral en materia de trabajo en equipo y motivación”, por lo que la descripción del cambio consiste en que “El indicador permitirá comparar las valoraciones positivas (totalmente de acuerdo y de acuerdo) en las categorías de trabajo en equipo y motivación, alcanzadas en los resultados de la encuesta de clima laboral aplicada en 2014, en comparación con los resultados obtenidos en la encuesta aplicada en 2012”.
- c)** Que dicho cambio tiene como justificación que la formula no permitía obtener los aspectos específicos que le interesaban para realizar una valoración y establecer mejoras, para así contar con un mecanismo de medición más eficaz.
- d)** Que la Unidad Técnica de Planeación con fecha 08 de octubre de 2014, emitió su Dictamen técnico-metodológico, de conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia, en el que hace constar que la petición de actualización cumple con los criterios metodológicos requeridos.
- e)** Que la descripción, fundamentación, motivación y especificaciones correspondientes a la modificación de Indicador descrito en este considerando, se encuentran detallados en la solicitud y el Dictamen técnico-metodológico de actualización de los elementos de la estrategia, documentos que forma parte del presente como anexo tres (Solicitud-Dictamen).

**36.** Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación (UTSID).

**36.1** Que respecto del objetivo del Indicador del Mapa Estratégico UTSID.I.H01, denominado “Desarrollar las competencias necesarias del personal de la UTSID”, cuyo indicador se estableció como “Porcentaje de funcionarios capacitados”, y cuya solicitud consiste en establecer línea base, meta y metas parciales en el indicador porcentaje de funcionarios capacitados; se consideró su modificación conforme a lo siguiente:

- a) Que mediante solicitud de actualización de los elementos de la estrategia, la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación, propuso el cambio del Indicador, por lo que formuló a la Unidad Técnica Planeación su petición mediante solicitud de fecha 22 de septiembre de 2014, misma que se registró con número de folio UTSID\_17 el 7 de octubre de 2014, que fue la fecha de recepción, en la plataforma para la gestión estratégica habilitada por la Unidad Técnica de Planeación, conforme los numerales 9 y 22 de los Lineamientos Generales para la Gestión Estratégica.
- b) Que con el cambio el indicador se establecerá la línea base, meta y metas parciales en el indicador porcentaje de funcionarios capacitados.
- c) Que dicho cambio tiene como justificación que se da a raíz de la primera medición obtenida y se requiere señalar la línea base y metas del indicador para tener actualizados los elementos de la estrategia de la UTSID.
- d) Que la Unidad Técnica de Planeación con fecha 08 de octubre de 2014, emitió su Dictamen técnico-metodológico, de conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia, en el que hace constar que la petición de actualización cumple con los criterios metodológicos requeridos.
- e) Que la descripción, fundamentación, motivación y especificaciones correspondientes a la modificación del Indicador descrito en este considerando, se encuentran detallados en la solicitud y el Dictamen técnico-metodológico de actualización de los elementos de la

estrategia, documentos que forma parte del presente como anexo cuatro (Solicitud-Dictamen).

**36.2** Que respecto al Indicador del Proyecto Específico IN50400 denominado “INFOMEX”, cuyo indicador se estableció como “Porcentaje de actualización al sistema INFOMEX”, y su descripción se definió como el número de observaciones y sugerencias son las oportunidades de mejora detectadas y las sugerencias recibidas por parte de los usuarios en el periodo; se consideró su modificación conforme a lo siguiente:

- a) Que mediante solicitud de actualización de los elementos de la estrategia, la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación, propuso el cambio del Indicador referido, por lo que formuló a la Unidad Técnica Planeación su petición mediante solicitud de fecha 24 de septiembre de 2014, misma que se registró con número de folio UTSID\_18 el 06 de octubre de 2014, que fue la fecha de recepción, en la plataforma para la gestión estratégica habilitada por la Unidad Técnica de Planeación, conforme los numerales 9 y 22 de los Lineamientos Generales para la Gestión Estratégica.
- b) Que dicho cambio tiene como justificación que se da a raíz de la primera medición obtenida en el mes de abril de 2014, fecha de inicio del proyecto específico, se requiere señalar la línea base y metas del indicador para tener actualizados los elementos de la estrategia de la UTSID.
- c) Que la Unidad Técnica de Planeación con fecha 07 de octubre de 2014, emitió su Dictamen técnico-metodológico, de conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia, en el que hace constar que la petición de actualización cumple con los criterios metodológicos requeridos.
- d) Que la descripción, fundamentación, motivación y especificaciones correspondientes a la modificación del Indicador descrito en este considerando, se encuentran detallados en la solicitud y el Dictamen técnico-metodológico de actualización de los elementos de la

estrategia, documentos que forma parte del presente como anexo cinco (Solicitud-Dictamen).

**37.** Unidad Técnica de Fiscalización (UTF).

**37.1** Que respecto del objetivo del Indicador del Mapa Estratégico UFRPP.I.C01, denominado “Lograr un ambiente laboral sano compatible con los objetivos”, cuyo indicador se estableció como “Condiciones laborales por sexo”, y su descripción consiste en mostrar la brecha de género de las condiciones laborales de las personas que realizan fiscalización con perspectiva de género y tiene como propósito visualizar la brecha de género; se consideró su modificación conforme a lo siguiente:

- a) Que mediante solicitud de actualización de los elementos de la estrategia, la Unidad Técnica de Fiscalización, propuso la modificación del indicador referido, por lo que formuló a la Unidad Técnica Planeación su petición mediante solicitud de fecha 19 de septiembre de 2014, misma que se registró con número de folio UTF\_03 el 10 de octubre de 2014, que fue la fecha de recepción, en la plataforma para la gestión estratégica habilitada por la Unidad Técnica de Planeación, conforme a los numerales 9 y 22 de los Lineamientos Generales para la Gestión Estratégica.
- b) Que la descripción del indicador ahora consiste en mostrar la brecha de género de las condiciones laborales de las personas que realizan fiscalización con perspectiva de género y tiene como propósito visualizar la brecha de género. Logrando que la diferencia en condiciones laborales entre hombres y mujeres sea igual o tendiente al 0. Es decir, eliminar o disminuir la brecha, respecto del periodo inmediato anterior objeto de la medición.
- c) Que dicho cambio tiene como justificación que la capacitación de perspectiva de género se planteó para el segundo semestre de 2014; por lo que al no haberse dado tal capacitación en el primer trimestre del año, no habría avances.
- d) Que la Unidad Técnica de Planeación con fecha 10 de octubre de 2014, emitió su Dictamen técnico-metodológico, de conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia, en el que hace

constar que la petición de actualización cumple con los criterios metodológicos requeridos.

- e) Que la descripción, fundamentación, motivación y especificaciones correspondientes al indicador descrito en este considerando, se encuentran detallados en la solicitud y el Dictamen técnico-metodológico de actualización de los elementos de la estrategia, documentos que forma parte del presente como anexo seis (Solicitud-Dictamen).

**38. Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.**

**38.1** Que respecto al Objetivo Operativo Anual del Proyecto Específico PR10500 denominado “Fortalecer los Programas de Depuración y Verificación y Mejora de la Calidad PE”, cuyo indicador se estableció como “Promedio de los porcentajes de correcciones al Padrón Electoral”, y su descripción se estableció como las acciones de depuración del Padrón Electoral, que puede ser a través de la notificación de resoluciones del Poder Judicial de la Federación a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, con motivo de la rehabilitación de los derechos políticos de los ciudadanos, así como la definición del acepción “dupla”, como el par de registros posibles duplicados en el Padrón Electoral, detectados en gabinete; se consideró su modificación conforme a lo siguiente:

- a) Que mediante solicitud de actualización de los elementos de la estrategia, la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, propuso la modificación del indicador del proyecto referido, por lo que formuló a la Unidad Técnica Planeación su petición mediante solicitud de fecha 02 de octubre de 2014, misma que se registró con número de folio DERFE\_04 el 09 de octubre de 2014, que fue la fecha de recepción, en la plataforma para la gestión estratégica habilitada por la Unidad Técnica de Planeación, conforme a los numerales 9 y 22 de los Lineamientos Generales para la Gestión Estratégica.
- b) Que el indicador se modifica para ahora promediar acciones de procesamiento que refuerzan la depuración al Padrón Electoral.
- c) Que la descripción del indicador se modifica como el número de actividades encaminadas a procesar las notificaciones, trámites y revisión de duplas con el fin de contribuir a la confiabilidad de los

## Instituto Nacional Electoral

instrumentos electorales y mejora de la calidad del Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores.

- d) Que dicho cambio tiene como justificación que el indicador actual no refleja la realidad del avance presentado ya que es una actividad multidisciplinaria en colaboración con diversas áreas en un sentido ascendente en cuestión de matas y logros y no descendente como previamente se había establecido.

En cambio en indicador permitirá medir de mejor manera la actividad multidisciplinaria que se realiza con los diferentes entregables que componen al proyecto.

- e) Que la Unidad Técnica de Planeación con fecha 09 de octubre de 2014, emitió su Dictamen técnico-metodológico, de conformidad con los Lineamientos generales para la gestión de la estrategia, en el que hace constar que la petición de actualización cumple con los criterios metodológicos requeridos.
  - f) Que la descripción, fundamentación, motivación y especificaciones correspondientes al indicador descrito en este considerando, se encuentran detallados en la solicitud y el Dictamen técnico-metodológico de actualización de los elementos de la estrategia, documentos que forma parte del presente como anexo siete (Solicitud-Dictamen).
39. Que una vez revisadas y analizadas las siete solicitudes de modificación de Indicadores y Metas antes descritas, la Unidad Técnica de Planeación emitió el Dictamen Técnico-Metodológico correspondiente a cada una de las referidas solicitudes de modificaciones a los Indicadores y Metas, a través de solicitudes de actualización de los elementos de la estrategia, por lo que dicha unidad determinó que de conformidad con los citados Lineamientos y la metodología para la definición y construcción de indicadores y metas, las mismas cumplen con los criterios metodológicos requeridos.
40. Que en razón de lo anterior resulta procedente que la Junta General Ejecutiva emita el presente Acuerdo.

## Instituto Nacional Electoral

En virtud de lo anteriormente señalado y con fundamento en lo previsto en los artículos 41, párrafo segundo, Base V, párrafos primero y segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 29; 30, numeral 2; 31, párrafos 1 y 4; 34, párrafo 1, incisos a) al d); 47; 48, numeral 1, inciso b); 49; 51, inciso f); de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 5, numeral 1, incisos a) y m); 38, numeral 1, incisos a) y c); 39 numeral 2, incisos b), d) e i); 40, numeral 1, b), c) y q); 53, numeral 1, inciso k); 61, numeral 1, incisos c) y ñ); 68, numeral 1, incisos c), e), f), g), j), k) y m), del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral; así como los artículos 15, inciso a); 16; 18; 23; y 25, incisos a) y b), de los Lineamientos Generales para la Gestión de la Estrategia, la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral ha determinado emitir los siguientes:

### ACUERDOS

**Primero.-** Se aprueban las modificaciones a Indicadores de Mapas Estratégicos de la Dirección Ejecutiva de Capacitación y Educación Cívica; de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación; de la Unidad Técnica de Fiscalización; e Indicadores de Proyectos Específicos, de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación; y de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores; mismos que forman parte de la Planeación Operativa y de los Indicadores Estratégicos y de Gestión para el ejercicio fiscal 2014, de conformidad con las solicitudes de actualización de los elementos de la estrategia y los dictámenes técnicos metodológicos respectivos, que se encuentran anexas del uno al siete, y que forman parte integrante del presente Acuerdo.

**Segundo.-** La modificación de los Indicadores y Metas, que se aprueba mediante el presente Acuerdo, entrarán en vigor a partir de su aprobación por este órgano colegiado.

**Tercero.-** Se instruye a la Unidad Técnica de Planeación para que realice la actualización a la Planeación Táctica y Operativa del Instituto 2014, a fin de incorporar los cambios señalados en el Punto Primero del presente Acuerdo, y lleve a cabo las gestiones administrativas a que haya lugar, para su cabal cumplimiento.

## **Instituto Nacional Electoral**

**Cuarto.-** Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta del Instituto Nacional Electoral.

El presente Acuerdo fue aprobado en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el 29 de octubre de 2014, por votación unánime de los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Prerrogativas y Partidos Políticos, Licenciado Alfredo Ríos Camarena Rodríguez; de Organización Electoral, Profesor Miguel Ángel Solís Rivas; del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Luis Javier Vaquero Ochoa, del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina y del Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello, no estando presente durante el desarrollo de la sesión el Director Ejecutivo de Administración, Licenciado Román Torres Huato.

**EL CONSEJERO PRESIDENTE DEL  
CONSEJO GENERAL Y PRESIDENTE  
DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA  
DEL INSTITUTO NACIONAL  
ELECTORAL**

**EL SECRETARIO EJECUTIVO Y  
SECRETARIO DE LA JUNTA  
GENERAL EJECUTIVA DEL  
INSTITUTO NACIONAL  
ELECTORAL**

**DR. LORENZO CÓRDOVA  
VIANELLO**

**LIC. EDMUNDO JACOBO  
MOLINA**