

## **Concurso Público 2010-2011 Tercera Convocatoria**

### **Guía para el sustentante**

### **Examen de Ingreso al Servicio Profesional Electoral del IFE**

### **Conocimientos Técnicos-Electorales Nivel Técnico**

Guía para aspirantes que concursan por alguno de los cargos y puestos siguientes:

- Jefe de Departamento de Modalidades para la Capacitación Electoral en la DECEyEC
- Jefe de Oficina de Relaciones Institucionales y Convenios en la DECEyEC
- Jefe de Departamento de Procesamiento de Estadísticas Electorales en la DEOE
- Jefe de Departamento de Coordinación Regional del Noreste en la DEOE
- Jefe de Departamento de Programación y Presupuestación en la DEOE
- Jefe de Departamento de Control y Apoyo Logístico en la DEOE
- Visitador Electoral en la DEOE
- Jefatura de Departamento de Procedimientos de Depuración en Campo en la DERFE
- Jefatura de Departamento de Estrategias de Capacitación en la DERFE
- Jefatura de Departamento de Información y Documentación en la DERFE
- Jefe de Monitoreo a Módulos de Junta Local Ejecutiva
- Jefe de Oficina de Cartografía Estatal de Junta Local Ejecutiva
- Jefe de Oficina de Seguimiento y Análisis de Junta Local Ejecutiva
- Jefe de Oficina de Seguimiento y Análisis de Junta Distrital Ejecutiva

*Guía para el sustentante*  
*Examen de Ingreso al Servicio Profesional*  
*Electoral del IFE*

D.R. © 2011  
Centro Nacional de Evaluación  
para la Educación Superior, A.C. (Ceneval)

Segunda edición

## **Directorio**

### **Dirección General**

Mtro. Rafael Santiago Vidal Uribe

### **Dirección General Adjunta de Programas Especiales**

Dra. Rocío Llarena de Thierry

### **Dirección de Programas para la Administración Pública**

Dra. Alejandra Zúñiga Bohigas

### **Coordinación del Examen de Ingreso al Servicio Profesional Electoral del IFE**

Lic. Rafael Ignacio Kornhauser García

Lic. Lía Escobar Acosta

Mtra. María del Carmen Zafrilla Sánchez

---

---

## ÍNDICE

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Antecedentes</b>   | <b>2</b>  |
| <b>Presentación</b>   | <b>3</b>  |
| <b>1. Características de la evaluación</b>  | <b>5</b>  |
| Propósito del examen  |           |
| Población a la que se dirige  |           |
| Tipo y características técnicas del examen  |           |
| Particularidades y ventajas del examen  |           |
| <b>2. Lo que el examen evalúa</b>   | <b>7</b>  |
| Descripción del Perfil Referencial y estructura del examen                        |           |
| <b>3. Reactivos ejemplo</b>   | <b>9</b>  |
| Cuestionamiento directo de forma interrogativa o imperativa                       |           |
| Completamiento de oraciones   |           |
| Relación de columnas  |           |
| Jerarquización u ordenamiento   |           |
| Elección de elementos de un listado   |           |
| Reactivos con contexto  |           |
| <b>4. Condiciones de aplicación y recomendaciones para el sustentante</b>         | <b>19</b> |
| <b>Anexo</b>  |           |
| Perfil Referencial del Examen Conocimientos Técnicos Electorales<br>Nivel Técnico |           |

---

---

## Antecedentes

A petición de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral (DESPE) del Instituto Federal Electoral (IFE), el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (Ceneval, A.C.) diseña y elabora los exámenes de Ingreso al Servicio Profesional Electoral, con el apoyo y la supervisión de personal especializado de la DESPE.

El Ceneval es una asociación civil constituida el 28 de abril de 1994, como se hace constar en la escritura pública número 87036 pasada ante la fe del notario 49 del Distrito Federal. Se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Instituciones Científicas y Tecnológicas del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología con el número 95/506 del 10 de marzo de 1995.

El Ceneval ofrece servicios de evaluación a cientos de escuelas, universidades, empresas, autoridades educativas, organizaciones de profesionistas del país y otras instancias particulares y gubernamentales.

---

---

## Presentación

Esta Guía tiene el propósito de brindar información sobre el Examen de Conocimientos Técnicos Electorales para ingresar al Nivel Directivo y Nivel Técnico dentro del Servicio Profesional Electoral (SPE) del IFE. Específicamente, tiene la intención de orientarlo para que regule y optimice sus recursos y acciones, desde su registro al examen hasta su preparación y posterior aplicación.

Los procesos de evaluación permiten valorar los aciertos, reconocer las fallas, detectar potencialidades y planificar las acciones. Poder contar con información válida y confiable garantiza la toma de decisiones acertadas.

Las instituciones educativas buscan ofrecer mejores programas académicos, competir con otras en igualdad de circunstancias y atraer a los estudiantes más capaces. De ello dependen su prestigio y su captación de recursos.

Las asociaciones de profesionistas y las autoridades oficiales requieren contar con elementos de juicio confiables, objetivos y válidos. La evaluación externa brinda información útil y complementa las evaluaciones internas.

Las organizaciones públicas y privadas necesitan enriquecer su planta laboral con profesionales cuya competencia haya sido validada y certificada.

En este sentido, la DESPE, área responsable del funcionamiento y del perfeccionamiento del SPE, establece que es necesario evaluar las habilidades y conocimientos de los ciudadanos y del personal del IFE que aspira a ocupar una plaza vacante del SPE; el objetivo es reclutar a los mejores perfiles para esos cargos y puestos.

Para ello, es necesario contar con exámenes que permitan seleccionar al personal que el IFE requiere para desempeñar sus funciones adecuadamente.

Por lo anterior, la DESPE encomendó al Ceneval la elaboración de exámenes de ingresos al SPE, válidos y confiables, características inherentes de una evaluación equitativa y ética.

Esta guía se divide en los siguientes apartados:

- **Características de la evaluación.** Ofrece una explicación general sobre la evaluación que incluye: el propósito del examen, población a la que se dirige, tipo y características técnicas de la prueba, así como particularidades y ventajas del examen.
- **Lo que el examen evalúa.** Incluye la descripción del Perfil Referencial y la estructura del examen, con la distribución de las preguntas de cada área; asimismo, indica el nivel de complejidad y el tiempo en el que será administrado el examen.
- **Reactivos ejemplo.** Contiene ejemplos del tipo de reactivos (preguntas con cuatro opciones de respuesta, cada una de ellas con una respuesta correcta) que se utilizarán en la prueba, con el fin de que se familiarice con el tipo de cuestionamientos y la forma en que se presentarán.
- **Condiciones de aplicación e instrucciones para el sustentante.** Brinda información precisa sobre el procedimiento a seguir antes de la aplicación del examen, señala la documentación que deberá llevar consigo y se indican las medidas de seguridad que se tomarán durante la aplicación del examen. Asimismo, se menciona el tiempo con el que cuenta para resolver la prueba y se proporcionan las recomendaciones generales para contestar las preguntas.
- **Anexo.** Presenta el Perfil Referencial, el cual incluye las áreas, temas y enunciados que serán evaluados y las referencias bibliográficas para apoyar su preparación para tomar el examen.

Es importante señalar que la presente Guía constituye un apoyo informativo para la preparación del examen. En este sentido, la información que aquí se presenta no tiene carácter vinculante para los aspirantes o quienes participen en la operación del concurso.

Esperamos que esta Guía sea un apoyo informativo para prepararse y resolver con mayor éxito su examen.

Muchas gracias.  
Ceneval, A. C.

---

---

# 1. Características de la evaluación

## **Propósito del examen**

Identificar el nivel de dominio de los aspirantes a ocupar cargos y puestos vacantes dentro del SPE del IFE, respecto a sus conocimientos técnicos electorales, con el fin de seleccionar a quienes demuestren contar con el perfil acorde con este nivel.

## **Población a la que se dirige**

Para mayor referencia sobre los requisitos que se deberán cubrir para poder aspirar a un cargo de Nivel Directivo o puesto de Nivel Técnico, consulte los *Lineamientos del Concurso Público 2010-2011 para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral del Instituto Federal Electoral*; las *Bases del Concurso Público 2010-2011 para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral del Instituto Federal Electoral* y la *Tercera Convocatoria del Concurso Público 2010-2011 para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral del Instituto Federal Electoral*.

## **Tipo y características técnicas del examen**

Se trata de un examen que cuenta con reglas fijas de diseño, elaboración, aplicación y calificación. Contiene 65 preguntas (reactivos) de opción múltiple, cada una de ellas con cuatro opciones de respuesta, de las cuales sólo una es la correcta.

Las preguntas del examen están vinculadas con los conocimientos técnicos electorales que debe poseer un funcionario del SPE para desempeñar eficientemente sus funciones dentro del Instituto. Cada uno de los reactivos cumple con los lineamientos técnicos del Ceneval, ya que son elaborados y validados por especialistas en conocimientos técnicos electorales.

## Particularidades y ventajas del examen

- El examen evalúa los conocimientos técnicos electorales que debe poseer el aspirante a ingresar al SPE o el funcionario electoral que es parte del mismo.
- Los reactivos presentan distintos niveles de complejidad, pueden medir desde la evocación (conocimientos memorísticos) y la comprensión (traducción de información en distintos contextos) y la habilidad para razonar y aplicar lo aprendido o conocido en casos o problemas de la práctica profesional. Además, este tipo de preguntas tienen una claridad probada, porque cumplen con normas estrictas que garantizan su precisión y excluyen ambigüedades, lo que favorece una comunicación clara y pertinente con quienes las resuelven y entre los especialistas que intervienen en los procesos de elaborar, validar, interpretar, estimar, ensamblar, valorar y emitir resultados.
- Se califica con referencia a un criterio, esto es, el examen se diseña para que los resultados obtenidos se comparen con un nivel previamente definido, que es el considerado satisfactorio o aceptable en cada área del examen. El puntaje en el examen para los reactivos se construye con los siguientes valores:
  - ◆ Reactivo contestado correctamente = 1 punto
  - ◆ Reactivo contestado incorrectamente = 0 puntos
- Los exámenes criteriosales tienen diferentes ventajas; entre las principales, destacan las siguientes:
  - a) indican el grado de dominio alcanzado y confirman si el sustentante posee los conocimientos y las habilidades definidos en el perfil de referencia.
  - b) permiten precisar la posición de un sujeto respecto al dominio de una conducta definida previamente; es decir, cualquier actividad observable que manifieste su grado de conocimiento y de habilidad
  - c) la interpretación del rendimiento es directa porque el puntaje de respuestas correctas corresponde a la calificación del sustentante.
  - d) la ejecución que realiza el sustentante en la prueba indica su grado de dominio, independientemente del desempeño del resto de la población que aplica el examen, además de que el criterio en el cual se basan los exámenes tiene un carácter absoluto, esto es, en función de su desempeño al resolver la prueba y en relación con un criterio previamente establecido.

---

---

## 2. Lo que el examen evalúa

### **Descripción del perfil referencial**

El diseño de una prueba requiere de la participación de dos cuerpos colegiados fundamentales para la elaboración de pruebas, el Consejo Técnico (CT) y el Comité Académico (CA) los cuales están integrados por expertos en la materia y, para esta prueba por funcionarios del IFE.

La función principal del CT es determinar y avalar las características generales y específicas del examen, mismas que se reflejan en el Perfil Referencial y en la estructura. Por su parte, la función principal del CA es revisar los contenidos del perfil referencial en cuanto a su pertinencia y representatividad, y modificar aquellos que así lo requieran.

El Perfil Referencial indica qué se va a evaluar y define las áreas y los temas del examen. Cada tema contiene enunciados definidos operacionalmente, los cuales señalan de manera clara y precisa aquello que se pretende evaluar y bajo qué condiciones se elaborarán los reactivos que lo conforman.

En el anexo de esta guía encontrará el Perfil Referencial de la prueba del Nivel Técnico.

En la estructura del examen se puntualiza el nombre de las áreas que conforman la prueba, así como el número y porcentaje de reactivos de cada una. Además, se indica la cantidad de reactivos por cada nivel de complejidad (evocación, comprensión o aplicación).

El nivel de evocación supone el recuerdo de información concreta o de conocimientos específicos de forma exacta y aislada; enfatiza los procesos cognitivos de la memorización.

El nivel de comprensión se refiere a la habilidad para decodificar información, entenderla y poder transmitirla. Implica parafrasear información específica o identificarla en nuevos arreglos, ordenamientos o enfoques.

El nivel de aplicación hace referencia a la habilidad para emplear información en una situación particular, concreta y diferente al contexto en el que se aprendió. Conlleva el manejo de métodos o procedimientos para resolver un problema.

### **Estructura del Examen**

A continuación se presenta la estructura del examen en la cual se especifica que dicho examen está integrado por dos áreas: Sistema Político y Sistema Electoral, constituida por 37 preguntas, y Procedimientos Sustantivos del IFE, conformada por 28 preguntas. También se indican las cantidades y los pesos porcentuales de los reactivos asignados a cada área, así como el número de reactivos por cada nivel de complejidad.

El tiempo para resolver el examen es de 2 horas con 30 minutos.

### **Estructura del Examen de Conocimientos Técnicos Electorales Nivel Técnico**

**(Aplica para todos los cargos y puestos publicados en la  
Tercera Convocatoria del Concurso Público 2010-2011)**

| Área                                    | Núm. de reactivos por área | % de reactivos por área | Núm. de reactivos por nivel de complejidad |             |            |
|---|----------------------------|-------------------------|--|-------------|------------|
|   |                            |                         | Evocación                                  | Comprensión | Aplicación |
| 1. Sistema Político y Sistema Electoral | 37                         | 57                      | 19   | 18          | 0          |
| 2. Procedimientos Sustantivos del IFE   | 28                         | 43                      | 9  | 16          | 3          |
| <b>Total de reactivos</b>               | <b>65</b>                  | <b>100</b>              | <b>28</b>                                  | <b>34</b>   | <b>3</b>   |

---

---

### 3. Reactivos ejemplo

En este apartado se indican los tipos y formatos de reactivos que se usan en la prueba y se muestran algunos ejemplos.

Todos los reactivos que se utilizan en la prueba son de opción múltiple. Cada uno de ellos contiene una base donde se plantea un cuestionamiento, una situación o un problema, así como cuatro posibles respuestas. Sólo una de las opciones es la respuesta correcta, las otras tres son incorrectas y se denominan distractores.

Cada reactivo presenta un enunciado en forma interrogativa, imperativa o para que se complete con la elección de la opción correcta.

Los reactivos se presentan en los siguientes formatos:

1. Cuestionamiento directo
2. Completamiento de oraciones
3. Relación de columnas
4. Jerarquización u ordenamiento
5. Elección de elementos de un listado
6. Reactivos con contexto

A continuación, se muestran ejemplos de los formatos de reactivos, en los cuales se señalan sus características y el razonamiento que conduce a la explicación de la respuesta correcta.

---

---

## Cuestionamiento directo

Los reactivos de cuestionamiento directo se presentan como enunciados interrogativos o afirmaciones sobre un contenido específico. Para su solución, se requiere que usted atienda el enunciado interrogativo o la afirmación que aparece en la base del reactivo y seleccione una de las opciones de respuesta.

Ejemplo:

1. De las siguientes atribuciones, ¿cuáles corresponden a los Consejos Distritales del Instituto Federal Electoral?

- A) Determinar el número y la ubicación de las casillas donde se recibirá la votación el día de la jornada electoral
- B) Efectuar el cómputo total y la declaración de validez de la elección de senadores por el principio de mayoría relativa
- C) Respetar y hacer respetar la libre emisión y efectividad del sufragio, garantizar el secreto del voto y asegurar la autenticidad del escrutinio y cómputo
- D) Recibir de los partidos políticos nacionales las observaciones que formulen a las Listas Nominales de electores

*Respuesta correcta: A*

Justificación

La opción A es correcta tal y como lo señala el artículo 153 del COFIPE. La opción B es incorrecta ya que hace referencia a una atribución de los Consejos Locales. La opción C es incorrecta debido a que se refiere a una atribución de las mesas directivas de casilla y la opción D a una atribución de los órganos de vigilancia.

En algunos casos encontrará reactivos con información complementaria que se considera relevante, vigente y pertinente para evaluar el desarrollo de habilidades relacionadas con situaciones concretas, similares a las que desempeña personal del IFE en la práctica profesional.

Este tipo de reactivos tienen como propósito evaluar las habilidades de análisis e interpretación de información, así como con la toma de decisiones y elaboración de juicios de valor, a partir de la aplicación de sus conocimientos previos para encontrar la solución a una situación nueva.

Están formados por:

- Planteamiento de un problema o situación
- Un reactivo de opción múltiple relacionado con la solución del problema o situación

**2. Con base en el siguiente planteamiento, conteste el reactivo que se presenta a continuación.**

Son las 8:15 horas del día de la elección federal y en una casilla ubicada en un municipio del Estado de México no se han presentado todos los miembros de la mesa directiva de casilla; únicamente han llegado al lugar los tres suplentes asignados a dicha casilla. Fuera de ésta ya se encuentra una larga fila de ciudadanos listos para votar.

¿Qué acciones deben seguirse para la instalación de la casilla?

- A) Uno de los suplentes asumirá las funciones de presidente y procederá a integrar la casilla con los electores que se encuentren en la fila
- B) El Consejo Distrital tomará las medidas necesarias para la instalación de la casilla y designará al personal encargado de fungir como funcionarios de casilla
- C) Uno de los suplentes asumirá las funciones de presidente, los otros las de secretario y primer escrutador; el segundo escrutador será nombrado por el presidente de entre los electores presentes
- D) Los representantes de los partidos registrados en la casilla designarán, por mayoría, a los funcionarios de casilla de entre los electores que se encuentren formados

*Respuesta correcta: C*

## Justificación

La opción correcta es la C ya que de acuerdo con el inciso d) del artículo 260 del COFIPE, si sólo estuvieran los suplentes, uno de ellos asumirá las funciones de presidente, los otros las de secretario y primer escrutador, procediendo el primero a instalar la casilla nombrando a los funcionarios necesarios de entre los electores presentes, verificando previamente que se encuentren inscritos en la lista nominal de electores de la sección correspondiente y cuenten con credencial para votar.

La opción A es incorrecta debido a que procede cuando está presente sólo uno de los suplentes. La opción B es incorrecta ya que el Consejo Distrital integra la mesa e instala la casilla cuando ningún funcionario está presente. La opción D es incorrecta ya que sólo es viable cuando, a las 10:00 am, por razones de distancia o de dificultad de las comunicaciones, no sea posible la intervención oportuna del personal del Instituto Federal Electoral designado. A las 10:00 horas los representantes de los partidos políticos ante las mesas directivas de casilla designarán, por mayoría, a los funcionarios necesarios para integrar las casillas de entre los electores presentes, verificando previamente que se encuentren inscritos en la lista nominal de electores de la sección correspondiente y cuenten con credencial para votar.

---

## Completamiento de oraciones

Estos reactivos presentan en la base enunciados en los que se omiten una o varias palabras clave, ya sea al inicio, en medio o al final de la oración; en las opciones de respuesta se muestran las palabras que los completan.

Su posición se reconoce a través de líneas (\_\_\_\_\_) y en caso de que las palabras requeridas se ubiquen al término de la oración se colocan dos puntos (:)

Ejemplo:

3. Las \_\_\_\_\_ son formas de asociación ciudadana que coadyuvan al desarrollo de la vida democrática y de la cultura política, así como a la creación de una opinión pública mejor informada.

- A) comisiones de vigilancia
- B) mesas directivas de casilla
- C) organizaciones no gubernamentales
- D) agrupaciones políticas nacionales

*Respuesta correcta: D*

Justificación

La opción D es correcta tal y como se define en el artículo 33 del COFIPE.

La opción A es incorrecta, puesto que las comisiones de vigilancia son órganos colegiados que existen exclusiva y específicamente en el ámbito del Registro Federal de Electores para coadyuvar y supervisar los trabajos relativos a la integración, depuración y actualización del Padrón Electoral.

La opción B es incorrecta, debido a que las mesas directivas de casilla son órganos electorales formados por ciudadanos, facultados para recibir la votación y realizar el escrutinio y cómputo en cada una de las secciones electorales en que se dividen los 300 distritos uninominales.

La opción C es incorrecta, ya que las organizaciones no gubernamentales son grupos no lucrativos de ciudadanos voluntarios, organizados en los ámbitos local, nacional o internacional, con tareas orientadas y dirigidas por personas con intereses comunes, así como una variedad de servicios y funciones humanitarias.

---

---

## Relación de columnas

En este formato de reactivo se presentan dos listados de elementos distintos que usted debe relacionar entre sí, de acuerdo con el criterio especificado en la base del reactivo, y así seleccionar la opción que contenga el conjunto de relaciones correctas.

Ejemplo:

4. Relacione cada una de las Direcciones Ejecutivas con las actividades que realiza.

| Dirección Ejecutiva   | Actividad   |
|---|---|
| 1. Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores            | a) Recluta, selecciona, incorpora, forma, desarrolla, evalúa y, en su caso, promueve, asciende, incentiva o sanciona al personal de carrera.  |
| 2. Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral           | b) Coordina las actividades y la celebración de convenios de cooperación técnica con instituciones nacionales e internacionales   |
| 3. Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica | b) Elabora los diseños de los formatos de la documentación y materiales electorales. Implementa estrategias para la custodia de la producción, almacenamiento y distribución de la documentación y material electoral, además de que evalúa la funcionalidad de éstos   |
|   | c) Coordina el cumplimiento del procedimiento legal para la integración de las mesas directivas de casilla que se instalan en los procesos electorales federales. Desarrolla los programas y las acciones encaminadas a exhortar a la ciudadanía en el cumplimiento de sus obligaciones y los orienta en el ejercicio de sus derechos políticos establecidos en la Constitución |
|   | d) Integra, actualiza y depura el Padrón Electoral, proporciona la Lista Nominal de Electores, expide a los ciudadanos la credencial para votar con fotografía y mantiene actualizada la cartografía electoral  |

- A) 1a, 2d, 3b
- B) 1b, 2c, 3d
- C) 1c, 2b, 3a
- D) 1d, 2a, 3c

*Respuesta correcta: D*

#### Justificación

La relación correcta se encuentra en la opción D ya que vincula cada Dirección Ejecutiva con las funciones que realiza. En el caso de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores es la encargada de integrar, actualizar y depurar el Padrón Electoral, proporcionar la Lista Nominal de Electores, expedir la credencial para votar con fotografía y mantener actualizada la cartografía electoral (1d).

La Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral es el área que recluta, selecciona, incorpora, forma, desarrolla, evalúa y, en su caso, promueve, asciende, incentiva o sanciona al personal de carrera. También coordina las actividades y la celebración de convenios de cooperación técnica con instituciones nacionales e internacionales (2a).

La Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica es la que coordina el cumplimiento del procedimiento legal para la integración de las mesas directivas de casilla que se instalan en los procesos electorales federales. Desarrolla los programas y las acciones encaminadas a exhortar a la ciudadanía en el cumplimiento de sus obligaciones y los orienta en el ejercicio de sus derechos políticos establecidos en la Constitución (3c).

El inciso b hace referencia a las acciones que realiza la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, por lo que es un distractor. Las opciones A, B, C son incorrectas, ya que no establecen la relación adecuada entre las columnas.

---

---

## Jerarquización u ordenamiento

En este tipo de reactivos usted debe organizar adecuadamente los componentes que conforman un acontecimiento, un principio o regla, un procedimiento, un proceso o una estrategia de intervención, entre otros.

Su tarea consiste en seleccionar la opción en la que los elementos considerados aparezcan en el orden o secuencia solicitada en la base del reactivo. La base deberá presentar un listado de elementos y un criterio de ordenación para organizarlos.

Ejemplo:

5.

¿Cuál es la secuencia del procedimiento para integrar las mesas directivas de casilla?

1. Insaculación de un 10% de ciudadanos de cada sección electoral, sin que el número de ciudadanos sea menor a 50
2. Determinación de las funciones que cada ciudadano desempeñará, según su escolaridad
3. Notificación a los integrantes de las mesas directivas de casilla de su nombramiento
4. Capacitación a los ciudadanos que sean seleccionados y elección de aquellos que resulten aptos
5. Sorteo de las 29 letras del alfabeto para obtener aquella a partir de la cual se seleccionará los ciudadanos
6. Insaculación de los ciudadanos que no tengan impedimento alguno para desempeñarse en un cargo
7. Sorteo del mes del calendario que, con el que siga en su orden serán la base para la insaculación de los ciudadanos

- A) 1, 4, 7, 6, 5, 2, 3  
B) 2, 3, 4, 5, 7, 1, 6  
C) 6, 5, 7, 1, 3, 2, 4  
D) 7, 1, 4, 5, 6, 2, 3

*Respuesta correcta: D*

## Justificación

De acuerdo con el artículo 240 del COFIPE, en el procedimiento para integrar las mesas directivas de casilla, primero el Consejo General, en enero del año de la elección, sorteará un mes del calendario que, junto con el que siga en su orden, son la base para la insaculación de los ciudadanos que integrarán las mesas directivas de casilla (7). Posteriormente, conforme el resultado obtenido en el sorteo, las Juntas Distritales Ejecutivas procederán a insacular un 10% de ciudadanos de cada sección electoral, sin que en ningún caso el número de ciudadanos insaculados sea menor a 50 (1). A los ciudadanos que resulten seleccionados se les convocará para que asistan a un curso de capacitación y posteriormente se seleccionará a aquellos que resulten aptos, prefiriendo a los de mayor escolaridad (4). Después, el Consejo General sorteará las 29 letras que comprende el alfabeto, a fin de obtener la letra a partir de la cual, con base en el apellido paterno, se seleccionará a los ciudadanos (5). De acuerdo con los resultados obtenidos en el sorteo, las Juntas Distritales harán una relación de aquellos ciudadanos capacitados que no tengan impedimento alguno para desempeñar el cargo. De esta relación, los Consejos Distritales insacularán a los ciudadanos que integrarán las mesas directivas de casilla (6). Más adelante, las Juntas Distritales integrarán las mesas directivas de casilla con los ciudadanos seleccionados y determinarán, según su escolaridad, las funciones que cada uno desempeñará en la casilla (2). Finalmente, los Consejos Distritales notificarán personalmente a los integrantes de las mesas directivas de casilla su respectivo nombramiento (3). Por lo tanto, la respuesta correcta es la opción D ya que presenta la secuencia adecuada del procedimiento para la integración de las mesas directivas de casilla.

Las opciones A, B, C son incorrectas debido a que los pasos del procedimiento para la integración de mesas directivas de casilla no están ordenados de manera correcta de acuerdo con lo señalado en el artículo 240 del COFIPE.

---

---

## Elección de elementos de un listado

Los reactivos de este tipo presentan un listado de elementos como conceptos, reglas o características, entre otros la tarea consiste en seleccionar la opción que contenga el conjunto de elementos que compartan los atributos señalados como criterio en la base del reactivo.

Ejemplo:

6. ¿Qué principios rigen el funcionamiento del Instituto Federal Electoral?
1. Independencia
  2. Honestidad
  3. Certeza
  4. Objetividad
  5. Exhaustividad
  6. Transparencia

- A) 1, 2, 6  
B) 1, 3, 4  
C) 2, 4, 5  
D) 3, 5, 6

*Respuesta correcta: B*

Justificación

El ejercicio de la función estatal de organizar las elecciones federales que tiene a su cargo el IFE se rige por los principios de legalidad, imparcialidad, independencia, certeza y objetividad. La opción correcta es la B, ya que todos los elementos que la conforman corresponden a algunos de los principios rectores del IFE.

La opción A es incorrecta debido a que contiene dos elementos que no corresponden a los principios rectores del IFE (honestidad y transparencia). Lo mismo ocurre con la opción C que contiene, además del principio de honestidad, el de exhaustividad, el cual tampoco rige las funciones del Instituto. Asimismo, la opción D es incorrecta, ya que presenta los elementos de las opciones anteriores (exhaustividad y transparencia).

---

---

## 4. Condiciones de aplicación y recomendaciones para el sustentante

La aplicación del examen de conocimientos técnicos electorales se llevará a cabo en la modalidad en línea como primera alternativa y en cuadernillo como segunda opción.

El día de la aplicación es necesario que usted llegue a su sede de aplicación por lo menos 30 minutos antes de la hora establecida para iniciar el examen. En el lugar habrá un responsable de la aplicación del examen quien lo recibirá y verificará su identidad, por lo que es necesario que lleve consigo una identificación oficial con fotografía. Sólo se aceptarán los siguientes documentos: credencial para votar vigente, recibo de la solicitud de actualización de la credencial para votar además de otra identificación con fotografía reciente, pasaporte vigente o cédula profesional. En el caso de aspirantes que sean personal del IFE podrán acreditar su identidad con la credencial con fotografía que expide el Instituto.

Además, tenga presente que no deberá ingresar al lugar de la aplicación con los siguientes objetos:

- Calculadoras
- Celulares
- PDA
- USB
- CD-R
- CD-RW
- Discos 3 ½
- Cámaras fotográficas
- Aparatos reproductores de mp3
- Otros dispositivos de captura de imágenes o de comunicación.

No deberá introducir mochilas, bolsas, carpetas, libros y cuadernos, así como tampoco ingresar con alimentos y bebidas. En caso de hacerlo, el aplicador le indicará el lugar donde deberá colocar sus pertenencias, y se las entregará al concluir el examen.

El tiempo para resolver el examen será de dos horas con treinta minutos; por lo tanto, es importante que tome su tiempo para comprender lo que se le va preguntando y elija la opción que considere correcta; si alguna pregunta le resulta difícil de responder, no se detenga, continúe resolviendo las siguientes preguntas y después regrese a las que no respondió. Si bien no es una prueba de velocidad, el tiempo está programado y el examen se suspenderá al término de la hora establecida.

No será admitida como instrumento de identificación, la credencial para votar con fotografía con terminación 03.

# **ANEXO**

---

---

## Consideraciones preliminares

En este apartado le presentamos el Perfil Referencial de la prueba de Nivel Técnico, el cual incluye las áreas y los temas que los componen. Cada tema incluye una definición la cual señala de manera puntual y detallada los contenidos que se evaluarán.

Al final de cada área encontrará una lista de fuentes de consulta, con la intención de brindarle un apoyo en su preparación para esta prueba; sin embargo, tanto las referencias bibliográficas como las páginas electrónicas sugeridas **sólo son una orientación**; por lo tanto, le recomendamos **examine otras fuentes que puedan enriquecer sus conocimientos y habilidades**.

Es importante señalar que la búsqueda de la bibliografía es responsabilidad de usted. Recuerde que la aprobación de su examen dependerá fundamentalmente del dominio intelectual y profesional que usted demuestre como aspirante al SPE.

**PERFIL REFERENCIAL DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS ELECTORALES  
NIVEL TÉCNICO**

**(Aplica para todos los cargos y puestos publicados en la  
Tercera Convocatoria del Concurso Público 2010-2011)**

| <b>Área</b>                                    | <b>Tema</b>  | <b>No.</b> | <b>Enunciado</b>  |
|--|--|------------|---|
| <b>1. Sistema Político y Sistema Electoral</b> | Órganos del Estado                                     | 1          | A partir de un listado de atribuciones, identificar las correspondientes a los poderes de la Unión  |
|  |  | 2          | A partir de un listado de organismos del Estado mexicano, identificar cuáles de ellos son órganos constitucionales autónomos  |
|  |  | 3          | A partir de un listado de atribuciones, identificar las correspondientes a cada esfera de gobierno (federal, estatal y municipal)   |
|  | Cargos de elección popular (Principios de Elección)    | 4          | A partir de los cargos de representación en las Cámaras del Congreso de la Unión, relacionarlos con el número de cargos y principios de elección que les corresponden   |
|  | Partidos políticos y Agrupaciones Políticas Nacionales | 5          | A partir de un conjunto de características, relacionar las que correspondan a las de un partido político y a las de una agrupación política nacional  |
|  | Derechos y obligaciones del ciudadano                  | 6          | A partir de un conjunto de derechos y obligaciones del ciudadano, identificar los correspondientes al ámbito cívico electoral (votar y ser votado, inscribirse en el padrón, cumplir con funciones electorales, etc.) |
|  |  | 7          | A partir de la descripción de una serie de situaciones, identificar aquella en la que los ciudadanos ejerzan sus derechos y obligaciones en el ámbito cívico electoral  |
|  | Derecho a la Información Pública y Transparencia       | 8          | A partir de un listado de principios, identificar cuáles rigen el derecho de acceso a la información pública  |

| Área                                    | Tema  | No. | Enunciado  |
|---|---|-----|--|
| 1. Sistema Político y Sistema Electoral | Voto de los mexicanos residentes en el extranjero | 9   | A partir de un listado de derechos, identificar el que puede ejercer un ciudadano mexicano residente en el extranjero  |
|   |   | 10  | A partir de un listado de requisitos, identificar cuáles son necesarios para el ejercicio del voto de los mexicanos residentes en el extranjero  |
|   |   | 11  | A partir de una lista de actividades, identificar las que corresponden a la votación y cómputo del voto de los mexicanos residentes en el extranjero   |
|   | Definición del IFE                                | 12  | A partir de un listado de definiciones, identificar la que corresponda al IFE  |
|   |   | 13  | A partir de la descripción de una serie de características, identificar aquellas que dan autonomía al IFE  |
|   | Fines del IFE                                     | 14  | A partir de un listado de fines, identificar los que corresponden al IFE   |
|   | Principios rectores del IFE                       | 15  | A partir de un listado de principios, identificar aquellos que rigen las funciones del IFE   |
|   |   | 16  | A partir de una situación que describa un principio rector del IFE, identificar el principio al que se está haciendo referencia  |
|   | Estructura y Funciones del IFE                    | 17  | A partir de un conjunto de funciones, identificar los correspondientes a las Direcciones Ejecutivas (Registro Federal de Electores, Capacitación Electoral y Educación Cívica, Organización Electoral, Prerrogativas y Partidos Políticos, Administración y Servicio Profesional Electoral), a la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos y/o a la Contraloría General |
|   |   | 18  | A partir de un conjunto de funciones y actividades, identificar las correspondientes a los Consejos (general, locales y distritales) y las Juntas (general, locales y distritales)   |

| Área   | Tema                           | No. | Enunciado   |
|--|--------------------------------|-----|---|
| <b>1. Sistema Político y Sistema Electoral</b> | Estructura y Funciones del IFE | 19  | A partir de un listado de órganos del IFE, identificar si corresponden a un órgano directivo o ejecutivo  |
|  |                                | 20  | A partir de un listado de órganos, identificar si son permanentes o temporales  |
|  |                                | 21  | A partir de un listado de órganos (Juntas, Consejos y Órganos de Vigilancia), identificar a los integrantes correspondientes (vocal local, vocal distrital, consejero local, consejero distrital, consejero general, secretario ejecutivo, partidos políticos y consejeros del Poder Legislativo) |
|  | Servicio Profesional Electoral | 22  | A partir de un listado de propósitos, identificar los que correspondan al Servicio Profesional Electoral del IFE  |
|  |                                | 23  | A partir de un listado de derechos y obligaciones, identificar los que corresponden a los funcionarios del Servicio Profesional Electoral del IFE   |
|  |                                | 24  | A partir de una situación laboral, identificar los derechos de los miembros del Servicio Profesional Electoral del IFE  |
|  |                                | 25  | A partir de una situación laboral, identificar las obligaciones de los miembros del Servicio Profesional Electoral del IFE  |
|  |                                | 26  | A partir de la descripción de un conjunto de conductas, identificar aquellas que violan la normatividad del Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del Personal del Instituto Federal Electoral  |
|  | Marco Geográfico electoral     | 27  | A partir de un listado de definiciones demográficas y geográficas, identificar las que corresponden a sección electoral, distrito electoral federal y circunscripción plurinominal electoral federal  |

## **Bibliografía sugerida para el área de Sistema Político y Sistema Electoral**

- Carbonell, M. (2006) *Elementos de derecho constitucional*, México, UNAM, Instituto de Investigaciones Jurídicas, Fontamara.
- Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales (2008).
- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (2010).
- Floresgómez, F. (2007). *Nociones de derecho positivo mexicano*. 48ª ed., México, Porrúa.
- Instituto Federal Electoral (2000). *Estatuto del Servicio Profesional Electoral y del personal del Instituto Federal Electoral*. 2ª ed., México, Instituto Federal Electoral.
- Moreno, I. (2005). *Órganos constitucionales autónomos en el ordenamiento jurídico mexicano*, México, Porrúa.
- Valdés, L. *Sistemas Electorales y de Partidos*, México, IFE (Cuadernos de Divulgación de la Cultura Democrática, núm. 7).

### **Consulte la página electrónica:**

- <http://www.ife.org.mx>

| Área                                  | Tema  | No. | Enunciado   |
|---------------------------------------|---|-----|---|
| 2. Procedimientos Sustantivos del IFE | Capacitación electoral  | 28  | A partir de la descripción de actividades y procedimientos, identificar cuáles corresponden a la capacitación electoral                                       |
|                                       |   | 29  | A partir de una serie de requisitos, identificar aquellos que son necesarios para ser funcionario de casilla  |
|                                       |   | 30  | A partir de un listado de actividades de los funcionarios de mesas directivas de casilla, identificar aquellas que correspondan a cada uno de sus integrantes |
|                                       | Educación cívica  | 31  | A partir de un listado de valores, identificar los que son democráticos   |
|                                       |   | 32  | A partir de un listado de acciones en materia educativa, identificar aquellas que corresponden al IFE   |
|                                       |   | 33  | A partir de un listado de programas del IFE, identificar aquellos que contribuyen a promover la educación cívica  |
|                                       | Organización electoral  | 34  | A partir de la descripción de actividades y procedimientos, identificar los que corresponden a la organización electoral                                      |
|                                       | Documentación y Material Electoral  | 35  | A partir de una serie de descripciones, relacionarlas con el material y/o documentación electoral al que corresponden   |
|                                       | Preparación de la jornada electoral   | 36  | A partir de la descripción de actividades y procedimientos, identificar aquellos que corresponden a la preparación de la jornada electoral                    |
|                                       | Resultados y declaración de validez de las elecciones   | 37  | A partir de la descripción de un conjunto de situaciones, identificar aquélla en la que procede el recuento de los votos                                      |
|                                       | Constitución, registro, derechos y obligaciones de los partidos políticos y las agrupaciones políticas nacionales | 38  | A partir de un listado de derechos y obligaciones, identificar los que corresponden a partidos políticos o agrupaciones políticas nacionales                  |
|                                       |   | 39  | A partir de un listado de definiciones, identificar la que corresponda a partido político nacional  |
|                                       |   | 40  | A partir de un listado de definiciones, identificar la que corresponda a una agrupación política nacional   |

| <b>Área</b>                                      | <b>Tema</b>   | <b>No.</b> | <b>Enunciado</b>  |
|--|---|------------|---|
| <b>2. Procedimientos<br/>Sustantivos del IFE</b> | Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores | 41         | A partir de un listado de actividades y procedimientos, identificar los que corresponden a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores |
|  | Padrón electoral y Lista nominal                      | 42         | A partir de un listado de definiciones, relacionar la correspondiente a padrón electoral y lista nominal  |
|  | Credencial para votar                                 | 43         | A partir de una serie de características, identificar cuáles corresponden a la credencial para votar  |

### **Bibliografía sugerida para el área de Procedimientos Sustantivos del IFE**

- Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales (2008).
- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (2010).
- Instituto Federal Electoral (2005). *Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010*, México, Instituto Federal Electoral.
- Instituto Federal Electoral (2005). *Manual del Observador Electoral. Proceso Electoral 2005-2006*. México, Instituto Federal Electoral.
- Merino, M. *La participación ciudadana en la democracia*, México, IFE (Cuadernos de Divulgación de la Cultura Democrática, núm. 4).
- Salazar, L. y Woldenberg, J. *Principios y Valores de la Democracia*, México, IFE (Cuadernos de Divulgación de la Cultura Democrática, núm. 1).

### **Consulte la página electrónica:**

- <http://www.ife.org.mx>

Esta Guía es un instrumento de apoyo para quienes sustentarán el Examen de Ingreso al Servicio Profesional Electoral del IFE y está vigente a partir de agosto de 2011.

La Guía para el sustentante es un documento cuyo contenido está sujeto a revisiones periódicas. Las posibles modificaciones atienden a los aportes y críticas que hagan los funcionarios del IFE y los usuarios.

Para cualquier aspecto relacionado con la aplicación de este examen (fechas, sedes, registro y calificaciones), favor de comunicarse a:

**IFETEL**  
**Teléfonos: 01 800 433 2000**  
**de lunes a sábado de 08:00 a 21:00 horas y**  
**domingo de 08:00 a 16:00 (tiempo del centro del país).**

**Correo electrónico: [concurso.despe@ife.org.mx](mailto:concurso.despe@ife.org.mx)**

**Ceneval, A.C.**  
Camino al Desierto de los Leones (Altavista) 19,  
Col. San Ángel, Deleg. Álvaro Obregón, C.P. 01000, México, D.F.  
www.ceneval.edu.mx

El Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior es una asociación civil sin fines de lucro que quedó formalmente constituida el 28 de abril de 1994, como consta en la escritura pública número 87036 pasada ante la fe del notario 49 del Distrito Federal. Sus órganos de gobierno son la Asamblea General, el Consejo Directivo y la Dirección General. Su máxima autoridad es la Asamblea General, cuya integración se presenta a continuación, según el sector al que pertenecen los asociados, así como los porcentajes que les corresponden en la toma de decisiones:

**Asociaciones e instituciones educativas (40%):**

Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior, A.C. (ANUIES); Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior, A.C. (FIMPES); Instituto Politécnico Nacional (IPN); Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM); Universidad Autónoma del Estado de México (UAEM); Universidad Autónoma de San Luis Potosí (UASLP); Universidad Autónoma de Yucatán (UADY); Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM); Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla (UPAEP); Universidad Tecnológica de México (UNITEC).

**Asociaciones y colegios de profesionales (20%):**

Barra Mexicana Colegio de Abogados, A.C.; Colegio Nacional de Actuarios, A.C.; Colegio Nacional de Psicólogos, A.C.; Federación de Colegios y Asociaciones de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de México, A.C.; Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C.

**Organizaciones productivas y sociales (20%):**

Academia de Ingeniería, A.C.; Academia Mexicana de Ciencias, A.C.; Academia Nacional de Medicina, A.C.; Fundación ICA, A.C.

**Autoridades educativas gubernamentales (20%):**

Secretaría de Educación Pública.

- Ceneval, A.C.®, EXANI-I®, EXANI-II® son marcas registradas ante la Secretaría de Comercio y Fomento Industrial con el número 478968 del 29 de julio de 1994. EGEL®, con el número 628837 del 1 de julio de 1999, y EXANI-III®, con el número 628839 del 1 de julio de 1999.
- Inscrito en el Registro Nacional de Instituciones Científicas y Tecnológicas del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología con el número 506 desde el 10 de marzo de 1995.
- Organismo Certificador acreditado por el Consejo de Normalización y Certificación de Competencia Laboral (CONOCER) (1998).
- Miembro de la International Association for Educational Assessment.
- Miembro de la European Association of Institutional Research.
- Miembro del Consortium for North American Higher Education Collaboration.
- Miembro del Institutional Management for Higher Education de la OCDE.