

Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR).

Guía para realizar la captura de precandidaturas a través de carga por lotes en el SNR.

A continuación, se describe el procedimiento para realizar el **registro de precandidaturas** que contienda a cargos de elección popular en el ámbito local, **de forma masiva**, a través de un archivo Excel (Formato CSV), en el Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR).

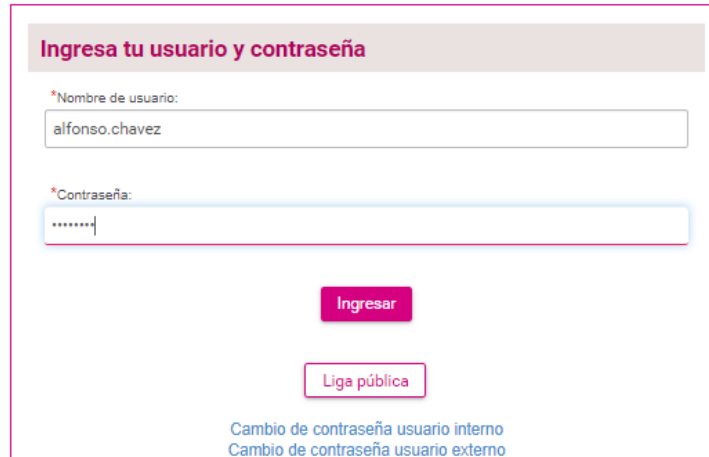
Consideraciones previas.

- Las personas que podrán realizar el **registro de precandidaturas** a través de la **carga por lotes** en el SNR, son aquellas que cuenten con los siguientes roles de usuario en el SNR: **Responsable del SNR, Administrador SO** y **Capturista SO** en el ámbito local.
- El archivo en **Excel** y la **guía de ayuda para la captura de información**, podrán descargarse en el sistema o bien en el Centro de Ayuda, los cuales se localizan en el apartado denominado "Materiales de Apoyo", en la sección "Precampaña", nombrados como: **Macro Registro Precandidaturas (Temple carga masiva)** y **Descripción del catálogo de carga masiva de precandidatos**.
- Los **Formularios de Aceptación de Registro (FAR)** generados en sistema, deberán ser firmados por la precandidatura propietaria, escaneados y cargados en el SNR, adicionalmente, deberán ser presentados en original ante el Partido Político correspondiente.

Importante: Para el óptimo funcionamiento del sistema, se sugiere ingresar a internet desde el navegador **Google Chrome**.

Nota: La información contenida en las imágenes de la presente guía, es ilustrativa, por lo que los datos utilizados son ficticios y no representan la identidad de ninguna persona.

Para adjuntar los formularios en sistema, deberás ingresar a la página principal del SNR (<https://registrocandidaturas.ine.mx/snr/app/login>), capturar el **Nombre de usuario** y la **contraseña** y dar clic en el botón **Ingresar**.



Ingresa tu usuario y contraseña

*Nombre de usuario:
alfonso.chavez

*Contraseña:
.....

Ingresar

Liga pública

[Cambio de contraseña usuario interno](#)
[Cambio de contraseña usuario externo](#)

El sistema mostrará la siguiente pantalla, en la cual deberás seleccionar el módulo “**Ámbito Local**”, “**Tipo de elección**” y “**Periodo del proceso electoral**”. Posteriormente da clic en el botón de “**Seleccionar**”.



Bienvenido

Presiona sobre el módulo que desees trabajar

Administración **Ámbito Local**

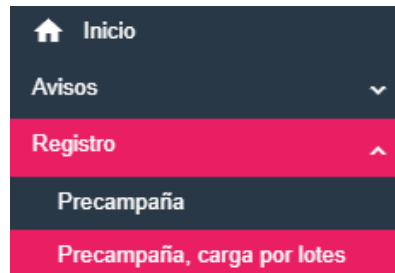
Elige el tipo de elección, selecciona el período del proceso electoral y oprime aceptar para ingresar

***Tipo de elección:**
 Ordinario Extraordinario

***Periodo del proceso electoral:**
Proceso Electoral Concurrente 2023-2024

Seleccionar

Una vez que hayas ingresado al sistema, en la columna de módulos, localizada en la parte izquierda de la pantalla, deberás seleccionar **Registro** y posteriormente **Precampaña, carga por lotes**.



A continuación, se mostrarán en pantalla las funcionalidades para realizar la **carga por lotes de precandidaturas**, en primer momento se visualizará el filtro de **Entidad**, el cual estará disponible para su selección cuando se ingrese con usuarios del Comité Ejecutivo Nacional (CEN) o bien, este campo estará preseleccionado cuando se ingrese con usuarios vinculados a una entidad federativa, posteriormente se encuentra el filtro **“Sujeto Obligado”**.

Carga por lotes de precandidaturas Captura

Selecciona la operación a realizar.

Carga por lotes de Precandidatura Carga masiva de FAR

Datos generales

*Entidad: COAHUILA

*Sujeto obligado: Selecciona una opción

Para iniciar con el registro de precandidaturas, será necesario realizar la descarga del archivo en Excel, para tal efecto, deberás seleccionar la opción **Macro de ayuda**, y enseguida se descargará el archivo, así mismo, podrás descargar las especificaciones para la captura de información en el archivo Excel, dando clic en **¿Cómo llenar el formato?**

- [¿Cómo llenar el formato?](#)
- [Macro de ayuda](#)

¿Cómo llenar el formato?

Este guía de llenado que se pone a disposición de las personas usuarias tiene por objeto describir el **contenido que deberá de capturarse en cada columna del archivo en Excel**, por lo que, dicho documento te servirá para realizar el registro correctamente y evitar la emisión de múltiples inconsistencias en el momento de realizar la carga del archivo en sistema.

Descripción del catálogo de carga masiva de precandidaturas

¿Cómo llenar el formato de carga masiva Registro de Precandidaturas?

- ▶ Abre la macro de carga masiva **Plantilla_Registro_Precandidaturas.xlsm**
- ▶ Se encuentran en el apartado **Registro candidaturas**.
- ▶ Conoce los campos que debes incluir en el ámbito geográfico, consulta los materiales: **Entorno geográfico federal o local**.
- ▶ Captura los datos con base en las siguientes especificaciones.

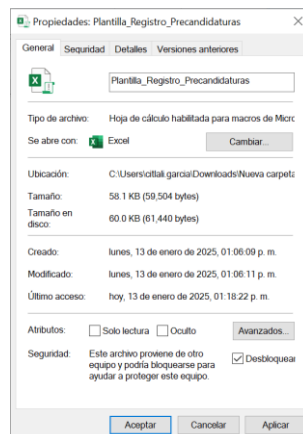
Columna	Datos a capturar	Tipo de dato y longitud	Requerido	Especificaciones
A	Número de línea	Numérico / 1 y 3 dígitos	Si	Consecutivo por cada fila
B	Tipo candidatura	Numérico / 1 y 3 dígitos	Si	Con base en el ID del tipo candidatura
C	Entidad	Numérico / rango de 0 a 32 dígitos	Opcional	Con base en el ID de la Entidad
D	Circunscripción	Numérico / 1 y 3 dígitos	Opcional	Con base en el ID de Circunscripción Federal y ID de Circunscripción Local
E	Distrito	Numérico / 1 y 3 dígitos	Opcional	Con base en el ID de los Distritos Federales y ID de los Distritos Locales
F	Municipio	Numérico / 1 y 3 dígitos	Opcional	Con base en el ID del Municipio
G	Localidad	Numérico / 1 y 4 dígitos	Opcional	Con base en el ID de la Localidad
H	Regiduría	Numérico / 1 y 3 dígitos	Opcional	Con base en el ID de la Regiduría
I	Juntas Municipales	Numérico / 1 y 3 dígitos	Opcional	Con base en el ID Juntas Municipales
J	Número de lista	Numérico / 1 y 2 dígitos	Opcional	Número asignado por el partido. Ejemplo: 3 o 25
K	Clave de elector	Alfanumérico / 18 caracteres	Si	Ejemplo: RMGRBR90060509M900
L	Nombre	Texto / de 1 a 50 caracteres	Si	Ejemplo: PEDRO GABRIEL OMAR
M	Primer apellido	Texto / de 1 a 50 caracteres	Si	Ejemplo: PEREZ
N	Segundo apellido	Texto / de 1 a 50 caracteres	Opcional	Ejemplo: ORTIZ
O	Sexo	Texto / 1 caracter	Si	H= Hombre, M= Mujer
P	¿Realizará precampaña?	Numérico / de 1 a 2 dígitos	Si	Valor 1 (Si) para Cargos MR, Valor 1 (Si) o 0 (No) para Cargos RP
Q	Opta por reelección	Numérico / 1 dígito	Si	0= NO, 1= SI
R	Fecha de nacimiento	Fecha: DD/MM/AAAA	Si	Ejemplo: 17/03/1985
S	CURP	Alfanumérico / 18 caracteres	Si	Ejemplo: BADD110313HCLMNS09

Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos

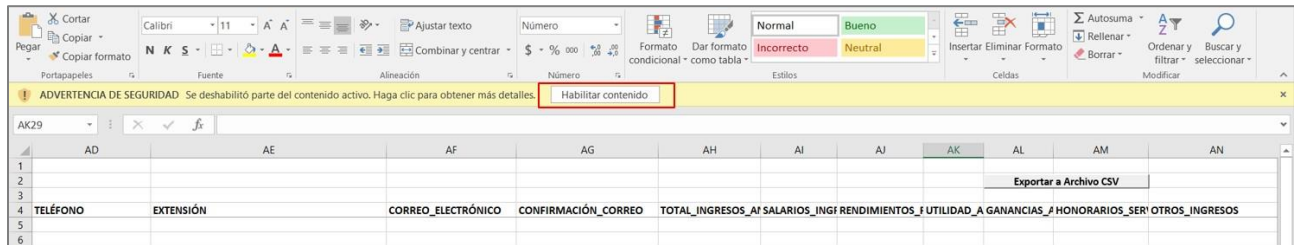
Instituto Nacional Electoral
1 de 5

Macro de Ayuda.

Una vez que hayas descargado el archivo en Excel, y para comenzar con la edición será necesario que sea desbloqueada la macro, para lo cual, se requiere ir al explorador de archivos, seleccionar la **Plantilla de Registro de Precandidaturas** y elegir el menú **Propiedades**, con la finalidad de seleccionar la opción **Desbloquear** y por último dar clic en **Aceptar**.

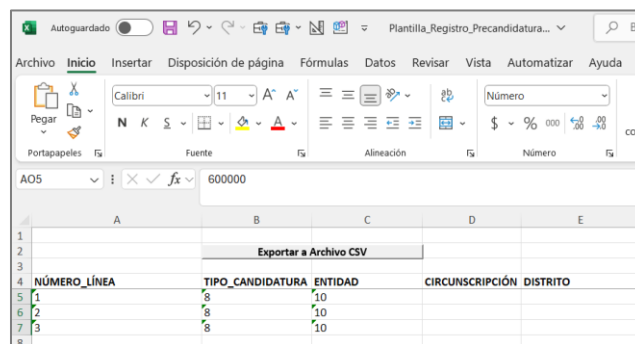


Al abrir el archivo, es necesario que oprimas el botón **Habilitar contenido**, el cual se muestra en la parte superior del archivo en un cintillo de color amarillo. Una vez habilitado, podrás iniciar con la **captura de la información de las precandidaturas**.

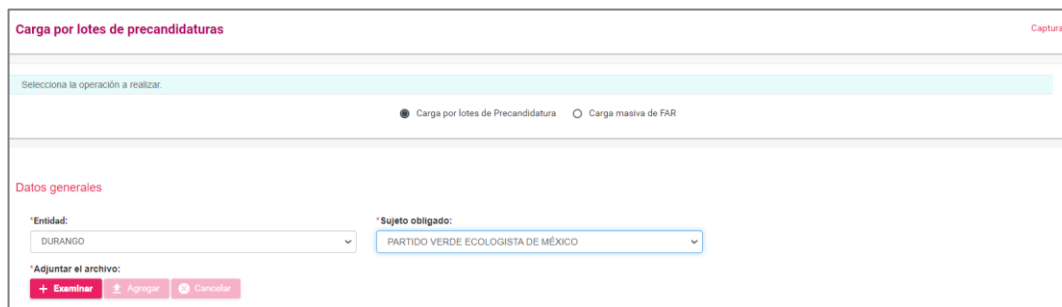


El archivo se deberá llenar con la información de los registros que desees realizar y conforme a los campos obligatorios que son precisados en el documento de ayuda.

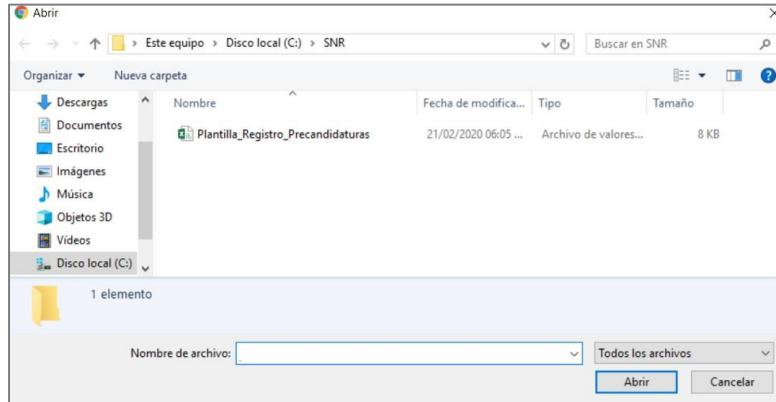
Es importante que, una vez que hayas concluido con la captura de la información, oprimas el botón **Exportar a Archivo CSV** para la generación del documento que será adjunto al sistema.



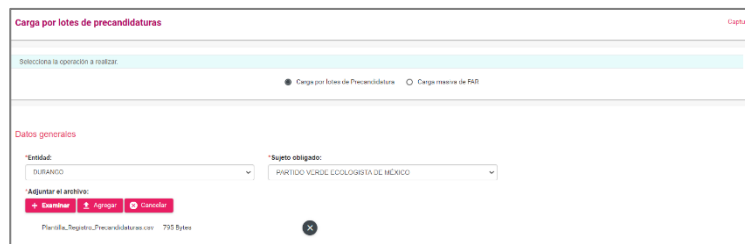
Concluido lo anterior, el siguiente paso que deberás realizar será **cargar el archivo en el sistema**, para tal efecto, deberás ingresar al módulo **Precampaña, carga por lotes**, dar clic en el botón de **Examinar** y seleccionar el archivo que previamente se exportó en formato CSV.



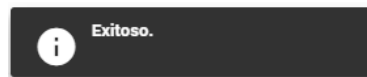
Cabe mencionar que, **el archivo estará guardado en el Disco local (C:) del equipo de cómputo**, en una carpeta denominada **SNR**, con la nomenclatura **Plantilla_Registro_Precandidaturas** (esta acción se realiza al seleccionar en la macro la opción de Exportar a Archivo CSV).



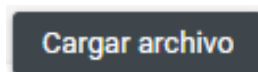
A continuación, oprime el botón **Abrir** y posteriormente selecciona **Agregar** para que se cargue el archivo al sistema.



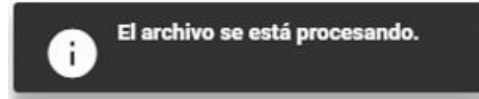
Una vez que se agregó el archivo, el sistema mostrará el siguiente mensaje informativo: **Exitoso**.



Para concluir con la carga del archivo Excel, deberás dar clic en el botón **Cargar archivo**.

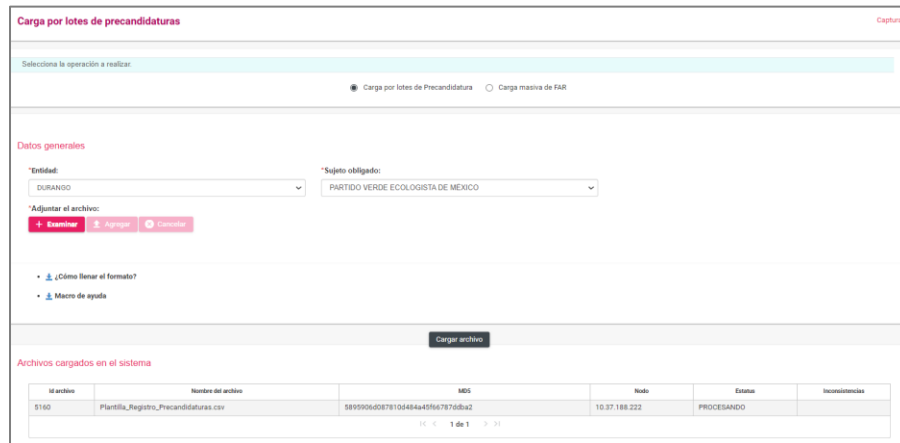


Hecho lo anterior, el sistema emitirá el siguiente mensaje: **El archivo se está procesando.**



Por último, en la parte inferior de la pantalla, en la sección de Archivos cargados en sistema se mostrará el archivo que previamente fue cargado.

Nota: El estatus de la carga del archivo se mostrará como **PROCESANDO**, por lo que, para actualizar el estatus al de **COMPLETADO**, será necesario ingresar nuevamente al módulo de **Precampaña, carga por lotes** o bien **actualizar** pulsando en el teclado de tu computadora la **tecla F5**.



Carga por lotes de precandidaturas Captura

Selecciona la operación a realizar:

Carga por lotes de Precandidatura Carga masiva de FAR

Datos generales

*Entidad: DURANGO *Sujeto obligado: PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MEXICO

Adjuntar el archivo:

• [¿Cómo llenar el formato?](#)
• [Macro de ayuda](#)

Archivos cargados en el sistema

Id archivo	Nombre del archivo	MDS	Tamaño	Estatus	Inconsistencias
5160	Plantilla_Registro_Precandidaturas.csv	5895906087810448445f67876db2	10.37.188.222	PROCESANDO	

1 de 1

Hecho lo anterior, el archivo cargado tendrá alguno de los estatus que se mencionan a continuación:

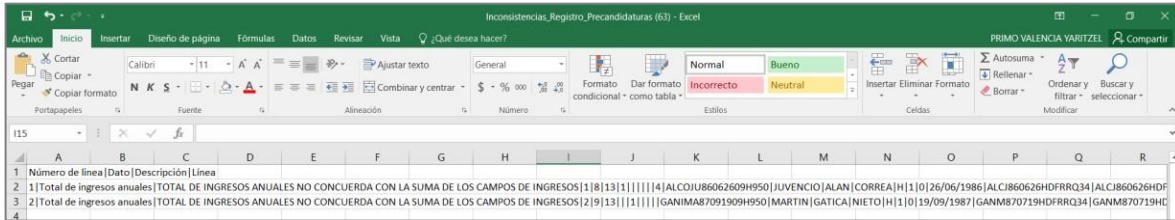
- **Completado con inconsistencias:** Significa que **el sistema identificó errores en el archivo cargado**, por lo que deberás dar clic en el botón de Descarga ubicado en la columna Inconsistencias.



Id archivo	Nombre del archivo	MDS	Tamaño	Estatus	Inconsistencias
5160	Plantilla_Registro_Precandidaturas.csv	5895906087810448445f67876db2	10.37.188.222	COMPLETADO	<input type="button" value="Descarga"/>

1 de 1

A continuación, se descargará un **archivo** en formato Excel, denominado **Inconsistencias_Registro_Precandidaturas**, el cual contendrá los errores identificados para ser corregidos.



Luego de hacer las correcciones pertinentes, deberás **exportar nuevamente el archivo a formato CSV** y **adjuntar dicho formato al SNR**, como fue especificado anteriormente.

Cabe señalar que, **los registros que no tuvieron inconsistencias serán registrados en el sistema** y **solamente deberán corregirse en los que sí se presentaron**.

- **Completado:** Significa que el sistema ha realizado la validación de los registros, **sin identificar inconsistencias**, por lo que **los registros fueron guardados correctamente**, enviando al correo electrónico capturado en el Excel de cada uno de los registros, los FAR, mismos que deberán ser firmados y adjuntos al sistema para concluir con el proceso de registro.

Para realizar la consulta de cada uno de los registros que previamente fueron cargados en el sistema a través de la modalidad de **carga por lotes**, se realizará desde el módulo de **Registro**, submódulo de **Precampaña** en el menú **Consulta**.

Folio de registro	ID de registro	Fotografía	Entorno geográfico	Tipo de candidatura	Tipo de sujeto obligado	Sujeto obligado	Nombre de este precandidato	Estado	¿Se realizaron modificaciones?	Tipo de captura	Tipo de registro	Acciones
10501611	58545		DURANGO/CIRCUNSCRIPCIÓN I	DIPUTACIÓN LOCAL RP	PARTIDO POLITICO	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MEXICO	LUIS ESTRADA TOLEDO	REGISTRADO	NO	CAPTURA CARGA POR LOTES	PRECANDIDATURA	Opciones
01113001	58544		DURANGO/CIRCUNSCRIPCIÓN I	DIPUTACIÓN LOCAL RP	PARTIDO POLITICO	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MEXICO	RAUL LOPEZ LARA	REGISTRADO	NO	CAPTURA CARGA POR LOTES	PRECANDIDATURA	Opciones
01700211	58543		DURANGO/CIRCUNSCRIPCIÓN I	DIPUTACIÓN LOCAL RP	PARTIDO POLITICO	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MEXICO	MAURICIO GARCIA RUIZ	REGISTRADO	NO	CAPTURA CARGA POR LOTES	PRECANDIDATURA	Opciones

Nota: El procedimiento para realizar el adjunto de formularios se encuentra especificado en la **Guía para adjuntar formularios firmados de precandidaturas.**

Con este procedimiento se concluye la presente guía.