

Verificación

Para realizar la verificación es necesario ingresar al sistema (Ver guía ¿Cómo ingreso al sistema?) y realizar lo siguiente:

1. Haz clic en **Gestión de la ciudadanía y partidos políticos** (Ubicado en el menú lateral izquierdo) y selecciona **Verificación**.
2. Selecciona la opción **Verificar requisitos**.



3. Selecciona el **tipo de registro** que desees verificar.
4. Selecciona la **candidatura**.
5. Opcionalmente podrás seleccionar la entidad y el distrito.



6. Haz clic en el menú ubicado en el apartado **Acciones** y selecciona **Visualizar**.

Acciones	Folio	Nombre	Clave elector	Tipo de candidatura	Entorno geográfico
	ASP000007	MARISOL RUIZ ORTEGA	OLIKII90010101H222	DIPUTACIÓN FEDERAL MR	CIUDAD DE MÉXICO/14-TLALPAN

Visualizar **6**

< < **1** > >

En la pantalla parecerán los datos capturados.

7. Si identificas información incorrecta activa la **casilla de verificación** la cual se encuentra a la izquierda de cada dato.

8. Escribe un **comentario** referente a la casilla que activaste o especifica el motivo.

> Datos de la suplencia del aspirante propietario/a

> Asociación civil

> Representante legal

▼ Responsable de finanzas

¿Serás tu propio/a responsable de finanzas?

Nombre(s): **7** Primer apellido: Segundo apellido:

CECILIA ROJAS LOPEZ

CURP: RFC: Clave de elector:

BGTT900101HMCDMN55 BGTT900101HMC HYUUUI90010101H222

Describe las inconsistencias: **8** El apellido es ROSAS

> Documentación adjunta

> Informe de capacidad económica del aspirante propietario/a

> Datos complementarios

Enviar Inconsistencias **9**

9. Una vez concluida la verificación de datos, haz clic en **Enviar inconsistencias**.

Nota: El ciudadano recibirá un correo electrónico con las observaciones derivadas de la verificación lo cual ayudará a agilizar la actualización de datos o de documentación adjunta (según sea el caso) sin embargo, la Junta Distrital deberá emitir el oficio de omisiones correspondiente y entregarlo al ciudadano.