



# Sistema Integral de Fiscalización (SIF)

## Trabajar Contabilidades

Sistema Integral de Fiscalización

Versión 3.0

# Trabajar contabilidades

➤ Al realizar procedimientos en los módulos Operaciones, Catálogos, Reportes Contables, Informes y Distribución, considera que:

Se debe seleccionar una contabilidad para ingresar a las siguientes opciones de los módulos mencionados:

- Registrar Operaciones Contables.
- Generar y Consultar Informes.
- Capturar Catálogos Auxiliares.
- Generar Reportes Contables.
- Consultar Temporalidad
- Generar una cédula de prorrateo (para el caso de la concentradora)

A continuación se describe el procedimiento para trabajar una contabilidad.

1 En el acceso único de SIF, seleccione uno de los siguientes procesos: precampaña, ordinario o campaña.



2 Del listado de contabilidades, seleccione la que requiere trabajar.

**Operaciones a trabajar** Consulta | Captura | Modifica

Búsqueda de operaciones

Selecciona uno o varios filtros de búsqueda para localizar las contabilidades que deseas trabajar.

Ámbito: LOCAL Comité: COMITE EJECUTIVO ESTATAL

Buscar

Presiona el icono en Acciones para comenzar a trabajar.

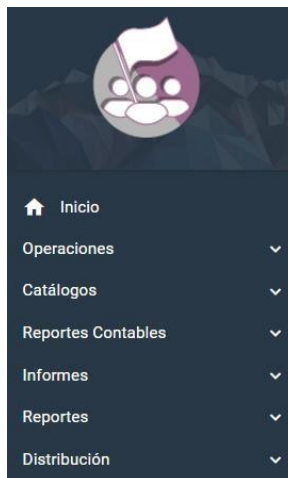
Acciones	ID Contabilidad	Ámbito	Entidad	Comité del Partido	Fecha de creación	Fecha inicio de operación	Tipo Contabilidad	Estatus
	709	LOCAL	BAJA CALIFORNIA	COMITE EJECUTIVO ESTATAL	19/12/2016	19/12/2016	REGULAR	ACTIVO

3 En la parte superior, se mostrarán los datos de la contabilidad seleccionada.

**Hola ricardo.galvan.ext1/Capturista** Volver al menú inicio  
PCL/ LOCAL/ BAJA CALIFORNIA/ 709-c

**Pólizas. Operaciones una a una** Captura | Consulta | Modifica

4 Ingrese a las opciones de los módulos, dependiendo del procedimiento a realizar.



5 Si requiere trabajar otra contabilidad, de clic en Inicio y seleccione otro proceso.



**Nota:** Informes no requiere de la selección de una contabilidad.