



Sistema Integral de Fiscalización (SIF)

Presentación de Informes Ordinario

Inicio de sesión

Para **ingresar** al Sistema Integral de Fiscalización (SIF) debes:

1. Ingresar tu **usuario** y **contraseña**.
2. Colocar el **código** que te proporciona el sistema.
3. Seleccionar **Entrar**.



Figura 1.0 Inicio

Selección de Configuración

Selecciona el módulo de **Ordinario**.



Figura 2.0 Selección de Proceso

Configuración de la contabilidad a trabajar

Utiliza uno o más filtros para poder localizar las contabilidades que deseas trabajar:

- **Ámbito:** si es Federal o Local.
 - **Entidad.**
 - **Comité.**
- Después **oprime** el botón **Buscar**.

Operaciones a trabajar [Consulta](#) | [Captura](#) | [Modifica](#)

Búsqueda de operaciones

Selecciona uno o varios filtros de búsqueda para localizar las contabilidades que deseas trabajar.

Ámbito: SELECCIONA **Entidad:** SELECCIONA **Comité:** SELECCIONA

Figura 3.0 Filtros de Búsqueda de Operaciones

Después selecciona la **contabilidad**, con la opción **trabajar**. 

| Total de registros: 1 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10 ▾ | | | | | | | | |
|---|---|----------------------------------|-----------------------------------|--|---|---|---|-----------------------------------|
| Acciones | ID Contabilidad [↑] _↓ | Ámbito [↑] _↓ | Entidad [↑] _↓ | Comité del Partido [↑] _↓ | Fecha de creación [↑] _↓ | Fecha inicio de operación [↑] _↓ | Tipo Contabilidad [↑] _↓ | Estatus [↑] _↓ |
|  | 134 | FEDERAL | BAJA CALIFORNIA SUR | COMITE DIRECTIVO ESTATAL | 09/01/2016 | 01/01/2016 | REGULAR | ACTIVO |
| Total de registros: 1 Página 1 de 1 << < 1 > >> 10 ▾ | | | | | | | | |

Descargar reporte:  

Figura 3.1 Selección de Contabilidad

Ingresa a Presentación de Informes

Dirígete hacia el menú lateral, selecciona: **Informes**, después **Presentación de Informes**.

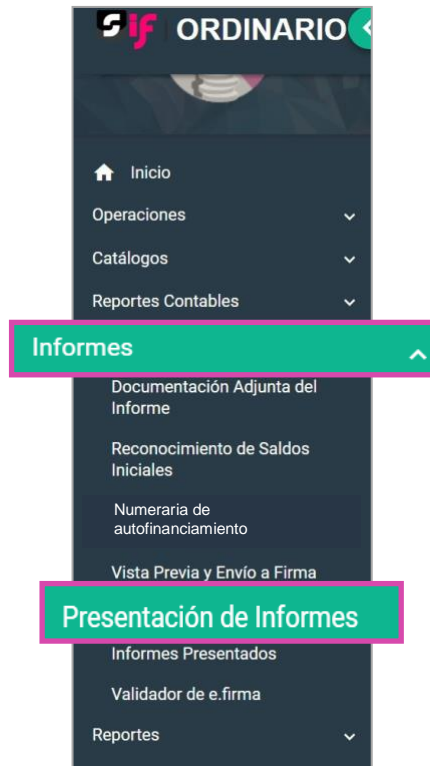


Figura 4.0 Menú

Aparecerá una ventana emergente en la cual debes elegir:

1. El año del **Ejercicio: 2018**.
2. Informe: **Anual**.
3. **Etapa** a trabajar (Recuerda que esta depende de la temporalidad).
4. **Aceptar**.

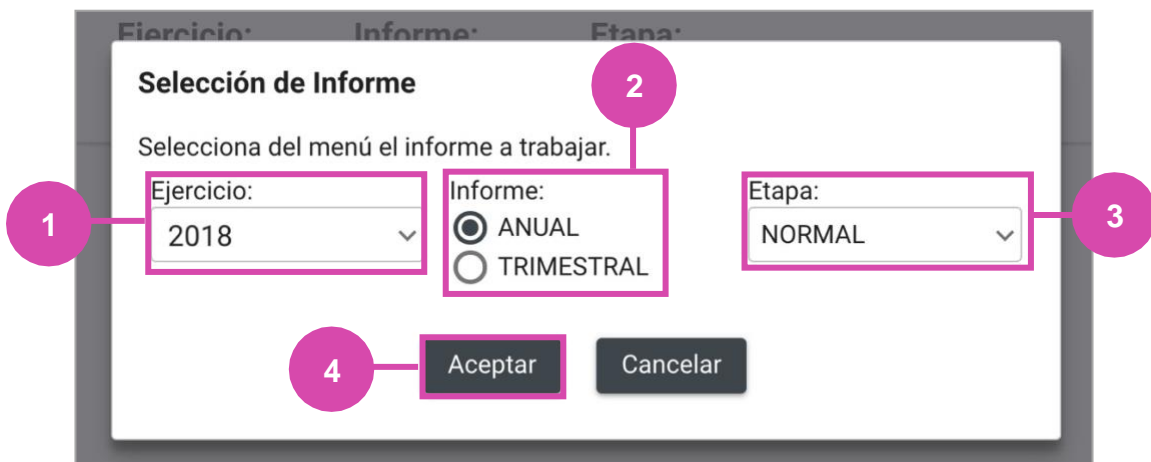


Figura 5.0 Selección del Informe

Captura

En esta sección:

1. Se muestra el **Periodo** y la **Etapa** que seleccionaste en la ventana modal (**Figura 5.0**).
2. Se **mostrarán todas las Etapas**, el color verde en alguna de éstas indica que está **concluida**.
3. En caso de requerir **cambiar la Etapa**, oprime **Nueva selección**.

Presentación de informes Captura | Consulta | Elimina

1 2 3 4 5

Documentación Adjunta del Info Numeraria de autofinanciam Vista Previa y Envío a Firma Autorización y Firma del Auditor Presentación de Informes

Ejercicio: 2018 Informe: ANUAL Etapa: NORMAL

Nueva Selección

Figura 6.0 Periodo y Etapa

En la **Bandeja** de Informes **selecciona** el **Informe a firmar**.

Informes a firmar

La firma de los documentos puede tardar algunos minutos; considere que el tiempo se incrementará según el número de Informes seleccionados.

Partido Político: PARTIDO DEL TRABAJO Ámbito: TODOS Comité: TODOS Entidad: TODOS

| <input checked="" type="checkbox"/> | Resumen IA | ID Contabilidad | Tamaño Evidencia | Partido Político | Ámbito | Comité del Partido | Entidad de Representación | Etapa | Firma Auditor Externo | Fecha y hora de Envío a Firma |
|-------------------------------------|------------|-----------------|------------------|---------------------|---------|---------------------------|---------------------------|--------------------|-----------------------|-------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | ↓ | 131 | MENOR A UN MB | PARTIDO DEL TRABAJO | FEDERAL | COMITE EJECUTIVO NACIONAL | OFICINAS CENTRALES | SEGUNDA CORRECCION | NO | 17/10/2018 18:13:24 |

Firmar

Figura 7.0 Informe a Firmar

A continuación deberás:

1. **Ingresar** los datos de tu **e.firma** para poder presentar el informe.
2. **Después selecciona** el botón **Aceptar**.

Presentación de informes

Responsable de finanzas registrado: JOSE ALBERTO BENAVIDES CASTAÑEDA

RFC: AAJ631203311

Utiliza los datos de tu e.firma para presentar los Informes

Los datos con (*) son requeridos.

* Certificado (*.cer)

+ Seleccionar archivo

aaaj631203311.cer

* Clave Privada (*.key)

+ Seleccionar archivo

Claveprivada_FIEL_AAAJ631203311_20151209_171217.key

* Contraseña de clave privada

.....

Mostrar contraseña

Aceptar Cancelar

Figura 8.0 E.firma

El sistema te mostrará un **mensaje para confirmar que el informe fue presentado**.

INE INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL UNIDAD TÉCNICA DE FISCALIZACIÓN SIF Sistema Integral de Fiscalización

Informe presentado
¿Deseas consultarlo?

Aceptar Cancelar

Figura 8.1 Mensaje de Confirmación

El sistema te enviará a la **Consulta de los Informes Presentados**.