

¿Cómo registrar una póliza de apertura?

► Las **pólizas de apertura** sólo se **registran** en el periodo **Ordinario**. El **procedimiento de captura** es **similar** al que realizas en las pólizas de ingresos, egresos y de diario, **sin embargo, debes considerar** las siguientes **excepciones**:

1 Registro una a una

Información de la póliza

a. Al **seleccionar** el subtipo de **póliza de apertura**, el sistema **mostrará automáticamente** el **periodo** Enero y **fecha de la operación** 01/01/2016.

b. En la **descripción** de la póliza, **debes incluir** el siguiente **texto**: Saldos finales 2015, saldos iniciales 2016.

Registros Contables

c. Elige una de las **cuentas** contables de **Activo, Pasivo, Patrimonio** o **Cuentas de Orden**.

Nota:

Recuerda que los cargos y abonos deben ser iguales para que el sistema permita guardar la póliza.

Información de la póliza

***Ejercicio:**
2016

***Tipo de póliza:**
NORMAL

***Subtipo de póliza:**
APERTURA

***Periodo de la operación:**
ENERO

***Fecha de la operación:**
01/01/2016

No se aceptarán acentos en el campo (Descripción de la póliza)

***Descripción de la póliza:**

SALDOS FINALES 2015, SALDOS INICIALES 2016

Restan 258 caracteres.

Gasto programado

Registros Contables

Agregar un cargo o abono por movimiento.

***Cuenta contable:**
SELECCIONA

***Cargo:**
\$ 0.00

***Abono:**
\$ 0.00

Concepto del movimiento:

SALDOS FINALES 2015, SALDOS INICIALES 2016

Restan 258 caracteres.

Agregar movimiento

Cuenta Contable	Concepto del movimiento	Identificador	RFC	Folio fiscal	Cuenta CLABE	Otros	\$ Cargo	\$ Abono	Acciones	Acciones
Sin registros										
Totales:							\$ 0.00	\$ 0.00		

Evidencias

En las **pólizas de apertura no es obligatorio** adjuntar **evidencias**.

En **caso de contar con éstas, realiza el procedimiento habitual** para **subir los documentos** al sistema.

Evidencias

El nombre del archivo deberá contener sólo los siguientes caracteres: de la letra "a" a la "z", mayúsculas o minúsculas, dígitos del 0 al 9, los caracteres especiales _, +, -, ., \$, % y el "espacio en blanco" (exceptuando la ñ, Ñ, acentos y diéresis).

Fecha de Alta de Evidencia: 30/09/2016 *Tipo de evidencia: SELECCIONA

Tipos de archivo permitidos: SIN EXTENSIONES

+ Examinar + Agregar - Cancelar

0% Porcentaje de almacenamiento 100%

Tabla de Evidencias

Total de registros: 0 Página 1 de 1 10

Nombre Archivo	Clasificación	Acciones
Sin registros		

Total de registros: 0 Página 1 de 1 10

d Guardar póliza Limpiar

d. Presiona el botón Guardar póliza.

e. Confirma que deseas guardar la póliza.

Confirmación ✕

⚠ ¿Está seguro de guardar la póliza?

e Aceptar Cancelar

El sistema mostrará un **mensaje** para **informarte** el **resultado del procedimiento**, el **mes** y **número** de la **póliza**.

i Póliza guardada. ENERO. APERTURA 12.

2 Carga por Lotes

Para realizar la carga masiva de pólizas de apertura, considera lo siguiente:

- a. Selecciona** la casilla de verificación **Pre-Póliza de apertura**.
- b. Descarga la macro de ayuda** y la **guía de uso** (Cómo hacer el formato de Pólizas de apertura).
- c.** Una vez que concluyas el llenado de la macro, **sube el archivo** al sistema y **presiona** Aceptar.

The screenshot shows the 'Carga de Archivos' (File Upload) interface. It features a header 'Carga de Archivos' and a form area. A checkbox labeled 'Pre Póliza de apertura:' is checked, with a callout 'a' pointing to it. Below this is an 'Archivo:' field. A '+ Examinar' button is visible. A yellow question mark icon is next to the text 'Guía de carga de archivos'. Below that is the text 'Caracteres permitidos'. A callout 'b' points to a box containing two download links: 'Descarga Guia de uso (Apertura)' and 'Descargar macro de ayuda. (Operaciones de Apertura)'. At the bottom right, there is an 'Aceptar' button, with a callout 'c' pointing to it.

Nota:

Las pólizas se guardarán con estatus de Pre-registro; deberás adjuntar al menos una evidencia en cada una de ellas para que sean un registro activo, tienes 3 días para hacerlo.