

SISTEMA INTEGRAL DE FISCALIZACIÓN

SIF

MANUAL DE USUARIO

ENERO 2016

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	5
I. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS RECOMENDADOS	8
II. ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS.....	11
II.1. Objetivo	11
II.2. Generación de cuentas y contraseñas.....	11
II.3. Responsiva	14
II.4. Acceso al SIF	15
II.5. Creación de cuenta(s) de usuario(s).....	16
II.6. Submenú Consultar.....	18
II.6.1. Consultar usuarios.....	18
II.7. Submenú Modificar.....	21
II.7.1. Modificar usuarios	21
II.7.2. Asignación de Grupos.....	23
II.8. Asignación de operaciones	24
II.8.1. Asignación de contabilidades de operación ordinaria.....	24
II.8.2. Asignación de contabilidades de precampaña.....	27
III. TEMPORALIDAD.....	30
IV. TIPOS DE CATÁLOGOS	33
IV.1. Catálogo de cuentas contables.....	33
IV.2. Catálogos Auxiliares	34
V. FUNCIONALIDADES DE LOS CATÁLOGOS AUXILIARES	35
V.1. Registro de Catálogos Auxiliares	35
V.1.1. Registro de Proyectos	37
V.2. Consulta de Catálogos Auxiliares	38
V.2.1. Consulta de Proyectos	41
V.3. Modificación o cancelación de datos	45
V.3.1. Modificación o cancelación de Proyectos.....	50
V.4. Carga por lotes de catálogos auxiliares.....	59
VI. AGENDA DE EVENTOS	65
VI.1. Consulta de Eventos	67
VI.1.1 Modificación o cancelación de Eventos	70

VII.	REGISTRO DE OPERACIONES	73
	VII.1. Descripción de la póliza	76
	VII.3. Consulta de pólizas.....	87
VIII.	CARGA DE EVIDENCIA	100
	VIII.1. Carga en Operaciones una a una (ordinario y precampaña)	100
	VIII.2. Incorporar evidencia.....	108
	VIII.3. Dejar sin efecto	111
	VIII.4. Carga de evidencia de Proyectos (Proceso Ordinario)	114
	VIII.5. Carga por lotes con el estatus de Pre-registro	118
IX.	PRORRATEO	125
	IX.1. Autenticación en el SIF	125
	IX.2. Opciones de distribución.....	130
	IX.3. Consulta de Cédula de Prorrateo	140
	IX.4. Modificación de Cédula de Prorrateo	142
	IX.5. Eliminación de Cédula de Prorrateo	143
	IX.6. Reportes de Prorrateo.....	144
X.	REPORTES CONTABLES	150
	X.1. Reporte Diario	151
	X.2. Reporte Mayor	153
	X.3. Balanza de Comprobación.....	156
	X.4. Reporte de Mayor Catálogos Auxiliares	158
	X.5. Reporte Diario Masivo.....	162
	X.6. Reporte de Mayor Masivo	164
XI.	INFORMES	166
XII.	PLAN DE CONTINGENCIA DE LA OPERACIÓN DEL SIF	171
ANEXOS.....		172
	ANEXO A Catálogo de cuentas contables	
	ANEXO B Catálogo de nomenclaturas de Cuentas Bancarias	
	ANEXO C Catálogo de Instituciones Bancarias	
	ANEXO D Estructura del plano de distribución (Layout) para carga por lotes	
	ANEXO E Catálogo de documentos soporte	
	ANEXO F Clasificador y Catálogo de Evidencias	

INTRODUCCIÓN

En el Artículo 41 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, se señala al Instituto Nacional Electoral (INE) como el depositario de la actividad electoral, por lo que se constituye como el responsable de la función del Estado de preparar, desarrollar, organizar y conducir los procesos electorales federales y locales.

En la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, Artículo 32, numeral 1, inciso a, fracción VI, se indica que el INE tendrá la atribución de fiscalizar los ingresos y egresos de los partidos políticos.

De conformidad con lo establecido en la Ley General de Partidos Políticos, Artículos 18 numeral 2, 35 numeral 1; 37 numeral 1, 38 numeral 3; 39 numeral 3, inciso a; 40 numeral 1 y 60 numeral 2, es un deber de los sujetos obligados registrar sus operaciones en el SIF.

Asimismo, de acuerdo con lo señalado en el Artículo 78 de la Ley General de Partidos Políticos, también mediante el Sistema de Contabilidad en Línea, los sujetos obligados deben presentar informes trimestrales –dentro de los treinta días siguientes a la conclusión del periodo–, así como informes anuales de la operación ordinaria –dentro de los sesenta días siguientes a la conclusión del ejercicio que se esté reportando.

Es importante mencionar que los informes trimestrales solo tienen carácter informativo, de conformidad con lo estipulado en el artículo 260 del Reglamento de Fiscalización, y que durante los ejercicios en los que exista proceso electoral los partidos políticos no están obligados a la presentación de éstos, lo anterior con fundamento en el artículo 258, numeral 3, del mismo ordenamiento.

De conformidad con el Artículo 191 numeral 1 inciso b, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, el INE mediante el Consejo General, en función de la capacidad técnica y financiera, tiene la facultad de desarrollar, implementar y administrar el sistema de contabilidad en línea. El sistema deberá cumplir con lo estipulado en el Artículos 60 de la Ley General de Partidos Políticos y el Artículo 39 numeral 2, del Reglamento de Fiscalización, incorporando funcionalidades para contar un acceso seguro mediante una cuenta de usuario, el registro y consulta en línea de operaciones por parte de los sujetos obligados (partidos políticos, coaliciones, aspirantes, precandidatos, candidatos y candidatos independientes) permitiendo identificar cada operación con su respectiva documentación soporte de las operaciones registradas.

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento de Fiscalización, Artículos 18 numeral 2, 35 numeral 1, 38 numeral 3 y 40 numeral 1, los sujetos obligados son los responsables de realizar el registro de las operaciones en el Sistema de Contabilidad en Línea.

En el Sistema de Contabilidad en Línea se incorporan a las funcionalidades existentes (proceso de campaña) el proceso de precampaña, para cumplir con lo dispuesto en la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, con la Ley General de Partidos Políticos, así como el Reglamento de Fiscalización.

De acuerdo con la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales y el Reglamento de Fiscalización, en los Artículos 227 numeral 1 y 193 numeral 1, respectivamente, por precampaña electoral se entiende al conjunto de actos que realizan los partidos políticos, sus militantes y los precandidatos a candidaturas a cargos de elección popular debidamente registrados por cada partido.

Mediante el SIF se cumple con la obligación del registro de operaciones, así como la presentación de los informes correspondientes a este proceso electoral, aplicable a los precandidatos y a aspirantes a obtener el apoyo ciudadano, para adquirir el registro como candidatos independientes; el término para la presentación de los informes es de 10 días posteriores a la conclusión del periodo de precampaña en el caso de precandidatos, tratándose de aspirantes dentro de los treinta días siguientes a la conclusión del periodo para recabar el apoyo ciudadano, de conformidad con lo establecido en el Artículo 235 numeral 1, incisos a y b, y considerando que es obligación de los partidos políticos, y los precandidatos se consideran responsables solidarios en el cumplimiento de los informes de precampaña en términos de los

artículos 79 de la Ley General de Partidos Políticos, 223, numeral 6 y 7 del Reglamento de Fiscalización, y que en caso de incumplimiento las infracciones se analizan de forma separada.

El presente Manual constituye un instrumento de apoyo para los partidos políticos, en el registro de sus operaciones; así como la integración y presentación de sus informes.

La versión 1.0 del SIF se liberó el 6 de marzo de 2015, para su aplicación en los periodos de campaña de los Procesos Electorales Federal y Locales 2014-2015.

En el diseño del Sistema se observó la legislación política-electoral descrita anteriormente, mediante el establecimiento de criterios que coadyuvarán en el cumplimiento de las obligaciones de los sujetos obligados, por ejemplo las que se enuncian a continuación:

- Se cuenta con un mecanismo de seguridad que garantiza la integridad de la información.
- Permite el acceso seguro, registro y consulta en línea de operaciones por parte de los partidos, coaliciones, aspirantes, precandidatos, candidatos y candidatos independientes.
- Los registros contables identifican cada operación, relacionándola con la documentación comprobatoria.

Con base en la experiencia en el funcionamiento del Sistema se desarrolló la versión 2.0, en la que se incorporaron los periodos de precampaña y ordinario, así como nuevas funcionalidades del periodo de campaña que atienden áreas de oportunidad identificadas.

Los principales cambios y mejoras de la versión 2.0 del SIF son los siguientes:

- El responsable de finanzas de cada partido político administrará las cuentas de sus usuarios.
- Se diseñó un módulo de temporalidad, el cual muestra las fechas inicio y término de cada etapa de los procesos de precampaña, campaña y periodo ordinario.
- Se cuenta con un solo Catálogo de Cuentas, administrado por el INE, aplicable para los tres procesos.
- Se integran Catálogos Auxiliares, administrados por los sujetos obligados, que consisten en bases de datos relacionadas con cuentas contables, que por su importancia requieren el detalle de las operaciones.
- Se cuenta con una clasificación de evidencias que permite una mejor identificación de los archivos adjuntos.

Cabe destacar como fortaleza en el SIF v2.0, la vinculación que tendrá con el Sistema del Registro Nacional de Candidatos, que se libera en enero de 2016 y que concentrará información de aspirantes, precandidatos y candidatos independientes tanto en el ámbito federal como local, y será el insumo para generar las contabilidades dentro del Sistema.

El Manual de Usuario tiene el propósito de mostrar el funcionamiento del SIF, detallando la estructura de cada módulo que lo integra, a fin de facilitar la comprensión del usuario y favorecer su correcta operación.

El Manual se integra por 12 capítulos, en el primero se presentan los requerimientos técnicos para una operación adecuada del sistema; en el segundo se encuentra el procedimiento para crear y administrar las cuentas de los usuarios del Sistema.

En el tercer capítulo se describe el módulo de temporalidad que es una herramienta de apoyo para los sujetos obligados en el cumplimiento de los términos legales. En el cuarto capítulo se encuentran las definiciones y estructura del Catálogo de Cuentas Contables y de los Catálogos Auxiliares.

En el quinto capítulo se explican las funcionalidades de los Catálogos Auxiliares, los cuales son administrados por los sujetos obligados.

En el capítulo sexto se guía al usuario en la captura de las agendas de eventos de los procesos de precampaña y campaña.

En el capítulo séptimo se detallan las acciones para el registro de operaciones contables, guiando al usuario en el conocimiento y captura de las pólizas, acciones que se complementan con el capítulo octavo en el que se describe el procedimiento para cargar las evidencias.

En el capítulo noveno se presenta el procedimiento para prorratear gastos de precampaña y campaña, así como para generar los reportes correspondientes.

En el capítulo décimo se describe el procedimiento para generar los reportes contables: diario, mayor, balanza de comprobación y reporte mayor de catálogos auxiliares.

En el capítulo décimo primero se aborda lo relativo a la integración y presentación de los informes de los sujetos obligados.

Finalmente, en el capítulo décimo primero se narra el plan de contingencia aplicable ante cualquier incidencia presentada en el SIF que impida la operación normal de los usuarios.

I. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS RECOMENDADOS

Equipo de Cómputo, Navegador y Software

- **Procesador:**
Intel(R) Core (TM)2 Quad CPU Q9400 a 2.66 GHZ
- **Memoria RAM:**
Un tamaño mínimo de 2.00 GB
- **Disco Duro:**
Un tamaño mínimo de 160 GB
- **Sistema Operativo:**
Windows 7 Profesional a 64 Bits Service Pack 1
- **Navegador web:**
Google Chrome Versión 39.0.2171.99m
- **Software adicional:**
Adobe Acrobat Reader: XI 11.0.10

WinZip o WinRar: estos programas son necesarios para descomprimir algunos documentos descargables en el SIF.

Es importante aclarar que en cuestión de equipo y software el contar con versiones posteriores no afectará el rendimiento del sistema.

Otros Sistemas Operativos Soportados

- Microsoft Windows 8
- Mac OS
- Mac OS X 10.9 y versiones posteriores
- Linux
- Ubuntu 12.04 y versiones posteriores
- Debian 7 y versiones posteriores
- OpenSuSE 12.2 y versiones posteriores

Servicios de Internet o Enlace de comunicaciones

Existen dos tipos de servicios de Internet o enlaces de comunicaciones los cuales se denominan como: Simétricos y Asimétricos.

Internet Asimétrico: servicio de internet que no tiene la misma velocidad de carga como descarga de datos. En este caso siempre la velocidad de descarga va a ser mayor que la velocidad de carga, dependiendo del proveedor que brinde el servicio.

Este tipo de enlace son los que ofrecen los proveedores de internet convencionales.

La siguiente tabla ejemplifica el tiempo que tarda en cargar o descargar un archivo de 100MB cuando se contrata un servicio de internet asimétrico o convencional:

Banda Ancha	TIEMPO en transferir 100 MB	
	Descarga en minutos	Carga en minutos
1 MB	17	30
2MB	9	15
5MB	3.5	6
10 MB	1.5	3

Internet Simétrico: servicio de internet cuya velocidad de carga es igual a la velocidad de descarga. Este servicio está orientado a clientes corporativos que necesiten realizar trabajo en grupo como video conferencias, subir contenidos a la red, entre otros.

La siguiente tabla ejemplifica el tiempo que tarda en cargar o descargar un archivo de 100MB cuando se contrata un servicio de internet simétrico o enlace dedicado:

Banda Ancha	TIEMPO en transferir 100 MB	
	Descarga en minutos	Carga en minutos
2MB	8.5	8.5
5MB	3.5	3.5
10 MB	1.7	1.7
20 MB	0.8	0.8
50 MB	0.34	0.34
100 MB	0.17	0.17

Es importante mencionar que los tiempos de carga y descarga en ambos servicios son estimaciones y pueden verse afectados, dependiendo del número de dispositivos que se encuentren conectados simultáneamente a la misma red.

SUGERENCIA:

Realiza un test de velocidad de carga y descarga en la liga siguiente: <http://www.speedtest.net/es/>

Con ello conocerás la transmisión de datos del servicio de internet con el que cuentas.

Especificaciones referentes a imágenes y vídeos

Además de los requerimientos antes señalados, es necesario especificar otras características para la carga de evidencias consistentes en archivos de imágenes o videos, para que la carga y descarga sea correcta dentro de la aplicación.

a) Imágenes

Se recomiendan archivos con las especificaciones siguientes:

- Resolución: 120DPI
- Formato: .png, .jpg, .jpeg
- Peso: máximo de 150KB

b) Vídeos

Se recomiendan archivos con las especificaciones siguientes:

- Resolución: 720x480 o 320x240
- Formato óptimo: Vídeo MPEG-4
- Códecs: H.264, AAC

II. ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS

II.1. Objetivo

Describir el proceso de control, asignación y administración de cuentas de usuarios y contraseñas de acceso al SIF, para los procesos de precampaña, campaña y ejercicio ordinario.

II.2. Generación de cuentas y contraseñas

Representante de Finanzas, Administrador y Capturista

De conformidad con lo establecido en los Artículos 39 numeral 5 y 40 numeral 1, del Reglamento de Fiscalización, el INE proporciona vía correo electrónico, al Responsable de Finanzas del Comité Ejecutivo Nacional (CEN) de los partidos políticos nacionales y al Responsable de Finanzas de los partidos políticos locales, la responsiva con su usuario y contraseña de acceso al SIF [Cuenta de usuario RF personalizada].

Como el esquema de operación del SIF promueve la autogestión en la administración de los usuarios del Sujeto Obligado de los partidos políticos nacionales y locales, el RF de cada partido es el responsable de asignar las cuentas con los perfiles de administradores o capturistas del sujeto obligado. En el caso de los Partidos Políticos Nacionales, es el Representante Financiero del CEN quien asigna las cuentas de cada Representante Financiero Estatal (Comité Ejecutivo Estatal, CEE) y éste a su vez el responsable de asignar las cuentas de administrador o capturista para el registro y control de operaciones en su Entidad.

Un mismo usuario puede contar con privilegios para operar el sistema en los procesos de precampaña, campaña o ejercicio ordinario, según lo requiera la operación y administración de cada sujeto obligado.

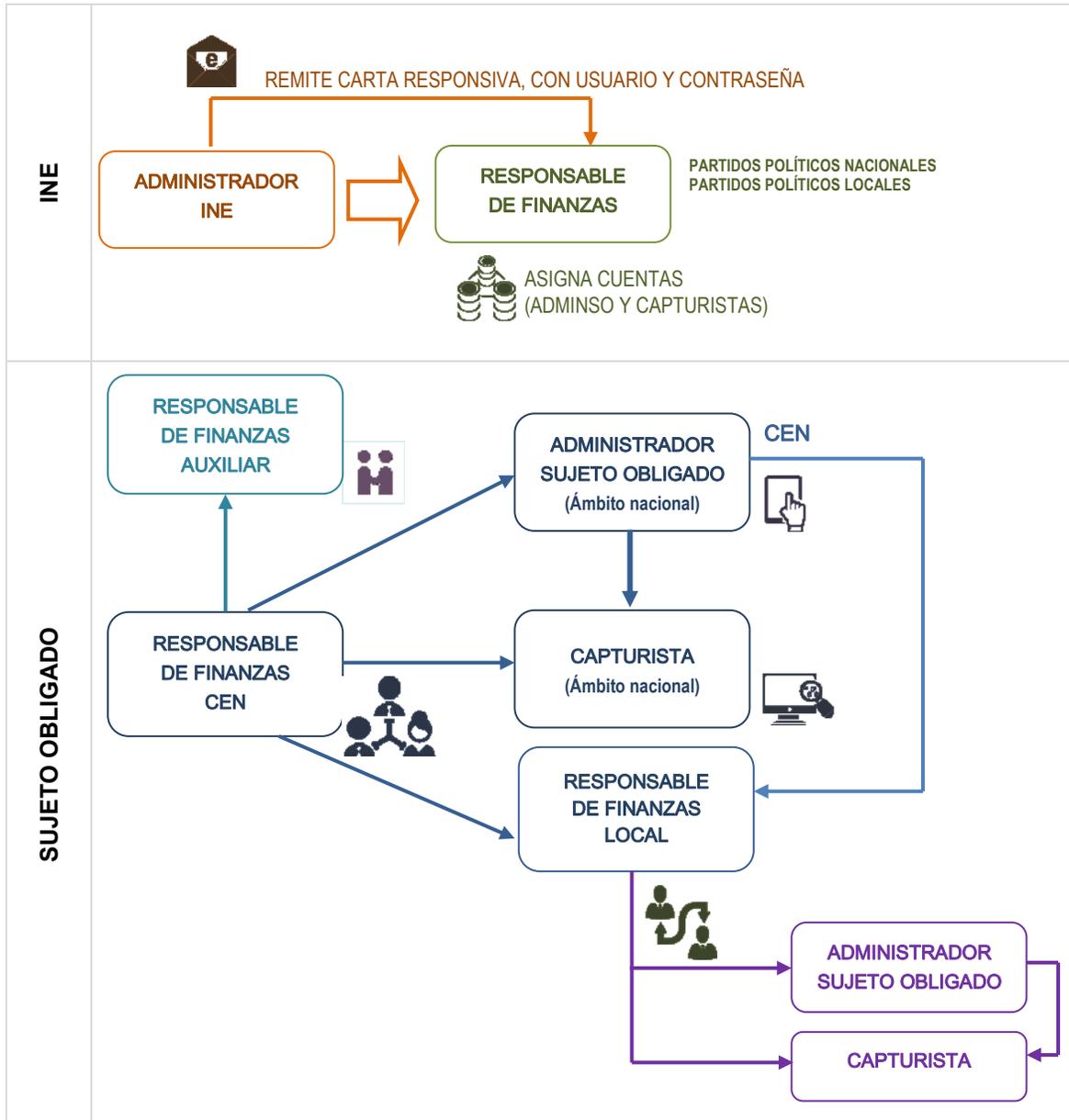
Precandidatos, Aspirantes, Candidatos y Candidatos Independientes

Las cuentas para los precandidatos, aspirantes, candidatos y candidatos independientes se asignan cuando se realiza el registro de éstos en el **Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, así como de los aspirantes y candidatos independientes** y son enviadas a la dirección de correo electrónico que se haya manifestado como propia en dicho registro. Referencia: Acuerdo INE/CG1082/2015.

Con esta cuenta el precandidato, aspirante, candidato y candidato independiente puede consultar y dar seguimiento en todo momento a la información del registro de operaciones e informes de su precampaña o campaña, según corresponda.

A continuación se muestra el flujo para la asignación de las cuentas de usuarios del SIF:

Generación y entrega de cuentas y contraseñas del SIF



Coaliciones

Los privilegios de la coalición se asignan a la cuenta del Representante de Finanzas del Partido Político responsable de las finanzas y rendición de cuentas de la coalición, lo cual es confirmado vía electrónica a la cuenta de correo que haya manifestado como propia. Es decir, con la misma cuenta y usuario puede operar en el sistema lo concerniente al Partido Político y a la coalición de los que es Responsable Financiero.

Los permisos de la coalición son adicionales a los que le correspondan como Responsable de Finanzas de su partido y le permitirá crear una nueva estructura de administradores y capturistas para la coalición o adicionar los permisos de la coalición a la estructura de administradores y capturistas existentes para su partido político, decisión que dependerá de las necesidades de la administración interna.

IMPORTANTE:

Es responsabilidad del sujeto obligado informar a la Dirección de Programación Nacional de la Unidad Técnica de Fiscalización, los cambios de los Responsables de Finanzas, ya que las cuentas son personalizadas.

Descripción de roles y lo que podrán hacer en el SIF

a) Responsable Financiero

Este rol puede acceder a los módulos de Administración de usuarios, Precampaña, Campaña y Ordinario.

El Responsable de Finanzas tiene los privilegios de asignar, consultar y modificar operaciones (contabilidades) a un capturista de su propio partido a nivel Nacional y en lo que respecta al nivel local será lo correspondiente al propio partido y entidad asociada; adicionalmente puede consultar la temporalidad de los procesos de precampaña, campaña y del ejercicio ordinario, visualizando las fechas de inicio y fin de captura de operaciones en el sistema. De igual forma puede consultar la información de todos los precandidatos y candidatos de su partido político registrados con contabilidad en el SIF.

También puede capturar y consultar usuarios cuyo rol sea: Administrador de sujeto obligado (ADMINSO) y CAPTURISTA a nivel nacional y a nivel local estos usuarios heredan la Entidad de la cuenta que los crea.

b) Auxiliar de Responsable Financiero

Este usuario es creado para apoyar al responsable de finanzas en la administración y operación del SIF con la excepción de que no podrá firmar los informes.

c) Administrador del sujeto obligado

Este rol tiene la atribución de administrar los usuarios y la carga de trabajo dentro del SIF del partido político; permitiéndole capturar, consultar y modificar los datos de los usuarios CAPTURISTAS.

Como ADMINSO tiene la facultad de capturar y consultar a los Responsables de Finanzas de los comités de las representaciones locales en las Entidades Federativas; así como, asignar, consultar y modificar a los usuarios capturistas las contabilidades tanto en los procesos electorales como en el ejercicio ordinario.

El ADMINSO, al igual que el usuario Responsable de Finanzas, podrá modificar la información contenida en los catálogos auxiliares (carga una por una y por lotes), la agenda de eventos y el catálogo de cuentas bancarias. El único reporte que puede generar será el de mayor auxiliar.

NOTA:

Este usuario está limitado a la entidad a la que se le asocia al momento de capturarlo.

d) Capturista

Este rol tiene la atribución principal realizar los registros contables de cada una de las contabilidades que un Responsable de Finanzas o ADMINISO le asignen dentro del SIF. También puede consultar las pólizas generadas, agregar evidencias y modificar el estatus de dichas evidencias.

Adicionalmente puede realizar carga masiva por lotes de registros contables y si cuenta con una contabilidad de concentradora asociada, realizar prorrateos en los procesos de precampaña y campaña.

Para realizar la captura de las pólizas puede consultar la temporalidad a la que están vinculadas dependiendo de cada proceso.

A este rol se le permite consultar los catálogos auxiliares que el usuario administrador gestiona, a efecto de realizar una carga correcta en sus pólizas contables. Para efectos de cumplir con el llenado correcto de la información puede capturar la agenda de eventos y consultar las cuentas bancarias por contabilidad que tenga asignada.

Como método de consulta masiva de información el usuario puede generar reportes de diario y mayor, un reporte de mayor de auxiliares y la balanza de comprobación de una contabilidad determinada.

NOTA:

Todos los usuarios están limitados por la entidad que heredan o se les asigna al momento de generarlos.

Los capturistas asignados en el sistema pueden afectar las contabilidades que un ADMINISO les asigne directamente, por lo tanto, si el partido dentro de una campaña va coaligado y éste es el responsable de la coalición, podrá asignar capturistas de su propio partido a efecto de atender contabilidades de la coalición que representa.

II.3. Responsiva

La responsiva del Responsable de Finanzas se remitirá por correo electrónico y contendrá la información siguiente:



- a. Titular.
- b. Nombre de usuario.
- c. Contraseña.
- d. Fecha de generación.

DATOS DE LA CUENTA ÚNICA DE ACCESO INSTITUCIONAL

Titular:	<input type="text" value="A HERNANDEZ ERICK ERNESTO"/>	a
Nombre de usuario:	<input type="text" value="erick.a.ext1"/>	b
Contraseña:	<input type="text" value="KH&PT2q7@D"/>	c
Rol de Usuario:	<input type="text" value="RESPONSABLE DE FINANZAS CEN"/>	

Le informamos que la Unidad de Servicios de Informática, así como las demás áreas del Instituto nunca le solicitarán su contraseña por teléfono o por correo electrónico. Ratifico entender y acepto las políticas de uso de la cuenta única de acceso institucional asignada.

Fecha:

Política de uso de la cuenta única de acceso institucional: <https://cau.ine.mx/cau/Herramientas/Correo/politica-de-uso-de-la-cuenta-única-de-acceso-institucional> Es importante que proteja la información institucional a su cargo: <https://cau.ine.mx/cau/seguridad/temas-de-seguridad-informatica>

II.4. Acceso al SIF

El acceso al SIF será mediante el link que el INE ponga a disposición en su Portal de Internet.

Para ingresar el sistema solicitará la información siguiente:



- a. Usuario.
- b. Contraseña.
- c. Código de seguridad.

Accede con tu cuenta de SIF

Usuario

Contraseña

h3533 Ingresar el código

Aceptar

Cambio de contraseña usuario interno Cambio de contraseña usuario externo

Compatibilidad óptima con Google Chrome.
Derechos Reservados, Instituto Nacional Electoral 2015.
Unidad Técnica de Fiscalización SIF V2.0

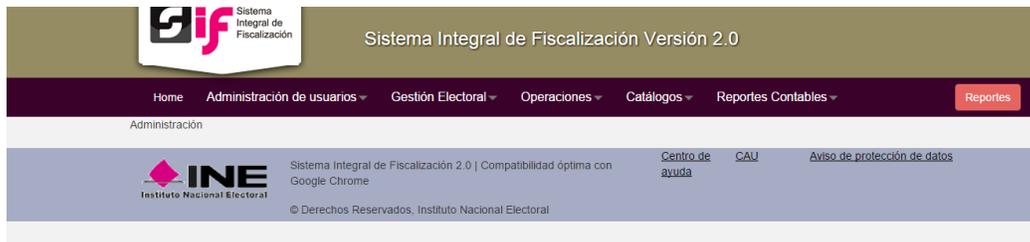
Una vez registrada la información, dar clic en el botón **Aceptar**.

Posteriormente, se visualizarán los Módulos de **Precampaña**, **Administración** y **Ordinario**, como lo muestra la imagen siguiente:



II.5. Creación de cuenta(s) de usuario(s)

Para crear la cuenta de un nuevo usuario, se selecciona el Módulo de **Administración**, donde se desplegará la pantalla siguiente:



Ingresando al Menú **Administración de usuarios** se desplegarán Submenús, los cuales tienen los atributos siguientes:

- Submenú **Usuarios**.- En esta sección se podrán generar las cuentas de Administrador Sujeto Obligado (**SIF.ADMINSO.OC**) y Capturista (**SIF.CAPTURISTA.OC**).
- Submenú **Responsable de Finanzas**.- En esta sección se podrá capturar la cuenta del Responsable de Finanzas del CEE y también un Auxiliar del Responsable de Finanzas. En caso de ser partido Local solo podrá capturar al Responsable de Finanzas Auxiliar.



Para generar un nuevo usuario en el SIF debes seguir los pasos siguientes:

Paso 1: Selecciona en el Menú **Administración de usuarios** / Submenú **Usuarios**.

Paso 2: Se despliega un apartado con el nombre: **Datos del usuario**.

Paso 3: Se deben capturar los datos solicitados:

- CURP.
- RFC.
- Estado.
- Nombre(s).
- Primer apellido
- Segundo apellido
- Rol.
- Correo electrónico.
- Confirmación de correo electrónico.
- Correo Electrónico para Notificación.

El correo electrónico para notificación no es un dato indispensable, únicamente es utilizado para recibir un archivo PDF con la información de la cuenta creada pero sin la contraseña que se asignó al usuario.

Administración de Usuarios

Todos los datos con * son requeridos.

Datos del usuario

*CURP: *RFC: *Estado:

*Nombre(s): *Primer Apellido: Segundo Apellido:

*Rol: *Correo Electrónico: *Confirmar Correo Electrónico:

En caso de requerir una copia del comprobante de la cuenta creada, indica el correo al que deseas que sea enviada.

Correo Electrónico para Notificación:

Guardar

En la siguiente imagen se muestra, a manera de ejemplo, la creación de un perfil de administrador.

Inicio Administración de usuarios - Catálogos - Reportes

Inicio Administración de Usuarios Capturar

Administración de Usuarios

Todos los datos con * son requeridos.

Datos del usuario

*CURP: *RFC: *Estado:

*Nombre(s): *Primer Apellido: Segundo Apellido:

*Rol: *Correo Electrónico: *Confirmar Correo Electrónico:

En caso de requerir una copia del comprobante de la cuenta creada, indica el correo al que deseas que sea enviada.

Correo Electrónico para Notificación:

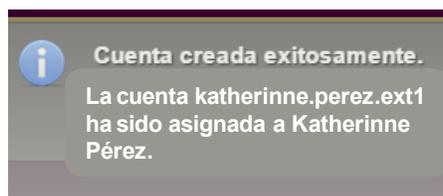
Guardar

El campo de rol permitirá la creación de un usuario:

SIF.ADMINSO.OC– Usuario con los privilegios de administración de usuarios Capturistas (SIF.CAPTURISTA.OC) y asignación de contabilidades a trabajar para cada usuario; así como afectar los catálogos auxiliares que le correspondan por entidad.

SIF.CAPTURISTA.OC– Usuario con los privilegios de registrar pólizas y evidencias de las contabilidades asignadas y sus catálogos auxiliares.

Paso 4: Da clic en el botón Guardar, el sistema informa si la cuenta fue creada con éxito, con el mensaje siguiente:



NOTA:

Los perfiles de usuarios **SIF.ADMINSO.OC** únicamente puede generarlos los usuarios Responsables de Finanzas.

II.6. Submenú Consultar

II.6.1. Consultar usuarios

Una vez creado al menos un usuario (**SIF.ADMINSO.OC** o **SIF.CAPTURISTA.OC**) puede ser consultado en el Submenú **Usuarios**, del Menú **Administración de Usuarios**, para ello se deben seguir los pasos siguientes:

Paso 1: Abre el **Menú de Tareas**.

Paso 2: Selecciona la opción **Consultar**.



Paso 3: Selecciona en el campo Tipo Usuario, el valor de **Externo**. (Solo si fuese necesario).

Paso 4: Captura al menos uno de los campos Cuenta o CURP para realizar la búsqueda. (Utiliza el dato con el que se cuente).

Paso 5: Da clic en el botón **Buscar**.

Paso 6: Se visualizan los resultados obtenidos por la búsqueda.

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electrónico	Grupo
leonardo.contrera.sif	Leonardo	Contreras Garrido	LAML820301MDFRTY11	VICTOR.SUAREZ@INE.MX	SIF ADMINISO OC

Paso 7: Al seleccionar uno de los resultados se muestran los datos del usuario, solo para consulta, no pueden modificarse desde este apartado.

*Cuenta: LEONARDO.CONTRERA.SIF	*Nombre(s): LEONARDO	*Apellidos: CONTRERAS GARRIDO
*CURP: LAML820301MDFRTY11	*RFC: LAML820301MD	*Estado: COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL
*Entidad del Sujeto Obligado: COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL	*Tipo Sujeto Obligado: PARTIDO	*Sujeto Obligado: NUEVA ALIANZA
*Correo Electrónico: VICTOR.SUAREZ@INE.MX	*Confirmar Correo Electrónico: VICTOR.SUAREZ@INE.MX	

NOTA:

Puede repetir el procedimiento para consultar más usuarios, únicamente debe capturar los datos de cuenta o CURP y dar clic nuevamente en el botón Consultar.

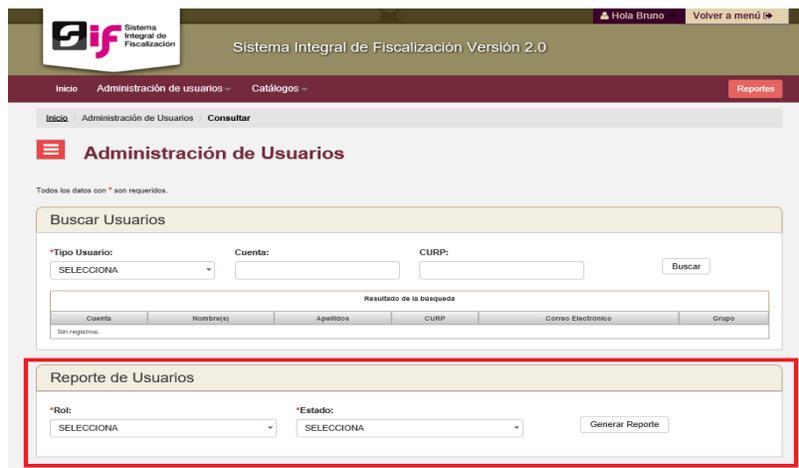
II.6.2. Reporte de usuarios

En el submenú **Usuarios** del menú **Administración de Usuarios**, el Representante de Finanzas puede generar un Reporte de Usuarios asignados por rol o entidad, para ello se deben seguir los pasos siguientes:

Paso 1: Abre el **Menú de Tareas**.

Paso 2: Seleccionarla opción **Consultar**.

Paso 3: Se visualiza en la parte inferior de la pantalla el apartado siguiente.



The screenshot shows the SIF system interface. At the top, there is a navigation bar with 'Inicio', 'Administración de usuarios', and 'Catálogos'. Below this, the 'Administración de Usuarios' menu is open, showing 'Consultar'. The main content area has a search form for users and a 'Reporte de Usuarios' section highlighted with a red box. The 'Reporte de Usuarios' section contains two dropdown menus for 'Rol' and 'Estado', and a 'Generar Reporte' button.

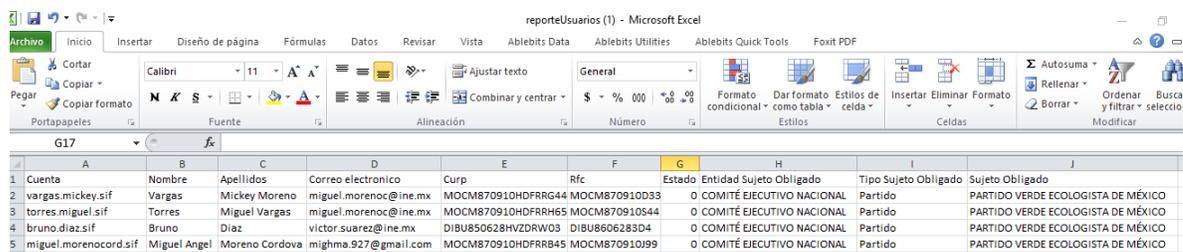
Paso 4: Selecciona en el campo Rol, cualquiera de los perfiles siguientes:

SIF.REPRESENTANTEFINANZAS.OC, **SIF.REPRESENTANTEFINANZAS.JL**, **SIF.ADMINISO.OC** o **SIF.CAPTURISTA.OC**).

Paso 5: Selecciona en el campo Estado, la Entidad Federativa solicitada.

Paso 6: Da clic en el botón **Generar Reporte**.

Paso 7: El sistema genera el Reporte en formato Excel, el cual contiene los campos siguientes:



Cuenta	Nombre	Apellidos	Correo electronico	Curp	Rfc	Estado	Entidad Sujeto Obligado	Tipo Sujeto Obligado	Sujeto Obligado
vargas.mickey.sif	Vargas	Mickey Moreno	miguel.morenoc@ine.mx	MOCM870910HDFRRG44	MOCM870910D33	0	COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL	Partido	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO
torres.miguel.sif	Torres	Miguel Vargas	miguel.morenoc@ine.mx	MOCM870910HDFRRH65	MOCM870910S44	0	COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL	Partido	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO
bruno.diaz.sif	Bruno	Diaz	victor.suarez@ine.mx	DIBU850628HVZDRW03	DIBU860628S04	0	COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL	Partido	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO
miguel.morenocord.sif	Miguel Angel	Moreno Cordova	mighma.927@gmail.com	MOCM870910HDFRRB45	MOCM870910J99	0	COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL	Partido	PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO

II.7. Submenú Modificar

II.7.1. Modificar usuarios

Una vez que se ha creado un usuario es posible modificar alguno de sus datos si por equivocación se hubiesen capturado de manera errónea. El procedimiento a seguir para modificar un usuario es:

Paso 1: En el menú **Administración de usuarios** submenú **Usuarios**, selecciona dentro del Menú de **Tareas** la opción **Modificar**.



Menú de Tareas

Inicio / Administración de Usuarios / Capturar

Administración de Usuarios

Capturar
Consultar
Modificar
Ayuda

Nombre(s): GERARDO
Primer Apellido: MARTINEZ
Segundo Apellido: MENDOZA
CURP: XAXA0101001MDFRESW42
RFC: RELM650226HGR
Estado: COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL
Rol: SIF.CAPTURISTA.OC
Correo Electrónico: VICTOR.SUAREZ@INE.MX
Confirmar Correo Electrónico: VICTOR.SUAREZ@INE.MX

Correo Electrónico para Notificación: VICTOR.SUAREZ@INE.MX

Guardar

Paso 2: En el apartado **Buscar Usuarios**, selecciona el campo **Tipo Usuario** a modificar, utilizando el campo **Cuenta** o **CURP**, y seleccionando el botón **Buscar**.



Inicio / Administración de Usuarios / Modificar

Administración de Usuarios

Todos los datos con * son requeridos.

Buscar Usuarios

*Tipo Usuario: SELECCIONA
Cuenta:
CURP:

Buscar

Resultado de la búsqueda

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electrónico	Grupo	Acciones
Sin registros.						

Paso 3: Selecciona con un clic al usuario coincidente para realizar los cambios.

Buscar Usuarios

*Tipo Usuario: Cuenta: CURP:

Resultado de la búsqueda

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electrónico	Grupo	Acciones
vargas.mickey.sif	Vargas	Mickey Moreno	MOCM870910HDFRFG44	miguel.morenoc@ine.mx	SIF.REPRESENTANTEFINANZAS.OC	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Restaurar"/> <input type="button" value="Reiniciar"/>

Paso 4: El sistema despliega los datos del usuario elegido, permitiendo modificar únicamente los datos siguientes:

- a) RFC.
- b) Estado.
- c) Nombre(s) y apellidos.
- d) Correo electrónico.

Buscar Usuarios

*Tipo Usuario: Cuenta: CURP:

Resultado de la búsqueda

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electrónico	Grupo	Acciones
vargas.mickey.sif	Vargas	Mickey Moreno	MOCM870910HDFRFG44	miguel.morenoc@ine.mx	SIF.REPRESENTANTEFINANZAS.OC	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Restaurar"/> <input type="button" value="Reiniciar"/>

Datos del usuario

*CURP: *RFC: *Estado:

Cuenta: *Nombre(s): *Apellidos:

*Correo Electrónico: *Confirmar Correo Electrónico:

Asignación de Grupo

Grupo Actual: Grupo Nuevo:

Paso 5: Dar clic en el botón **Guardar**.

Adicionalmente dentro del campo **Buscar Usuarios**, se tienen tres acciones a realizar con el usuario:

Buscar Usuarios

*Tipo Usuario: Cuenta: CURP:

Resultado de la búsqueda

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electrónico	Grupo	Acciones
vargas.mickey.sif	Vargas	Mickey Moreno	MOCM870910HDFRFG44	miguel.morenoc@ine.mx	SIF.REPRESENTANTEFINANZAS.OC	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Restaurar"/> <input type="button" value="Reiniciar"/>



Restablecer contraseña.- Esta acción permite reenviar al correo registrado en el usuario una nueva contraseña.



Quitar permisos.- Esta acción permite al usuario eliminar el rol asignado cuando se dio de alta (esto permite que a un usuario capturista se le asigne el rol de administrador o viceversa).

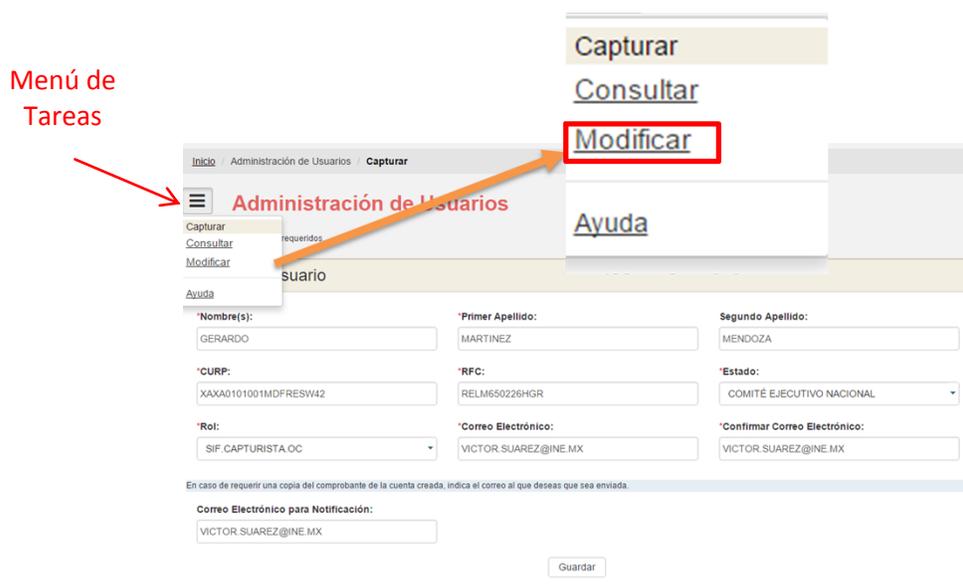


Desvincular de sujeto obligado.- Esta acción permite que un usuario asignado a un sujeto obligado pueda ser desvinculado y por lo tanto permite concederlo a otro sujeto obligado.

II.7.2. Asignación de Grupos

El procedimiento a seguir para la Asignación de Grupos para un usuario es:

Paso 1: En el menú **Administración de usuarios** submenú **Usuarios**, selecciona dentro del Menú de **Tareas** la opción **Modificar**.



The screenshot shows the 'Administración de Usuarios' interface. A red arrow points to the 'Menú de Tareas' on the left. An orange arrow points to the 'Modificar' option in the 'Tareas' dropdown menu. The main form contains fields for user details: Nombre(s) (GERARDO), Primer Apellido (MARTINEZ), Segundo Apellido (MENDOZA), CURP (XAXA0101001MDFRESW42), RFC (RELM650226HGR), Estado (COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL), Rol (SIF CAPTURISTA.OC), Correo Electrónico (VICTOR.SUAREZ@INE.MX), and Confirmar Correo Electrónico (VICTOR.SUAREZ@INE.MX). A 'Guardar' button is at the bottom.

Paso 2: En el campo Asignación de Grupo, el sistema muestra del lado izquierdo el Grupo Actual al que está asignado y del lado derecho el Grupo Nuevo al cual se desea asignar, por lo que una vez modificado selecciona el botón **Guardar**.



The screenshot shows the 'Asignación de Grupo' form. It has two dropdown menus: 'Grupo Actual' with the value 'SIF.REPRESENTANTEFINANZAS.OC' and 'Grupo Nuevo' with the value 'SIF.ADMINSO.OC'. A 'Guardar' button is located below the dropdowns.

II.8. Asignación de operaciones

El SIF permite asignar a usuarios con el rol de Capturista (**SIF.CAPTURISTA.OC**) contabilidades de operación ordinaria del Sujeto Obligado al que pertenezca, así como aquellas pertenecientes a un precandidato o candidato.

A continuación se detalla cada uno de los pasos para asignar cada una de las contabilidades mencionadas.

II.8.1. Asignación de contabilidades de operación ordinaria

Paso 1: Selecciona en el Menú de Inicio, el módulo de Gasto **Ordinario** como se muestra a continuación:



Paso 2: Abre el menú **Administración de usuarios** y selecciona el submenú **Asignación de operaciones**:



Paso 3: Realiza la consulta del usuario capturista (rol **SIF.CAPTURISTA.OC**) al que se desea asignar una contabilidad (de la misma forma en la que se realiza en el paso 3, 4 y 5 del apartado **II.7. de Modificar usuarios**).



Inicio Administración de Usuarios Asignación de Operaciones Capturar

Asignación de Operaciones

dos los datos con (*) son requeridos.

Consulta de cuenta

*Tipo Usuario: EXTERNO Cuenta: VICTOR CARRETES SIF CURP: [] Consultar

Resultado de la búsqueda

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electronico	Grupo
victor.carretes.sif	Victor	Carretes	XAXA0101001MDFRESW60	VICTOR.SUAREZ@INE.MX	SIF.CAPTURISTA.OC

Paso 4: Selecciona de los resultados, el usuario al que se asignarán las contabilidades:



Inicio Administración de Usuarios Asignación de Operaciones Capturar

Asignación de Operaciones

dos los datos con (*) son requeridos.

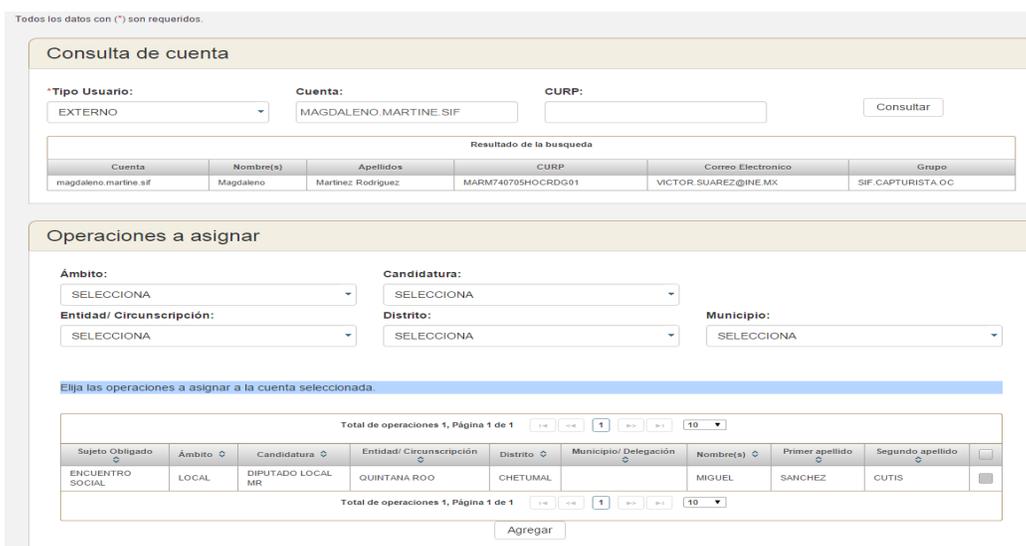
Consulta de cuenta

*Tipo Usuario: EXTERNO Cuenta: VICTOR CARRETES SIF CURP: [] Consultar

Resultado de la búsqueda

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electronico	Grupo
victor.carretes.sif	Victor	Carretes	XAXA0101001MDFRESW60	VICTOR.SUAREZ@INE.MX	SIF.CAPTURISTA.OC

Paso 5: Selecciona en los combos los atributos de la contabilidades de gasto ordinario a asignar al usuario capturista.



Todos los datos con (*) son requeridos.

Consulta de cuenta

*Tipo Usuario: EXTERNO Cuenta: MAGDALENO MARTINE SIF CURP: [] Consultar

Resultado de la búsqueda

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electronico	Grupo
magdaleno.martine.sif	Magdaleno	Martinez Rodriguez	MARM740705HOCRDG01	VICTOR.SUAREZ@INE.MX	SIF.CAPTURISTA.OC

Operaciones a asignar

Ámbito: SELECCIONA Candidatura: SELECCIONA

Entidad/ Circunscripción: SELECCIONA Distrito: SELECCIONA Municipio: SELECCIONA

Elija las operaciones a asignar a la cuenta seleccionada.

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Sujeto Obligado	Ámbito	Candidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
ENCUENTRO SOCIAL	LOCAL	DIPUTADO LOCAL MR	QUINTANA ROO	CHETUMAL		MIGUEL	SANCHEZ	CUTIS

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Agregar

Paso 6: Selecciona del lado derecho haciendo clic en el recuadro de selección todas las contabilidades a asignar:

Operaciones a asignar

Ámbito: LOCAL
Candidatura: DIPUTADO LOCAL MR
Entidad/ Circunscripción: QUINTANA ROO
Distrito: SELECCIONA
Municipio: SELECCIONA

Elija las operaciones a asignar a la cuenta seleccionada.

Sujeto Obligado	Ámbito	Candidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	<input type="checkbox"/>
ENCUENTRO SOCIAL	LOCAL	DIPUTADO LOCAL MR	QUINTANA ROO	CHETUMAL		MIGUEL	SANCHEZ	CUTIS	<input checked="" type="checkbox"/>

Agregar

Paso 7: Selecciona el botón Agregar.

En ese momento la(s) contabilidad(es) quedan asignadas al usuario:

Operaciones a asignar

Ámbito: LOCAL
Candidatura: DIPUTADO LOCAL MR
Entidad/ Circunscripción: QUINTANA ROO
Distrito: SELECCIONA
Municipio: SELECCIONA

Elija las operaciones a asignar a la cuenta seleccionada.

Sujeto Obligado	Ámbito	Candidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	<input type="checkbox"/>
No se han encontrado resultados para la búsqueda.									

Agregar

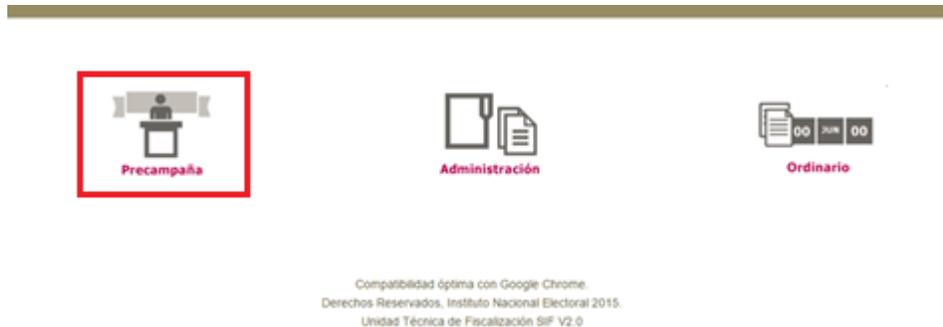
Operaciones Asignadas

Sujeto Obligado	Ámbito	Candidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
ENCUENTRO SOCIAL	LOCAL	DIPUTADO LOCAL MR	QUINTANA ROO	CHETUMAL		MIGUEL	SANCHEZ	CUTIS

Registro exitoso.
La operación se asignó correctamente.

II.8.2. Asignación de contabilidades de precampaña

Paso 1: Selecciona del menú de Inicio, el módulo de **Precampaña**:



Paso 2: Abre el menú **Administración de usuarios** y selecciona el submenú **Asignación de operaciones**:



Paso 3: Realiza la consulta del usuario capturista (rol **SIF.CAPTURISTA.OC**) al que se desea asignar una contabilidad (de la misma forma en la que se realiza en el paso 3, 4 y 5 del apartado **II.7.** de **Modificar usuarios**):

Asignación de Operaciones

dos los datos con (*) son requeridos.

Consulta de cuenta

*Tipo Usuario: Cuenta: CURP:

Resultado de la búsqueda

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electronico	Grupo
victor.carretes.sif	Victor	Carretes	XAXA0101001MDFRESW60	VICTOR.SUAREZ@INE.MX	SIF CAPTURISTA.OC

Paso 4: Selecciona de los resultados, el usuario al cual se le asignarán las contabilidades:

Asignación de Operaciones

dos los datos con (*) son requeridos.

Consulta de cuenta

*Tipo Usuario: Cuenta: CURP:

Resultado de la búsqueda

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electronico	Grupo
victor.carretes.sif	Victor	Carretes	XAXA0101001MDFRESW60	VICTOR.SUAREZ@INE.MX	SIF CAPTURISTA.OC

Paso 5: Selecciona en los combos los atributos de la contabilidades de precampaña a asignar al usuario capturista:

Todos los datos con (*) son requeridos.

Consulta de cuenta

*Tipo Usuario: Cuenta: CURP:

Resultado de la búsqueda

Cuenta	Nombre(s)	Apellidos	CURP	Correo Electronico	Grupo
magdaleno.martine.sif	Magdaleno	Martinez Rodriguez	MARM740705HOCRDG01	VICTOR.SUAREZ@INE.MX	SIF.CAPTURISTA.OC

Operaciones a asignar

Ámbito: Candidatura:

Entidad/ Circunscripción: Distrito: Municipio:

Elija las operaciones a asignar a la cuenta seleccionada.

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Sujeto Obligado	Ámbito	Candidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	<input type="checkbox"/>
ENCUENTRO SOCIAL	LOCAL	DIPUTADO LOCAL MR	QUINTANA ROO	CHETUMAL		MIGUEL	SANCHEZ	CUTIS	<input type="checkbox"/>

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Paso 6: Selecciona del lado derecho, haciendo clic en el recuadro de selección, todas las contabilidades a asignar:

Operaciones a asignar

Ámbito: Candidatura:

Entidad/ Circunscripción: Distrito: Municipio:

Elija las operaciones a asignar a la cuenta seleccionada.

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Sujeto Obligado	Ámbito	Candidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	<input checked="" type="checkbox"/>
ENCUENTRO SOCIAL	LOCAL	DIPUTADO LOCAL MR	QUINTANA ROO	CHETUMAL		MIGUEL	SANCHEZ	CUTIS	<input checked="" type="checkbox"/>

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Paso 7: Dar clic en el botón Agregar.

En ese momento la(s) contabilidad(es) quedan asignadas al usuario:

Operaciones a asignar

Registro exitoso.
La operación se asignó correctamente.

Ámbito: LOCAL
Candidatura: DIPUTADO LOCAL MR
Entidad/ Circunscripción: QUINTANA ROO
Distrito: SELECCIONA
Municipio: SELECCIONA

Elija las operaciones a asignar a la cuenta seleccionada.

Total de operaciones 0, Página 1 de 1

Sujeto Obligado	Ámbito	Candidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
No se han encontrado resultados para la búsqueda.								

Total de operaciones 0, Página 1 de 1

Agregar

Operaciones Asignadas

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Sujeto Obligado	Ámbito	Candidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido
ENCUENTRO SOCIAL	LOCAL	DIPUTADO LOCAL MR	QUINTANA ROO	CHETUMAL		MIGUEL	SANCHEZ	CUTIS

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Es importante señalar; que el INE habilita las Representaciones Políticas a Fiscalizar (contabilidades de gasto ordinario) de los partidos políticos a nivel nacional, dentro del SIF, a fin de que registren sus operaciones del ejercicio ordinario.

Adicionalmente incluye la creación de la contabilidad de los Comités Ejecutivos Nacionales (CEN) y Comités Directivos Estatales, para administrar el recurso que proviene del ámbito federal y del Comité Ejecutivo Estatal de cada Entidad Federativa, en virtud de administrar el recurso que proviene del ámbito local. Para el caso de los partidos con registro local se habilita la contabilidad única de su Comité Ejecutivo Estatal.

También es responsabilidad del INE generar contabilidades de las concentradoras utilizadas para gasto centralizado, tanto a nivel partido político en el caso del proceso de precampaña, así como los aplicables durante el proceso de campaña.

III. TEMPORALIDAD

Procesos aplicables	Precampaña, campaña, ordinario.	
	Usuarios	Representantes de Finanzas, ADMINISO, Capturistas. Precandidatos, Candidatos

Temporalidad se define como la cualidad de lo que pertenece o sucede en el tiempo, lo que tiene una duración determinada y limitada.

El módulo de temporalidad en el SIF limita a los usuarios a registrar sus operaciones en el tiempo establecido en la legislación vigente.

Dependiendo del periodo del que se trate, los procesos se integran por las etapas siguientes:

Proceso ordinario	Procesos de precampaña / campaña ^{1/}
<p>Informes trimestrales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Normal - Envío de Primer Informe Trimestral - Normal – Envío de Segundo Informe Trimestral - Normal - Envío de Tercer Informe Trimestral - Normal - Envío de Cuarto Informe Trimestral <p>Informe anual</p> <ul style="list-style-type: none"> - Normal - Operaciones - Normal - Adjuntar Evidencia - Normal - Envío de Informe - Revisión de Informe - Ajuste - Operaciones - Ajuste - Adjuntar Evidencia - Ajuste - Envío de Informe - 2da. Revisión de Informe - Ajuste 2da. Vuelta - Operaciones - Ajuste 2da. Vuelta - Adjuntar Evidencia - Ajuste 2da. Vuelta – Envío de Informe - Consolidación de Auditoría 	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de Operaciones. - Presentación de Informes. - Revisión por parte de la autoridad. - Periodo de Ajuste: <ul style="list-style-type: none"> • Operaciones • Adjuntar evidencia • Envío de informe - Consolidación de Auditoría.

^{1/} Para el proceso de campaña, según su duración, las etapas corresponderán a periodos de 30 días.

El SIF cuenta con una herramienta de temporalidad, consistente en un calendario con las fechas de inicio y término de cada una de las etapas de los procesos, es un apoyo para los sujetos obligados que puede ser generado en función del ámbito, entidad o cargo del que se esté operando.

Para visualizar la herramienta, en el menú de Gestión Electoral selecciona la opción “Temporalidad”.

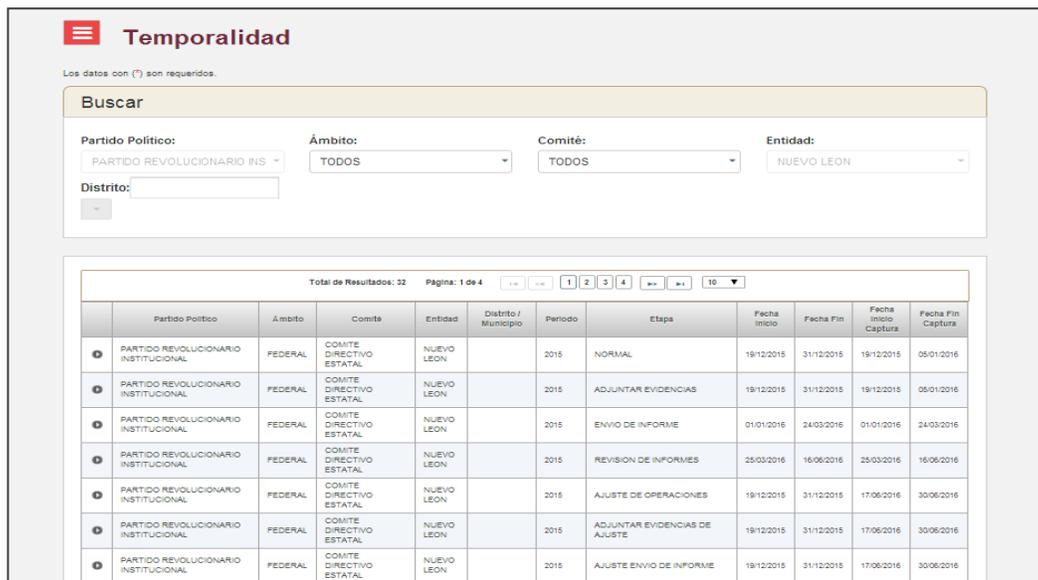


Enseguida se despliega una pantalla que requiere la captura de los datos siguientes:

❖ Para el **Proceso Ordinario**:

- Ámbito
- Comité
- Entidad
- Distrito

Una vez que captures los datos, da clic en el botón “Buscar”, y se muestra la consulta de temporalidad.



❖ Para los **procesos electorales (Precampaña/Campaña)**

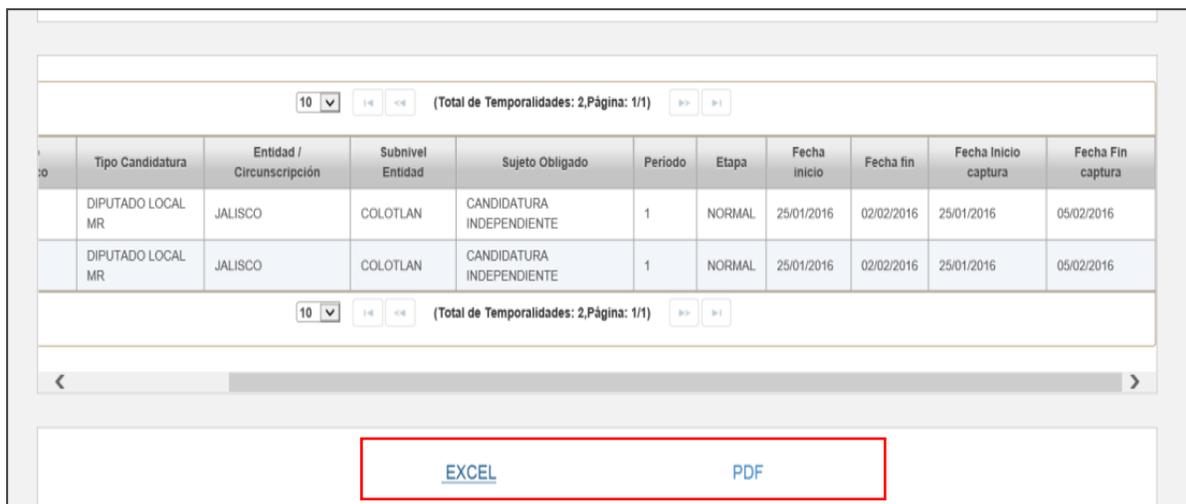
La consulta de temporalidad se realiza por los usuarios Responsable de Finanzas y ADMINISO, con base en los datos siguientes:

- Ámbito: Federal o Local.
- Entorno Geográfico: Circunscripción, Estado, Distrito, Municipio o Localidad (solo aplicable para el ámbito Local).
- Tipo de Candidatura.
- Entidad / Circunscripción: Entidad Federativa.
- Subnivel de Entidad.
- Etapa.

Una vez que cuentas con los datos, da clic en el botón “Buscar” para visualizar la pantalla de temporalidad.

Es importante señalar que los usuarios precandidatos/candidatos y capturistas visualizan la herramienta de temporalidad de manera directa cuando eligen una contabilidad para trabajar.

La consulta de temporalidad se descarga en los formatos de Excel y PDF.



Tipo Candidatura	Entidad / Circunscripción	Subnivel Entidad	Sujeto Obligado	Periodo	Etapa	Fecha inicio	Fecha fin	Fecha Inicio captura	Fecha Fin captura
DIPUTADO LOCAL MR	JALISCO	COLOTLAN	CANDIDATURA INDEPENDIENTE	1	NORMAL	25/01/2016	02/02/2016	25/01/2016	05/02/2016
DIPUTADO LOCAL MR	JALISCO	COLOTLAN	CANDIDATURA INDEPENDIENTE	1	NORMAL	25/01/2016	02/02/2016	25/01/2016	05/02/2016

[EXCEL](#)
[PDF](#)

IV. TIPOS DE CATÁLOGOS

Para el registro de las operaciones en el SIF se cuenta con dos tipos de catálogos:

- Catálogo de cuentas contables
- Catálogos auxiliares

IV.1. Catálogo de cuentas contables

El Catálogo de cuentas contables es administrado por el INE, contiene una lista ordenada de manera escalonada y sistemática de las cuentas que integran la contabilidad de los sujetos obligados; el catálogo es único, homogéneo y las cuentas no pueden modificarse.

Las cuentas contables se componen de 10 dígitos con 5 subniveles, como se muestra a continuación:

Nivel	Dígitos	Número de cuenta contable
1	1	
2	1	
3	2	1-1-00-00-0000
4	2	
5	4	

El catálogo se compone por 1,097 cuentas aplicables a los procesos de precampaña, campaña y ordinario, distribuyéndose de la manera siguiente:

Concepto	Total de cuentas	Cuentas aplicables al proceso de campaña		Cuentas aplicables al proceso de precampaña		Cuentas aplicables al proceso ordinario
		Candidatos	Candidatos independientes	Precandidato	Aspirante	
Activo	46	33	33	33	33	46
Pasivo	36	20	20	20	20	24
Patrimonio	21	3	3	3	3	21
Ingresos	118	86	32	75	29	96
Egresos	862	265	141	248	131	420
Cuentas de Orden	3	3	3	3	3	3
Presupuestales	11	0	0	0	0	11
Total de cuentas contables	1,097	410	232	382	219	621

En el **Anexo A** se presenta el *Catálogo de cuentas contables*.

El Catálogo está disponible en el SIF para que registres operaciones y también puedes consultarlo en el Centro de Ayuda, en el apartado de "Materiales".

IV.2. Catálogos Auxiliares

Los Catálogos auxiliares son administrados por los sujetos obligados, consisten en bases de datos relacionadas con algunas cuentas contables, que por su importancia requieren la identificación detallada de las operaciones registradas.

Se cuenta con 14 catálogos auxiliares, cuya aplicación depende del proceso del que se trate, como se detalla en la tabla siguiente:

Catálogos Auxiliares	Precampaña / Campaña	Ordinario	Nivel
Cuentas por Cobrar:			
1. Deudores diversos			
2. Cuotas estatutarias			
3. Préstamos al personal	Sí	Sí	Por partido
4. Gastos por comprobar			
5. Viáticos por comprobar			
Cuentas por Pagar:			
6. Proveedores	Sí	Sí	Por partido
7. Acreedores			
Personas:			
8. Militantes	Sí	Sí	Por partido
9. Simpatizantes			
10. Personas REPAP			
11. Otros Ingresos	Sí	Sí	Por partido
12. Otros Gastos	Sí	Sí	Por partido
13. Cuentas Bancarias *	Sí	Sí	Por contabilidad
14. Proyectos	No	Sí	Por partido

* En el **Anexo B** se encuentra el *Catálogo de nomenclaturas de cuentas bancarias* y en el **Anexo C** el *Catálogo de Instituciones Bancarias*.

V. FUNCIONALIDADES DE LOS CATÁLOGOS AUXILIARES

Procesos aplicables	Precampaña, campaña, ordinario.	
Usuarios que administran los catálogos	Representante de Finanzas, ADMINISO,	aspirantes.

En este apartado se describe el procedimiento para registrar, consultar, modificar y cancelar los Catálogos Auxiliares.

V.1. Registro de Catálogos Auxiliares

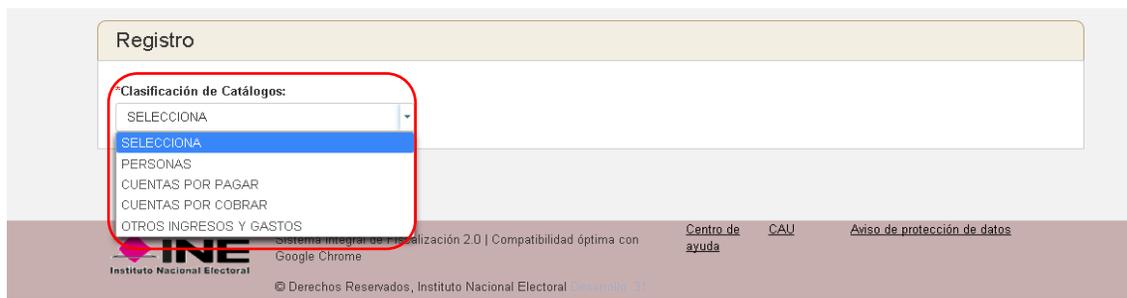
Selecciona el módulo **Administración**.



Entra al menú "Catálogos" y selecciona el submenú "Catálogos Auxiliares".



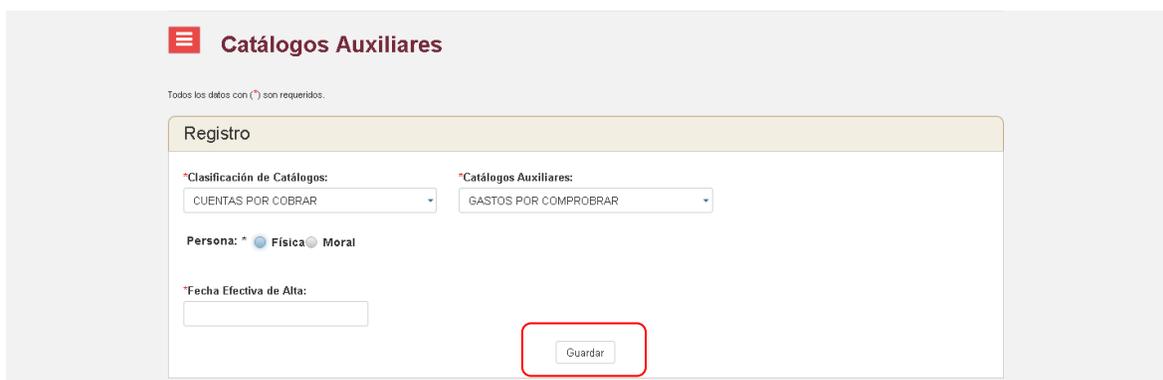
Enseguida se despliega la clasificación de los "Catálogos Auxiliares", selecciona la que sea aplicable.



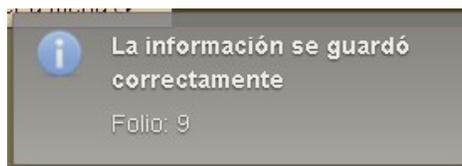
Después elige el Catálogo Auxiliar específico:

Personas	Cuentas por Pagar	Cuentas por Cobrar	Otros Ingresos y Gastos
<ul style="list-style-type: none"> - Militantes - Simpatizantes - Personas REPAP 	<ul style="list-style-type: none"> - Proveedores - Acreedores Diversos 	<ul style="list-style-type: none"> - Deudores Diversos - Cuentas Estatutarias - Gastos por Comprobar - Viáticos por Comprobar - Préstamos al Personal 	<ul style="list-style-type: none"> - Otros Gastos - Otros Ingresos

Posteriormente llena la plantilla con la información requerida.



Después de registrar la información del Catálogo Auxiliar, da clic en el botón “Guardar” que se encuentra debajo de las plantillas, enseguida aparece un mensaje para confirmar que la información se guardó correctamente:



V.1.1. Registro de Proyectos

Procesos aplicables	Ordinario.	
Usuario que administra el catálogo	Representante de Finanzas, ADMINISO.	

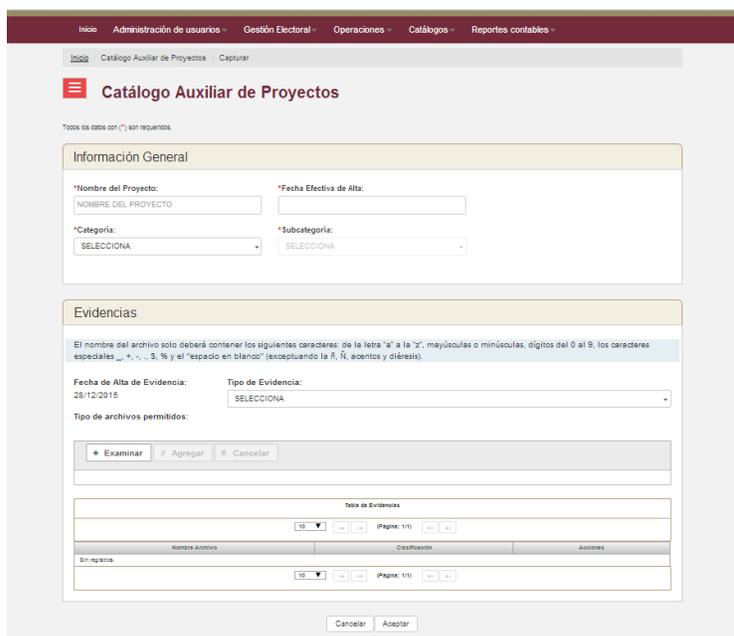
Este Catálogo es aplicable únicamente al proceso ordinario; para su registro ingresa al módulo de **Proceso Ordinario**.



A continuación da clic en el menú “Catálogos”, submenú “Proyectos”.



Posteriormente ingresa la información del proyecto, de acuerdo con lo que pide el formulario.

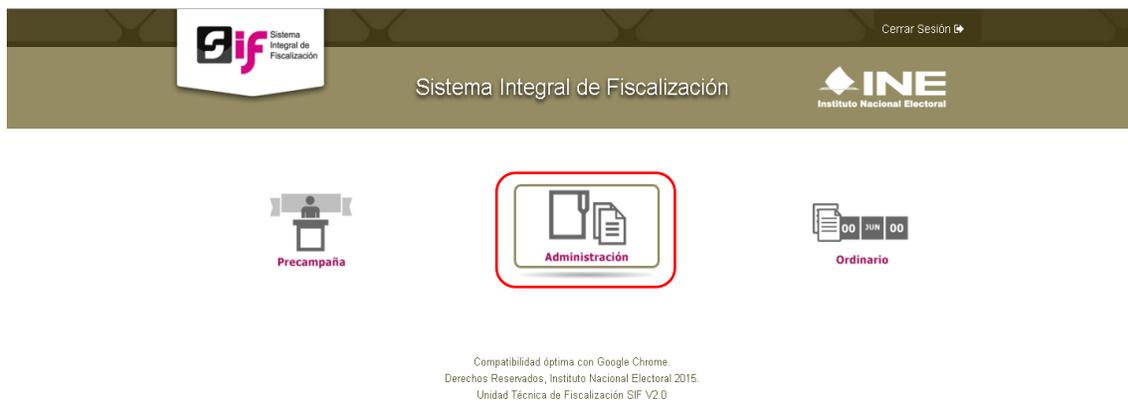


Una vez que registres la información, da clic en el botón “Aceptar” y aparece un mensaje para confirmar que la información se guardó correctamente:



V.2. Consulta de Catálogos Auxiliares

Selecciona el módulo **Administración**.



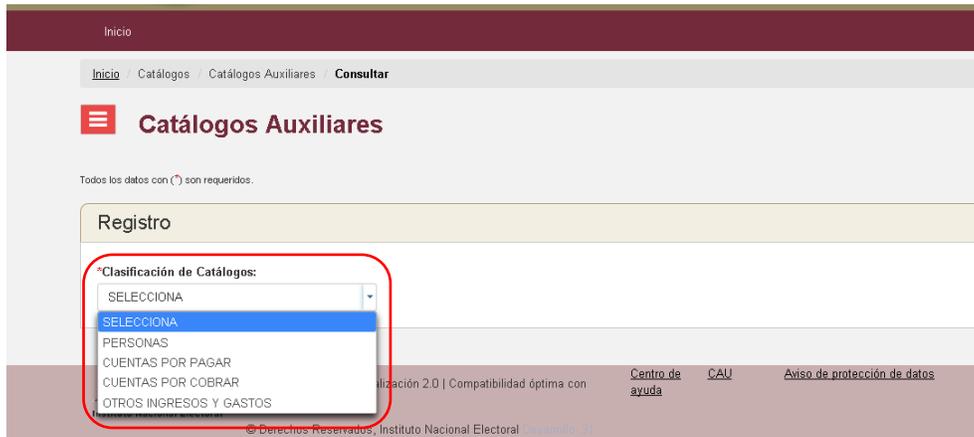
Entra al menú **Catálogos** y selecciona el submenú **Catálogos Auxiliares**.



Despliega el menú de tareas de **Catálogos Auxiliares** y selecciona el submenú **Consultar**.



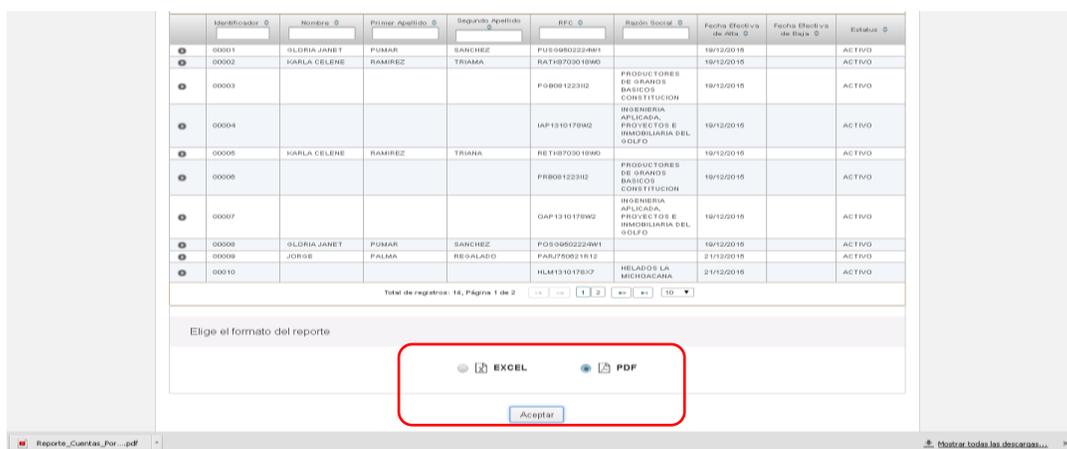
Enseguida se despliega la lista de la clasificación de los “Catálogos Auxiliares”, selecciona la clasificación de catálogo a consultar.



Después de elegir la clasificación, selecciona el Catálogo Auxiliar específico que deseas consultar:

Personas	Cuentas por Pagar	Cuentas por Cobrar	Otros Ingresos y Gastos
<ul style="list-style-type: none"> - Militantes - Simpatizantes - Personas REPAP 	<ul style="list-style-type: none"> - Proveedores - Acreedores Diversos 	<ul style="list-style-type: none"> - Deudores Diversos - Cuentas Estatutarias - Gastos por Comprobar - Viáticos por Comprobar - Préstamos al Personal 	<ul style="list-style-type: none"> - Otros Gastos - Otros Ingresos

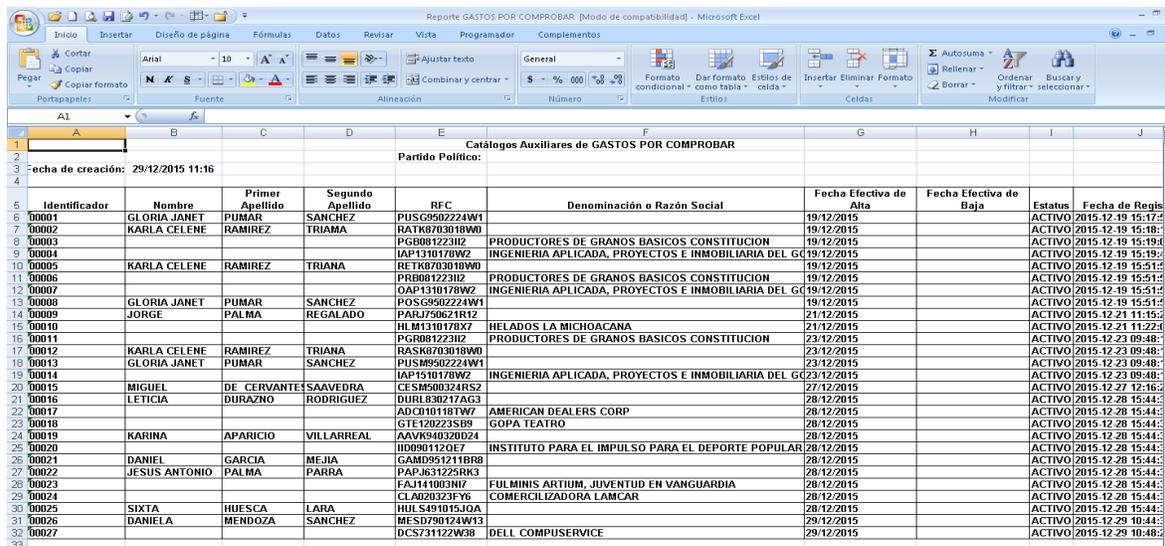
Posteriormente se muestra el reporte en pantalla, te permite descargarlo en formatos Excel o PDF, selecciona el formato que prefieras y da clic en el botón Aceptar.



Los catálogos auxiliares en formato PDF contienen los datos siguientes:

Catálogo	Datos del reporte
1. Acreedores Diversos 2. Proveedores	<ul style="list-style-type: none"> Identificador RFC Nombre Completo Denominación o Razón Social Número de Registro Nacional de Proveedores (RNP) Estatus
3. Cuotas Estatutarias 4. Deudores Diversos 5. Gastos por Comprobar 6. Prestamos al Personal 7. Viáticos Comprobar	<ul style="list-style-type: none"> Identificador RFC Nombre Completo Denominación o Razón Social Fecha Efectiva de Alta Estatus
8. Militantes	<ul style="list-style-type: none"> Identificador RFC Nombre Completo Número de RPM Fecha de Afiliación Estatus
9. Otros Gastos 10. Otros Ingresos	<ul style="list-style-type: none"> Identificador Descripción Fecha efectiva de alta Fecha efectiva de baja Estatus
11. Personas REPAP 12. Simpatizantes	<ul style="list-style-type: none"> Identificador RFC Nombre Completo Fecha Efectiva de Alta Estatus

En formato Excel los catálogos auxiliares se presentan de la manera siguiente:



Reporte GASTOS POR COMPROBAR [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

Identificador	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	RFC	Denominación o Razón Social	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus	Fecha de Regis
00001	GLORIA JANET	PUMAR	SANCHEZ	PUSG950224W1		19/12/2015		ACTIVO	2015-12-19 15:17:5
00002	KARLA CELENE	RAMIREZ	TRJAMA	RATK8703018W0		19/12/2015		ACTIVO	2015-12-19 15:18:1
00003				PG8081223H2	PRODUCTORES DE GRANOS BASICOS CONSTITUCION	19/12/2015		ACTIVO	2015-12-19 15:19:0
00004	KARLA CELENE	RAMIREZ	TRJANA	IAP131018W2	INGENIERIA APLICADA, PROYECTOS E INMOBILIARIA DEL G	19/12/2015		ACTIVO	2015-12-19 15:19:1
00005				RE188703018W0		19/12/2015		ACTIVO	2015-12-19 15:15:1
00006				PR8081223H2	PRODUCTORES DE GRANOS BASICOS CONSTITUCION	19/12/2015		ACTIVO	2015-12-19 15:15:1
00007				OAP1310178W2	INGENIERIA APLICADA, PROYECTOS E INMOBILIARIA DEL G	19/12/2015		ACTIVO	2015-12-19 15:15:1
00008	GLORIA JANET	PUMAR	SANCHEZ	POS6950224W1		19/12/2015		ACTIVO	2015-12-19 15:15:1
00009	GLORIA JANET	PUMAR	SANCHEZ	PARJ758621R12		21/12/2015		ACTIVO	2015-12-21 11:15:5
00010	JORGE	PALMA	REGALADO	HL81310178X7	HELADOS LA MICHIOACANA	21/12/2015		ACTIVO	2015-12-21 11:22:3
00011				PG8081223H2	PRODUCTORES DE GRANOS BASICOS CONSTITUCION	23/12/2015		ACTIVO	2015-12-23 09:48:1
00012	KARLA CELENE	RAMIREZ	TRJANA	RASK8703018W0		23/12/2015		ACTIVO	2015-12-23 09:48:1
00013	GLORIA JANET	PUMAR	SANCHEZ	PUS8580224W1		23/12/2015		ACTIVO	2015-12-23 09:48:1
00014				IAP151018W2	INGENIERIA APLICADA, PROYECTOS E INMOBILIARIA DEL G	23/12/2015		ACTIVO	2015-12-23 09:48:1
00015	MIGUEL	DE CERVANTES	SAAVEDRA	CESM500324RS2		27/12/2015		ACTIVO	2015-12-27 12:16:2
00016	LETICIA	DURAZNO	RODRIGUEZ	BURI183021AG3		28/12/2015		ACTIVO	2015-12-28 15:44:3
00017				AD0101181W7	AMERICAN DEALERS CORP	28/12/2015		ACTIVO	2015-12-28 15:44:3
00018				CIE120223S89	GOPA TEATRO	28/12/2015		ACTIVO	2015-12-28 15:44:3
00019	KARINA	APARCIO	VILLARREAL	AAVK90320D24		28/12/2015		ACTIVO	2015-12-28 15:44:3
00020				ID090112QE7	INSTITUTO PARA EL IMPULSO PARA EL DEPORTE POPULAR	28/12/2015		ACTIVO	2015-12-28 15:44:3
00021	DANIEL	GARCIA	MEJIA	GAM0951211BR8		28/12/2015		ACTIVO	2015-12-28 15:44:3
00022	JESUS ANTONIO	PALMA	PARRA	PAF1651225R83		28/12/2015		ACTIVO	2015-12-28 15:44:3
00023				FAJ141003N17	FULMINIS ARTIUM, JUVENTUD EN VANGUARDIA	28/12/2015		ACTIVO	2015-12-28 15:44:3
00024				CLAN20323FV6	COMERCIALIZADORA LAMCAR	28/12/2015		ACTIVO	2015-12-28 15:44:3
00025	SIXTA	HUESCA	LARA	HUL5491015J0A		28/12/2015		ACTIVO	2015-12-28 15:44:3
00026	DANIELA	MEENDOZA	SANCHEZ	RES5790124W13		29/12/2015		ACTIVO	2015-12-29 10:14:2
00027				DCS731122W38	DELL COMPUSERVICE	29/12/2015		ACTIVO	2015-12-29 10:48:2

V.2.1. Consulta de Proyectos

Selecciona el módulo de **Proceso Ordinario**.



Entra al menú Catálogos y selecciona el submenú Proyectos.



Despliega el menú Catálogo Auxiliar de Proyectos y selecciona el submenú Consultar.



En pantalla se muestran los Proyectos registrados, da clic en el icono “Ver” sobre el proyecto que deseas consultar.

Catálogo Auxiliar de Proyectos

Total de proyectos: 14 Página: 1 de 2 1 2 10

Folio	Proyecto	Categoría	Subcategoría	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus	Evidencias
00001	CAPACITACION EL TRABAJO	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMICA	20/12/2015	20/12/2015	CANCELADO	Q
00002	LIDERAZGO	CAPACITACION, PROMOCION Y	CAPACITACION, PROMOCION Y DES	22/12/2015	22/12/2015	CANCELADO	Q
00003	LIDERAZGO DE LA MUJER	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLIT	22/12/2015		ACTIVO	Q
00004	PRUEBA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLIT	26/12/2015	31/12/2015	CANCELADO	Q
00005	LIDERAZGO POLITICO DE LA MUJER	CAPACITACION, PROMOCION Y	CAPACITACION, PROMOCION Y DES	28/12/2015		ACTIVO	Q Ver
00006	CAPACITACION DE LAS MUJERES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMICA	28/12/2015		ACTIVO	Q
00007	DESARROLLO POLITICO DE LA MUJER	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	28/12/2015		ACTIVO	Q
00008	DE LA MUJER	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLIT	31/12/2015		ACTIVO	Q
00009	APOYOS A LAS COMUNIDADES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	31/12/2015		ACTIVO	Q
00010	PROYECTO DE ALEX 0201	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	02/01/2016		ACTIVO	Q

Total de proyectos: 14 Página: 1 de 2 1 2 10

Enseguida se enlistan las evidencias cargadas para el proyecto seleccionado, da clic en el botón “Descargar Todo”.

Catálogo Auxiliar de Proyectos

Total de proyectos: 14 Página: 1 de 2 1 2 10

Evidencias

Tipo de Evidencia:

Total de evidencias: 18 Página: 1 de 2 1 2 10

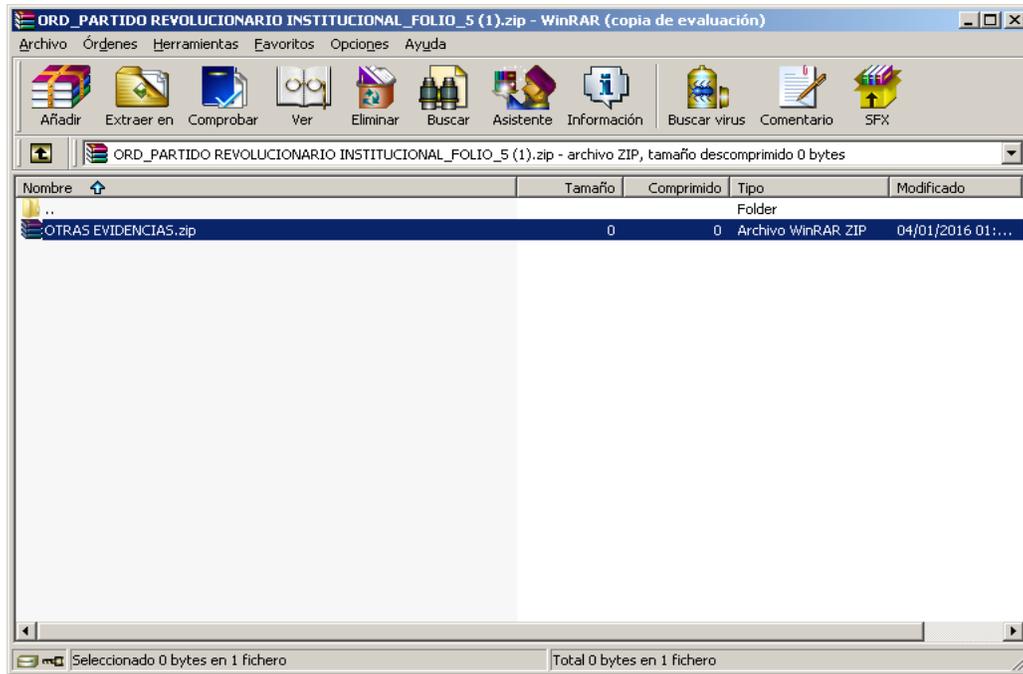
Nombre de Archivo	Tipo de Evidencia	Fecha de Registro SIF	Estatus
Captura 3.JPG	OTRAS EVIDENCIAS	30/12/2015	ACTIVA
Captura.JPG	OTRAS EVIDENCIAS	30/12/2015	ACTIVA
Captura 3 - copia.JPG	OTRAS EVIDENCIAS	30/12/2015	ACTIVA
1 Captura 3.JPG	OTRAS EVIDENCIAS	30/12/2015	ACTIVA
1 Captura.JPG	OTRAS EVIDENCIAS	30/12/2015	ACTIVA
1 Captura 3 - copia.JPG	OTRAS EVIDENCIAS	30/12/2015	ACTIVA
2 Captura.JPG	OTRAS EVIDENCIAS	30/12/2015	ACTIVA
2 Captura 3.JPG	OTRAS EVIDENCIAS	30/12/2015	ACTIVA
2 Captura 3 - copia.JPG	OTRAS EVIDENCIAS	30/12/2015	ACTIVA
3 Captura.JPG	OTRAS EVIDENCIAS	30/12/2015	ACTIVA

Total de evidencias: 18 Página: 1 de 2 1 2 10

Descargar Todo

Descargar Todo

El sistema genera un archivo comprimido (ZIP) con las evidencias cargadas, las cuales puedes respaldar en tu equipo de cómputo.



También es posible descargar el listado de proyectos en formato Excel o PDF, selecciona el formato que prefieras y da clic en el botón “Aceptar”.

Folio	Proyecto	Categoría	Subcategoría	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus	Evidencias
00001	CAPACITACION EL TRABAJO	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMICA	20/12/2015	20/12/2015	CANCELADO	Q
00002	LIDERAZGO	CAPACITACION, PROMOCION Y	CAPACITACION, PROMOCION Y DES	22/12/2015	22/12/2015	CANCELADO	Q
00003	LIDERAZGO DE LA MUJER	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLIT	22/12/2015		ACTIVO	Q
00004	PRUEBA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLIT	26/12/2015	31/12/2015	CANCELADO	Q
00005	LIDERAZGO POLITICO DE LA MUJER	CAPACITACION, PROMOCION Y	CAPACITACION, PROMOCION Y DES	28/12/2015		ACTIVO	Q
00006	CAPACITACION DE LAS MUJERES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMICA	28/12/2015		ACTIVO	Q
00007	DESARROLLO POLITICO DE LA MUJER	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	28/12/2015		ACTIVO	Q
00008	DE LA MUJER	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLIT	31/12/2015		ACTIVO	Q
00009	APOYOS A LAS COMUNIDADES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	31/12/2015		ACTIVO	Q
00010	PROYECTO DE ALEX 0201	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	02/01/2016		ACTIVO	Q

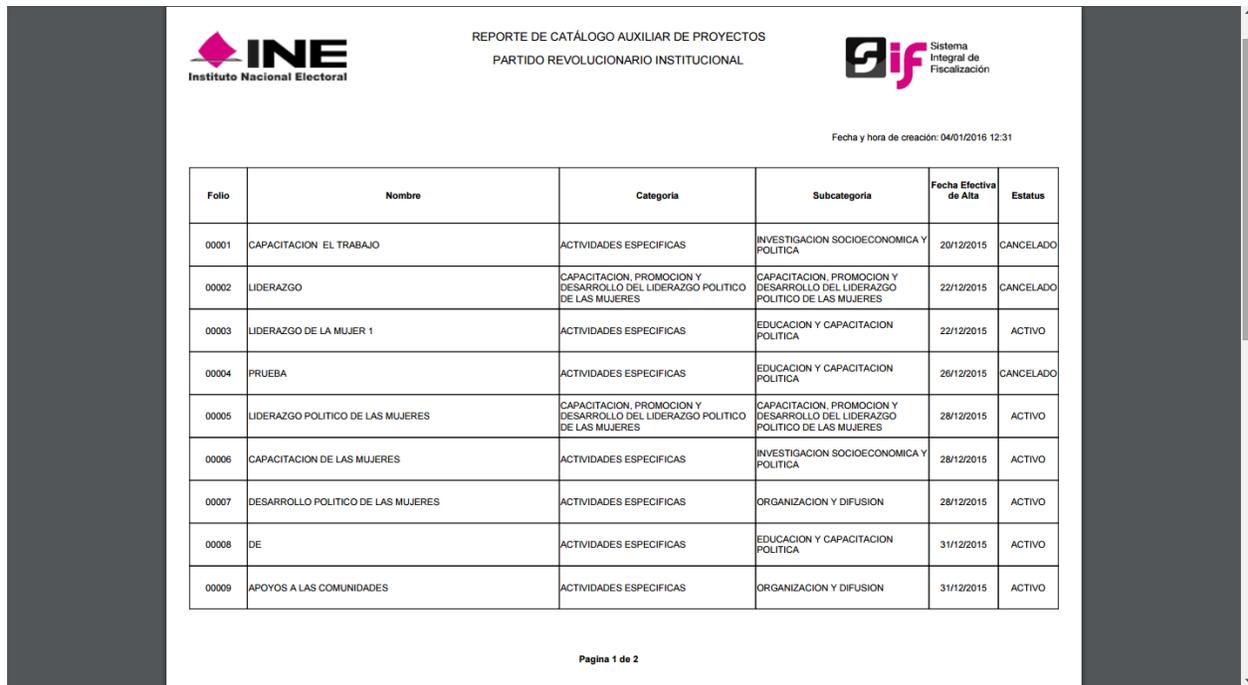
Total de proyectos: 14 Página: 1 de 2 1 2 10

Elige el formato del reporte

EXCEL
 PDF

Aceptar

Ejemplo de listado en formato PDF:



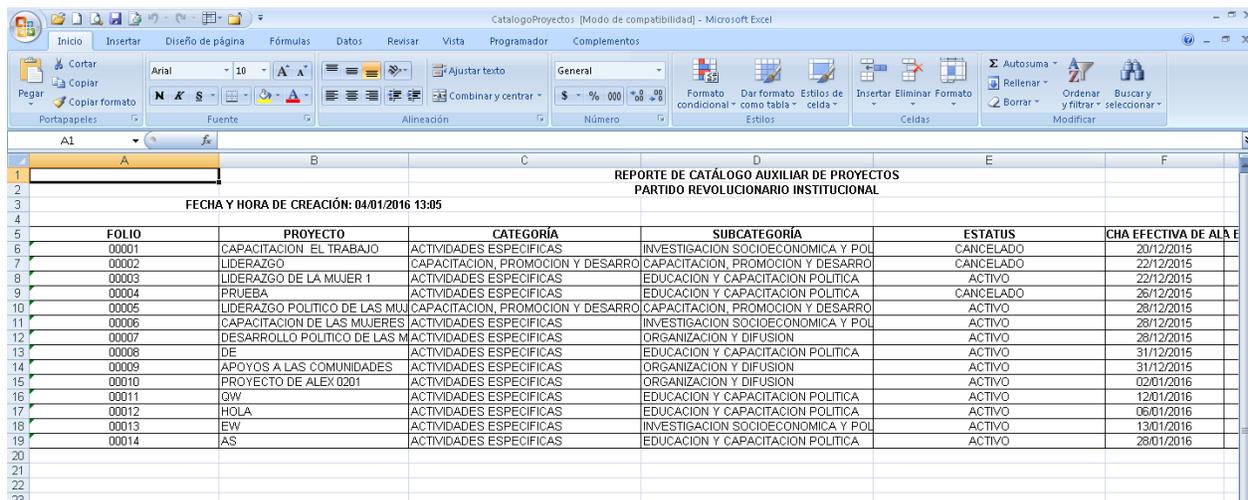
REPORTE DE CATÁLOGO AUXILIAR DE PROYECTOS
PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL

Fecha y hora de creación: 04/01/2016 12:31

Folio	Nombre	Categoría	Subcategoría	Fecha Efectiva de Alta	Estatus
00001	CAPACITACION EL TRABAJO	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMICA Y POLITICA	20/12/2015	CANCELADO
00002	LIDERAZGO	CAPACITACION, PROMOCION Y DESARROLLO DEL LIDERAZGO POLITICO DE LAS MUJERES	CAPACITACION, PROMOCION Y DESARROLLO DEL LIDERAZGO POLITICO DE LAS MUJERES	22/12/2015	CANCELADO
00003	LIDERAZGO DE LA MUJER 1	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLITICA	22/12/2015	ACTIVO
00004	PRUEBA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLITICA	26/12/2015	CANCELADO
00005	LIDERAZGO POLITICO DE LAS MUJERES	CAPACITACION, PROMOCION Y DESARROLLO DEL LIDERAZGO POLITICO DE LAS MUJERES	CAPACITACION, PROMOCION Y DESARROLLO POLITICO DE LAS MUJERES	28/12/2015	ACTIVO
00006	CAPACITACION DE LAS MUJERES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMICA Y POLITICA	28/12/2015	ACTIVO
00007	DESARROLLO POLITICO DE LAS MUJERES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	28/12/2015	ACTIVO
00008	DE	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLITICA	31/12/2015	ACTIVO
00009	APOYOS A LAS COMUNIDADES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	31/12/2015	ACTIVO

Página 1 de 2

Ejemplo de listado en formato XLS:



REPORTE DE CATÁLOGO AUXILIAR DE PROYECTOS
PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL

FECHA Y HORA DE CREACIÓN: 04/01/2016 13:05

FOLIO	PROYECTO	CATEGORÍA	SUBCATEGORÍA	ESTATUS	CHA EFECTIVA DE ALTA
00001	CAPACITACION EL TRABAJO	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMICA Y POL	CANCELADO	20/12/2015
00002	LIDERAZGO	CAPACITACION, PROMOCION Y DESARRO	CAPACITACION, PROMOCION Y DESARRO	CANCELADO	22/12/2015
00003	LIDERAZGO DE LA MUJER 1	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLITICA	ACTIVO	22/12/2015
00004	PRUEBA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLITICA	CANCELADO	26/12/2015
00005	LIDERAZGO POLITICO DE LAS MUJ	CAPACITACION, PROMOCION Y DESARRO	CAPACITACION, PROMOCION Y DESARRO	ACTIVO	28/12/2015
00006	CAPACITACION DE LAS MUJERES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMICA Y POL	ACTIVO	28/12/2015
00007	DESARROLLO POLITICO DE LAS M	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	ACTIVO	28/12/2015
00008	DE	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLITICA	ACTIVO	31/12/2015
00009	APOYOS A LAS COMUNIDADES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	ACTIVO	31/12/2015
00010	PROYECTO DE ALEX 0201	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	ACTIVO	02/01/2016
00011	QW	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLITICA	ACTIVO	12/01/2016
00012	HOLA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLITICA	ACTIVO	06/01/2016
00013	EW	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMICA Y POL	ACTIVO	13/01/2016
00014	AS	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION POLITICA	ACTIVO	28/01/2016

V.3. Modificación o cancelación de datos

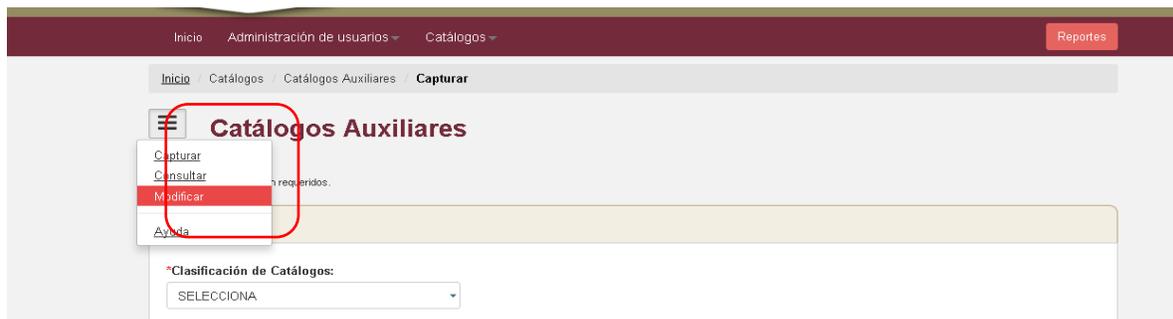
Selecciona el módulo **Administración**.



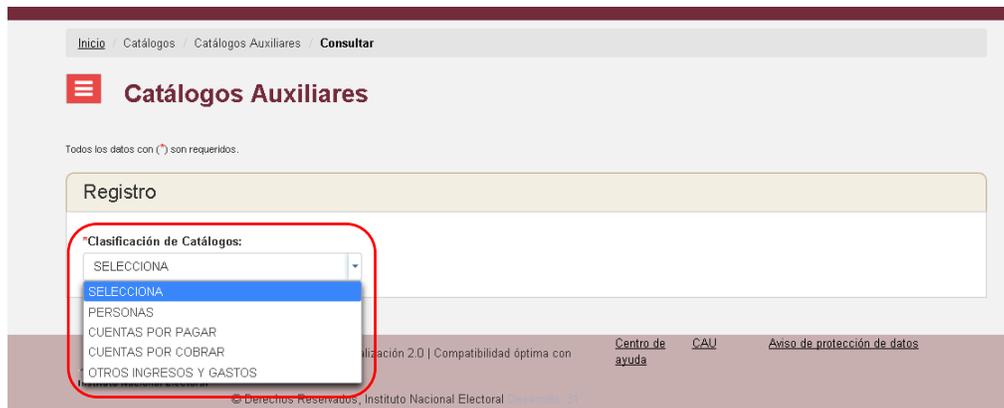
Entra al menú **Catálogos** y selecciona el submenú **Catálogos Auxiliares**.



Despliega el menú de tareas del Catálogo Auxiliar y selecciona el submenú **Modificar**.



Enseguida se abre la lista de la clasificación de los “Catálogos Auxiliares”, selecciona la clasificación de catálogo a modificar o cancelar.



Después de elegir la clasificación de catálogos, selecciona el catálogo auxiliar a modificar o cancelar, de acuerdo con la tabla siguiente:

Personas	Cuentas por Pagar	Cuentas por Cobrar	Otros Ingresos y Gastos
<ul style="list-style-type: none"> - Militantes - Simpatizantes - Personas REPAP 	<ul style="list-style-type: none"> - Proveedores - Acreedores Diversos 	<ul style="list-style-type: none"> - Deudores Diversos - Cuentas Estatutarias - Gastos por Comprobar - Viáticos por Comprobar - Prestamos al Personal 	<ul style="list-style-type: none"> - Otros Gastos - Otros Ingresos

Una vez seleccionado el catálogo auxiliar a modificar o cancelar, el SIF muestra el reporte en la pantalla, identifica el registro que se desea modificar o cancelar:

Para modificar información da clic en el icono con imagen de “Lápiz”.

Clasificación de Catálogos: CUENTAS POR COBRAR Catálogos Auxiliares: GASTOS POR COMPROBAR

Total de registros: 10, Página 1 de 1

Identificador	Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	RFC	RAZON	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus	Acciones
00008	GLORIA JANET	PUMAR	SANCHEZ	POS-9990222-4W1		19/12/2015		ACTIVO	
00007				DAP-1310178W2	INGENIERIA APLICADA, PROYECTOS E INMOBILIARIA DEL GOLFO	19/12/2015		ACTIVO	
00008				PR8081223H2	PRODUCTORES DE GRANOS BASICOS CONSTITUCION	19/12/2015		ACTIVO	
00005	KARLA CELENE	RAMIREZ	TRIANA	RETI-8703018W0		19/12/2015		ACTIVO	
00010				HLM1310178X7	HELADOS LA MICHOACANA	21/12/2015		ACTIVO	
00009	JUAN	PALMA	REGALADO	PARJ750621R12		21/12/2015		ACTIVO	

Fecha de Registro SIF: 2015-12-21 11:15:20.728
 Usuario Última Modificación: orakuentLat
 Fecha Hora Modificación: 2015-12-21 11:15:20.728

El Sistema abre la pantalla con la información del Catálogo, los campos se encuentran habilitados para que modifiques la información.

Catálogos Auxiliares

Todos los datos con (*) son requeridos.

Información del registro

Nombre(s):

Primer apellido:

Segundo apellido:

RFC: SNA040728566 *Fecha efectiva de alta: 19/12/2015

Aceptar Cancelar

Una vez que realices las modificaciones da clic en el botón Modificar.

Inicio Administración de usuarios Catálogos **Reportes**

Inicio Catálogos Catálogos Auxiliares **Editar**

Catálogos Auxiliares

Todos los datos con (*) son requeridos.

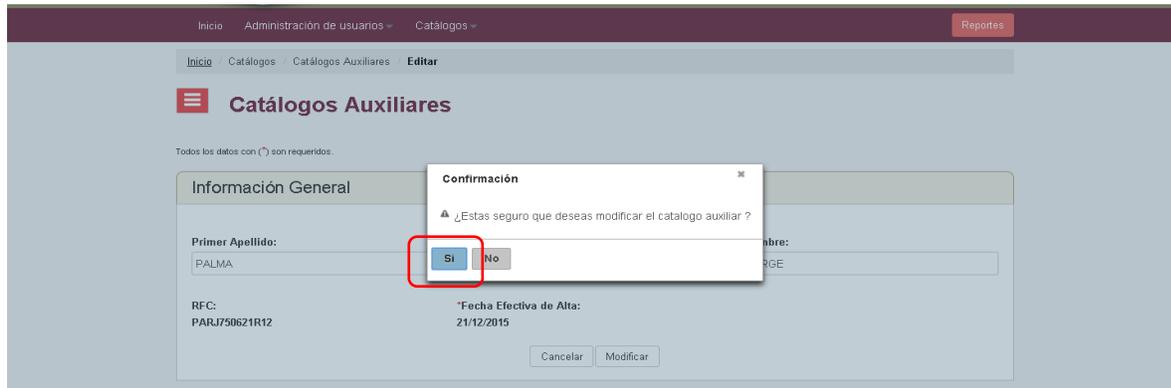
Información General

Primer Apellido: PALMA Segundo Apellido: REGALADO **Nombre: JORGE**

RFC: PARJ750621R12 *Fecha Efectiva de Alta: 21/12/2015

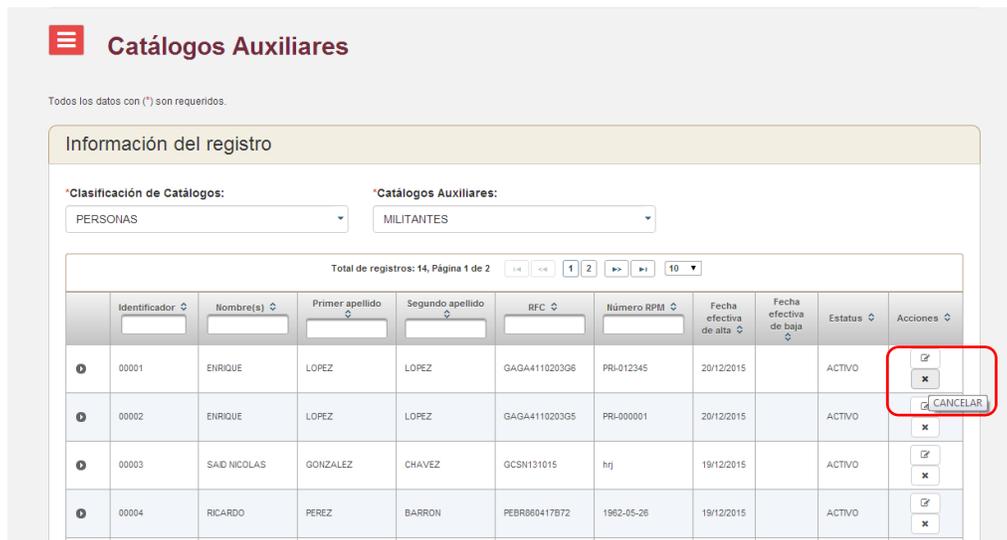
Cancelar **Modificar**

El sistema pregunta si estás seguro de realizar la modificación, da clic en el botón Sí para confirmar o No para cancelar.



Confirma la modificación del Catálogo, dando clic en Sí.

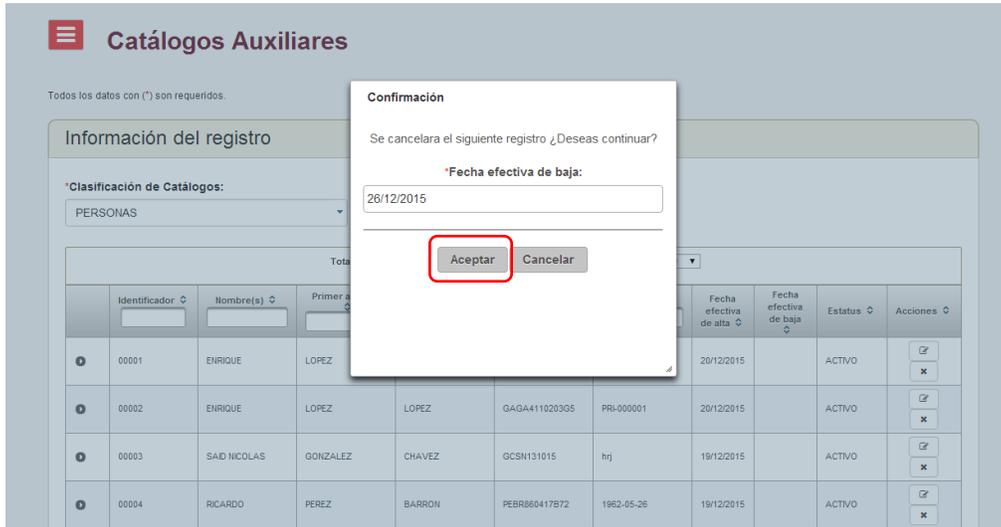
Para cancelar un registro dentro de un Catálogo da clic en el icono "X".



Posteriormente el sistema solicita que indiques la fecha efectiva de baja, regístrala utilizando el calendario que se habilita.



Una vez indicada la fecha de cancelación del registro, da clic en el botón Aceptar.



Catálogos Auxiliares

Todos los datos con (*) son requeridos.

Información del registro

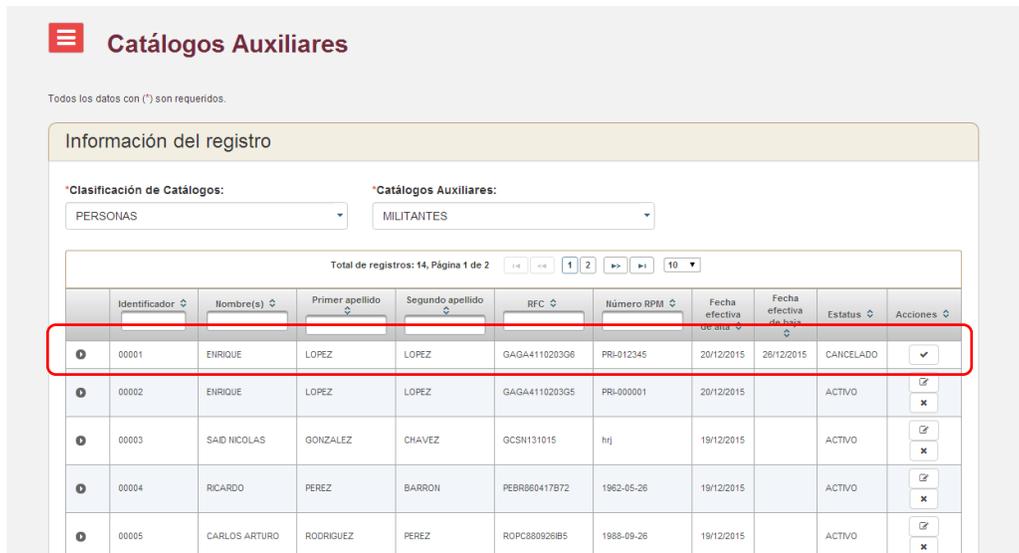
*Clasificación de Catálogos:
PERSONAS

*Fecha efectiva de baja:
26/12/2015

Aceptar Cancelar

Identificador	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	RFC	Número RPM	Fecha efectiva de alta	Fecha efectiva de baja	Estatus	Acciones
00001	ENRIQUE	LOPEZ				20/12/2015		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00002	ENRIQUE	LOPEZ	LOPEZ	GAGA411020305	PRI-000001	20/12/2015		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00003	SAD NICOLAS	GONZALEZ	CHAVEZ	GCSN131015	hrj	19/12/2015		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00004	RICARDO	PEREZ	BARRON	PEBR860417B72	1962-05-26	19/12/2015		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Para confirmar la cancelación de un registro, en la columna de “Estatus” verifica que aparezca como CANCELADO.



Catálogos Auxiliares

Todos los datos con (*) son requeridos.

Información del registro

*Clasificación de Catálogos:
PERSONAS

*Catálogos Auxiliares:
MILITANTES

Total de registros: 14, Página 1 de 2

Identificador	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	RFC	Número RPM	Fecha efectiva de alta	Fecha efectiva de baja	Estatus	Acciones
00001	ENRIQUE	LOPEZ	LOPEZ	GAGA411020306	PRI-912345	20/12/2015	26/12/2015	CANCELADO	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00002	ENRIQUE	LOPEZ	LOPEZ	GAGA411020305	PRI-000001	20/12/2015		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00003	SAD NICOLAS	GONZALEZ	CHAVEZ	GCSN131015	hrj	19/12/2015		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00004	RICARDO	PEREZ	BARRON	PEBR860417B72	1962-05-26	19/12/2015		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
00005	CARLOS ARTURO	RODRIGUEZ	PEREZ	ROPC880926B5	1968-09-26	19/12/2015		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

V.3.1. Modificación o cancelación de Proyectos

Selecciona el módulo de **Proceso Ordinario**.



Entra al menú Catálogos y selecciona el submenú Proyectos.



Despliega el menú de tareas de Catálogo Auxiliar de Proyectos y selecciona el submenú Modificar.



Posteriormente se muestra el reporte de Proyectos en pantalla, en el cual puedes modificar o cancelar registros del proyecto o editar y agregar evidencias.

Da clic en el botón “Modificar” con la imagen “lápiz”, en la columna Acciones de Proyecto del registro a modificar.

Catálogo Auxiliar de Proyectos

Total de proyectos: 14 Página: 1 de 2 1 2 10

Folio	Proyecto	Categoría	Subcategoría	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus	Acciones de Proyecto	Acciones de Evidencia
00001	CAPACITACION EL TRA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMI	20/12/2015	20/12/2015	CANCELADO	✓	
00002	LIDERAZGO	CAPACITACION, PROMOCION	CAPACITACION, PROMOCION Y D	22/12/2015	22/12/2015	CANCELADO	✓	
00003	LIDERAZGO DE LA MUJ	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION PC	22/12/2015		ACTIVO	✎ ✕	+ ✎
00004	PRUEBA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION PC	26/12/2015	31/12/2015	CANCELADO	✓	
00005	LIDERAZGO POLITICO D	CAPACITACION, PROMOCION	CAPACITACION, PROMOCION Y D	28/12/2015		ACTIVO	✎ ✕	+ ✎
00006	CAPACITACION DE LAS	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMI	28/12/2015		ACTIVO	✎ ✕	+ ✎
00007	DESARROLLO POLITICO	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	28/12/2015		ACTIVO	✎ ✕	+ ✎
00008	DE	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION PC	31/12/2015		ACTIVO	✎ ✕	+ ✎
00009	APOYOS A LAS COMU	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	31/12/2015		ACTIVO	✎ ✕	+ ✎
00010	PROYECTO DE ALEX O	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	02/01/2016		ACTIVO	✎ ✕	+ ✎

Total de proyectos: 14 Página: 1 de 2 1 2 10

Se muestran los campos editables, en este caso, el campo “Nombre del Proyecto”.

Catálogo Auxiliar de Proyectos

Todos los datos con (*) son requeridos.

Información General

*Folio: 00005

*Nombre del Proyecto: LIDERAZGO POLITICO DE LAS MUJERES

*Fecha Efectiva de Alta: 28/12/2015

*Categoría: CAPACITACION, PROMOCION Y DESARROLLO DEL LIDERAZGO POLITICO DE LAS MUJERES

*Subcategoría: CAPACITACION, PROMOCION Y DESARROLLO DEL LIDERAZGO POLITICO DE LAS MUJERES

Aceptar Cancelar

Una vez que realices las modificaciones, da clic en el botón “Aceptar” para guardar el cambio.

Para cancelar un proyecto, da clic en el boton “Cancelar” con la imagen “X”, en la columna Acciones de Proyecto, el sistema solicita la Fecha Efectiva de Baja, regístrala utilizando el calendario que se despliega.

Catálogo Auxiliar de Proyectos

Total de proyectos: 14 Página: 1 de 2

Folio	Proyecto	Categoría	Subcategoría	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus	Acciones de Proyecto	Acciones de Evidencia
00001	CAPACITACION EL TRA	ACTIVIDADES ESPECIF				CANCELADO	<input checked="" type="checkbox"/>	
00002	LIDERAZGO	CAPACITACION, PROMOC				CANCELADO	<input checked="" type="checkbox"/>	
00003	LIDERAZGO DE LA MUJ	ACTIVIDADES ESPECIF				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00004	PRUEBA	ACTIVIDADES ESPECIF				CANCELADO	<input checked="" type="checkbox"/>	
00005	LIDERAZGO POLITICO C	CAPACITACION, PROMOC				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00006	CAPACITACION DE LAS	ACTIVIDADES ESPECIF				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00007	DESARROLLO POLITICO	ACTIVIDADES ESPECIF				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00008	DE	ACTIVIDADES ESPECIF				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00009	APOYOS A LAS COMU	ACTIVIDADES ESPECIF				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00010	PROYECTO DE ALEX G	ACTIVIDADES ESPECIFAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	02/01/2016		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Confirmación

¿Estás seguro de cancelar este proyecto?

*Fecha Efectiva de Baja:

Enero 2016

L	M	M	J	V	S	D
					1	2
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Catálogo Auxiliar de Proyectos

Total de proyectos: 14 Página: 1 de 2

Folio	Proyecto	Categoría	Subcategoría	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus	Acciones de Proyecto	Acciones de Evidencia
00001	CAPACITACION EL TRA	ACTIVIDADES ESPECIF				CANCELADO	<input checked="" type="checkbox"/>	
00002	LIDERAZGO	CAPACITACION, PROMOC				CANCELADO	<input checked="" type="checkbox"/>	
00003	LIDERAZGO DE LA MUJ	ACTIVIDADES ESPECIF				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00004	PRUEBA	ACTIVIDADES ESPECIF				CANCELADO	<input checked="" type="checkbox"/>	
00005	LIDERAZGO POLITICO C	CAPACITACION, PROMOC				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00006	CAPACITACION DE LAS	ACTIVIDADES ESPECIF				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00007	DESARROLLO POLITICO	ACTIVIDADES ESPECIF				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00008	DE	ACTIVIDADES ESPECIF				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00009	APOYOS A LAS COMU	ACTIVIDADES ESPECIF				ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00010	PROYECTO DE ALEX G	ACTIVIDADES ESPECIFAS	ORGANIZACION Y DIFUSION	02/01/2016		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Confirmación

¿Estás seguro de cancelar este proyecto?

*Fecha Efectiva de Baja:

05/01/2016

Aceptar Cancelar

Posteriormente da clic en “Aceptar”, puedes confirmar que el Proyecto aparece con el estatus “CANCELADO”.

Catálogo Auxiliar de Proyectos

Total de proyectos: 14 Página: 1 de 2

Folio	Proyecto	Categoría	Subcategoría	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus	Acciones de Proyecto	Acciones de Evidencia
00001	CAPACITACION EL TRA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	INVESTIGACION SOCIOECONOMI	20/1/2015	20/1/2015	CANCELADO	<input checked="" type="checkbox"/>	
00002	LIDERAZGO	CAPACITACION, PROMOCIO	CAPACITACION, PROMOCION Y C	22/1/2015	22/1/2015	CANCELADO	<input checked="" type="checkbox"/>	
00003	LIDERAZGO DE LA MUJ	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION PC	22/1/2015		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
00004	PRUEBA	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	EDUCACION Y CAPACITACION PC	26/1/2015	31/1/2015	CANCELADO	<input checked="" type="checkbox"/>	
00005	LIDERAZGO POLITICO C	CAPACITACION, PROMOCIO	CAPACITACION, PROMOCION Y C	26/1/2015		ACTIVO	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Catálogo Auxiliar - Cuentas bancarias

Procesos aplicables	Precampaña, campaña, ordinario.	
	Usuarios que administran el Catálogo	Representante de Finanzas, ADMINISO, Capturistas

El Catálogo de Cuentas bancarias es administrado a nivel contabilidad, para éste no son aplicables las funcionalidades de “Carga por Lotes”.

Para su registro da clic en el botón “Trabajar” con la imagen “lápiz”, en la columna Acciones.

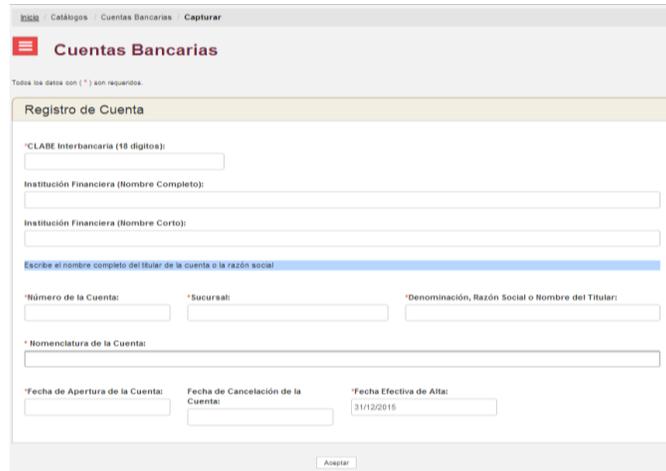
The screenshot shows the 'Operaciones a trabajar' section of the system. It includes search filters for 'Ámbito' and 'Comité', both set to 'SELECCIONA'. Below the filters is a table of operations. The table has columns for 'Ámbito', 'Entidad', 'Comité del Partido', 'Fecha de creación', 'Fecha Inicio de operación', 'Tipo Contabilidad', 'Estatus', and 'Acciones'. Two rows are visible, both with 'ACTIVO' status. A red box highlights the 'Acciones' column for the first row, which contains a pencil icon. A 'Trabajar' button is located at the bottom right of the table area.

Entra al menú Catálogos y selecciona el submenú Cuentas Bancarias.

The screenshot shows the top navigation bar of the system. The 'Catálogos' menu item is highlighted with a red box, and its sub-menu is open, showing 'Cuentas Bancarias' and 'Proyectos'. The 'Cuentas Bancarias' option is also highlighted with a red box. The page title is 'PRI FEDERAL NUEVO LEON CDE Contabilidad: 221'.

Posteriormente ingresa la información de la cuenta bancaria, de acuerdo con lo que pide el formulario.

Al ingresar la CLABE interbancaria, automáticamente te muestra el nombre de la Institución Financiera y sus Siglas o Acrónimo.



The screenshot shows the 'Registro de Cuenta' form. It includes fields for: *CLABE Interbancaria (18 dígitos); Institución Financiera (Nombre Completo); Institución Financiera (Nombre Corto); *Número de la Cuenta; *Sucursal; *Denominación, Razón Social o Nombre del Titular; *Nomenclatura de la Cuenta; *Fecha de Apertura de la Cuenta; Fecha de Cancelación de la Cuenta; and *Fecha Efectiva de Alta (31/12/2015). There is an 'Aceptar' button at the bottom.

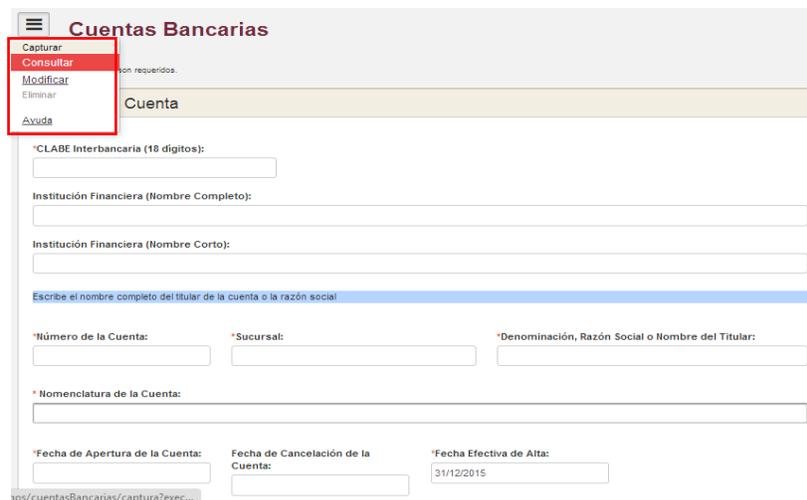
Las diferentes nomenclaturas de las cuentas se pueden consultar en el **Anexo B Catálogo de nomenclaturas de cuentas bancarias**.

Consulta

Entra al menú Catálogos, posteriormente selecciona el submenú Cuentas Bancarias.



Del menú de tareas de Cuentas Bancarias, selecciona el submenú Consultar.



The screenshot shows the 'Cuentas Bancarias' task menu. The 'Consultar' option is highlighted with a red box. The menu also includes 'Capturar', 'Modificar', 'Eliminar', and 'Ayuda'. Below the menu is the same 'Registro de Cuenta' form as shown in the previous screenshot.

Enseguida se muestran los registros capturados anteriormente, si deseas visualizar un solo registro, ingresa la información que corresponda a la cuenta.

Cuentas Bancarias

Consulta de Cuentas

CLABE Interbancaria: Número de la Cuenta: Titular:

Nomenclatura de la Cuenta:

CLABE	Nº de Cuenta	Nomenclatura de Cuenta	Nombre del Titular	Sucursal	Institución Financiera (Nombre Corto)	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus
04278964123456792	6412345679	CBCEN-01-800	PIRI	10	MIFEL	22/12/2015		ACTIVO
02178964123123456	65412312345	CBAF	PARTIDO REVOLUCIONARIO	4 MOD	HSBC	22/12/2015		ACTIVO
030741562893147852	5628931478	CBCEN-01-800-M	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	5	BAJO	22/12/2015		ACTIVO
036789123456852741	6789123456	CBAS	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	6	INBURSA	22/12/2015		ACTIVO
037789456123321456	94561233214	CBCEN-01-800-S	CBCEN-01-800-S	7	INTERACCIONES	22/12/2015		ACTIVO
002123456789123456	2345678912	CBCEN-OP.O	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	1	BANAMEX	22/12/2015		ACTIVO
05876361456852739	395145	CBPEUM	PARTIDO REVOLUCIONARIO	10	BANREGIO	29/12/2015	29/12/2015	INACTIVO
102789456123789456	94561237894	CBCEI	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	15	INVESTABANK	22/12/2015		ACTIVO
103584871562632615	94871562632	CBECL	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	16	AMERICAN EXPRESS	22/12/2015		ACTIVO
1066998774455112	6998774455	CBCEN-OP.O	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	17	BAMSA	22/12/2015		ACTIVO

Totales de cuentas: 15. Página 1 de 2

Elije el formato de reporte

EXCEL PDF

Posteriormente el sistema muestra el reporte en pantalla y te permite descargarlo en formato PDF o Excel, selecciona el formato que prefieras y da clic en el botón Aceptar.

Ejemplo de un reporte generado en formato PDF.

INE Instituto Nacional Electoral

REPORTE DE CATÁLOGO AUXILIAR DE CUENTAS BANCARIAS
Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
Ámbito: FEDERAL
Entidad: NUEVO LEÓN

Sif Sistema Integral de Fiscalización

Fecha de creación: 31/12/2015 11:30

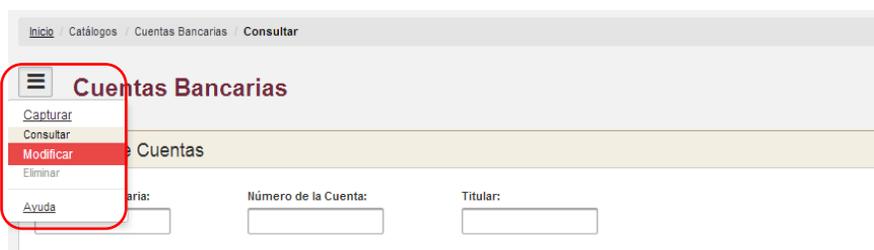
Institución Financiera (Nombre Corto)	CLABE	Número de Cuenta	Nomenclatura de la Cuenta	Sucursal	Fecha Efectiva de Alta	Estatus
MIFEL	04278964123456792	6412345679	CBCEN-01-800	10	22/12/15	ACTIVO
BAJO	030741562893147852	5628931478	CBCEN-01-800-M	5	22/12/15	ACTIVO
INBURSA	036789123456852741	6789123456	CBAS	6	22/12/15	ACTIVO
INTERACCIONES	037789456123321456	94561233214	CBCEN-01-800-S	7	22/12/15	ACTIVO
HSBC	021789654123123456	65412312345	CBAF	4 MOD	22/12/15	ACTIVO
BANAMEX	002123456789123456	2345678912	CBCEN-OP.O	1	22/12/15	ACTIVO
BAMSA	10669988774455112	69988774455	CBCEN-OP.O	17	22/12/15	ACTIVO
BANREGIO	05876361456852739	395145	CBPEUM	10	29/12/15	INACTIVO
INVESTABANK	102789456123789456	94561237894	CBCEI	15	22/12/15	ACTIVO
AMERICAN EXPRESS	103584871562632615	94871562632	CBECL	16	22/12/15	ACTIVO
TOKYO	108774455221133998	1339988	CBCCL	18	22/12/15	ACTIVO
SCOTIABANK INVERLAT	044852741963123456	31234567	CBAF	9	22/12/15	ACTIVO
SCOTIABANK INVERLAT	044180001091052146	109105214	CBCEN-OP.O	11	19/12/15	ACTIVO

Ejemplo de un reporte generado en Excel.

REPORTE DE CATÁLOGO AUXILIAR DE CUENTAS BANCARIAS											
Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL											
Ámbito: FEDERAL											
Entidad: NUEVO LEÓN											
Fecha de Creación: 31/12/2015 11:30:50											
Institución Financiera Nombre Corto	Institución Financiera Nombre Completo	CLABE	Número de Cuenta	Nomenclatura de la Cuenta	Sucursal	Fecha Efectiva de Alta	Estatus	Titular	Fecha Efectiva de Baja	Fecha de	
8 MFEL	BANCA MFEL, S.A.	042785964123456792	6412345679	CBCEM-01-900	10	22/12/2015	ACTIVO	PRI			15/09/2001
9 BAIJO	BANCO DEL BAJIO, S.A.	030741562893147852	5628931478	CBCEM-01-800-M	5	22/12/2015	ACTIVO	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL			05/10/1995
10 INBURSA	BANCO INBURSA, S.A.	030789123456852741	6789123456	CBAS	6	22/12/2015	ACTIVO	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL			29/07/2004
11 INTERACCIONES	BANCO INTERACCIONES, S.A.	037789456123321456	64561233214	CBCEM-01-800-S	7	22/12/2015	ACTIVO	CBCEM-01-800-D			30/12/2009
12 HSBC	HSBC MEXICO, S.A.	021789654123123456	65412312345	CBAF	4 MOD	22/12/2015	ACTIVO	PARTIDO REVOLUCIONARIO			22/10/1992
13 BANAMEX	BANCO NACIONAL DE MEXICO, S.A.	002123456789123456	2345678912	CBCEM-OP-O	1	22/12/2015	ACTIVO	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL			19/07/1985
14 BAMSÁ	BANK OF AMERICA MEXICO, S.A.	10669988774455112	69988774455	CBCEM-OP-O	17	22/12/2015	ACTIVO	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL			17/04/1986
15 BANREGIO	BANCO REGIONAL DE MONTERREY, S.A.	053753951456852739	395145	CBPEUM	10	29/12/2015	INACTIVO	PARTIDO REVOLUCIONARIO	29/12/2015		30/03/2003
16 INVESTA BANK	INVESTA BANK, S.A.	102789456123789456	94561237894	CBCEI	15	22/12/2015	ACTIVO	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL			01/04/2014
17 AMERICAN EXPRESS	AMERICAN EXPRESS BANK (MEXICO), S.A.	103594871562832615	64871562832	CBCECL	16	22/12/2015	ACTIVO	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL			20/05/2015
18 TOKYO	BANK OF TOKYO-MITSUBISHI UFJ (MEXICO), S.A.	108774455221133968	133968	CBCC-CL	18	22/12/2015	ACTIVO	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL			22/05/1989
19 SCOTIABANK INVERLAT	SCOTIABANK INVERLAT, S.A.	044852741963123456	31234567	CBAF	9	22/12/2015	ACTIVO	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL			01/01/2001
20 SCOTIABANK INVERLAT	SCOTIABANK INVERLAT, S.A.	044180001091052146	109105214	CBCEM-OP-O	11	19/12/2015	ACTIVO	RICARDO LAGOS			01/08/2012

Modificar

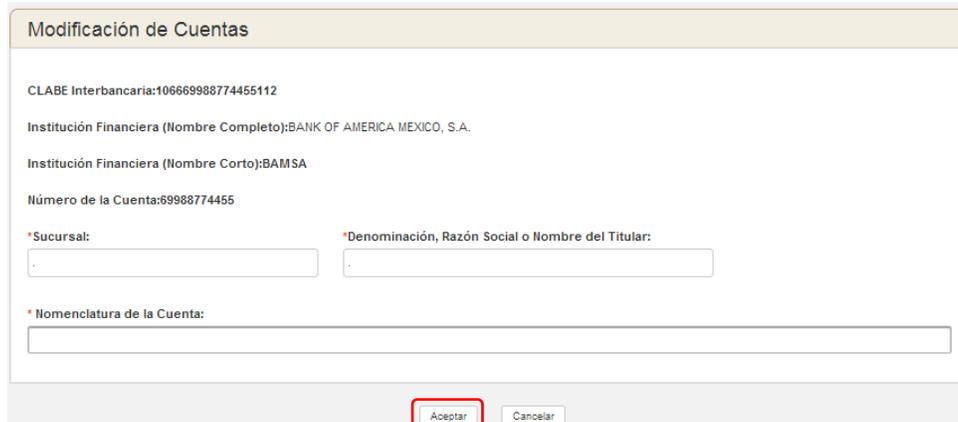
Del menú de tareas Cuentas Bancarias, da clic en el submenú Modificar.



Para modificar información da clic en el icono con imagen de "Lápiz".

Modificación de Cuentas											
Total de cuentas: 13, Página 1 de 2											
CLABE	Nº de Cuenta	Nomenclatura de Cuenta	Nombre del Titular	Sucursal	Institución Financiera (Nombre Corto)	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus	Acciones		
042785964123456792	6412345679	CBCEM-01-900	PRI	10	MFEL	22/12/2015		ACTIVO			
021789654123123456	65412312345	CBAF	PARTIDO REVOLUCIONARIO	4 MOD	HSBC	22/12/2015		ACTIVO			Modificar
030741562893147852	5628931478	CBCEM-01-800-M	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	5	BAJO	22/12/2015		ACTIVO			
036789123456852741	6789123456	CBAS	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	6	INBURSA	22/12/2015		ACTIVO			
037789456123321456	94561233214	CBCEM-01-800-S	CBCEM-01-800-D	7	INTERACCIONES	22/12/2015		ACTIVO			

El sistema muestra la pantalla con la información del catálogo, los campos se encuentran habilitados para que modifiques la información.



Modificación de Cuentas

CLABE Interbancaria:10666988774455112

Institución Financiera (Nombre Completo):BANK OF AMERICA MEXICO, S.A.

Institución Financiera (Nombre Corto):BAMSA

Número de la Cuenta:69988774455

*Sucursal: *Denominación, Razón Social o Nombre del Titular:

* Nomenclatura de la Cuenta:

Una vez que realices las modificaciones da clic en el botón Aceptar.

Inhabilitar una cuenta

En el menú de tareas Cuentas Bancarias, da clic en el submenú Modificar.



Cuentas Bancarias

- Capturar
- Consultar
- Modificar**
- Eliminar
- Ayuda

Cuenta: Número de la Cuenta: Titular:

Para inhabilitar un registro dentro del Catálogo, da clic en el icono de la imagen "X".



Modificación de Cuentas

Total de cuentas: 13, Página 1 de 2

	CLABE ↕	N° de Cuenta ↕	Nomenclatura de Cuenta ↕	Nombre del Titular ↕	Sucursal ↕	Institución Financiera (Nombre Corto) ↕	Fecha Efectiva de Alta ↕	Fecha Efectiva de Baja ↕	Estatus ↕	Acciones
1	042785964123456792	6412345679	CBCEN-01-900	PRI	10	MIPEL	22/12/2015		ACTIVO	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>
2	021789654123123456	65412312345	CBAF	PARTIDO REVOLUCIONARIO	4 MOD	HSBC	22/12/2015		ACTIVO	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/> Inhabilitar
3	030741562893147852	5628931478	CBCEN-01-800-III	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	5	BAJIO	22/12/2015		ACTIVO	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>
4	036789123456852741	6789123456	CBAS	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	6	INBURSA	22/12/2015		ACTIVO	<input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="✕"/>

Posteriormente el sistema solicita que indiques la fecha de baja, regístrala utilizando el calendario que se habilita.

Una vez indicada la fecha de cancelación del registro, da clic en el botón Aceptar.

Para confirmar las modificaciones o inhabilitaciones registradas puedes consultar el catálogo. En el caso de registros inhabilitados, en la columna de “Estatus” aparece como INACTIVO.

Modificación de Cuentas

CLABE	Nº de Cuenta	Nomenclatura de Cuenta	Nombre del Titular	Sucursal	Institución Financiera (Nombre Corfo)	Fecha Efectiva de Alta	Fecha Efectiva de Baja	Estatus	Acciones
042785964123456792	6412345679	CBCEM-01-900	PRU	10	MIFEL	22/12/2015		ACTIVO	[icon] [icon]
021789654123123456	654123123456	CBAP	PARTIDO REVOLUCIONARIO	4 MOD	HSBC	22/12/2015		ACTIVO	[icon] [icon]
030741562893147852	5628931478	CBCEM-01-800-M	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	5	BAJO	22/12/2015		ACTIVO	[icon] [icon]
03678912345682741	6789123456	CBAS	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	6	INBURSA	22/12/2015		ACTIVO	[icon] [icon]
037789456123321456	94561233214	CBCEM-01-800-S	CBCEM-01-800-D	7	INTERACCIONES	22/12/2015		ACTIVO	[icon] [icon]
002123456789123456	2345678912	CBCEM-OP-O	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	1	BANAMEX	22/12/2015		ACTIVO	[icon] [icon]
05875395145682739	395145	CBPELM	PARTIDO REVOLUCIONARIO	10	BANREGIO	29/12/2015		ACTIVO	[icon] [icon]
102789456123789456	94561237894	CBCEI	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	15	INVESTA BANK	22/12/2015	31/12/2015	INACTIVO	[icon] [icon]
103594871592632615	94871592632	CBECL	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	16	AMERICAN EXPRESS	22/12/2015		ACTIVO	[icon] [icon]
1066998974455112	6998974455	CBCEM-OP-O	PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL	17	BAMSA	22/12/2015		ACTIVO	[icon] [icon]

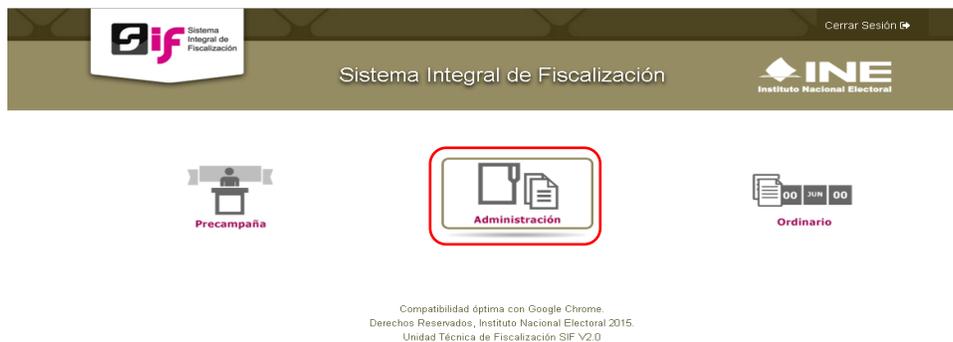
V.4. Carga por lotes de catálogos auxiliares

Procesos aplicables	Precampaña, campaña, ordinario.	
	Usuarios que administran los Catálogos	Representante de Finanzas, ADMINISO, Capturistas.

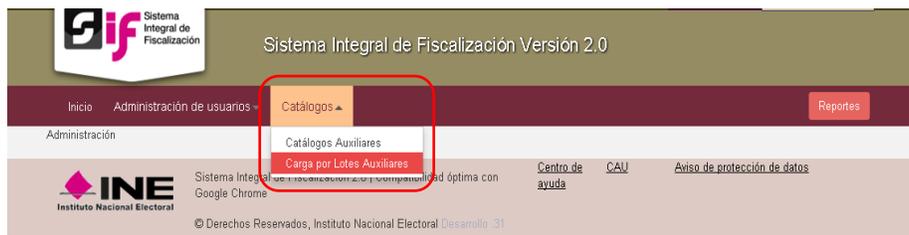
Para realizar la carga por lotes de Catálogos Auxiliares se utilizan archivos CSV (del inglés comma-separated values), la funcionalidad de estos archivos radica en que pueden ser cargados de manera masiva, es decir, en una hoja de Excel puedes integrar los datos y posteriormente subirlos a la contabilidad en el SIF.

Para realizar la carga por lotes de Catálogos Auxiliares, sigue el procedimiento que se describe a continuación:

Selecciona el módulo **Administración**.



En el menú Catálogos selecciona el submenú Carga por Lotes Auxiliares.



En el menú de "Proceso" selecciona el que se vaya a trabajar.



Posteriormente del menú “Categoría” selecciona la que se vaya a trabajar.

Carga por Lotes de Catálogos Auxiliares

Todos los datos con (*) son requeridos.

Carga de Archivos

*Proceso:
ORDINARIO

*Categoría:
SELECCIONA
PERSONAS
CUENTAS POR PAGAR
CUENTAS POR COBRAR
OTROS INGRESOS Y GASTOS
PROYECTOS

Examinar

Aceptar

Abre el listado de “Tipo de Archivo” y selecciona el Catálogo en el que deseas realizar la carga por lotes.

Carga por Lotes de Catálogos Auxiliares

Todos los datos con (*) son requeridos.

Carga de Archivos

*Proceso:
ORDINARIO

*Categoría:
CUENTAS POR COBRAR

*Archivo:
+ Examinar

*Tipo de Archivo:
SELECCIONA
DEUDORES DIVERSOS
CUOTAS ESTATUTARIAS
GASTOS POR COMPROBAR
VIATICOS POR COMPROBAR
PRESTAMOS AL PERSONAL

Aceptar

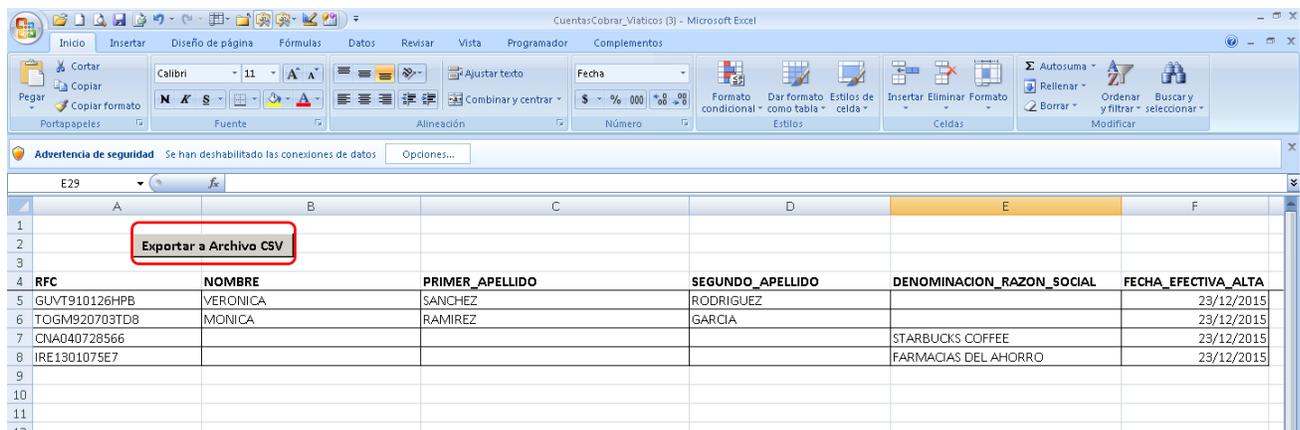
Posteriormente descarga el archivo Macro de ayuda, para ingresar los registros que se integrarán.



En el archivo Macro de ayuda debes capturar la información solicitada de las personas físicas o morales, respetando el formato de cada campo.

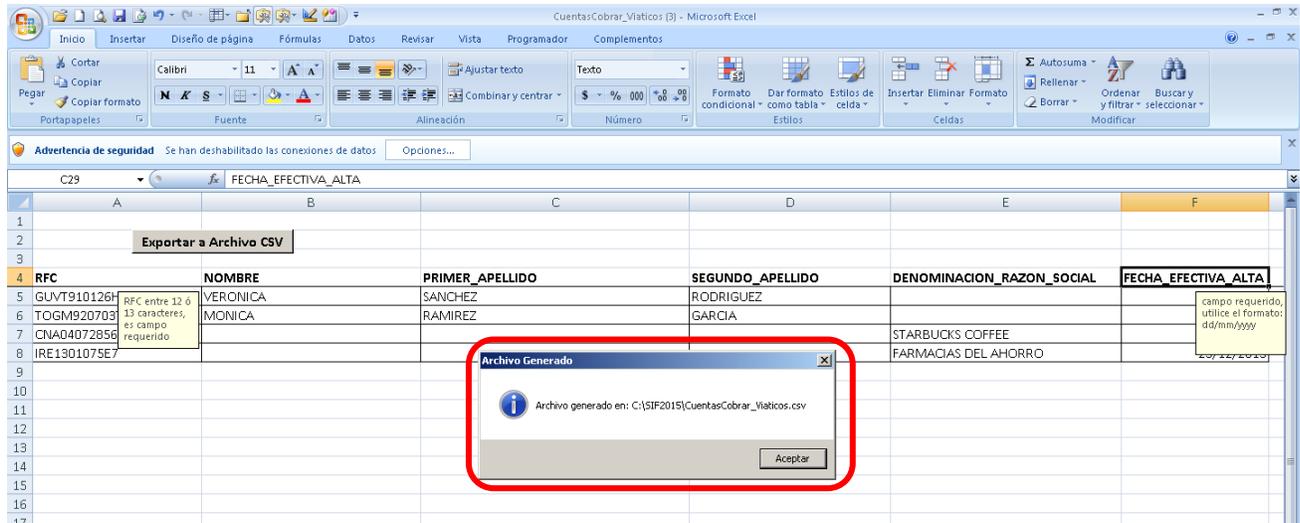
Para elaborarlo sigue las instrucciones del **Anexo D Estructura del plano de distribución (Layout) para carga por lotes**.

Una vez que cuentes con el archivo, da clic en el botón Exportar Archivo CSV.

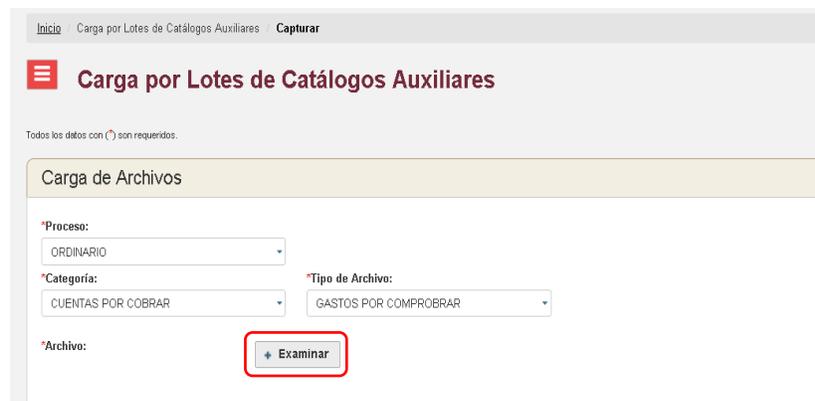


RFC	NOMBRE	PRIMER_APELLIDO	SEGUNDO_APELLIDO	DENOMINACION_RAZON_SOCIAL	FECHA_EFECTIVA_ALTA
GUVT910126HPB	VERONICA	SANCHEZ	RODRIGUEZ		23/12/2015
TOGM920703TD8	MONICA	RAMIREZ	GARCIA		23/12/2015
CNA040728566				STARBUCKS COFFEE	23/12/2015
IRE1301075E7				FARMACIAS DEL AHORRO	23/12/2015

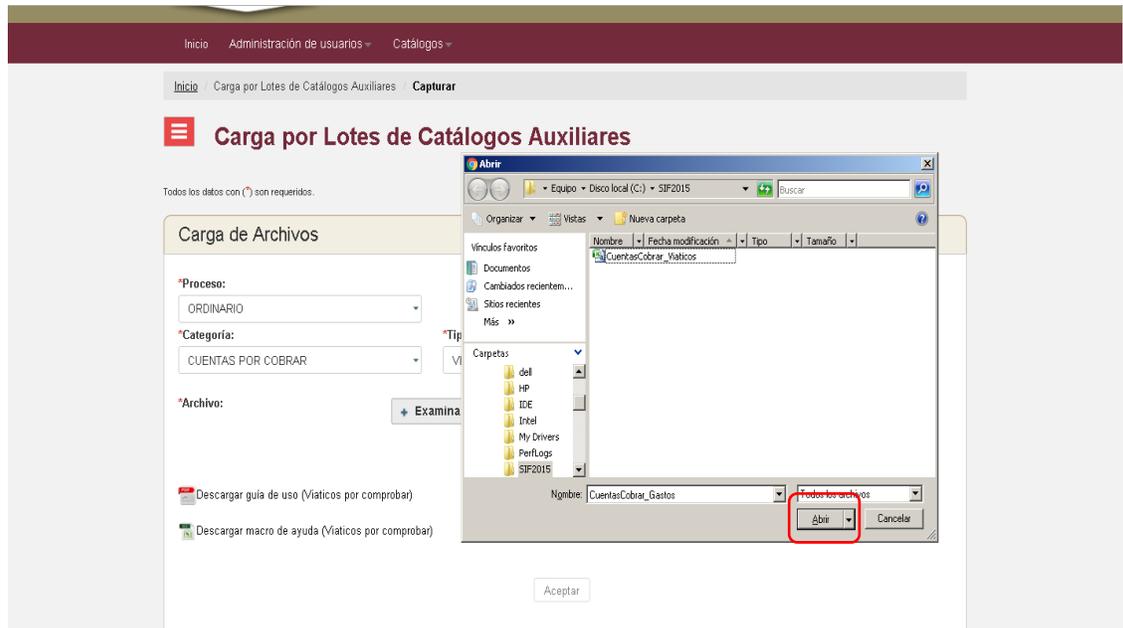
Al dar clic, el sistema generará de forma automática el archivo CSV en la ruta C:\SIF2015\.



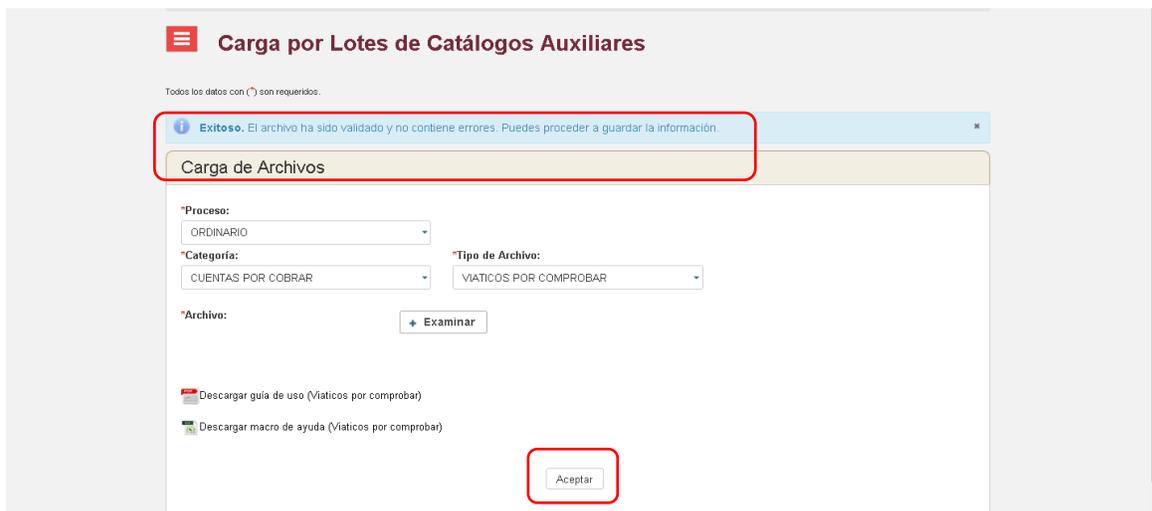
Da clic en el botón “Examinar”.



En seguida se muestra una pantalla y debes seleccionar el archivo CSV que se generó en el paso anterior. Da clic en “Abrir”.



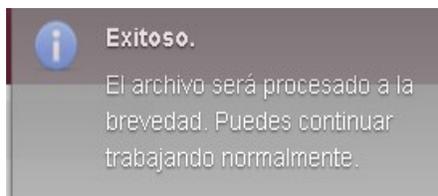
Da clic en el botón “Aceptar” y se muestra el mensaje “Exitoso”, que significa que el archivo ha sido validado y puedes proceder a guardar la información, dando clic en el botón Aceptar.





El sistema enviará un nuevo mensaje: “Exitoso, el archivo será procesado a la brevedad. Puedes continuar trabajando normalmente”.

Este mensaje confirma que la información ha sido almacenada y que el procedimiento ha concluido.



Es importante mencionar que los catálogos auxiliares cargados pueden ser consultados, modificados o inactivados, de acuerdo con las indicaciones de los apartados **V.2. Consulta de Catálogos Auxiliares** y **V.3. Modificación o cancelación de datos**.

VI. AGENDA DE EVENTOS

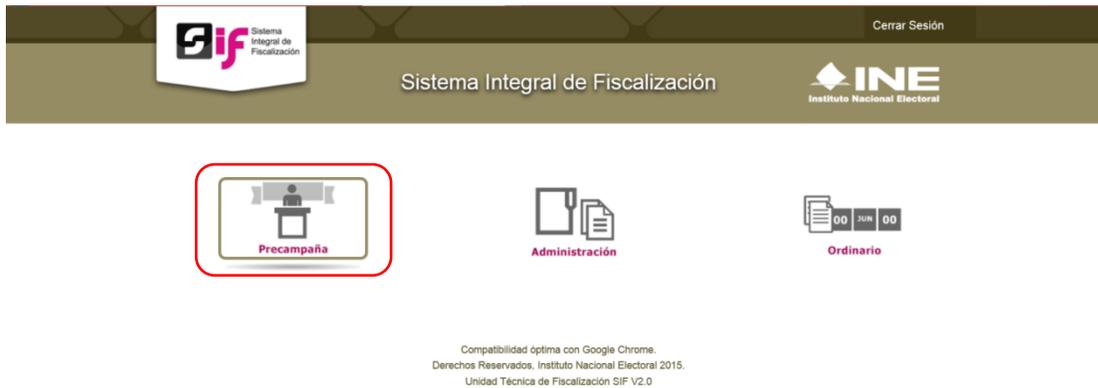
Procesos aplicables	Precampaña y campaña.	
Usuarios	Representante de finanzas, ADMINISO, capturistas, aspirantes.	

El módulo tiene como finalidad generar una base de datos con la información de los eventos que los sujetos obligados llevarán a cabo durante los periodos de precampaña y de campaña, el registro de los datos para este módulo lo realiza el capturista de la contabilidad asignada.

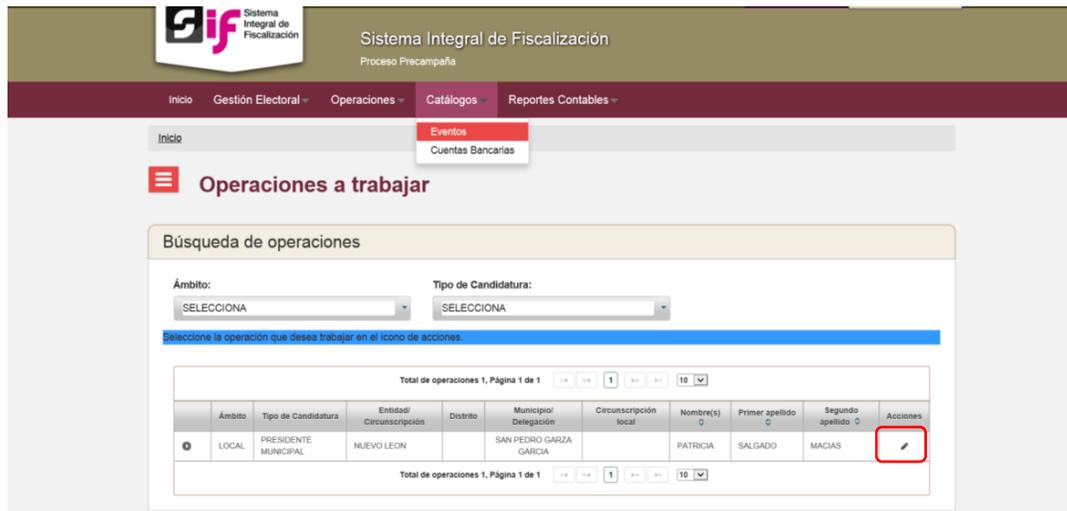
Para efectos del registro contable, cuando en la póliza se utilice una cuenta relacionada con el Módulo de Agenda de Eventos el formato de la póliza muestra los campos vinculados con éste, si el evento no se encuentra registrado no se permite guardar la póliza contable.

Para registrar los datos en la Agenda de Eventos, se realiza el procedimiento siguiente:

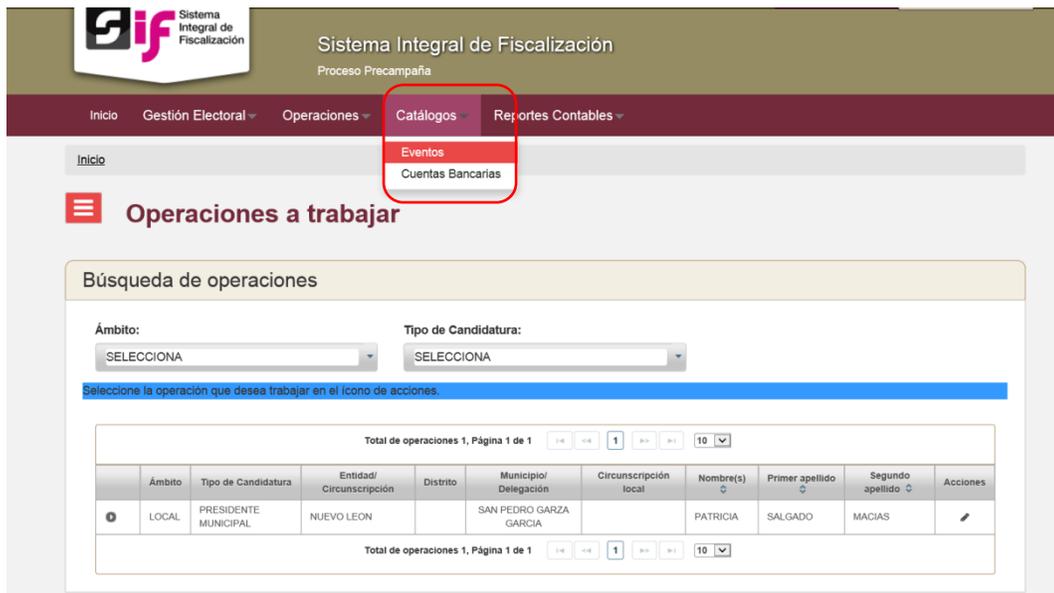
Selecciona el módulo de Precampaña/Campaña



Selecciona la operación a trabajar, en el ícono de “Acciones”.



Entra al menú Catálogos y selecciona el submenú Eventos.



Enseguida aparece el formato para el registro de los eventos, captura los datos que se solicitan.

Agenda de Eventos

Todos los datos con (*) son requeridos.

Información General

*Etapa: SELECCIONA

*Fecha del Evento: [] *Hora Inicio del Evento: 00:00 *Hora Fin del Evento: 00:00

*Tipo de Evento: SELECCIONA *Nombre del Evento: [] *Descripción: []

*Monto del Evento: \$0.00

Responsable del Evento:
El primer apellido es requerido.

*Nombre(s): [] *Primer Apellido: [] Segundo Apellido: []

*Entidad: SELECCIONA Ayuntamiento: SELECCIONA Distrito: SELECCIONA

*Lugar Exacto del Evento: [] *Estatus: SELECCIONA

Aceptar Cancelar

Puedes consultar la Agenda de Eventos y exportarla en los formatos HTML, PDF y XLS.

VI.1. Consulta de Eventos

Ingresa al módulo de **Precampaña**.



Selecciona la contabilidad a trabajar, dando clic en el ícono de "Acciones".

Operaciones a trabajar

Búsqueda de operaciones

Ámbito: SELECCIONA Tipo de Candidatura: SELECCIONA

Seleccione la operación que desea trabajar en el ícono de acciones.

Ámbito	Tipo de Candidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Circunscripción local	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Acciones
LOCAL	GOBERNADOR ESTATAL	NUEVO LEON				ELENA	BARRERA	ANAYA	
LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	NUEVO LEON		SAN PEDRO GARZA GARCIA		PATRICIA	SALGADO	MACIAS	
FEDERAL	CONCENTRADORA	NUEVO LEON							

Posteriormente, entra al menú **Catálogos** y selecciona el submenú **Eventos**.

Sistema Integral de Fiscalización

Proceso Precampaña
PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL LOCAL NUEVO LEON PRESIDENTE MUNICIPAL /SAN PEDRO GARZA GARCIA
PATRICIA SALGADO MACIAS
NO. OPE. 36

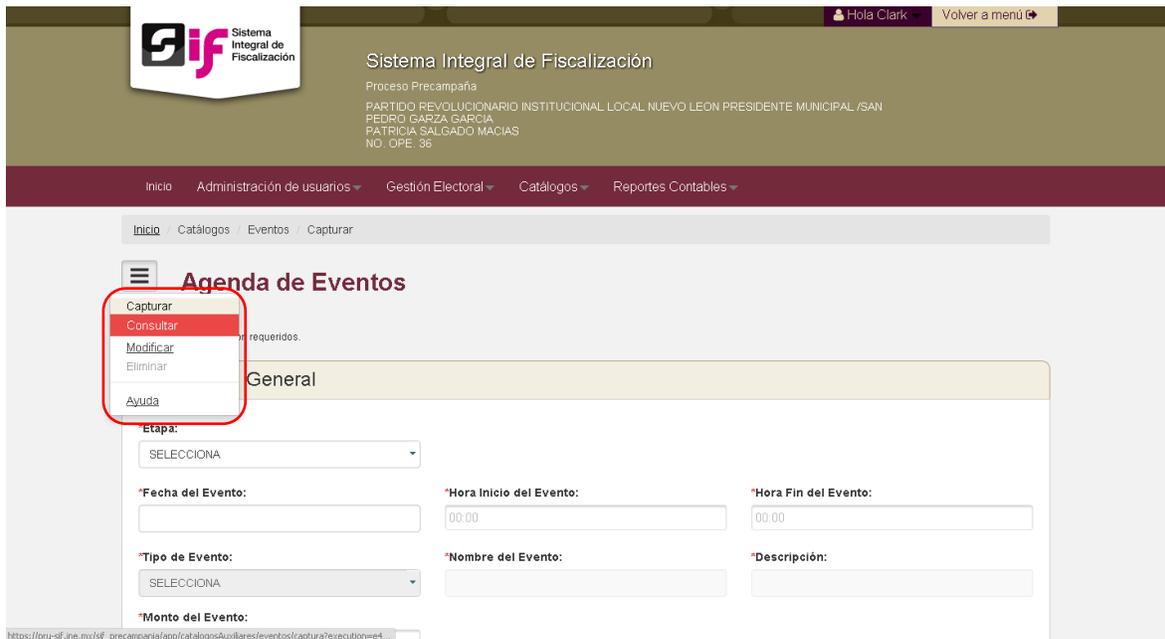
Inicio Administración de usuarios Gestión Electoral **Catálogos** Reportes Contables

Inicio / Catálogos / Cuentas Bancarias **Capturar**

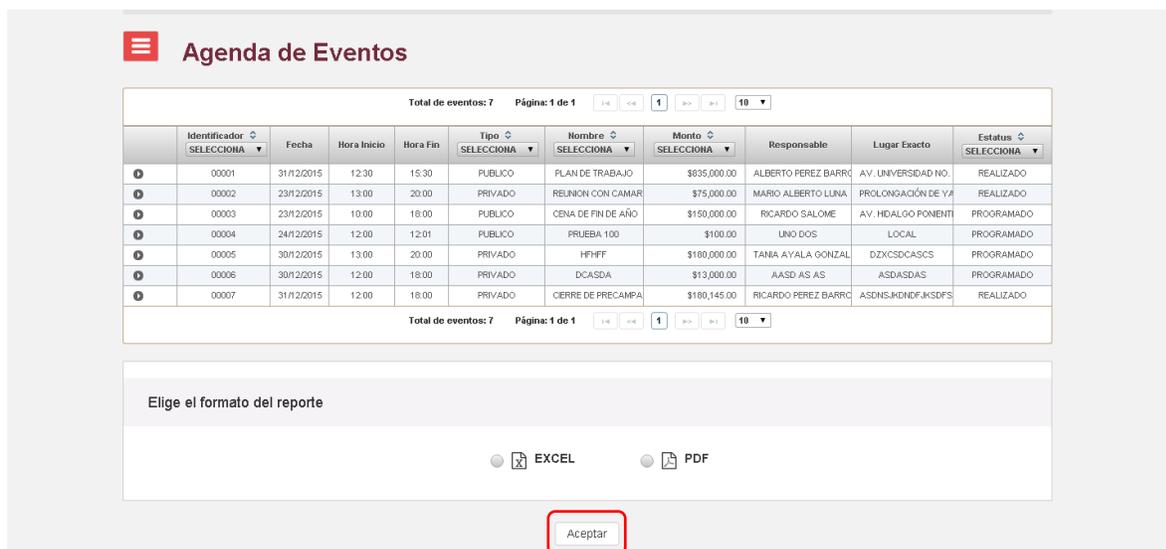
Cuentas Bancarias

Eventos
Cuentas Bancarias

Despliega el menú de tareas de Agenda de Eventos y selecciona el submenú Consultar.



Posteriormente en pantalla se muestra el reporte de Eventos, puedes descargar el reporte en formato Excel o PDF, selecciona el formato que prefieras y da clic en el botón Aceptar.



Ejemplo de reporte en formato PDF



AGENDA DE EVENTOS

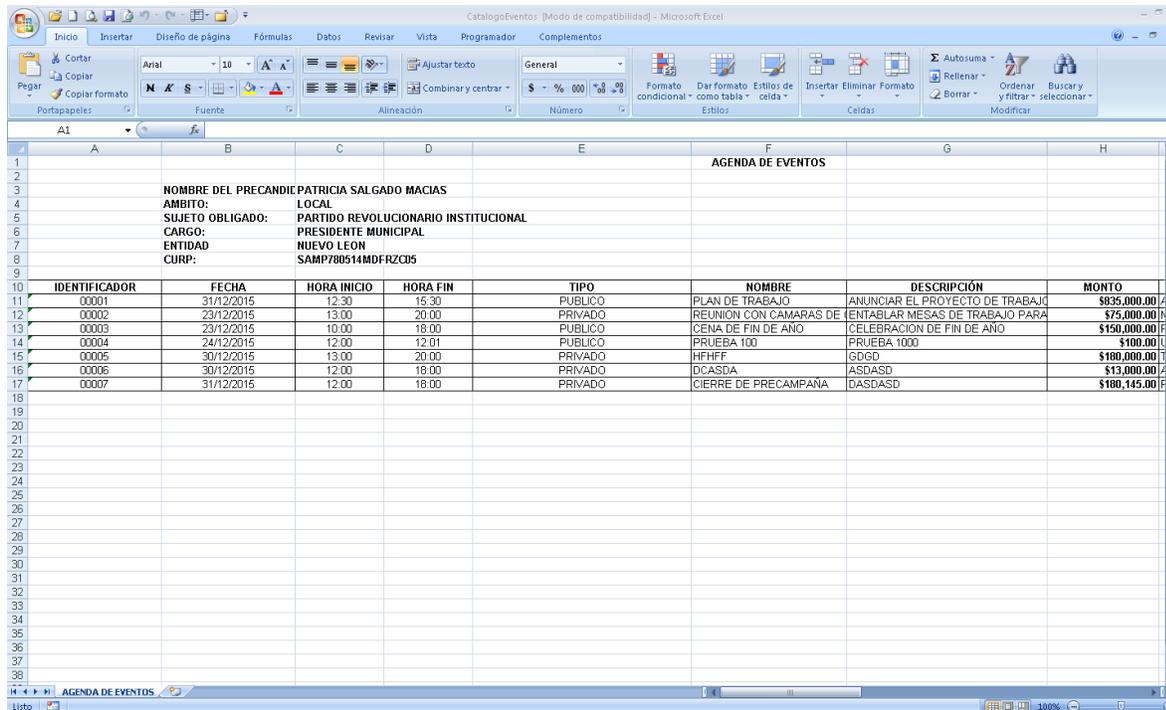
NOMBRE DEL PRECANDIDATO: PATRICIA SALGADO MACIAS
 AMBITO: LOCAL
 SUJETO OBLIGADO: PARTIDO REVOLUCIONARIO
 CARGO: PRESIDENTE MUNICIPAL
 ENTIDAD: NUEVO LEON
 CURP: SAMP780514MDFRZC05



Fecha de creación: 04/01/2016 14:02

Identificador	Nombre del Evento	Fecha del Evento	Descripción Gral. del Evento	Monto del Evento	Lugar del Evento	Estatus
00001	PLAN DE TRABAJO	31/12/2015	ANUNCIAR EL PROYECTO DE TRABAJO	\$ 835,000.00	AV. UNIVERSIDAD NO. 12045	REALIZADO
00002	REUNION CON CAMARAS DE COMERCIO	23/12/2015	ENTABLAR MESAS DE TRABAJO PARA EL DISEÑO DE UN PLAN DE TRABAJO	\$ 75,000.00	PROLONGACION DE YAGUL NO. 107	REALIZADO
00003	CENA DE FIN DE AÑO	23/12/2015	CELEBRACION DE FIN DE AÑO	\$ 150,000.00	AV. HIDALGO PONIENTE 542, ALDAMA, CENTRO	PROGRAMADO
00004	PRUEBA 100	24/12/2015	PRUEBA 1000	\$ 100.00	LOCAL	PROGRAMADO
00005	HFHF	30/12/2015	GDGD	\$ 180,000.00	DZXCSDCASCOS	PROGRAMADO
00006	DCASDA	30/12/2015	ASDASD	\$ 13,000.00	ASDASDAS	PROGRAMADO
00007	CIERRE DE PRECAMPANA	31/12/2015	DASDASD	\$ 180,145.00	ASDNSJKDNDFJKSDFSD	REALIZADO

Ejemplo de reporte en formato XLS



CatalogoEventos - [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

IDENTIFICADOR	FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	TIPO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	MONTO
00001	31/12/2015	12:30	15:30	PUBLICO	PLAN DE TRABAJO	ANUNCIAR EL PROYECTO DE TRABAJO	\$835,000.00
00002	23/12/2015	13:00	20:00	PRIVADO	REUNION CON CAMARAS DE	ENTABLAR MESAS DE TRABAJO PARA	\$75,000.00
00003	23/12/2015	10:00	18:00	PUBLICO	CENA DE FIN DE AÑO	CELEBRACION DE FIN DE AÑO	\$150,000.00
00004	24/12/2015	12:00	12:01	PUBLICO	PRUEBA 100	PRUEBA 1000	\$100.00
00005	30/12/2015	13:00	20:00	PRIVADO	HFHF	GDGD	\$180,000.00
00006	30/12/2015	12:00	18:00	PRIVADO	DCASDA	ASDASD	\$13,000.00
00007	31/12/2015	12:00	18:00	PRIVADO	CIERRE DE PRECAMPANA	DASDASD	\$180,145.00

VI.1.1 Modificación o cancelación de Eventos

Ingresa al módulo de **Precampaña**.



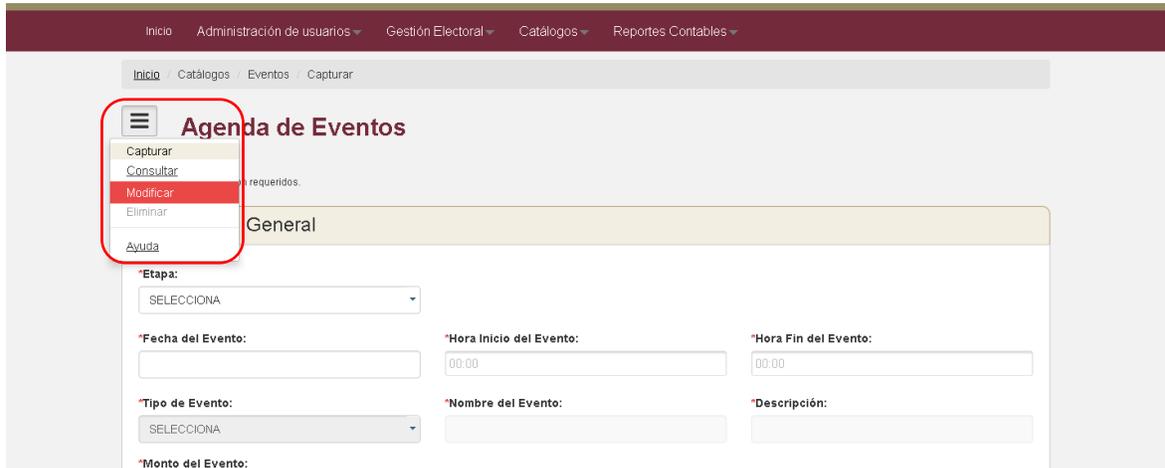
Selecciona la contabilidad a trabajar, dando clic en el ícono de “Acciones”.



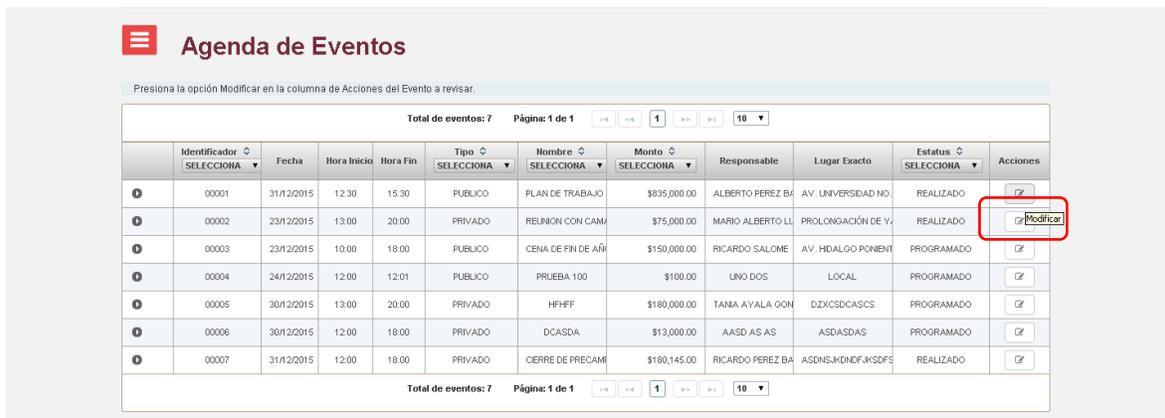
Posteriormente, entra al menú **Catálogos** y selecciona el submenú **Eventos**.



Despliega el menú Agenda de Eventos y selecciona el submenú Modificar.



El sistema muestra el reporte de Agenda de Eventos, selecciona el evento a modificar y da clic en el botón Modificar con imagen "lápiz"



The screenshot shows the 'Agenda de Eventos' report. At the top, it says 'Presiona la opción Modificar en la columna de Acciones del Evento a revisar.' Below this is a table with 11 columns: Identificador, Fecha, Hora Inicio, Hora Fin, Tipo, Nombre, Monto, Responsable, Lugar Exacto, Estatus, and Acciones. The table contains 7 rows of event data. The 'Modificar' button in the 'Acciones' column of the second row is highlighted with a red box.

Identificador	Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	Tipo	Nombre	Monto	Responsable	Lugar Exacto	Estatus	Acciones
00001	31/12/2015	12:30	15:30	PUBLICO	PLAN DE TRABAJO	\$835,000.00	ALBERTO PEREZ BA	AV. UNIVERSIDAD NO	REALIZADO	[Lápiz]
00002	23/12/2015	13:00	20:00	PRIVADO	REUNION CON CAM	\$75,000.00	MARIO ALBERTO LU	PROLONGACIÓN DE V	REALIZADO	[Lápiz]
00003	23/12/2015	10:00	18:00	PUBLICO	CENA DE FIN DE AÑO	\$150,000.00	RICARDO SALOME	AV. HDALGO PONENT	PROGRAMADO	[Lápiz]
00004	24/12/2015	12:00	12:01	PUBLICO	PRUEBA 100	\$100.00	UNO DOS	LOCAL	PROGRAMADO	[Lápiz]
00005	30/12/2015	13:00	20:00	PRIVADO	HFHF	\$180,000.00	TANA AYALA GON	DZXCSDCASC	PROGRAMADO	[Lápiz]
00006	30/12/2015	12:00	18:00	PRIVADO	DCASDA	\$13,000.00	AASD AS AS	ASDASDAS	PROGRAMADO	[Lápiz]
00007	31/12/2015	12:00	18:00	PRIVADO	CIERRE DE PRECAMI	\$180,145.00	RICARDO PEREZ BA	ASDNSJKDNDFJKSDFS	REALIZADO	[Lápiz]

Una vez que realices las modificaciones, da clic en el botón “Aceptar” para guardarlos.

Identificador: 00003		
*Etapas: SELECCIONA		
*Fecha del Evento: 23/12/2015	*Hora Inicio del Evento: 10:00	*Hora Fin del Evento: 18:00
*Tipo de Evento: Público	*Nombre del Evento: CENA DE FIN DE AÑO	*Descripción: CELEBRACION DE FIN DE AÑO
*Monto del Evento: \$150,000.00		
Responsable del Evento: El primer apellido es requerido.		
*Nombre(s): RICARDO	*Primer Apellido: SALOME	Segundo Apellido:
Seleccione al menos un distrito o ayuntamiento.		
*Entidad: NUEVO LEON	Ayuntamiento: MONTERREY	Distrito: DISTRITO 7 - MONTERREY
*Lugar Exacto del Evento: AV. HIDALGO PONIENTE 542, ALDAMA, CENTRO	*Estatus: Programado	
<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>		

VII. REGISTRO DE OPERACIONES

Procesos aplicables	Precampaña, campaña, ordinario	
	Usuarios periodo ordinario	Capturistas.
	Precampaña / campaña	Capturista, candidato independiente, aspirante.

Para el registro de operaciones el SIF cuenta con las acciones de validación siguientes:

- Impide registrar cuentas de ingresos y egresos de manera contraria a la naturaleza de la cuenta contable.
- Vincula los catálogos auxiliares con el registro contable.
- Permite capturar pólizas en ceros.
- No permite guardar pólizas que no tienen al menos un documento soporte por movimiento.
- El consecutivo de las pólizas se reiniciará por cada periodo.
- Se generará una alerta cuando la fecha de operación que se capture se encuentre fuera de temporalidad.

Para iniciar un registro selecciona el módulo aplicable: precampaña y ordinario.



En el menú "Operaciones a trabajar" da clic en el icono con imagen de **lápiz** para seleccionar la contabilidad a trabajar.



Enseguida el SIF muestra la plantilla de la póliza

Póliza para periodo ordinario

Información de la póliza

*Ejercicio: *Tipo de póliza: *Subtipo de póliza: *Periodo de la operación: *Fecha de la operación:

*Descripción de la póliza:

Dato requerido.
Restan 300 caracteres.

Gasto programado

Registros Contables

Agregar un cargo o abono por movimiento.

*Cuenta contable: ⓘ *Cargo: *Abono:

*Concepto del movimiento:

Restan 300 caracteres.

Cuenta Contable	Concepto del movimiento	Identificador	RFC	Folio fiscal	Cuenta CLASE	Otros	\$ Cargo	\$ Abono	Acciones	Acciones	
Sin registros											
							Totales:	\$ 0.00	\$ 0.00		

Evidencias

El nombre del archivo deberá contener sólo los siguientes caracteres: de la letra "a" a la "z", mayúsculas o minúsculas, dígitos del 0 al 9, los caracteres especiales _ + , - . \$ % y el "espacio en blanco" (exceptuando la ñ, Ñ, acentos y diéresis).

Fecha de Alta de Evidencia: *Tipo de evidencia:

Tipo de archivo permitidos:
SIN EXTENSIONES ⓘ

0% Porcentaje de almacenamiento 100%

Tabla de Evidencias

Total de evidencias: 0, Página: 1 de 1 ▼

Nombre Archivo	Clasificación	Acciones
Sin registros		
Total de evidencias: 0, Página: 1 de 1 <input type="button" value="←"/> <input type="button" value="→"/> <input type="button" value="10"/> ▼		

Póliza para precampaña/campaña

Información de la Póliza

***Tipo de póliza:** SELECCIONA
 ***Subtipo de póliza:** SELECCIONA
 ***Periodo de operación:** 1
 ***Fecha de la operación:**

***Descripción de la póliza:**
 FAVOR DE ESCRIBIR UNA BREVE DESCRIPCIÓN O COMENTARIOS
Restan 300 caracteres.

Registros Contables

Agregar un cargo o abono por movimiento.

***Cuenta contable:** SELECCIONA
 ***Cargo:** \$ 0.00
 ***Abono:** \$ 0.00

***Concepto del movimiento:**
Restan 300 caracteres.

Esta información no se guardará en la base de datos hasta que guarde la póliza.

Cuenta	Concepto	Identificador	RFC	Póliza fiscal	Cuenta CLABE	Otro	Cargo	Abono	Acciones	Acciones
Sin registros										
							Total:	\$ 0.00	\$ 0.00	

Evidencias

El nombre del archivo solo deberá contener los siguientes caracteres: de la letra "a" a la "z", mayúsculas o minúsculas, dígitos del 0 al 9, los caracteres especiales "_", "+", "-", "\$", "% y el "espacio en blanco" (exceptuando la ñ, Ñ, acentos y diéresis).

Fecha de Alta de Evidencia: 30/12/2015
 ***Tipo de Evidencia:** SELECCIONA

Tipo de archivos permitidos:
SIN EXTENSIONES

0% Porcentaje de almacenamiento 100%

Tabla de Evidencias

Total de evidencias: 0, Página: 1 de 1

Nombre Archivo	Clasificación	Acciones
Sin registros.		

Total de evidencias: 0, Página: 1 de 1

VII.1. Descripción de la póliza

a) Tipo de Póliza

Este campo tiene dos opciones: Normal y Ajuste, se debe elegir la que corresponda al tipo de registro a efectuar, conforme a las definiciones siguientes:

Obtención de Apoyo Ciudadano / Precampaña / Campaña	Ordinario
<p>Normal: Registro de las operaciones, carga de evidencia dentro del(os) periodo(s) convencional(es) que correspondan a cada uno de éstos, más 3 días siguientes a la fecha de conclusión de cada periodo.</p> <p>Ajuste: Registro de operaciones, envío de evidencia, carga de archivos y envío de informes, dentro de los 7 días para precampaña, y 5 días para campaña, posteriores al periodo en revisión.</p>	<p>Normal: Registro de las operaciones, carga de evidencia dentro del(os) periodo(s) convencional(es) que correspondan a cada uno de éstos, más 3 días siguientes a la fecha de conclusión de cada periodo.</p> <p>Ajuste: Ajustes a los registros contables o la carga de la evidencia necesaria, en estas etapas es necesaria la presentación de un nuevo informe que refleje dichos ajustes.</p>

b) Subtipo de Póliza

Este campo contiene cuatro tipos de póliza: diario, ingresos, egresos, apertura, se debe elegir el que corresponda al tipo de registro que se vaya a efectuar.

Cabe señalar que la póliza de apertura es aplicable únicamente al proceso ordinario, debe ser capturada de manera manual, tendrá impacto en los reportes de mayor y balanza de comprobación para efectos de saldos iniciales.

c) Periodo de la Operación

- Proceso de precampaña
Periodo único.
- Proceso de campaña

Este campo contiene los periodos que integran la temporalidad del proceso que se trate, fecha de inicio y fecha final. Considerando que cada campaña será administrada por periodos de 30 días, el número de días de cada campaña será seccionado automáticamente por el sistema, en los periodos necesarios para dar cobertura al plazo de la campaña, como se describe en los ejemplos siguientes:

Plazo de campaña		Número de días	Periodos
Fecha de inicio	Fecha final		
01/mar/2016	29/abr/2016	60	2
20/feb/2016	19/mar/2016	28	1
01/mar/2016	16/may/2016	77	3

El número de días se divide entre el número de periodos para dar cobertura a la campaña de que se trate; en el tercer ejemplo la temporalidad es de 77 días, lo que implica la asignación de tres periodos, en los primeros dos de 30 días y el tercero de 17 días.

- Proceso ordinario

Registro de operaciones contables se podrá realizar en un ejercicio regular del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año, al cierre del ejercicio se contará con un plazo de 3 días adicionales.

NOTA

El folio de póliza se asignará de manera automática, una vez guardado el registro; no obstante, durante la captura permanecerá sin visibilidad para el usuario.

d) Fecha de la Operación

- Precampaña/ Campaña

Se debe capturar la fecha que identifica la operación en el periodo; al final de cada periodo el sistema otorgará un plazo de 3 días adicionales para el registro de operaciones, solo podrán registrarse operaciones que se encuentren dentro del periodo al que corresponda la operación.

- Ordinario

Registro de operaciones contables se podrá realizar en un ejercicio regular del 1 de enero al 31 de diciembre de cada año, al cierre del ejercicio se contará con un plazo de 3 días adicionales.

e) Descripción de la Póliza

Este campo es de libre captura y dispone de 300 caracteres alfanuméricos, en el que debe describirse la operación en turno, detallando el nombre del proveedor, el tipo del bien o servicio, así como las condiciones particulares de la operación.

f) Cuenta contable

En este campo se selecciona la cuenta contable correspondiente, el sistema dispone de la funcionalidad de autocompletar, es decir, al ingresar el primer dígito de la cuenta contable, automáticamente despliega el Catálogo de Cuentas disponible para que el usuario seleccione la cuenta de cargo y/o abono a afectar.

g) Concepto del movimiento

El sistema muestra la información capturada en el campo "Descripción de la póliza", podrás editarlo en caso de que requieras especificar información.

Si este campo no cuenta con información, al dar clic en "Agregar movimiento" el sistema envía el mensaje "Dato requerido".

h) RFC

En este campo se muestra el RFC capturado en el apartado de Catálogos Auxiliares.

i) Folio fiscal

En este campo se debe capturar el número de folio fiscal del comprobante que ampara la operación de que se trate, es obligatorio cuando se afecten las cuentas contables de egresos y la cuenta de proveedores, su estructura es de 36 caracteres alfanuméricos, incluyendo cuatro guiones de separación en su estructura.

j) Cuenta CLABE

En este campo se debe capturar la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE), es obligatorio cuando se afecte la cuenta contable de bancos en registros contables de cargo o de abono, su estructura es de 18 caracteres numéricos y en caso de que su captura sea errónea el sistema no permite avanzar.

k) Cargo y Abono

En el campo debe registrarse el importe de las operaciones según la naturaleza de la cuenta contable y los términos de la operación. Podrán registrarse números negativos con dos decimales, para lo cual el usuario les antepondrá el signo de menos (-).

l) Tipo de Evidencias

Se debe señalar el tipo de evidencia del que se trate. El nombre del archivo solo deberá contener los siguientes caracteres: de la letra "a" a la "z", mayúsculas o minúsculas, dígitos del 0 al 9, los caracteres especiales _, +, -, ., \$, % y el "espacio en blanco" (exceptuando la ñ, Ñ, acentos y diéresis).

m) Guardar Póliza

Para finalizar el registro de la operación, da clic en el botón “GUARDAR PÓLIZA”, el sistema validará la información capturada en cada uno de los campos antes citados.

n) Gasto Programado

Este campo se habilita para cuentas contables del proceso ordinario, identifica proyectos que integran los programas y las operaciones relativas al gasto para el desarrollo de las actividades específicas y el correspondiente a la capacitación, promoción y el desarrollo del liderazgo político de las mujeres.

o) Proyectos

En este campo se debe elegir el proyecto específico del gasto programado.

p) Documento soporte

Es la evidencia que comprueba las operaciones que realizan los sujetos obligados.

q) Eventos

Información de las actividades públicas que llevan a cabo los sujetos obligados durante los procesos ordinarios, de precampaña y campaña.

r) Otros Gastos y Otros Ingresos

Concepto de cuentas registradas por los sujetos obligados en el catálogo auxiliar “Otros Gastos y Otros Ingresos”.

VII.2. Registro de pólizas

Para registrar las pólizas debes llenar los apartados como se describe a continuación:

a) Información de la póliza

- Para periodo ordinario selecciona el “Ejercicio”, en el ejemplo indicamos 2015.

Información de la póliza

Al elegir otro subtipo de póliza, los movimientos contables se pueden ver afectados:

*Ejercicio: SELECCIONA | *Tipo de póliza: SELECCIONA | *Subtipo de póliza: SELECCIONA | *Periodo de la operación: SELECCIONA | *Fecha de la operación:

*Descripción de la póliza: BREVE DESCRIPCIÓN O COMENTARIOS

Restan 300 caracteres.

Gasto programado

Registros Contables

Agrega al menos un movimiento contable.

*Cuenta contable: SELECCIONA | *Cargo: \$ 0.00 | *Abono: \$ 0.00

*Concepto del movimiento:

Restan 300 caracteres.

Agregar movimiento

Cuenta	Concepto	Identificador	RFC	Folio fiscal	Cuenta CLABE	Otros	\$ Cargo	\$ Abono	Acciones	Acciones
Sin registros										
Totales:							\$ 0.00	\$ 0.00		

- Enseguida selecciona el Tipo de Póliza “Normal” para periodo ordinario.

Sistema Integral de Fiscalización
Proceso Ordinario
PRI FEDERAL NUEVO LEON CDE Contabilidad: 221

Inicio | Gestión Electoral | Operaciones | Catálogos | Reportes contables

Inicio | Pólizas | Capturar

Pólizas. Operaciones una a una

Todos los datos con (*) son requeridos.

Información de la póliza

Al elegir otro subtipo de póliza, los movimientos contables se pueden ver afectados.

*Ejercicio: 2015 | *Tipo de póliza: NORMAL | *Subtipo de póliza: SELECCIONA | *Periodo de la operación: SELECCIONA | *Fecha de la operación:

*Descripción de la póliza: PRUEBA 5

Restan 292 caracteres.

Gasto programado

- Para procesos de (precampaña/campaña) el Tipo de Póliza será: normal o de ajuste.

Inicio | Gestión Electoral | Operaciones | Catálogos | Reportes Contables

Inicio | Pólizas | Capturar

Pólizas. Operaciones una a una

Todos los datos con * son requeridos.

Información de la Póliza

*Tipo de póliza: SELECCIONA | *Subtipo de póliza: SELECCIONA | *Periodo de operación: 1 | *Fecha de la operación:

*Descripción de la Póliza: BREVE DESCRIPCIÓN O COMENTARIOS

Restan 300 caracteres.

Posteriormente, para cualquier proceso (precampaña, campaña y ordinario) debes elegir el Subtipo de Póliza:

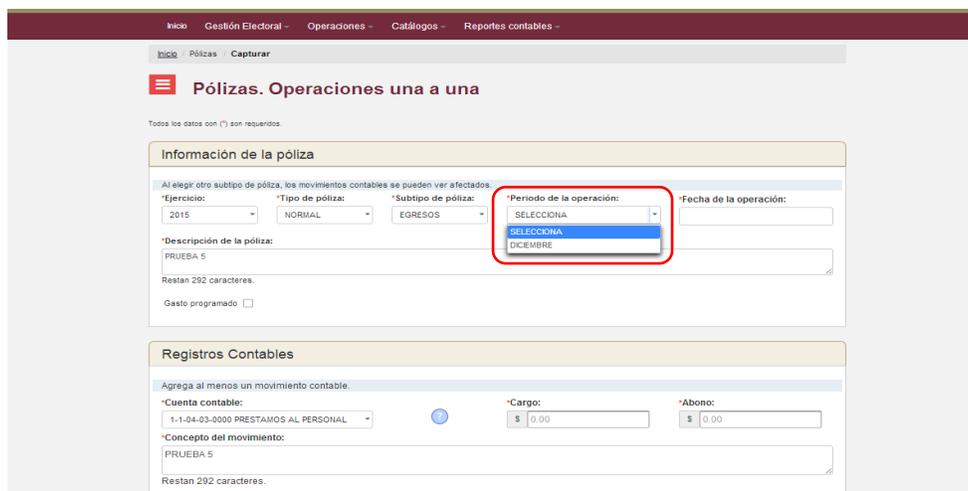
Proceso	Subtipo de póliza
Ordinario	Apertura ¹⁷
	Diario
	Ingreso
Precampaña / campaña	Egreso
	Diario
	Ingreso
	Egreso

¹⁷ Esta póliza es aplicable únicamente al proceso ordinario, debe ser capturada de manera manual, y tendrá impacto en los saldos iniciales de los reportes de mayor y balanza de comprobación. Esta póliza no requiere de soporte documental.

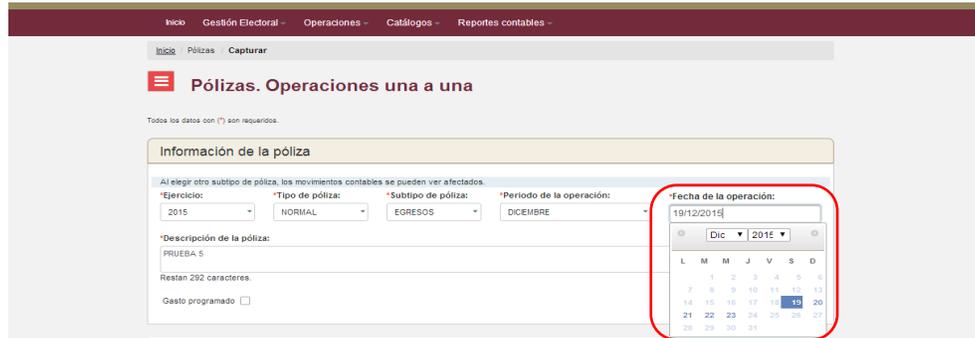
A continuación se muestra la imagen del menú Subtipo de Póliza:



Indica el periodo de la operación:



Registra la fecha de la operación, con el calendario que se despliega.



Cabe señalar que en el caso de las pólizas de apertura los campos de “Periodo de la operación” y de “Fecha de la Operación” no son aplicables por lo que no estarán habilitados.

Captura la descripción de la póliza



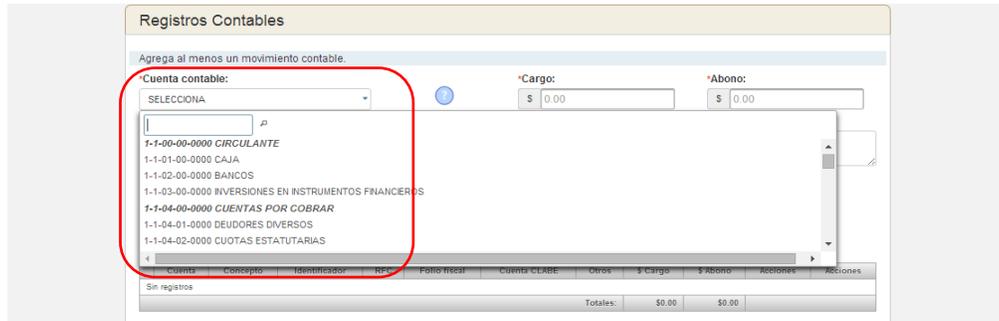
Quando se utilice una cuenta contable con el atributo gasto programado se debe habilitar la casilla “Gasto programado” y seleccionar el proyecto del Catálogo Auxiliar.



b) Registros contables

Cuenta contable - Cargos

Selecciona la cuenta contable que se va a afectar.

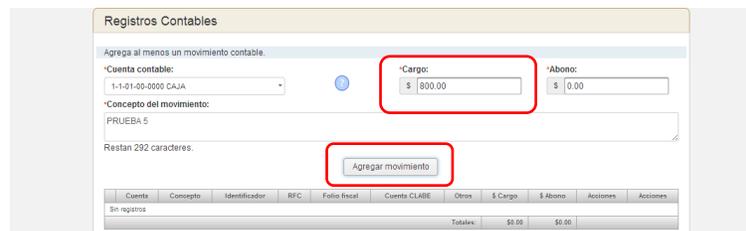


NOTA:

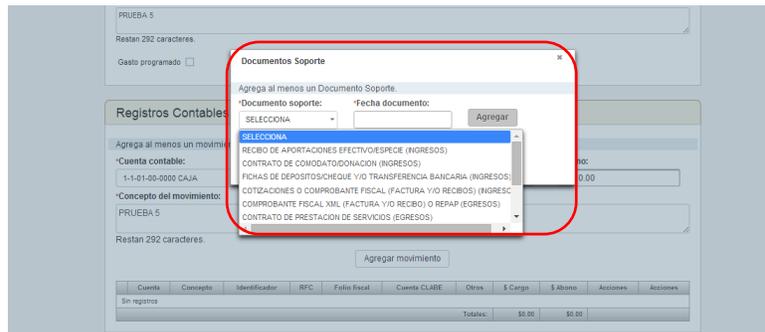
En el registro de las operaciones recuerda que existen cuentas contables vinculadas con Catálogos Auxiliares, cuando trabajes con alguna de éstas el SIF automáticamente habilita campos con la información de los Catálogos Auxiliares que debes complementar, como se detalla a continuación:

Catálogo Auxiliar	Información	Catálogo Auxiliar	Información
Bancos	Cuenta CLABE	Gastos por comprobar Viáticos por comprobar Prestamos al personal Acreedores diversos Cuotas estatutarias Deudores diversos Militantes Simpatizantes	Identificador RFC
Proveedores	Identificador RFC Folio Fiscal		
Personas REPAP	Identificador Descripción		
Otros Gastos	Folio Fiscal <i>Otros datos de acuerdo con tu catálogo</i>		
		Otros Ingresos	<i>De acuerdo con tu catálogo</i>

Ingresas el cargo del registro contable, da clic en el botón “Agregar movimiento”



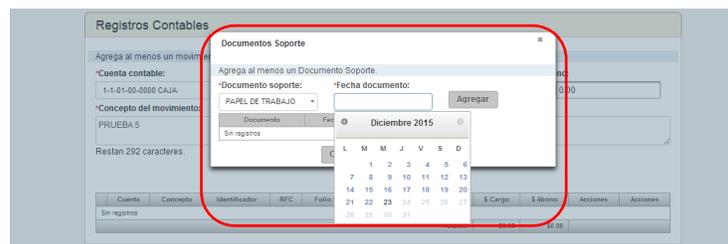
Selecciona el documento soporte.



En el **Anexo E** se encuentra el *Catálogo de documentos soporte* que puedes utilizar.

Asimismo, en el **Anexo F** se presenta el *Clasificador y Catálogo de Evidencias*, por cada uno de los procesos electorales, como una herramienta de apoyo en el cumplimiento de la obligación de adjuntar evidencia a todas las operaciones registradas.

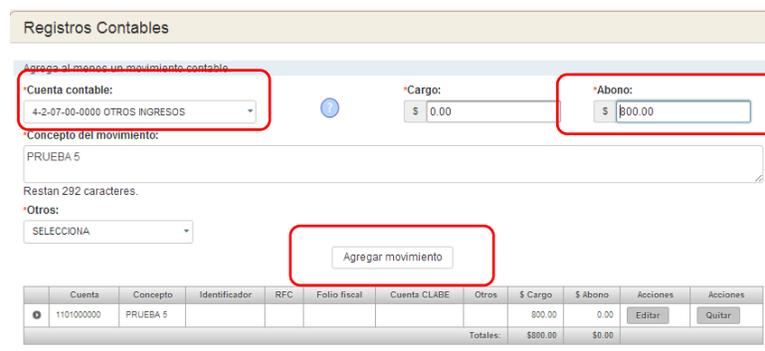
Selecciona la fecha del documento, utilizando el calendario que se despliega y da clic en “Agregar”.



Para finalizar da clic en “Aceptar”.

Cuenta contable – Abono

Selecciona la cuenta contable, registra el abono y da clic en el botón “Agregar movimiento”.

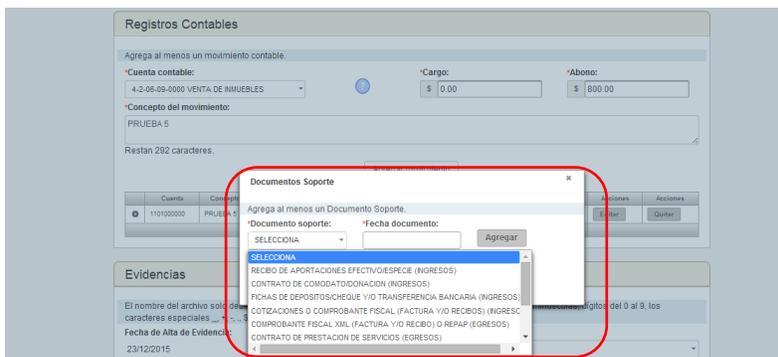


NOTA:

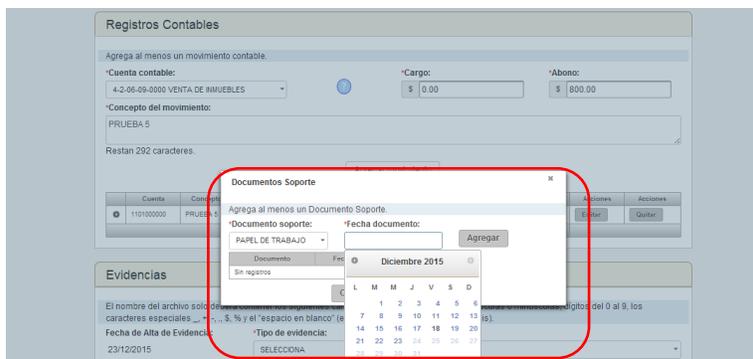
En el registro de las operaciones recuerda que existen cuentas contables vinculadas con Catálogos Auxiliares, cuando trabajas con alguna de éstas el SIF automáticamente habilita campos con la información de los Catálogos Auxiliares que debes complementar, como se detalla a continuación:

Catálogo Auxiliar	Información	Catálogo Auxiliar	Información
Bancos	Cuenta CLABE	Gastos por comprobar Viáticos por comprobar Prestamos al personal Acredores diversos Cuotas estatutarias Deudores diversos Militantes Simpatizantes	Identificador RFC
Proveedores	Identificador RFC Folio Fiscal		
Personas REPAP	Identificador Descripción		
Otros Gastos	Folio Fiscal <i>Otros datos de acuerdo con tu catálogo</i>		
		Otros Ingresos	<i>De acuerdo con tu catálogo</i>

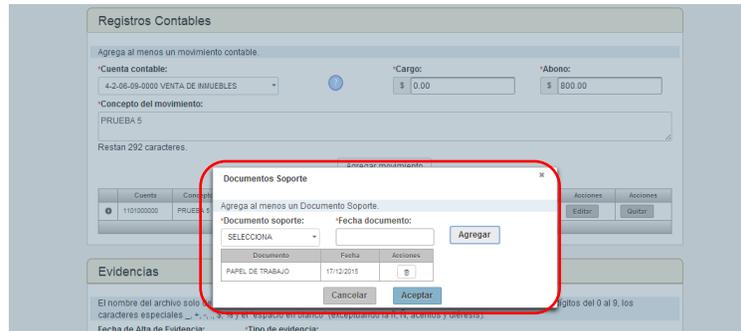
Selecciona el documento soporte de la operación.



Selecciona la fecha del documento, utilizando el calendario que se despliega y da clic en “Agregar”.

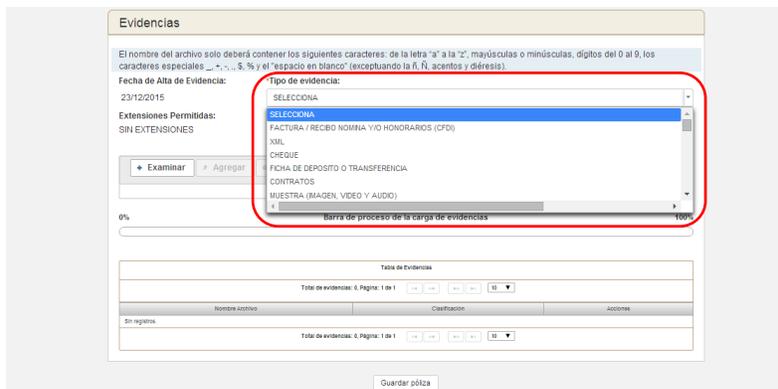


Da clic en “Agregar” y para finalizar da clic en “Aceptar”.

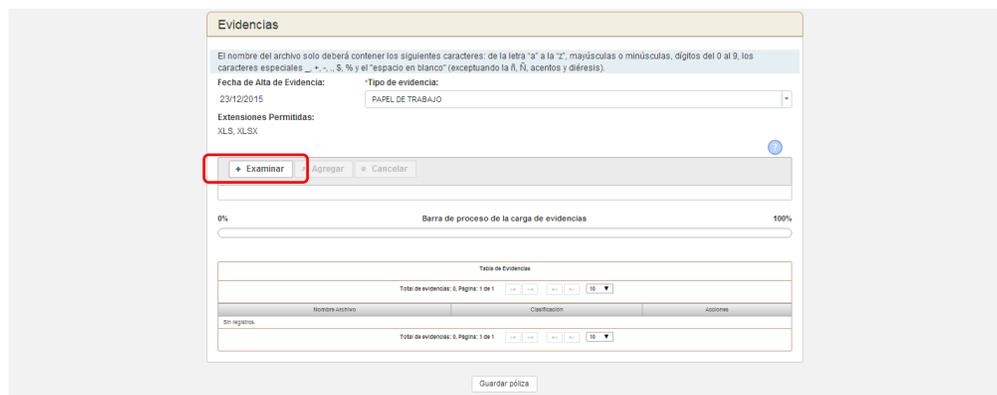


c) Evidencias

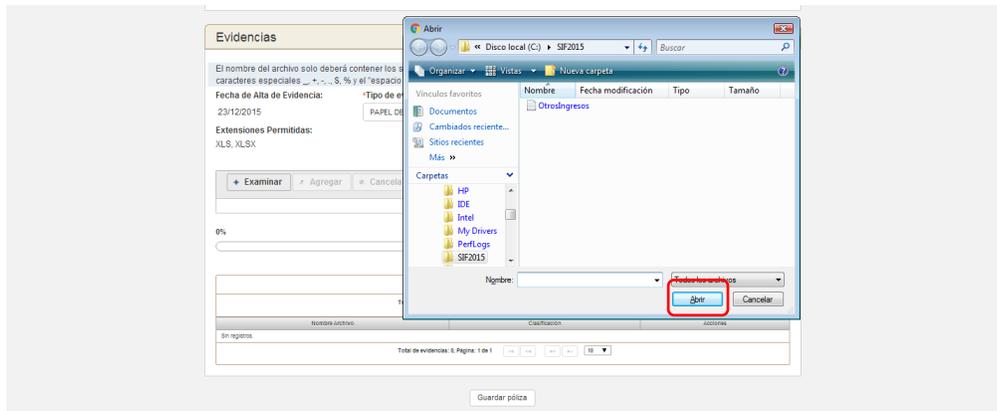
Selecciona el tipo de evidencia.



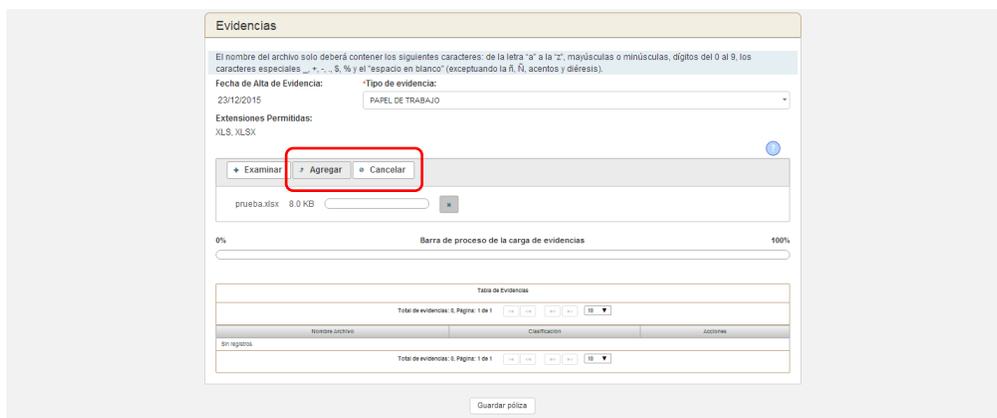
Da clic en “Examinar”.



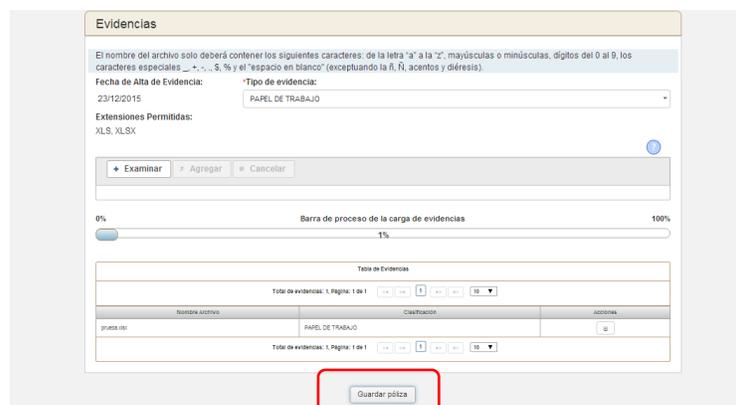
Posteriormente aparece una pantalla para elegir la ubicación del archivo en tu equipo de cómputo, busca el archivo, selecciónalo y da clic en “Abrir”.



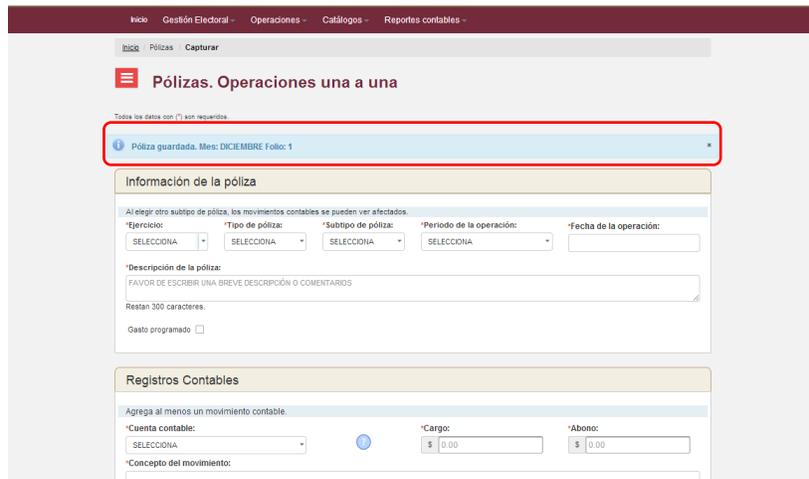
Da clic en “Agregar” o “Cancelar”.



Da clic en “Guardar Póliza”.



Para finalizar se muestra el mensaje “Póliza Guardada”.



VII.3. Consulta de pólizas

Para visualizar una póliza, selecciona la opción “Consultar” del menú de tareas.



Se despliega un listado de las pólizas registradas, para consultar una en particular selecciónala y da clic en “Descargar”.

Id de la Operación	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción	Total Cargo	Total Abono	Gasto programado	Descargar	Evidencias
IMBRE	19/12/2015	19/12/2015	IMPORTE INICIAL	\$120,000.00	\$120,000.00	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
IMBRE	27/12/2015	27/12/2015	PRUEBAS	\$20,000.00	\$20,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	19/12/2015	19/12/2015	PRUEBA CRIS	\$10,000.00	\$10,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	21/12/2015	21/12/2015	PRUEBA	\$1,000.00	\$1,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	29/12/2015	29/12/2015	PRUEBA	\$1.00	\$1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	31/12/2015	31/12/2015	PRUEBA	\$5,000.00	\$5,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	31/12/2015	03/01/2016	PRUEBA 2	\$3,000.00	\$3,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	31/12/2015	03/01/2016	IMB	\$3,000.00	\$3,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	31/12/2015	03/01/2016	PRUEBA IMB. PA	\$35,000.00	\$35,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	31/12/2015	03/01/2016	PRUEBAS	\$1,000.00	\$1,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	

Total de pólizas: 09, Página: 1 de 9

Se despliega un listado de todas las pólizas activas con los filtros siguientes:

1. Número de póliza
2. Ejercicio
3. Tipo de Póliza
4. Sub tipo de Póliza
5. Periodo de la Operación
6. Fecha de Operación
7. Fecha de Registro
8. Descripción
9. Total Cargo
10. Total Abono
11. Gasto Programado
12. Descargar
13. Evidencias

Las pólizas podrán ser consultadas y descargadas en formato en PDF, elige una opción y da clic en "Aceptar".

Ejemplo de póliza en formato PDF.

 INE Instituto Nacional Electoral		PARTIDO ACCIÓN NACIONAL COMITE EJECUTIVO NACIONAL ÁMBITO: ORDINARIO FEDERAL ENTIDAD: OFICINAS CENTRALES																									
ESTATUS DE LA PÓLIZA: ACTIVA NÚMERO DE LA PÓLIZA: 1 EJERCICIO: 2015	TIPO DE PÓLIZA: NORMAL SUBTIPO DE PÓLIZA: DIARIO MES: DICIEMBRE	FECHA Y HORA DEL REGISTRO: 19/12/2015 13:39 FECHA DE OPERACIÓN: 19/12/2015																									
DESCRIPCIÓN DE LA PÓLIZA: HKFSFDHKFSHKHASDKLA GASTO PROGRAMADO: NO																											
PROYECTO:		TOTAL CARGO: \$ 120,000.00 TOTAL ABONO: \$ 120,000.00																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>NÚMERO DE CUENTA CONTABLE</th> <th>NOMBRE DE CUENTA CONTABLE</th> <th>CONCEPTO DEL MOVIMIENTO</th> <th>CARGO</th> <th>ABONO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-1-01-00-0000</td> <td>CAJA</td> <td>HKFSFDHKFSHKHASDKLA</td> <td>\$ 120,000.00</td> <td>\$ 0.00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">DOCUMENTO SOPORTE:</td> <td>CONTRATO DE COMODATO/DONACION (INGRESOS)</td> <td colspan="2">FECHA DE DOCUMENTO: 10/12/2015</td> </tr> <tr> <td>1-2-02-01-0000</td> <td>DEPRECIACION ACUMULADA DE EDIFICIOS</td> <td>HKFSFDHKFSHKHASDKLA</td> <td>\$ 0.00</td> <td>\$ 120,000.00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">DOCUMENTO SOPORTE:</td> <td>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS (EGRESOS)</td> <td colspan="2">FECHA DE DOCUMENTO: 12/12/2015</td> </tr> </tbody> </table>	NÚMERO DE CUENTA CONTABLE	NOMBRE DE CUENTA CONTABLE	CONCEPTO DEL MOVIMIENTO	CARGO	ABONO	1-1-01-00-0000	CAJA	HKFSFDHKFSHKHASDKLA	\$ 120,000.00	\$ 0.00	DOCUMENTO SOPORTE:		CONTRATO DE COMODATO/DONACION (INGRESOS)	FECHA DE DOCUMENTO: 10/12/2015		1-2-02-01-0000	DEPRECIACION ACUMULADA DE EDIFICIOS	HKFSFDHKFSHKHASDKLA	\$ 0.00	\$ 120,000.00	DOCUMENTO SOPORTE:		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS (EGRESOS)	FECHA DE DOCUMENTO: 12/12/2015			
NÚMERO DE CUENTA CONTABLE	NOMBRE DE CUENTA CONTABLE	CONCEPTO DEL MOVIMIENTO	CARGO	ABONO																							
1-1-01-00-0000	CAJA	HKFSFDHKFSHKHASDKLA	\$ 120,000.00	\$ 0.00																							
DOCUMENTO SOPORTE:		CONTRATO DE COMODATO/DONACION (INGRESOS)	FECHA DE DOCUMENTO: 10/12/2015																								
1-2-02-01-0000	DEPRECIACION ACUMULADA DE EDIFICIOS	HKFSFDHKFSHKHASDKLA	\$ 0.00	\$ 120,000.00																							
DOCUMENTO SOPORTE:		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS (EGRESOS)	FECHA DE DOCUMENTO: 12/12/2015																								

También puedes realizar una exportación masiva de pólizas, en la columna “Descargar” debes elegir las que deseas consultar.

Inicio Gestión Electoral Operaciones Catálogos Reportes contables

Inicio Pólizas Consultar

Pólizas

Total de pólizas: 11, Página: 1 de 2

tipo de póliza	Mes	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción	Total Cargo	Total Abono	Gasto programad	Descargar	Evidencias
RIO	DICIEMBRE	23/12/2015	23/12/2015	PRUEBA 5	800.00	800.00	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	21/12/2015	22/12/2015	PRUEBA AUX B	1.00	1.00	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	29/12/2015	PRUEBA DE OTI	4.00	4.00	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	28/12/2015	PRUEBA 281215	1.00	1.00	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	20/12/2015	28/12/2015	PRUEBA AUX. C	1.00	1.00	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	20/12/2015	29/12/2015	PRUEBA DE ALI	13.00	13.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	29/12/2015	29/12/2015	PRUEBA OTROS	6.00	6.00	SI	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	22/12/2015	28/12/2015	PRUEBA AUX OT	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	27/12/2015	PRUEBA ACREE	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	22/12/2015	PRUEBA AUX PR	1.00	1.00	SI	<input type="checkbox"/>	

Total de pólizas: 11, Página: 1 de 2

Enseguida se descarga una carpeta de archivos en formato ZIP, con las pólizas que seleccionaste.



Para generar un reporte selecciona la póliza y da clic en “Descargar”.

Total de pólizas: 89, Página: 1 de 9

Idio de la Operación	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción	Total Cargo	Total Abono	Gasto programado	Descargar	Evidencias
IMBRE	19/12/2015	19/12/2015	PRUEBA 381215	\$120,000.00	\$120,000.00	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
IMBRE	27/12/2015	27/12/2015	PRUEBAS	\$20,000.00	\$20,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	19/12/2015	19/12/2015	PRUEBA CRIS	\$10,000.00	\$10,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	21/12/2015	21/12/2015	PRUEBA	\$1,000.00	\$1,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	29/12/2015	29/12/2015	PRUEBA	\$1.00	\$1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	31/12/2015	31/12/2015	PRUEBA	\$5,000.00	\$5,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	31/12/2015	03/01/2016	PRUEBA 2	\$3,000.00	\$3,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	31/12/2015	03/01/2016	XSL	\$3,000.00	\$3,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	31/12/2015	03/01/2016	PRUEBA XSL P4	\$35,000.00	\$35,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	
IMBRE	31/12/2015	03/01/2016	PRUEBAS	\$1,000.00	\$1,000.00	NO	<input type="checkbox"/>	

Total de pólizas: 89, Página: 1 de 9

Descargar

Reporte generado en formato EXCEL.

Sistema Integral de Fiscalización										
PARTIDO ACCIÓN NACIONAL										
COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL										
ÁMBITO: ORDINARIO FEDERAL										
ENTIDAD: OFICINAS CENTRALES										
Número de póliza	Ejercicio	Tipo de póliza	Subtipo de póliza	Periodo de la Operación	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción	Total cargo	Total abono	Gasto programado
1	2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	19/12/2015	19/12/2015	XML HOMINA	\$ 120,000.00	\$ 120,000.00	NO
4	2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	27/12/2015	27/12/2015	PRUEBAS	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00	NO
2	2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	19/12/2015	19/12/2015	BNHGQGGHH	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00	NO
3	2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	21/12/2015	21/12/2015	PRUEBA	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	NO
5	2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	20/12/2015	28/12/2015	PRUEBAS DE APEG	\$ 1.00	\$ 1.00	NO
70	2015	NORMAL	INGRESOS	DICIEMBRE	31/12/2015	31/12/2015	XML HOMINA	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00	NO
71	2015	NORMAL	INGRESOS	DICIEMBRE	31/12/2015	03/01/2016	PRUEBAS	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	NO
72	2015	NORMAL	INGRESOS	DICIEMBRE	31/12/2015	03/01/2016	BNHGQGGHH	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00	NO
73	2015	NORMAL	INGRESOS	DICIEMBRE	31/12/2015	03/01/2016	PRUEBA	\$ 35,000.00	\$ 35,000.00	NO

Reporte generado en formato PDF.

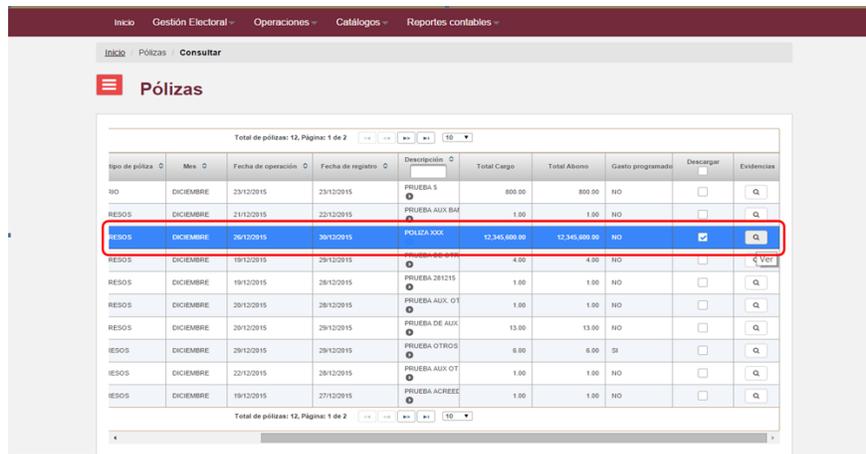


INE Instituto Nacional Electoral Sistema Integral de Fiscalización SIF Sistema Integral de Fiscalización

Número de Póliza	Ejercicio	Tipo de póliza	Subtipo de póliza	Periodo de la Operación	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción	Total Cargo	Total Abono	Gasto programado
1	2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	19/12/2015	19/12/2015	HRFSSEHMF'S HKTJSTKLA	\$120,000.00	\$120,000.00	NO
4	2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	27/12/2015	27/12/2015	PRUEBAS	\$20,000.00	\$20,000.00	NO
2	2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	19/12/2015	19/12/2015	PRUEBA CRIS	\$10,000.00	\$10,000.00	NO
3	2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	21/12/2015	21/12/2015	PRUEBA	\$1,000.00	\$1,000.00	NO
5	2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	20/12/2015	28/12/2015	PRUEBA	\$1.00	\$1.00	NO
70	2015	NORMAL	INGRESOS	DICIEMBRE	31/12/2015	31/12/2015	PRUEBA	\$5,000.00	\$5,000.00	NO
71	2015	NORMAL	INGRESOS	DICIEMBRE	31/12/2015	03/01/2016	PRUEBA 2	\$3,000.00	\$3,000.00	NO
72	2015	NORMAL	INGRESOS	DICIEMBRE	31/12/2015	03/01/2016	XML	\$3,000.00	\$3,000.00	NO
73	2015	NORMAL	INGRESOS	DICIEMBRE	31/12/2015	03/01/2016	PRUEBA XML IFAC	\$35,000.00	\$35,000.00	NO

Consulta y descarga de evidencia

En el menú "Consultar" revisa la evidencia de la póliza, dando clic en la columna **Evidencia** en la imagen .



Inicio Gestión Electoral Operaciones Catálogos Reportes contables

Inicio Pólizas Consultar

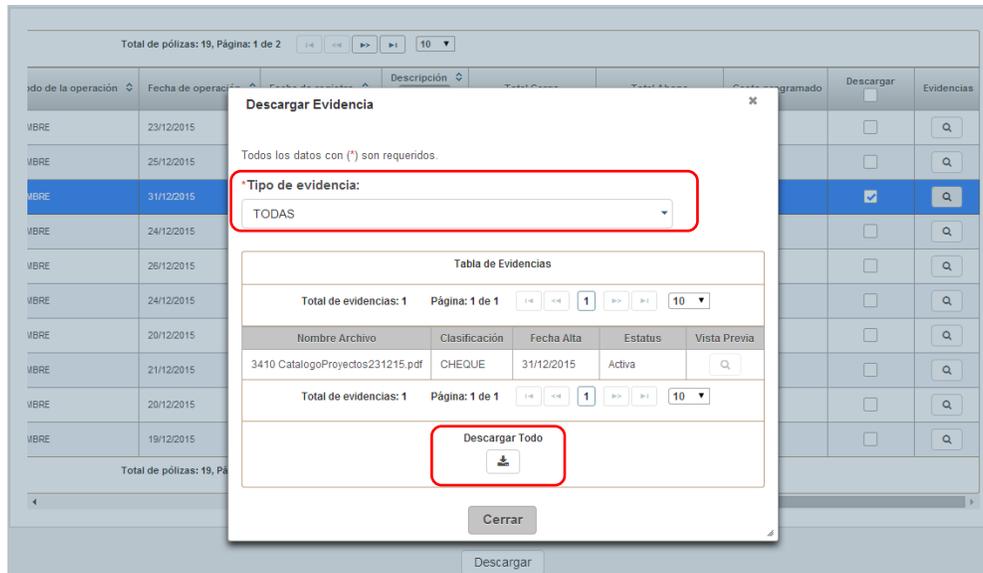
Pólizas

Total de pólizas: 12, Página: 1 de 2

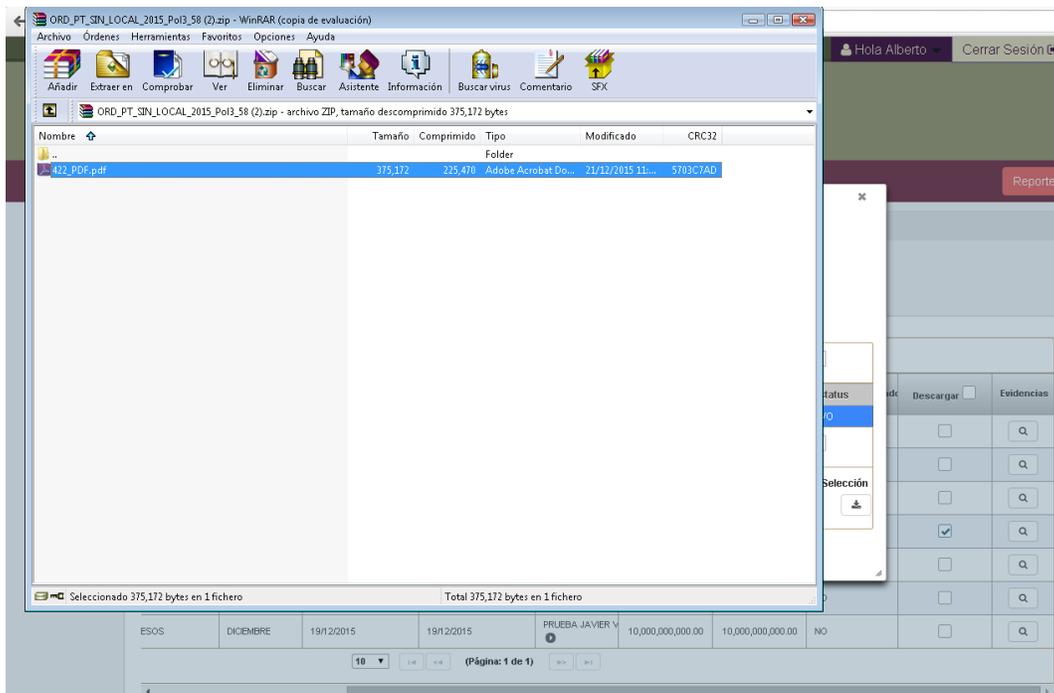
tipo de póliza	Mes	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción	Total Cargo	Total Abono	Gasto programado	Descargar	Evidencia
NO	DICIEMBRE	23/12/2015	23/12/2015	PRUEBA 5	800.00	800.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	21/12/2015	22/12/2015	PRUEBA AUX B4	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	26/12/2015	30/12/2015	POLIZA XXX	12,345,600.00	12,345,600.00	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	29/12/2015	PRUEBA DE OTROS	4.00	4.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	28/12/2015	PRUEBA 281215	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	20/12/2015	28/12/2015	PRUEBA AUX OT	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	20/12/2015	29/12/2015	PRUEBA DE AUX	13.00	13.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	29/12/2015	29/12/2015	PRUEBA OTROS	6.00	6.00	SI	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	22/12/2015	26/12/2015	PRUEBA AUX OT	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	27/12/2015	PRUEBA ACREEE	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	

Total de pólizas: 12, Página: 1 de 2

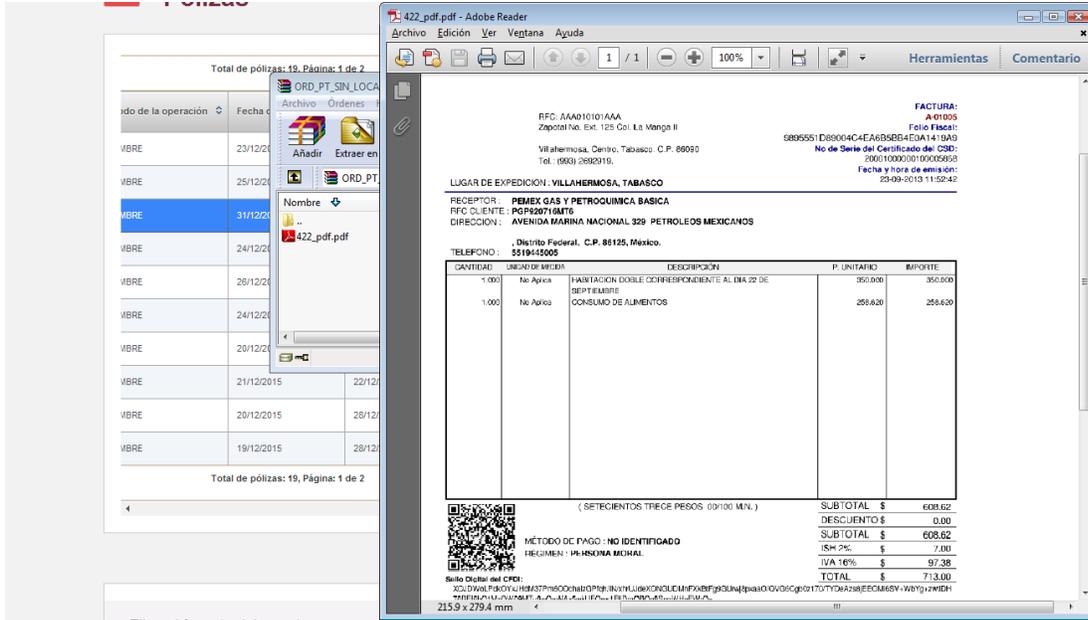
En la ventana emergente selecciona el “Tipo de evidencia” y da clic en el botón **Descargar Todo**.



Se descarga un archivo ZIP que contiene la evidencia soporte, para abrirlo da clic sobre el archivo.

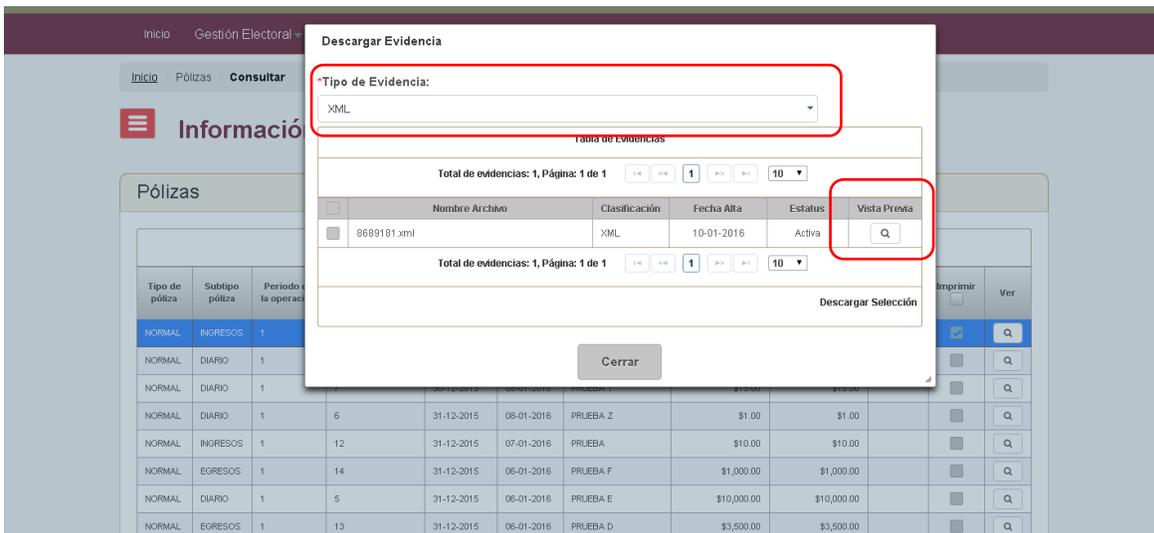


Con esta acción puedes revisar la evidencia de la póliza.

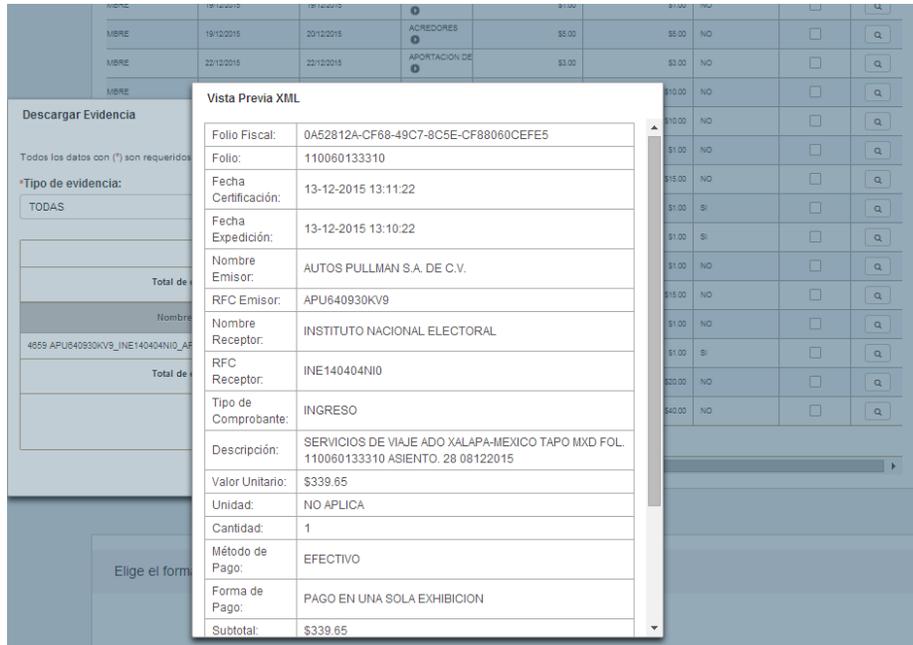


Vista previa de evidencia en formato XML

Únicamente en consultas de evidencias en formato XML, el sistema habilita la opción de “Vista Previa”.



Da clic en la columna “Vista Previa”, en la imagen . Se muestra el contenido del archivo XML.



The screenshot shows a software interface with a table of receipts in the background. A modal window titled "Vista Previa XML" is open, displaying the following data:

Folio Fiscal:	0A52812A-CF68-49C7-8C5E-CF88060CEFE5
Folio:	110060133310
Fecha Certificación:	13-12-2015 13:11:22
Fecha Expedición:	13-12-2015 13:10:22
Nombre Emisor:	AUTOS PULLMAN S.A. DE C.V.
RFC Emisor:	APU640930KV9
Nombre Receptor:	INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
RFC Receptor:	INE140404NI0
Tipo de Comprobante:	INGRESO
Descripción:	SERVICIOS DE VIAJE ADO XALAPA-MEXICO TAPO MXD FOL. 110060133310 ASIENTO. 28 08122015
Valor Unitario:	\$339.65
Unidad:	NO APLICA
Cantidad:	1
Método de Pago:	EFFECTIVO
Forma de Pago:	PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION
Subtotal:	\$339.65

VII.4. Carga por lotes de operaciones

Procesos aplicables	Precampaña, campaña, ordinario	
Usuarios	Precandidato/candidato, aspirante/candidato independiente, capturistas.	

Para realizar la carga por lotes de las operaciones, selecciona la contabilidad a trabajar, dando clic en el icono de “Lápiz”.



En el menú Operaciones da clic en el submenú “Carga por Lotes Pólizas”



En la pantalla de “Carga por Lotes de Operaciones” da clic en el link “Descargar macro de ayuda (Operaciones)”.



Con esta acción se abre el archivo CSV que debes llenar de acuerdo con el proceso del que se trate:

Proceso ordinario

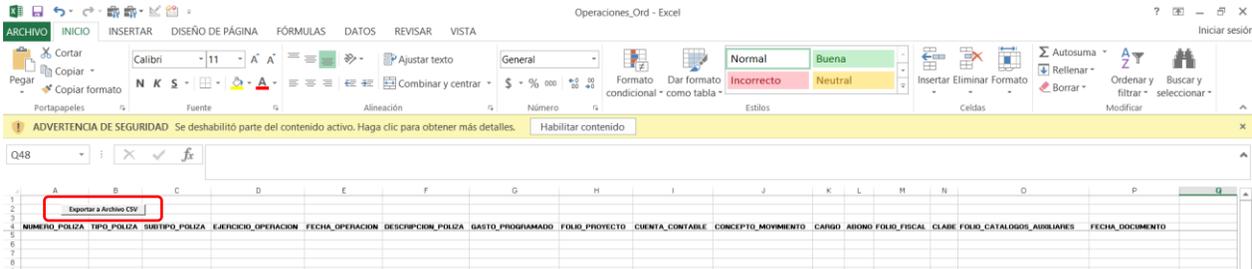
- Número de Póliza
- Tipo póliza
- Subtipo póliza
- Ejercicio operación
- Fecha operación
- Descripción póliza
- Gasto programado
- Folio proyecto
- Cuenta contable
- Concepto movimiento
- Cargo
- Abono
- Folio fiscal
- CLABE
- Folio catálogos auxiliares
- Fecha documento

Proceso precampaña/campaña

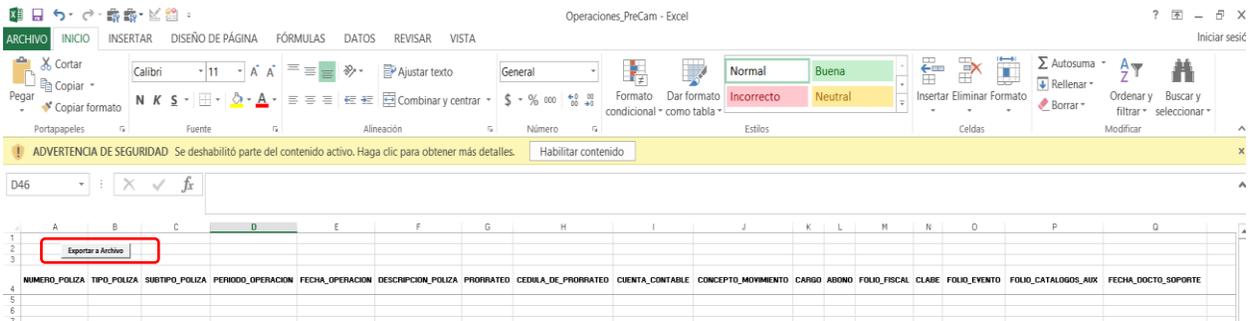
- Número de Póliza
- Tipo póliza
- Subtipo póliza
- Periodo operación
- Fecha operación
- Descripción póliza
- Prorrateo
- Cédula de prorrateo
- Cuenta contable
- Concepto movimiento
- Cargo
- Abono
- Folio fiscal
- CLABE
- Folio evento
- Folio catálogos auxiliar
- Fecha documento soporte

Los archivos macro se muestran a continuación:

❖ **Macro para Proceso Ordinario.**

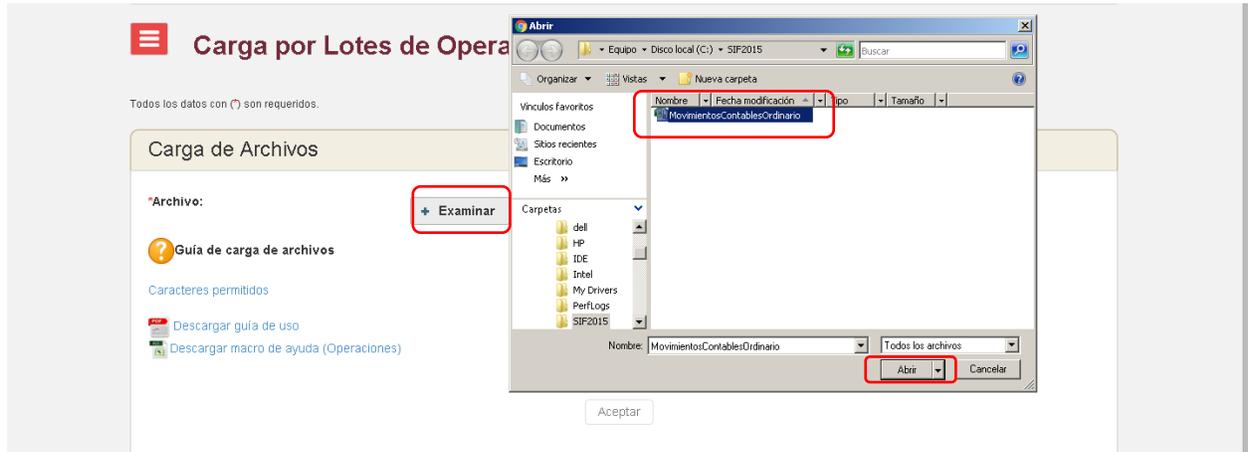


❖ **Macro para precampaña / campaña.**



Cuando la información ha sido capturada, da clic en el botón “Exportar archivo CSV”, el sistema genera el archivo CSV en la ruta C:\SIF2015.

Posteriormente selecciona la opción **Examinar**, en la ventana que se despliega busca el archivo CSV que se adjuntará, da clic en el botón “Abrir”.

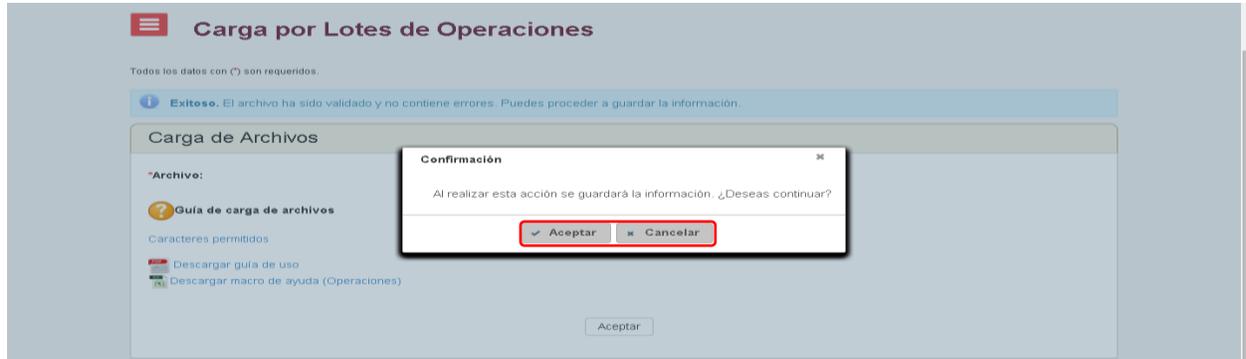


Una vez que el archivo haya sido cargado, el sistema muestra el mensaje “Exitoso. El archivo ha sido validado y no contiene errores. Puedes proceder a guardar la información”.

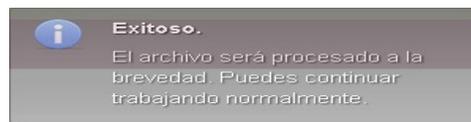
Da clic en el botón “Aceptar” para guardar el archivo.



A continuación se abre un recuadro en el que debes confirmar que deseas guardar el archivo, da clic en “Aceptar”, o si requieres realizar alguna modificación adicional utiliza el botón “Cancelar” y repite las operaciones.



Cuando hayas confirmado, que el archivo se guardó el sistema muestra el mensaje “Exitoso. El archivo será procesado a la brevedad”.



La información que cargaste con el archivo CSV, queda en la sección de “Pólizas Pre-registradas”.

Una póliza pre-registrada cuenta con una fecha y un número de folio provisional, para concluir su registro y que éste forme parte de la contabilidad, debes cargar la evidencia de las operaciones, para lo cual se cuenta con un plazo de hasta tres días o dependiendo de temporalidad del proceso.

Para este procedimiento sigue los pasos que se indican a continuación:

En el menú tareas carga por lotes de operaciones, selecciona el submenú “Modificar”



Se despliega un listado de las pólizas pre-registradas, selecciona la que deseas trabajar y en la columna “Acciones de Evidencia” da clic en el icono “+” (Agregar).

Póliza	Tipo póliza	Subtipo póliza	Descripción póliza	Fecha de registro	Total cargo	Total abono	Acciones de Evidencia
1	1	ADRESOS	ASOCIACION ESPECTRO DEL PARATONATE MANUEL CORRAL	31-12-2015	\$5,000.00	\$5,000.00	[+]
1	1	DAÑO	PRUEBA PRECAMPAÑA	28-12-2015	\$1.00	\$1.00	[+]
1	1	DAÑO	PRUEBA PRECAMPAÑA	28-12-2015	\$1.00	\$1.00	[+]
1	1	DAÑO	PRUEBA PRECAMPAÑA	28-12-2015	\$1.00	\$1.00	[+]
1	1	DAÑO	PRUEBA PRECAMPAÑA	28-12-2015	\$1.00	\$1.00	[+]
1	1	DAÑO	PRUEBA PRECAMPAÑA	28-12-2015	\$1.00	\$1.00	[+]
1	1	DAÑO	PRUEBA PRECAMPAÑA	28-12-2015	\$1.00	\$1.00	[+]
1	1	ESPEJOS	COMPLEJOS PALMERI/ELVILDA	31-12-2015	\$500.00	\$500.00	[+]
1	1	ESPEJOS	PRUEBA DEL SEGUNDA SEMAÑO	02-01-2016	\$200.00	\$200.00	[+]
1	1	ADRESOS	PRUEBA DEL DIA 2 DE ENERO 2016	02-01-2016	\$1,000.00	\$1,000.00	[+]
1	1	DAÑO	PRUEBA PRECAMPAÑA	28-12-2015	\$1.00	\$1.00	[+]

Id póliza	Descripción póliza	Total cargo	Total abono	Fecha registro	Acciones de Evidencia
38	PRUEBA PRECAMPAÑA	\$1.00	\$1.00	04-01-2016	[+]
38	PRUEBA PRECAMPAÑA	\$1.00	\$1.00	04-01-2016	[+]
3	PRUEBA PRECAMPAÑA	\$1.00	\$1.00	30-12-2015	[+]
12	PRUEBA PRECAMPAÑA	\$1.00	\$1.00	02-01-2016	[+]

Se abre una pantalla en la que debes seleccionar la evidencia que deseas agregar, da clic en el campo “Tipo de Evidencia”.

Agregar Evidencia

Todos los datos con (*) son requeridos.

Evidencias

El nombre del archivo deberá contener sólo los siguientes caracteres: de la letra "a" a la "z", mayúsculas o minúsculas, dígitos del 0 al 9, los caracteres especiales "-", "_", "." y el "espacio en blanco" (reservando la /, \, #, \$, % y &).

Fecha de Alta de Evidencia: 04/01/2016

Tipo de evidencia: SELECCIONA

Tipos de archivo permitidos: SIN EXTENSIONES

- FACTURA / RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)
- XML
- CHEQUE
- FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA
- CONTRATOS
- MUESTRA (IMAGEN, VIDEO Y AUDIO)

Examinar Agregar

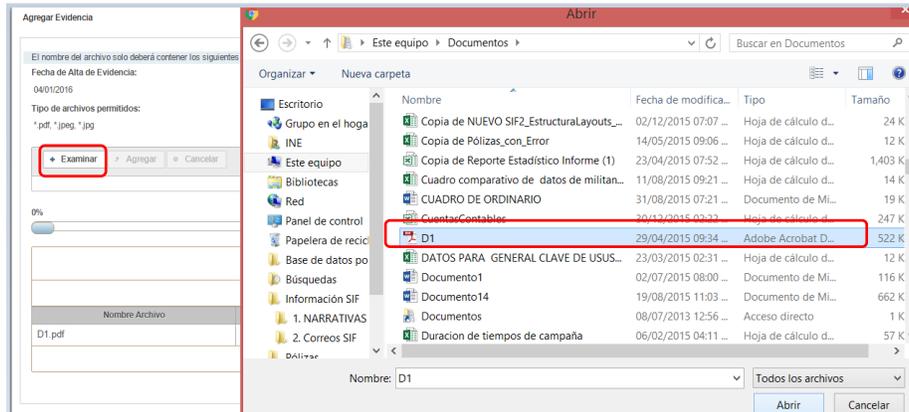
Porcentaje de almacenamiento: 2%

Tabla de Evidencias

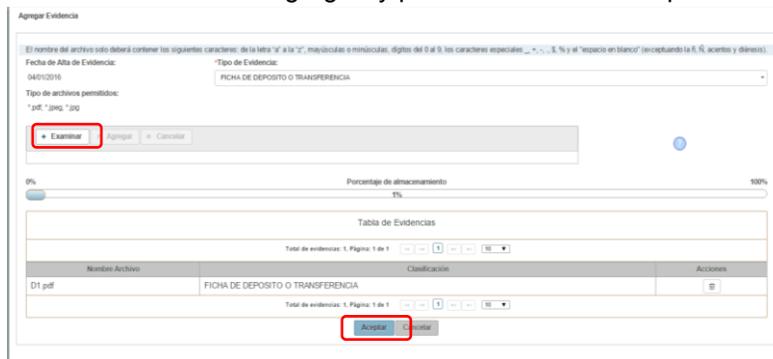
Total de evidencias: 6, Página: 1 de 1

Nombre Archivo	Clasificación	Acciones
Sin registros.		

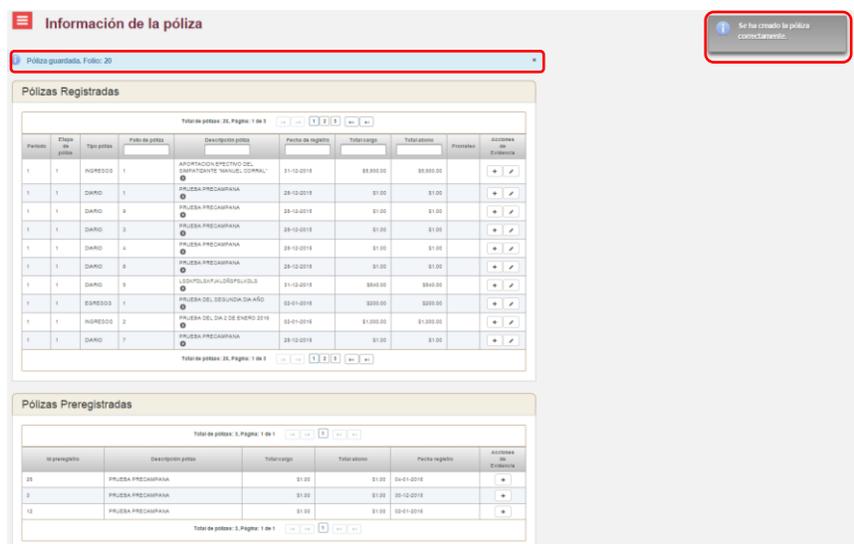
Da clic en la opción “Examinar” y selecciona el archivo de la evidencia .



Para finalizar el procedimiento da clic en “Agregar” y posteriormente en “Aceptar”



Al guardar la póliza se muestra el mensaje “Se ha creado la póliza correctamente”.



En este momento se genera un número de folio definitivo para la póliza. Lo cual indica que la operación se encuentra registrada en tu contabilidad.

VIII. CARGA DE EVIDENCIA

Procesos aplicables	Precampaña, campaña, ordinario	
	Usuarios proceso ordinario	Capturistas.
	Usuarios proceso precampaña	Capturistas y aspirantes.

Con el módulo de “Carga de Evidencia” se da cumplimiento al artículo 39 numeral 6 del Reglamento de Fiscalización, que establece que la documentación soporte en versión electrónica y la imagen de las muestras o testigos comprobatorios de los registros contables de los partidos, coaliciones, aspirantes, precandidatos, candidatos independientes, de cada mes calendario, deberán ser incorporados al Sistema de Contabilidad en Línea en el momento de su registro.

En el presente apartado se describen las funcionalidades del sistema para cargar la evidencia de las operaciones.

El sistema permite adjuntar evidencia hasta por 600 MB por póliza, considerando el tamaño de cada uno de los archivos que conformen la evidencia, más no la cantidad de archivos que se adjunten.

Se pueden adjuntar archivos sin exceder la capacidad señalada para cada póliza, para cargar la evidencia restante se debe generar una póliza en “cero” y adjuntar la evidencia faltante haciendo referencia a la póliza que excedió el límite de espacio.

El sujeto obligado debe respaldar las pólizas con al menos un soporte documental de las operaciones, en caso contrario el sistema no permite guardar la póliza.

El sistema permite cargar, incorporar o dejar sin efectos una evidencia.

Para el registro de las pólizas y la carga de evidencia se deben seguir los pasos siguientes:

VIII.1. Carga en Operaciones una a una (ordinario y precampaña)

Selecciona el módulo del Proceso a trabajar.



En la pantalla de operaciones a trabajar, se muestra el listado de las contabilidades asignadas al capturista, dar clic en **Acciones**.



Sistema Integral de Fiscalización

Contabilidad:

Inicio Gestión Electoral Operaciones Catálogos Reportes contables Reportes

Inicio

Operaciones a trabajar

Búsqueda de operaciones

Ámbito: SELECCIONA Comité: SELECCIONA

Presione el ícono en Acciones para comenzar a trabajar.

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Ámbito	Entidad	Comité del Partido	Fecha de creación	Fecha inicio de operación	Tipo Contabilidad	Estatus	Acciones
LOCAL	SINALOA	COMITE EJECUTIVO ESTATAL	18/12/2015	13/01/2093	REGULAR	ACTIVO	

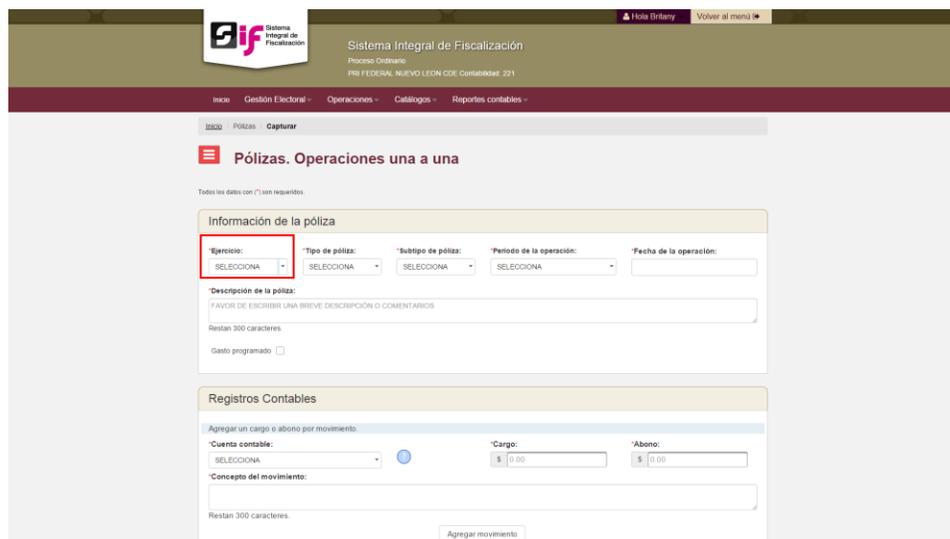
Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Trabajar

a) Operaciones una a una

En la pantalla “Polizas. Operaciones una a una” se debe capturar la información del movimiento a registrar, de acuerdo con las indicaciones del apartado **VII. Registro de Operaciones**.

(Se ejemplifica una carga de póliza en Ordinario, en el caso de Precampaña no se considera el campo de Ejercicio).



Sistema Integral de Fiscalización

Proceso Ordinario
PRI FEDERAL NUEVO LEON CDE Contabilidad 221

Inicio Gestión Electoral Operaciones Catálogos Reportes contables

Pólizas. Operaciones una a una

Todos los datos con (*) son requeridos.

Información de la póliza

Ejercicio: SELECCIONA Tipo de póliza: SELECCIONA Subtipo de póliza: SELECCIONA Período de la operación: SELECCIONA Fecha de la operación:

Descripción de la póliza:
FAVOR DE ESCRIBIR UNA BREVE DESCRIPCIÓN O COMENTARIOS
Restan 300 caracteres.

Gasto programado

Registros Contables

Agregar un cargo o abono por movimiento.

Cuenta contable: SELECCIONA Cargo: \$ 0.00 Abono: \$ 0.00

Concepto del movimiento:

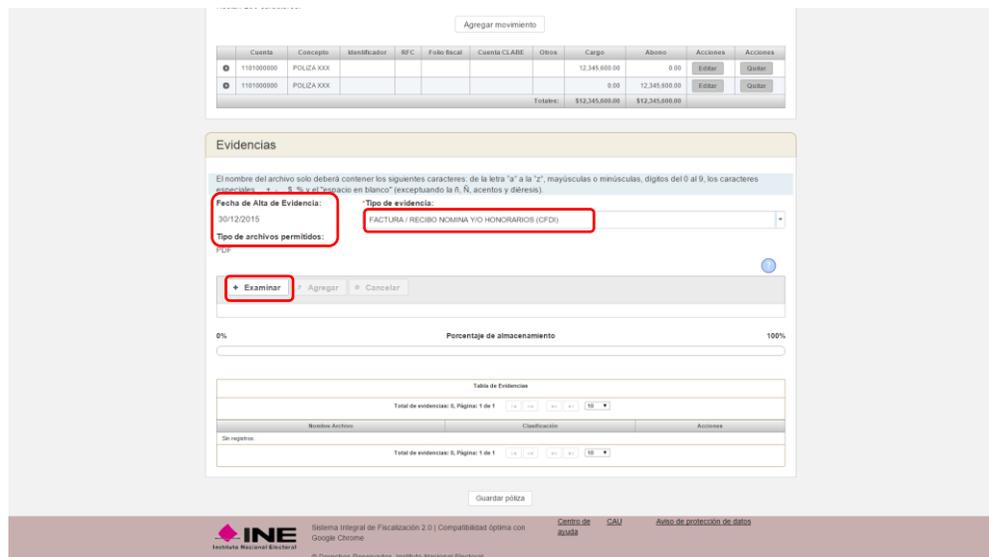
Restan 300 caracteres.

Agregar movimiento

Una vez realizada la captura de la póliza y el registro contable, se procede a cargar la evidencia, la cual debe corresponder con las extensiones permitidas siguientes:

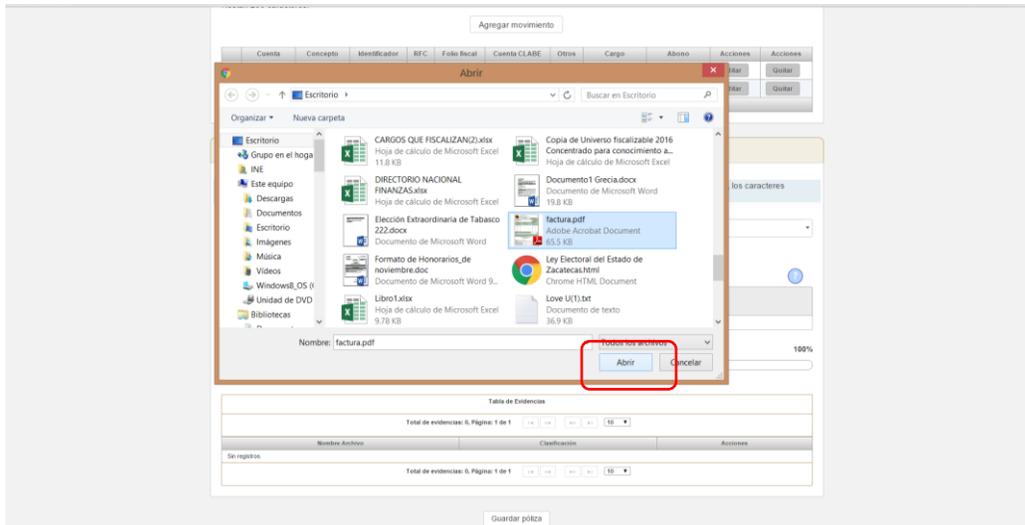
EXTENSIÓN	TIPO DE DOCUMENTO
PDF	Formato de documento portátil
XML	Comprobante fiscal
XLSX	Archivos en Excel
XLS	
DOC	Archivos en Word
DOCX	
MP4	Archivos en música y video
FLV	
MP3	
MOV	
WMA	
MPEG	
MPG	
OGG	
WMV	
JPEG	Archivos en imagen
JPG	
PNG	

Por cada registro contable se anexa la evidencia correspondiente, el sistema identifica la extensión permitida; en el campo "Tipo de evidencia" (filtro obligatorio) selecciona la evidencia que necesite adjuntar y da clic en **Examinar**.



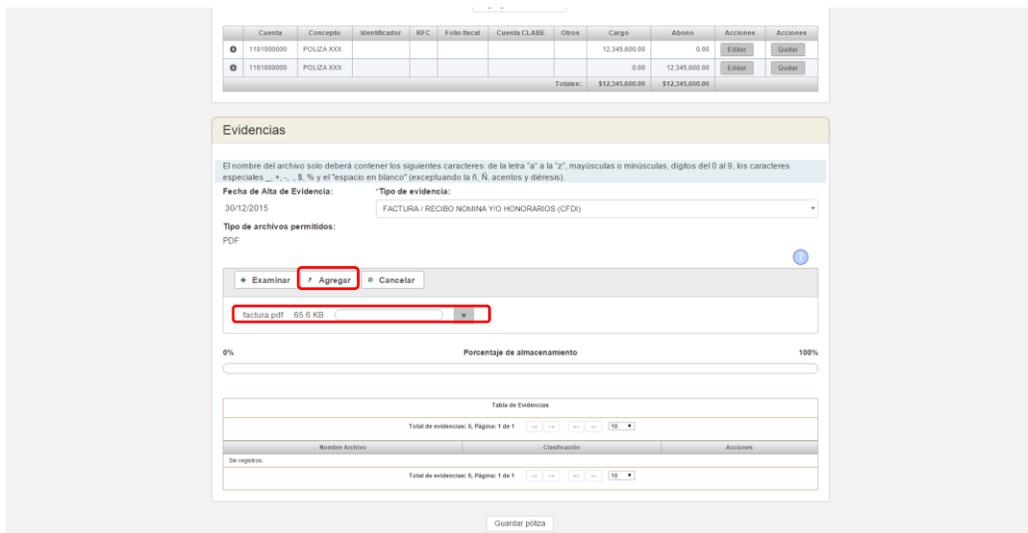
The screenshot shows the 'Evidencias' section of the SIF system. At the top, there is a table for 'Agrega movimiento' with columns for Cuenta, Concepto, Identificador, RFC, Folio fiscal, Cuenta CLABE, Otros, Cargo, Abono, Acciones, and Acciones. Below this is the 'Evidencias' form, which includes a text area for the file name, a 'Fecha de Alta de Evidencia' field (set to 30/12/2015), a 'Tipo de evidencia' dropdown menu (set to FACTURA / RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)), and a 'Tipo de archivos permitidos' field. A red box highlights the 'Examinar' button. Below the form is a progress bar for 'Porcentaje de almacenamiento' (0% to 100%) and a 'Tabla de Evidencias' table with columns for Nombre Archivo, Clasificación, and Acciones. The footer of the page contains the INE logo and system information.

Se abre una ventana en la cual se debe seleccionar la(s) evidencia(s) con la extensión correspondiente, posteriormente da clic en **Abrir**.



A continuación se muestra la pantalla con el archivo seleccionado, da clic en **Agregar**.

En la parte inferior de la pantalla se visualiza un listado de todas las evidencias que han sido cargadas.



Una vez agregada la evidencia, da clic en el botón **Guardar póliza** para concluir el registro de la póliza.

Finalmente, el Sistema muestra un mensaje indicando el “Mes y Folio” correspondiente.

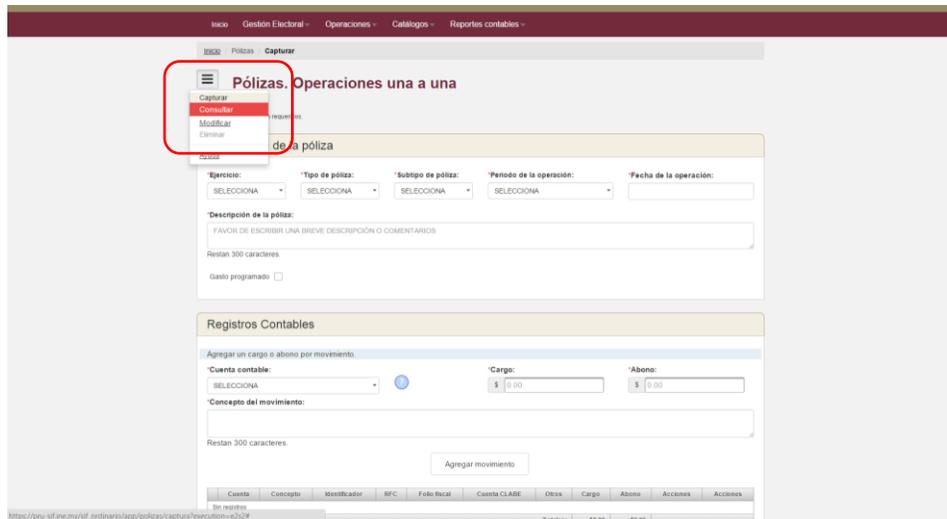
Como apoyo para la carga de evidencia, el sistema cuenta con un botón de Ayuda que envía a los sujetos obligados al Catálogo de Evidencias, el cual detalla el tipo de evidencia de las cuentas afectadas en el registro contable.

En el **Anexo F** se presenta el *Clasificador y Catálogo de Evidencias*, por cada uno de los procesos electorales, como una herramienta de apoyo en el cumplimiento de la obligación de adjuntar evidencia a todas las operaciones registradas.

Consulta de Pólizas

Para consultar la póliza que se generó, da clic en el icono de “Consulta”, se despliega un listado de todas las pólizas activas con los siguientes filtros:

1. Numero de póliza.
2. Ejercicio.
3. Tipo de póliza.
4. Subtipo de la póliza.
5. Periodo de la operación.
6. Fecha de operación.
7. Fecha de registro.
8. Descripción.
9. Total a cargo.
10. Total de abono.
11. Gasto programado.
12. Descargar.
13. Evidencias.



The screenshot displays the 'Pólizas' form in the SIF system. The form is titled 'Pólizas. Operaciones una a una' and includes a navigation menu with options: 'Capturar', 'Consultar', 'Modificar', and 'Eliminar'. The 'Consultar' option is highlighted with a red box. Below the menu, there are several input fields for filtering: 'Ejercicio', 'Tipo de póliza', 'Subtipo de póliza', 'Periodo de la operación', and 'Fecha de la operación'. A text area for 'Descripción de la póliza' is also present, with a note 'FAVOR DE ESCRIBIR UNA BREVE DESCRIPCIÓN O COMENTARIOS' and a character count 'Restan 300 caracteres'. Below this, there is a checkbox for 'Gasto programado'. The 'Registros Contables' section includes a table for adding movements, with columns for 'Cuenta contable', 'Cargo', and 'Abono'. The table has a header row with 'Cuenta', 'Concepto', 'Identificador', 'RFC', 'Folio fiscal', 'Cuenta CLABE', 'Otros', 'Cargo', 'Abono', 'Acciones', and 'Acciones'. The table body contains one row with 'SELECCIONA' in the 'Cuenta contable' column, and '\$ 0.00' in the 'Cargo' and 'Abono' columns. A 'Agregar movimiento' button is located below the table. The URL at the bottom of the page is 'https://www.sif.ine.mx/sif_ordman/sif/pólizas/captura/verDetallePóliza'. The page number '105' is visible in the bottom right corner.

Se despliega una pantalla que muestra las pólizas registradas, selecciona la póliza que se desea consultar y da clic en la columna **Evidencia** en la imagen .

tipo de póliza	Mes	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción	Total Cargo	Total Abono	Gasto programado	Descargar	Evidencias
RESOS	DICIEMBRE	23/12/2015	23/12/2015	PRUEBA 5	800.00	800.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	27/12/2015	27/12/2015	PRUEBA AUX BAJ	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	30/12/2015	30/12/2015	POLIZA XXX	12,345,000.00	12,345,000.00	NO	<input checked="" type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	29/12/2015	PRUEBA DE OTR	4.00	4.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	29/12/2015	PRUEBA 291215	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	20/12/2015	29/12/2015	PRUEBA AUX. OT	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	20/12/2015	29/12/2015	PRUEBA DE AUX	13.00	13.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	29/12/2015	29/12/2015	PRUEBA OTROS	6.00	6.00	SI	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	22/12/2015	29/12/2015	PRUEBA AUX OT	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	27/12/2015	PRUEBA ACREEC	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>	

Enseguida se muestra una ventana emergente en la cual se selecciona la evidencia cargada, da clic en el botón **Descargar Selección**.

Todos los datos con (*) son requeridos.

*Tipo de evidencia:

TODO

Total de evidencias: 1 Página: 1 de 1

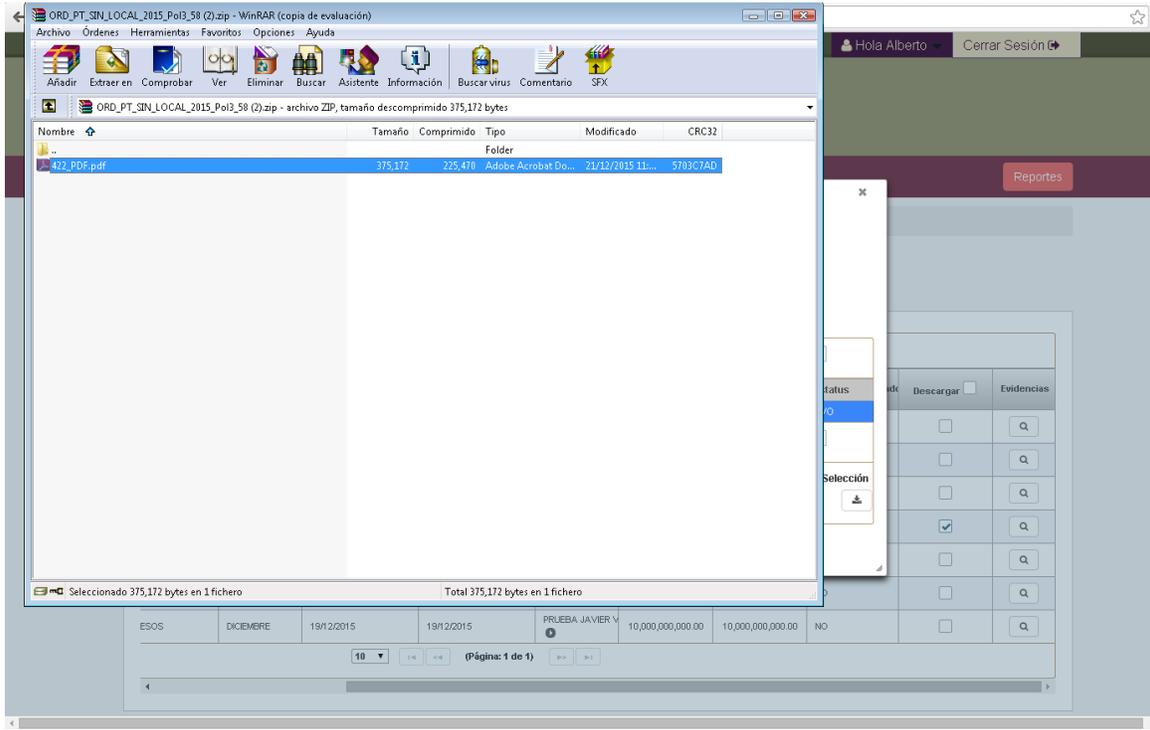
Nombre de Archivo	Tipo de Evidencia	Estatus
<input checked="" type="checkbox"/> 422 PDF.pdf	FACTURA/RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)	ACTIVO

Total de evidencias: 1 Página: 1 de 1

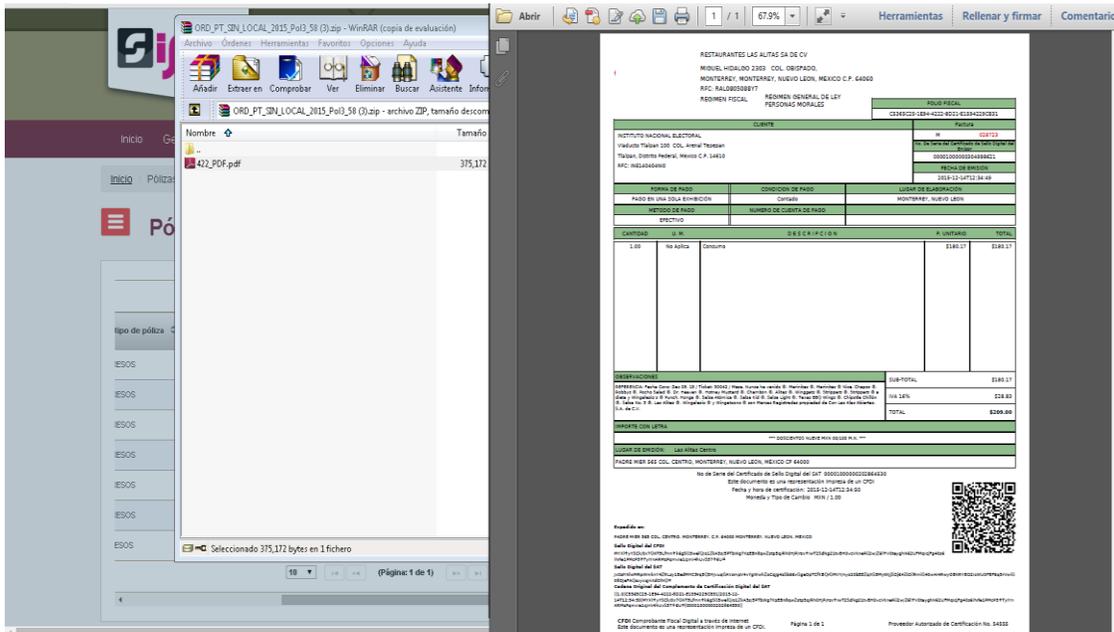
Descargar Selección

Cerrar

Se descarga un archivo ZIP que contiene la evidencia soporte.



Finalmente se muestra la evidencia de la póliza registrada.



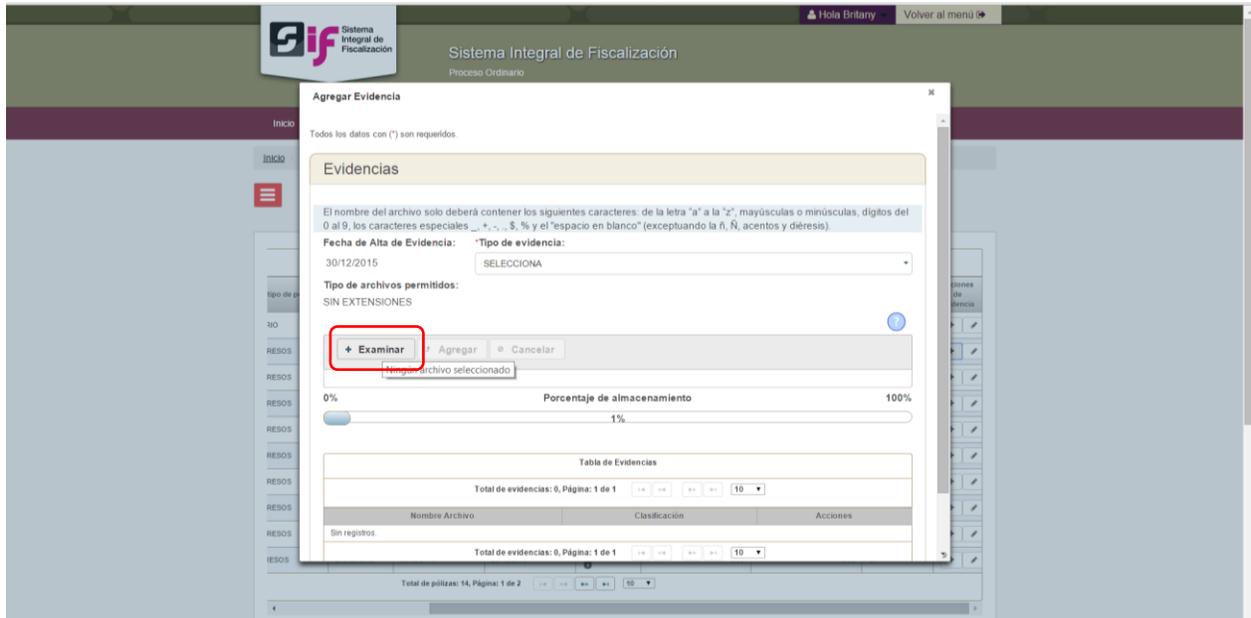
VIII.2. Incorporar evidencia

Para incorporar nueva **evidencia**, da clic en el menú de tareas y selecciona la opción **Modificar**.

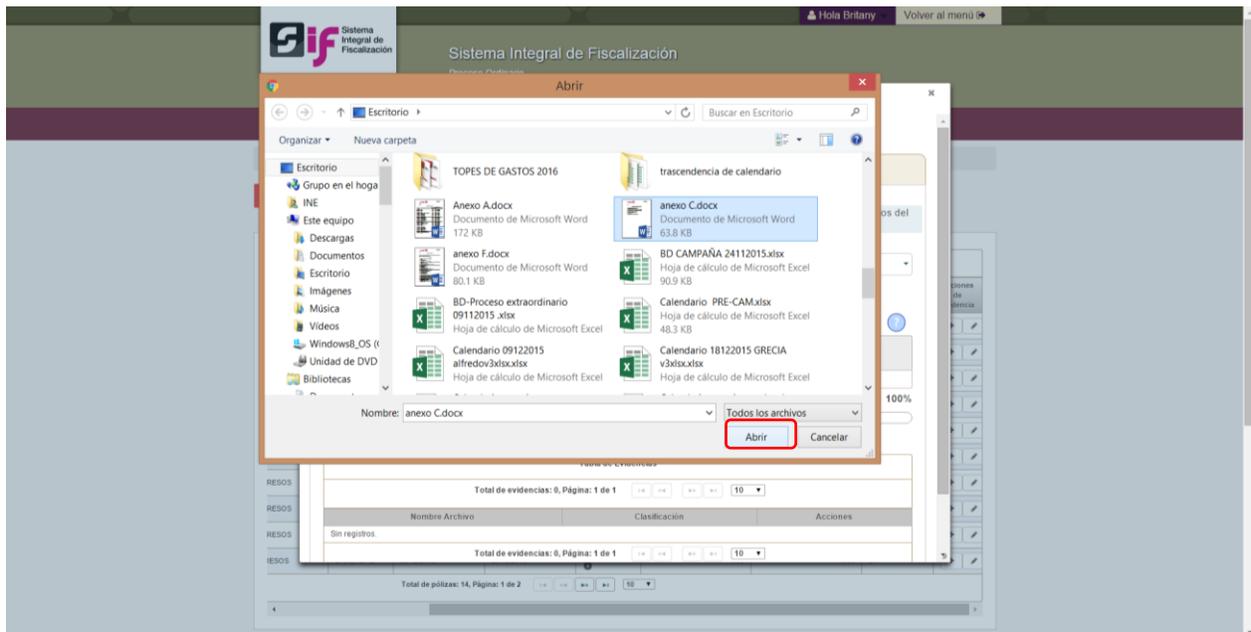
Se despliega un listado de las pólizas registradas, en el que se debe seleccionar a la que se adjuntará nueva evidencia, para lo cual en la columna “**Acciones de Evidencia**” da clic en la opción **Agregar**.

Tipo de póliza	Mes	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción	Total Cargo	Total Abono	Gasto programado	Acciones de Evidencia
NO	DICIEMBRE	23/12/2015	23/12/2015	PRUEBA 5	800.00	800.00	NO	[+]
RESOS	DICIEMBRE	20/12/2015	20/12/2015	PRUEBA AUX. OT	1.00	1.00	NO	[+]
RESOS	DICIEMBRE	24/12/2015	20/12/2015	POLIZA 1123	1,111.00	1,111.00	NO	[+]
RESOS	DICIEMBRE	26/12/2015	20/12/2015	POLIZA XXX	12,345,600.00	12,345,600.00	NO	[+]
RESOS	DICIEMBRE	25/12/2015	20/12/2015	POLIZA	111.00	111.00	NO	[+]
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	20/12/2015	PRUEBA DE OTR	4.00	4.00	NO	[+]
RESOS	DICIEMBRE	21/12/2015	20/12/2015	PRUEBA AUX. BA	1.00	1.00	NO	[+]
RESOS	DICIEMBRE	20/12/2015	20/12/2015	PRUEBA DE AUX	13.00	13.00	NO	[+]
RESOS	DICIEMBRE	19/12/2015	20/12/2015	PRUEBA 281215	1.00	1.00	NO	[+]
RESOS	DICIEMBRE	29/12/2015	29/12/2015	PRUEBA OTROS	6.00	6.00	SI	[+]

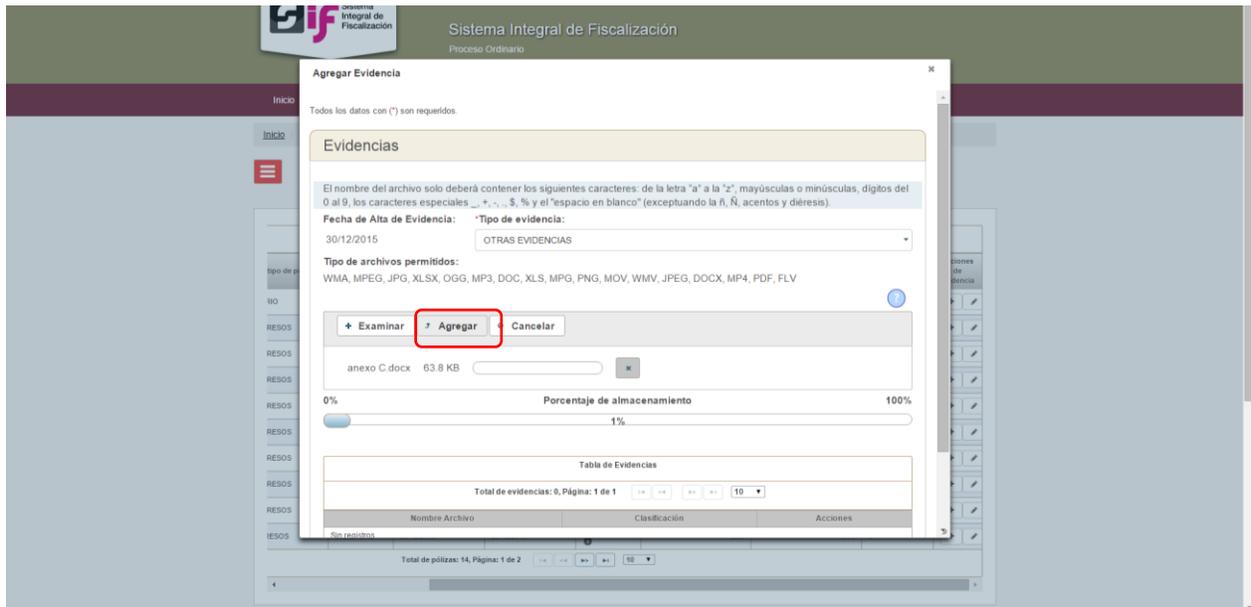
Agregar el tipo de evidencia correspondiente, a su vez el sistema identifica la extensión permitida, da clic en **Examinar**.



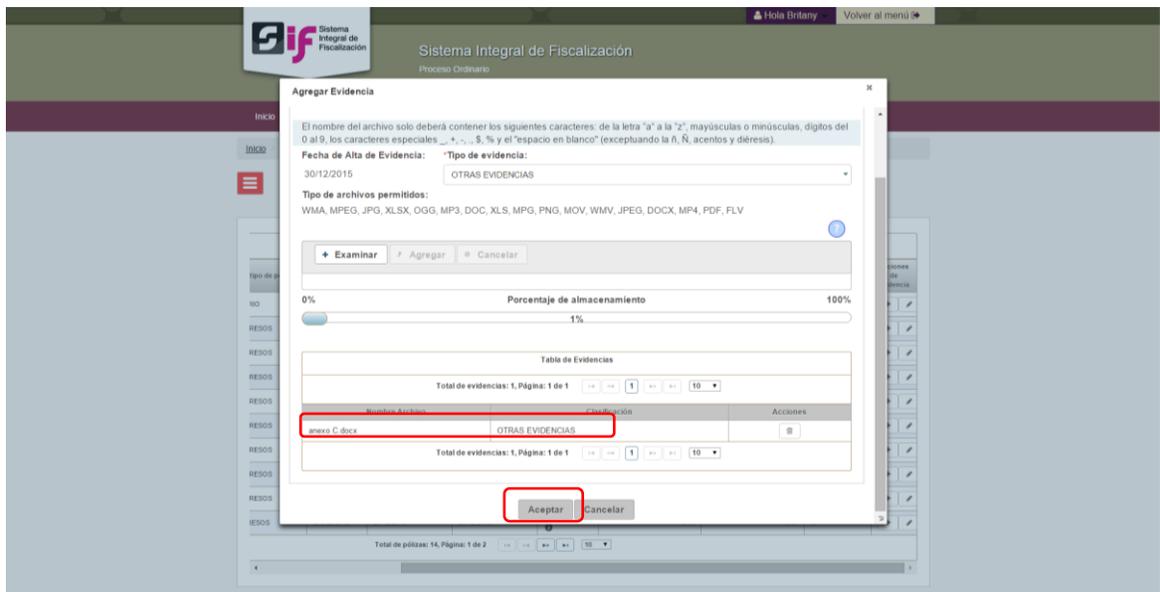
A continuación se muestra una pantalla que permite ubicar el archivo o documento a adjuntar, selecciona el archivo y da clic en **Abrir**.



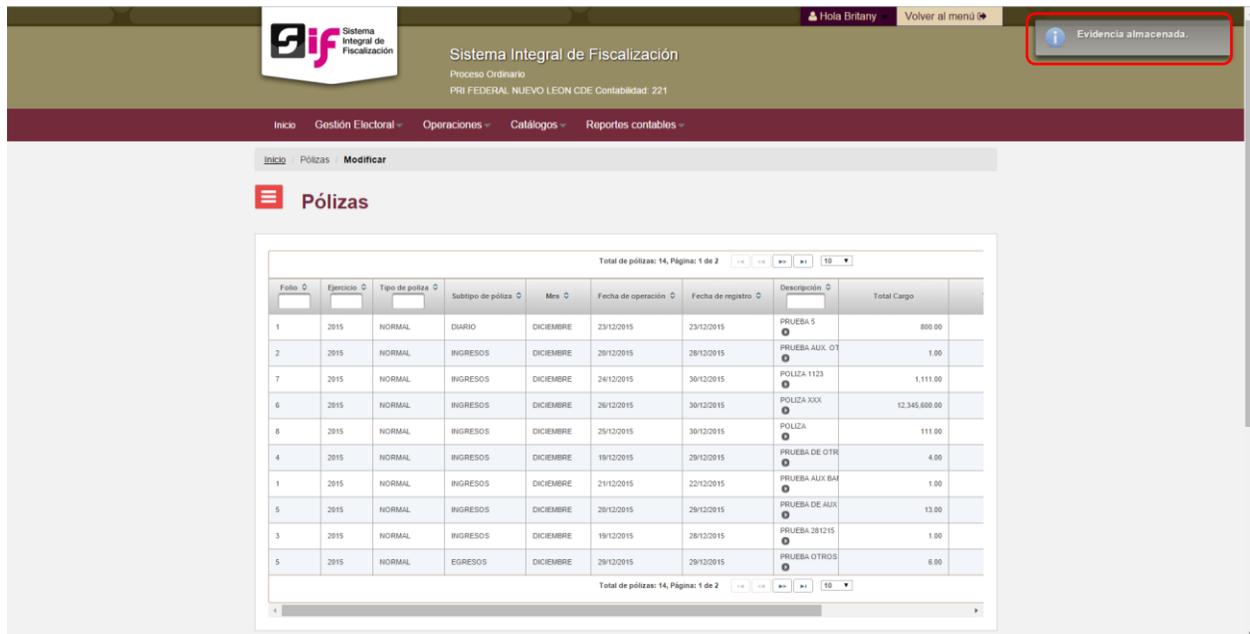
En seguida se muestra la pantalla con el archivo seleccionado, da clic en **Agregar**.



Una vez agregada la evidencia, da clic en **Aceptar** para concluir el registro de la póliza.



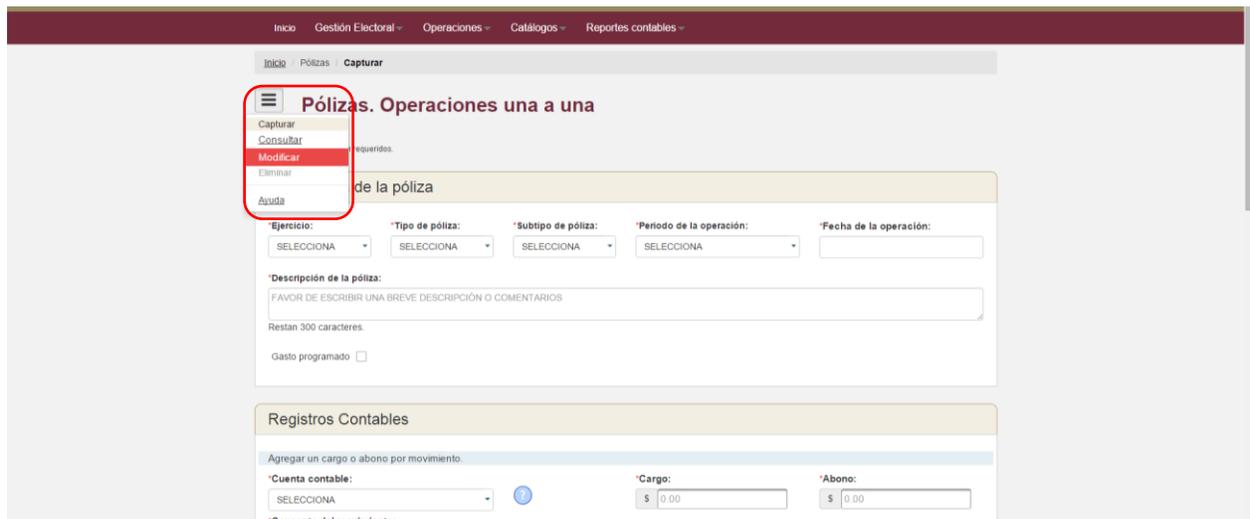
Finalmente aparece una alerta indicando que la “Evidencia fue Almacenada” correctamente.



The screenshot shows the 'Sistema Integral de Fiscalización' interface. At the top right, a notification box with a blue information icon and the text 'Evidencia almacenada.' is highlighted with a red rectangle. Below the navigation bar, the 'Pólizas' section is active, displaying a table with 14 rows of voucher data. The table columns include Folio, Ejercicio, Tipo de póliza, Subtipo de póliza, Mes, Fecha de operación, Fecha de registro, Descripción, and Total Cargo. The data rows show various types of vouchers such as 'PRUEBA 5', 'PRUEBA-AUX. OT', 'POLIZA 1123', 'POLIZA XXX', 'POLIZA', 'PRUEBA DE OTR', 'PRUEBA-AUX BAI', 'PRUEBA DE AUX', 'PRUEBA 28/12/15', and 'PRUEBA-OTROS'.

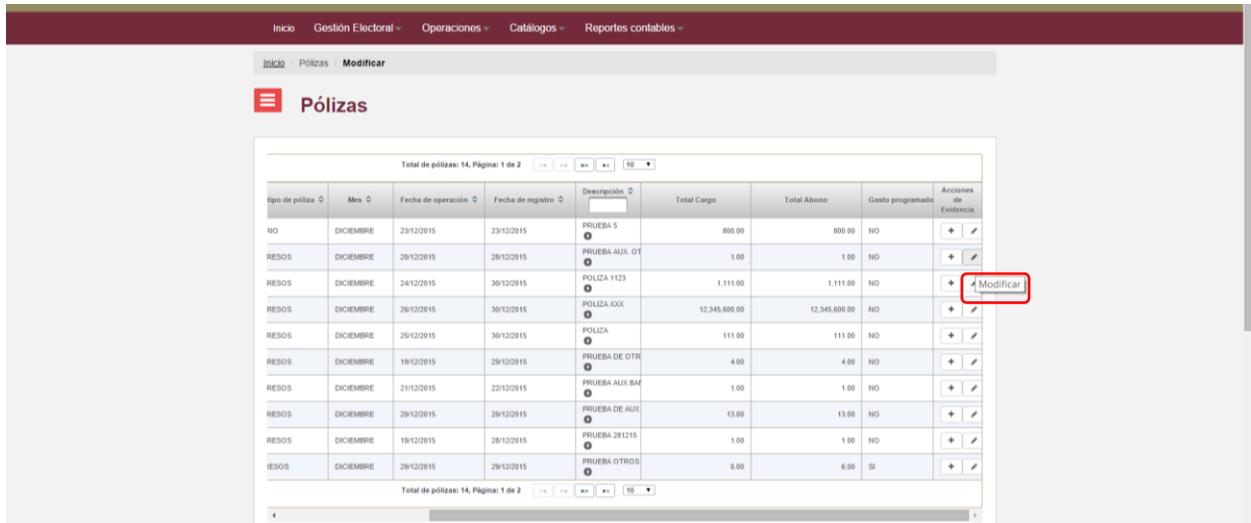
VIII.3. Dejar sin efecto

Para dejar sin efecto la **evidencia**, da clic en el menú de tareas y selecciona la opción **Modificar**.

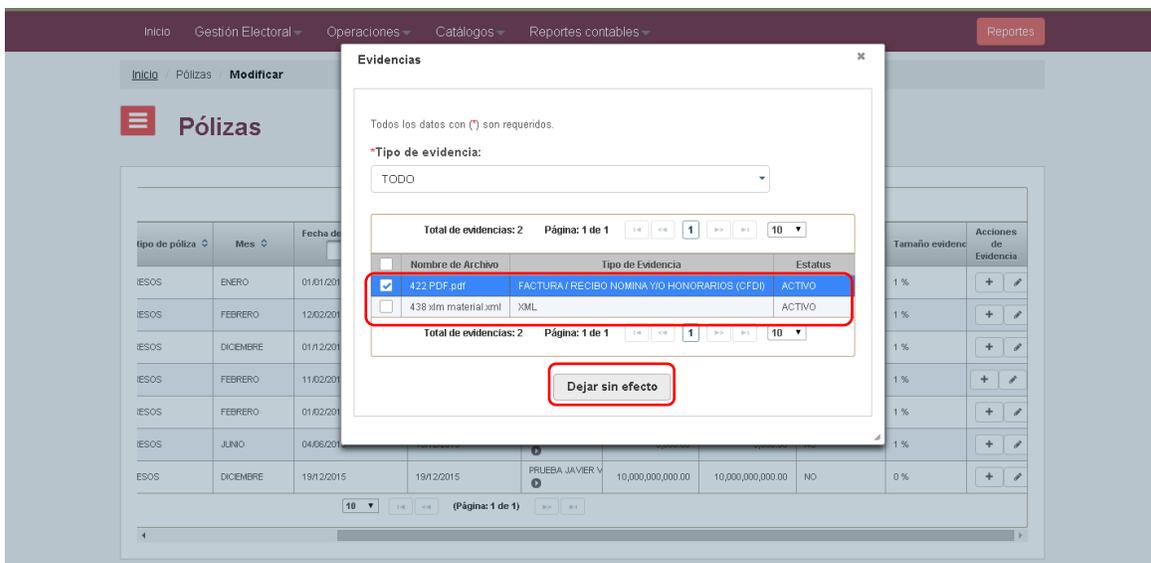


The screenshot shows the 'Pólizas. Operaciones una a una' menu. The menu is open, and the 'Modificar' option is highlighted with a red rectangle. The menu options are: Capturar, Consultar, Modificar, Eliminar, and Ayuda. Below the menu, there is a form for capturing or modifying a voucher. The form includes fields for 'Ejercicio', 'Tipo de póliza', 'Subtipo de póliza', 'Periodo de la operación', and 'Fecha de la operación'. There is also a text area for 'Descripción de la póliza' and a checkbox for 'Gasto programado'. At the bottom, there is a section for 'Registros Contables' with fields for 'Cuenta contable', 'Cargo', and 'Abono'.

Se despliega una pantalla de las pólizas registradas, selecciona la que se desee dejar sin efecto, ubica la columna de “**Acciones de Evidencia**” y da clic en la opción **Modificar**.



A continuación se abre una pantalla en la que debes seleccionar la evidencia que deseas dejar sin efecto, da clic en el botón **Dejar sin Efecto**.



Finalmente aparece una alerta indicando que la **“Evidencia cambio a sin efecto”** (Una vez que la evidencia queda sin efecto no vuelve a regresar a un estatus de activa).

Evidencias

Todos los datos con (*) son requeridos.

*Tipo de evidencia:

Total de evidencias: 2 Página: 1 de 1

Número de Archivo	Tipo de Evidencia	Estatus
<input checked="" type="checkbox"/> 422 PDF.pdf	FACTURA / RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)	SIN EFECTO
<input type="checkbox"/> 438 xml material.xml	XML	ACTIVO

Total de evidencias: 2 Página: 1 de 1

VIII.4. Carga de evidencia de Proyectos (Proceso Ordinario)

Procesos aplicables	Ordinario	
	Usuarios	Representante de Finanzas, ADMINISO.

En el menú de tareas de Catálogos selecciona la opción **Proyectos**, enseguida se abre una pantalla en la que debes registrar los proyectos vinculados con el Programa Anual de Trabajo.

Una vez registrada la información, debes incorporar la evidencia, utilizando el menú “Tipo de Evidencia” que enuncia las opciones siguientes:

- Muestra.
- Muestra documental (Investigación).
- Avance de Investigación.
- Análisis, diagnóstico y estudios comparados.
- Otras evidencias.

Evidencias

El nombre del archivo solo deberá contener los siguientes caracteres: de la letra "a" a la "z", mayúsculas o minúsculas, dígitos del 0 al 9, los caracteres especiales _ , - , . , \$, % y el "espacio en blanco" (exceptuando la ñ, ñl, acentos y diéresis).

Fecha de Alta de Evidencia: 30/12/2015

Tipo de Evidencia: MATERIAL DIDACTICO UTILIZADO

Tipo de archivos permitidos: *.doc, *.docx, *.flv, *.jpeg, *.jpg, *.mov, *.mp3, *.mp4, *.mpeg, *.mpg, *.ogg, *.pdf, *.png, *.wma, *.wmv, *.xls, *.xlsx

+ Examinar ? Agregar ○ Cancelar

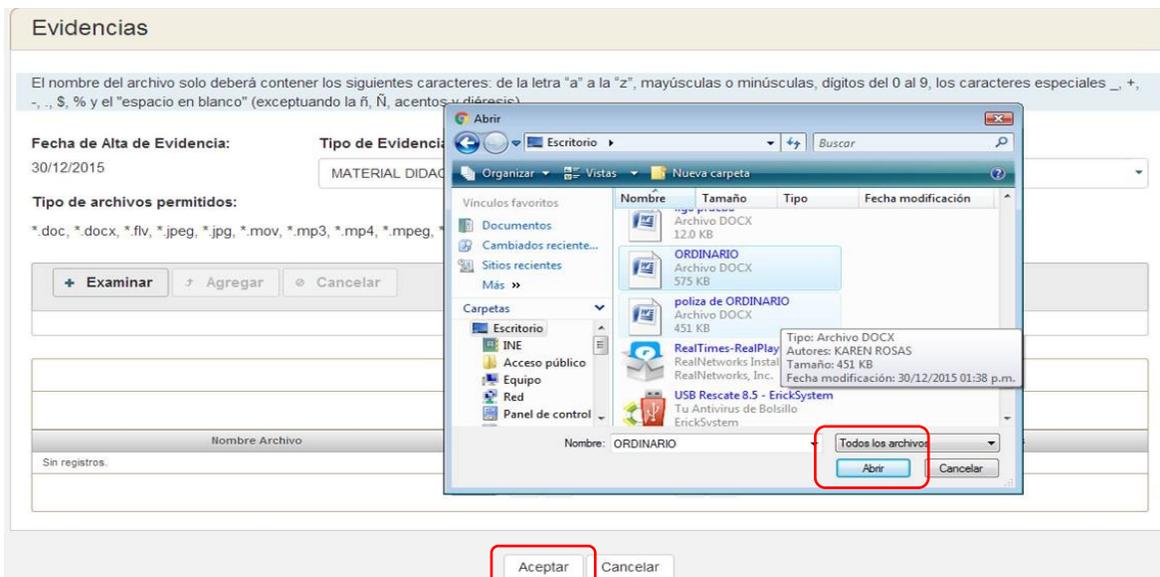
Tabla de Evidencias

10 [1] [2] (Página: 1/1) [3] [4]

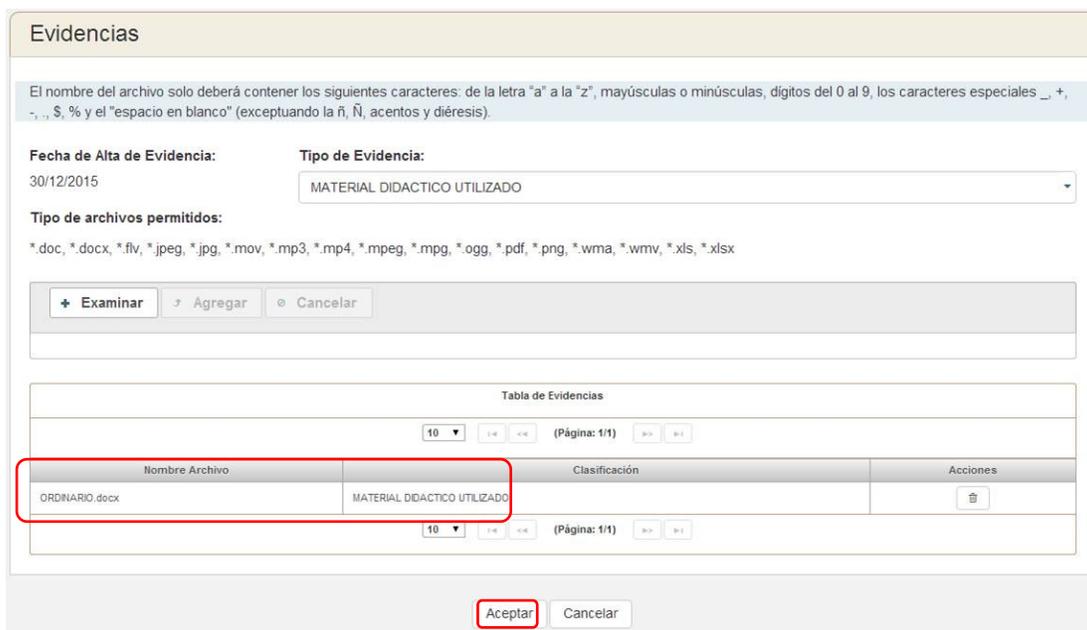
Nombre Archivo	Clasificación	Acciones
Sin registros.		

10 [1] [2] (Página: 1/1) [3] [4]

Se debe seleccionar la evidencia a adjuntar, considerando las extensiones permitidas, para lo cual aparece una pantalla emergente que permite seleccionar el archivo correspondiente.



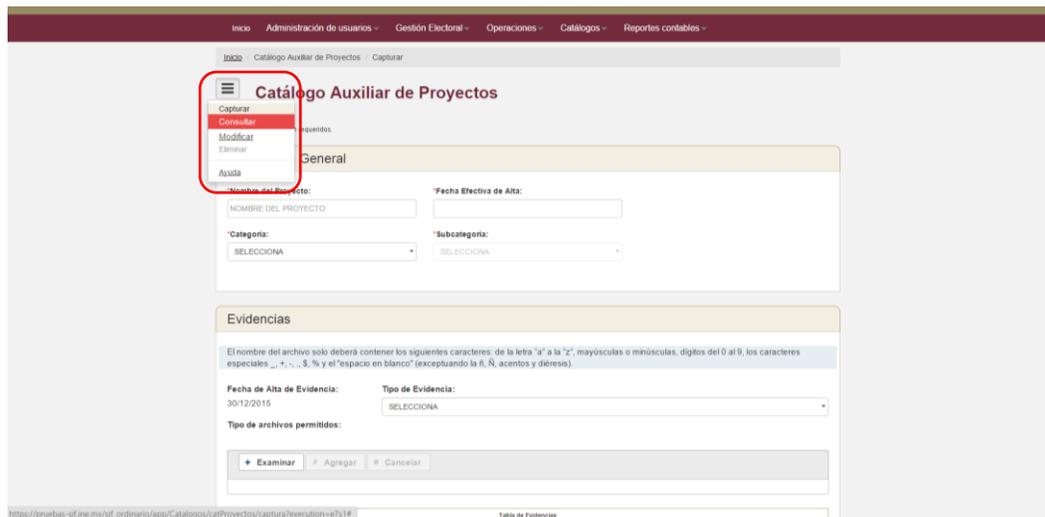
Una vez integrada la evidencia, se muestra la pantalla con el archivo cargado, a continuación da clic en el icono **Aceptar**, con lo cual se concluye el registro del proyecto.



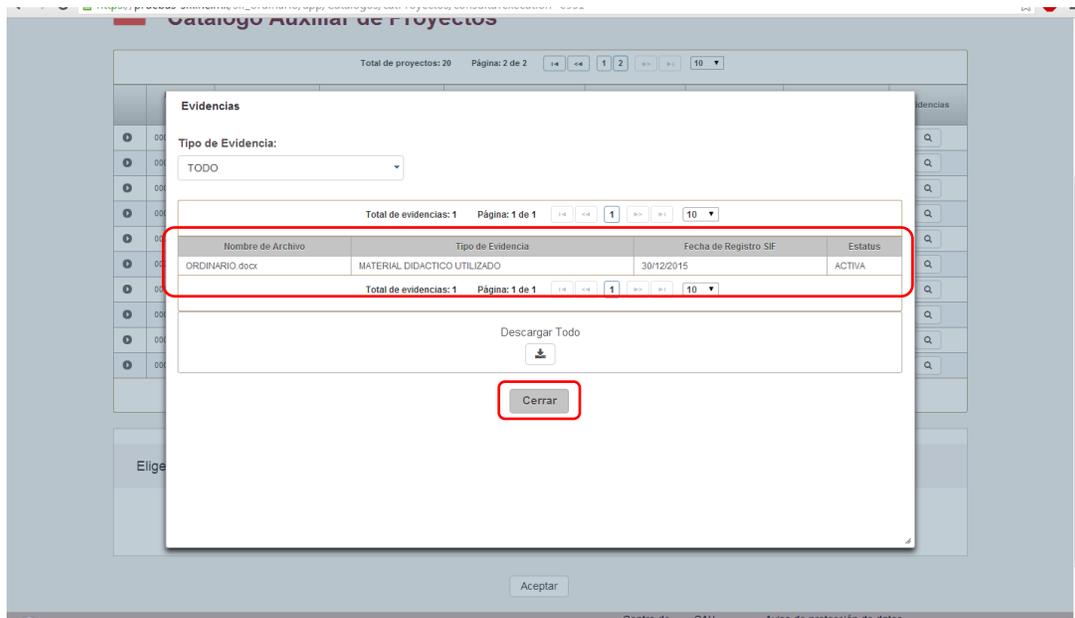
Finalmente se muestra una pantalla que confirma que el proyecto se guardó correctamente.



Puedes verificar el proyecto registrado, dentro del menú "Consultar".

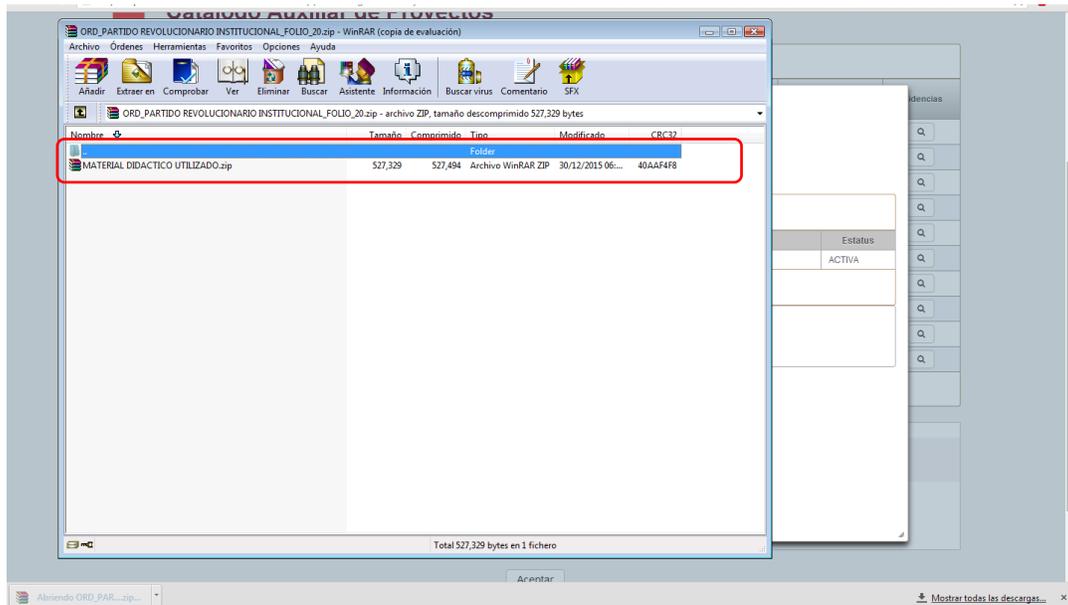


En la pantalla se observan todos los proyectos registrados, de este menú puedes seleccionar los archivos y consultarlos, dando clic en la columna de “Evidencias” en el ícono .

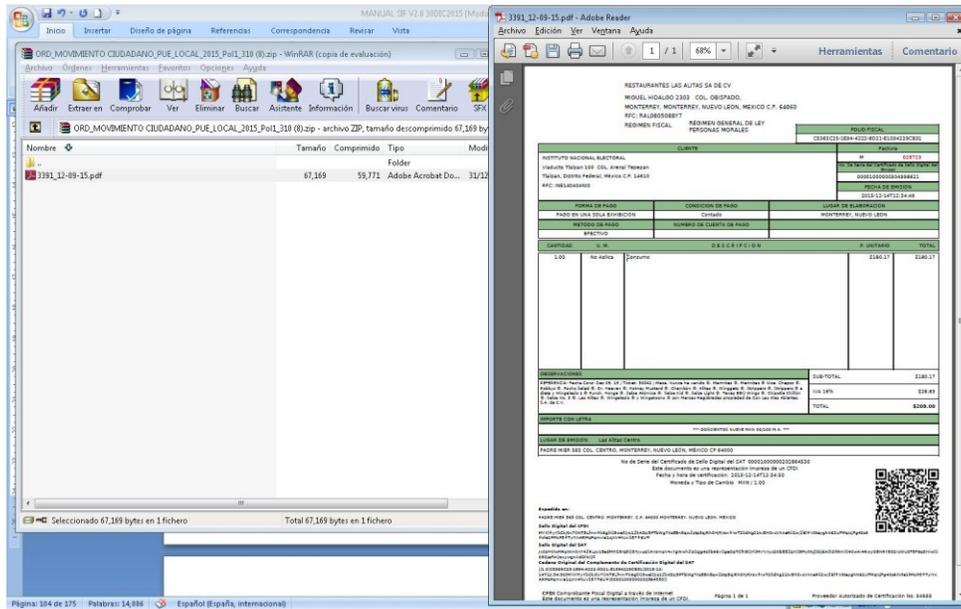


Al seleccionar un proyecto se abre una pantalla que permite descargar la evidencia que se cargó con anterioridad.

Se descarga un archivo ZIP que contiene la evidencia soporte.



Finalmente se muestra la evidencia del proyecto seleccionado.



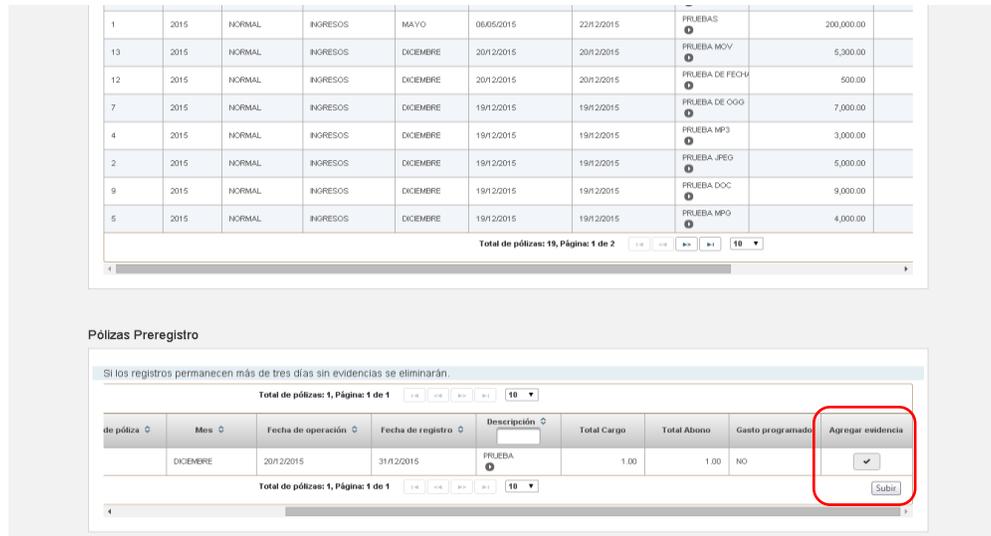
VIII.5. Carga por lotes con el estatus de Pre-registro

Procesos aplicables	Precampaña, campaña, ordinario.
Usuarios	Ordinario: Capturista Precampaña/Campaña: Aspirante y Capturista

Una vez concluido el procedimiento **VII.4. Carga por lotes de operaciones**, da clic en la opción Modificar del menú tareas.



Se muestra la póliza con el estatus de **Pre-registro**, en el que debes seleccionar la columna **“Agregar Evidencia”** y dar clic en el botón **Subir**:



Si los registros permanecen más de tres días sin evidencias se eliminarán.

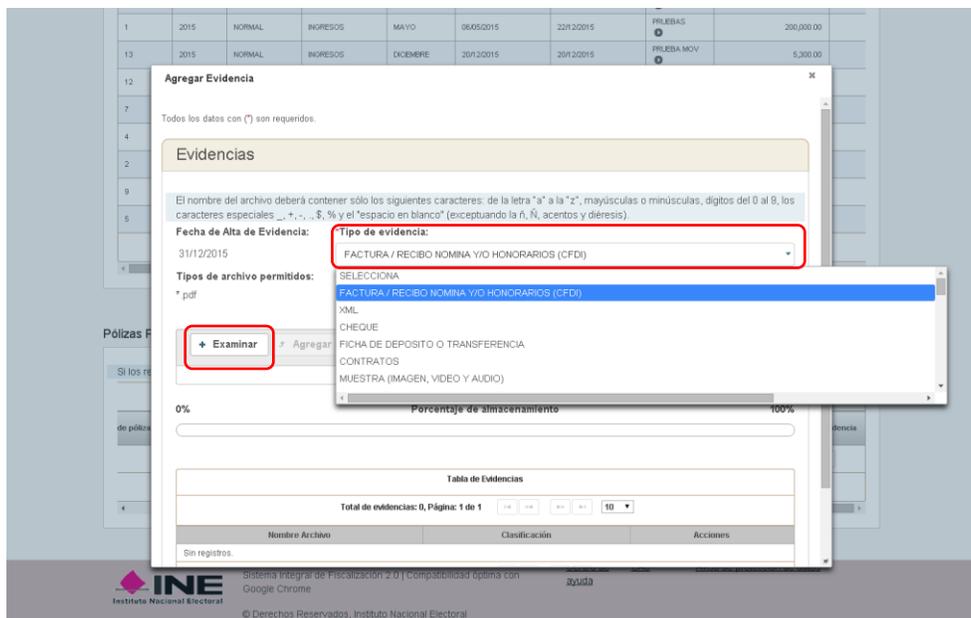
Total de pólizas: 1, Página: 1 de 1

de póliza	Mes	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción	Total Cargo	Total Abono	Gasto programado	Agregar evidencia
	DECIEMBRE	20/12/2015	31/12/2015	PRUEBA	1.00	1.00	NO	<input type="checkbox"/>

Total de pólizas: 1, Página: 1 de 1

Subir

Selecciona el tipo de evidencia en el menú que se despliega; el sistema identifica el tipo de archivo permitido, para adjuntar el archivo da clic en **Examinar**.



Agregar Evidencia

Todos los datos con (*) son requeridos.

Evidencias

El nombre del archivo deberá contener sólo los siguientes caracteres: de la letra "a" a la "z", mayúsculas o minúsculas, dígitos del 0 al 9, los caracteres especiales _ , + , - , . , \$, % y el "espacio en blanco" (exceptuando la ñ, Ñ, acentos y diéresis).

Fecha de Alta de Evidencia: 31/12/2015

Tiempo de archivo permitidos: * .pdf

Tipo de evidencia:

- FACTURA / RECIBO NOMINA Y/O HONORARIOS (CFDI)
- XML
- CHEQUE
- FICHA DE DEPOSITO O TRANSFERENCIA
- CONTRATOS
- MUESTRA (IMAGEN, VIDEO Y AUDIO)

Examinar

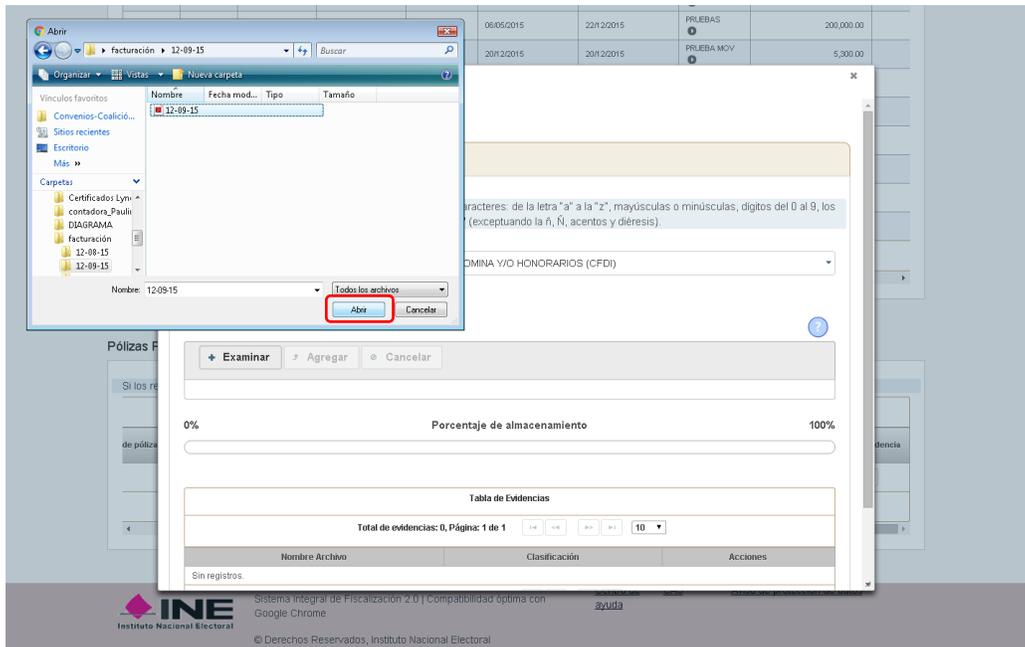
Porcentaje de almacenamiento: 0% a 100%

Tabla de Evidencias

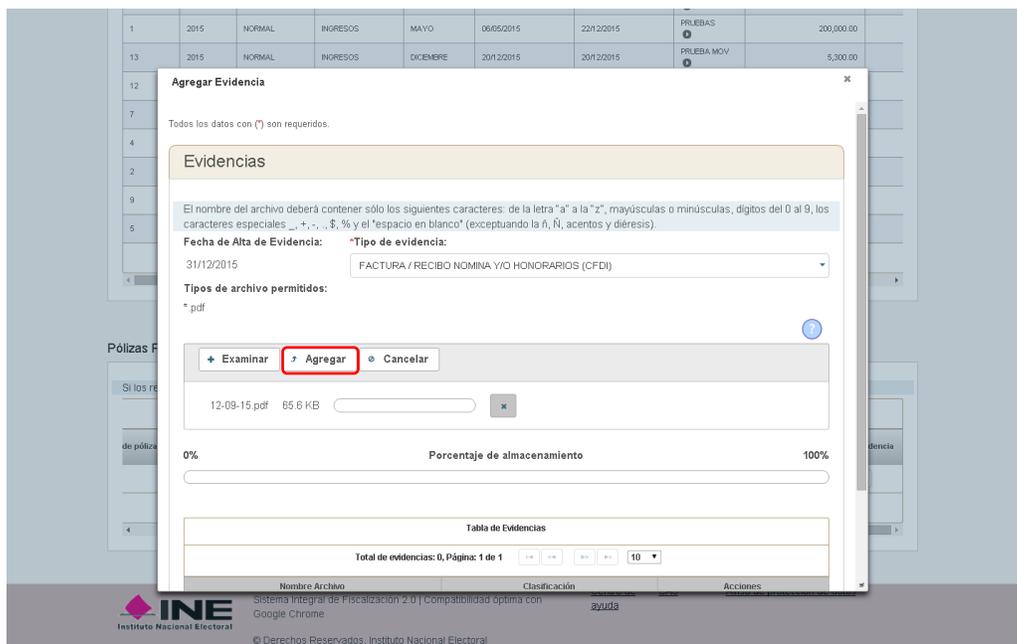
Total de evidencias: 0, Página: 1 de 1

Nombre Archivo	Clasificación	Acciones
Sin registros.		

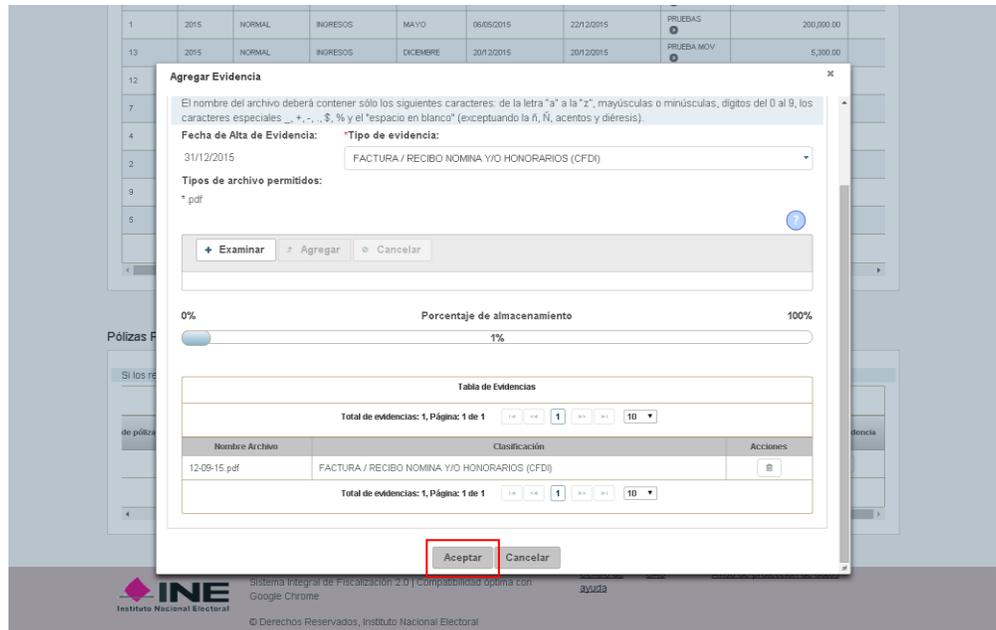
A continuación se muestra una pantalla que permite ubicar el archivo o documento a adjuntar, selecciónalo y da clic en **Abrir**.



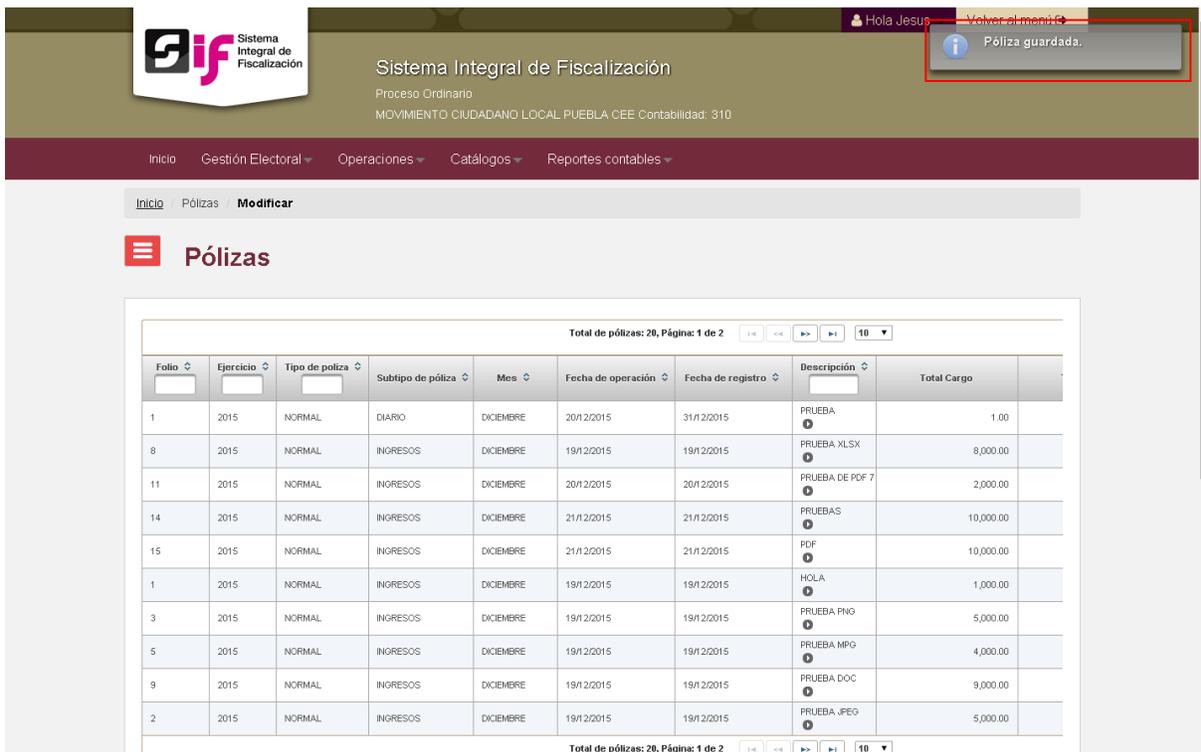
A continuación se muestra la pantalla con el archivo seleccionado, da clic en **Agregar**.



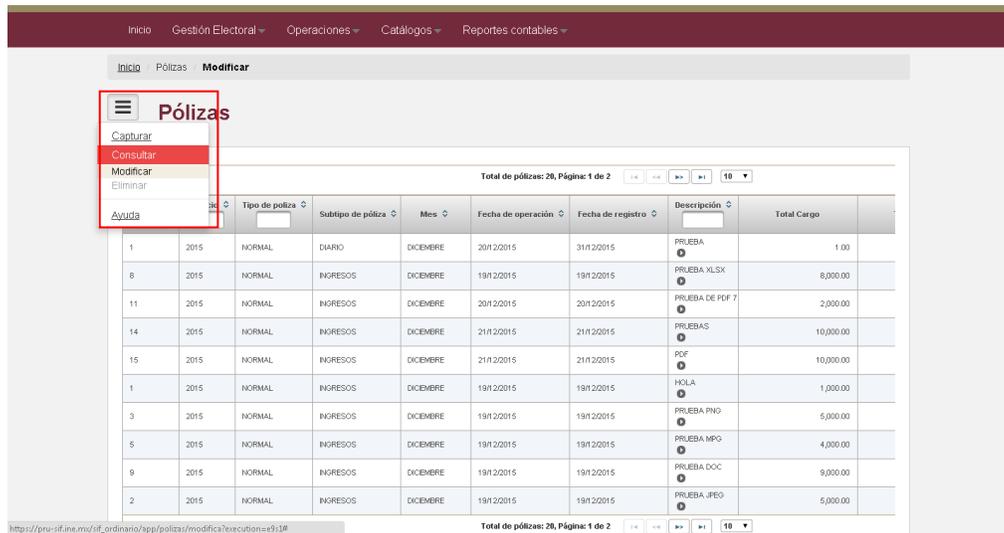
Para concluir la carga de la evidencia, da clic en el botón **Aceptar**.



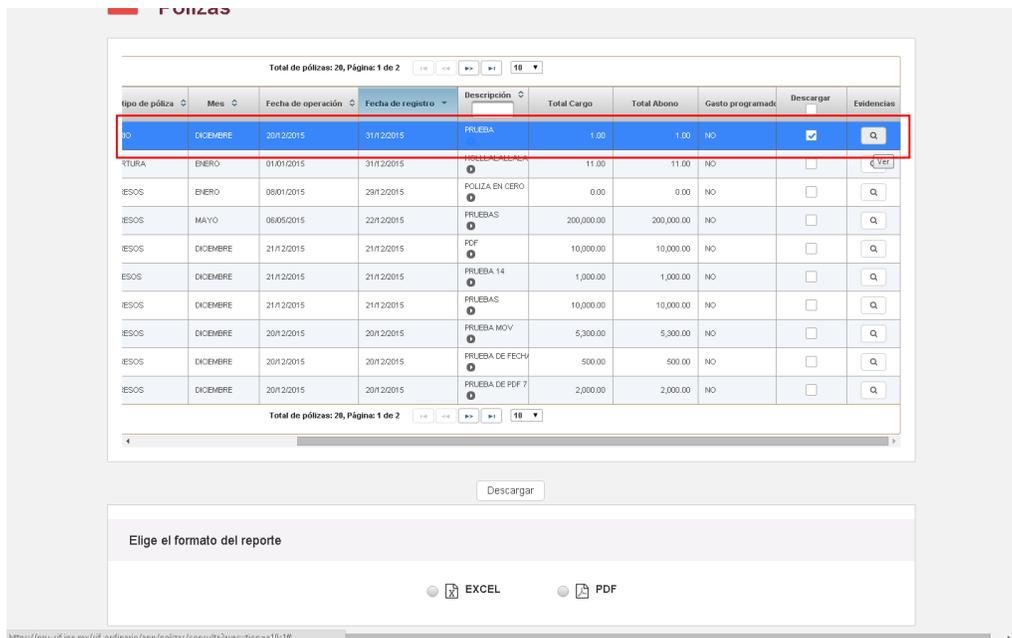
Finalmente aparece una alerta indicando que la **“Póliza fue Cargada”** correctamente.



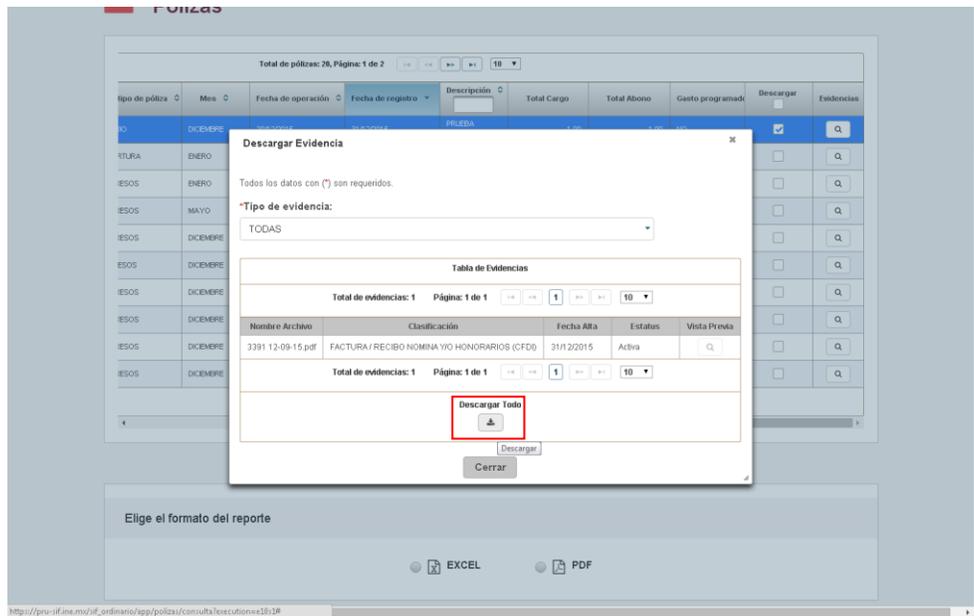
Puedes verificar la póliza guardada, para lo cual en el menú de tareas selecciona la opción **Consultar**.



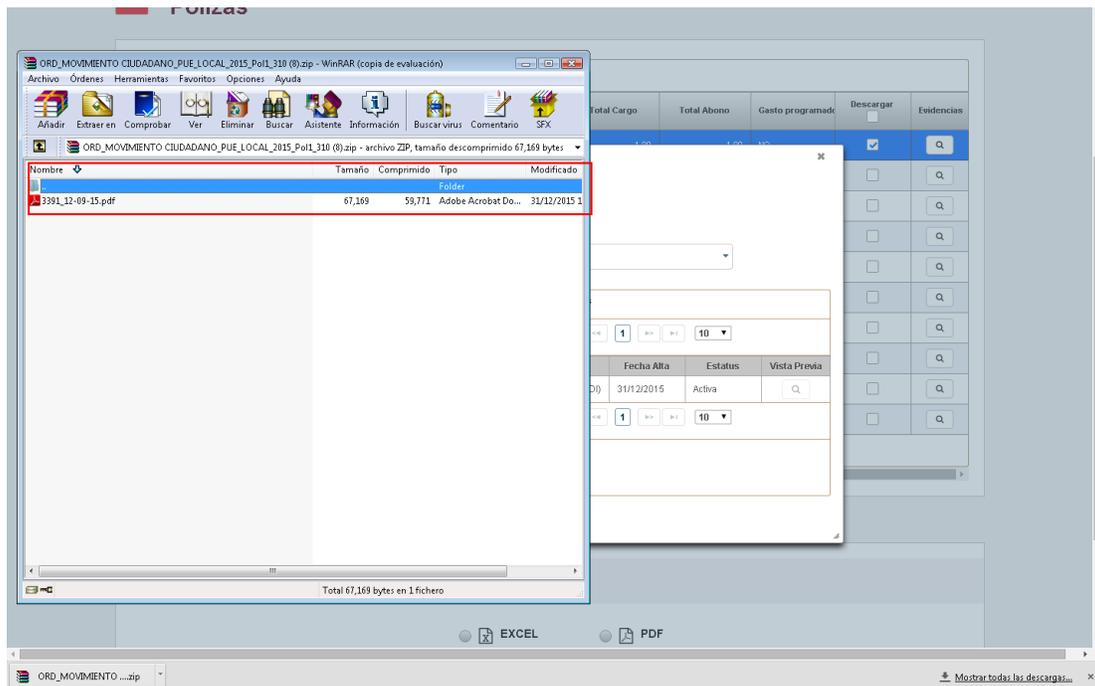
En la pantalla se observan las pólizas registradas, selecciona la póliza que vas a consultar y da clic en la columna **Evidencias**.



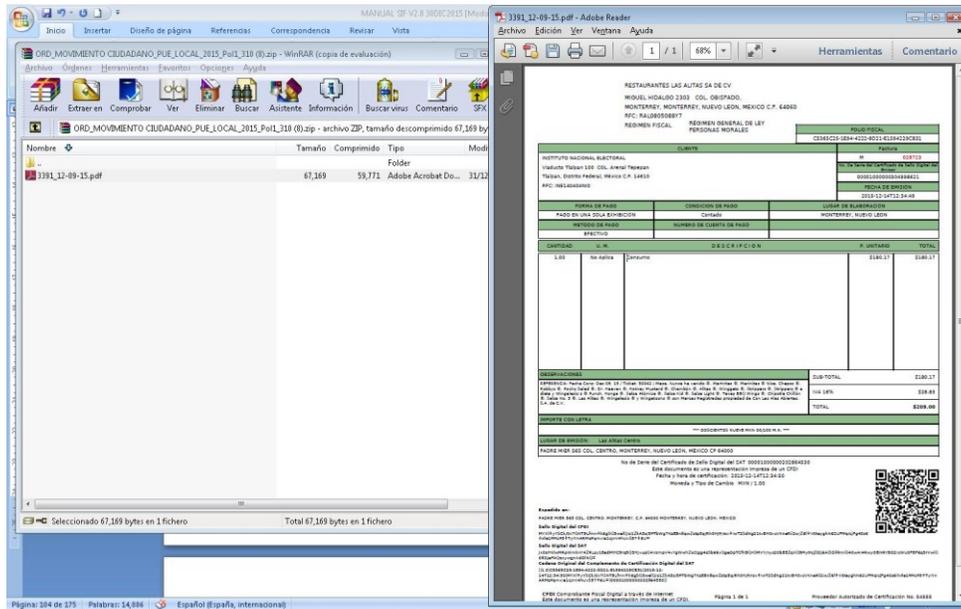
Se muestra una pantalla que permite descargar la evidencia cargada, da clic en el boton **Descargar Todo**.



La evidencia se descarga en una carpeta en formato ZIP, la cual podrá ser abierta para consulta.



Para abrir el archivo da clic sobre el mismo.



The screenshot shows a Windows file explorer window on the left and an Adobe Reader window on the right. The file explorer displays a folder named 'ORD_MOVIMIENTO CIUDADANO_PUE_LOCAL_2015_Pa01_318 (0).zip' with a file '3181_12-09-15.pdf' selected. The Adobe Reader window displays a receipt from 'RESTAURANTES LAS ALTAS SA DE CV' for 'PADRE MIER 200 COL. CENTRO, MONTERREY, NUEVO LEÓN, MÉXICO C.P. 64600'. The receipt includes a table of items and a QR code.

CANTIDAD	U. M.	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	TOTAL
1.00	Por servicio	Desayuno	\$180.17	\$180.17
SUB-TOTAL				\$180.17
IVA 16%				\$28.83
TOTAL				\$209.00

IX. PRORRATEO

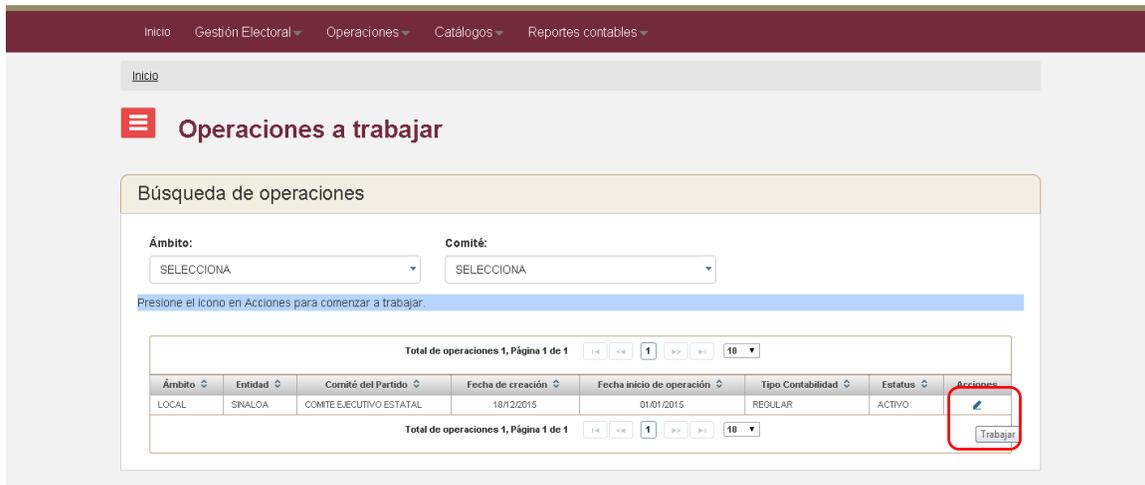
Procesos aplicables	Precampaña y campaña	
	Usuarios	Capturistas con privilegios de concentradora. Precandidatos/candidatos de representación proporcional.

El módulo de prorrateo está integrado por una serie de operaciones y cálculos para determinar la distribución proporcional de los gastos entre los precandidatos/candidatos que los sujetos obligados determinen que resultaron beneficiados de un mismo gasto, en función de la legislación vigente.

Es importante precisar que estas operaciones no son aplicables para aspirantes ni candidatos independientes.

IX.1. Autenticación en el SIF

Para realizar operaciones de prorrateo, primero debes elegir la contabilidad a trabajar.



Inicio Gestión Electoral Operaciones Catálogos Reportes contables

Inicio

Operaciones a trabajar

Búsqueda de operaciones

Ámbito: SELECCIONA Comité: SELECCIONA

Presione el icono en Acciones para comenzar a trabajar.

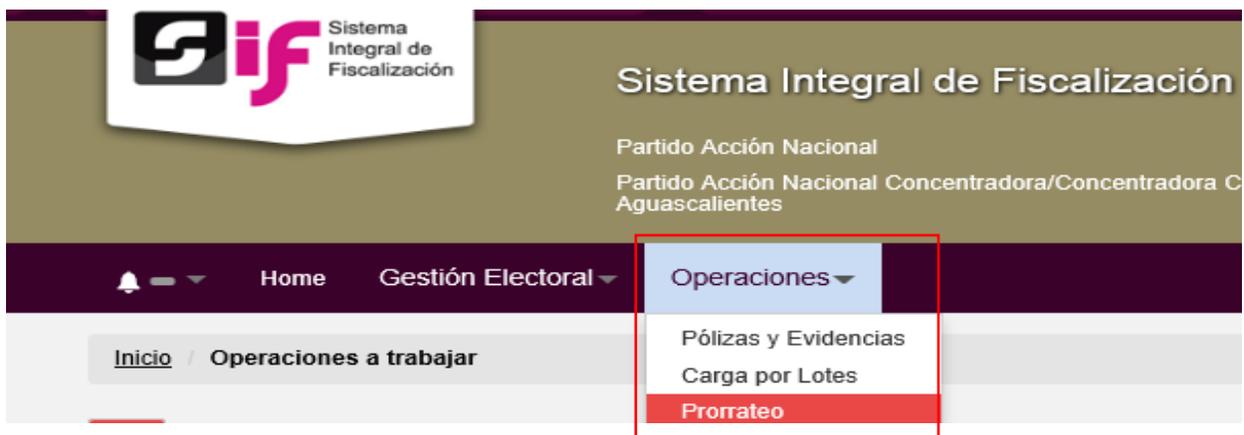
Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Ámbito	Entidad	Comité del Partido	Fecha de creación	Fecha inicio de operación	Tipo Contabilidad	Estatus	Acciones
LOCAL	SINALOA	COMITE EJECUTIVO ESTATAL	18/12/2015	01/01/2015	REGULAR	ACTIVO	

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Trabajar

Posteriormente en el menú Operaciones selecciona el submenú Prorrateo.



Sistema Integral de Fiscalización

Sistema Integral de Fiscalización

Partido Acción Nacional

Partido Acción Nacional Concentradora/Concentradora C Aguascalientes

Home Gestión Electoral Operaciones

Pólizas y Evidencias

Carga por Lotes

Prorrateo

Inicio / Operaciones a trabajar

Se muestra la plantilla **Datos Generales** siguiente:

Datos Generales

*** Fecha de Operación:** **Fecha de Registro:** 04/01/2016 ***RFC del Proveedor:**

ID de Proveedor **Folio Fiscal:** ***Cuenta Contable:**

***Descripción del Movimiento:**
300 caracteres restantes.

***Monto:** \$

***Documento Soporte:** ***Fecha de Documento Soporte:**

Opciones de Distribución

***Selecciona una Distribución:**

PRESIDENTE / SENADOR
 PRESIDENTE / DIPUTADO FEDERAL
 PRESIDENTE / SENADOR / DIPUTADO FEDERAL
 PRESIDENTE / SENADOR / DIPUTADO FEDERAL / CANDIDATO LOCAL
 PRESIDENTE / CANDIDATO LOCAL
 PRESIDENTE / SENADOR / CANDIDATO LOCAL
 PRESIDENTE / DIPUTADO FEDERAL/CANDIDATO LOCAL
 SENADOR / DIPUTADO FEDERAL
 SENADOR / DIPUTADO FEDERAL / CANDIDATO LOCAL
 SENADOR / CANDIDATO LOCAL
 DIPUTADO FEDERAL / CANDIDATO LOCAL
 PRESIDENTE
 SENADOR
 DIPUTADO FEDERAL
 CANDIDATO LOCAL

Detalles de la Distribución.

Cargos y Porcentajes

Los campos con asterisco (*) son obligatorios.

Esta plantilla debe ser llenada como se describe a continuación:

- a) **Fecha de operación:** Selecciona la fecha de la operación, utilizando el calendario que se despliega.

Datos Generales

*** Fecha de Operación:** **Fecha de Registro:** 04/01/2016 ***RFC del Proveedor:**

ID de Proveedor **Folio Fiscal:** ***Cuenta Contable:**

***Descripción del Movimiento:**
300 caracteres restantes.

***Monto:** \$

***Documento Soporte:** ***Fecha de Documento Soporte:**

- b) **RFC del Proveedor:** Se registran 12 o 13 caracteres alfanuméricos, según corresponda para personas físicas o morales, los proveedores deben estar registrados en el RNP.



Datos Generales

* Fecha de Operación: 30/12/2015 Fecha de Registro: 04/01/2016 *RFC del Proveedor: OOL840801GPS

#ID de Proveedor: Folio Fiscal: *Cuenta Contable:

*Descripción del Movimiento: *Monto: \$ 0.00

300 caracteres restantes.

*Documento Soporte: SELECCIONAR *Fecha de Documento Soporte:

- c) **ID de Proveedor:** Es un número que da el sistema de forma automática.



Datos Generales

* Fecha de Operación: 30/12/2015 Fecha de Registro: 04/01/2016 *RFC del Proveedor:

*ID de Proveedor: 1 Folio Fiscal: *Cuenta Contable:

*Descripción del Movimiento: *Monto: \$ 0.00

300 caracteres restantes.

*Documento Soporte: SELECCIONAR *Fecha de Documento Soporte:

- d) **Folio Fiscal:** Permite la captura de 36 caracteres separados por guiones, este campo no es obligatorio.



Datos Generales

* Fecha de Operación: 30/12/2015 Fecha de Registro: 04/01/2016 *RFC del Proveedor: VMES01109B

*ID de Proveedor: 1 Folio Fiscal: [11111111-1111-1111-1111111111111111] *Cuenta Contable:

Formato inválido

*Descripción del Movimiento: *Monto: \$ 0.00

300 caracteres restantes.

*Documento Soporte: SELECCIONAR *Fecha de Documento Soporte:

- e) **Cuenta Contable:** Selecciona la cuenta contable correspondiente al gasto prorrateado, las cuentas visibles serán las afectables y corresponden a los gastos centralizados.

Datos Generales

* Fecha de Operación: 30/12/2015 Fecha de Registro: 04/01/2016 *RFC del Proveedor: VME90111098

ID de Proveedor: 1 Folio Fiscal: 11111111-1111-1111-11111111111111111111 *Cuenta Contable: (MENORES A 12MTS), CENTRALIZADO

*Descripción del Movimiento: 300 caracteres restantes.

*Documento Soporte: SELECCIONAR

Opciones de Distribución

*Selecciona una Distribución

PRESIDENTE / SENADOR
PRESIDENTE / DIPUTADO FEDERAL
PRESIDENTE / SENADOR / DIPUTADO
PRESIDENTE / SENADOR / DIPUTADO
PRESIDENTE / CANDIDATO LOCAL
PRESIDENTE / SENADOR / CANDIDATO LOCAL
PRESIDENTE / DIPUTADO FEDERAL / CANDIDATO LOCAL
SENADOR / DIPUTADO FEDERAL
SENADOR / DIPUTADO FEDERAL / CANDIDATO LOCAL
SENADOR / CANDIDATO LOCAL
DIPUTADO FEDERAL / CANDIDATO LOCAL
PRESIDENTE
SENADOR
DIPUTADO FEDERAL
CANDIDATO LOCAL

5401010002 BARDAS, CENTRALIZADO
5401020002 MANTAS (MENORES A 12MTS), CENTRALIZADO
5401030002 VOLANTES, CENTRALIZADO
5401040002 PANCARTAS, CENTRALIZADO
5401050002 CALCOMANIAS, CENTRALIZADO
5401060002 BANDERINES, CENTRALIZADO
5401070002 GALLARDETES, CENTRALIZADO
5401080002 VINILONAS, CENTRALIZADO
5401090002 MICROPERFORADOS, CENTRALIZADO
5401100002 PERFORONES, CENTRALIZADO
5401110002 PENDONES, CENTRALIZADO
5401120002 INFLABLES PROMOCIONALES, CENTRALIZADO
5401130002 BANDERAS, CENTRALIZADO
5401130004 BANDERINES, CENTRALIZADO
5401130006 CAMISAS, CENTRALIZADO
5401130008 PLAYERAS, CENTRALIZADO
5401130010 CHALECOS, CENTRALIZADO
5401130012 CHAMARRAS, CENTRALIZADO
5401130014 MANDILES, CENTRALIZADO
5401130016 SOMBRILLAS, CENTRALIZADO
5401130018 GORRAS, CENTRALIZADO
5401130020 PALIACATES, CENTRALIZADO
5401130022 OTROS, CENTRALIZADO
5401140002 OTROS GASTOS, CENTRALIZADO
5402010002 SUELDOS Y SALARIOS DEL PERSONAL EVENTUAL, CENTRALIZADO
5402020002 ARRENDAMIENTO EVENTUAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, CENTRALIZADO
5402030002 GASTOS DE TRANSPORTE DE MATERIAL, CENTRALIZADO
5402040002 GASTOS DE TRANSPORTE TERRESTRE DE PERSONAL, CENTRALIZADO
5402050002 GASTOS DE TRANSPORTE AEREO DE PERSONAL, CENTRALIZADO
5402060002 VIATICOS, CENTRALIZADO

- f) **Descripción de Movimiento:** Describe el concepto del gasto prorrateado, este campo permite la captura de 300 caracteres (alfanuméricos).

Datos Generales

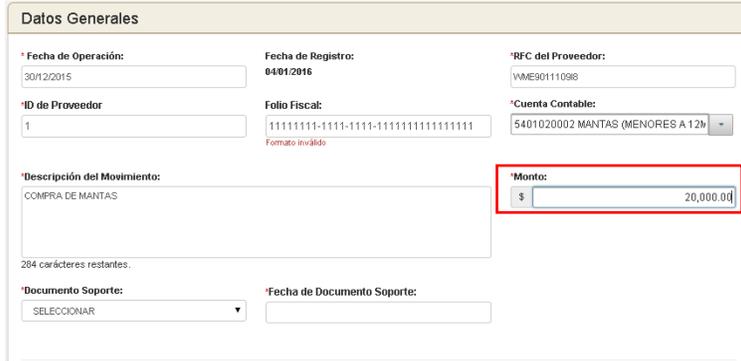
* Fecha de Operación: 30/12/2015 Fecha de Registro: 04/01/2016 *RFC del Proveedor: VME90111098

ID de Proveedor: 1 Folio Fiscal: 11111111-1111-1111-11111111111111111111 *Cuenta Contable: 5401020002 MANTAS (MENORES A 12h)

*Descripción del Movimiento: COMPRA DE MANTAS

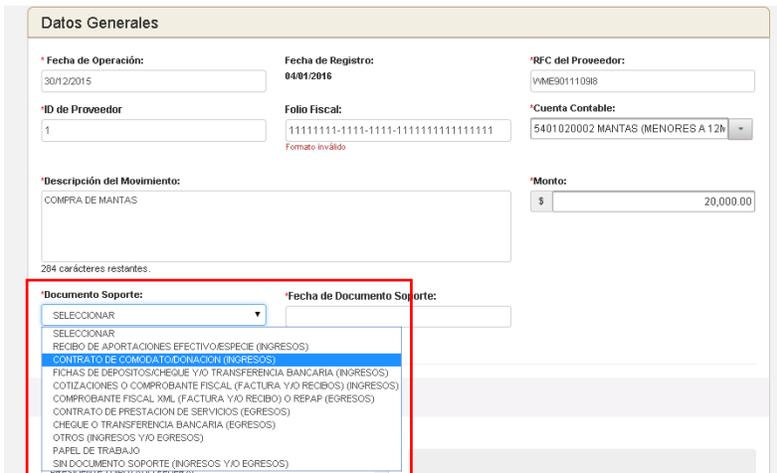
*Documento Soporte: SELECCIONAR *Fecha de Documento Soporte:

- g) **Monto:** Registra la cantidad del gasto prorrateado, máximo 11 dígitos y 2 decimales.



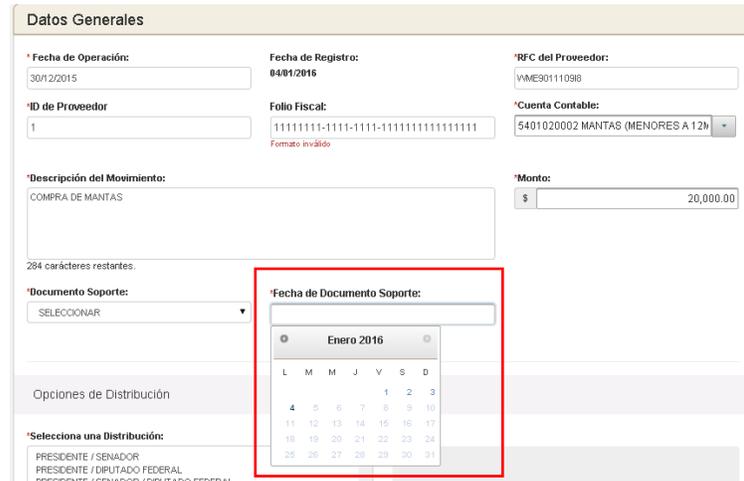
The screenshot shows the 'Datos Generales' form with the following fields filled: 'Fecha de Operación' (30/12/2015), 'Fecha de Registro' (04/01/2016), 'RFC del Proveedor' (VME9011098), 'ID de Proveedor' (1), 'Folio Fiscal' (11111111-1111-1111-11111111111111111111, with a 'Formato inválido' error), and 'Cuenta Contable' (5401020002 MANTAS (MENORES A 12)). The 'Monto' field is highlighted with a red box and contains '\$ 20,000.00'. The 'Descripción del Movimiento' is 'COMPRA DE MANTAS'. There are also dropdowns for 'Documento Soporte' and 'Fecha de Documento Soporte'.

- h) **Documento Soporte:** Permite seleccionar el tipo de documento soporte del gasto prorrateado.



The screenshot shows the 'Datos Generales' form with the 'Documento Soporte' dropdown menu highlighted with a red box. The menu lists the following options: 'SELECCIONAR', 'RECIBO DE APORTACIONES EFECTIVO/ESPECIE (INGRESOS)', 'CONTRATO DE COMODATO/ DONACION (INGRESOS)', 'FICHAS DE DEPOSITOS/CHEQUE Y/O TRANSFERENCIA BANCARIA (INGRESOS)', 'COTIZACIONES O COMPROBANTE FISCAL (FACTURA Y/O RECIBO) (INGRESOS)', 'COMPROBANTE FISCAL XML (FACTURA Y/O RECIBO) O REPAP (EGRESOS)', 'CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS (EGRESOS)', 'CHEQUE O TRANSFERENCIA BANCARIA (EGRESOS)', 'OTROS (INGRESOS Y/O EGRESOS)', 'PAPEL DE TRABAJO', and 'SIN DOCUMENTO SOPORTE (INGRESOS Y/O EGRESOS)'. The 'Monto' field is also visible, containing '\$ 20,000.00'.

- i) **Fecha de Documento Soporte:** Permite capturar la fecha en que fue emitido el documento soporte, utilizando el calendario que se despliega.



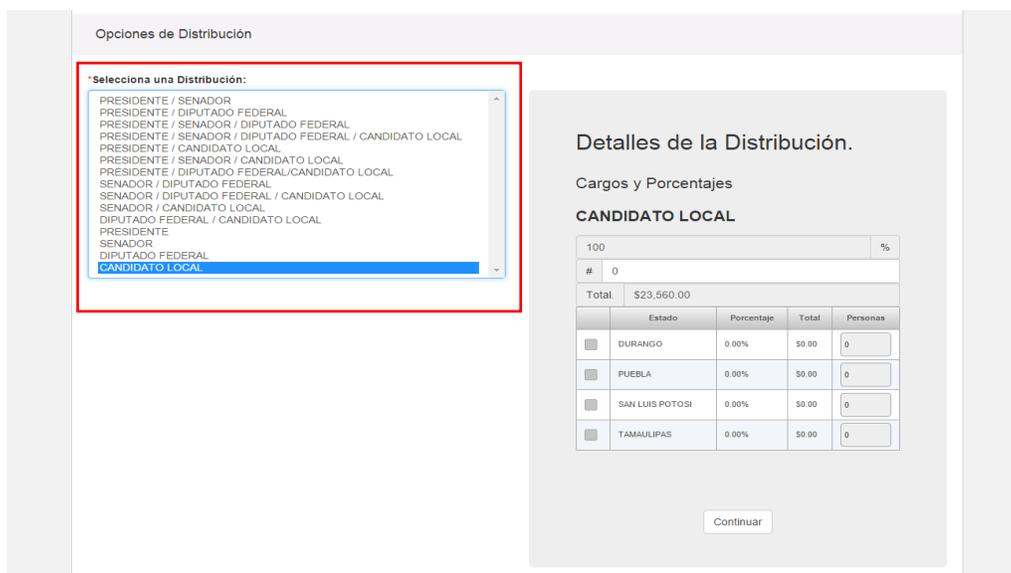
The screenshot shows the 'Datos Generales' form with the 'Fecha de Documento Soporte' field highlighted with a red box. A calendar for 'Enero 2016' is displayed, showing the days of the week (L, M, M, J, V, S, D) and the dates from 1 to 31. The 'Monto' field is also visible, containing '\$ 20,000.00'.

IX.2. Opciones de distribución

La distribución previa por Estado es función del capturista con privilegios de concentradora nacional. Para capturistas con privilegios de concentradora CDE y CEE, y de precandidatos de representación proporcional locales, no es necesaria la distribución previa.

Para el registro de la información selecciona el submenú **Opciones de distribución** e identifica el o los cargos que serán objeto de prorrateo, de acuerdo con el tipo de usuario se abrirán las pantalla siguientes:

- ❖ Pantalla para capturista con privilegios de concentradora nacional.



Opciones de Distribución

***Selecciona una Distribución:**

- PRESIDENTE / SENADOR
- PRESIDENTE / DIPUTADO FEDERAL
- PRESIDENTE / SENADOR / DIPUTADO FEDERAL
- PRESIDENTE / SENADOR / DIPUTADO FEDERAL / CANDIDATO LOCAL
- PRESIDENTE / CANDIDATO LOCAL
- PRESIDENTE / SENADOR / CANDIDATO LOCAL
- PRESIDENTE / DIPUTADO FEDERAL/CANDIDATO LOCAL
- SENADOR / DIPUTADO FEDERAL
- SENADOR / DIPUTADO FEDERAL / CANDIDATO LOCAL
- SENADOR / CANDIDATO LOCAL
- DIPUTADO FEDERAL / CANDIDATO LOCAL
- PRESIDENTE
- SENADOR
- DIPUTADO FEDERAL
- CANDIDATO LOCAL**

Detalles de la Distribución.

Cargos y Porcentajes

CANDIDATO LOCAL

100 %

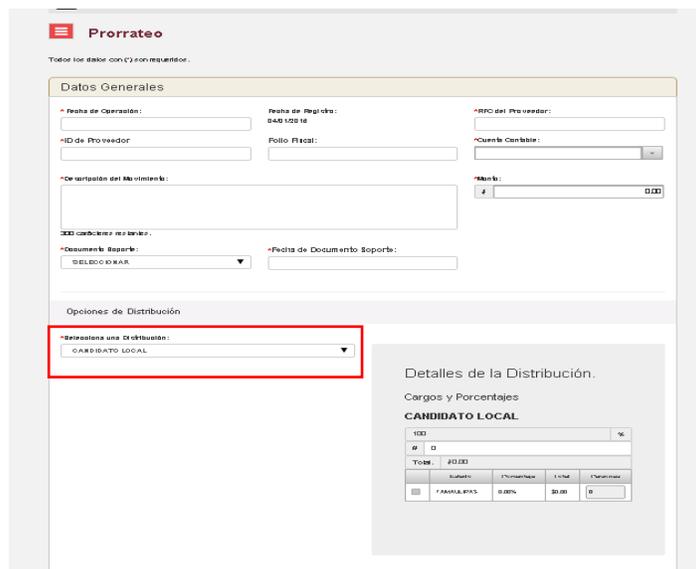
0

Total \$23,560.00

Estado	Porcentaje	Total	Personas
<input type="checkbox"/> DURANGO	0.00%	\$0.00	0
<input type="checkbox"/> PUEBLA	0.00%	\$0.00	0
<input type="checkbox"/> SAN LUIS POTOSI	0.00%	\$0.00	0
<input type="checkbox"/> TAMAULIPAS	0.00%	\$0.00	0

Continuar

- ❖ Pantalla para un capturista local.



Prorrateo

Todos los datos con (*) son requeridos.

Datos Generales

*Fecha de Operación: Fecha de Registro: 04/01/2016 RFC del Proveedor: Cuenta Contable: *ID de Proveedor: Folio Fiscal: *Documento Soporte: SELECCIONAR *Fecha de Documento Soporte: *Cantidad del Movimiento: *Monto: 0.00

Opciones de Distribución

***Selecciona una Distribución:**

- CANDIDATO LOCAL**

Detalles de la Distribución.

Cargos y Porcentajes

CANDIDATO LOCAL

100 %

0

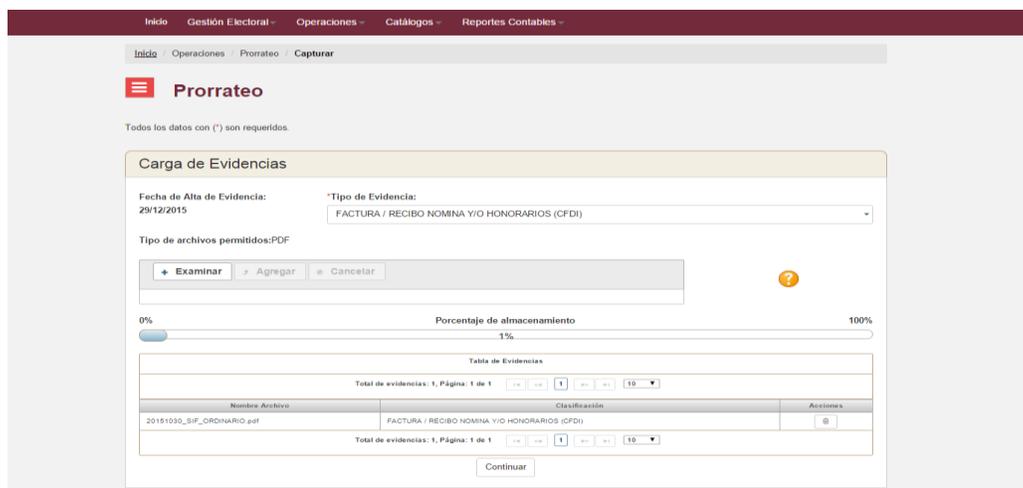
Total \$0.00

Estado	Porcentaje	Total	Personas
<input type="checkbox"/> TAMAULIPAS	0.00%	\$0.00	0

En la plantilla de **Detalles de la Distribución** se muestra de manera automática el monto a prorratear entre cada ámbito, debes seleccionar el número de precandidatos/candidatos beneficiarios del gasto, da clic en el botón “Continuar”.



Ahora ingresa al menú “Carga de Evidencias”, registra el tipo de evidencia y adjunta los archivos.



Las acciones para cargar evidencias son las mismas que en cualquier operación, por lo que debes consultar el **Capítulo VIII. Carga de Evidencia**.

En la siguiente pantalla se encuentran dos campos para la búsqueda de los candidatos beneficiados, en el primero selecciona el **Tipo de Candidatura** (diputado federal o local, gobernador, delegado, ayuntamiento, etc.) y en el segundo selecciona la **Entidad**.



Prorratado Selección de Candidatos

Todos los datos con (*) son requeridos.

Seleccione cada una de las opciones

*Tipo de Candidatura:
Seleccione

*Entidad:
Seleccione

Posteriormente el sistema muestra un listado de los candidatos registrados de acuerdo con el criterio de búsqueda, selecciona los candidatos a los que corresponda el gasto prorrateado.

Seleccione los candidatos que desea prorratear

(1 of 30)

Clave de Elector	Tipo de Candidatura	Nombre	Entidad
<input checked="" type="checkbox"/> VZARCR85062229M800	Diputado Federal	María del Carmen Vázquez Arelló	Tlaxcala / Distrito 1
<input type="checkbox"/> CRPRJX66042229H600	Diputado Federal	J Carmen Corona Perez	Tlaxcala / Distrito 3
<input type="checkbox"/> TNSNMR72062704H200	Diputado Federal	MARIO TRINIDAD TUN SANTOYO	Campeche / Distrito 1
<input type="checkbox"/> MGUGCT62011204M700	Diputado Federal	CATALINA DEL SOCORRO MAGAÑA UGARTE	Campeche / Distrito 2
<input type="checkbox"/> GMMNGL66062527H600	Diputado Federal	GUILLERMO GOMEZ MENA	Tabasco / Distrito 1
<input type="checkbox"/> VTARRQ68110213H000	Diputado Federal	ROQUE JOAQUIN VITE ARELLANO	Hidalgo / Distrito 1
<input type="checkbox"/> LNBNIIM59072704M400	Diputado Federal	IMELDA DEL CARMEN LEON BUENFIL	Tabasco / Distrito 2
<input type="checkbox"/> GRMRSR75101127M100	Diputado Federal	SORAIDA GARCIA MARTINEZ	Tabasco / Distrito 4
<input type="checkbox"/> MZSNJD91111514M300	Diputado Federal	JUDITH MUÑOZ SANTIAGO	Tabasco / Distrito 3
<input type="checkbox"/> CROSCSS7122427H500	Diputado Federal	CESAR DE LA CRUZ OSORIO	Tabasco / Distrito 5

(1 of 30)

Agregar Candidatos

Es importante señalar que el Sistema del Registro Nacional de Candidatos proveerá los datos de los precandidatos y candidatos.

Es posible agregar todos los candidatos o solo algunos, seleccionados utilizando la casilla que se encuentra en la primer columna, posteriormente da clic en el botón **Agregar Candidatos**.

Seleccione los candidatos que desea prorratear

(1 of 30) [1] [2] [3] [4] [5] [6] [7] [8] [9] [10] [10]

<input type="checkbox"/>	Clave de Elector	Tipo de Candidatura	Nombre	Entidad
<input checked="" type="checkbox"/>	VZARCR85062229M800	Diputado Federal	Maria del Carmen Vazquez Arelo	Tlaxcala / Distrito 1
<input checked="" type="checkbox"/>	CRPRJX86042229H600	Diputado Federal	J. Carmen Corona Perez	Tlaxcala / Distrito 3
<input checked="" type="checkbox"/>	TNSNMR72062704H200	Diputado Federal	MARIO TRINIDAD TUN SANTOYO	Campeche / Distrito 1
<input checked="" type="checkbox"/>	MGUGCT62011204M700	Diputado Federal	CATALINA DEL SOCORRO MAGAÑA UGARTE	Campeche / Distrito 2
<input checked="" type="checkbox"/>	GMMNGL66062527H800	Diputado Federal	GUILLERMO GOMEZ MENA	Tabasco / Distrito 1
<input checked="" type="checkbox"/>	VTARRQ68110213H000	Diputado Federal	ROQUE JOAQUIN VITE ARELLANO	Hidalgo / Distrito 1
<input checked="" type="checkbox"/>	LNBNIM59072704M400	Diputado Federal	IMELDA DEL CARMEN LEON BUENFIL	Tabasco / Distrito 2
<input checked="" type="checkbox"/>	GRMRSR75101127M100	Diputado Federal	SORAIDA GARCIA MARTINEZ	Tabasco / Distrito 4
<input checked="" type="checkbox"/>	MZSNJD91111514M300	Diputado Federal	JUDITH MUÑOZ SANTIAGO	Tabasco / Distrito 3
<input checked="" type="checkbox"/>	CROSCS57122427H500	Diputado Federal	CESAR DE LA CRUZ OSORIO	Tabasco / Distrito 5

(1 of 30) [1] [2] [3] [4] [5] [6] [7] [8] [9] [10] [10]

Agregar Candidatos

A continuación en la parte superior de la pantalla se muestra un mensaje indicando el número de candidatos seleccionados.

Prorrateo Selección de Candidatos

Todos los datos con (*) son requeridos.

Seleccione cada una de las opciones

i Para el tipo de campaña Diputado Federal ha ingresado 10 candidatos de los 10 disponibles.
Para el tipo de campaña Campaña Local ha ingresado 25 candidatos de los 25 disponibles.

El sistema permite eliminar a algún candidato seleccionado anteriormente, para lo cual debes elegir su nombre y oprimir el icono con la imagen “bote de basura”.

Precandidatos Seleccionados

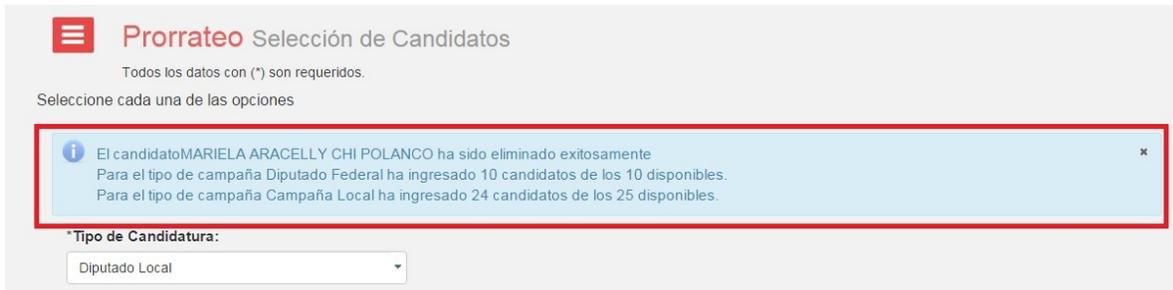
Total de registros: 4, Página 1 de 1 [1] [10]

Clave de Elector	Tipo de Candidatura	Nombre	Entidad	Acciones
0YBLLC91121019M500	DIPUTADO LOCAL MR	0ONZALEZ SANTOS LIZBETH	TAMAULIPAS	
MDCRLS91092119M500	DIPUTADO LOCAL MR	AMBRIS MENDOZA ERIKA JANETH	TAMAULIPAS	
RFSNRR37112919H500	DIPUTADO LOCAL MR	MAYO MARIN FRANCISCO	TAMAULIPAS	
FERF00101008M954	DIPUTADO LOCAL MR	HERNANDEZ 0ARRIDO LIZBETH	TAMAULIPAS	

Total de registros: 4, Página 1 de 1 [1] [10]

Cancelar Prorrateo Generar Vista Previa Limpiar Continuar

Enseguida en la parte superior de la pantalla se muestra un mensaje indicando el nombre del candidato eliminado.



Prorateo Selección de Candidatos

Todos los datos con (*) son requeridos.

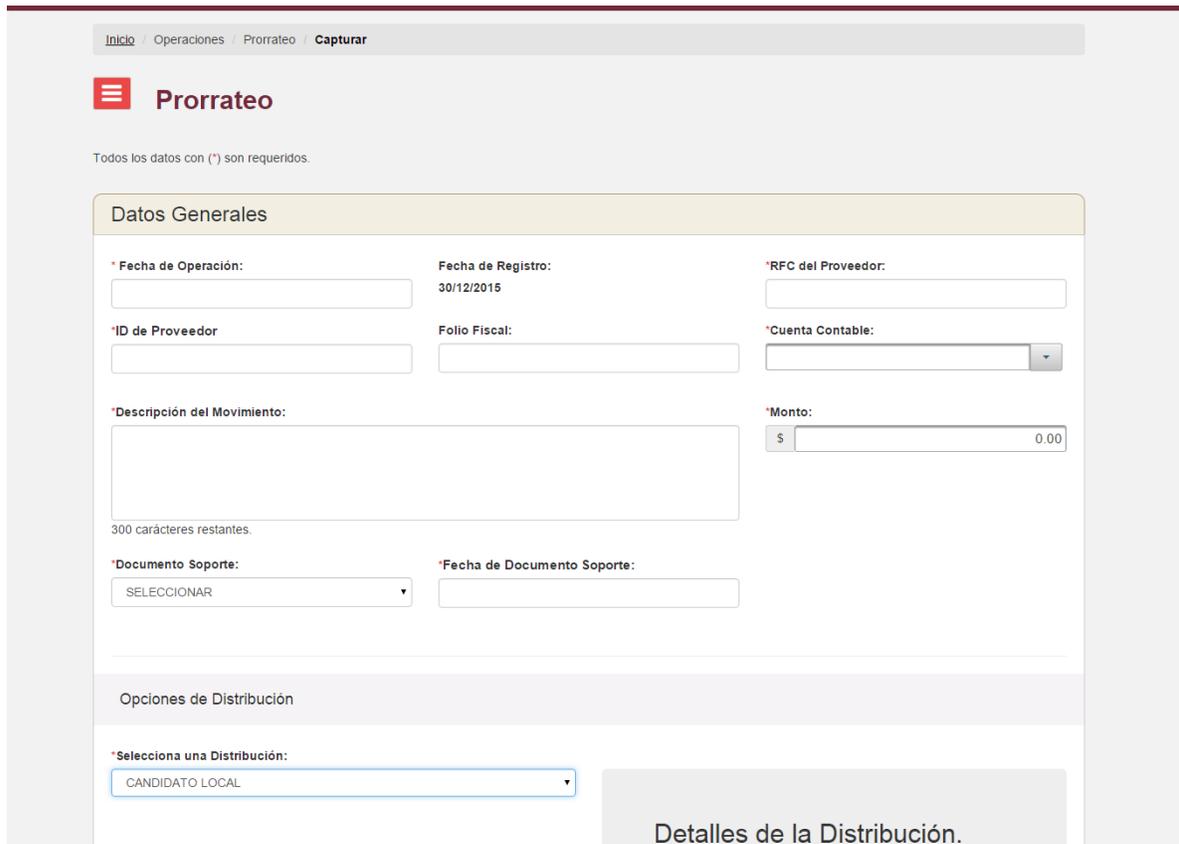
Seleccione cada una de las opciones

i El candidato MARIELA ARACELLY CHI POLANCO ha sido eliminado exitosamente
Para el tipo de campaña Diputado Federal ha ingresado 10 candidatos de los 10 disponibles.
Para el tipo de campaña Campaña Local ha ingresado 24 candidatos de los 25 disponibles.

*Tipo de Candidatura:
Diputado Local

Una vez agregados los precandidatos/candidatos tendrás las opciones siguientes:

- a) **Cancelar prorateo**, al seleccionar esta opción no se guarda la operación y el sistema te regresa a la pantalla inicial de captura de prorateo.



Inicio / Operaciones / Prorateo / Capturar

Prorateo

Todos los datos con (*) son requeridos.

Datos Generales

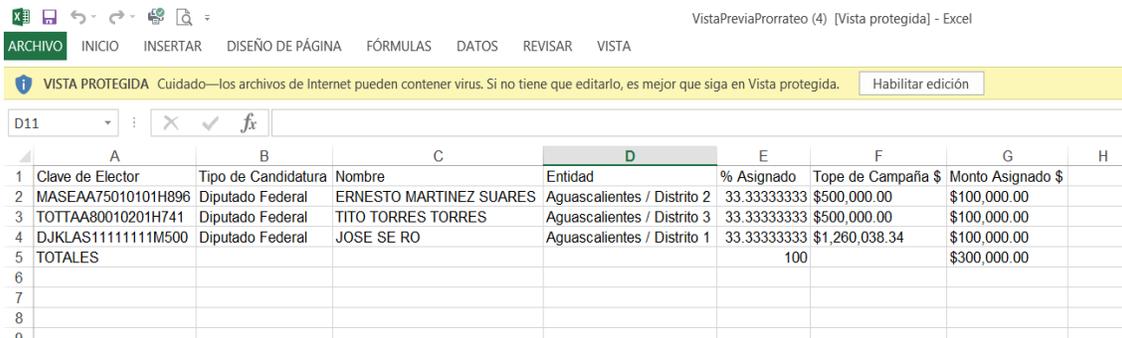
* Fecha de Operación:	Fecha de Registro: 30/12/2015	*RFC del Proveedor:
<input type="text"/>		<input type="text"/>
*ID de Proveedor	Folio Fiscal:	*Cuenta Contable:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
*Descripción del Movimiento:	*Monto:	
<input type="text"/>	\$ <input type="text" value="0.00"/>	
300 caracteres restantes.		
*Documento Soporte:	*Fecha de Documento Soporte:	
SELECCIONAR	<input type="text"/>	

Opciones de Distribución

*Selecciona una Distribución:
CANDIDATO LOCAL

Detalles de la Distribución.

- b) **Generar vista previa**, se descarga un archivo en Excel con el cálculo del prorrateo y la información de los precandidatos o candidatos seleccionados.



VistaPrevProrrateo (4) [Vista protegida] - Excel

VISTA PROTEGIDA Cuidado—los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista protegida. [Habilitar edición](#)

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Clave de Elector	Tipo de Candidatura	Nombre	Entidad	% Asignado	Tope de Campaña \$	Monto Asignado \$	
2	MASEAA75010101H896	Diputado Federal	ERNESTO MARTINEZ SUARES	Aguascalientes / Distrito 2	33.33333333	\$500,000.00	\$100,000.00	
3	TOTTA80010201H741	Diputado Federal	TITO TORRES TORRES	Aguascalientes / Distrito 3	33.33333333	\$500,000.00	\$100,000.00	
4	DJKLAS1111111M500	Diputado Federal	JOSE SE RO	Aguascalientes / Distrito 1	33.33333333	\$1,260,038.34	\$100,000.00	
5	TOTALES				100		\$300,000.00	
6								
7								
8								
9								

- c) **Limpiar**, elimina los precandidatos/candidatos seleccionados y automáticamente el sistema te regresa a la pantalla de selección de candidatos.



Prorrateo Selección de Candidatos

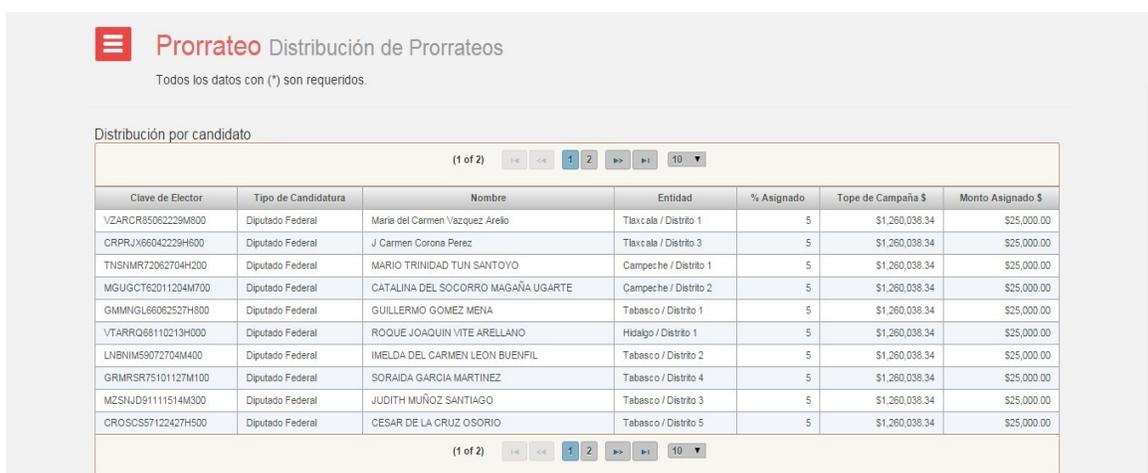
Todos los datos con (*) son requeridos.

Seleccione cada una de las opciones

*Tipo de Candidatura:

*Entidad:

- d) **Continuar**, el sistema muestra el detalle de la distribución del prorrateo.



Prorrateo Distribución de Prorrateos

Todos los datos con (*) son requeridos.

Distribución por candidato

(1 of 2) << 1 2 >>

Clave de Elector	Tipo de Candidatura	Nombre	Entidad	% Asignado	Tope de Campaña \$	Monto Asignado \$
VZARCR85062229M800	Diputado Federal	Maria del Carmen Vazquez Arellano	Tlaxcala / Distrito 1	5	\$1,260,038.34	\$25,000.00
CRPRJX68042229H600	Diputado Federal	J Carmen Corona Perez	Tlaxcala / Distrito 3	5	\$1,260,038.34	\$25,000.00
TNSNMR72062704H200	Diputado Federal	MARIO TRINIDAD TUN SANTOYO	Campeche / Distrito 1	5	\$1,260,038.34	\$25,000.00
MGUGCT62011204M700	Diputado Federal	CATALINA DEL SOCORRO MAGAÑA UGARTE	Campeche / Distrito 2	5	\$1,260,038.34	\$25,000.00
GMMNGL66062527H800	Diputado Federal	GUILLERMO GOMEZ MENA	Tabasco / Distrito 1	5	\$1,260,038.34	\$25,000.00
VTARRQ88110213H000	Diputado Federal	ROQUE JOAQUIN VITE ARELLANO	Hidalgo / Distrito 1	5	\$1,260,038.34	\$25,000.00
LNBNIM59072704M400	Diputado Federal	IMELDA DEL CARMEN LEON BUENFIL	Tabasco / Distrito 2	5	\$1,260,038.34	\$25,000.00
GRMRSR75101127M100	Diputado Federal	SORAIDA GARCIA MARTINEZ	Tabasco / Distrito 4	5	\$1,260,038.34	\$25,000.00
MZSNJD91111514M300	Diputado Federal	JUDITH MUÑOZ SANTIAGO	Tabasco / Distrito 3	5	\$1,260,038.34	\$25,000.00
CROSCSS7122427H500	Diputado Federal	CESAR DE LA CRUZ OSORIO	Tabasco / Distrito 5	5	\$1,260,038.34	\$25,000.00

(1 of 2) << 1 2 >>

Para concluir el cálculo del prorrateo presiona la opción de Guardar y Notificar

☰

Prorrateo Distribución de Prorrateos

Todos los datos con (*) son requeridos.

Distribución por candidato

(1 of 2) < << 1 2 >> >> 10 ▾

Clave de Elector	Tipo de Candidatura	Nombre	Entidad	% Asignado	Tope de Campaña \$	Monto Asignado \$
VZARCR85062229M800	Diputado Federal	Maria del Carmen Vázquez Arellano	Tlaxcala / Distrito 1	5	\$1,260,038.34	\$10,000.00
CRPRJX66042229H600	Diputado Federal	J Carmen Corona Perez	Tlaxcala / Distrito 3	5	\$1,260,038.34	\$10,000.00
TNSNMR72062704H200	Diputado Federal	MARIO TRINIDAD TUN SANTOYO	Campeche / Distrito 1	5	\$1,260,038.34	\$10,000.00
MGUGCT62011204M700	Diputado Federal	CATALINA DEL SOCORRO MAGAÑA UGARTE	Campeche / Distrito 2	5	\$1,260,038.34	\$10,000.00
GMMNGL66062527H800	Diputado Federal	GUILLERMO GOMEZ MENA	Tabasco / Distrito 1	5	\$1,260,038.34	\$10,000.00
VTARRQ68110213H000	Diputado Federal	ROQUE JOAQUIN VITE ARELLANO	Hidalgo / Distrito 1	5	\$1,260,038.34	\$10,000.00
LNBNIM59072704M400	Diputado Federal	IMELDA DEL CARMEN LEON BUENFIL	Tabasco / Distrito 2	5	\$1,260,038.34	\$10,000.00
GRMRSR75101127M100	Diputado Federal	SORAIDA GARCIA MARTINEZ	Tabasco / Distrito 4	5	\$1,260,038.34	\$10,000.00
MZSNJD91111514M300	Diputado Federal	JUDITH MUÑOZ SANTIAGO	Tabasco / Distrito 3	5	\$1,260,038.34	\$10,000.00
CROSCS57122427H500	Diputado Federal	CESAR DE LA CRUZ OSORIO	Tabasco / Distrito 5	5	\$1,260,038.34	\$10,000.00

(1 of 2) < << 1 2 >> >> 10 ▾

Regresar

Guardar y Notificar

El Sistema realiza el registro automático de la parte proporcional del gasto en cada contabilidad de los precandidatos/candidatos beneficiados, cuya temporalidad se encuentre habilitada, adicionalmente vía correo electrónico notifica a los precandidatos/candidatos beneficiados la información del gasto prorrateado.

Si al momento de guardar una cédula de prorrateo alguna de las contabilidades beneficiadas se encuentra fuera de temporalidad, la operación queda con el estatus de pre registro dentro del listado de pólizas de la contabilidad del precandidato o candidato.

Se generan dos tipos de notificaciones a los precandidatos/candidatos, dependiendo el estatus del registro:

- **Gasto efectivamente registrado por imputación directa:** se informa que la concentradora del Partido (X) Campaña (Federal/Local), Ordinaria/Extraordinaria de (Estado), ha efectuado el prorrateo de un gasto y que se registró en su contabilidad de manera automática.
- **Gasto NO registrado por imputación directa (fuera de temporalidad):** se informa que la concentradora del Partido (X) Campaña (Federal/Local) Ordinaria/Extraordinaria de (Estado), ha efectuado el prorrateo de un gasto, el cual debe ser registrado en sus operaciones contables.

Ejemplo de correo electrónico:



e) **Imputación manual de pre-registros de prorrateo**

Una vez que la contabilidad se encuentre dentro de temporalidad, o en la próxima etapa de ajuste, dichos pre-registros pueden ser imputados dentro de la contabilidad de cada precandidato o candidato, accediendo con el usuario de "Capturista".

Para realizar la operación selecciona la contabilidad a trabajar, oprimiendo el icono del lápiz en la columna **Acciones**.

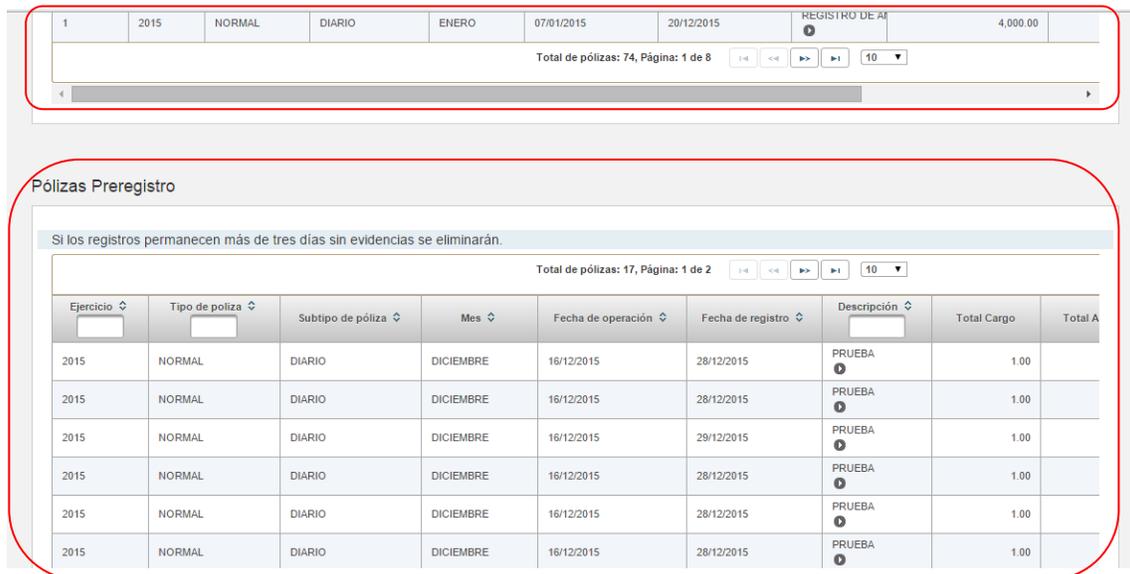


Para imputar las pólizas de pre-registro de prorrateo que se generaron y notificaron, oprima el menú de tareas donde se despliega un listado de opciones y presione el botón de **Modificar**.



The screenshot shows the top navigation bar with 'Inicio', 'Gestión Electoral', 'Operaciones', 'Catálogos', and 'Reportes Contables'. Below it is a breadcrumb trail: 'Inicio / Pólizas / Capturar'. A dropdown menu is open, listing options: 'Capturar', 'Consultar', 'Modificar' (highlighted in red), 'Eliminar', 'Descargar', 'Imprimir', and 'Ayuda'. The main content area is titled 'Pólizas. Operaciones una a una' and contains a form with fields for 'Subtipo de póliza', 'Periodo de operación', and 'Fecha de la operación'.

En la ventana se visualizan dos listados, el primero contiene las pólizas registradas, y el segundo las pólizas con estatus de pre-registro.



The screenshot shows a table with 10 columns: 'Ejercicio', 'Tipo de póliza', 'Subtipo de póliza', 'Mes', 'Fecha de operación', 'Fecha de registro', 'Descripción', 'Total Cargo', and 'Total A'. The table contains 6 rows of data, all with 'PRUEBA' in the description column. A red box highlights the top summary row and the table itself.

Ejercicio	Tipo de póliza	Subtipo de póliza	Mes	Fecha de operación	Fecha de registro	Descripción	Total Cargo	Total A
2015	NORMAL	DIARIO	ENERO	07/01/2015	20/12/2015	REGISTRO DE A...	4,000.00	
Total de pólizas: 74, Página: 1 de 8								
Pólizas Preregistro								
Si los registros permanecen más de tres días sin evidencias se eliminarán.								
Total de pólizas: 17, Página: 1 de 2								
2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	16/12/2015	28/12/2015	PRUEBA	1.00	
2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	16/12/2015	28/12/2015	PRUEBA	1.00	
2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	16/12/2015	29/12/2015	PRUEBA	1.00	
2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	16/12/2015	28/12/2015	PRUEBA	1.00	
2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	16/12/2015	28/12/2015	PRUEBA	1.00	
2015	NORMAL	DIARIO	DICIEMBRE	16/12/2015	28/12/2015	PRUEBA	1.00	

Al seleccionar la póliza con estatus de pre-registro que deseas imputar, se muestra la plantilla contable con los datos que se capturaron en el prorrateo, en ésta se actualiza el **tipo de póliza** dependiendo de la etapa de la temporalidad que se habilitó (normal o ajuste), así como la **fecha de operación** para que coincida con la etapa de la temporalidad.

☰
Pólizas. Operaciones una a una

Todos los datos con * son requeridos.

Información de la Póliza

***Tipo de póliza:**
AJUSTE

***Subtipo de póliza:**
INGRESOS

***Periodo de operación:**
1

***Fecha de la operación:**
30/12/2015

Diciembre 2015

L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

***Descripción de la póliza:**
PRORRATEO DE PROPAGANDA EN INTERNET

Registros Contables

Agregar un cargo o abono por movimiento.

***Cuenta contable:**
5-4-04-02-0000 GASTOS DE PROPAGANDA EXI

***Cargo:**
\$ 1,500.00

***Abono:**
\$ 0.00

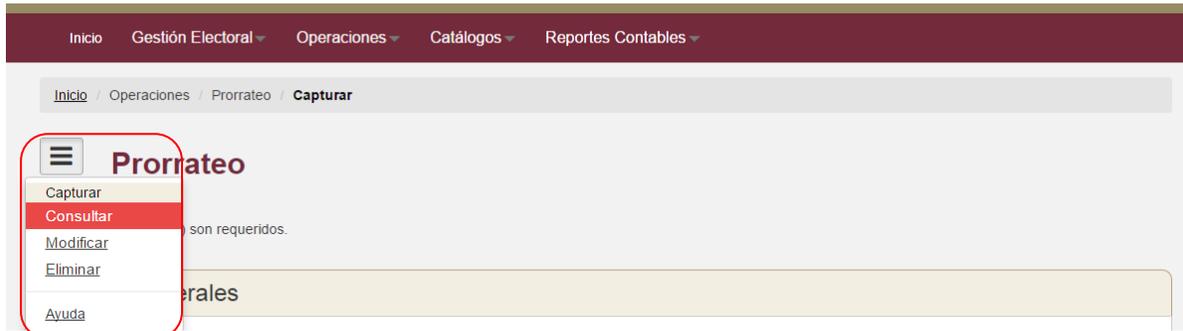
***Concepto del movimiento:**
PRORRATEO DE PROPAGANDA EN INTERNET

Restan 265 caracteres.

Folio fiscal:
XXXXXXXX-XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXXXXXX

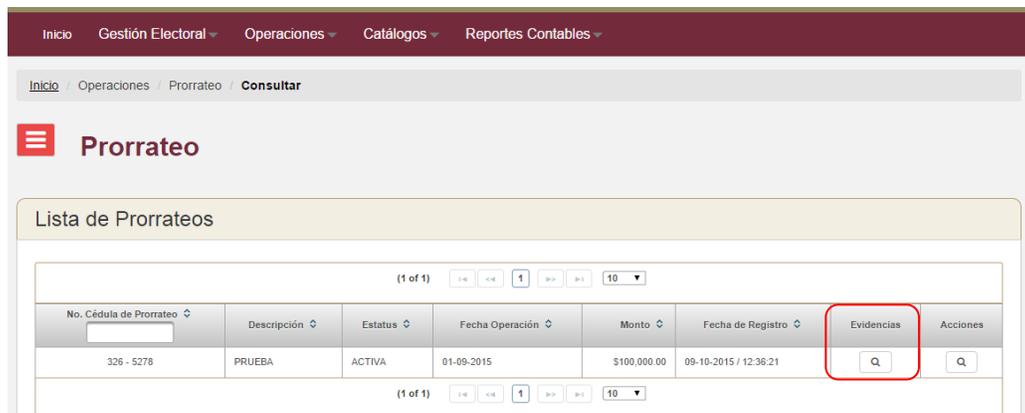
IX.3. Consulta de Cédula de Prorrateo

Para examinar la cédula de prorrateo en el menú de tareas selecciona la opción **Consultar**.



Enseguida se muestran las cédulas de prorrato generadas, en esta pantalla puedes realizar las acciones siguientes:

En la columna **Evidencias** se muestra la opción que permite consultar el soporte documental de la cédula de prorrato.



Da clic en el ícono para visualizar el soporte documental.

El sistema muestra los datos siguientes: nombre del archivo, tipo de evidencia, fecha de alta/sustitución y tamaño del archivo

Descargar Evidencia

*Tipo de Evidencia:

TODAS

Tabla de Evidencias

Total de evidencias: 3, Página: 1 de 1 1 10

Nombre Archivo	Clasificación	Fecha Alta	Estatus
1 PDF CATALOGO CANDIDATOS INDEPENDIENTES.pdf	CONTRATOS	27-12-2015	Activa
0001-0250.mov	OTRAS EVIDENCIAS	27-12-2015	Activa
te quedaste.wma	OTRAS EVIDENCIAS	27-12-2015	Activa

Total de evidencias: 3, Página: 1 de 1 1 10

Descargar Todo

Cerrar

En la columna **Acciones**, se muestra la opción que permite consultar el contenido de la cédula de prorrateo.

Da clic en el ícono y se muestra el siguiente contenido de la cédula de prorrateo: número de cédula, fecha de registro, clave de elector, tipo de candidatura, nombre del candidato, entidad, RFC del proveedor, porcentaje asignado, tope de campaña, monto asignado y estatus.

Inicio | Gestión Electoral | Operaciones | Catálogos | Reportes Contables

Inicio | Operaciones | Prorrateo | Consultar

Detalle Distribuciones.

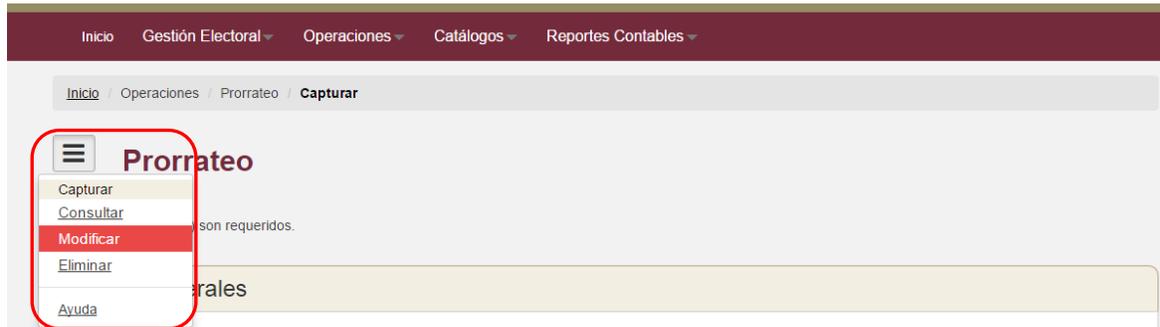
(1 of 1) 1 10

Número de Cédula	Fecha de Registro	Clave de Elector	Tipo de Candidatura	Nombre del Candidato	Entidad	RFC del Proveedor	Porcentaje Asignado %	Tope de Campaña	Monto Asignado	Estatus
36	04-01-2016	FERF001010106M654	DIPUTADO LOCAL MR	LIZBETH HERNANDEZ GARRIDO	TAMAULIPAS	WME30111098	25.00%	1050000.0	\$5,000.00	IMPUTADA
36	04-01-2016	RFSNNR37112919H500	DIPUTADO LOCAL MR	FRANCISCO MAYO MARRIN	TAMAULIPAS	WME30111098	25.00%	1050000.0	\$5,000.00	IMPUTADA
36	04-01-2016	IMCRLS61092119M500	DIPUTADO LOCAL MR	ERIKA JANETH AMBRIS MENDOZA	TAMAULIPAS	WME30111098	25.00%	1050000.0	\$5,000.00	IMPUTADA
36	04-01-2016	OYBLLC91121019M500	DIPUTADO LOCAL MR	LIZBETH GONZALEZ SANTOS	TAMAULIPAS	WME30111098	25.00%	1050000.0	\$5,000.00	IMPUTADA

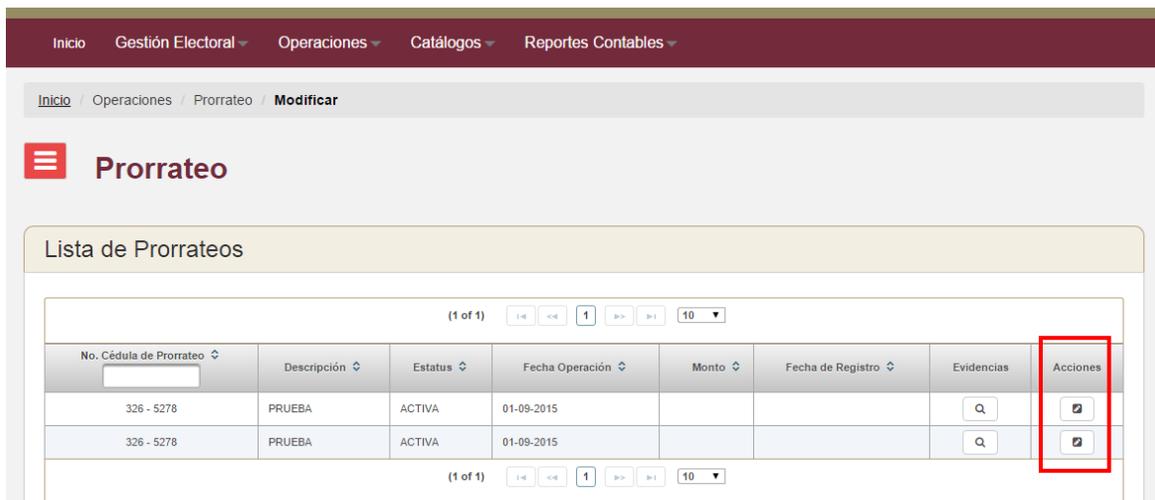
(1 of 1) 1 10

IX.4. Modificación de Cédula de Prorratio

Es posible incorporar evidencia adicional en la cédula de prorratio, para ello elige en el menú de tareas el submenú **Modificar**.



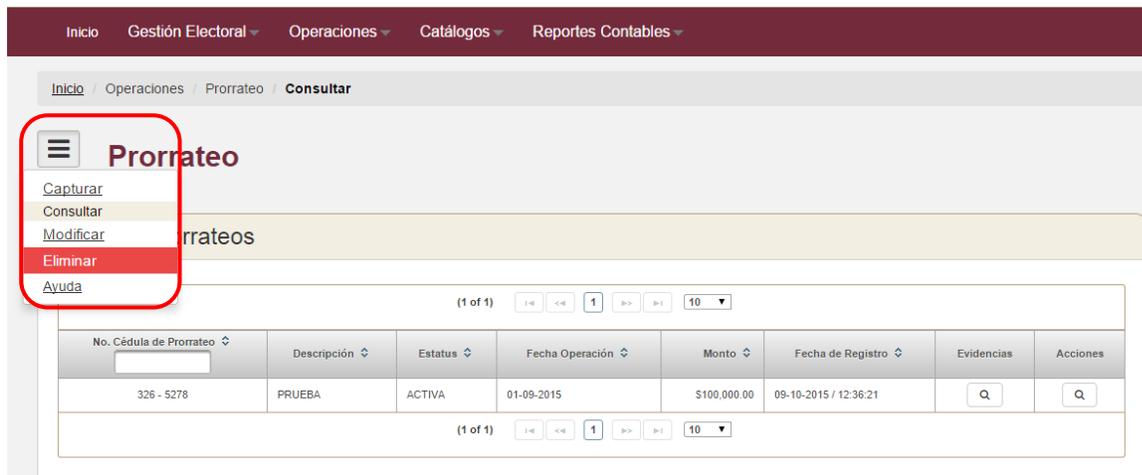
Enseguida se muestra un listado con las cédulas de prorratio generadas y la opción de **Acciones**, da clic en el icono  e integra la evidencia documental adicional a la anexada al momento de generar la cédula de prorratio.



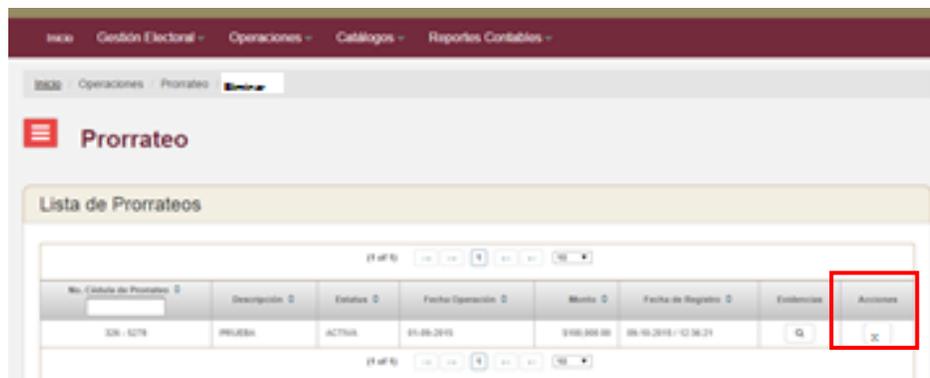
La carga de evidencia del prorratio es obligatoria en cada cédula que se genere y será visible para los sujetos obligados beneficiados, esta evidencia no podrá ser eliminada pero sí podrá adjuntarse alguna adicional.

IX.5. Eliminación de Cédula de Prorratio

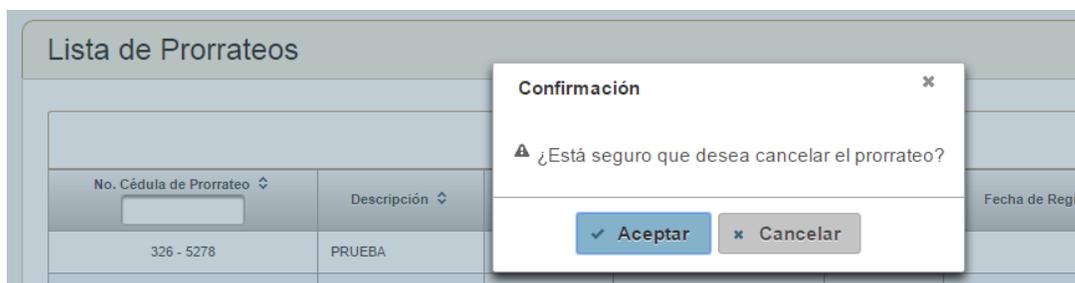
Para eliminar una cédula de prorratio que se generó y notificó, selecciona en el menú de tareas la opción Eliminar.



Enseguida se visualiza un listado de las cédulas de prorratio, da clic en la opción de **Acciones** y se habilita el botón de eliminación "X".



De clic en ícono "X" y se activa una alerta para confirmar la eliminación de la cédula de prorratio seleccionada.



Da clic en aceptar para concluir la cancelación de la cédula de prorateo, puedes confirmar que el estatus cambia a **“Cancelada”**; adicionalmente se genera un correo electrónico de notificación a los precandidatos o candidatos beneficiados, indicando que la cédula de prorateo fue cancelada y que pueden realizar las correcciones correspondientes en su contabilidad.

IX.6. Reportes de Prorateo

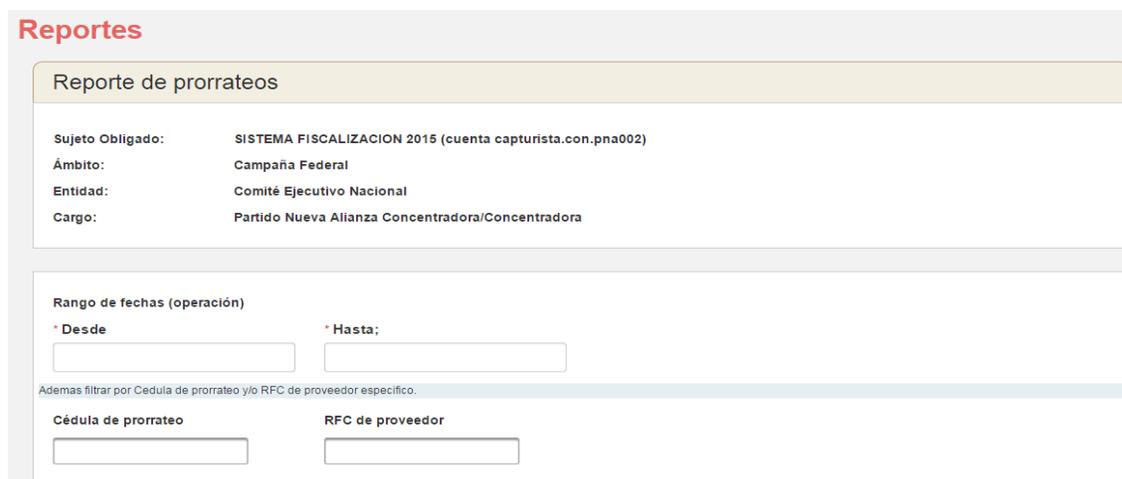
Para generar un reporte de las operaciones de prorateo da clic en el menú **“Reportes”** que se ubica en la parte superior derecha.



Enseguida elige la opción de **“Reportes de Prorateos”**.



Posteriormente se abre una pantalla en la que debes anotar datos para buscar la cédula de prorateo.



The screenshot shows the 'Reporte de prorateos' form. The form has a title 'Reporte de prorateos'. Below the title, there are four fields: 'Sujeto Obligado: SISTEMA FISCALIZACION 2015 (cuenta capturista.con.pna002)', 'Ámbito: Campaña Federal', 'Entidad: Comité Ejecutivo Nacional', and 'Cargo: Partido Nueva Alianza Concentradora/Concentradora'. Below these fields, there is a section titled 'Rango de fechas (operación)'. It has two fields: '* Desde' and '* Hasta;'. Below this section, there is a note: 'Ademas filtrar por Cedula de prorateo y/o RFC de proveedor especifico.' Below the note, there are two fields: 'Cédula de prorateo' and 'RFC de proveedor'.

Selecciona el “Rango de fechas” de la operación, utilizando los calendarios que se despliegan para señalar la fecha de inicio (Desde) y la fecha de término (Hasta).

Reportes

Reporte de prorrateos

Sujeto Obligado: SISTEMA FISCALIZACION 2015 (cuenta capturista.con.pna002)
 Ámbito: Campaña Federal
 Entidad: Comité Ejecutivo Nacional
 Cargo: Partido Nueva Alianza Concentradora/Concentradora

Rango de fechas (operación)

* Desde:
 * Hasta:

proveedor específico:
 RFC de proveedor:

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Reportes

Reporte de prorrateos

Sujeto Obligado: SISTEMA FISCALIZACION 2015 (cuenta capturista.con.pna002)
 Ámbito: Campaña Federal
 Entidad: Comité Ejecutivo Nacional
 Cargo: Partido Nueva Alianza Concentradora/Concentradora

Rango de fechas (operación)

* Desde:
 * Hasta:

proveedor específico:
 RFC de proveedor:

Cédula de prorrateo:
 RFC de proveedor:

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

También puedes capturar el número de la cédula de prorrateo, el cual se anota separado por guión, por ejemplo: 372-4651.

Reportes

Reporte de prorrateos

Sujeto Obligado: SISTEMA FISCALIZACION 2015 (cuenta capturista.con.pna002)
 Ámbito: Campaña Federal
 Entidad: Comité Ejecutivo Nacional
 Cargo: Partido Nueva Alianza Concentradora/Concentradora

Rango de fechas (operación)

* Desde:
 * Hasta:

proveedor específico:
 RFC de proveedor:

Cédula de prorrateo:
 RFC de proveedor:

Asimismo, puedes realizar la búsqueda con el RFC del proveedor, para lo cual debes capturar los 12 caracteres para personas morales o 13 caracteres para personas físicas.

Reportes

Reporte de prorrateos

Sujeto Obligado: SISTEMA FISCALIZACION 2015 (cuenta capturista.con.pna002)
Ámbito: Campaña Federal
Entidad: Comité Ejecutivo Nacional
Cargo: Partido Nueva Alianza Concentradora/Concentradora

Rango de fechas (operación)
*** Desde:** 01/07/2015 *** Hasta:** 07/07/2015

Ademas filtrar por Cedula de prorrateo y/o RFC de proveedor especifico.

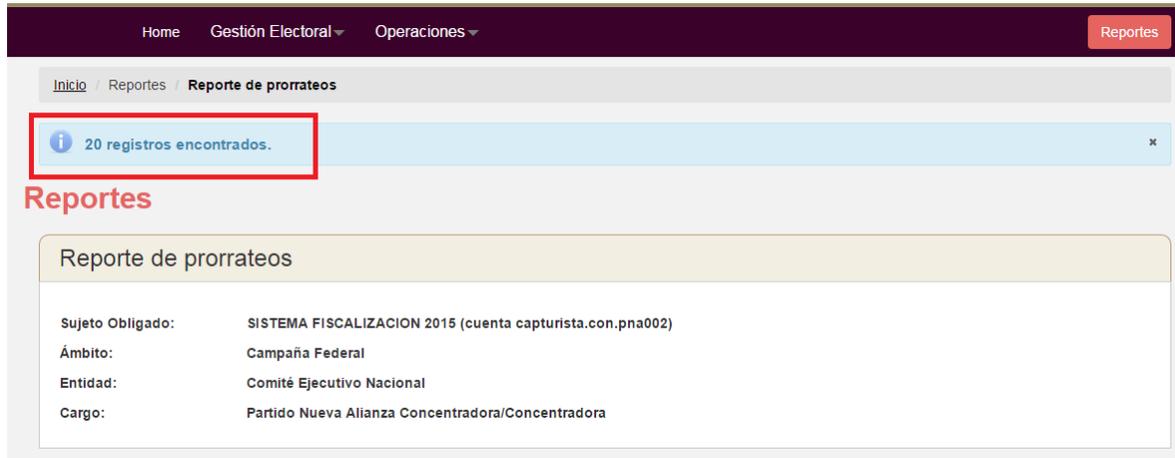
Cédula de prorrateo: 327-4651 **RFC de proveedor:** OIOL840801GP5

Los reportes pueden descargarse en tres formatos: (HTML, XLS y PDF) da clic en la opción que requieras.

Filtros adicionales

Clave de elector:
Puesto de elección: Seleccione una opción ▼
Entidad: Seleccione una opción ▼

Al seleccionar la opción **HTML**, aparece un mensaje con los registros asociados a la búsqueda.



Home Gestión Electoral Operaciones Reportes

Inicio / Reportes / Reporte de prorrateos

20 registros encontrados.

Reportes

Reporte de prorrateos

Sujeto Obligado: SISTEMA FISCALIZACION 2015 (cuenta capturista.con.pna002)
Ámbito: Campaña Federal
Entidad: Comité Ejecutivo Nacional
Cargo: Partido Nueva Alianza Concentradora/Concentradora

En la parte inferior de la pantalla se muestra un listado de los registros encontrados:

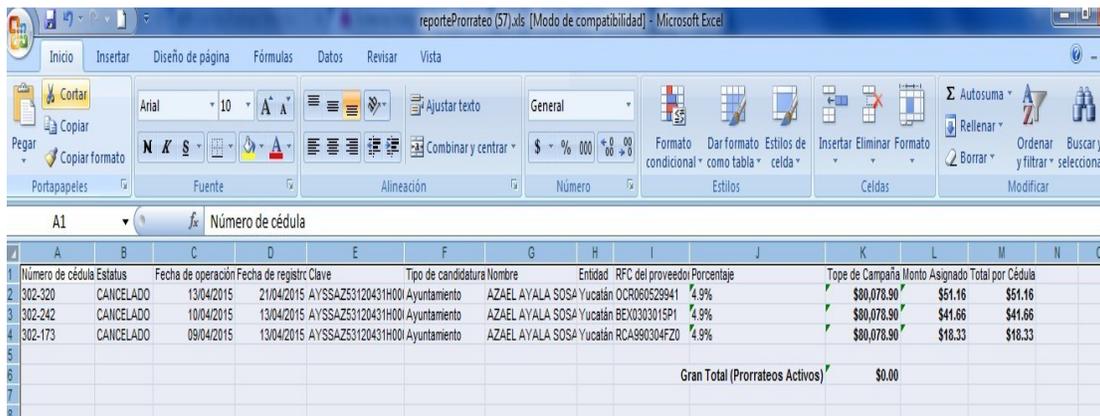
Número de cédula	Estatus	Fecha de operación	Fecha de registro	Clave de elector	Tipo de candidatura	Nombre del candidato	Entidad	RFC del proveedor	Porcentaje asignado	Tope de Campaña	Monto asignado
327-5179	ACTIVO	07/07/2015	07/07/2015	CROSCS57122427H500	Diputado Federal	CESAR DE LA CRUZ OSORIO	Tabasco	OIOL840801GP5	5.0 %	\$1,260,038.34	\$25,000.00
327-5179	ACTIVO	07/07/2015	07/07/2015	VLPDJS62030219M800	Diputado Local	JOSEFINA VILLANUEVA PADILLA	Nuevo León	OIOL840801GP5	8.097532 %	\$1,604,048.50	\$40,487.66
327-5179	ACTIVO	07/07/2015	07/07/2015	MZSNJD91111514M300	Diputado Federal	JUDITH MUÑOZ SANTIAGO	Tabasco	OIOL840801GP5	5.0 %	\$1,260,038.34	\$25,000.00
327-5179	ACTIVO	07/07/2015	07/07/2015	CRPRJX66042229H600	Diputado Federal	J Carmen Corona Perez	Tlaxcala	OIOL840801GP5	5.0 %	\$1,260,038.34	\$25,000.00
327-5179	ACTIVO	07/07/2015	07/07/2015	MGUGCT62011204M700	Diputado Federal	CATALINA DEL SOCORRO MAGAÑA UGARTE	Campeche	OIOL840801GP5	5.0 %	\$1,260,038.34	\$25,000.00
327-5179	ACTIVO	07/07/2015	07/07/2015	LBNMIM9072704M400	Diputado Federal	IMELDA DEL CARMEN LEON BUENFIL	Tabasco	OIOL840801GP5	5.0 %	\$1,260,038.34	\$25,000.00
327-5179	ACTIVO	07/07/2015	07/07/2015	TNSNMR72062704H200	Diputado Federal	MARIO TRINIDAD TUN SANTOYO	Campeche	OIOL840801GP5	5.0 %	\$1,260,038.34	\$25,000.00
327-5179	ACTIVO	07/07/2015	07/07/2015	VTARRO68110213H000	Diputado Federal	ROQUE JOAQUIN VITE ARELLANO	Hidalgo	OIOL840801GP5	5.0 %	\$1,260,038.34	\$25,000.00
327-5179	ACTIVO	07/07/2015	07/07/2015	GMMNGL66062527H800	Diputado Federal	GUILLERMO GOMEZ MENA	Tabasco	OIOL840801GP5	5.0 %	\$1,260,038.34	\$25,000.00
327-5179	ACTIVO	07/07/2015	07/07/2015	VZARCR85062229M800	Diputado Federal	Maria del Carmen Vazquez Arelio	Tlaxcala	OIOL840801GP5	5.0 %	\$1,260,038.34	\$25,000.00

Al seleccionar el formato **HTML** se muestra en la parte superior un mensaje indicando los registros asociados a la búsqueda, así como un listado con el detalle de los registros encontrados:

Generar HTML
Descarga XLS
Descarga PDF

Número de cédula	Estatus	Fecha de operación	Fecha de registro	Clave de elector	Tipo de candidatura	Nombre del candidato	Entidad	RFC del proveedor	Porcentaje asignado	Tope de Campaña	Monto asignado
302-320	CANCELADO	13/04/2015	21/04/2015	AYSSAZ53120431H000	Ayuntamiento	AZAE AYALA SOSA	Yucatán	OCR060529941	4.9 %	\$80,078.90	\$51.16
302-242	CANCELADO	10/04/2015	13/04/2015	AYSSAZ53120431H000	Ayuntamiento	AZAE AYALA SOSA	Yucatán	BEX0303015P1	4.9 %	\$80,078.90	\$41.66
302-173	CANCELADO	09/04/2015	13/04/2015	AYSSAZ53120431H000	Ayuntamiento	AZAE AYALA SOSA	Yucatán	RCA990304FZ0	4.9 %	\$80,078.90	\$18.33

Al seleccionar el formato **XLS**, se muestra en este formato el listado de los registros asociados a la búsqueda.



Número de cédula	Estatus	Fecha de operación	Fecha de registro	Clave	Tipo de candidatura	Nombre	Entidad	RFC del proveedor	Porcentaje	Tope de Campaña	Monto Asignado	Total por Cédula
302-320	CANCELADO	13/04/2015	21/04/2015	AYSSAZ53120431H000	Ayuntamiento	AZAE AYALA SOSA	Yucatán	OCR060529941	4.9%	\$80,078.90	\$51.16	\$51.16
302-242	CANCELADO	10/04/2015	13/04/2015	AYSSAZ53120431H000	Ayuntamiento	AZAE AYALA SOSA	Yucatán	BEX0303015P1	4.9%	\$80,078.90	\$41.66	\$41.66
302-173	CANCELADO	09/04/2015	13/04/2015	AYSSAZ53120431H000	Ayuntamiento	AZAE AYALA SOSA	Yucatán	RCA990304FZ0	4.9%	\$80,078.90	\$18.33	\$18.33
Gran Total (Prorrates Activos)										\$0.00		

De igual manera, al seleccionar el formato **PDF**, se muestra el listado de los registros asociados a la búsqueda

Reporte de Prorrato

Partido Revolucionario Institucional

Campaña Local, Yucatán,

Partido Revolucionario Institucional Ayuntamiento 1/Ayuntamiento

Candidato: AZAE AYALA SOSA

Fecha de creación
07/07/2015

Número de cédula / Estatus	Fecha de operación	Fecha de registro	Clave de elector	Nombre de candidato	Tipo de candidatura	Entidad	RFC del proveedor	Porcentaje asignado	Tope de campaña	Monto asignado
302-320 / C	13/04/2015	21/04/2015	AYSSAZ53120431H000	AZAE AYALA SOSA	Ayuntamiento	Yucatán	OCR060529941	4.9%	\$ 80,078.90	\$ 51.16
Total parcial cédula: 302-320										\$ 51.16
302-242 / C	10/04/2015	13/04/2015	AYSSAZ53120431H000	AZAE AYALA SOSA	Ayuntamiento	Yucatán	BEX0303015P1	4.9%	\$ 80,078.90	\$ 41.66
Total parcial cédula: 302-242										\$ 41.66
302-173 / C	09/04/2015	13/04/2015	AYSSAZ53120431H000	AZAE AYALA SOSA	Ayuntamiento	Yucatán	RCA990304FZ0	4.9%	\$ 80,078.90	\$ 18.33
Total parcial cédula: 302-173										\$ 18.33
Gran total (Prorrates Activos):										\$ 0.00

X. REPORTES CONTABLES

Procesos aplicables	Precampaña, campaña, ordinario
Usuarios	Precandidato/candidato, aspirante/candidato independiente, Representante de Finanzas, ADMINISO, capturista

Mediante el SIF se podrán generar reportes contables de las operaciones registradas, de acuerdo con el perfil del usuario, como se muestra a continuación:

Usuario	Reporte
Capturista Precandidato / Aspirante	- Reporte de Diario
	- Reporte de Mayor
	- Balanza de Comprobación
Representante de Finanzas	- Reporte de Diario
	- Reporte de Mayor
	- Balanza de Comprobación
	- Reporte Diario Masivo
	- Reporte de Mayor Masivo

Para generar los reportes se seguirán los pasos siguientes:

Da clic en el icono con imagen de lápiz, elige la operación a trabajar.



Operaciones a trabajar

Búsqueda de operaciones

Ámbito: SELECCIONA Tipo de Candidatura: SELECCIONA

Seleccione la operación que desea trabajar en el ícono de acciones.

Total de operaciones 1, Página 1 de 1										
Ámbito	Tipo de Candidatura	Entidad/ Circunscripción	Distrito	Municipio/ Delegación	Circunscripción local	Nombre(s)	Primer apellido	Segundo apellido	Acciones	
LOCAL	PRESIDENTE MUNICIPAL	NUEVO LEÓN		SAN PEDRO GARZA GARCÍA		PATRICIA	SALGADO	MACIAS		

Total de operaciones 1, Página 1 de 1

Del menú "Reportes contables" elige el reporte a trabajar.



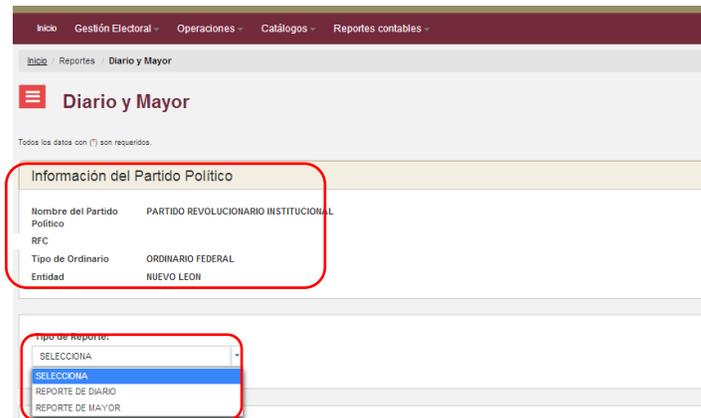
Inicio Gestión Electoral Operaciones Catálogos **Reportes contables**

- Reporte de Diario y de Mayor
- Reporte de Mayor Catálogos Auxiliares
- Balanza de Comprobación

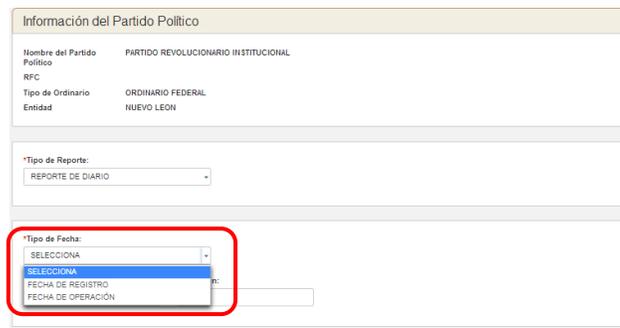
Operaciones a trabajar

X.1. Reporte Diario

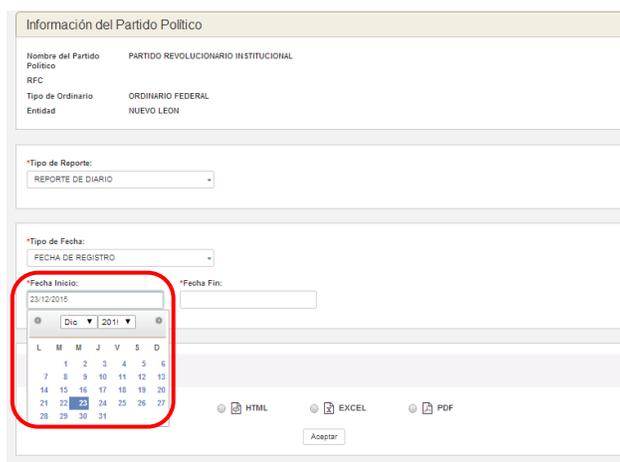
Selecciona el Reporte de Diario y de Mayor, enseguida se despliega una pantalla, la primera sección corresponde a la información del sujeto obligado la cual se encuentra precargada, en la segunda sección debes seleccionar el “Tipo de Reporte”, da clic en **Reporte Diario**.



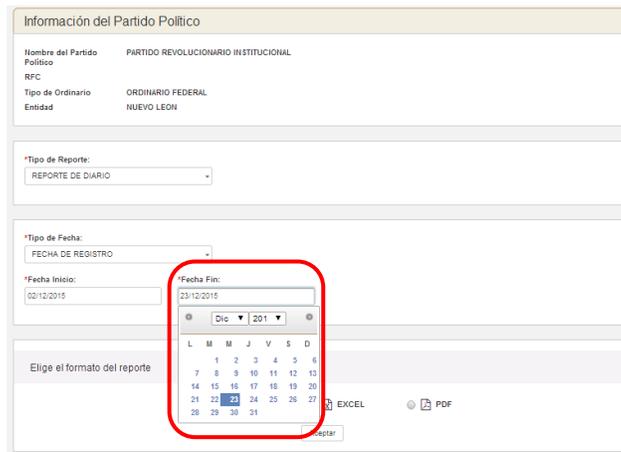
Posteriormente selecciona “Tipo de Fecha”, se puede generar por fecha de operación o fecha de registro.



Selecciona la fecha inicial del apartado “Fecha Inicio”.



Selecciona la fecha final del apartado “Fecha Fin”.



Información del Partido Político

Nombre del Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
RFC:
Tipo de Ordinario: ORDINARIO FEDERAL
Entidad: NUEVO LEON

*Tipo de Reporte: REPORTE DE DIARIO

*Tipo de Fecha: FECHA DE REGISTRO

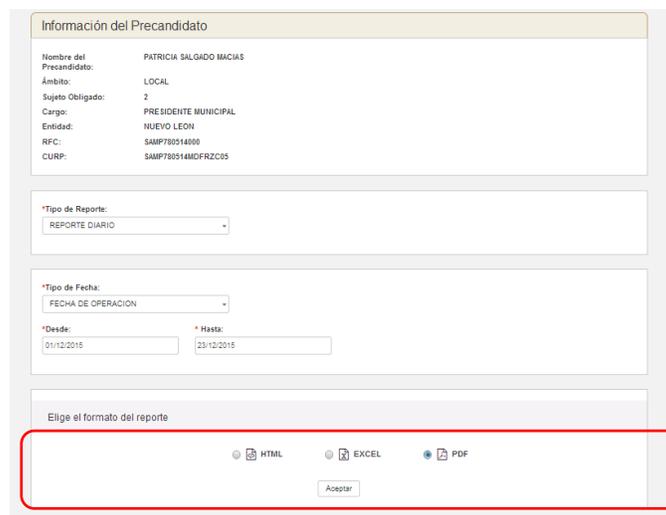
*Fecha Inicio: 02/12/2015
*Fecha Fin: 23/12/2015

Elige el formato del reporte

EXCEL PDF

Aceptar

Para concluir el procedimiento, selecciona el tipo de formato (HTML, Excel y PDF) en el cual quieres descargar el reporte; finalmente da clic en el botón **Aceptar**.



Información del Precandidato

Nombre del Precandidato: PATRICIA SALGADO MACIAS
Ámbito: LOCAL
Sujeto Obligado: 2
Cargo: PRESIDENTE MUNICIPAL
Entidad: NUEVO LEON
RFC: SAMP780514000
CURP: SAMP780514MDFRZC05

*Tipo de Reporte: REPORTE DIARIO

*Tipo de Fecha: FECHA DE OPERACION

*Desde: 01/12/2015 *Hasta: 23/12/2015

Elige el formato del reporte

HTML EXCEL PDF

Aceptar

Ejemplo de Reporte Diario en formato PDF.

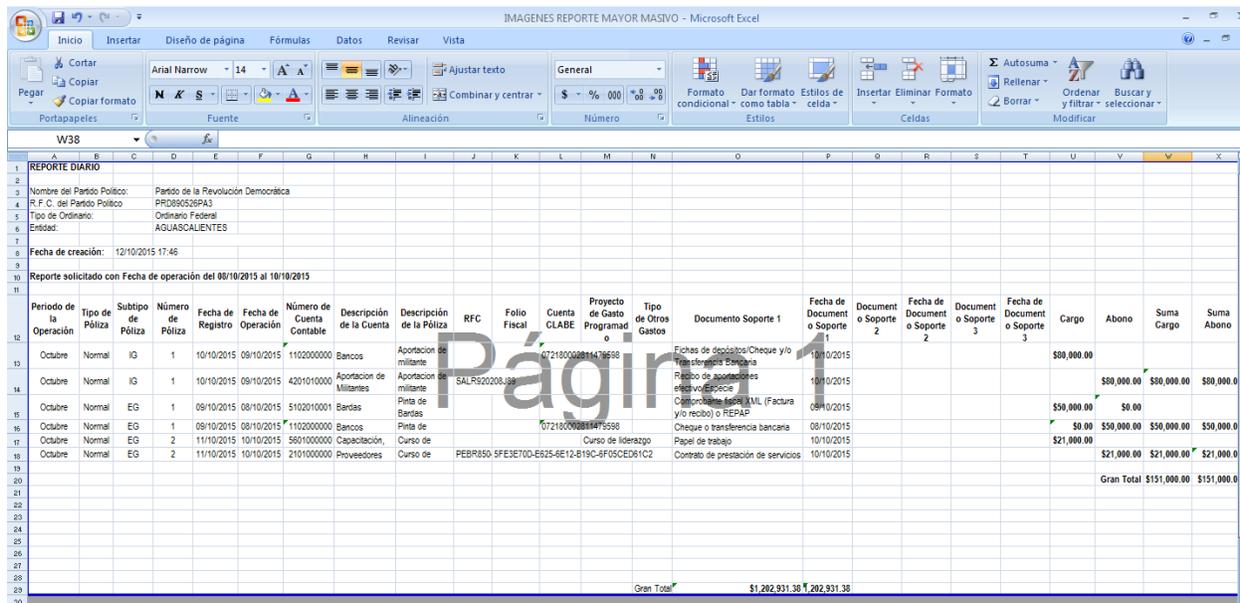
REPORTE DIARIO

Nombre del Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
R.F.C. del Partido Político:
Tipo de Ordinario: ORDINARIO LOCAL
Entidad: NUEVO LEON

FECHA DE CREACIÓN: 24/12/2015 13:51
Reporte solicitado con fecha de registro del 01/12/2015 al 24/12/2015.

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de la Operación	Número de cuenta Corriente	Descripción de la Cuenta	Descripción de la Póliza	Cargo	Abono
DICIEMBRE	NORMAL	IG	1	19/12/2015	12/19/15 12:00 AM	4201010001	ORDINARIO	PRUEBA DE BANCOS	\$0.00	\$1.00
DICIEMBRE	NORMAL	IG	1	19/12/2015	12/19/15 12:00 AM	1102000000	BANCOS	PRUEBA DE BANCOS	\$1.00	\$0.00
DICIEMBRE	NORMAL	DR	1	19/12/2015	12/19/15 12:00 AM	1101000000	CAJA	PRUEBA 1	\$0.00	\$1.00
DICIEMBRE	NORMAL	EG	1	19/12/2015	12/19/15 12:00 AM	5102010006	OTROS SIMILARES	PRUEBA	\$1.00	\$0.00
DICIEMBRE	NORMAL	EG	1	19/12/2015	12/19/15 12:00 AM	1101000000	CAJA	PRUEBA	\$0.00	\$1.00
DICIEMBRE	NORMAL	DR	1	19/12/2015	12/19/15 12:00 AM	1105010000	VARIOS POR COMPROMISAR	PRUEBA 1	\$1.00	\$0.00
Total de Póliza: 1									\$3.00	\$3.00

Ejemplo de Reporte Diario en Excel.

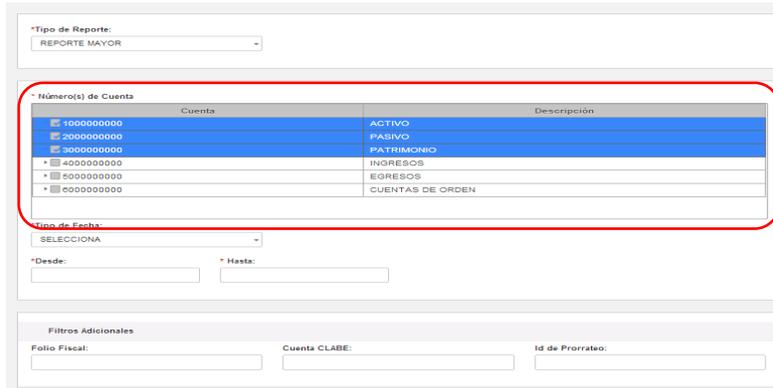


X.2. Reporte Mayor

Selecciona el Reporte de Diario y de Mayor, enseguida se despliega una pantalla, la primera sección corresponde a la información del sujeto obligado la cual se encuentra precargada, en la segunda sección debes seleccionar el “Tipo de Reporte”, da clic en **Reporte Mayor**.



Primero selecciona el rango de cuentas contables del menú “Numero(s) de Cuenta”.



*Tipo de Reporte:
REPORTE MAYOR

Número(s) de Cuenta	Cuenta	Descripción
<input type="checkbox"/>	1000000000	ACTIVO
<input type="checkbox"/>	2000000000	PASIVO
<input type="checkbox"/>	3000000000	PATRIMONIO
<input type="checkbox"/>	4000000000	INGRESOS
<input type="checkbox"/>	5000000000	EGRESOS
<input type="checkbox"/>	6000000000	CUENTAS DE ORDEN

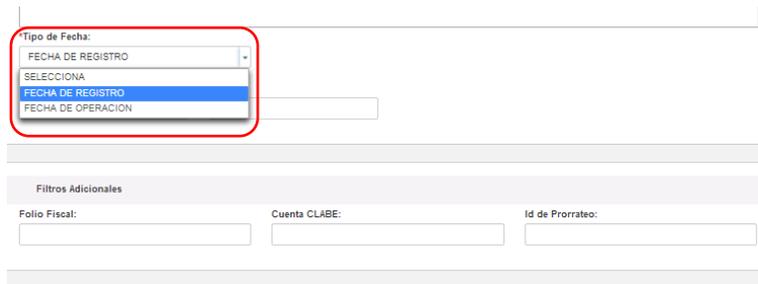
*Tipo de Fecha:
SELECCIONA

*Desde: *Hasta:

Filtros Adicionales

Folio Fiscal: Cuenta CLABE: Id de Prorrato:

A continuación selecciona en “Tipo de Fecha”, por fecha de registro o por fecha de operación.

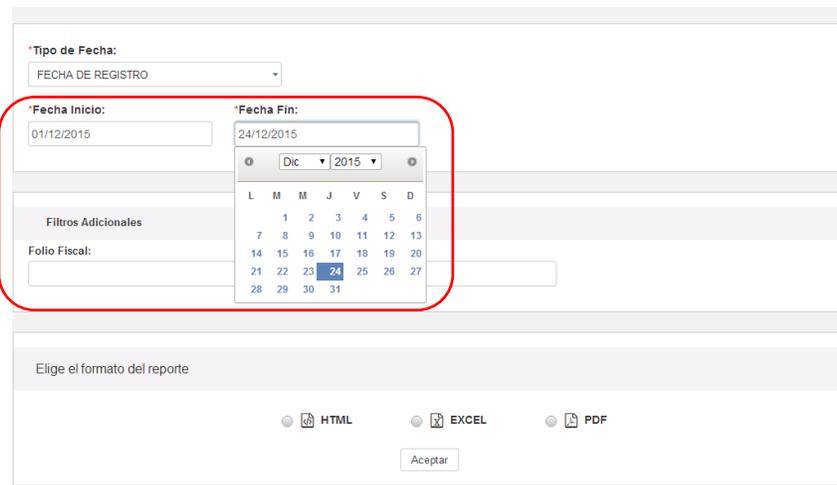


*Tipo de Fecha:
FECHA DE REGISTRO
SELECCIONA
FECHA DE REGISTRO
FECHA DE OPERACION

Filtros Adicionales

Folio Fiscal: Cuenta CLABE: Id de Prorrato:

Para generar un reporte de Mayor, selecciona la fecha de inicio y fecha final.



*Tipo de Fecha:
FECHA DE REGISTRO

*Fecha Inicio: 01/12/2015 *Fecha Fin: 24/12/2015

Filtros Adicionales

Folio Fiscal:

Elige el formato del reporte

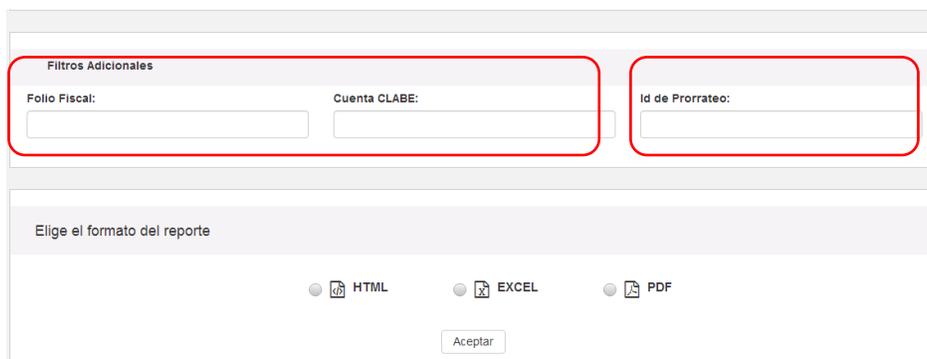
HTML EXCEL PDF

Aceptar

Para una mejor precisión en la información requerida, adicionalmente se cuenta con la posibilidad de aplicar filtros de búsqueda, consistentes en lo siguiente.

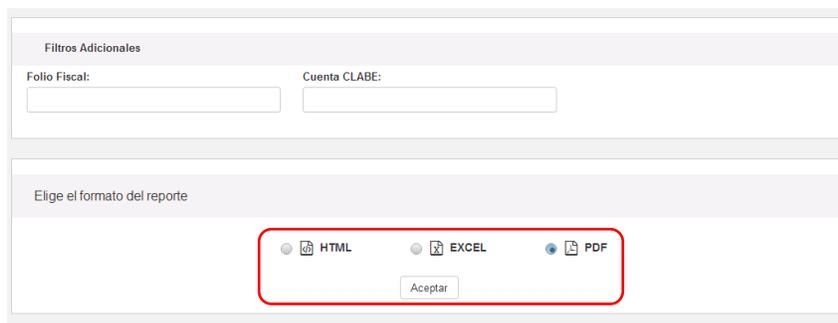
Para precisar la información se cuenta con los filtros de búsqueda siguientes:

- Folio Fiscal
- Cuenta Contable
- Id de Prorrates (Precampaña / Campaña)



The screenshot shows a web interface with two main sections. The top section, titled "Filtros Adicionales", contains three input fields: "Folio Fiscal:", "Cuenta CLABE:", and "Id de Prorrates:". The bottom section, titled "Elige el formato del reporte", contains three radio buttons for "HTML", "EXCEL", and "PDF". An "Aceptar" button is located below the radio buttons.

Para concluir el procedimiento, selecciona el formato (HTML, Excel y PDF) en el que requieres descargar el reporte, finalmente da clic en el botón **Aceptar**.



This screenshot is similar to the previous one, but the "PDF" radio button is selected, and the "Aceptar" button is highlighted with a red box.

Ejemplo de Reporte Mayor en formato PDF.

REPORTE MAYOR
 Nombre del Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
 R.F.C. del Partido Político:
 Tipo de Ordinario: ORDINARIO FEDERAL
 Entidad: NUEVO LEON

FECHA DE CREACIÓN 24/12/2015 09:51
 Reporte solicitado con fecha de registro del 01/12/2015 al 24/12/2015.

Período de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de la Operación	Concepto del Movimiento	Cargo	Abono	Saldo
						Saldo Inicial:			\$ 0.00
Total Cargos, Abonos y Saldo Final							\$ 801.00	\$ 1.00	\$ 800.00
						Saldo Inicial:			\$ 0.00
Total Cargos, Abonos y Saldo Final							\$ 800.00	\$ 0.00	\$ 800.00
						Saldo Inicial:			\$ 0.00
DICIEMBRE	NORMAL	DR	1	23/12/2015	23/12/2015	PRUEBA 5	\$ 800.00	\$ 0.00	\$ 800.00
Total Cargos, Abonos y Saldo Final							\$ 800.00	\$ 0.00	\$ 800.00
						Saldo Inicial:			\$ 0.00
DICIEMBRE	NORMAL	EG	1	22/12/2015	19/12/2015	PRUEBA AUX PROYECTOS	\$ 0.00	\$ 1.00	-1.00
DICIEMBRE	NORMAL	IG	1	22/12/2015	21/12/2015	PRUEBA AUX BANCOS	\$ 1.00	\$ 0.00	\$ 0.00
Total Cargos, Abonos y Saldo Final							\$ 1.00	\$ 1.00	\$ 0.00

Ejemplo de Reporte Mayor en Excel.

X.3. Balanza de Comprobación

La Balanza de Comprobación es un listado que refleja los saldos iniciales, cargos, abonos y saldos finales a un periodo determinado.

El SIF generará una Balanza de Comprobación a nivel mayor, que incluye cuentas acumulativas, y a nivel auxiliar, que se integrará por cuentas acumulativas y afectables.

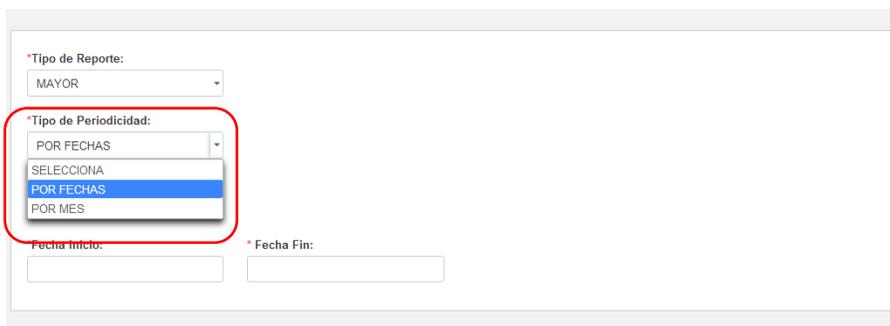
Para obtenerlas, en el menú **REPORTES CONTABLES** da clic en la opción “Balanza de Comprobación”.



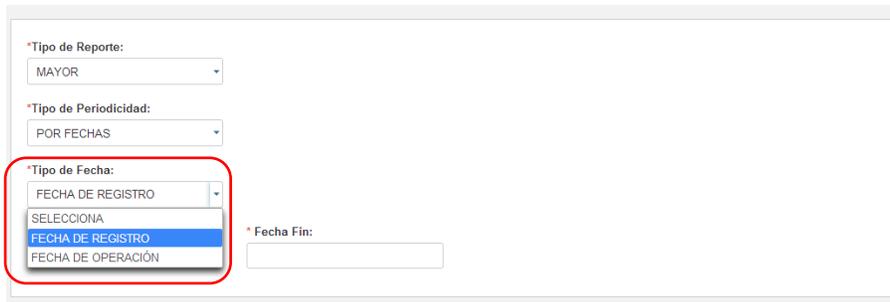
Enseguida se despliega una pantalla, la primera sección corresponde a la información del sujeto obligado la cual se encuentra precargada, en la segunda sección debes seleccionar el “Tipo de Reporte”.



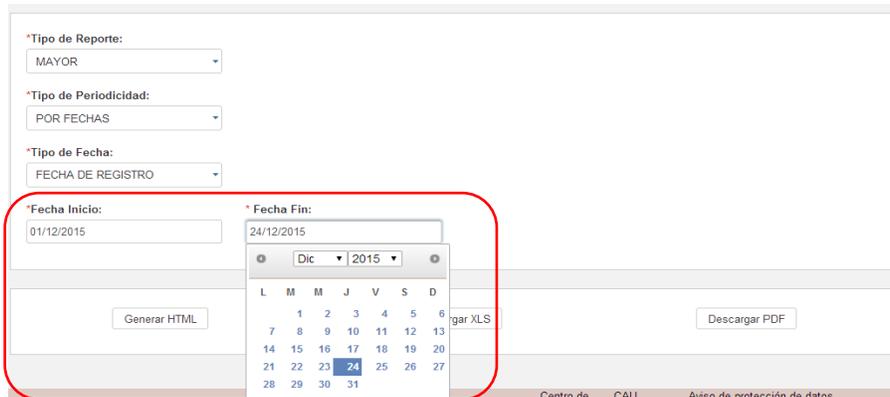
Enseguida debes elegir el “Tipo de Periodicidad” por fechas o por mes.



Posteriormente indica el “Tipo de Fecha”: por registro o por operación.



Selecciona “Fecha de Inicio” y “Fecha Fin” del periodo en el que se requiere generar la balanza.



Para concluir el procedimiento, selecciona el formato (HTML, XLS y PDF) en el que requieres descargar el reporte, finalmente da clic en el botón **Aceptar**.



La Balanza de Comprobación podrá generarse en formatos PDF, Excel y HTML, cuenta con la estructura que se muestra a continuación.



BALANZA DE COMPROBACIÓN
Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
Ámbito: FEDERAL
Entidad: NUEVO LEÓN
Comité: COMITE DIRECTIVO ESTATAL

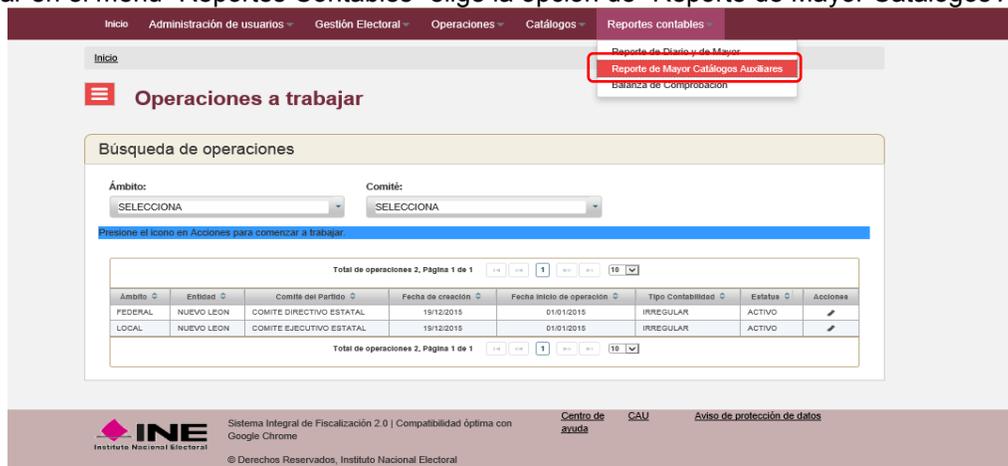
Fecha de creación: 24/12/2015 10:28

Número de cuenta	Descripción de la cuenta	Saldo inicial		Movimientos		Saldo final	
		Deudor	Acreedor	Cargos	Abonos	Deudor	Acreedor
1100000000	CIRCULANTE	0.0	0.0	801.0	1.0	800.0	0.0
4200000000	AUTOFINANCIAMIENTO	0.0	0.0	0.0	801.0	0.0	801.0
5301000000	CAPACITACION, PROMOCION Y DESARROLLO DEL LIDERAZGO POLITICO DE	0.0	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0
	TOTALES	0.0	0.0	802.0	802.0	801.0	801.0

X.4. Reporte de Mayor Catálogos Auxiliares

El presente apartado es aplicable para cualquiera de los 14 Catálogos Auxiliares, para describir el procedimiento tomaremos como ejemplo el Catálogo de Cuentas por Cobrar (Cuotas Estatutarias).

Para iniciar en el menú “Reportes Contables” elige la opción de “Reporte de Mayor Catálogos Auxiliares”.



Inicio Administración de usuarios Gestión Electoral Operaciones Catálogos **Reportes contables**

Inicio

- Reporte de Clases de Mayor
- Reporte de Mayor Catálogos Auxiliares**
- Balanza de Comprobación

Operaciones a trabajar

Búsqueda de operaciones

Ámbito: SELECCIONA Comité: SELECCIONA

Presione el icono en Acciones para comenzar a trabajar.

Total de operaciones: 2, Página 1 de 1

Ámbito	Entidad	Comité del partido	Fecha de creación	Fecha inicio de operación	Tipo Contabilidad	Estatus	Acciones
FEDERAL	NUEVO LEÓN	COMITE DIRECTIVO ESTATAL	19/12/2015	01/01/2015	IRREGULAR	ACTIVO	
LOCAL	NUEVO LEÓN	COMITE EJECUTIVO ESTATAL	19/12/2015	01/01/2015	IRREGULAR	ACTIVO	

Total de operaciones: 2, Página 1 de 1

INE Instituto Nacional Electoral | Sistema Integral de Fiscalización 2.0 | Compatibilidad óptima con Google Chrome | Centro de ayuda C&U | Aviso de protección de datos | © Derechos Reservados, Instituto Nacional Electoral

La pantalla que se despliega cuenta con dos secciones; la primera contiene información precargada del sujeto obligado; en la segunda debes seleccionar la “Categoría” que corresponda a la clasificación de los Catálogos Auxiliares.

Reporte Mayor de Catálogos Auxiliares

Todos los datos con (*) son requeridos.

Información del Partido Político

Nombre del Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
RFC:
Tipo de Ordinario: ORDINARIO LOCAL
Entidad: NUEVO LEON

*Categoría:
CUENTAS BANCARIAS
SELECCIONA
CUENTAS BANCARIAS
PERSONAS
CUENTAS POR PAGAR
CUENTAS POR COBRAR
OTROS INGRESOS Y GASTOS
PROYECTOS

*Catálogo Auxiliar:
SELECCIONA

Selecciona la Categoría de acuerdo con el Catálogo Auxiliar del que se generará el reporte.

Reporte Mayor de Catálogos Auxiliares

Todos los datos con (*) son requeridos.

Información del Partido Político

Nombre del Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
Tipo de Ordinario: ORDINARIO LOCAL
Entidad: NUEVO LEON

*Categoría:
CUENTAS POR COBRAR

*Catálogo Auxiliar:
SELECCIONA

*Tipo de Fecha:
FECHA DE REGISTRO

Del menú “Catálogo Auxiliar” elige el Catálogo específico que requieres.

Reporte Mayor de Catálogos Auxiliares

Todos los datos con (*) son requeridos.

Información del Partido Político

Nombre del Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
Tipo de Ordinario: ORDINARIO LOCAL
Entidad: NUEVO LEON

*Categoría:
CUENTAS POR COBRAR

*Tipo de Fecha:
FECHA DE REGISTRO

*Fecha Inicio:
01/01/2015

*Fecha Fin:
31/12/2015

*Catálogo Auxiliar:
SELECCIONA
SELECCIONA
DEUDORES DIVERSOS
CUOTAS ESTATUTARIAS
GASTOS POR COMPROBAR
VIATICOS POR COMPROBAR
PRESTAMOS AL PERSONAL

Ahora selecciona un registro particular del Catálogo; en nuestro ejemplo utilizaremos la primera cuenta.

Información del Partido Político

Nombre del Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
 Tipo de Ordinario: ORDINARIO LOCAL
 Entidad: NUEVO LEON

*Categoría: CUENTAS POR COBRAR *Catálogo Auxiliar: CUOTAS ESTATUTARIAS

*Selecciona un registro de la tabla:

Total de Resultados: 22 Página: 1 de 3

Identificador	RFC	Nombre o Razón Social
00001	AGRY7003064A7	YOLANDA CONSUELO ANTOLIN RIVAS
00002	CAL150310537	CONCRETOS ALMA
00003	OFO1501058C3	CONCRETOS ALMA
00004	ROEP761107HJ7	PABLO ROJAS HERNANDEZ
00005	CORL920818UH4	LUIS TOMAS CONTRERAS RIVERA
00006	RTT150508U42	POLLOS RIO
00007	MERH8001019AX	JOSE LUIS PEREZ ORTIZ
00008	RNC0310211TF	TAQUERIA LOS MEXICANOS
00009	GOFA150102GO1	FAUSTO GOETHE MARGARITA
00010	FUA121112LM8	MARGARITA DE FAUSTO

Total de Resultados: 22 Página: 1 de 3

Posteriormente debes indicar el "Tipo de Fecha": por registro u operación, según el reporte que se requiera.

*Categoría: CUENTAS POR COBRAR *Catálogo Auxiliar: CUOTAS ESTATUTARIAS

*Selecciona un registro de la tabla:

Total de Resultados: 22 Página: 1 de 3

Identificador	RFC	Nombre o Razón Social
00001	AGRY7003064A7	YOLANDA CONSUELO ANTOLIN RIVAS
00002	CAL150310537	CONCRETOS ALMA
00003	OFO1501058C3	CONCRETOS ALMA
00004	ROEP761107HJ7	PABLO ROJAS HERNANDEZ
00005	CORL920818UH4	LUIS TOMAS CONTRERAS RIVERA
00006	RTT150508U42	POLLOS RIO
00007	MERH8001019AX	JOSE LUIS PEREZ ORTIZ
00008	RNC0310211TF	TAQUERIA LOS MEXICANOS
00009	GOFA150102GO1	FAUSTO GOETHE MARGARITA
00010	FUA121112LM8	MARGARITA DE FAUSTO

Total de Resultados: 22 Página: 1 de 3

*Tipo de Fecha:
 FECHA DE REGISTRO
 SELECCIONA
 FECHA DE REGISTRO
 FECHA DE OPERACION

Enseguida señalar la "Fecha Inicio" y la "Fecha Fin", utilizando el calendario que se despliega.

Total de Resultados: 22 Página: 1 de 3

Identificador	RFC	Nombre o Razón Social
00001	AGRY7003064A7	YOLANDA CONSUELO ANTOLIN RIVAS
00002	CAL150310537	CONCRETOS ALMA
00003	OFO1501058C3	CONCRETOS ALMA
00004	ROEP761107HJ7	PABLO ROJAS HERNANDEZ
00005	CORL920818UH4	LUIS TOMAS CONTRERAS RIVERA
00006	RTT150508U42	POLLOS RIO
00007	MERH8001019AX	JOSE LUIS PEREZ ORTIZ
00008	RNC0310211TF	TAQUERIA LOS MEXICANOS
00009	GOFA150102GO1	FAUSTO GOETHE MARGARITA
00010	FUA121112LM8	MARGARITA DE FAUSTO

Total de Resultados: 22 Página: 1 de 3

*Tipo de Fecha: FECHA DE REGISTRO

*Fecha Inicio: 01/01/2015

*Fecha Fin: 31/12/2015

Elige el formato del reporte: EXCEL PDF

Aceptar

Para concluir el procedimiento, selecciona el formato en el que deseas generar el reporte (HTML, Excel o PDF) y da clic en el botón **Aceptar**.

Elige el formato del reporte

HTML
 EXCEL
 PDF

Aceptar

Los reportes que se generan cuentan con la estructura siguiente:

- Reporte de Mayor en formato HTML.

Elige el formato del reporte

HTML
 EXCEL
 PDF

Aceptar

Total de Resultados: 3 Página: 1 de 1

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de Operación	Concepto de Movimiento	Cargo	Abono	Saldo
	1-1-04-02-0000	Identificador de la Cuota Estatutaria 00001	YOLANDA CONSUELO ANTOLIN RIVAS			Saldo Inicial			\$0.00
DICIEMBRE	NORMAL	EG	5	19/12/2015	19/12/2015	PRUEBAS	\$1.00	\$0.00	\$1.00
						TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final	\$1.00	\$0.00	\$1.00

Total de Resultados: 3 Página: 1 de 1

- Reporte de Mayor en formato Excel.

ReporteAuxiliares [Vista protegida] - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA NITRO PRO 10

VISTA PROTEGIDA Cuidado—los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de Operación	Concepto de Movimiento	Cargo	Abono	Saldo
	1-1-04-02-0000	Identificador de la Cuota Estatutaria 00001	YOLANDA CONSUELO ANTOLIN RIVAS			Saldo Inicial			\$0.00
DICIEMBRE	NORMAL	EG	5	2015-12-1	2015-12-1	PRUEBAS	\$1.00	\$0.00	\$1.00
						TOTAL de \$1.00	\$1.00	\$0.00	\$1.00

- Reporte de Mayor en formato PDF.

REPORTE MAYOR DE CATÁLOGOS AUXILIARES
CUOTAS ESTATUTARIAS

Nombre del Partido Político: PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL
Tipo de Ordinario: ORDINARIO LOCAL
Entidad: NUEVO LEON

Fecha de Creación: 04/01/2016 13:29
Reporte solicitado con fecha de registro del 01/01/2015 al 31/12/2015.

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de Operación	Concepto del Movimiento	Cargo	Abono	Saldo
1-1-04-02-0000	Identificador de la Cuota Estatutaria 00001	YOLANDA CONSUELO ANTOLIN RIVAS				Saldo Inicial:			\$ 0.00
DICIEMBRE	NORMAL	EG	5	19/12/2015	19/12/2015	PRUEBAS	\$ 1.00	\$ 0.00	\$ 1.00
Total Cargos, Abonos y Saldo Final							\$ 1.00	\$ 0.00	\$ 1.00

X.5. Reporte Diario Masivo

El reporte Diario Masivo incluye varias contabilidades de un mismo sujeto obligado. Para obtenerlo debes ingresar al menú **REPORTES CONTABLES** y dar clic en “Reporte Diario Masivo”.

La estructura del reporte es la siguiente:

Periodo ordinario

PROCESO ORDINARIO

REPORTE DIARIO MASIVO

Nombre del Partido Político: Partido de la Revolución Democrática
R.F.C. del Partido Político: PRD890526PA3
Tipo de Ordinario: Ordinario Federal
Entidad: AGUASCALIENTES

Fecha de creación: 12/10/2015 17:46

Reporte solicitado con Fecha de operación del 08/10/2015 al 10/10/2015

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de Operación	Número de Cuenta Contable	Descripción de la Cuenta	Descripción de la Póliza	RFC	Folio Fiscal	Cuenta CLABE	Proyecto de Gasto Programado	Tipo de Otros Gastos	Documento Soporte 1	Fecha de Documento Soporte 1	Documento Soporte 2	Fecha de Documento Soporte 2	Documento Soporte 3	Fecha de Documento Soporte 3	Cargo	Abono	Suma Cargo	Suma Abono	
Octubre	Normal	IG	1	10/10/2015	09/10/2015	1102000000	Bancos	Aportación de militante			072180002811479598		Fichas de depósitos/cheque y/o Transferencia Bancaria		10/10/2015						\$80,000.00			
Octubre	Normal	IG	1	10/10/2015	09/10/2015	4201010000	Aportación de Militantes	Aportación de militante	SALR920206J89				Recibo de aportaciones efectivo/Especie Comprobante fiscal XML (Factura y/o recibo) o REPAP		10/10/2015						\$80,000.00	\$80,000.00	\$80,000.00	\$80,000.00
Octubre	Normal	EG	1	09/10/2015	08/10/2015	5102010001	Bardas	Pinta de Bardas					Cheque o transferencia bancaria		09/10/2015						\$50,000.00	\$0.00		
Octubre	Normal	EG	1	09/10/2015	08/10/2015	1102000000	Bancos	Pinta de Bardas			072180002811479598				08/10/2015					\$0.00	\$50,000.00	\$50,000.00	\$50,000.00	

Nombre del Partido Político: Partido de la Revolución Democrática
R.F.C. del Partido Político: PRD890526PA3
Tipo de Ordinario: Ordinario Federal
Entidad: ZACATECAS

Fecha de creación: 12/10/2015 17:46

Reporte solicitado con Fecha de operación del 08/10/2015 al 10/10/2015

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de Operación	Número de Cuenta Contable	Descripción de la Cuenta	Descripción de la Póliza	RFC	Folio Fiscal	Cuenta CLABE	Proyecto de Gasto Programado	Tipo de Otros Gastos	Documento Soporte 1	Fecha de Documento Soporte 1	Documento Soporte 2	Fecha de Documento Soporte 2	Documento Soporte 3	Fecha de Documento Soporte 3	Cargo	Abono	Suma Cargo	Suma Abono	
Octubre	Normal	IG	1	10/10/2015	09/10/2015	1102000000	Bancos	Aportación de militante			072180002811479598		Fichas de depósitos/cheque y/o Transferencia Bancaria		10/10/2015						\$80,000.00			
Octubre	Normal	IG	1	10/10/2015	09/10/2015	4201010000	Aportación de Militantes	Aportación de militante	SALR920206J89				Recibo de aportaciones efectivo/Especie Comprobante fiscal XML (Factura y/o recibo) o REPAP		10/10/2015						\$80,000.00	\$80,000.00	\$80,000.00	\$80,000.00
Octubre	Normal	EG	1	09/10/2015	08/10/2015	5102010001	Bardas	Pinta de Bardas					Cheque o transferencia bancaria		09/10/2015						\$50,000.00	\$0.00		
Octubre	Normal	EG	1	09/10/2015	08/10/2015	1102000000	Bancos	Pinta de Bardas			072180002811479598				08/10/2015					\$0.00	\$50,000.00	\$50,000.00	\$50,000.00	

Procesos de precampaña / campaña

REPORTE DIARIO MASIVO

Nombre del Candidato: FRANCISCO FERNANDEZ VARGAS
 Ámbito: Precampaña Federal
 Sujeto Obligado: Partido Acción Nacional
 Cargo: Precandidato a Diputado Federal
 Entidad: Guanajuato
 Subnivel entidad: Distrito 3

Fecha de creación: 06/10/2015 17:46

Reporte solicitado con Fecha de operación del 07/10/2015 al 12/10/2015

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de Operación	Número de Cuenta Contable	Descripción de la Cuenta	Descripción de la Póliza	RFC	Folio Fiscal	Cuenta CLABE	Cédula de Prorrateo	Tipo de Otros Gastos	Agenda de Eventos	Documento Soporte 1	Fecha de Documento Soporte 1	Documento Soporte 2	Fecha de Documento Soporte 2	Documento Soporte 3	Fecha de Documento Soporte 3	Cargo	Abono	Suma Cargo	Suma Abono																					
1	Normal	IO	2	09/10/2015	08/10/2015	1102000000	Bancos	Aportación de militante			0721800028114795 98				Fichas de depósitos/Check y/o Transferencia Bancaria	08/10/2015					\$9,000.00	\$0.00																							
1	Normal	IO	2	09/10/2015	08/10/2015	4201010000	Aportación de militantes	Aportación de militante	HE04910815A02						Recibo de aportaciones efectivo/Espèce	08/10/2015					\$0.00	\$8,000.00	\$8,000.00	\$8,000.00																					
1	Normal	EO	1	08/10/2015	07/10/2015	5301010000	Bancos	Finca de bancos	FEER850417B72	1234557894NH1234 56789					Comprobante fiscal XML (Factura y/o recibos) o REPAP	07/10/2015					\$300.00	\$0.00																							
1	Normal	EO	1	08/10/2015	07/10/2015	1102000000	Bancos	Finca de bancos			0721800028114795 98				Check o transferencia bancaria	07/10/2015					\$0.00	\$200.00	\$300.00	\$200.00																					
1	Normal	EO	3	10/10/2015	09/10/2015	5302070000	Otros similares	Comité de Empleados					Comité de Empleados	Miñ en el Zócalo	Otros (Ingresos y/o Egresos)	09/10/2015					\$12,000.00	\$0.00																							
1	Normal	EO	3	10/10/2015	09/10/2015	1102000000	Bancos	Comité de Empleados			0721800028114795 98				Check o transferencia bancaria	09/10/2015					\$0.00	\$4,000.00	\$12,000.00	\$4,000.00																					
																																													Gran Total

Nombre del Candidato: HABID CABRERA PALMA
 Ámbito: Precampaña Federal
 Sujeto Obligado: Partido Acción Nacional
 Cargo: Precandidato a Diputado Federal
 Entidad: VERACRUZ
 Subnivel entidad: Distrito 3

Fecha de creación: 06/10/2015 17:46

Reporte solicitado con Fecha de operación del 07/10/2015 al 12/10/2015

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de Operación	Número de Cuenta Contable	Descripción de la Cuenta	Descripción de la Póliza	RFC	Folio Fiscal	Cuenta CLABE	Cédula de Prorrateo	Tipo de Otros Gastos	Agenda de Eventos	Documento Soporte 1	Fecha de Documento Soporte 1	Documento Soporte 2	Fecha de Documento Soporte 2	Documento Soporte 3	Fecha de Documento Soporte 3	Cargo	Abono	Suma Cargo	Suma Abono																					
1	Normal	IO	2	09/10/2015	08/10/2015	1102000000	Bancos	Aportación de militante			0721800028114795 98				Fichas de depósitos/Check y/o Transferencia Bancaria	08/10/2015					\$9,000.00	\$0.00																							
1	Normal	IO	2	09/10/2015	08/10/2015	4201010000	Aportación de militantes	Aportación de militante	HE04910815A02						Recibo de aportaciones efectivo/Espèce	08/10/2015					\$0.00	\$8,000.00	\$8,000.00	\$8,000.00																					
1	Normal	EO	1	08/10/2015	07/10/2015	5301010000	Bancos	Finca de bancos	FEER850417B72	1234557894NH1234 56789					Comprobante fiscal XML (Factura y/o recibos) o REPAP	07/10/2015					\$300.00	\$0.00																							
1	Normal	EO	1	08/10/2015	07/10/2015	1102000000	Bancos	Finca de bancos			0721800028114795 98				Check o transferencia bancaria	07/10/2015					\$0.00	\$200.00	\$300.00	\$200.00																					
1	Normal	EO	3	10/10/2015	09/10/2015	5302070000	Otros similares	Comité de Empleados					Comité de Empleados	Miñ en el Zócalo	Otros (Ingresos y/o Egresos)	09/10/2015					\$12,000.00	\$0.00																							
1	Normal	EO	3	10/10/2015	09/10/2015	1102000000	Bancos	Comité de Empleados			0721800028114795 98				Check o transferencia bancaria	09/10/2015					\$0.00	\$4,000.00	\$12,000.00	\$4,000.00																					
																																													Gran Total

X.6. Reporte de Mayor Masivo

El reporte incluye varias contabilidades de un mismo sujeto obligado. Para obtenerlo debes ingresar al menú **REPORTES CONTABLES** y dar clic en “Reporte Mayor Masivo”.

La estructura del reporte es la siguiente:

Periodo ordinario

REPORTE DE MAYOR MASIVO

Nombre del Partido Político: Partido de la Revolución Democrática
R.F.C. del Partido Político: PRO890526PA3
Tipo de Ordinario: Ordinario Federal
Entidad: AGUASCALIENTES
Fecha de creación: 02/04/2015 17:48

Reporte solicitado con Fecha de operación del 01/04/2015 al 30/04/2015

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de la operación	Concepto del Movimiento	RFC	Folio Fiscal	Cuenta CLABE	Proyecto de Gasto Programado	Tipo de Otros	Documento Soporte 1	Fecha de Documento Soporte 1	Documento Soporte 2	Fecha de Documento Soporte 2	Documento Soporte 3	Fecha de Documento Soporte 3	Cargo	Abono	Saldo	
	5102010000		GASTOS DE PROPAGANDA			Saldo Inicial															\$0.00
			TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final																\$34,248.00	\$0.00	\$34,248.00
	5102010001		Bardas			Saldo Inicial															\$0.00
Abril	Normal	Egresos	119	05/04/2015	03/04/2015	Pinta de bardas						Comprobante fiscal XML (Factura y/o recibo) o REPAP	03/04/2015					\$7,000.00	\$0.00	\$7,000.00	
Abril	Normal	Egresos	120	05/04/2015	03/04/2015	bardas						Comprobante fiscal XML (Factura y/o recibo) o REPAP	03/04/2015					\$5,000.00	\$0.00	\$12,000.00	
			TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final																\$12,000.00	\$0.00	\$12,000.00

Nombre del Partido Político: Partido de la Revolución Democrática
R.F.C. del Partido Político: PRO890526PA3
Tipo de Ordinario: Ordinario Federal
Entidad: ZACATECAS
Fecha de creación: 02/04/2015 17:48

Reporte solicitado con Fecha de operación del 01/04/2015 al 30/04/2015

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de la operación	Concepto del Movimiento	RFC	Folio Fiscal	Cuenta CLABE	Proyecto de Gasto Programado	Tipo de Otros	Documento Soporte 1	Fecha de Documento Soporte 1	Documento Soporte 2	Fecha de Documento Soporte 2	Documento Soporte 3	Fecha de Documento Soporte 3	Cargo	Abono	Saldo	
	5102010000		GASTOS DE PROPAGANDA			Saldo Inicial															\$0.00
			TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final																\$34,248.00	\$0.00	\$34,248.00
	5102010001		Bardas			Saldo Inicial															\$0.00
Abril	Normal	Egresos	119	05/04/2015	03/04/2015	Pinta de bardas						Comprobante fiscal XML (Factura y/o recibo) o REPAP	03/04/2015					\$7,000.00	\$0.00	\$7,000.00	
Abril	Normal	Egresos	120	05/04/2015	03/04/2015	bardas						Comprobante fiscal XML (Factura y/o recibo) o REPAP	03/04/2015					\$5,000.00	\$0.00	\$12,000.00	
			TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final																\$12,000.00	\$0.00	\$12,000.00

Procesos de precampaña / campaña

PROCESO PRECAMPAÑA / CAMPAÑA

REPORTE DE MAYOR MASIVO

Nombre del Candidato: FRANCISCO FERNANDEZ VARGAS
 Ámbito: Precampaña Federal
 Sujeto Obligado: Partido Acción Nacional
 Cargo: Precandidato a Diputado Federal
 Entidad: Guanajuato
 Subnivel entidad: Distrito 3

Fecha de creación: 05/05/2015 12:51

Reporte solicitado con Fecha de operación del 01/04/2015 al 30/04/2015

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de operación	Concepto del Movimiento	RFC	Folio Fiscal	Cuenta CLABE	Cédula de prorrateo	Tipo de Otros Gastos	Agenda de Eventos	Documento Soporte 1	Fecha de Documento Soporte 1	Documento Soporte 2	Fecha de Documento Soporte 2	Documento Soporte 3	Fecha de Documento Soporte 3	Cargo	Abono	Saldo			
	S301000000		GASTOS DE PROPAGANDA			Saldo Inicial																\$0.00		
			TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final																	\$5,104.16	\$0.00	\$5,104.16		
	S301010000		Bardas			Saldo Inicial																\$0.00		
1	Normal	EG	6	05/04/2015	03/04/2015	Pinta de bardas	OOHA230811QP0	2FE2E50D- E725-4E12- B19C- 6F05CED61C9					Comprobante fiscal XML (Factura y/o recibo) o REPAP	04/08/2015								\$1,254.00	\$0.00	\$1,254.00
			TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final																	\$1,580.00	\$0.00	\$1,580.00		
	S301020000		Mantas			Saldo Inicial																\$0.00		
1	Normal	EG	26	28/04/2015	27/04/2015	Transferencia en especie por prorrateo	SALRS20208F56	2FE2E50D- E725-4E12- B19C- 6F0535412312		125-321			Otros	18/04/2015								\$816.00	\$0.00	\$816.00
			TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final																	\$2,024.16	\$0.00	\$2,024.16		

Nombre del Candidato: HABID CABRERA PALMA
 Ámbito: Precampaña Federal
 Sujeto Obligado: Partido Acción Nacional
 Cargo: Precandidato a Diputado Federal
 Entidad: Nuevo León
 Subnivel entidad: Distrito 3

Fecha de creación: 05/05/2015 12:51

Reporte solicitado con Fecha de operación del 01/04/2015 al 30/04/2015

Periodo de la Operación	Tipo de Póliza	Subtipo de Póliza	Número de Póliza	Fecha de Registro	Fecha de operación	Concepto del Movimiento	RFC	Folio Fiscal	Cuenta CLABE	Cédula de prorrateo	Tipo de Otros Gastos	Agenda de Eventos	Documento Soporte 1	Fecha de Documento Soporte 1	Documento Soporte 2	Fecha de Documento Soporte 2	Documento Soporte 3	Fecha de Documento Soporte 3	Cargo	Abono	Saldo			
	S301000000		GASTOS DE PROPAGANDA			Saldo Inicial																\$0.00		
			TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final																	\$5,104.16	\$0.00	\$5,104.16		
	S301010000		Bardas			Saldo Inicial																\$0.00		
1	Normal	EG	6	05/04/2015	03/04/2015	Pinta de bardas	OOHA230811QP0	2FE2E50D- E725-4E12- B19C- 6F05CED61C9					Comprobante fiscal XML (Factura y/o recibo) o REPAP	04/08/2015								\$1,254.00	\$0.00	\$1,254.00
			TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final																	\$1,580.00	\$0.00	\$1,580.00		
	S301020000		Mantas			Saldo Inicial																\$0.00		
1	Normal	EG	26	28/04/2015	27/04/2015	Transferencia en especie por prorrateo	SALRS20208F56	2FE2E50D- E725-4E12- B19C- 6F0535412312		125-321			Otros	18/04/2015								\$816.00	\$0.00	\$816.00
			TOTAL de Cargos, Abonos y Saldo Final																	\$2,024.16	\$0.00	\$2,024.16		

XI. INFORMES

Procesos aplicables	Precampaña, campaña, ordinario	
	Usuarios	Precandidato/candidato, aspirante/candidato independiente, administrador de sujeto obligado, capturista

PROCEDIMIENTO DE GENERACIÓN, FIRMA Y PRESENTACIÓN DEL INFORME

Mediante el aplicativo el informe "IPR" (Informe de Precampaña u Obtención de Apoyo Ciudadano), "IC"/"IC-COA" (Informe de Campaña/ Informe de Coalición) 2016, en el módulo de informes, submenú "Vista Previa y Envío a Firma", el sujeto obligado genera el Informe y sus anexos, cuyo contenido corresponde a sus operaciones contables a determinada fecha de corte y a la información de los apartados siguientes:

1. Casas de precampaña/campaña: ubicación de las casas de precampaña o campaña, no será posible generar el informe si no se captura al menos un domicilio.
2. Numeraria de gastos: captura del número de unidades de gasto efectuado por cada concepto.
3. Documentación adjunta al informe: documentación establecida en la normativa, debe seleccionarse de una clasificación que muestra el sistema.

Los documentos que se generan a la par del Informe son:

1. Balanza de Comprobación*
2. Reporte de Cuentas Afectables al informe* (concentra las cuentas contables para integrar los rubros del informe).
3. Reporte Diario
4. Reporte Mayor
5. Anexo de Casas de Precampaña/Campaña*
6. Anexo de Otros Ingresos y Otros Gastos*
7. Anexo de Eventos Políticos*

* Documentos que adicionalmente se generan en vista previa.

Firma Opcional del Informe

- Una vez generado el informe y toda vez que en la normativa se consideran que aspirantes, precandidatos, candidatos y candidatos independientes son responsables solidarios en la presentación del informe, el sistema permite que de manera opcional firmen el informe, mediante la Firma Electrónica Avanzada (FIEL).

Firma del Informe (Responsable de Finanzas)

- Para la firma de los Informes es obligatoria la firma electrónica del Responsable de Finanzas o del responsable de la rendición de cuentas; el sistema solicita los archivos .key, .cer y contraseña privada de la FIEL vigente.

Presentación del Informe

- El Responsable de Finanzas es el único usuario autorizado para presentar el informe en el SIF.
- El sistema genera el acuse con un número de folio, sello o certificado digital de la firma del Responsable de Finanzas y en su caso, el del aspirante, precandidato, candidato o candidato independiente.

Bloqueo y desbloqueo de la Contabilidad

- Una vez que el Informe se envía a firma, el Sistema bloquea la contabilidad e impide registrar movimientos contables.
- El representante de finanzas es el único perfil autorizado para eliminar un informe enviado a firma y para dejar “Sin efecto” un Informe previamente presentado; con estas operaciones se permite una nueva captura de registros contables.

Es importante mencionar que al dejar sin efecto un informe presentado, el sistema requiere la presentación de un nuevo informe.

Consulta del Informe

- El sistema permite la consulta de los informes presentados, acuses y documentos generados. Asimismo, el Responsable de Finanzas puede realizar la descarga masiva de los Informes en formato PDF y en Excel.

Vista previa

- El informe y los documentos generados en vista previa podrían no ser la versión final, toda vez que se puede continuar el registro de operaciones contables siempre y cuando no se accione el botón “Envío a firma”; una vez que se esto sucede, el sistema mostrará el informe definitivo para ser enviado a firma electrónica.

Los documentos anteriores, mostrarán una marca de agua con la leyenda "Sin validez oficial", así como la fecha y hora de su generación.

Especificaciones generales del Informe

1. Existe un formato único para presentar los informes de precampaña u obtención de apoyo ciudadano “IPR”, cuyos campos dependen del tipo de sujeto obligado que se autentique en el SIF: precandidato local, precandidato federal, precandidato de representación proporcional y aspirante a candidato independiente.
2. Mediante el aplicativo también se genera el informe de campaña y coalición para los candidatos y candidatos independientes.
3. No es posible editar ningún campo del informe.
4. Los datos de configuración electoral, así como del precandidato o aspirante a candidato independiente, provienen del Registro Nacional de Precandidatos o Candidatos (RNC), administrado por el INE (ámbito federal) y las OPLE’s (ámbito local), mediante las Unidades Técnicas de Vinculación.
5. Los datos del Responsable de Finanzas y de la Asociación Civil (en el caso de los aspirantes) se consumen del módulo de “Responsables de Finanzas” del SIF.
6. Los conceptos de ingresos y gastos del informe, iteran conforme al Catálogo de Cuentas.

7. La validación de la FIEL se efectúa con base en el intercambio de información con el SAT, con el RFC registrado en el RNC (aspirante, precandidato, candidato y candidato independiente) o en el módulo de Responsable de Finanzas.
8. El sistema reconoce tres tipos de estatus del informe: envió a firma, presentado y sin efecto.
9. El sistema contempla un único informe con estatus "Presentado", que puede quedar sin efecto para realizar modificaciones o registros adicionales, en este caso se solicita la presentación de un nuevo informe.

El informe cuenta con la estructura siguiente:



FORMATO "FPI": INFORME DE PRECAMPAÑA U OBTENCIÓN DE APOYO CIUDADANO SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS ELECTORALES.
PROCESO ELECTORAL: _____

I. IDENTIFICACIÓN DE LA PRECAMPAÑA U OBTENCIÓN DEL APOYO CIUDADANO

1. NOMBRE DEL PRECANDIDATO O ASPIRANTE:

PRIMER APELLIDO: _____ SEGUNDO APELLIDO: _____ NOMBRE(S): _____

2. SOBRENOMBRE DEL PRECANDIDATO O ASPIRANTE: _____

3. PARTIDO POLÍTICO O ASOCIACIÓN CIVIL: _____

4. CLAVE DEL REGISTRO NACIONAL DE CANDIDATOS (RNC): _____ S. RFC: _____

6. IDENTIFICADOR DE CONTABILIDAD: _____

7. PERIODO DE LA PRECAMPAÑA U OBTENCIÓN DEL APOYO CIUDADANO: PROCESO ORDINARIO PROCESO EXTRAORDINARIO

FECHA DE INICIO: _____ FECHA DE TÉRMINO: _____

8. ÁMBITO: _____ 9. CARGO: _____

10. ENTIDAD/CIRCUNSCRIPCIÓN: _____ 11. SUBNIVEL ENTIDAD: _____

II. RESUMEN

	TOPE	DIFERENCIA	%
TOTAL DE INGRESOS	_____	_____	_____
TOTAL DE GASTOS	_____	_____	_____
SALDO	_____	_____	_____

III. BALANCE DE INGRESOS Y GASTOS

INGRESOS		GASTOS	
1. APORTACIONES DEL COMITÉ EJECUTIVO ESTATAL	_____	1. PROPAGANDA	_____
2. APORTACIONES DEL PRECANDIDATO	_____	2. PROPAGANDA UTILITARIA	_____
3. APORTACIONES DE MILITANTES	_____	3. OPERATIVOS	_____
4. APORTACIONES DE SIMPATIZANTES	_____	4. PROPAGANDA EXHIBIDA EN SALAS DE CINE	_____
5. AUTOFINANCIAMIENTO	_____	5. PROPAGANDA EXHIBIDA EN PÁGINAS DE INTERNET	_____
6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS, FONDOS Y FIDEICOMISOS	_____	6. DIARIOS, REVISTAS Y OTROS MEDIOS IMPRESOS	_____
7. TRANSFERENCIAS DE RECURSOS FEDERALES	_____	7. PRODUCCIÓN DE RADIO Y T.V.	_____
8. OTROS INGRESOS	_____	8. PROPAGANDA EN VÍA PÚBLICA	_____
		9. FINANCIEROS	_____
		SALDO (INGRESOS - GASTOS)	_____

NÚMERO DE FOLIO/PERIODO/TIPE/Fecha y hora 1



FORMATO "IPR"- INFORME DE PRECAMPAÑA U OBTENCIÓN DE APOYO CIUDADANO SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS ELECTORALES.

PROCESO ELECTORAL: _____

IV. ORIGEN Y MONTO DE LOS RECURSOS (INGRESOS)

	EFECTIVO	ESPECIE	SUMA
1. APORTACIONES DEL COMITÉ EJECUTIVO ESTATAL:			
A) APORTACIONES DEL COMITÉ EJECUTIVO ESTATAL (OPERACIÓN ORDINARIA):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B) APORTACIONES DEL COMITÉ EJECUTIVO ESTATAL (CONCENTRADORA DE PRECAMPAÑA):	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. APORTACIONES DEL PRECANDIDATO O ASPIRANTE :			
3. APORTACIONES DE MILITANTES:			
4. APORTACIONES DE SIMPATIZANTES:			
5. AUTOFINANCIAMIENTO:			
6. RENDIMIENTOS FINANCIEROS, FONDOS Y FIDEICOMISOS:			
7. TRANSFERENCIAS DE RECURSOS FEDERALES:			
A) COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL (OPERACIÓN ORDINARIA)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B) COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL (CONCENTRADORA DE PRECAMPAÑA)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C) COMITÉ EJECUTIVO ESTATAL (OPERACIÓN ORDINARIA)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D) COMITÉ EJECUTIVO ESTATAL (CONCENTRADORA DE PRECAMPAÑA)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8. OTROS INGRESOS:			
TOTAL DE INGRESOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

V. DESTINO DE LOS RECURSOS (GASTOS)

	CANTIDAD (Nº)	GASTO DIRECTO (A)	GASTO CENTRALIZADO (B)	SUMA C=(A+B)
1. GASTOS DE PROPAGANDA:				
A) BANDERAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B) MANTAS (MENORES A 12 MTS)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C) VOLANTES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D) PANFLETOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E) GALDORNANIAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
F) BANDERINES PLÁSTICOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
G) GALDORNANIAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
H) VINILONAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
I) MICROPERFORADOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
J) PERFORADO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
K) FENDONES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
L) INFLABLES PROMOCIONALES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
M) OTROS GASTOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SUBTOTAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NÚMERO DE FOLIO/PERIODO/ETAPA/FECHA Y HORA 2



FORMATO "IPR"- INFORME DE PRECAMPAÑA U OBTENCIÓN DE APOYO CIUDADANO SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS ELECTORALES.

PROCESO ELECTORAL: _____

	CANTIDAD (Nº)	GASTO DIRECTO (A)	GASTO CENTRALIZADO (B)	SUMA C=(A+B)
2. PROPAGANDA UTILITARIA:				
A) BANDERAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B) BANDERINES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C) CAMISAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D) PLAYERAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E) CHALECOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
F) CHAMARRAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
G) MANDILES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
H) SOMBRILLAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
I) SORBAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
J) PALACATES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
K) OTROS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SUBTOTAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL DE GASTOS EN PROPAGANDA				
3. GASTOS OPERATIVOS:				
A) AJUADOS Y SALARIOS DEL PERSONAL EVENTUAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B) ARRENDAMIENTO EVENTUAL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C) GASTOS DE TRANSPORTE DE MATERIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D) GASTOS DE TRANSPORTE TERRESTRE DE PERSONAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E) GASTOS DE TRANSPORTE AEREO DE PERSONAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
F) VIÁTICOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
G) HONORARIOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
H) BITÁCORA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
I) EQUIPO DE SONIDO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
J) EVENTOS POLÍTICOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
K) GASOLINA Y LUBRICANTES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
L) ALIMENTOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
M) OTROS GASTOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SUBTOTAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. GASTOS DE PROPAGANDA EXHIBIDA EN SALAS DE CINE:				
5. GASTOS DE PROPAGANDA EXHIBIDA EN PÁGINAS DE INTERNET:				
6. GASTOS EN DIARIOS, REVISTAS Y OTROS MEDIOS IMPRESOS:				
A) DIARIOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B) REVISTAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C) MEDIOS IMPRESOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SUBTOTAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NÚMERO DE FOLIO/PERIODO/ETAPA/FECHA Y HORA 3



FORMATO "IRF". INFORME DE PRECAMPAÑA U OBTENCIÓN DE APOYO CIUDADANO SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PARA LOS PROCESOS ELECTORALES.

PROCESO ELECTORAL _____

	CANTIDAD (M)	GASTO DIRECTO (A)	GASTO CENTRALIZADO (B)	SUMA C=(A+B)
7. GASTOS DE PRODUCCIÓN DE RADIO Y T.V. :				
A) RADIO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B) TELEVISIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SUBTOTAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8. PROPAGANDA EN VÍA PÚBLICA:				
A) PANFLETOS O ESPECTACULARES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
B) CARTELERAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C) PANTALLAS FIJAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D) PANTALLAS MÓVILES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E) PROPAGANDAS EN COLUMNAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
F) MANTAS (SIGUAL O MAYOR A 12 MTS)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
G) BOLSONES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
H) CASOS DE LIT	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
I) MARCHESINAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
J) MÓVILES URBANOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
K) PARABUSES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
L) PUENTES	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
M) VALLAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
N) MEDIOS DE TRANSPORTE PÚBLICO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
SUBTOTAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9. GASTOS FINANCIEROS:				
A) COMISIONES BANCARIAS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL DE GASTOS	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

VI. RESPONSABLE DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

I. NOMBRE:

PRIMER APELLIDO SEGUNDO APELLIDO NOMBRE(S)

SELO DIGITAL DE LA FIRMA ELECTRÓNICA DEL RESPONSABLE DE FINANZAS: _____

SELO DIGITAL DE LA FIRMA ELECTRÓNICA DEL PRECANDIDATO O ASPIRANTE: _____

Para consultar el detalle de las operaciones contenidas en el presente informe favor de dirigirse a www.ine.mx

NÚMERO DE FOLIO/PERIODO/ETAPA/FECHA Y HORA 4

XII. PLAN DE CONTINGENCIA DE LA OPERACIÓN DEL SIF

En este apartado se establecen las medidas técnicas, humanas y organizativas necesarias para que en caso de contingencia, se garantice la continuidad de las operaciones de los sujetos obligados y el proceso de fiscalización.

Se declara como contingencia cualquier incidencia presentada en el SIF que impida la operación normal de los usuarios.

Actividad		Responsable																																				
1.	Establece comunicación con INETEL al número: 01 800 433 2000 y expone la problemática.	Usuarios (Sujetos Obligados)																																				
2.	Crea y registra las incidencias en una base de conocimientos (Knowledge Base-KB) y asigna un número de ticket o caso para dar seguimiento y solución.																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Número de ticket</th> <th>Partido Político</th> <th>Entidad</th> <th>Cargo</th> <th>Correo electrónico</th> <th>Módulo que presenta la falla</th> <th>Área responsable da atención</th> <th>Descripción de la problemática</th> <th>Atención de la problemática</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>001</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>INETEL / DPN</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>002</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>003</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Número de ticket	Partido Político	Entidad	Cargo	Correo electrónico	Módulo que presenta la falla	Área responsable da atención	Descripción de la problemática	Atención de la problemática	001						INETEL / DPN			002									003									INETEL
Número de ticket	Partido Político	Entidad	Cargo	Correo electrónico	Módulo que presenta la falla	Área responsable da atención	Descripción de la problemática	Atención de la problemática																														
001						INETEL / DPN																																
002																																						
003																																						
<p>En la base de conocimientos registra la configuración electoral, describe la(s) falla(s) y, en su caso, la solución de la misma.</p>																																						
3.	<p>Analiza la falla y determina si se cuenta con elementos para atender la problemática:</p> <ul style="list-style-type: none"> Si es posible atender la problemática, proporciona la respuesta al usuario y registra datos en la base de conocimientos para contar con registros históricos y dar solución a incidencias similares futuras. Si no cuenta con elementos para atender la problemática, remite el caso a la DPN, mediante la cuenta de correo electrónico siguiente: asistencia.sif@ine.mx <p>Para remitir incidencias mediante el correo es requisito adjuntar evidencia de la problemática, esto es archivos o imágenes que muestren las problemáticas.</p> <p>En el asunto debe anotarse el número de ticket que asigna el asesor de INETEL.</p> <p>Dentro del correo debe registrarse la configuración electoral del sujeto obligado que reporta la incidencia: Partido político, entidad, cargo.</p>	INETEL																																				
4.	Analiza la problemática y da respuesta, mediante la cuenta de correo electrónico del sujeto obligado.	DPN																																				
5.	Integra a la base de conocimientos (Knowledge Base) para contar con registros históricos y dar solución a incidencias similares futuras.																																					
6.	Al momento de presentarse una caída de sistema o una falla que impida subir información, se debe notificar al administrador del sistema, quien dará seguimiento al incidente hasta su solventación.																																					
7.	<p>En caso de que la caída de sistema impida la operación de los usuarios o la falla les impida subir información, se debe otorgar una prórroga por el mismo tiempo de la caída o falla del sistema, para que los sujetos obligados concluyan la carga de información.</p> <p>La prórroga se notificará por correo electrónico por el administrador del sistema a los sujetos obligados que crearon y registraron la incidencia correspondiente. La prórroga iniciará a partir de que quede realizada la notificación que antecede.</p>	DPN																																				

ANEXOS

ANEXO A CATÁLOGO DE CUENTAS CONTABLES

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
1	-	-	-	-	1-0-00-00-0000	Activo	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
	1.1				1-1-00-00-0000	Circulante	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
		1.1.01			1-1-01-00-0000	Caja	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
		1.1.02			1-1-02-00-0000	Bancos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
		1.1.03			1-1-03-00-0000	Inversiones en Instrumentos Financieros	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪	
		1.1.04			1-1-04-00-0000	Cuentas por Cobrar	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.1.04.01		1-1-04-01-0000	Deudores Diversos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.1.04.02		1-1-04-02-0000	Cuotas Estatutarias	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪	
			1.1.04.03		1-1-04-03-0000	Préstamos al Personal	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.1.04.04		1-1-04-04-0000	Subsidio al Empleo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.1.04.05		1-1-04-05-0000	Impuestos por Recuperar	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
		1.1.05			1-1-05-00-0000	Gastos por Comprobar	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.1.05.01		1-1-05-01-0000	Viáticos por Comprobar	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.1.05.02		1-1-05-02-0000	Otros Gastos por Comprobar	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
		1.1.06			1-1-06-00-0000	Anticipo a Proveedores	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
		1.1.07			1-1-07-00-0000	Gastos por Amortizar	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.1.07.01		1-1-07-01-0000	Almacén	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
				1.1.07.01.0001	1-1-07-01-0001	Propaganda Utilitaria y/o Electoral	Activo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	
	1.2				1-2-00-00-0000	No Circulante	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
		1.2.01			1-2-01-00-0000	Propiedades, Planta y Equipo	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.2.01.01		1-2-01-01-0000	Terrenos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.2.01.02		1-2-01-02-0000	Edificios	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.2.01.03		1-2-01-03-0000	Mobiliario y Equipo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.2.01.04		1-2-01-04-0000	Equipo de Transporte	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	
			1.2.01.05		1-2-01-05-0000	Equipo de Cómputo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓	

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			1.2.01.06		1-2-01-06-0000	Equipo de Sonido y Video	Activo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			1.2.01.07		1-2-01-07-0000	Equipo de Comunicación	Activo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			1.2.01.08		1-2-01-08-0000	Maquinaria	Activo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		1.2.02			1-2-02-00-0000	Depreciación Acumulada	Activo	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			1.2.02.01		1-2-02-01-0000	Depreciación Acumulada de Edificios	Activo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			1.2.02.02		1-2-02-02-0000	Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo	Activo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			1.2.02.03		1-2-02-03-0000	Depreciación Acumulada de Equipo de Transporte	Activo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			1.2.02.04		1-2-02-04-0000	Depreciación Acumulada de Equipo de Cómputo	Activo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			1.2.02.05		1-2-02-05-0000	Depreciación Acumulada de Equipo de Sonido y Video	Activo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			1.2.02.06		1-2-02-06-0000	Depreciación Acumulada de Equipo de Comunicación	Activo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			1.2.02.07		1-2-02-07-0000	Depreciación Acumulada de Maquinaria	Activo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
		1.2.03			1-2-03-00-0000	Activos Intangibles	Activo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		1.2.04			1-2-04-00-0000	Amortización Acumulada de Activos Intangibles	Activo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
		1.2.05			1-2-05-00-0000	Gastos de Instalación	Activo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		1.2.06			1-2-06-00-0000	Amortización Acumulada de Gastos de Instalación	Activo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
		1.2.07			1-2-07-00-0000	Pagos Anticipados	Activo	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			1.2.07.01		1-2-07-01-0000	Pólizas	Activo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			1.2.07.02		1-2-07-02-0000	Rentas Anticipadas	Activo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			1.2.07.03		1-2-07-03-0000	Cuotas, Suscripciones y Licencias	Activo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		1.2.08			1-2-08-00-0000	Depósitos en Garantía	Activo	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		1.2.09			1-2-09-00-0000	Estimación para Cuentas Incobrables	Activo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
2	-	-	-	-	2-0-00-00-0000	Pasivo	Pasivo	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
	2.1				2-1-00-00-0000	Corto Plazo	Pasivo	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		2.1.01			2-1-01-00-0000	Proveedores	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		2.1.02			2-1-02-00-0000	Cuentas por Pagar	Pasivo	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			2.1.02.01		2-1-02-01-0000	Documentos por Pagar	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			2.1.02.02		2-1-02-02-0000	Sueldos por Pagar	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			2.1.02.03		2-1-02-03-0000	Acreeedores Diversos	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			2.1.02.04		2-1-02-04-0000	Créditos Bancarios	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		2.1.03			2-1-03-00-0000	Impuestos por Pagar Ordinario	Pasivo	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.01		2-1-03-01-0000	ISR Retenido por Servicios Profesionales	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.02		2-1-03-02-0000	ISR Retenido por Sueldos y Salarios	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.03		2-1-03-03-0000	ISR Retenido por Asimilados a Sueldos	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.04		2-1-03-04-0000	ISR Retenido por Arrendamiento	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.05		2-1-03-05-0000	IVA Retenido por Servicios Profesionales	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.06		2-1-03-06-0000	IVA Retenido por Fletes	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.07		2-1-03-07-0000	IVA Retenido por Arrendamiento	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.08		2-1-03-08-0000	IMSS	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.09		2-1-03-09-0000	INFONAVIT	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.10		2-1-03-10-0000	RCV	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			2.1.03.11		2-1-03-11-0000	Impuesto Sobre Nómina	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
		2.1.04			2-1-04-00-0000	Impuestos por Pagar Procesos Electorales	Pasivo	Acreeedora	Acumulativa	Activa	▪	✓	✓	✓	✓
			2.1.04.01		2-1-04-01-0000	ISR Retenido por Servicios Profesionales	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	✓	✓
			2.1.04.02		2-1-04-02-0000	ISR Retenido por Sueldos y Salarios	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	✓	✓
			2.1.04.03		2-1-04-03-0000	ISR Retenido por Asimilados a Sueldos	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	✓	✓
			2.1.04.04		2-1-04-04-0000	ISR Retenido por Arrendamiento	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	✓	✓
			2.1.04.05		2-1-04-05-0000	IVA Retenido por Servicios Profesionales	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	✓	✓
			2.1.04.06		2-1-04-06-0000	IVA Retenido por Fletes	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	✓	✓
			2.1.04.07		2-1-04-07-0000	IVA Retenido por Arrendamiento	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	✓	✓
			2.1.04.08		2-1-04-08-0000	IMSS	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	✓	✓

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			2.1.04.09		2-1-04-09-0000	INFONAVIT	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	•	✓	✓	✓	✓
			2.1.04.10		2-1-04-10-0000	RCV	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	•	✓	✓	✓	✓
			2.1.04.11		2-1-04-11-0000	Impuesto Sobre Nómina	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	•	✓	✓	✓	✓
	2.2				2-2-00-00-0000	Largo Plazo	Pasivo	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
		2.2.01			2-2-01-00-0000	Créditos Bancarios	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		2.2.02			2-2-02-00-0000	Documentos por Pagar a Largo Plazo	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		2.2.03			2-2-03-00-0000	Pasivo Laboral	Pasivo	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
3	-	-	-	-	3-0-00-00-0000	Patrimonio	Patrimonio	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
	3.1				3-1-00-00-0000	Remanente del Ejercicio	Patrimonio	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		3.1.01			3-1-01-00-0000	Superávit/Déficit	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		3.1.02			3-1-02-00-0000	Patrimonio No Restringido	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		3.1.03			3-1-03-00-0000	Patrimonio Restringido Temporalmente	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		3.1.04			3-1-04-00-0000	Patrimonio Restringido Permanentemente	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
	3.2				3-2-00-00-0000	Remanente de Ejercicios Anteriores	Patrimonio	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
		3.2.01			3-2-01-00-0000	Superávit/Déficit	Patrimonio	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
			3.2.01.01		3-2-01-01-0000	Ejercicio 2006 y Anteriores	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
			3.2.01.02		3-2-01-02-0000	Ejercicio 2007	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
			3.2.01.03		3-2-01-03-0000	Ejercicio 2008	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
			3.2.01.04		3-2-01-04-0000	Ejercicio 2009	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
			3.2.01.05		3-2-01-05-0000	Ejercicio 2010	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
			3.2.01.06		3-2-01-06-0000	Ejercicio 2011	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
			3.2.01.07		3-2-01-07-0000	Ejercicio 2012	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
			3.2.01.08		3-2-01-08-0000	Ejercicio 2013	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
			3.2.01.09		3-2-01-09-0000	Ejercicio 2014	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
			3.2.01.10		3-2-01-10-0000	Ejercicio 2015	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		3.2.02			3-2-02-00-0000	Patrimonio No Restringido	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
		3.2.03			3-2-03-00-0000	Patrimonio Restringido Temporalmente	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
		3.2.04			3-2-04-00-0000	Patrimonio Restringido Permanentemente	Patrimonio	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
4	-	-	-	-	<u>4-0-00-00-0000</u>	<u>Ingresos</u>	<u>Ingresos</u>	<u>Acreeedora</u>	<u>Acumulativa</u>	<u>Activa</u>	✓	✓	✓	✓	✓
	4.1				4-1-00-00-0000	Financiamiento Público	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		4.1.01			4-1-01-00-0000	Operación Ordinaria	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
		4.1.02			4-1-02-00-0000	Gastos de Campaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	▪	▪
		4.1.03			4-1-03-00-0000	Actividades Específicas	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
	4.2				4-2-00-00-0000	Financiamiento Privado	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		4.2.01			4-2-01-00-0000	Aportaciones de Militantes	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
			4.2.01.01		4-2-01-01-0000	Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
				4.2.01.01.0001	4-2-01-01-0001	Ordinario	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
				4.2.01.01.0002	4-2-01-01-0002	Precampaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	▪	▪	✓	▪
				4.2.01.01.0003	4-2-01-01-0003	Campaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	▪	▪	▪
			4.2.01.02		4-2-01-02-0000	Especie	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
				4.2.01.02.0001	4-2-01-02-0001	Ordinario	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
				4.2.01.02.0002	4-2-01-02-0002	Precampaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	▪	▪	✓	▪
				4.2.01.02.0003	4-2-01-02-0003	Campaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	▪	▪	▪
		4.2.02			4-2-02-00-0000	Aportaciones de Simpatizantes	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	▪	✓	✓	✓	✓
			4.2.02.01		4-2-02-01-0000	Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	▪	✓	✓	✓	▪
				4.2.02.01.0001	4-2-02-01-0001	Precampaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	▪	▪	✓	▪
				4.2.02.01.0002	4-2-02-01-0002	Campaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	▪	▪
			4.2.02.02		4-2-02-02-0000	Especie	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	▪	✓	✓	✓	✓
				4.2.02.02.0001	4-2-02-02-0001	Precampaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	▪	▪	✓	✓
				4.2.02.02.0002	4-2-02-02-0002	Campaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	▪	▪
		4.2.03			4-2-03-00-0000	Aportaciones de Asociados (APN)	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	▪	▪	▪	▪	▪
			4.2.03.01		4-2-03-01-0000	Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	▪	▪	▪	▪
			4.2.03.02		4-2-03-02-0000	Especie	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	▪	▪	▪	▪

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
		4.2.04			4-2-04-00-0000	Aportaciones del Candidato (Precandidato)	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	▪	✓	▪	✓	▪
			4.2.04.01		4-2-04-01-0000	Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	▪	✓	▪
			4.2.04.02		4-2-04-02-0000	Especie	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	▪	✓	▪
		4.2.05			4-2-05-00-0000	Aportaciones del Candidato Independiente (Aspirante)	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	▪	▪	✓	▪	✓
			4.2.05.01		4-2-05-01-0000	Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	▪	✓	▪	✓
			4.2.05.02		4-2-05-02-0000	Especie	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	▪	✓	▪	✓
		4.2.06			4-2-06-00-0000	Autofinanciamiento	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.01		4-2-06-01-0000	Conferencias	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.02		4-2-06-02-0000	Espectáculos	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.03		4-2-06-03-0000	Rifas	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.04		4-2-06-04-0000	Sorteos	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.05		4-2-06-05-0000	Eventos Culturales	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.06		4-2-06-06-0000	Ventas Editoriales	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.07		4-2-06-07-0000	Venta de Bienes Promocionales	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.08		4-2-06-08-0000	Venta de Propaganda Utilitaria	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.09		4-2-06-09-0000	Venta de Inmuebles	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.10		4-2-06-10-0000	Venta de Bienes Muebles	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.11		4-2-06-11-0000	Venta de Artículos de Desecho	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.12		4-2-06-12-0000	01-800	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.13		4-2-06-13-0000	01-900	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.2.06.14		4-2-06-14-0000	Ingresos por Otros Eventos	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		4.2.07			4-2-07-00-0000	Otros Ingresos	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
	4.3				4-3-00-00-0000	Rendimientos Financieros, Fondos y Fideicomisos	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		4.3.01			4-3-01-00-0000	Rendimientos Bancarios	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
			4.3.01.01		4-3-01-01-0000	Ordinario	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			4.3.01.02		4-3-01-02-0000	Precampaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	▪	▪	✓	✓
			4.3.01.03		4-3-01-03-0000	Campaña	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	▪	✓	✓	▪	▪

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
		4.3.02			4-3-02-00-0000	Rendimientos de Inversiones	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
		4.3.03			4-3-03-00-0000	Fideicomisos	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
	4.4				4-4-00-00-0000	Ingresos por Transferencias	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		4.4.01			4-4-01-00-0000	Ingresos por Transferencias del Comité Ejecutivo Nacional (Recursos Federales)	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
			4.4.01.01		4-4-01-01-0000	Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
				4.4.01.01.0001	4-4-01-01-0001	Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo (Operación Ordinaria)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
				4.4.01.01.0002	4-4-01-01-0002	Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo (Concentradora de Precampaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	✓	▪
				4.4.01.01.0003	4-4-01-01-0003	Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo (Concentradora de Campaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	▪	▪	▪
			4.4.01.02		4-4-01-02-0000	Ingresos por Transferencias del CEN en Especie	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
				4.4.01.02.0001	4-4-01-02-0001	Ingresos por Transferencias del CEN en Especie (Operación Ordinaria)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
				4.4.01.02.0002	4-4-01-02-0002	Ingresos por Transferencias del CEN en Especie (Concentradora de Precampaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	✓	▪
				4.4.01.02.0003	4-4-01-02-0003	Ingresos por Transferencias del CEN en Especie (Concentradora de Campaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	▪	▪	▪
		4.4.02			4-4-02-00-0000	Ingresos por Transferencias de los Comités Directivos Estatales (Recursos Federales)	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
			4.4.02.01		4-4-02-01-0000	Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
				4.4.02.01.0001	4-4-02-01-0001	Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo (Operación Ordinaria)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	▪	✓	▪
				4.4.02.01.0002	4-4-02-01-0002	Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	✓	▪

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				4.4.02.01.0003	4-4-02-01-0003	Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo (Concentradora de Campaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	.	.
			4.4.02.02		4-4-02-02-0000	Ingresos por Transferencias de los CDE's en Especie	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	.	✓	.
				4.4.02.02.0001	4-4-02-02-0001	Ingresos por Transferencias de los CDE's en Especie (Operación Ordinaria)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	✓	.
				4.4.02.02.0002	4-4-02-02-0002	Ingresos por Transferencias de los CDE's en Especie (Concentradora de Precampaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	.	.	✓	.
				4.4.02.02.0003	4-4-02-02-0003	Ingresos por Transferencias de los CDE's en Especie (Concentradora de Campaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	.	.
		4.4.03			4-4-03-00-0000	Ingresos por Transferencias de los Comités Ejecutivos Estatales (Recursos Locales)	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	.	✓	.
			4.4.03.01		4-4-03-01-0000	Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	.	✓	.
				4.4.03.01.0001	4-4-03-01-0001	Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo (Operación Ordinaria)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	✓	.
				4.4.03.01.0002	4-4-03-01-0002	Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	.	.	✓	.
				4.4.03.01.0003	4-4-03-01-0003	Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo (Concentradora de Campaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	.	.
			4.4.03.02		4-4-03-02-0000	Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	.	✓	.
				4.4.03.02.0001	4-4-03-02-0001	Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie (Operación Ordinaria)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	✓	.
				4.4.03.02.0002	4-4-03-02-0002	Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie (Concentradora de Precampaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	.	.	✓	.
				4.4.03.02.0003	4-4-03-02-0003	Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie (Concentradora de Campaña)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	.	.
		4.4.04			4-4-04-00-0000	Ingresos por Transferencias de los Comités Directivos Delegacionales o Municipales (Recursos Locales)	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	.	✓	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			4.4.04.01		4-4-04-01-0000	Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	✓	•
				4.4.04.01.0001	4-4-04-01-0001	Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Efectivo (Operación Ordinaria)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	•	✓	•
			4.4.04.02		4-4-04-02-0000	Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Especie	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	✓	•
				4.4.04.02.0001	4-4-04-02-0001	Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Especie (Operación Ordinaria)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	•	✓	•
		4.4.05			4-4-05-00-0000	Ingresos por Transferencias de los Precandidatos de Representación Proporcional	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	✓	•
			4.4.05.01		4-4-05-01-0000	Ingresos por Transferencias de los Precandidatos de Representación Proporcional en Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
			4.4.05.02		4-4-05-02-0000	Ingresos por Transferencias de los Precandidatos de Representación Proporcional en Especie	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
		4.4.06			4-4-06-00-0000	Ingresos por Transferencias de los Candidatos de Representación Proporcional	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	•	•
			4.4.06.01		4-4-06-01-0000	Ingresos por Transferencias de los Candidatos de Representación Proporcional en Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
			4.4.06.02		4-4-06-02-0000	Ingresos por Transferencias de los Candidatos de Representación Proporcional en Especie	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
		4.4.07			4-4-07-00-0000	Ingresos por Transferencias de los Precandidatos	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	✓	•
			4.4.07.01		4-4-07-01-0000	Ingresos por Transferencias de los Precandidatos en Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
			4.4.07.02		4-4-07-02-0000	Ingresos por Transferencias de los Precandidatos en Especie	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
		4.4.08			4-4-08-00-0000	Ingresos por Transferencias de los Candidatos	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	•	•
			4.4.08.01		4-4-08-01-0000	Ingresos por Transferencias de los Candidatos en Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			4.4.08.02		4-4-08-02-0000	Ingresos por Transferencias de los Candidatos en Especie	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	.	.
		4.4.09			4-4-09-00-0000	Ingresos por Transferencias de Remanentes	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	.	✓	.
			4.4.09.01		4-4-09-01-0000	Ingresos por Transferencias de Remanentes Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	.	✓	.
				4.4.09.01.0001	4-4-09-01-0001	Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CEN	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	✓	.
				4.4.09.01.0002	4-4-09-01-0002	Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CDE	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	✓	.
				4.4.09.01.0003	4-4-09-01-0003	Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CEE	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	✓	.
				4.4.09.01.0004	4-4-09-01-0004	Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de los Precandidatos	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	.	.	✓	.
				4.4.09.01.0005	4-4-09-01-0005	Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de los Candidatos	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	.	.
				4.4.09.01.0006	4-4-09-01-0006	Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de los Precandidatos de Representación Proporcional	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	.	.	✓	.
				4.4.09.01.0007	4-4-09-01-0007	Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de los Candidatos de Representación Proporcional	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	.	.
				4.4.09.01.0008	4-4-09-01-0008	Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Coalición	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	.	.
		4.4.10			4-4-10-00-0000	Ingresos por Transferencias de la Coalición	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	.	.	.
			4.4.10.01		4-4-10-01-0000	Ingresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	.	.	.
				4.4.10.01.0001	4-4-10-01-0001	Ingresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora Nacional)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	.	.
				4.4.10.01.0002	4-4-10-01-0002	Ingresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora CDE)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				4.4.10.01.0003	4-4-10-01-0003	Ingresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora CEE)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
			4.4.10.02		4-4-10-02-0000	Ingresos por Transferencias de la Coalición en Especie	Ingresos	Acreeedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	•	•
				4.4.10.02.0001	4-4-10-02-0001	Ingresos por Transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora Nacional)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
				4.4.10.02.0002	4-4-10-02-0002	Ingresos por Transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora CDE)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
				4.4.10.02.0003	4-4-10-02-0003	Ingresos por Transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora CEE)	Ingresos	Acreeedora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
5	-	-	-	-	5-0-00-00-0000	Egresos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
	5.1				5-1-00-00-0000	Operación Ordinaria	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
		5.1.01			5-1-01-00-0000	Remuneraciones a Dirigentes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
			5.1.01.01		5-1-01-01-0000	Remuneraciones a Dirigentes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0001	5-1-01-01-0001	Sueldos y Salarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0002	5-1-01-01-0002	Honorarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0003	5-1-01-01-0003	Compensaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0004	5-1-01-01-0004	Indemnizaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0005	5-1-01-01-0005	Prima Vacacional	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0006	5-1-01-01-0006	Aguinaldo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0007	5-1-01-01-0007	Fondo de Ahorro	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0008	5-1-01-01-0008	Vales de Despensa	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0009	5-1-01-01-0009	Gratificaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0010	5-1-01-01-0010	IMSS	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0011	5-1-01-01-0011	5% INFONAVIT	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0012	5-1-01-01-0012	RCV	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0013	5-1-01-01-0013	Impuesto sobre Nómina	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
				5.1.01.01.0014	5-1-01-01-0014	Premios por Asistencia	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.1.01.01.0015	5-1-01-01-0015	Prima de Antigüedad	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.01.01.0016	5-1-01-01-0016	Bono de Puntualidad	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.01.01.0017	5-1-01-01-0017	Ayuda para Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.01.01.0018	5-1-01-01-0018	Ayuda para Habitación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.01.01.0019	5-1-01-01-0019	Vacaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.01.01.0020	5-1-01-01-0020	Previsión Social	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.01.01.0021	5-1-01-01-0021	Indemnización de Riesgos Laborales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.01.01.0022	5-1-01-01-0022	Prestaciones de Seguros	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.01.01.0023	5-1-01-01-0023	Viáticos Nacionales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.01.01.0024	5-1-01-01-0024	Viáticos al Extranjero	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
		5.1.02			5-1-02-00-0000	Procesos Internos de Selección de Dirigentes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			<i>5.1.02.01</i>		<i>5-1-02-01-0000</i>	<i>Gastos de Propaganda</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	✓	.	.	.	.
				5.1.02.01.0001	5-1-02-01-0001	Bardas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.01.0002	5-1-02-01-0002	Mantas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.01.0003	5-1-02-01-0003	Volantes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.01.0004	5-1-02-01-0004	Pancartas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.01.0005	5-1-02-01-0005	Propaganda Utilitaria	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.01.0006	5-1-02-01-0006	Otros Similares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			<i>5.1.02.02</i>		<i>5-1-02-02-0000</i>	<i>Gastos Operativos</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	✓	.	.	.	.
				5.1.02.02.0001	5-1-02-02-0001	Sueldos y Salarios del Personal Eventual	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.02.0002	5-1-02-02-0002	Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.02.0003	5-1-02-02-0003	Gastos de Transporte de Material	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.02.0004	5-1-02-02-0004	Gastos de Transporte Terrestre de Personal	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.02.0005	5-1-02-02-0005	Gastos de Transporte Aéreo de Personal	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.02.0006	5-1-02-02-0006	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.02.0007	5-1-02-02-0007	Equipo de Sonido	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.1.02.02.0008	5-1-02-02-0008	Eventos Políticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.02.0009	5-1-02-02-0009	Otros Similares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.1.02.03		5-1-02-03-0000	<i>Gastos de Propaganda en Diarios, Revistas y Otros Medios Impresos</i>	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.03.0001	5-1-02-03-0001	Diarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.03.0002	5-1-02-03-0002	Revistas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.03.0003	5-1-02-03-0003	Medios Impresos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.1.02.04		5-1-02-04-0000	<i>Gastos de Producción de los Mensajes para Radio y Televisión</i>	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.04.0001	5-1-02-04-0001	Radio	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.04.0002	5-1-02-04-0002	Televisión	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.1.02.05		5-1-02-05-0000	<i>Propaganda en Vía Pública</i>	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.05.0001	5-1-02-05-0001	Panorámicos o Espectaculares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.05.0002	5-1-02-05-0002	Otra Propaganda en Vía Pública	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.1.02.06		5-1-02-06-0000	<i>Gastos Financieros</i>	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.02.06.0001	5-1-02-06-0001	Comisiones Bancarias	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.1.02.07		5-1-02-07-0000	<i>Propaganda Exhibida en Salas de Cine</i>	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.1.02.08		5-1-02-08-0000	<i>Propaganda Contratada en Internet</i>	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
		5.1.03			5-1-03-00-0000	Sueldos y Salarios del Personal	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			5.1.03.01		5-1-03-01-0000	<i>Sueldos y Salarios del Personal</i>	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0001	5-1-03-01-0001	Sueldos y Salarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0002	5-1-03-01-0002	Honorarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0003	5-1-03-01-0003	Compensaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0004	5-1-03-01-0004	Indemnizaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0005	5-1-03-01-0005	Prima Vacacional	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0006	5-1-03-01-0006	Aguinaldo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0007	5-1-03-01-0007	Fondo de Ahorro	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.1.03.01.0008	5-1-03-01-0008	Vales de Despensa	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0009	5-1-03-01-0009	Gratificaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0010	5-1-03-01-0010	IMSS	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0011	5-1-03-01-0011	5% INFONAVIT	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0012	5-1-03-01-0012	RCV	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0013	5-1-03-01-0013	Impuesto Sobre Nómina	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0014	5-1-03-01-0014	Honorarios Asimilables a Sueldos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0015	5-1-03-01-0015	Premios por Asistencia	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0016	5-1-03-01-0016	Prima de Antigüedad	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0017	5-1-03-01-0017	Bono de Puntualidad	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0018	5-1-03-01-0018	Ayuda para Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0019	5-1-03-01-0019	Ayuda para Habitación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0020	5-1-03-01-0020	Vacaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0021	5-1-03-01-0021	Previsión Social	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0022	5-1-03-01-0022	Indemnización de Riesgos Laborales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0023	5-1-03-01-0023	Prestaciones de Seguros	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.03.01.0024	5-1-03-01-0024	Gasto Pasivo Laboral	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
		5.1.04			5-1-04-00-0000	Servicios Generales	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			<i>5.1.04.01</i>		<i>5-1-04-01-0000</i>	<i>Servicios Generales</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0001	5-1-04-01-0001	Arrendamiento de Bienes Muebles e Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0002	5-1-04-01-0002	Viáticos y Pasajes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0003	5-1-04-01-0003	Bitácora	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0004	5-1-04-01-0004	Gasolina y Lubricantes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0005	5-1-04-01-0005	Producción de Vídeos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0006	5-1-04-01-0006	Asesoría y Consultoría	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0007	5-1-04-01-0007	Programas de Cómputo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0008	5-1-04-01-0008	Internet	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.1.04.01.0009	5-1-04-01-0009	Seguros de Vehículos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0010	5-1-04-01-0010	Seguro de Bienes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0011	5-1-04-01-0011	Asesoría y Capacitación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0012	5-1-04-01-0012	Arrendamiento de Equipo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0013	5-1-04-01-0013	Impuesto Predial	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0014	5-1-04-01-0014	Licencias Software	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0015	5-1-04-01-0015	Vigilancia	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0016	5-1-04-01-0016	Atenciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0017	5-1-04-01-0017	Multas y Recargos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0018	5-1-04-01-0018	Encuestas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0019	5-1-04-01-0019	Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0020	5-1-04-01-0020	Diseño de Imagen	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0021	5-1-04-01-0021	Impuestos y Derechos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0022	5-1-04-01-0022	Cuotas y Suscripciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0023	5-1-04-01-0023	Servicios Noticiosos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0024	5-1-04-01-0024	Eventos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0025	5-1-04-01-0025	Publicaciones en Prensa	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0026	5-1-04-01-0026	Trámites Legales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0027	5-1-04-01-0027	Cuentas Incobrables	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0028	5-1-04-01-0028	Pérdida y/o Costo en Venta de Activos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0029	5-1-04-01-0029	Estudios e Investigaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0030	5-1-04-01-0030	Servicio de Vigilancia	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0031	5-1-04-01-0031	Convenios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0032	5-1-04-01-0032	Capacitación y Cursos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0033	5-1-04-01-0033	Gastos Notariales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0034	5-1-04-01-0034	Servicios de Producción y Cobertura	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0035	5-1-04-01-0035	Gastos de Representación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.1.04.01.0036	5-1-04-01-0036	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0037	5-1-04-01-0037	Depreciación de Edificios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0038	5-1-04-01-0038	Depreciación de Mobiliario y Equipo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0039	5-1-04-01-0039	Depreciación de Equipo de Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0040	5-1-04-01-0040	Depreciación de Equipo de Cómputo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0041	5-1-04-01-0041	Depreciación de Equipo de Sonido y Video	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0042	5-1-04-01-0042	Depreciación de Equipo de Comunicación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0043	5-1-04-01-0043	Depreciación de Maquinaria	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0044	5-1-04-01-0044	Amortización de Activos Intangibles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0045	5-1-04-01-0045	Amortización de Gastos de Instalación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.04.01.0046	5-1-04-01-0046	Otros Gastos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
		5.1.05			5-1-05-00-0000	Materiales y Suministros	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			<i>5.1.05.01</i>		<i>5-1-05-01-0000</i>	<i>Materiales y Suministros</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0001	5-1-05-01-0001	Teléfono	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0002	5-1-05-01-0002	Impresos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0003	5-1-05-01-0003	Papelaría y Útiles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0004	5-1-05-01-0004	Artículos de Aseo y Limpieza	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0005	5-1-05-01-0005	Impuestos y Derechos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0006	5-1-05-01-0006	Paquetería	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0007	5-1-05-01-0007	Despensa	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0008	5-1-05-01-0008	Libros, Periódicos y Revistas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0009	5-1-05-01-0009	Energía Eléctrica	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0010	5-1-05-01-0010	Costos de Artículos Promocionales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0011	5-1-05-01-0011	Fletes y Mudanzas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0012	5-1-05-01-0012	Artículos de Cocina	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.1.05.01.0013	5-1-05-01-0013	Refacciones, Accesorios y Herramientas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0014	5-1-05-01-0014	Materiales de Construcción	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0015	5-1-05-01-0015	Estructuras y Manufacturas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0016	5-1-05-01-0016	Material Eléctrico y de Telecomunicaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0017	5-1-05-01-0017	Medicinas y Material de Curación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0018	5-1-05-01-0018	Vestuarios y Uniformes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0019	5-1-05-01-0019	Servicio Postal	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0020	5-1-05-01-0020	Servicio Telegráfico	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0021	5-1-05-01-0021	Verificación de Emisión de Gases	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0022	5-1-05-01-0022	Servicio de Agua Potable	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0023	5-1-05-01-0023	Placas y Tenencias	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0024	5-1-05-01-0024	Fotocopiado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0025	5-1-05-01-0025	Cassettes, Videocassettes y CD	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0026	5-1-05-01-0026	Lavandería, Limpieza, Higiene y Fumigación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0027	5-1-05-01-0027	Publicidad y Propaganda	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0028	5-1-05-01-0028	Diferencia en Costeo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0029	5-1-05-01-0029	Mantenimiento de Edificios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0030	5-1-05-01-0030	Mantenimiento de Mobiliario y Equipo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0031	5-1-05-01-0031	Mantenimiento de Equipo de Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0032	5-1-05-01-0032	Mantenimiento de Equipo de Cómputo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0033	5-1-05-01-0033	Mantenimiento de Equipo de Sonido y Video	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0034	5-1-05-01-0034	Mantenimiento de Equipo de Comunicación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.05.01.0035	5-1-05-01-0035	Mantenimiento de Maquinaria	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
		5.1.06			5-1-06-00-0000	Propaganda Institucional	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			5.1.06.01		5-1-06-01-0000	Propaganda Institucional	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.1.06.01.0001	5-1-06-01-0001	Panorámicos o Espectaculares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.06.01.0002	5-1-06-01-0002	Propaganda Utilitaria	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.06.01.0003	5-1-06-01-0003	Diarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.06.01.0004	5-1-06-01-0004	Otros Medios Impresos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.06.01.0005	5-1-06-01-0005	Radio	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.06.01.0006	5-1-06-01-0006	Televisión	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.06.01.0007	5-1-06-01-0007	Cine	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.06.01.0008	5-1-06-01-0008	Internet	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
				5.1.06.01.0009	5-1-06-01-0009	Otros Similares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
		5.1.07			5-1-07-00-0000	Gastos Financieros	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			5.1.07.01		5-1-07-01-0000	Comisiones Bancarias	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
	5.2				5-2-00-00-0000	Actividades Específicas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
		5.2.01			5-2-01-00-0000	Educación y Capacitación Política	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.01		5-2-01-01-0000	Sueldos y Salarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.02		5-2-01-02-0000	Honorarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.03		5-2-01-03-0000	Teléfono	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.04		5-2-01-04-0000	Impresos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.05		5-2-01-05-0000	Papelería y Útiles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.06		5-2-01-06-0000	Mantenimiento	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.07		5-2-01-07-0000	Gasolina y Lubricantes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.08		5-2-01-08-0000	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.09		5-2-01-09-0000	Material Promocional	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.10		5-2-01-10-0000	Asesoría y Capacitación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.11		5-2-01-11-0000	Pasajes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.12		5-2-01-12-0000	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.13		5-2-01-13-0000	Eventos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.14		5-2-01-14-0000	Publicaciones en Prensa	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			5.2.01.15		5-2-01-15-0000	Producción de Videos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.16		5-2-01-16-0000	Asesoría y Consultoría	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.17		5-2-01-17-0000	Cursos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.18		5-2-01-18-0000	Arrendamiento de Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.19		5-2-01-19-0000	Arrendamiento de Equipo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.20		5-2-01-20-0000	Atenciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.21		5-2-01-21-0000	Capacitaciones Estatales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.22		5-2-01-22-0000	Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.23		5-2-01-23-0000	Bitácora	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.24		5-2-01-24-0000	Talleres	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.25		5-2-01-25-0000	Seminarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.01.26		5-2-01-26-0000	Otros Similares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
		5.2.02			5-2-02-00-0000	Investigación Socioeconómica y Política	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.01		5-2-02-01-0000	Sueldos y Salarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.02		5-2-02-02-0000	Honorarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.03		5-2-02-03-0000	Teléfono	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.04		5-2-02-04-0000	Impresos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.05		5-2-02-05-0000	Papelería y Útiles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.06		5-2-02-06-0000	Mantenimiento	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.07		5-2-02-07-0000	Gasolina y Lubricantes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.08		5-2-02-08-0000	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.09		5-2-02-09-0000	Material Promocional	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.10		5-2-02-10-0000	Asesoría y Capacitación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.11		5-2-02-11-0000	Pasajes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.12		5-2-02-12-0000	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.13		5-2-02-13-0000	Eventos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.14		5-2-02-14-0000	Publicaciones en Prensa	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			5.2.02.15		5-2-02-15-0000	Producción de Videos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.16		5-2-02-16-0000	Asesoría y Consultoría	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.17		5-2-02-17-0000	Cursos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.18		5-2-02-18-0000	Arrendamiento de Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.19		5-2-02-19-0000	Arrendamiento de Equipo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.20		5-2-02-20-0000	Atenciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.21		5-2-02-21-0000	Capacitaciones Estatales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.22		5-2-02-22-0000	Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.23		5-2-02-23-0000	Bitácora	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.24		5-2-02-24-0000	Análisis	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.25		5-2-02-25-0000	Diagnósticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.26		5-2-02-26-0000	Estudios Comparados	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.02.27		5-2-02-27-0000	Otros Similares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
		5.2.03			5-2-03-00-0000	Tareas Editoriales	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.01		5-2-03-01-0000	Sueldos y Salarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.02		5-2-03-02-0000	Honorarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.03		5-2-03-03-0000	Teléfono	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.04		5-2-03-04-0000	Impresos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.05		5-2-03-05-0000	Papelería y Útiles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.06		5-2-03-06-0000	Mantenimiento	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.07		5-2-03-07-0000	Gasolina y Lubricantes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.08		5-2-03-08-0000	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.09		5-2-03-09-0000	Material Promocional	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.10		5-2-03-10-0000	Asesoría y Capacitación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.11		5-2-03-11-0000	Pasajes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.12		5-2-03-12-0000	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.13		5-2-03-13-0000	Eventos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			5.2.03.14		5-2-03-14-0000	Publicaciones en Prensa	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.15		5-2-03-15-0000	Producción de Vídeos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.16		5-2-03-16-0000	Asesoría y Consultoría	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.17		5-2-03-17-0000	Cursos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.18		5-2-03-18-0000	Arrendamiento de Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.19		5-2-03-19-0000	Arrendamiento de Equipo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.20		5-2-03-20-0000	Atenciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.21		5-2-03-21-0000	Capacitaciones Estatales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.22		5-2-03-22-0000	Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.23		5-2-03-23-0000	Bitácora	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.24		5-2-03-24-0000	Videograbaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.25		5-2-03-25-0000	Medios Electrónicos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.26		5-2-03-26-0000	Medios Ópticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.2.03.27		5-2-03-27-0000	Otros Similares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
		5.2.04			5-2-04-00-0000	Organización y Difusión	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
	5.3				5-3-00-00-0000	Capacitación, Promoción y Desarrollo del Liderazgo Político de las Mujeres	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
		5.3.01			5-3-01-00-0000	Capacitación, Promoción y Desarrollo del Liderazgo Político de las Mujeres	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.01		5-3-01-01-0000	Sueldos y Salarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.02		5-3-01-02-0000	Honorarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.03		5-3-01-03-0000	Teléfono	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.04		5-3-01-04-0000	Impresos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.05		5-3-01-05-0000	Papelería y Útiles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.06		5-3-01-06-0000	Mantenimiento	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.07		5-3-01-07-0000	Gasolina y Lubricantes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.08		5-3-01-08-0000	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			5.3.01.09		5-3-01-09-0000	Material Promocional	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.10		5-3-01-10-0000	Varios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.11		5-3-01-11-0000	Asesoría y Capacitación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.12		5-3-01-12-0000	Pasajes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.13		5-3-01-13-0000	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.14		5-3-01-14-0000	Eventos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.15		5-3-01-15-0000	Publicaciones en Prensa	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.16		5-3-01-16-0000	Producción de Vídeos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.17		5-3-01-17-0000	Asesoría y Consultoría	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.18		5-3-01-18-0000	Cursos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.19		5-3-01-19-0000	Arrendamiento de Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.20		5-3-01-20-0000	Arrendamiento de Equipo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.21		5-3-01-21-0000	Atenciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.22		5-3-01-22-0000	Capacitaciones Estatales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.23		5-3-01-23-0000	Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.24		5-3-01-24-0000	Bitácora	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.25		5-3-01-25-0000	Sueldos y Salarios de Dirigentes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.26		5-3-01-26-0000	Talleres	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.27		5-3-01-27-0000	Seminarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.28		5-3-01-28-0000	Conferencias	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.29		5-3-01-29-0000	Diplomados	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.30		5-3-01-30-0000	Coloquios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.01.31		5-3-01-31-0000	Otros Similares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
		5.3.02			5-3-02-00-0000	Divulgación y Difusión de la Capacitación, Promoción y Desarrollo del Liderazgo Político de las Mujeres	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.01		5-3-02-01-0000	Sueldos y Salarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.02		5-3-02-02-0000	Honorarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			5.3.02.03		5-3-02-03-0000	Teléfono	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.04		5-3-02-04-0000	Impresos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.05		5-3-02-05-0000	Papelería y Útiles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.06		5-3-02-06-0000	Mantenimiento	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.07		5-3-02-07-0000	Gasolina y Lubricantes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.08		5-3-02-08-0000	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.09		5-3-02-09-0000	Material Promocional	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.10		5-3-02-10-0000	Varios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.11		5-3-02-11-0000	Asesoría y Capacitación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.12		5-3-02-12-0000	Pasajes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.13		5-3-02-13-0000	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.14		5-3-02-14-0000	Eventos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.15		5-3-02-15-0000	Publicaciones en Prensa	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.16		5-3-02-16-0000	Producción de Videos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.17		5-3-02-17-0000	Asesoría y Consultoría	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.18		5-3-02-18-0000	Cursos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.19		5-3-02-19-0000	Arrendamiento de Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.20		5-3-02-20-0000	Arrendamiento de Equipo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.21		5-3-02-21-0000	Atenciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.22		5-3-02-22-0000	Capacitaciones Estatales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.23		5-3-02-23-0000	Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.24		5-3-02-24-0000	Bitácora	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.25		5-3-02-25-0000	Sueldos y Salarios de Dirigentes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.26		5-3-02-26-0000	Análisis	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.27		5-3-02-27-0000	Diagnósticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.28		5-3-02-28-0000	Estudios Comparados	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.02.29		5-3-02-29-0000	Otros Similares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
		5.3.03			5-3-03-00-0000	Publicación y Distribución de Libros, Revistas y Folletos del Liderazgo Político de las Mujeres	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.01		5-3-03-01-0000	Sueldos y Salarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.02		5-3-03-02-0000	Honorarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.03		5-3-03-03-0000	Teléfono	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.04		5-3-03-04-0000	Impresos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.05		5-3-03-05-0000	Papelería y Útiles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.06		5-3-03-06-0000	Mantenimiento	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.07		5-3-03-07-0000	Gasolina y Lubricantes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.08		5-3-03-08-0000	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.09		5-3-03-09-0000	Material Promocional	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.10		5-3-03-10-0000	Varios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.11		5-3-03-11-0000	Asesoría y Capacitación	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.12		5-3-03-12-0000	Pasajes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.13		5-3-03-13-0000	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.14		5-3-03-14-0000	Eventos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.15		5-3-03-15-0000	Publicaciones en Prensa	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.16		5-3-03-16-0000	Producción de Videos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.17		5-3-03-17-0000	Asesoría y Consultoría	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.18		5-3-03-18-0000	Cursos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.19		5-3-03-19-0000	Arrendamiento de Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.20		5-3-03-20-0000	Arrendamiento de Equipo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.21		5-3-03-21-0000	Atenciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.22		5-3-03-22-0000	Capacitaciones Estatales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.23		5-3-03-23-0000	Transporte	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.24		5-3-03-24-0000	Bitácora	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪
			5.3.03.25		5-3-03-25-0000	Sueldos y Salarios de Dirigentes	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	▪	▪

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			5.3.03.26		5-3-03-26-0000	Videograbaciones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.03.27		5-3-03-27-0000	Medios Electrónicos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.03.28		5-3-03-28-0000	Medios Ópticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.03.29		5-3-03-29-0000	Nuevas Tecnologías de la Información	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
			5.3.03.30		5-3-03-30-0000	Otros Similares	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	.	.	.	.
	5.4				5-4-00-00-0000	Gastos de Precampaña	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
		5.4.01			5-4-01-00-0000	Gastos de Propaganda	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
			5.4.01.01		5-4-01-01-0000	Bardas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.01.0001	5-4-01-01-0001	Bardas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.01.0002	5-4-01-01-0002	Bardas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
			5.4.01.02		5-4-01-02-0000	Mantas (Menores a 12mts)	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.02.0001	5-4-01-02-0001	Mantas (Menores a 12mts), Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.02.0002	5-4-01-02-0002	Mantas (Menores a 12mts), Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
			5.4.01.03		5-4-01-03-0000	Volantes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.03.0001	5-4-01-03-0001	Volantes, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.03.0002	5-4-01-03-0002	Volantes, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
			5.4.01.04		5-4-01-04-0000	Pancartas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.04.0001	5-4-01-04-0001	Pancartas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.04.0002	5-4-01-04-0002	Pancartas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
			5.4.01.05		5-4-01-05-0000	Calcomanías	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.05.0001	5-4-01-05-0001	Calcomanías, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.05.0002	5-4-01-05-0002	Calcomanías, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
			5.4.01.06		5-4-01-06-0000	Banderines	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.06.0001	5-4-01-06-0001	Banderines, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.06.0002	5-4-01-06-0002	Banderines, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
			5.4.01.07		5-4-01-07-0000	Gallardetes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.01.07.0001	5-4-01-07-0001	Gallardetes, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.4.01.07.0002	5-4-01-07-0002	Gallardetes, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.01.08		5-4-01-08-0000	Vinilonas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.08.0001	5-4-01-08-0001	Vinilonas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.08.0002	5-4-01-08-0002	Vinilonas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.01.09		5-4-01-09-0000	Microperforados	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.09.0001	5-4-01-09-0001	Microperforados, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.09.0002	5-4-01-09-0002	Microperforados, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.01.10		5-4-01-10-0000	Perifoneo	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.10.0001	5-4-01-10-0001	Perifoneo, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.10.0002	5-4-01-10-0002	Perifoneo, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.01.11		5-4-01-11-0000	Pendones	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.11.0001	5-4-01-11-0001	Pendones, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.11.0002	5-4-01-11-0002	Pendones, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.01.12		5-4-01-12-0000	Inflables Promocionales	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.12.0001	5-4-01-12-0001	Inflables Promocionales, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.12.0002	5-4-01-12-0002	Inflables Promocionales, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.01.13		5-4-01-13-0000	Propaganda Utilitaria	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0001	5-4-01-13-0001	Banderas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0002	5-4-01-13-0002	Banderas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.01.13.0003	5-4-01-13-0003	Banderines, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0004	5-4-01-13-0004	Banderines, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.01.13.0005	5-4-01-13-0005	Camisas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0006	5-4-01-13-0006	Camisas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.01.13.0007	5-4-01-13-0007	Playeras, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0008	5-4-01-13-0008	Playeras, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.01.13.0009	5-4-01-13-0009	Chalecos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0010	5-4-01-13-0010	Chalecos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.4.01.13.0011	5-4-01-13-0011	Chamarras, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0012	5-4-01-13-0012	Chamarras, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.01.13.0013	5-4-01-13-0013	Mandiles, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0014	5-4-01-13-0014	Mandiles, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.01.13.0015	5-4-01-13-0015	Sombrillas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0016	5-4-01-13-0016	Sombrillas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.01.13.0017	5-4-01-13-0017	Gorras, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0018	5-4-01-13-0018	Gorras, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.01.13.0019	5-4-01-13-0019	Paliacates, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0020	5-4-01-13-0020	Paliacates, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.01.13.0021	5-4-01-13-0021	Otros, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.13.0022	5-4-01-13-0022	Otros, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.01.14		5-4-01-14-0000	Otros Gastos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.14.0001	5-4-01-14-0001	Otros Gastos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.01.14.0002	5-4-01-14-0002	Otros Gastos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
		5.4.02			5-4-02-00-0000	Gastos Operativos de la Precampaña	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
			5.4.02.01		5-4-02-01-0000	<i>Sueldos y Salarios del Personal Eventual</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.01.0001	5-4-02-01-0001	Sueldos y Salarios del Personal Eventual, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.01.0002	5-4-02-01-0002	Sueldos y Salarios del Personal Eventual, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.02		5-4-02-02-0000	<i>Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.02.0001	5-4-02-02-0001	Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.02.0002	5-4-02-02-0002	Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.03		5-4-02-03-0000	<i>Gastos de Transporte de Material</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.03.0001	5-4-02-03-0001	Gastos de Transporte de Material, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.4.02.03.0002	5-4-02-03-0002	Gastos de Transporte de Material, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.04		5-4-02-04-0000	Gastos de Transporte Terrestre de Personal	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.04.0001	5-4-02-04-0001	Gastos de Transporte Terrestre de Personal, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.04.0002	5-4-02-04-0002	Gastos de Transporte Terrestre de Personal, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.05		5-4-02-05-0000	Gastos de Transporte Aéreo de Personal	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.05.0001	5-4-02-05-0001	Gastos de Transporte Aéreo de Personal, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.05.0002	5-4-02-05-0002	Gastos de Transporte Aéreo de Personal, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.06		5-4-02-06-0000	Viáticos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.06.0001	5-4-02-06-0001	Viáticos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.06.0002	5-4-02-06-0002	Viáticos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.07		5-4-02-07-0000	Honorarios	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.07.0001	5-4-02-07-0001	Honorarios, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.07.0002	5-4-02-07-0002	Honorarios, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.08		5-4-02-08-0000	Bitácora	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.08.0001	5-4-02-08-0001	Bitácora, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.08.0002	5-4-02-08-0002	Bitácora, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.09		5-4-02-09-0000	Equipo de Sonido	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.09.0001	5-4-02-09-0001	Equipo de Sonido, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.09.0002	5-4-02-09-0002	Equipo de Sonido, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.10		5-4-02-10-0000	Eventos Políticos, Directo	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0001	5-4-02-10-0001	REPAP	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	*	*
				5.4.02.10.0002	5-4-02-10-0002	Personal de Seguridad	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0003	5-4-02-10-0003	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0004	5-4-02-10-0004	Arrendamiento de Muebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0005	5-4-02-10-0005	Arrendamiento de Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0006	5-4-02-10-0006	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.4.02.10.0007	5-4-02-10-0007	Transporte de Personal	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0008	5-4-02-10-0008	Templete y Escenarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0009	5-4-02-10-0009	Equipo de Sonido	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0010	5-4-02-10-0010	Planta de Luz	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0011	5-4-02-10-0011	Carpas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0012	5-4-02-10-0012	Baños Públicos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0013	5-4-02-10-0013	Drones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0014	5-4-02-10-0014	Pantallas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0015	5-4-02-10-0015	Vallas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0016	5-4-02-10-0016	Servicio Médico	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0017	5-4-02-10-0017	Permisos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0018	5-4-02-10-0018	Grupos Musicales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0019	5-4-02-10-0019	Contratación de Animación (Payasos, Grupos de Danza, Zancos, Botargas y Lucha Libre)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0020	5-4-02-10-0020	Spots (Audio y/o Video) del Evento	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.10.0021	5-4-02-10-0021	Propaganda del Evento (Convocatoria-Invitaciones)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
			5.4.02.11		5-4-02-11-0000	Eventos Políticos, Centralizado	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0001	5-4-02-11-0001	REPAP	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	*	*
				5.4.02.11.0002	5-4-02-11-0002	Personal de Seguridad	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0003	5-4-02-11-0003	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0004	5-4-02-11-0004	Arrendamiento de Muebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0005	5-4-02-11-0005	Arrendamiento de Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0006	5-4-02-11-0006	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0007	5-4-02-11-0007	Transporte de Personal	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0008	5-4-02-11-0008	Templete y Escenarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0009	5-4-02-11-0009	Equipo de Sonido	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0010	5-4-02-11-0010	Planta de Luz	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.4.02.11.0011	5-4-02-11-0011	Carpas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0012	5-4-02-11-0012	Baños Públicos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0013	5-4-02-11-0013	Drones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0014	5-4-02-11-0014	Pantallas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0015	5-4-02-11-0015	Vallas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0016	5-4-02-11-0016	Servicio Médico	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0017	5-4-02-11-0017	Permisos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0018	5-4-02-11-0018	Grupos Musicales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0019	5-4-02-11-0019	Contratación de Animación (Payasos, Grupos de Danza, Zancos, Botargas y Lucha Libre)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0020	5-4-02-11-0020	Spots (Audio y/o Video) del Evento	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
				5.4.02.11.0021	5-4-02-11-0021	Propaganda del Evento (Convocatoria-Invitaciones)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.12		5-4-02-12-0000	Gasolina y Lubricantes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.12.0001	5-4-02-12-0001	Gasolina y Lubricantes, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.12.0002	5-4-02-12-0002	Gasolina y Lubricantes, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.13		5-4-02-13-0000	Alimentos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.13.0001	5-4-02-13-0001	Alimentos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.13.0002	5-4-02-13-0002	Alimentos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.02.14		5-4-02-14-0000	Otros Gastos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.14.0001	5-4-02-14-0001	Otros Gastos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.02.14.0002	5-4-02-14-0002	Otros Gastos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
		5.4.03			5-4-03-00-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
			5.4.03.01		5-4-03-01-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
			5.4.03.02		5-4-03-02-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
		5.4.04			5-4-04-00-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			5.4.04.01		5-4-04-01-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
			5.4.04.02		5-4-04-02-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
		5.4.05			5-4-05-00-0000	Gastos de Propaganda en Diarios, Revistas y Otros Medios Impresos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
			5.4.05.01		5-4-05-01-0000	Diarios	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.05.01.0001	5-4-05-01-0001	Diarios, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.05.01.0002	5-4-05-01-0002	Diarios, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
			5.4.05.02		5-4-05-02-0000	Revistas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.05.02.0001	5-4-05-02-0001	Revistas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.05.02.0002	5-4-05-02-0002	Revistas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
			5.4.05.03		5-4-05-03-0000	Medios Impresos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.05.03.0001	5-4-05-03-0001	Medios Impresos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.05.03.0002	5-4-05-03-0002	Medios Impresos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
		5.4.06			5-4-06-00-0000	Gastos de Producción de los Mensajes para Radio y Televisión	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	.
			5.4.06.01		5-4-06-01-0000	Radio	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	.
				5.4.06.01.0001	5-4-06-01-0001	Radio, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
				5.4.06.01.0002	5-4-06-01-0002	Radio, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
			5.4.06.02		5-4-06-02-0000	Televisión	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	.
				5.4.06.02.0001	5-4-06-02-0001	Televisión, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
				5.4.06.02.0002	5-4-06-02-0002	Televisión, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.
		5.4.07			5-4-07-00-0000	Propaganda en Vía Pública	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
			5.4.07.01		5-4-07-01-0000	Panorámicos o Espectaculares	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.07.01.0001	5-4-07-01-0001	Panorámicos o Espectaculares, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	✓
				5.4.07.01.0002	5-4-07-01-0002	Panorámicos o Espectaculares, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	.	.	.	✓	.

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			5.4.07.02		5-4-07-02-0000	Carteleras	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.02.0001	5-4-07-02-0001	Carteleras, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.02.0002	5-4-07-02-0002	Carteleras, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.03		5-4-07-03-0000	Pantallas Fijas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.03.0001	5-4-07-03-0001	Pantallas Fijas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.03.0002	5-4-07-03-0002	Pantallas Fijas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.04		5-4-07-04-0000	Pantallas Móviles	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.04.0001	5-4-07-04-0001	Pantallas Móviles, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.04.0002	5-4-07-04-0002	Pantallas Móviles, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.05		5-4-07-05-0000	Propaganda en Columnas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.05.0001	5-4-07-05-0001	Propaganda en Columnas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.05.0002	5-4-07-05-0002	Propaganda en Columnas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.06		5-4-07-06-0000	Mantas (Igual o Mayor a 12mts)	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.06.0001	5-4-07-06-0001	Mantas (Igual o Mayor a 12mts), Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.06.0002	5-4-07-06-0002	Mantas (Igual o Mayor a 12mts), Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.07		5-4-07-07-0000	Buzones	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.07.0001	5-4-07-07-0001	Buzones, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.07.0002	5-4-07-07-0002	Buzones, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.08		5-4-07-08-0000	Cajas de Luz	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.08.0001	5-4-07-08-0001	Cajas de Luz, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.08.0002	5-4-07-08-0002	Cajas de Luz, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.09		5-4-07-09-0000	Marquesinas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.09.0001	5-4-07-09-0001	Marquesinas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.09.0002	5-4-07-09-0002	Marquesinas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.10		5-4-07-10-0000	Muebles Urbanos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.10.0001	5-4-07-10-0001	Muebles Urbanos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.4.07.10.0002	5-4-07-10-0002	Muebles Urbanos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.11		5-4-07-11-0000	Parabuses	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.11.0001	5-4-07-11-0001	Parabuses, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.11.0002	5-4-07-11-0002	Parabuses, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.12		5-4-07-12-0000	Puentes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.12.0001	5-4-07-12-0001	Puentes, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.12.0002	5-4-07-12-0002	Puentes, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.13		5-4-07-13-0000	Vallas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.13.0001	5-4-07-13-0001	Vallas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.13.0002	5-4-07-13-0002	Vallas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
			5.4.07.14		5-4-07-14-0000	Medios de Transporte Público	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.14.0001	5-4-07-14-0001	Medios de Transporte Público, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.07.14.0002	5-4-07-14-0002	Medios de Transporte Público, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
		5.4.08			5-4-08-00-0000	Gastos Financieros	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
			5.4.08.01		5-4-08-01-0000	Comisiones Bancarias	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.08.01.0001	5-4-08-01-0001	Comisiones Bancarias, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	✓
				5.4.08.01.0002	5-4-08-01-0002	Comisiones Bancarias, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	*	*	✓	*
	5.5				5-5-00-00-0000	Gastos de Campaña	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
		5.5.01			5-5-01-00-0000	Gastos de Propaganda	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
			5.5.01.01		5-5-01-01-0000	Bardas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.01.0001	5-5-01-01-0001	Bardas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.01.0002	5-5-01-01-0002	Bardas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.02		5-5-01-02-0000	Mantas (Menores a 12mts)	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.02.0001	5-5-01-02-0001	Mantas (Menores a 12mts), Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.02.0002	5-5-01-02-0002	Mantas (Menores a 12mts), Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.03		5-5-01-03-0000	Volantes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.5.01.03.0001	5-5-01-03-0001	Volantes, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.03.0002	5-5-01-03-0002	Volantes, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.04		5-5-01-04-0000	<i>Pancartas</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.04.0001	5-5-01-04-0001	Pancartas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.04.0002	5-5-01-04-0002	Pancartas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.05		5-5-01-05-0000	<i>Calcomanías</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.05.0001	5-5-01-05-0001	Calcomanías, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.05.0002	5-5-01-05-0002	Calcomanías, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.06		5-5-01-06-0000	<i>Banderines</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.06.0001	5-5-01-06-0001	Banderines, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.06.0002	5-5-01-06-0002	Banderines, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.07		5-5-01-07-0000	<i>Gallardetes</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.07.0001	5-5-01-07-0001	Gallardetes, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.07.0002	5-5-01-07-0002	Gallardetes, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.08		5-5-01-08-0000	<i>Vinilonas</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.08.0001	5-5-01-08-0001	Vinilonas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.08.0002	5-5-01-08-0002	Vinilonas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.09		5-5-01-09-0000	<i>Microperforados</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.09.0001	5-5-01-09-0001	Microperforados, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.09.0002	5-5-01-09-0002	Microperforados, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.10		5-5-01-10-0000	<i>Perifoneo</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.10.0001	5-5-01-10-0001	Perifoneo, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.10.0002	5-5-01-10-0002	Perifoneo, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.11		5-5-01-11-0000	<i>Pendones</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.11.0001	5-5-01-11-0001	Pendones, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.11.0002	5-5-01-11-0002	Pendones, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.12		5-5-01-12-0000	<i>Inflables Promocionales</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	*	✓	✓	*	*

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.5.01.12.0001	5-5-01-12-0001	Inflables Promocionales, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.12.0002	5-5-01-12-0002	Inflables Promocionales, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.13		5-5-01-13-0000	Propaganda Utilitaria	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0001	5-5-01-13-0001	Banderas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0002	5-5-01-13-0002	Banderas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.01.13.0003	5-5-01-13-0003	Banderines, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0004	5-5-01-13-0004	Banderines, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.01.13.0005	5-5-01-13-0005	Camisas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0006	5-5-01-13-0006	Camisas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.01.13.0007	5-5-01-13-0007	Playeras, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0008	5-5-01-13-0008	Playeras, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.01.13.0009	5-5-01-13-0009	Chalecos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0010	5-5-01-13-0010	Chalecos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.01.13.0011	5-5-01-13-0011	Chamarras, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0012	5-5-01-13-0012	Chamarras, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.01.13.0013	5-5-01-13-0013	Mandiles, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0014	5-5-01-13-0014	Mandiles, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.01.13.0015	5-5-01-13-0015	Sombrillas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0016	5-5-01-13-0016	Sombrillas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.01.13.0017	5-5-01-13-0017	Gorras, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0018	5-5-01-13-0018	Gorras, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.01.13.0019	5-5-01-13-0019	Paliacates, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0020	5-5-01-13-0020	Paliacates, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.01.13.0021	5-5-01-13-0021	Otros, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.13.0022	5-5-01-13-0022	Otros, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.01.14		5-5-01-14-0000	Otros Gastos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.01.14.0001	5-5-01-14-0001	Otros Gastos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.5.01.14.0002	5-5-01-14-0002	Otros Gastos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
		5.5.02			5-5-02-00-0000	Gastos Operativos de la Campaña	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
			5.5.02.01		5-5-02-01-0000	Sueldos y Salarios del Personal Eventual	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.01.0001	5-5-02-01-0001	Sueldos y Salarios del Personal Eventual, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.01.0002	5-5-02-01-0002	Sueldos y Salarios del Personal Eventual, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.02.02		5-5-02-02-0000	Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.02.0001	5-5-02-02-0001	Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.02.0002	5-5-02-02-0002	Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.02.03		5-5-02-03-0000	Gastos de Transporte de Material	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.03.0001	5-5-02-03-0001	Gastos de Transporte de Material, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.03.0002	5-5-02-03-0002	Gastos de Transporte de Material, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.02.04		5-5-02-04-0000	Gastos de Transporte Terrestre de Personal	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.04.0001	5-5-02-04-0001	Gastos de Transporte Terrestre de Personal, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.04.0002	5-5-02-04-0002	Gastos de Transporte Terrestre de Personal, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.02.05		5-5-02-05-0000	Gastos de Transporte Aéreo de Personal	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.05.0001	5-5-02-05-0001	Gastos de Transporte Aéreo de Personal, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.05.0002	5-5-02-05-0002	Gastos de Transporte Aéreo de Personal, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.02.06		5-5-02-06-0000	Viáticos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.06.0001	5-5-02-06-0001	Viáticos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.06.0002	5-5-02-06-0002	Viáticos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.02.07		5-5-02-07-0000	Honorarios	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.02.07.0001	5-5-02-07-0001	Honorarios, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.5.02.07.0002	5-5-02-07-0002	Honorarios, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.02.08		5-5-02-08-0000	Bitácora	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.08.0001	5-5-02-08-0001	Bitácora, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.08.0002	5-5-02-08-0002	Bitácora, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.02.09		5-5-02-09-0000	REPAP	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.09.0001	5-5-02-09-0001	REPAP, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.09.0002	5-5-02-09-0002	REPAP, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.02.10		5-5-02-10-0000	Estructura Electoral	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.10.0001	5-5-02-10-0001	Estructura Electoral, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.10.0002	5-5-02-10-0002	Estructura Electoral, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.02.11		5-5-02-11-0000	Equipo de Sonido	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.11.0001	5-5-02-11-0001	Equipo de Sonido, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.11.0002	5-5-02-11-0002	Equipo de Sonido, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.02.12		5-5-02-12-0000	Eventos Políticos, Directo	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0001	5-5-02-12-0001	REPAP	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0002	5-5-02-12-0002	Personal de Seguridad	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0003	5-5-02-12-0003	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0004	5-5-02-12-0004	Arrendamiento de Muebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0005	5-5-02-12-0005	Arrendamiento de Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0006	5-5-02-12-0006	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0007	5-5-02-12-0007	Transporte de Personal	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0008	5-5-02-12-0008	Templete y Escenarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0009	5-5-02-12-0009	Equipo de Sonido	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0010	5-5-02-12-0010	Planta de Luz	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0011	5-5-02-12-0011	Carpas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0012	5-5-02-12-0012	Baños Públicos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0013	5-5-02-12-0013	Drones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.5.02.12.0014	5-5-02-12-0014	Pantallas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0015	5-5-02-12-0015	Vallas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0016	5-5-02-12-0016	Servicio Médico	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0017	5-5-02-12-0017	Permisos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0018	5-5-02-12-0018	Grupos Musicales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0019	5-5-02-12-0019	Contratación de Animación (Payasos, Grupos de Danza, Zancos, Botargas y Lucha Libre)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0020	5-5-02-12-0020	Spots (Audio y/o Video) del Evento	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.12.0021	5-5-02-12-0021	Propaganda del Evento (Convocatoria-Invitaciones)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
			5.5.02.13		5-5-02-13-0000	Eventos Políticos, Centralizado	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0001	5-5-02-13-0001	REPAP	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0002	5-5-02-13-0002	Personal de Seguridad	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0003	5-5-02-13-0003	Alimentos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0004	5-5-02-13-0004	Arrendamiento de Muebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0005	5-5-02-13-0005	Arrendamiento de Inmuebles	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0006	5-5-02-13-0006	Viáticos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0007	5-5-02-13-0007	Transporte de Personal	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0008	5-5-02-13-0008	Templete y Escenarios	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0009	5-5-02-13-0009	Equipo de Sonido	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0010	5-5-02-13-0010	Planta de Luz	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0011	5-5-02-13-0011	Carpas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0012	5-5-02-13-0012	Baños Públicos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0013	5-5-02-13-0013	Drones	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0014	5-5-02-13-0014	Pantallas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0015	5-5-02-13-0015	Vallas	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0016	5-5-02-13-0016	Servicio Médico	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0017	5-5-02-13-0017	Permisos	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.5.02.13.0018	5-5-02-13-0018	Grupos Musicales	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0019	5-5-02-13-0019	Contratación de Animación (Payasos, Grupos de Danza, Zancos, Botargas y Lucha Libre)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0020	5-5-02-13-0020	Spots (Audio y/o Video) del Evento	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
				5.5.02.13.0021	5-5-02-13-0021	Propaganda del Evento (Convocatoria-Invitaciones)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.02.14		5-5-02-14-0000	Gasolina y Lubricantes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.14.0001	5-5-02-14-0001	Gasolina y Lubricantes, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.14.0002	5-5-02-14-0002	Gasolina y Lubricantes, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.02.15		5-5-02-15-0000	Alimentos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.15.0001	5-5-02-15-0001	Alimentos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.15.0002	5-5-02-15-0002	Alimentos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.02.16		5-5-02-16-0000	Otros Gastos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.16.0001	5-5-02-16-0001	Otros Gastos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.02.16.0002	5-5-02-16-0002	Otros Gastos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
		5.5.03			5-5-03-00-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
			5.5.03.01		5-5-03-01-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
			5.5.03.02		5-5-03-02-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
		5.5.04			5-5-04-00-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
			5.5.04.01		5-5-04-01-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
			5.5.04.02		5-5-04-02-0000	Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
		5.5.05			5-5-05-00-0000	Gastos de Propaganda en Diarios, Revistas y Otros Medios Impresos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
			5.5.05.01		5-5-05-01-0000	Diarios	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.5.05.01.0001	5-5-05-01-0001	Diarios, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.05.01.0002	5-5-05-01-0002	Diarios, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.05.02		5-5-05-02-0000	Revistas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.05.02.0001	5-5-05-02-0001	Revistas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.05.02.0002	5-5-05-02-0002	Revistas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.05.03		5-5-05-03-0000	Medios Impresos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.05.03.0001	5-5-05-03-0001	Medios Impresos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.05.03.0002	5-5-05-03-0002	Medios Impresos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
		5.5.06			5-5-06-00-0000	Gastos de Producción de los Mensajes para Radio y Televisión	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
			5.5.06.01		5-5-06-01-0000	Radio	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.06.01.0001	5-5-06-01-0001	Radio, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.06.01.0002	5-5-06-01-0002	Radio, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.06.02		5-5-06-02-0000	Televisión	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.06.02.0001	5-5-06-02-0001	Televisión, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.06.02.0002	5-5-06-02-0002	Televisión, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
		5.5.07			5-5-07-00-0000	Propaganda en Vía Pública	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
			5.5.07.01		5-5-07-01-0000	Panorámicos o Espectaculares	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.07.01.0001	5-5-07-01-0001	Panorámicos o Espectaculares, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.07.01.0002	5-5-07-01-0002	Panorámicos o Espectaculares, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.07.02		5-5-07-02-0000	Carteleras	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.07.02.0001	5-5-07-02-0001	Carteleras, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.07.02.0002	5-5-07-02-0002	Carteleras, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.07.03		5-5-07-03-0000	Pantallas Fijas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.07.03.0001	5-5-07-03-0001	Pantallas Fijas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.07.03.0002	5-5-07-03-0002	Pantallas Fijas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.07.04		5-5-07-04-0000	Pantallas Móviles	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.5.07.04.0001	5-5-07-04-0001	Pantallas Móviles, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.04.0002	5-5-07-04-0002	Pantallas Móviles, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.07.05		5-5-07-05-0000	Propaganda en Columnas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.05.0001	5-5-07-05-0001	Propaganda en Columnas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.05.0002	5-5-07-05-0002	Propaganda en Columnas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.07.06		5-5-07-06-0000	Mantas (Igual o Mayor a 12mts)	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.06.0001	5-5-07-06-0001	Mantas (Igual o Mayor a 12mts), Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.06.0002	5-5-07-06-0002	Mantas (Igual o Mayor a 12mts), Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.07.07		5-5-07-07-0000	Buzones	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.07.0001	5-5-07-07-0001	Buzones, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.07.0002	5-5-07-07-0002	Buzones, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.07.08		5-5-07-08-0000	Cajas de Luz	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.08.0001	5-5-07-08-0001	Cajas de Luz, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.08.0002	5-5-07-08-0002	Cajas de Luz, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.07.09		5-5-07-09-0000	Marquesinas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.09.0001	5-5-07-09-0001	Marquesinas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.09.0002	5-5-07-09-0002	Marquesinas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.07.10		5-5-07-10-0000	Muebles Urbanos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.10.0001	5-5-07-10-0001	Muebles Urbanos, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.10.0002	5-5-07-10-0002	Muebles Urbanos, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.07.11		5-5-07-11-0000	Parabuses	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.11.0001	5-5-07-11-0001	Parabuses, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.11.0002	5-5-07-11-0002	Parabuses, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*
			5.5.07.12		5-5-07-12-0000	Puentes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.12.0001	5-5-07-12-0001	Puentes, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	✓	*	*
				5.5.07.12.0002	5-5-07-12-0002	Puentes, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	*	✓	*	*	*

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			5.5.07.13		5-5-07-13-0000	Vallas	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.07.13.0001	5-5-07-13-0001	Vallas, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.07.13.0002	5-5-07-13-0002	Vallas, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
			5.5.07.14		5-5-07-14-0000	Medios de Transporte Público	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.07.14.0001	5-5-07-14-0001	Medios de Transporte Público, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.07.14.0002	5-5-07-14-0002	Medios de Transporte Público, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
		5.5.08			5-5-08-00-0000	Gastos Financieros	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
			5.5.08.01		5-5-08-01-0000	Comisiones Bancarias	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.08.01.0001	5-5-08-01-0001	Comisiones Bancarias, Directo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	✓	•	•
				5.5.08.01.0002	5-5-08-01-0002	Comisiones Bancarias, Centralizado	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	•	✓	•	•	•
	5.6				5-6-00-00-0000	Egresos por Transferencias	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
		5.6.01			5-6-01-00-0000	Egresos por Transferencias al Comité Ejecutivo Nacional (Recursos Federales)	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	✓	•
			5.6.01.01		5-6-01-01-0000	Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	✓	•
				5.6.01.01.0001	5-6-01-01-0001	Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo (Operación Ordinaria)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	✓	•
				5.6.01.01.0002	5-6-01-01-0002	Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo (Concentradora de Precampaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
				5.6.01.01.0003	5-6-01-01-0003	Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo (Concentradora de Campaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
			5.6.01.02		5-6-01-02-0000	Egresos por Transferencias al CEN en Especie	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	✓	•
				5.6.01.02.0001	5-6-01-02-0001	Egresos por Transferencias al CEN en Especie (Operación Ordinaria)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	✓	•
				5.6.01.02.0002	5-6-01-02-0002	Egresos por Transferencias al CEN en Especie (Concentradora de Precampaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.6.01.02.0003	5-6-01-02-0003	Egresos por Transferencias al CEN en Especie (Concentradora de Campaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
		5.6.02			5-6-02-00-0000	Egresos por Transferencias a los Comités Directivos Estatales (Recursos Federales)	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	✓	•
			5.6.02.01		5-6-02-01-0000	<i>Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	✓	✓	•	✓	•
				5.6.02.01.0001	5-6-02-01-0001	Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo (Operación Ordinaria)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	✓	•
				5.6.02.01.0002	5-6-02-01-0002	Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
				5.6.02.01.0003	5-6-02-01-0003	Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo (Concentradora de Campaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
			5.6.02.02		5-6-02-02-0000	<i>Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	✓	✓	•	✓	•
				5.6.02.02.0001	5-6-02-02-0001	Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie (Operación Ordinaria)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	✓	•
				5.6.02.02.0002	5-6-02-02-0002	Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie (Concentradora de Precampaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
				5.6.02.02.0003	5-6-02-02-0003	Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie (Concentradora de Campaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
		5.6.03			5-6-03-00-0000	Egresos por Transferencias a los Comités Ejecutivos Estatales (Recursos Locales)	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	✓	•
			5.6.03.01		5-6-03-01-0000	<i>Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Acumulativa</i>	<i>Activa</i>	✓	✓	•	✓	•
				5.6.03.01.0001	5-6-03-01-0001	Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo (Operación Ordinaria)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	✓	•
				5.6.03.01.0002	5-6-03-01-0002	Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
				5.6.03.01.0003	5-6-03-01-0003	Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo (Concentradora de Campaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
			5.6.03.02		5-6-03-02-0000	Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	✓	•
				5.6.03.02.0001	5-6-03-02-0001	Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie (Operación Ordinaria)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	✓	•
				5.6.03.02.0002	5-6-03-02-0002	Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie (Concentradora de Precampaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
				5.6.03.02.0003	5-6-03-02-0003	Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie (Concentradora de Campaña)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
		5.6.04			5-6-04-00-0000	Egresos por Transferencias a los Comités Directivos Delegacionales o Municipales (Recursos Locales)	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
			5.6.04.01		5-6-04-01-0000	Egresos por Transferencias a los CDD's o CDM's en Efectivo	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
				5.6.04.01.0001	5-6-04-01-0001	Egresos por Transferencias a los CDD's o CDM's en Efectivo (Operación Ordinaria)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
			5.6.04.02		5-6-04-02-0000	Egresos por Transferencias a los CDD's o CDM's en Especie	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
				5.6.04.02.0001	5-6-04-02-0001	Egresos por Transferencias a los CDD's o CDM's en Especie (Operación Ordinaria)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		5.6.05			5-6-05-00-0000	Egresos por Transferencias a los Precandidatos de Representación Proporcional	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	✓	•
			5.6.05.01		5-6-05-01-0000	Egresos por Transferencias a los Precandidatos de Representación Proporcional en Efectivo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
			5.6.05.02		5-6-05-02-0000	Egresos por Transferencias a los Precandidatos de Representación Proporcional en Especie	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	✓	•
		5.6.06			5-6-06-00-0000	Egresos por Transferencias a los Candidatos de Representación Proporcional	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	•	•	•
			5.6.06.01		5-6-06-01-0000	Egresos por Transferencias a los Candidatos de Representación Proporcional en Efectivo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
			5.6.06.02		5-6-06-02-0000	Egresos por Transferencias a los Candidatos de Representación Proporcional en Especie	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
		5.6.07			5-6-07-00-0000	Egresos por Transferencias a los Precandidatos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	▪	▪	✓	▪
			5.6.07.01		5-6-07-01-0000	Egresos por Transferencias a los Precandidatos en Efectivo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	✓	▪
			5.6.07.02		5-6-07-02-0000	Egresos por Transferencias a los Precandidatos en Especie	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	▪	▪	✓	▪
		5.6.08			5-6-08-00-0000	Egresos por Transferencias a los Candidatos	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	▪	▪
			5.6.08.01		5-6-08-01-0000	Egresos por Transferencias a los Candidatos en Efectivo	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	▪	▪	▪
			5.6.08.02		5-6-08-02-0000	Egresos por Transferencias a los Candidatos en Especie	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	▪	▪	▪
		5.6.09			5-6-09-00-0000	Egresos por Transferencias de Remanentes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	▪	✓	▪	✓	▪
			5.6.09.01		5-6-09-01-0000	Egresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	▪	✓	▪	✓	▪
				5.6.09.01.0001	5-6-09-01-0001	Egresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo al CEN	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	▪	✓	▪	✓	▪
				5.6.09.01.0002	5-6-09-01-0002	Egresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo al CDE	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	▪	✓	▪	✓	▪
				5.6.09.01.0003	5-6-09-01-0003	Egresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo al CEE	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	▪	✓	▪	✓	▪
				5.6.09.01.0004	5-6-09-01-0004	Egresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo a la Coalición	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	▪	✓	▪	✓	▪
		5.6.10			5-6-10-00-0000	Egresos por Transferencias a la Coalición	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	▪	▪
			5.6.10.01		5-6-10-01-0000	Egresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	▪	▪
				5.6.10.01.0001	5-6-10-01-0001	Egresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora Nacional)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	▪	▪	▪
				5.6.10.01.0002	5-6-10-01-0002	Egresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora CDE)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	▪	▪	▪
				5.6.10.01.0003	5-6-10-01-0003	Egresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora CEE)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	▪	▪	▪
			5.6.10.02		5-6-10-02-0000	Egresos por Transferencias de la Coalición en Especie	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	✓	▪	▪	▪

Nivel / Subnivel						Descripción de la Cuenta Contable	Atributos de la Cuenta				Atributos de los procesos				
1o	2o	3o	4o	5o	Número de Cuenta		Clasificación	Naturaleza	Tipo de Cuenta	Estatus	Ordinario	Candidato (Campaña)	Candidato Independiente (Campaña)	Precandidato (Precampaña)	Aspirante (Apoyo Ciudadano)
				5.6.10.02.0001	5-6-10-02-0001	Egresos por Transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora Nacional)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
				5.6.10.02.0002	5-6-10-02-0002	Egresos por Transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora CDE)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
				5.6.10.02.0003	5-6-10-02-0003	Egresos por Transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora CEE)	Egresos	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	•	•	•
		5.6.11			5-6-11-00-0000	Egresos por Transferencias a Organizaciones Sociales o Frentes	Egresos	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
			5.6.11.01		5-6-11-01-0000	<i>Egresos por Transferencias a Organizaciones Sociales o Frentes en Efectivo</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Afectable</i>	<i>Activa</i>	✓	•	•	•	•
			5.6.11.02		5-6-11-02-0000	<i>Egresos por Transferencias a Organizaciones Sociales o Frentes en Especie</i>	<i>Egresos</i>	<i>Deudora</i>	<i>Afectable</i>	<i>Activa</i>	✓	•	•	•	•
6	-	-	-	-	6-0-00-00-0000	Cuentas de Orden	Orden	Deudora y acreedora	Acumulativa	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
	6.1				6-1-00-00-0000	Comodato de Planta y Equipo	Orden	Deudora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
	6.2				6-2-00-00-0000	Planta y Equipo en Comodato	Orden	Acreedora	Afectable	Activa	✓	✓	✓	✓	✓
7	-	-	-	-	7-0-00-00-0000	Presupuesto	Presupuesto	Deudora y acreedora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
	7.1				7-1-00-00-0000	Ingresos	Presupuesto	Deudora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
		7.1.01			7-1-01-00-0000	Radicaciones para Actividades Específicas	Presupuesto	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		7.1.02			7-1-02-00-0000	Radicaciones de la Cuenta CB-CEN a Cuentas CB-MUJERES	Presupuesto	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		7.1.03			7-1-03-00-0000	Ingresos por Ejecutar	Presupuesto	Acreedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
	7.2				7-2-00-00-0000	Egresos	Presupuesto	Acreedora	Acumulativa	Activa	✓	•	•	•	•
		7.2.01			7-2-01-00-0000	Presupuesto Aprobado	Presupuesto	Acreedora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		7.2.02			7-2-02-00-0000	Presupuesto por Ejercer	Presupuesto	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		7.2.03			7-2-03-00-0000	Modificaciones al Presupuesto Aprobado	Presupuesto	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		7.2.04			7-2-04-00-0000	Presupuesto Devengado	Presupuesto	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•
		7.2.05			7-2-05-00-0000	Presupuesto Ejercido	Presupuesto	Deudora	Afectable	Activa	✓	•	•	•	•

ANEXO B Catálogo de nomenclaturas de Cuentas Bancarias

Las cuentas bancarias deben ser de la titularidad del sujeto obligado y contar con la autorización del Responsable de Finanzas del CEN u órgano equivalente del partido.

Se debe abrir una cuenta bancaria para el manejo exclusivo de recursos, conforme a lo siguiente:

Nomenclatura	Descripción de la cuenta bancaria
CBCEN-OP.O	Recepción y administración de prerrogativas federales para gastos de operación ordinaria que reciba el CEN.
CBCEN-CAMP	Recepción y administración de prerrogativas federales para gastos de campaña que reciba el CEN.
CBCEE	Recepción y administración de prerrogativas locales para gastos de operación ordinaria que reciba el Comité Ejecutivo Estatal.
CBE	Recepción y administración de los recursos para gastos de operación ordinaria de cada uno de los Comités Directivos Estatales.
CBAM	Recepción y administración de las aportaciones de militantes.
CBCEN-01-800-M	Recepción y administración de las aportaciones de militantes que se reciban a través del mecanismo de llamadas telefónicas con clave 01-800 o, en su caso, la nomenclatura CBCEE para el caso de partidos políticos con registro local.
CBAS	Recepción y administración de las aportaciones de simpatizantes.
CBCEN-01-800-S	Recepción y administración de las aportaciones de simpatizantes que se reciban a través del mecanismo de llamadas telefónicas con clave 01-800 o en su caso, la nomenclatura CBCEE para el caso de partidos políticos con registro local.
CBCEN-01-900	Recepción y administración de los recursos que reciban los partidos en la modalidad de autofinanciamiento a través del mecanismo de llamadas telefónicas con clave 01-900 o, en su caso, la nomenclatura.
CBCEE	Para el caso de partidos políticos con registro local.
CBAF	Recepción y administración de ingresos por autofinanciamiento.
CBF	Recepción y administración de los recursos que reciba la Fundación.
CBII	Recepción y administración de los recursos que reciba el Instituto de Investigación.
CBCFP	Recepción y administración de los recursos que reciba el Centro de Formación Política.
CBPEUM	Recepción y administración de los recursos que reciba para gastos de campaña, el candidato a Presidente de los Estados Unidos Mexicanos.
CBSR	Recepción y administración de los recursos que reciba para gastos de campaña, el candidato a Senador de la República.
CBDMR	Recepción y administración de los recursos que reciba para gastos de campaña, el candidato a Diputado por el principio de Mayoría Relativa.
CBN-COA	Recepción y administración de los recursos que reciban para gastos de campaña, los candidatos postulados en una Coalición Nacional.
CBE-COA	Recepción y administración de los recursos que reciban para gastos de campaña, los candidatos postulados en una Coalición Estatal.
CBCEI	Recepción y administración de los recursos de cada precandidato en las Campañas Electorales Internas.
CBECL	Recepción y administración de los recursos para gastos de Campañas Locales de los Comités Directivos Estatales.
CBAPN	Recepción y administración de los recursos que reciban las agrupaciones.
CBOC	Recepción y administración de los recursos que reciba la Organización de ciudadanos.
CBFTE	Recepción y administración de los recursos que reciba el Frente.
CBC	Cuenta bancaria concentradora utilizada para realizar pagos de la campaña y transferencias a todas las demás cuentas.
CBCC-CL	Cuenta bancaria para candidaturas comunes, en el caso de campañas locales.

Para los partidos con registro local y los CEE, se utilizan cuentas bancarias individuales:

Nomenclatura	Descripción de la cuenta bancaria
CBCEE-OP.O	Recepción y administración de prerrogativas locales para gastos de operación ordinaria que reciba el CEE.
CBCEE-CAMP	Recepción y administración de prerrogativas locales para gastos de campaña que reciba el CEE.
CBCEEACTESP	Recepción y administración de prerrogativas locales y asignación de recursos de la operación ordinaria para gastos en actividades específicas.

ANEXO C Catálogo de Instituciones Bancarias

Nomenclatura	Institución bancaria
BANAMEX	Banco Nacional de México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banamex
BANCOMEXT	Banco Nacional de Comercio Exterior, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo
BANOBRAS	Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo
BBVA BANCOMER	BBVA Bancomer, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero BBVA Bancomer
SANTANDER	Banco Santander (México), S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Santander
BANJERCITO	Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo
HSBC	HSBC México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero HSBC
BAJIO	Banco del Bajío, S.A., Institución de Banca Múltiple
IXE	IXE Banco, S.A., Institución de Banca Múltiple, IXE Grupo Financiero
INBURSA	Banco Inbursa, S.A., Institución de Banca Múltiple
INTERACCIONES	Banco Interacciones, S.A., Institución de Banca Múltiple
MIFEL	Banca Mifel, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Mifel
SCOTIABANK	Scotiabank Inverlat, S.A.
BANREGIO	Banco Regional de Monterrey, S.A., Institución de Banca Múltiple, Banregio Grupo Financiero
INVEX	Banco Invex, S.A., Institución de Banca Múltiple, Invex Grupo Financiero
BANSI	Bansi, S.A., Institución de Banca Múltiple
AFIRME	Banca Afirme, S.A., Institución de Banca Múltiple
BANORTE	Banco Mercantil del Norte, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Banorte
THE ROYAL BANK	The Royal Bank of Scotland México, S.A., Institución de Banca Múltiple
AMERICAN EXPRESS	American Express Bank (México), S.A., Institución de Banca Múltiple
BAMSA	Bank of America México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Bank of America
TOKYO	Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ (México), S.A.
JP MORGAN	Banco J.P. Morgan, S.A., Institución de Banca Múltiple, J.P. Morgan Grupo Financiero
BMONEX	Banco Monex, S.A., Institución de Banca Múltiple
VE POR MAS	Banco Ve Por Mas, S.A. Institución de Banca Múltiple
ING	ING Bank (México), S.A., Institución de Banca Múltiple, ING Grupo Financiero
DEUTSCHE	Deutsche Bank México, S.A., Institución de Banca Múltiple
CREDIT SUISSE	Banco Credit Suisse (México), S.A. Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Credit Suisse (México)
AZTECA	Banco Azteca, S.A. Institución de Banca Múltiple.
AUTOFIN	Banco Autofin México, S.A. Institución de Banca Múltiple
BARCLAYS	Barclays Bank México, S.A., Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Barclays México
COMPARTAMOS	Banco Compartamos, S.A., Institución de Banca Múltiple
BANCO FAMSA	Banco Ahorro Famsa, S.A., Institución de Banca Múltiple
BMULTIVA	Banco Multiva, S.A., Institución de Banca Múltiple, Multivalores Grupo Financiero
ACTINVER	Banco Actinver, S.A. Institución de Banca Múltiple, Grupo Financiero Actinver
WAL-MART	Banco Wal-Mart de México Adelante, S.A., Institución de Banca Múltiple
NAFIN	Nacional Financiera, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo

Nomenclatura	Institución bancaria
INTERBANCO	Inter Banco, S.A. Institución de Banca Múltiple
BANCOPPEL	BanCoppel, S.A., Institución de Banca Múltiple
ABC CAPITAL	ABC Capital, S.A., Institución de Banca Múltiple
UBS BANK	UBS Bank México, S.A., Institución de Banca Múltiple, UBS Grupo Financiero
CONSUBANCO	Consubanco, S.A. Institución de Banca Múltiple
VOLKSWAGEN	Volkswagen Bank, S.A., Institución de Banca Múltiple
CIBANCO	CIBanco, S.A.
BBASE	Banco Base, S.A., Institución de Banca Múltiple
BANSEFI	Banco del Ahorro Nacional y Servicios Financieros, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo
HIPOTECARIA FEDERAL	Sociedad Hipotecaria Federal, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo
MONEXCB	Monex Casa de Bolsa, S.A. de C.V. Monex Grupo Financiero
GBM	GBM Grupo Bursátil Mexicano, S.A. de C.V. Casa de Bolsa
MASARI	Masari Casa de Bolsa, S.A.
VALUE	Value, S.A. de C.V. Casa de Bolsa
ESTRUCTURADORES	Estructuradores del Mercado de Valores Casa de Bolsa, S.A. de C.V.
TIBER	Casa de Cambio Tiber, S.A. de C.V.
VECTOR	Vector Casa de Bolsa, S.A. de C.V.
B&B	B y B, Casa de Cambio, S.A. de C.V.
ACCIVAL	Acciones y Valores Banamex, S.A. de C.V., Casa de Bolsa
MERRILL LYNCH	Merrill Lynch México, S.A. de C.V. Casa de Bolsa
FINAMEX	Casa de Bolsa Finamex, S.A. de C.V.
VALMEX	Valores Mexicanos Casa de Bolsa, S.A. de C.V.
UNICA	Unica Casa de Cambio, S.A. de C.V.
MAPFRE	MAPFRE Tepeyac, S.A.
PROFUTURO	Profuturo G.N.P., S.A. de C.V., Afore
CB ACTINVER	Actinver Casa de Bolsa, S.A. de C.V.
OACTIN	OPERADORA ACTINVER, S.A. DE C.V.
SKANDIA	Skandia Vida, S.A. de C.V.
CBDEUTSCHE	Deutsche Securities, S.A. de C.V. CASA DE BOLSA
ZURICH	Zurich Compañía de Seguros, S.A.
ZURICHVI	Zurich Vida, Compañía de Seguros, S.A.
SU CASITA	Hipotecaria Su Casita, S.A. de C.V. SOFOM ENR
CB INTERCAM	Intercom Casa de Bolsa, S.A. de C.V.
CI BOLSA	CI Casa de Bolsa, S.A. de C.V.
BULLTICK CB	Bulltick Casa de Bolsa, S.A., de C.V.
STERLING	Sterling Casa de Cambio, S.A. de C.V.
FINCOMUN	Fincomún, Servicios Financieros Comunitarios, S.A. de C.V.
HDI SEGUROS	HDI Seguros, S.A. de C.V.
ORDER	Order Express Casa de Cambio, S.A. de C.V.

ANEXO D Estructura del plano de distribución (Layout) para carga por lotes

MOVIMIENTOS CONTABLES					
Orden de Aparición	Nombre de Campo	Tipos de Datos	Longitud	Obligatorio	Observaciones
1	Número de Póliza		10	Si	
2	Tipo de Póliza	N (Normal), A (Ajuste)	1	Si	
3	Subtipo de Póliza	EG, IG, DR	2	Si	
4	Ejercicio de la operación	Año valido	4	Si	
5	Fecha de la operación	Fecha (dd/mm/yyyy)	10	Si	Debe especificarse esta fecha para verificar que corresponde al periodo en que se registra
6	Descripción de la póliza	Alfanumérico	300	Si	
7	Gasto Programado	1 o 0	1	Si	
8	Folio de Proyecto		10	No	
9	Cuenta Contable	Numérico de conformidad con la estructura de la cuenta	10	Si	Debe ser un número de cuenta con el atributo de afectable, y debe presentar la estructura completa de la cuenta sin guiones
10	Concepto del Movimiento	Alfanumérico	300	Si	
11	Cargo	Numérico	10 dígitos y 2 decimales	No	Los campos "Cargo" y "Abono" son excluyentes entre sí, es decir, debe existir solo uno de los dos, por movimiento contable
12	Abono	Numérico	10 dígitos y 2 decimales	No	Los campos "Cargo" y "Abono" son excluyentes entre sí, es decir, debe existir solo uno de los dos, por movimiento contable
13	Folio Fiscal	Alfanumérico	36	No	
14	CLABE	Texto	18	No	
15	Folio de Catálogos Auxiliares		5	No	
16	Fecha Documento		100	Si	

ANEXO E Catálogo de documentos soporte

- Recibo de aportaciones efectivo/especie (Ingresos).
- Contrato de comodato/donación (ingresos).
- Fichas de depósito/cheque y/o transferencias bancarias (ingresos).
- Cotizaciones o comprobante fiscal (factura y/o recibos) (ingresos).
- Comprobante fiscal XML (factura y/o recibos) o REPAP (ingresos).
- Contrato de prestación de servicios (egresos).
- Cheque o transferencia bancaria (egresos).
- Otros (Ingresos y/o egresos).
- Papel de trabajo.
- Sin documentos soporte (ingresos y/o egresos).

ANEXO F Clasificador y Catálogos de Evidencias

F.1. CLASIFICADOR DE EVIDENCIAS.

Para los procesos de precampaña, campaña y ordinario se consideran las evidencias siguientes:

No.	Concepto	Extensión
1	Factura / recibo de nómina y/o honorarios	CFDI, PDF
2	XML	XML
3	Cheque	PDF, JPEG, JPG
4	Ficha de depósito o transferencia	PDF, JPEG, JPG
5	Contratos	PDF
6	Muestra (imagen, video y audio)	JPG, JPEG, PNG, MP4, FLV, MP3, MPG, MOV, WMV, WMA, OGG, XLS
7	Kardex	PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX
8	Notas de entrada y salida de almacén	PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX
9	Recibo de interno	PDF
10	Cotizaciones	PDF
11	Credencial de elector	PDF
12	Control de Folios	PDF, XLS, XLSX
13	Bitácora de gastos menores	PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX
14	Recibo de arrendamiento	PDF
15	Informe pormenorizado de espectaculares	XLS, XLSX
16	Hoja membretada	PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX
17	REL-PROM	PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX
18	Permiso / colocación / pinta	PDF
19	Relación detallada	XLS, XLSX
20	Itinerario de operaciones	PDF
21	Recibo de Reconocimientos por Actividades Políticas (REPAP)	PDF
22	Recibo de aportación de militantes efectivo (RMEF-CF)	PDF
23	Recibo de aportación de militantes especie (RMES-CF)	PDF
24	Recibo de aportación de simpatizantes efectivo (RSEF-CF)	PDF
25	Recibo de aportación de simpatizantes especie (RSEF-CF)	PDF
26	Recibo de aportación simpatizantes para aspirantes candidatos Independientes en especie para campaña federal (RASES-CF)	PDF
27	Consecutivo de llamadas telefónicas con clave "01-800" y "01-900"	PDF, XLS, XLSX
28	Formato CE-AUTO-01-800 y CE-AUTO -01-900 "Control de ingresos por el mecanismo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900"	PDF, XLS, XLSX
29	Formato CE-AUTO	PDF, XLS, XLSX
30	Recibo caja	PDF
31	Pagaré	PDF
32	Estados de cuenta	PDF, JPEG, JPG

No.	Concepto	Extensión
33	Inventario de Activo Fijo	XLS, XLSX
34	Lista de nómina	PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX
35	Escrituras	PDF
36	Poder notarial	PDF
37	Expediente de Crédito	PDF
38	Tabla de amortización	XLS, XLSX
39	Papel de trabajo	XLS, XLSX
40	Póliza de seguro	PDF
41	Comprobante de pago de impuestos	PDF, JPEG, JPG
42	Requisición de Préstamo	PDF
43	Convenios	PDF
44	Documentos de carácter mercantil	PDF
45	Título de crédito	PDF
46	Permiso / expediente SEGOB	PDF
47	Declaración fiscal	PDF, DOC, DOCX, JPG, JPEG
48	Título de la propiedad	PDF
49	Actas y documentos de comité de partido	PDF, JPEG, JPG
50	Lista de Raya	PDF, JPEG, JPG
51	Hoja de retención	PDF, JPEG, JPG
52	Autorización UTF	PDF, JPEG, JPG
53	Carta de justificación	PDF, JPEG, JPG
54	Reconocimientos de adeudos	PDF, JPEG, JPG
55	Solicitud de viáticos	PDF, JPEG, JPG
56	Oficio de comisión	PDF, JPEG, JPG
57	Pase de abordar	PDF, JPEG, JPG
58	Línea de captura	PDF, JPEG, JPG
59	Expediente de capacitación	PDF, JPEG, JPG
60	Lista de asistencia	PDF, JPEG, JPG
61	Informe Anual	PDF, JPEG, JPG
62	Orden de compra	PDF
63	Proyecto de obra	PDF, JPEG, JPG
64	Carta responsiva	PDF
65	Escrito de invitación a la UTF	PDF
66	Comprobante de domicilio	PDF
67	Dispersión de Nómina	PDF, JPEG, JPG
68	Inserción original	PDF, JPEG, JPG
69	Otras evidencias	PDF, JPEG, JPG, DOC, DOCX, FLV, MOV, MP3, MP4, MPEG, MPG, OGG, PNG, WMA, XLS, XLSX, WMV

F.2. CATÁLOGO DE EVIDENCIA

ORDINARIO

Considerando el Catálogo de Evidencias y derivado de la disposición que señala la obligación de adjuntar evidencia a todas las operaciones registradas, se elaboró el *Catálogo de evidencia por cuenta contable* con la finalidad de ayudar a los Sujetos Obligados a determinar las evidencias que se deben adjuntar según las cuentas a afectar.

1-0-00-00-0000 ACTIVO

1-1-00-00-0000 Circulante

1-1-01-00-0000 Caja

EVIDENCIA
Cheque
Recibo de caja
Otras evidencias

1-1-02-00-0000 Bancos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

1-1-03-00-0000 Inversiones en Instrumentos Financieros

EVIDENCIA
Contratos
Estados de cuenta

1-1-04-00-0000 Cuentas x Cobrar

1-1-04-01-0000 Deudores Diversos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de elector
Pagaré
Títulos de crédito
Otras evidencias

1-1-04-02-0000 Cuotas Estatutarias

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML
Recibo de aportación (ingresos)

1-1-04-03-0000 Préstamos al Personal

EVIDENCIA
Cheque
Pagaré
Requisición de préstamo
Otras evidencias
Ficha de depósito o transferencia

1-1-04-04-0000 Subsidio al Empleo

EVIDENCIA
Factura /recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Papel de trabajo
Otras evidencias

1-1-04-05-0000 Impuestos por Recuperar

EVIDENCIA
Ficha de depósito o transferencia
Comprobante de pago de impuestos
Papel de trabajo
Declaración fiscal
Otras evidencias

1-1-05-00-0000 Gastos por Comprobar

1-1-05-01-0000 Viáticos por Comprobar

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Otras evidencias
Oficio de comisión

Solicitud de viáticos

1-1-05-02-0000 Otros Gastos por Comprobar

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de elector
Pagaré
Otras evidencias

1-1-06-00-0000 Anticipo a Proveedores

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Orden de compra

1-1-07-00-0000 Gastos por Amortizar

1-1-07-01-0000 Almacén

EVIDENCIA
Notas de entrada y salida de almacén
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Orden de compra
Otras evidencias

1-1-07-01-0001 Propaganda Utilitaria y/o Electoral

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Notas de entrada y salida de almacén
Muestra (Imagen, video y audio)
Kardex

- 1-2-00-00-0000 No Circulante
- 1-2-01-00-0000 Propiedades, Planta y Equipo
- 1-2-01-01-0000 Terrenos
- 1-2-01-02-0000 Edificios

EVIDENCIA
Cheque
Credencial de elector
Contratos
Escrituras
Título de la propiedad
Poder notarial
Otras evidencias

- 1-2-01-03-0000 Mobiliario y Equipo
- 1-2-01-04-0000 Equipo de Transporte
- 1-2-01-05-0000 Equipo de Cómputo
- 1-2-01-06-0000 Equipo de Sonido y Video
- 1-2-01-07-0000 Equipo de Comunicación
- 1-2-01-08-0000 Maquinaria

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML
Póliza de seguros

- 1-2-02-00-0000 Depreciación Acumulada
- 1-2-02-01-0000 Depreciación Acumulada de Edificios
- 1-2-02-02-0000 Depreciación Acumulada de Mobiliario y Equipo
- 1-2-02-03-0000 Depreciación Acumulada de Equipo de Transporte
- 1-2-02-04-0000 Depreciación Acumulada de Equipo de Cómputo
- 1-2-02-05-0000 Depreciación Acumulada de Equipo de Sonido y Video
- 1-2-02-06-0000 Depreciación Acumulada de Equipo de Comunicación
- 1-2-02-07-0000 Depreciación Acumulada de Maquinaria

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

1-2-03-00-0000 Activos Intangibles

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

1-2-04-00-0000 Amortización Acumulada de Activos Intangibles

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

1-2-05-00-0000 Gastos de Instalación

EVIDENCIA
Contrato
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML
Actas y documentos de comité de partidos
Proyecto de obra

1-2-06-00-0000 Amortización Acumulada de Gastos de Instalación

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

1-2-07-00-0000 Pagos Anticipados

1-2-07-01-0000 Pólizas

1-2-07-02-0000 Rentas Anticipadas

1-2-07-03-0000 Cuotas, Suscripciones y Licencias

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

1-2-08-00-0000 Depósitos en Garantía

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

1-2-09-00-0000 Estimación para Cuentas Incobrables

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

2-0-00-00-0000 Pasivo

2-1-00-00-0000 Corto plazo

2-1-01-00-0000 Proveedores

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Contratos
Orden de compra
XML
Otras evidencias

2-1-02-00-0000 Cuentas por Pagar

2-1-02-01-0000 Documentos por Pagar

EVIDENCIA
Contratos
Títulos de crédito
Pagaré
Otras evidencias

2-1-02-02-0000 Sueldos por Pagar

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Papel de trabajo

Lista de raya
Otras evidencias

2-1-02-03-0000 Acreedores Diversos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
XML

2-1-02-04-0000 Créditos Bancarios

EVIDENCIA
Contratos
Estados de Cuenta
Expediente de Crédito
Tabla de amortización

2-1-03-00-0000 Impuestos por Pagar Ordinario

2-1-03-01-0000 ISR Retenido por Servicios Profesionales

2-1-03-05-0000 IVA Retenido por Servicios Profesionales

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Declaración fiscal
Hoja de retención
XML

2-1-03-02-0000 ISR Retenido por Sueldos y Salarios

2-1-03-03-0000 ISR Retenido por Asimilados a Sueldos

2-1-03-08-0000 IMSS

2-1-03-09-0000 INFONAVIT

2-1-03-10-0000 RCV

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Papel de trabajo
XML

2-1-03-04-0000 ISR Retenido por Arrendamiento

2-1-03-07-0000 IVA Retenido por Arrendamiento

EVIDENCIA
Recibo de arrendamiento
Hoja de retención
Contratos
Cheque
Declaración fiscal
XML
Otras evidencias

2-1-03-06-0000 IVA Retenido por Fletes

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Declaración fiscal
XML

2-1-03-11-0000 Impuesto Sobre Nómina

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Papel de trabajo
Otras evidencias

2-2-00-00-0000 Largo Plazo

2-2-01-00-0000 Créditos Bancarios

EVIDENCIA
Cheque
Contratos
Estados de Cuenta
Expediente de Crédito
Tabla de amortización

2-2-02-00-0000 Documentos por Pagar a Largo Plazo

EVIDENCIA
Contratos
Título de crédito
Pagaré
Otras evidencias

2-2-03-00-0000 Pasivo Laboral

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

3-0-00-00-0000 Patrimonio

3-1-00-00-0000 Remanente del Ejercicio

3-1-01-00-0000 Superávit/Déficit

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Autorización UTF
Otras evidencias

3-1-02-00-0000 Patrimonio No Restringido

EVIDENCIA
Otras evidencias

3-1-03-00-0000 Patrimonio Restringido Temporalmente

EVIDENCIA
Otras evidencias

3-1-04-00-0000 Patrimonio Restringido Permanentemente

EVIDENCIA
Otras evidencias

3-2-00-00-0000 Remanente de Ejercicios Anteriores

3-2-01-00-0000 Superávit/Déficit

3-2-01-01-0000 Ejercicio 2006 y Anteriores

3-2-01-02-0000 Ejercicio 2007
3-2-01-03-0000 Ejercicio 2008
3-2-01-04-0000 Ejercicio 2009
3-2-01-05-0000 Ejercicio 2010
3-2-01-06-0000 Ejercicio 2011
3-2-01-07-0000 Ejercicio 2012
3-2-01-08-0000 Ejercicio 2013
3-2-01-09-0000 Ejercicio 2014
3-2-01-10-0000 Ejercicio 2015

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias
Autorización UTF

3-2-02-00-0000 Patrimonio No Restringido

EVIDENCIA
Otras evidencias

3-2-03-00-0000 Patrimonio Restringido Temporalmente

EVIDENCIA
Otras evidencias

3-2-04-00-0000 Patrimonio Restringido Permanentemente

EVIDENCIA
Otras evidencias

4-0-00-00-0000 Ingresos
4-1-00-00-0000 Financiamiento Público
4-1-01-00-0000 Operación Ordinaria
4-1-02-00-0000 Gastos de Campaña
4-1-03-00-0000 Actividades Específicas
4-2-00-00-0000 Financiamiento Privado
4-2-01-00-0000 Aportaciones de Militantes
4-2-01-01-0000 Efectivo
4-2-01-01-0001 Ordinario

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

Credencial de elector
Recibo de aportación militantes efectivo (RMEF)
Control de Folios
Recibo de interno
Otras evidencias

4-2-01-02-0000 Especie

4-2-01-02-0001 Ordinario

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Credencial de elector
Control de folios
Muestra (Imagen, video y audio)
Recibo de aportación militantes especie (RMES-CF)
Otras evidencias

4-2-06-00-0000 Autofinanciamiento

4-2-06-01-0000 Conferencias

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Recibo de aportación militantes especie (RMES-CF)
Contratos
Cheque
Formato CE-AUTO
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Informe anual
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias

4-2-06-02-0000 Espectáculos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Informe anual
Formato CE-AUTO-
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias

4-2-06-03-0000 Rifas

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Informe anual
Muestra (Imagen, video y audio)
Permiso / expediente SEGOB
Formato CE-AUTO
Otras evidencias

4-2-06-04-0000 Sorteos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Informe anual
Muestra (Imagen, video y audio)
Formato CE-AUTO
Permiso / expediente SEGOB
Otras evidencias

4-2-06-05-0000 Eventos Culturales

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Escrito de invitación a la UTF
Formato CE-AUTO
Otras evidencias

4-2-06-06-0000 Ventas Editoriales

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Formato CE-AUTO
Otras evidencias

4-2-06-07-0000 Ventas de Bienes Promocionales

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Formato CE-AUTO

4-2-06-08-0000 Venta de Propaganda Utilitaria

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Formato CE-AUTO

4-2-06-09-0000 Venta de Inmuebles

EVIDENCIA
Contratos
Credencial de elector
Escrituras
Poder notarial
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Formato CE-AUTO
Actas y documentos de comité de partido
Otras evidencias

4-2-06-10-0000 Venta de Bienes Muebles

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Carta responsiva
Formato CE-AUTO
Actas y documentos de comité de partido

4-2-06-11-0000 Venta de Artículos de Desecho

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Formato CE-AUTO

4-2-06-12-0000 "01-800"

EVIDENCIA

Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Credencial de elector
Consecutivo de llamadas telefónicas con clave "01-800" y "01-900"
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Formato CE-AUTO-01-800 y CE-AUTO -01-900 "Control de ingresos por el mecanismo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900"
Otras evidencias

4-2-06-13-0000 "1-900"

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Credencial de elector
Consecutivo de llamadas telefónicas con clave "01-800" y "01-900"
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Formato CE-AUTO-01-800 y CE-AUTO -01-900 "Control de ingresos por el mecanismo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900"
Otras evidencias

4-2-06-14-0000 Ingresos por Otros Eventos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Formato CE-AUTO-01-800 y CE-AUTO -01-900 "Control de ingresos por el mecanismo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900"

4-2-07-00-0000 Otros Ingresos

4-3-00-00-0000 Rendimientos Financieros, Fondos y Fideicomisos

4-3-01-00-0000 Rendimientos Bancarios

4-3-01-01-0000 Ordinario

EVIDENCIA
Estados de cuenta
Papeles de trabajo
Otras evidencias

- 4-3-02-00-0000 Rendimientos de Inversiones
- 4-3-03-00-0000 Fideicomisos
- 4-4-00-00-0000 Ingresos por Transferencias
- 4-4-01-00-0000 Ingresos por Transferencias del Comité Ejecutivo Nacional (Recursos Federales)
- 4-4-01-01-0000 Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo
- 4-4-01-01-0001 Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo (Operación Ordinaria)
- 4-4-01-01-0002 Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo (Concentradora de Precampaña)
- 4-4-01-01-0003 Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

- 4-4-01-02-0000 Ingresos por Transferencias del CEN en Especie
- 4-4-01-02-0001 Ingresos por Transferencias del CEN en Especie (Operación Ordinaria)
- 4-4-01-02-0002 Ingresos por Transferencias del CEN en Especie (Concentradora de Precampaña)
- 4-4-01-02-0003 Ingresos por Transferencias del CEN en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Recibo interno
Contratos
Cotizaciones
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Muestra (Imagen, video y audio)

- 4-4-02-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Comités Directivos Estatales (Recursos Federales)
- 4-4-02-01-0000 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo
- 4-4-02-01-0001 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo (Operación Ordinaria)
- 4-4-02-01-0002 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña)
- 4-4-02-01-0003 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

- 4-4-02-02-0000 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Especie
- 4-4-02-02-0001 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Especie (Operación Ordinaria)
- 4-4-02-02-0002 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Especie (Concentradora de Precampaña)
- 4-4-02-02-0003 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Factura /recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Recibo interno
Cotizaciones
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Muestra (Imagen, video y audio)

- 4-4-03-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Comités Ejecutivos Estatales (Recursos Locales)
- 4-4-03-01-0000 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo
- 4-4-03-01-0001 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo (Operación Ordinaria)
- 4-4-03-01-0002 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña)
- 4-4-03-01-0003 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

- 4-4-03-02-0000 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie
- 4-4-03-02-0001 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie (Operación Ordinaria)
- 4-4-03-02-0002 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie (Concentradora de Precampaña)
- 4-4-03-02-0003 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Factura /recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

Recibo interno
Cotizaciones
Contratos
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Muestra (Imagen, video y audio)

4-4-04-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Comités Directivos Delegacionales o Municipales (Recursos Locales)

4-4-04-01-0000 Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Efectivo

4-4-04-01-0001 Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Efectivo (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

4-4-04-02-0000 Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Especie

4-4-04-02-0001 Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Especie (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Facturas /recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Recibo interno
Cotizaciones
Contratos
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Muestra (Imagen, video y audio)

4-4-05-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos de Representación Proporcional

4-4-05-01-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos de Representación Proporcional en Efectivo

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta
Otras evidencias

4-4-05-02-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos de Representación Proporcional en Especie

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Recibo interno
Cotizaciones
Contratos
Muestra (Imagen, video y audio)

4-4-06-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Candidatos de Representación Proporcional
4-4-06-01-0000 Ingresos por Transferencias de los Candidatos de Representación Proporcional en Efectivo

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

4-4-06-02-0000 Ingresos por Transferencias de los Candidatos de Representación Proporcional en Especie

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Recibo interno
Cotizaciones
Contratos
Muestra (Imagen, video y audio)

4-4-07-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos
4-4-07-01-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos en Efectivo

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta
Otras evidencias

4-4-07-02-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Muestra (Imagen, video y audio)

4-4-08-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Candidatos

4-4-08-01-0000 Ingresos por Transferencias de los Candidatos en Efectivo

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

4-4-08-02-0000 Ingresos por Transferencias de los Candidatos en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Muestra (Imagen, video y audio)

4-4-09-00-0000 Ingresos por Transferencias de Remanentes

4-4-09-01-0000 Ingresos por Transferencias de Remanentes Efectivo

4-4-09-01-0001 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CEN

4-4-09-01-0002 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CDE

4-4-09-01-0003 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CEE

4-4-09-01-0004 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de los Precandidatos

4-4-09-01-0005 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de los Candidatos

4-4-09-01-0006 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de los Precandidatos de Representación Proporcional

4-4-09-01-0007 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de los Candidatos de Representación Proporcional

4-4-09-01-0008 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Coalición

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta

- 4-4-10-00-0000 Ingresos por Transferencias de la Coalición
- 4-4-10-01-0000 Ingresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo
- 4-4-10-01-0001 Ingresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora Nacional)
- 4-4-10-01-0002 Ingresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora CDE)
- 4-4-10-01-0003 Ingresos por Transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora CEE)

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Estados de cuenta

- 4-4-10-02-0000 Ingresos por Transferencias de la Coalición en Especie
- 4-4-10-02-0001 Ingresos por Transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora Nacional)
- 4-4-10-02-0002 Ingresos por Transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora CDE)
- 4-4-10-02-0003 Ingresos por Transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora CEE)

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Muestra (Imagen, video y audio)
Papel de trabajo
Convenios

- 5-0-00-00-0000 Egresos
- 5-1-00-00-0000 Operación Ordinaria
- 5-1-01-00-0000 Remuneraciones a Dirigentes
- 5-1-01-01-0000 Remuneraciones a Dirigentes
- 5-1-01-01-0001 Sueldos y Salarios
- 5-1-02-02-0000 Gastos Operativos
- 5-1-02-02-0001 Sueldos y Salarios del Personal Eventual
- 5-1-03-00-0000 Sueldos y Salarios del Personal
- 5-1-03-01-0000 Sueldos y Salarios del Personal

- 5-1-03-01-0001 Sueldos y Salarios
- 5-2-01-01-0000 Sueldos y Salarios
- 5-2-02-01-0000 Sueldos y Salarios
- 5-2-03-01-0000 Sueldos y Salarios
- 5-3-01-01-0000 Sueldos y Salarios
- 5-3-01-25-0000 Sueldos y Salarios Dirigentes
- 5-3-02-01-0000 Sueldos y Salarios
- 5-3-02-25-0000 Sueldos y Salarios Dirigentes
- 5-3-03-01-0000 Sueldos y Salarios
- 5-3-03-25-0000 Sueldos y Salarios Dirigentes

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Dispersión de Nómina
XML
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Credencial de elector
Lista de Raya
Otras evidencias

- 5-1-01-01-0002 Honorarios
- 5-1-03-01-0002 Honorarios
- 5-2-01-02-0000 Honorarios
- 5-2-02-02-0000 Honorarios
- 5-2-03-02-0000 Honorarios
- 5-3-01-02-0000 Honorarios
- 5-3-02-02-0000 Honorarios
- 5-3-03-02-0000 Honorarios

EVIDENCIA
Cheque
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
XML
Credencial de elector
Hoja de retención
Otras evidencias

5-1-01-01-0003 Compensaciones

5-1-03-01-0003 Compensaciones

EVIDENCIA
Cheque
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Otras evidencias

5-1-01-01-0004 Indemnizaciones

5-1-03-01-0004 Indemnizaciones

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Convenios
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias
Comprobante de pago de impuestos

5-1-01-01-0005 Prima Vacacional

5-1-03-01-0005. Prima Vacacional

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Estados de cuenta
Lista de Nómina
XML
Papel de trabajo
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

5-1-01-01-0006 Aguinaldo

5-1-03-01-0006 Aguinaldo

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Comprobante de pago de impuestos
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-01-01-0007 Fondo de Ahorro

5-1-03-01-0007 Fondo de Ahorro

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Comprobante de pago de impuestos
Otras evidencias

5-1-01-01-0008 Vales de Despensa

5-1-03-01-0008 Vales de Despensa

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Comprobante de pago de impuestos
Otras evidencias

5-1-01-01-0009 Gratificaciones

5-1-03-01-0009 Gratificaciones

EVIDENCIA
Contratos
Estados de cuenta

Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Lista de Nómina
XML
Otras evidencias

5-1-01-01-0010 IMSS

5-1-03-01-0010 IMSS

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Lista de Raya
Otras evidencias

5-1-01-01-0011 5% INFONAVIT

5-1-03-01-0011 5% INFONAVIT

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Lista de Raya
Otras evidencias

5-1-01-01-0012 RCV

5-1-03-01-0012 RCV

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Lista de Raya
Otras evidencias

5-1-01-01-0013 Impuesto Sobre Nómina

5-1-03-01-0013 Impuesto Sobre Nómina

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Lista de Raya
Otras evidencias

5-1-01-01-0014 Premios por Asistencia

5-1-03-01-0015 Premios por Asistencia

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Otras evidencias
Comprobante de pago de impuestos
Lista de asistencia

5-1-01-01-0015 Prima de Antigüedad

5-1-03-01-0016 Prima de Antigüedad

EVIDENCIA
Contratos
Estados de cuenta
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Lista de Nómina
XML
Otras evidencias

5-1-01-01-0016 Bono de Puntualidad

5-1-03-01-0017 Bono de Puntualidad

EVIDENCIA
Contratos
Estados de cuenta

Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Lista de Nómina
XML
Lista de asistencia
Otras evidencias

5-1-01-01-0017 Ayuda para Transporte

5-1-03-01-0018 Ayuda para Transporte

EVIDENCIA
Contratos
Estados de cuenta
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Lista de Nómina
XML
Otras evidencias

5-1-01-01-0018 Ayuda para Habitación

5-1-03-01-0019 Ayuda para Habitación

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Comprobante de pago de impuestos
Otras evidencias

5-1-01-01-0019 Vacaciones

5-1-03-01-0020 Vacaciones

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Comprobante de pago de impuestos
Otras evidencias
Lista de Raya

5-1-01-01-0020 Previsión Social

5-1-03-01-0021 Previsión Social

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Comprobante de pago de impuestos
Otras evidencias

5-1-01-01-0021 Indemnización de Riesgos Laborales

5-1-03-01-0022 Indemnización de Riesgos Laborales

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Comprobante de pago de impuestos
Otras evidencias

5-1-01-01-0022 Prestaciones de Seguros

5-1-03-01-0023 Prestaciones de Seguros

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Comprobante de pago de impuestos
Otras evidencias

5-1-01-01-0023 Viáticos Nacionales

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de elector
Bitácoras de gastos menores

Otras evidencias
Pase de abordar
Carta de justificación
XML

5-1-01-01-0024 Viáticos al Extranjero

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Credencial de elector
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Otras evidencias
Pase de abordar
Carta de justificación
XML

5-1-02-00-0000 Procesos Internos de Selección de Dirigentes

5-1-02-01-0000 Gastos de Propaganda

5-1-02-01-0001 Bardas

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM
Estados de cuenta
Otras evidencias

5-1-02-01-0002 Mantas

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Credencial de elector
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
Estados de cuenta
Kardex
Otras evidencias

5-1-02-01-0003 Volantes

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Estados de cuenta
Kardex

5-1-02-01-0004 Pancartas

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Estados de cuenta

5-1-02-01-0005 Propaganda Utilitaria

5-1-06-01-0002 Propaganda Utilitaria

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Estados de cuenta

5-1-02-01-0006 Otros Similares

5-1-02-02-0009 Otros Similares

5-1-06-01-0009 Otros Similares

5-2-01-26-0000 Otros Similares

5-2-02-27-0000 Otros Similares

5-2-03-00-0000 Tareas Editoriales

5-2-03-27-0000 Otros Similares

5-3-01-31-0000 Otros Similares

5-3-02-29-0000 Otros Similares

5-3-03-30-0000 Otros Similares

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Muestra (Imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Estados de cuenta
Otras evidencias

5-1-02-02-0002 Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque

Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta
Recibo de arrendamiento
Otras evidencias

5-1-02-02-0003 Gastos de Transporte de Material

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Otras evidencias

5-1-02-02-0004 Gastos de Transporte Terrestre de Personal

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Muestra (Imagen, video y audio)
Cartas de justificación
Bitácoras de gastos menores
Otras evidencias

5-1-02-02-0005 Gastos de Transporte Aéreo de Personal

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Pase de abordar
Itinerario de operaciones
Cartas de Justificación
Otras evidencias

5-1-02-02-0006 Viáticos
5-2-01-12-0000 Viáticos
5-2-02-12-0000 Viáticos
5-2-03-12-0000 Viáticos
5-3-01-13-0000 Viáticos
5-3-02-13-0000 Viáticos
5-3-03-13-0000 Viáticos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Credencial de elector
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Recibo interno
Pase de abordar
Cartas de Justificación
Otras evidencias

5-1-02-02-0007 Equipo de Sonido

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

5-1-02-02-0008 Eventos Políticos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias

5-1-02-03-0000 Gastos de Propaganda en Diarios, Revistas y Otros Medios Impresos.

5-1-02-03-0001 Diarios

5-1-06-01-0003 Diarios

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-1-02-03-0002 Revistas

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-1-02-03-0003 Medios Impresos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-1-02-04-0000 Gastos de producción de los Mensajes para Radio y Televisión

5-1-02-04-0001 Radio

5-1-06-01-0005 Radio

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
REL- PROM

5-1-02-04-0002 Televisión

5-1-06-01-0006 Televisión

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
REL- PROM

5-1-02-05-0000 Propaganda en Vía Pública

5-1-02-05-0001 Panorámicos o Espectaculares

5-1-06-01-0001 Panorámicos o Espectaculares

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe Pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-1-02-05-0002 Otra Propaganda en Vía Pública

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos

Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe Pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-1-02-06-0000 Gastos Financieros

5-1-02-06-0001 Comisiones Bancarias

5-1-07-01-0000 Comisiones Bancarias

EVIDENCIA
Estados de cuenta
Contratos

5-1-02-07-0000 Propaganda Exhibida en Salas de Cine

5-1-02-08-0000 Propaganda Contratada en Internet

5-1-06-01-0007 Cine

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
REL-PROM

5-1-04-01-0008 Internet

5-1-06-01-0008 Internet

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

Relación detallada
Hoja Membretada
REL-PROM

5-1-03-01-0014 Honorarios Asimilables a Sueldos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Credencial de elector
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Otras evidencias

5-1-03-01-0024 Gasto Pasivo Laboral

EVIDENCIA
Contratos
Credencial de elector
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Comprobante de pago de impuestos
Otras evidencias

5-1-04-00-0000 Servicios Generales

5-1-04-01-0000 Servicios Generales

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Comprobante de pago de impuestos
Contratos
Bitácoras de gastos menores
Muestra (Imagen, video y audio)

5-1-04-01-0001 Arrendamiento de Bienes Muebles e Inmuebles.

5-2-01-18-0000 Arrendamiento de Inmuebles

5-2-02-18-0000 Arrendamiento de Inmuebles

5-2-03-18-0000 Arrendamiento de Inmuebles

5-3-01-19-0000 Arrendamiento de Inmuebles

5-3-02-19-0000 Arrendamiento de Inmuebles

5-3-03-19-0000 Arrendamiento de Inmuebles

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

5-1-04-01-0002 Viáticos y Pasajes

5-2-01-11-0000 Pasajes

5-2-02-11-0000 Pasajes

5-2-03-11-0000 Pasajes

5-3-01-12-0000 Pasajes

5-3-02-12-0000 Pasajes

5-3-03-12-0000 Pasajes

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Credencial de elector
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Cartas de justificación
Otras evidencias

5-1-04-01-0003 Bitácora

5-2-01-23-0000 Bitácora

5-2-02-23-0000 Bitácora

5-2-03-23-0000 Bitácora

5-3-01-24-0000 Bitácora

5-3-02-24-0000 Bitácora

5-3-03-24-0000 Bitácora

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores

5-1-04-01-0004 Gasolina y Lubricantes
 5-2-01-07-0000 Gasolina y Lubricantes
 5-2-02-07-0000 Gasolina y Lubricantes
 5-2-03-07-0000 Gasolina y Lubricantes
 5-3-01-07-0000 Gasolina y Lubricantes
 5-3-02-07-0000 Gasolina y Lubricantes
 5-3-03-07-0000 Gasolina y Lubricantes

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores

5-1-04-01-0005 Producción de Videos
 5-2-01-15-0000 Producción de Videos
 5-2-02-15-0000 Producción de Videos
 5-2-03-15-0000 Producción de Videos
 5-3-01-16-0000 Producción de Videos
 5-3-02-16-0000 Producción de Videos
 5-3-03-16-0000 Producción de Videos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
REL- PROM

5-1-04-01-0006 Asesoría y Consultoría
 5-2-01-16-0000 Asesoría y Consultoría
 5-2-02-16-0000 Asesoría y Consultoría
 5-2-03-16-0000 Asesoría y Consultoría
 5-3-01-17-0000 Asesoría y Consultoría
 5-3-02-17-0000 Asesoría y Consultoría
 5-3-03-17-0000 Asesoría y Consultoría

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

5-1-04-01-0007 Programas de Cómputo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-1-04-01-0009 Seguros de Vehículos

5-1-04-01-0010 Seguros de Bienes

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Póliza de seguro
Otras evidencias

5-1-04-01-0011 Asesoría y Capacitación

5-2-01-10-0000 Asesoría y Capacitación

5-2-02-10-0000 Asesoría y Capacitación

5-2-03-10-0000 Asesoría y Capacitación

5-3-01-11-0000 Asesoría y Capacitación

5-3-02-11-0000 Asesoría y Capacitación

5-3-03-11-0000 Asesoría y Capacitación

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

Papel de trabajo

Muestra (Imagen, video y audio)

5-1-04-01-0012 Arrendamiento de Equipo

5-2-01-19-0000 Arrendamiento de Equipo

5-2-02-19-0000 Arrendamiento de Equipo

5-2-03-19-0000 Arrendamiento de Equipo

5-3-01-20-0000 Arrendamiento de Equipo

5-3-02-20-0000 Arrendamiento de Equipo

5-3-03-20-0000 Arrendamiento de Equipo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-1-04-01-0013 Impuesto Predial

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

5-1-04-01-0014 Licencia Software

5-1-04-01-0015 Vigilancia

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-1-04-01-0016 Atenciones

5-2-01-20-0000 Atenciones

5-2-02-20-0000 Atenciones

5-2-03-20-0000 Atenciones

5-3-01-21-0000 Atenciones

5-3-02-21-0000 Atenciones

5-3-03-21-0000 Atenciones

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores

5-1-04-01-0017 Multas y Recargos
5-1-04-01-0021 Impuestos y Derechos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

5-1-04-01-0018 Encuestas
5-1-04-01-0020 Diseño de Imagen
5-1-04-01-0022 Cuotas y Suscripciones
5-1-04-01-0023 Servicios Noticiosos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

5-1-04-01-0019 Transporte.
5-2-01-22-0000 Transporte
5-2-02-22-0000 Transporte
5-2-03-22-0000 Transporte
5-3-01-23-0000 Transporte
5-3-02-23-0000 Transporte
5-3-03-23-0000 Transporte

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Inventario de activo fijo
Otras evidencias

5-1-04-01-0024 Eventos
 5-2-01-13-0000 Eventos
 5-2-02-13-0000 Eventos
 5-2-03-13-0000 Eventos
 5-3-01-14-0000 Eventos
 5-3-02-14-0000 Eventos
 5-3-03-14-0000 Eventos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias

5-1-04-01-0025 Publicaciones en Prensa
 5-2-01-14-0000 Publicaciones en Prensa
 5-2-02-14-0000 Publicaciones en Prensa
 5-2-03-14-0000 Publicaciones en Prensa
 5-3-01-15-0000 Publicaciones en Prensa
 5-3-02-15-0000 Publicaciones en Prensa
 5-3-03-15-0000 Publicaciones en Prensa

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-1-04-01-0026 Trámites Legales

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque

Ficha de depósito o transferencia

5-1-04-01-0027 Cuentas Incobrables

5-1-04-01-0028 Pérdida y/o Costo en venta de Activos

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-04-01-0029 Estudios e Investigaciones

5-1-04-01-0030 Servicio de Vigilancia

5-1-04-01-0032 Capacitación y Cursos

5-2-01-17-0000 Cursos

5-2-02-17-0000 Cursos

5-2-03-17-0000 Cursos

5-3-01-18-0000 Cursos

5-3-02-18-0000 Cursos

5-3-03-18-0000 Cursos

5-1-04-01-0035 Gastos de Representación

5-1-05-01-0006 Paquetería

5-1-05-01-0009 Energía Eléctrica

5-1-05-01-0011 Fletes y Mudanzas

5-1-05-01-0012 Artículos de Cocina

5-1-05-01-0013 Refacciones, Accesorios y Herramientas

5-1-05-01-0014 Materiales de Construcción

5-1-05-01-0015 Estructuras y Manufacturas

5-1-05-01-0016 Material Eléctrico y de Telecomunicaciones

5-1-05-01-0017 Medicinas y Material de Curación

5-1-05-01-0018 Vestuarios y Uniformes

5-1-05-01-0019 Servicio Postal

5-1-05-01-0020 Servicio Telegráfico

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

5-1-04-01-0031 Convenios

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

5-1-04-01-0033 Gastos Notariales

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-1-04-01-0034 Servicios de Producción y Cobertura

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

5-1-04-01-0036 Alimentos

5-1-05-01-0007 Despensa

5-2-01-08-0000 Alimentos

5-2-02-08-0000 Alimentos

5-2-03-08-0000 Alimentos

5-3-01-08-0000 Alimentos

5-3-02-08-0000 Alimentos

5-3-03-08-0000 Alimentos

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-1-04-01-0037 Depreciación de Edificios

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-04-01-0038 Depreciación de Mobiliario y Equipo

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-04-01-0039 Depreciación de Equipo de Transporte

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-04-01-0040 Depreciación de Equipo de Cómputo

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-04-01-0041 Depreciación de Equipo de Sonido y Video

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-04-01-0042 Depreciación de Equipo de Comunicación

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-04-01-0043 Depreciación de Maquinaria

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-04-01-0044 Amortización de Activos Intangibles

EVIDENCIA
Tabla de amortización
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-04-01-0045 Amortización de Gastos de Instalación

EVIDENCIA
Tabla de amortización
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-04-01-0046 Otros Gastos

EVIDENCIA
Cheque
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Muestra (Imagen, video y audio)
Tabla de amortización
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Otras evidencias

5-1-05-00-0000 Materiales y Suministros

5-1-05-01-0000 Materiales y Suministros

5-1-05-01-0001 Teléfono

5-2-01-03-0000 Teléfono

5-2-02-03-0000 Teléfono

5-2-03-03-0000 Teléfono

5-3-01-03-0000 Teléfono

5-3-02-03-0000 Teléfono

5-3-03-03-0000 Teléfono

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Relación detallada
Cheque

Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores

5-1-05-01-0002 Impresos
 5-2-01-04-0000 Impresos
 5-2-02-04-0000 Impresos
 5-2-03-04-0000 Impresos
 5-3-01-04-0000 Impresos
 5-3-02-04-0000 Impresos
 5-3-03-04-0000 Impresos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-1-05-01-0003 Papelería y Útiles
 5-2-01-05-0000 Papelería y Útiles
 5-2-02-05-0000 Papelería y Útiles
 5-2-03-05-0000 Papelería y Útiles
 5-3-01-05-0000 Papelería y Útiles
 5-3-02-05-0000 Papelería y Útiles
 5-3-03-05-0000 Papelería y Útiles

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-1-05-01-0004 Artículos de Aseo y Limpieza

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-1-05-01-0005 Impuestos y Derechos

EVIDENCIA
Comprobante de pago de impuestos
Línea de captura
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-1-05-01-0008 Libros, Periódicos y Revistas

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-1-05-01-0010 Costos de Artículos Promocionales

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-1-05-01-0021 Verificación de Emisión de Gases

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

5-1-05-01-0022 Servicio de Agua Potable

5-1-05-01-0023 Placas y Tenencias

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

5-1-05-01-0024 Fotocopiado

5-1-05-01-0025 Cassettes, Videocassettes y CD

5-1-05-01-0026 Lavandería, Limpieza, Higiene y Fumigación

5-1-05-01-0028 Diferencia en Costeo

5-1-05-01-0029 Mantenimiento de Edificios

5-1-05-01-0030 Mantenimiento de Mobiliario y Equipo

5-1-05-01-0031 Mantenimiento de Equipo de Transporte

5-1-05-01-0032 Mantenimiento de Equipo de Cómputo

5-1-05-01-0033 Mantenimiento de Equipo de Sonido y Video

5-1-05-01-0034 Mantenimiento Equipo de Comunicación

5-1-05-01-0035 Mantenimiento de Maquinaria

5-2-01-06-0000 Mantenimiento

5-2-02-06-0000 Mantenimiento

5-2-03-06-0000 Mantenimiento

5-3-01-06-0000 Mantenimiento

5-3-02-06-0000 Mantenimiento

5-3-03-06-0000 Mantenimiento

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Papel de trabajo
Otras evidencias

5-1-05-01-0027 Publicidad y Propaganda

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM
Otras evidencias
XML
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Estados de cuenta

5-1-06-00-0000 Propaganda Institucional

5-1-06-01-0000 Propaganda Institucional

5-1-06-01-0004 Otros Medios impresos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-1-07-00-0000 Gastos Financieros

5-2-00-00-0000 Actividades Específicas

5-2-01-00-0000 Educación y Capacitación Política

5-2-01-09-0000 Material Promocional

5-2-02-09-0000 Material Promocional

5-2-03-09-0000 Material Promocional

5-3-01-09-0000 Material Promocional

5-3-02-09-0000 Material Promocional

5-3-03-09-0000 Material Promocional

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque

Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-2-01-21-0000 Capacitaciones Estatales
 5-2-02-21-0000 Capacitaciones Estatales
 5-2-03-21-0000 Capacitaciones Estatales
 5-3-01-22-0000 Capacitaciones Estatales
 5-3-02-22-0000 Capacitaciones Estatales
 5-3-03-22-0000 Capacitaciones Estatales

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Expediente de capacitación
Otras evidencias

5-2-01-24-0000 Talleres
 5-3-01-26-0000 Talleres

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

5-2-01-25-0000 Seminarios
 5-3-01-27-0000 Seminarios

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

Muestra (Imagen, video y audio)

5-2-02-00-0000 Investigación Socioeconómica y Política
 5-2-02-24-0000 Análisis
 5-3-01-10-0000 Varios
 5-3-02-10-0000 Varios
 5-3-03-10-0000 Varios
 5-3-02-26-0000 Análisis

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-2-02-25-0000 Diagnósticos
 5-3-02-27-0000 Diagnósticos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

5-2-02-26-0000 Estudios Comparados
 5-3-02-28-0000 Estudios Comparados

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

5-2-03-24-0000 Videgrabaciones
 5-3-03-26-0000 Videgrabaciones

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos

Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias

5-2-03-25-0000 Medios Electrónicos

5-3-03-27-0000 Medios Electrónicos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias

5-2-03-26-0000 Medios Ópticos

5-3-03-28-0000 Medios Ópticos

5-2-04-00-0000 Organización y Difusión

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias

5-3-00-00-0000 Capacitación, Promoción y Desarrollo del Liderazgo Político de las Mujeres

5-3-01-00-0000 Capacitación, Promoción y Desarrollo del Liderazgo Político de las Mujeres

5-3-01-28-0000 Conferencias

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Lista de asistencia

Otras evidencias

5-3-01-29-0000 Diplomados

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Lista de asistencia
Otras evidencias

5-3-01-30-0000 Coloquios

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Lista de asistencia
Otras evidencias

5-3-02-00-0000 Divulgación y Difusión de la Capacitación, Promoción y Desarrollo del Liderazgo Político de las Mujeres

5-3-03-00-0000 Publicación y Distribución de Libros, Revistas y Folletos del Liderazgo Político de las Mujeres

5-3-03-29-0000 Nuevas Tecnologías de la Información

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias

5-6-00-00-0000 Egresos por Transferencias

5-6-01-00-0000 Egresos por Transferencias al Comité Ejecutivo Nacional (Recursos Federales)

5-6-01-01-0000 Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo

5-6-01-01-0001 Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-01-01-0002 Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-01-01-0003 Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-01-02-0000 Egresos por Transferencias al CEN en Especie

5-6-01-02-0001 Egresos por Transferencias al CEN en Especie (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-01-02-0002 Egresos por Transferencias al CEN en Especie (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-01-02-0003 Egresos por Transferencias al CEN en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-02-00-0000 Egresos por Transferencias a los Comités Directivos Estatales (Recursos Federales)

5-6-02-01-0000 Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo

5-6-02-01-0001 Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-02-01-0002 Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-02-01-0003 Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-02-02-0000 Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie

5-6-02-02-0001 Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-02-02-0002 Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-02-02-0003 Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-03-00-0000 Egresos por Transferencias a los Comités Ejecutivos Estatales (Recursos Locales)

5-6-03-01-0000 Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo

5-6-03-01-0001 Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo (Operación Ordinaria).

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-03-01-0002 Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña).

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-03-01-0003 Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo (Concentradora de Campaña).

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-03-02-0000 Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie.

5-6-03-02-0001 Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie (Operación Ordinario)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-03-02-0002 Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-03-02-0003 Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-04-00-0000 Egresos por Transferencias a los Comités Directivos Delegacionales o Municipales (Recursos Locales)

5-6-04-01-0000 Egresos por Transferencias a los CDD's o CDM en Efectivo

5-6-04-01-0001 Egresos por Transferencias a los CDD's o CDM's en Efectivo (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-04-02-0000 Egresos por Transferencias a los CDD's o CDM's en Especie

5-6-04-02-0001 Egresos por Transferencias a los CDD's o CDM's en Especie (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-05-00-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos de Representación Proporcional

5-6-05-01-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos de Representación Proporcional en Efectivo

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-05-02-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos de Representación Proporcional en Especie.

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-06-00-0000 Egresos por Transferencias a los Candidatos de Representación Proporcional

5-6-06-01-0000 Egresos por Transferencias a los Candidatos de Representación Proporcional en Efectivo

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-06-02-0000 Egresos por Transferencias a los Candidatos de Representación Proporcional en Especie.

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-07-00-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos

5-6-07-01-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos en Efectivo

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia

Estados de cuenta

5-6-07-02-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-08-00-0000 Egresos por Transferencias a los Candidatos

5-6-08-01-0000 Egresos por Transferencias a los Candidatos en Efectivo

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-08-02-0000 Egresos por Transferencias a los Candidatos en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-10-00-0000 Egresos por Transferencias a la Coalición

5-6-10-01-0000 Egresos por Transferencias a la Coalición en Efectivo

5-6-10-01-0001 Egresos por Transferencias a la Coalición en Efectivo (Concentradora Nacional)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-10-01-0002 Egresos por Transferencias a la Coalición en Efectivo (Concentradora CDE)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia

Estados de cuenta

5-6-10-01-0003 Egresos por Transferencias a la Coalición en Efectivo (Concentradora CEE)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-10-02-0000 Egresos por Transferencias a la Coalición en Especie

5-6-10-02-0001 Egresos por Transferencias a la Coalición en Especie (Concentradora Nacional)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-10-02-0002 Egresos por Transferencias a la Coalición en Especie (Concentradora CDE)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-10-02-0003 Egresos por Transferencias a la Coalición en Especie (Concentradora CEE)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Otras evidencias

5-6-11-00-0000 Egresos por Transferencias a Organizaciones Sociales o Frentes

5-6-11-01-0000 Egresos por Transferencias a Organizaciones Sociales o Frentes en Efectivo

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-11-02-0000 Egresos por Transferencias a Organizaciones Sociales o Frentes en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Otras evidencias

6-0-00-00-0000 CUENTAS DE ORDEN

6-1-00-00-0000 Comodato de Planta y Equipo

EVIDENCIA
Contratos
Otras evidencias

6-2-00-00-0000 Planta y Equipo en Comodato

EVIDENCIA
Contratos
Relación detallada
Otras evidencias

7-0-00-00-0000 Presupuesto

7-1-00-00-0000 Ingresos

7-1-01-00-0000 Radicaciones para Actividades Específicas

7-1-02-00-0000 Radicaciones de la Cuenta CB-CEN a Cuentas CB-MUJERES

EVIDENCIA
Actas y documentos de comité del partido
Otras evidencias

7-1-03-00-0000 Ingresos por Ejecutar

EVIDENCIA
Cheque
Transferencia
Estados de cuenta
Otras evidencias

7-2-00-00-0000 Egresos

7-2-01-00-0000 Presupuesto Aprobado

EVIDENCIA
Otras evidencias

7-2-02-00-0000 Presupuesto por Ejercer

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

7-2-03-00-0000 Modificaciones al Presupuesto Aprobado

EVIDENCIA
Otras evidencias

7-2-04-00-0000 Presupuesto Devengado

EVIDENCIA
Contratos
Facturas/ recibo de nómina y/o Honorarios (CFDI)
XML
Otras evidencias

7-2-05-00-0000 Presupuesto Ejercido

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

F.3. CATÁLOGO DE EVIDENCIA -

PRECAMPAÑA

Considerando el Catálogo de Evidencias y derivado de la disposición que señala la obligación de adjuntar evidencia a todas las operaciones registradas, se elaboró el *Catálogo de evidencia por cuenta contable* con la finalidad de ayudar a los Sujetos Obligados a determinar las evidencias que se deben adjuntar según las cuentas a afectar.

1-0-00-00-0000 ACTIVO

1-1-00-00-0000 Circulante

1-1-01-00-0000 Caja

EVIDENCIA
Recibo de caja
Otras evidencias

1-1-02-00-0000 Bancos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

1-1-04-00-0000 Cuentas por Cobrar

1-1-04-01-0000 Deudores Diversos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Pagaré
Credencial de elector
Otras evidencias

1-1-04-03-0000 Préstamos al Personal

EVIDENCIA
Pagaré
Otras Evidencias
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de Elector

Requisición de Préstamo

1-1-04-04-0000 Subsidio al Empleo

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

1-1-04-05-0000 Impuestos por Recuperar

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Papel de trabajo
Otras evidencias
Ficha de depósito o transferencia

1-1-05-00-0000 Gastos por Comprobar

1-1-05-01-0000 Viáticos por Comprobar

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Cartas de justificación
Pase de abordar
Credencial de elector
Recibo interno
Otras evidencias
Oficio de comisión

1-1-05-02-0000 Otros Gastos por Comprobar

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Pagaré
Credencial de elector
Otras evidencias

1-1-06-00-0000 Anticipo a Proveedores

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Convenios
Documentos de carácter mercantil
Otras evidencias

1-1-07-00-0000 Gastos por Amortizar

1-1-07-01-0000 Almacén

1-1-07-01-0001 Propaganda Utilitaria y/o Electoral

EVIDENCIA
Notas de entrada y salida de almacén
Kardex
Otras Evidencias

1-2-00-00-0000 No Circulante

1-2-01-00-0000 Propiedades, Planta y Equipo

1-2-01-01-0000 Terrenos

1-2-01-02-0000 Edificios

EVIDENCIA
Contratos
Escrituras
Poder notarial
Credencial de elector
Título de propiedad
Otras evidencias

1-2-01-03-0000 Mobiliario y Equipo

1-2-01-04-0000 Equipo de Transporte

1-2-01-05-0000 Equipo de Cómputo

1-2-01-06-0000 Equipo de Sonido y Video

1-2-01-07-0000 Equipo de Comunicación

1-2-01-08-0000 Maquinaria

EVIDENCIA
Contratos

Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
XML
Póliza de seguro
Otras evidencias

1-2-03-00-0000 Activos Intangibles

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

1-2-05-00-0000 Gastos de Instalación

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
XML
Otras evidencias

1-2-07-00-0000 Pagos Anticipados

1-2-07-01-0000 Pólizas

1-2-07-02-0000 Rentas Anticipadas

1-2-07-03-0000 Cuotas, Suscripciones y Licencias

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

1-2-08-00-0000 Depósitos en Garantía

EVIDENCIA
Contratos
Otras evidencias

2-0-00-00-0000 Pasivo

2-1-00-00-0000 Corto plazo

2-1-01-00-0000 Proveedores

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
XML
Contratos
Otras evidencias

2-1-02-00-0000 Cuentas por Pagar

2-1-02-01-0000 Documentos por Pagar

EVIDENCIA
Pagaré
Otras evidencias

2-1-02-02-0000 Sueldos por Pagar

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

2-1-02-03-0000 Acreedores Diversos

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
XML
Otras evidencias

2-1-02-04-0000 Créditos Bancarios

EVIDENCIA
Contratos
Estados de Cuenta
Expediente de Crédito
Otras evidencias

2-1-04-00-0000 Impuestos por Pagar Procesos Electorales

2-1-04-01-0000 ISR Retenido por Servicios Profesionales

2-1-04-05-0000 IVA Retenido por Servicios Profesionales

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
XML
Otras evidencias

- 2-1-04-02-0000 ISR Retenido por Sueldos y Salarios
- 2-1-04-03-0000 ISR Retenido por Asimilados a Sueldos
- 2-1-04-08-0000 IMSS
- 2-1-04-09-0000 INFONAVIT
- 2-1-04-10-0000 RCV

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
XML
Comprobante de pago de impuestos
Papel de trabajo
Otras evidencias

- 2-1-04-04-0000 ISR Retenido por Arrendamiento
- 2-1-04-07-0000 IVA Retenido por Arrendamiento

EVIDENCIA
Recibo de arrendamiento
XML
Otras evidencias

- 2-1-04-06-0000 IVA Retenido por Fletes

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
XML
Otras evidencias

- 2-1-04-11-0000 Impuesto Sobre Nómina

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

- 3-0-00-00-0000 Patrimonio
- 3-1-00-00-0000 Remanente del Ejercicio
- 3-1-01-00-0000 Superávit/Déficit

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

- 4-0-00-00-0000 Ingresos
- 4-1-00-00-0000 Financiamiento Público
- 4-2-00-00-0000 Financiamiento Privado
- 4-2-01-00-0000 Aportaciones de Militantes
- 4-2-01-01-0000 Efectivo
- 4-2-01-01-0002 Precampaña

EVIDENCIA
Recibo de aportación militantes efectivo (RMEF-CF)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Control de Folios
Credencial de elector
Otras evidencias

- 4-2-01-02-0000 Especie
- 4-2-01-02-0002 Precampaña

EVIDENCIA
Recibo de aportación militantes especie (RMES - CF)
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Credencial de elector
Control de Folios
Otras evidencias

4-2-02-00-0000 Aportaciones de Simpatizantes

4-2-02-01-0000 Efectivo

4-2-02-01-0001 Precampaña

EVIDENCIA
Recibo aportación simpatizantes, efectivo (RSEF-CI).
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de elector
Control de Folios
Otras evidencias

4-2-02-02-0000 Especie

EVIDENCIA
Recibo de aportación simpatizantes especie (RSES)
Contratos
Cotización
Muestra (Imagen, video y audio)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Control de folios
Credencial de elector
Otras evidencias

4-2-02-02-0001 Precampaña

EVIDENCIA
Recibo de aportación simpatizantes especie (RSES-CF)
Contratos
Cotización
Muestra (Imagen, video y audio)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Control de folios
Credencial de elector
Otras evidencias

4-2-04-00-0000 Aportaciones del Candidato (Precandidato, Candidato Independiente)

4-2-04-01-0000 Efectivo

EVIDENCIA
Recibo de aportación de militantes efectivo (RMEF-CF)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

4-2-04-02-0000 Especie

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Recibo de aportación de militantes especie (RMES-CF)
Contratos
Cotizaciones
Credencial de elector
Control de folios
Otras evidencias

4-2-06-00-0000 Autofinanciamiento

4-2-06-01-0000 Conferencias

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Informe Anual
Otras evidencias

4-2-06-02-0000 Espectáculos

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada

Muestra (Imagen, Video y Audio)
Informe Anual
Otras evidencias

4-2-06-03-0000 Rifas

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Informe Anual
Otras evidencias

4-2-06-04-0000 Sorteos

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Informe Anual
Permiso / expediente SEGOB
Otras evidencias

4-2-06-05-0000 Eventos Culturales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-2-06-06-0000 Ventas Editoriales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-2-06-07-0000 Ventas de Bienes Promocionales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-2-06-08-0000 Venta de Propaganda Utilitaria

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-2-06-09-0000 Venta de Inmuebles

EVIDENCIA
Contratos
Escrituras
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Poder notarial
Credencial de elector
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Otras evidencias

4-2-06-10-0000 Venta de Bienes Muebles

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

Muestra (Imagen, Video y Audio)
Otras evidencias

4-2-06-11-0000 Venta de Artículos de Desecho

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-2-06-12-0000 "01-800"

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Consecutivo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900
Credencial de elector
Otras evidencias

4-2-06-13-0000 "1-900"

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Consecutivo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900
Credencial de elector
Otras evidencias

4-2-06-14-0000 Ingresos por Otros Eventos

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-2-07-00-0000 Otros Ingresos

4-3-00-00-0000 Rendimientos Financieros, Fondos y Fideicomisos

4-3-01-00-0000 Rendimientos Bancarios

4-3-01-02-0000 Precampaña

EVIDENCIA
Estados de cuenta

4-4-00-00-0000 Ingresos por Transferencias

4-4-01-00-0000 Ingresos por Transferencias del Comité Ejecutivo Nacional (Recursos Federales)

4-4-01-01-0000 Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo

4-4-01-01-0001 Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo (Operación Ordinaria)

4-4-01-01-0002 Ingresos por Transferencias del CEN en Efectivo (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

4-4-01-02-0000 Ingresos por Transferencias del CEN en Especie

4-4-01-02-0001 Ingresos por Transferencias del CEN en Especie (Operación Ordinaria)

4-4-01-02-0002 Ingresos por Transferencias del CEN en Especie (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Contratos
Recibo interno
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-4-02-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Comités Directivos Estatales (Recursos Federales)

4-4-02-01-0000 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo

4-4-02-01-0001 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo (Operación Ordinaria)

4-4-02-01-0002 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

- 4-4-02-02-0000 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Especie
- 4-4-02-02-0001 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Efectivo (Operación Ordinaria)
- 4-4-02-02-0002 Ingresos por Transferencias de los CDE's en Especie (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Contratos
Recibo interno
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Muestra (Imagen, Video y Audio)

- 4-4-03-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Comités Ejecutivos Estatales (Recursos Locales)
- 4-4-03-01-0000 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo
- 4-4-03-01-0001 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo (Operación Ordinaria)
- 4-4-03-01-0002 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

- 4-4-03-02-0000 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie
- 4-4-03-02-0001 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie (Operación Ordinaria)
- 4-4-03-02-0002 Ingresos por Transferencias de los CEE's en Especie (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-4-04-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Comités Directivos Delegacionales o Municipales (Recursos Locales)

4-4-04-01-0000 Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Efectivo

4-4-04-01-0001 Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Efectivo (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Cheque
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

4-4-04-02-0000 Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Especie

4-4-04-02-0001 Ingresos por Transferencias de los CDD's o CDM's en Especie (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-4-05-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos de Representación Proporcional

4-4-05-01-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos de Representación Proporcional en Efectivo

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

4-4-05-02-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos de Representación Proporcional en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-4-07-00-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos

4-4-07-01-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos en Efectivo

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

4-4-07-02-0000 Ingresos por Transferencias de los Precandidatos en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Muestra (Imagen, Video y Audio)

4-4-09-00-0000 Ingresos por Transferencias de Remanentes

4-4-09-01-0000 Ingresos por Transferencias de Remanentes Efectivo

4-4-09-01-0001 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CEN

4-4-09-01-0002 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CDE

4-4-09-01-0003 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CEE

4-4-09-01-0004 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de los Precandidatos

4-4-09-01-0006 Ingresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo de los Precandidatos de Representación Proporcional

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-0-00-00-0000 Egresos

5-4-00-00-0000 Gastos de Precampaña

5-4-01-00-0000 Gastos de Propaganda

5-4-01-01-0000 Bardas

5-4-01-01-0001 Bardas Directo

5-4-01-01-0002 Bardas Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Relación detallada
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM
Estados de cuenta
Credencial de elector
Otras evidencias

- 5-4-01-02-0000 Mantas (Menores a 12mts)
- 5-4-01-02-0001 Mantas (Menores a 12 mts), Directo
- 5-4-01-02-0002 Mantas (Menores a 12 mts), Centralizado
- 5-4-07-06-0000 Mantas (Igual o Mayor a 12mts)
- 5-4-07-06-0001 Mantas (Igual o Mayor a 12 mts), Directo
- 5-4-07-06-0002 Mantas (Igual o Mayores a 12 mts), Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Relación detallada
Hoja membretada
Estados de cuenta
Credencial de elector
Otras evidencias

5-4-01-03-0000 Volantes

5-4-01-03-0001 Volantes Directo

5-4-01-03-0002 Volantes Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Estados de cuenta
Kardex

5-4-01-04-0000 Pancartas

5-4-01-04-0001 Pancartas, Directo

5-4-01-04-0002 Pancartas, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Estados de cuenta

5-4-01-13-0000 Propaganda Utilitaria

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Estados de cuenta

- 5-4-02-00-0000 Gastos Operativos de la Precampaña
- 5-4-02-01-0000 Sueldos y Salarios del Personal Eventual
- 5-4-02-01-0001 Sueldos y Salarios del Personal Eventual, Directo
- 5-4-02-01-0002 Sueldos y Salarios del Personal Eventual, Centralizado

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
XML
Credencial de elector
Lista de nómina
Otras evidencias

- 5-4-02-07-0000 Honorarios
- 5-4-02-07-0001 Honorarios, Directo
- 5-4-02-07-0002 Honorarios, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
XML
Credencial de elector
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Otras evidencias

- 5-4-02-02-0000 Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles
- 5-4-02-02-0001 Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles, Directo
- 5-4-02-02-0002 Arrendamiento o Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

Recibo de arrendamiento
Otras evidencias

- 5-4-02-03-0000 Gastos de Transporte de Material
- 5-4-02-03-0001 Gastos de Transporte de Material, Directo
- 5-4-02-03-0002 Gastos de Transporte de Material, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Bitácora de gastos menores
Credencial de elector
Otras evidencias

- 5-4-02-04-0000 Gastos de Transporte Terrestre de Personal
- 5-4-02-04-0001 Gastos de Transporte Terrestre de Personal, Directo
- 5-4-02-04-0002 Gastos de Transporte Terrestre de Personal, Centralizado
- 5-4-02-05-0000 Gastos de Transporte Aéreo de Personal
- 5-4-02-05-0001 Gastos de Transporte Aéreo de Personal, Directo
- 5-4-02-05-0002 Gastos de Transporte Aéreo de Personal, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Credencial de elector
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Pase de abordar
Oficio de comisión
Cartas de justificación
Bitácoras de gastos menores
Otras evidencias

- 5-4-02-06-0000 Viáticos
- 5-4-02-06-0001 Viáticos, Directo
- 5-4-02-06-0002 Viáticos, Centralizado
- 5-4-02-10-0006 Viáticos

5-4-02-11-0006 Viáticos

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Credencial de elector
Pase de abordar
Carta de justificación
Recibo interno
Otras evidencias

- 5-4-02-09-0000 Equipo de Sonido
- 5-4-02-09-0001 Equipo de Sonido, Directo
- 5-4-02-09-0002 Equipo de Sonido, Centralizado
- 5-4-02-10-0008 Template y Escenarios
- 5-4-02-11-0008 Template y Escenarios
- 5-4-02-10-0009 Equipo de Sonido
- 5-4-02-11-0009 Equipo de Sonido
- 5-4-02-10-0010 Planta de Luz
- 5-4-02-11-0010 Planta de Luz
- 5-4-07-08-0000 Cajas de Luz
- 5-4-07-08-0001 Cajas de Luz, Directo
- 5-4-07-08-0002 Cajas de Luz, Centralizado
- 5-4-02-10-0011 Carpas
- 5-4-02-11-0011 Carpas
- 5-4-02-10-0012 Baños Públicos
- 5-4-02-11-0012 Baños Públicos
- 5-4-02-10-0013 Drones
- 5-4-02-11-0013 Drones
- 5-4-02-10-0015 Vallas
- 5-4-02-11-0015 Vallas
- 5-4-07-13-0000 Vallas
- 5-4-07-13-0001 Vallas, Directo
- 5-4-07-13-0002 Vallas, Centralizado
- 5-4-02-10-0016 Servicio Médico
- 5-4-02-11-0016 Servicio Médico
- 5-4-02-10-0017 Permisos
- 5-4-02-11-0017 Permisos
- 5-4-02-10-0018 Grupos Musicales
- 5-4-02-11-0018 Grupos Musicales
- 5-4-02-10-0019 Contratación de Animación (Payasos, Grupos de Danza, Zancos, Botargas y Lucha Libre)

5-4-02-11-0019 Contratación de Animación (Payasos, Grupos de Danza, Zancos, Botargas y Lucha Libre)

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)

5-4-05-00-0000 Gastos de Propaganda en Diarios, Revistas y Otros Medios Impresos

5-4-05-01-0000 Diarios

5-4-05-01-0001 Diarios, Directo

5-4-05-01-0002 Diarios, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-4-05-02-0000 Revistas

5-4-05-02-0001 Revistas, Directo

5-4-05-02-0002 Revistas, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-4-05-03-0000 Medios Impresos
5-4-05-03-0001 Medios Impresos, Directo
5-4-05-03-0002 Medios Impresos, Centralizados

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-4-06-00-0000 Gastos de Producción de los Mensajes para Radio y Televisión
5-4-06-01-0000 Radio
5-4-06-01-0001 Radio, Directo
5-4-06-01-0002 Radio, Centralizado
5-4-02-10-0020 Spots (Audio y/o Video) del Evento
5-4-02-11-0020 Spots (Audio y/o Video) del Evento
5-4-02-10-0021 Propaganda del Evento (Convocatoria-Invitaciones)
5-4-02-11-0021 Propaganda del Evento (Convocatoria-Invitaciones)

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
REL-PROM

5-4-06-02-0000 Televisión
5-4-06-02-0001 Televisión, Directo
5-4-06-02-0002 Televisión, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)

REL-PROM

5-4-07-00-0000 Propaganda en Vía Pública
 5-4-07-01-0000 Panorámicos o Espectaculares
 5-4-07-01-0001 Panorámicos o Espectaculares, Directo
 5-4-07-01-0002 Panorámicos o Espectaculares, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Hoja membretada
Informe Pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-4-08-00-0000 Gastos Financieros
 5-4-08-01-0000 Comisiones Bancarias
 5-4-08-01-0001 Comisiones Bancarias, Directo
 5-4-08-01-0002 Comisiones Bancarias, Centralizado

EVIDENCIA
Estados de cuenta
Contratos

5-4-03-00-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine
 5-4-03-01-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine, Directo
 5-4-03-02-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Relación detallada
Hoja membretada
REL-PROM

5-4-04-00-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet

5-4-04-01-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet, Directo

5-4-04-02-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Relación detallada
Hoja Membretada
REL-PROM

5-4-02-10-0004 Arrendamiento de Muebles

5-4-02-11-0004 Arrendamiento de Muebles

5-4-02-10-0005 Arrendamiento de Inmuebles

5-4-02-11-0005 Arrendamiento de Inmuebles

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de elector
Otras evidencias

5-4-07-14-0000 Medios de Transporte Público

5-4-07-14-0001 Medios de Transporte Público, Directo

5-4-07-14-0002 Medios de Transporte Público, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Credencial de elector
Oficio de comisión
Otras evidencias

5-4-02-08-0000 Bitácora

5-4-02-08-0001 Bitácora, Directo

5-4-02-08-0002 Bitácora, Centralizado

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores
Actas y documentos de comité de partido

5-4-02-12-0000 Gasolina y Lubricantes

5-4-02-12-0001 Gasolina y Lubricantes, Directo

5-4-02-12-0002 Gasolina y Lubricantes, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácora de gastos menores
Credencial de elector
Otras evidencias

5-4-02-10-0007 Transporte de Personal

5-4-02-11-0007 Transporte de Personal

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácora de gastos menores
Inventario de activo fijo
Otras evidencias

5-4-02-10-0003 Alimentos

5-4-02-11-0003 Alimentos

5-4-02-13-0000 Alimentos

5-4-02-13-0001 Alimentos, Directo

5-4-02-13-0002 Alimentos, Centralizado

EVIDENCIA
Bitácora de gastos menores
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque

Ficha de depósito o transferencia

5-4-02-10-0000 Eventos Políticos, Directo
 5-4-02-11-0000 Eventos Políticos, Centralizado
 5-4-02-10-0002 Personal de Seguridad
 5-4-02-11-0002 Personal de Seguridad

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de elector
Recibo de Reconocimientos por Actividades Políticas (REPAP)
Otras evidencias

5-4-02-10-0014 Pantallas
 5-4-02-11-0014 Pantallas
 5-4-07-03-0000 Pantallas Fijas
 5-4-07-03-0001 Pantallas Fijas, Directo
 5-4-07-03-0002 Pantallas Fijas, Centralizado
 5-4-07-04-0000 Pantallas Móviles
 5-4-07-04-0001 Pantallas Móviles, Directo
 5-4-07-04-0002 Pantallas Móviles, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Hoja membretada

5-4-07-02-0000 Carteleras
 5-4-07-02-0001 Carteleras, Directo
 5-4-07-02-0002 Carteleras, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque

Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Hoja membretada

- 5-4-07-05-0000 Propaganda en Columnas
- 5-4-07-05-0001 Propaganda en Columnas, Directo
- 5-4-07-05-0002 Propaganda en Columnas, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Hoja membretada
Informe Pormenorizado de espectaculares
Estados de cuenta
REL-PROM

- 5-4-01-05-0000 Calcomanías
- 5-4-01-05-0001 Calcomanías, Directo
- 5-4-01-05-0002 Calcomanías, Centralizado
- 5-4-01-06-0000 Banderines
- 5-4-01-06-0001 Banderines, Directo
- 5-4-01-06-0002 Banderines, Centralizado
- 5-4-01-07-0000 Gallardetes
- 5-4-01-07-0001 Gallardetes, Directo
- 5-4-01-07-0002 Gallardetes, Centralizado
- 5-4-01-08-0000 Vinilonas
- 5-4-01-08-0001 Vinilonas, Directo
- 5-4-01-08-0002 Vinilonas, Centralizado
- 5-4-01-09-0000 Microperforados
- 5-4-01-09-0001 Microperforados, Directo
- 5-4-01-09-0002 Microperforados, Centralizado
- 5-4-01-10-0000 Perifoneo
- 5-4-01-10-0001 Perifoneo, Directo
- 5-4-01-10-0002 Perifoneo, Centralizado
- 5-4-01-11-0000 Pendones
- 5-4-01-11-0001 Pendones, Directo

5-4-01-11-0002 Pendones, Centralizado
 5-4-01-12-0000 Inflables Promocionales
 5-4-01-12-0001 Inflables Promocionales, Directo
 5-4-01-12-0002 Inflables Promocionales, Centralizado
 5-4-01-13-0001 Banderas, Directo
 5-4-01-13-0002 Banderas, Centralizado
 5-4-01-13-0003 Banderines, Directo
 5-4-01-13-0004 Banderines, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-4-01-13-0005 Camisas, Directo
 5-4-01-13-0006 Camisas, Centralizado
 5-4-01-13-0007 Playeras, Directo
 5-4-01-13-0008 Playeras, Centralizado
 5-4-01-13-0009 Chalecos, Directo
 5-4-01-13-0010 Chalecos, Centralizado
 5-4-01-13-0011 Chamarras, Directo
 5-4-01-13-0012 Chamarras, Centralizado
 5-4-01-13-0013 Mandiles, Directo
 5-4-01-13-0014 Mandiles, Centralizado
 5-4-01-13-0015 Sombrillas, Directo
 5-4-01-13-0016 Sombrillas, Centralizado
 5-4-01-13-0017 Gorras, Directo
 5-4-01-13-0018 Gorras, Centralizado
 5-4-01-13-0019 Paliacates, Directo
 5-4-01-13-0020 Paliacates, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

Muestra (Imagen, Video y Audio)
Kardex
Notas de Entrada y de Salida
Relación detallada
Otras evidencias

5-4-01-13-0021 Otros, Directo
 5-4-01-13-0022 Otros, Centralizado
 5-4-01-14-0000 Otros Gastos
 5-4-01-14-0001 Otros Gastos, Directo
 5-4-01-14-0002 Otros Gastos, Centralizado
 5-4-02-14-0000 Otros Gastos
 5-4-02-14-0001 Otros Gastos, Directo
 5-4-02-14-0002 Otros Gastos, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-4-07-07-0000 Buzones
 5-4-07-07-0001 Buzones, Directo
 5-4-07-07-0002 Buzones, Centralizado
 5-4-07-09-0000 Marquesinas
 5-4-07-09-0001 Marquesinas, Directo
 5-4-07-09-0002 Marquesinas, Centralizado
 5-4-07-10-0000 Muebles Urbanos
 5-4-07-10-0001 Muebles Urbanos, Directo
 5-4-07-10-0002 Muebles Urbanos, Centralizado
 5-4-07-11-0000 Parabuses
 5-4-07-11-0001 Parabuses, Directo
 5-4-07-11-0002 Parabuses, Centralizado
 5-4-07-12-0000 Puentes
 5-4-07-12-0001 Puentes, Directo
 5-4-07-12-0002 Puentes, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Hoja membretada
Otras evidencias

5-6-00-00-0000 Egresos por Transferencias

5-6-01-00-0000 Egresos por Transferencias al Comité Ejecutivo Nacional (Recursos Federales)

5-6-01-01-0000 Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo

5-6-01-01-0001 Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo (Operación Ordinaria)

5-6-01-01-0002 Egresos por Transferencias al CEN en Efectivo (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

5-6-01-02-0000 Egresos por Transferencias al CEN en Especie

5-6-01-02-0001 Egresos por Transferencias al CEN en Especie (Operación Ordinaria)

5-6-01-02-0002 Egresos por Transferencias al CEN en Especie (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-02-00-0000 Egresos por Transferencias a los Comités Directivos Estatales (Recursos Federales)

5-6-02-01-0000 Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo

5-6-02-01-0001 Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo (Operación Ordinaria)

5-6-02-01-0002 Egresos por Transferencias a los CDE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

Recibo interno
Estados de cuenta

5-6-02-02-0000 Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie
 5-6-02-02-0001 Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie (Operación Ordinaria)
 5-6-02-02-0002 Egresos por Transferencias a los CDE's en Especie (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-03-00-0000 Egresos por Transferencias a los Comités Ejecutivos Estatales (Recursos Locales)
 5-6-03-01-0000 Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo
 5-6-03-01-0001 Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo (Operación Ordinaria)
 5-6-03-01-0002 Egresos por Transferencias a los CEE's en Efectivo (Concentradora de Precampaña).

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta

5-6-03-02-0000 Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie
 5-6-03-02-0001 Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie (Operación Ordinaria)
 5-6-03-02-0002 Egresos por Transferencias a los CEE's en Especie (Concentradora de Precampaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-05-00-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos de Representación Proporcional
 5-6-05-01-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos de Representación Proporcional en Efectivo

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta

5-6-05-02-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos de Representación Proporcional en Especie.

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-07-00-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos
5-6-07-01-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos en Efectivo

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta

5-6-07-02-0000 Egresos por Transferencias a los Precandidatos en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-09-00-0000 Egresos por Transferencias de Remanentes
5-6-09-01-0000 Egresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo
5-6-09-01-0001 Egresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo al CEN
5-6-09-01-0002 Egresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo al CDE
5-6-09-01-0003 Egresos por Transferencias de Remanentes en Efectivo al CEE

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta
Otras evidencias

6-0-00-00-0000 Cuentas de Orden
6-1-00-00-0000 Comodato de Planta y Equipo
6-2-00-00-0000 Planta y Equipo en Comodato

EVIDENCIA
Factura / recibo de nómina y / o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, Video y Audio)
Permiso / Colocación / pinta
Otras evidencias

F.4. CATÁLOGO DE EVIDENCIA

ASPIRANTES

Considerando el Catálogo de Evidencias y derivado de la disposición que señala la obligación de adjuntar evidencia a todas las operaciones registradas, se elaboró el *Catálogo de evidencia por cuenta contable* con la finalidad de ayudar a los Sujetos Obligados a determinar las evidencias que se deben adjuntar según las cuentas a afectar.

1-0-00-00-0000 ACTIVO

1-1-00-00-0000 Circulante

1-1-01-00-0000 Caja

EVIDENCIA
Otras evidencias
Recibo de caja

1-1-02-00-0000 Bancos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

1-1-04-00-0000 Cuentas por Cobrar

1-1-04-01-0000 Deudores Diversos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Pagaré
Credencial de elector
Otras evidencias

1-1-04-03-0000 Préstamos al Personal

EVIDENCIA
Pagaré
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras Evidencias

1-1-04-04-0000 Subsidio al Empleo

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

1-1-04-05-0000 Impuestos por Recuperar

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Comprobante de pago de impuestos
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

1-1-05-00-0000 Gastos por Comprobar

1-1-05-01-0000 Viáticos por Comprobar

EVIDENCIA
Cartas de justificación
Factura / recibo de nómina y/o honorarios (CFDI)
Otras evidencias

1-1-05-02-0000 Otros Gastos por Comprobar

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Pagaré
Credencial de elector
Otras evidencias

1-1-06-00-0000 Anticipo a Proveedores

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

1-1-07-00-0000 Gastos por Amortizar

1-1-07-01-0000 Almacén

1-1-07-01-0001 Propaganda Utilitaria y/o Electoral

EVIDENCIA
Notas de entrada y salida de almacén
Kardex
Factura / recibo de nómina y /o honorarios (CFDI)
Contratos
Muestra (imagen, video y audio)

1-2-00-00-0000 No Circulante
 1-2-01-00-0000 Propiedades, Planta y Equipo
 1-2-01-01-0000 Terrenos
 1-2-01-02-0000 Edificios

EVIDENCIA
Contratos
Escrituras
Poder notarial
Credencial de elector
Otras evidencias

1-2-01-03-0000 Mobiliario y Equipo
 1-2-01-04-0000 Equipo de Transporte
 1-2-01-05-0000 Equipo de Cómputo
 1-2-01-06-0000 Equipo de Sonido y Video
 1-2-01-07-0000 Equipo de Comunicación
 1-2-01-08-0000 Maquinaria

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

1-2-03-00-0000 Activos Intangibles

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

1-2-05-00-0000 Gastos de Instalación

EVIDENCIA
Contratos

Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

XML

1-2-07-00-0000 Pagos Anticipados

1-2-07-01-0000 Pólizas

1-2-07-02-0000 Rentas Anticipadas

1-2-07-03-0000 Cuotas, Suscripciones y Licencias

EVIDENCIA

Contratos

Cheque

Ficha de depósito o transferencia

1-2-08-00-0000 Depósitos en Garantía

EVIDENCIA

Contratos

2-0-00-00-0000 Pasivo

2-1-00-00-0000 Corto plazo

2-1-01-00-0000 Proveedores

EVIDENCIA

Contratos

Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

XML

Recibo interno

Otras evidencias

2-1-02-00-0000 Cuentas por Pagar

2-1-02-01-0000 Documentos por Pagar

EVIDENCIA

Pagaré

Otras evidencias

2-1-02-02-0000 Sueldos por Pagar

EVIDENCIA

Papel de trabajo

Otras evidencias

2-1-02-03-0000 Acreedores Diversos

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-02-04-0000 Créditos Bancarios

EVIDENCIA
Contratos
Estado de Cuenta
Expediente de Crédito

2-1-04-00-0000 Impuestos por Pagar Procesos Electorales

2-1-04-01-0000 ISR Retenido por Servicios Profesionales

2-1-04-05-0000 IVA Retenido por Servicios Profesionales

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-02-0000 ISR Retenido por Sueldos y Salarios

2-1-04-03-0000 ISR Retenido por Asimilados a Sueldos

2-1-04-08-0000 IMSS

2-1-04-09-0000 INFONAVIT

2-1-04-10-0000 RCV

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-04-0000 ISR Retenido por Arrendamiento

2-1-04-07-0000 IVA Retenido por Arrendamiento

EVIDENCIA
Recibo de arrendamiento
Otras evidencias
XML

2-1-04-06-0000 IVA Retenido por Fletes

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-11-0000 Impuesto Sobre Nómina

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

3-0-00-00-0000 Patrimonio

3-1-00-00-0000 Remanente del Ejercicio

3-1-01-00-0000 Superávit/Déficit

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

4-0-00-00-0000 Ingresos

4-1-00-00-0000 Financiamiento Público

4-2-00-00-0000 Financiamiento Privado

4-2-02-00-0000 Aportaciones de Simpatizantes

4-2-02-02-0000 Especie

4-2-02-02-0001 Precampaña

EVIDENCIA
Recibo de aportación de simpatizantes especie (RSES- CI)
Cheque
Credencial de elector
Control de Folios
Otras evidencias
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotización
Contratos

4-2-05-00-0000 Aportaciones del Candidato Independiente (Aspirante)

4-2-05-01-0000 Efectivo

EVIDENCIA
Recibo de aportación de simpatizantes efectivo (RSEF)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque

4-2-05-02-0000 Especie

EVIDENCIA
Recibo de aportación simpatizantes para aspirantes candidatos Independientes en especie para campaña federal (RASES)
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Credencial de elector
Otras evidencias

4-2-06-00-0000 Autofinanciamiento

4-2-06-01-0000 Conferencias

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Otras evidencias (permisos)

4-2-06-02-0000 Espectáculos

EVIDENCIA
Contrato
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)

4-2-06-03-0000 Rifas

EVIDENCIA
Contrato
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Otras evidencias

4-2-06-04-0000 Sorteos

EVIDENCIA
Contrato
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Otras evidencias

4-2-06-05-0000 Eventos Culturales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, videos y audio)

4-2-06-06-0000 Ventas Editoriales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, videos y audio)

4-2-06-07-0000 Ventas de Bienes Promocionales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, videos y audio)

4-2-06-08-0000 Venta de Propaganda Utilitaria

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, videos y audio)

4-2-06-09-0000 Venta de Inmuebles

EVIDENCIA
Contratos
Escritura del inmueble
Poder notarial
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Credencial de elector
Otras evidencias
Credencial de elector

4-2-06-10-0000 Venta de Bienes Muebles

EVIDENCIA
Contrato
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)

4-2-06-11-0000 Venta de Artículos de Desecho

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, videos y audio)

4-2-06-12-0000: 01-800

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Credencial de elector
Consecutivo de llamadas telefónicas con clave "01-800" y "01-900"
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Formato CE-AUTO-01-800 y CE-AUTO -01-900 "Control de ingresos por el mecanismo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900"
Otras evidencias

4-2-06-13-0000: 1-900

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Credencial de elector
Consecutivo de llamadas telefónicas con clave "01-800" y "01-900"
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Formato CE-AUTO-01-800 y CE-AUTO -01-900 "Control de ingresos por el mecanismo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900"
Otras evidencias

4-2-06-14-0000 Ingresos por Otros Eventos

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, videos y audio)

4-2-07-00-0000 Otros Ingresos

4-3-00-00-0000 Rendimientos Financieros, Fondos y Fideicomisos

4-3-01-00-0000 Rendimientos Bancarios

4-3-01-02-0000 Precampaña

EVIDENCIA
Estados de cuenta

5-0-00-00-0000 Egresos

5-4-00-00-0000 Gastos de Precampaña

5-4-01-00-0000 Gastos de Propaganda

5-4-01-01-0000 Bardas

5-4-01-01-0001 Bardas Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, videos y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-4-01-02-0000 Mantas (Menores a 12 mts)

5-4-01-02-0001 Mantas (Menores a 12 mts), Directo

5-4-07-06-0000 Mantas (Igual o mayor a 12 mts)

5-4-07-06-0001 Mantas (Igual o mayor a 12 mts), Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Credencial de elector
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, videos y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-4-01-03-0000 Volantes

5-4-01-03-0001 Volantes Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)

5-4-01-04-0000 Pancartas

5-4-01-04-0001 Pancartas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-4-01-05-0000 Calcomanías

5-4-01-05-0001 Calcomanías, Directo

5-4-01-06-0000 Banderines

5-4-01-06-0001 Banderines, Directo

5-4-01-07-0000 Gallardetes

5-4-01-07-0001 Gallardetes, Directo

5-4-01-08-0000 Vinilonas

5-4-01-08-0001 Vinilonas, Directo

5-4-01-09-0000 Microperforados

5-4-01-09-0001 Microperforados, Directo

5-4-01-10-0000 Perifoneo

5-4-01-10-0001 Perifoneo, Directo

5-4-01-11-0000 Pendones

5-4-01-11-0001 Pendones, Directo

5-4-01-12-0000 Inflables Promocionales

5-4-01-12-0001 Inflables Promocionales, Directo

5-4-01-13-0000 Propaganda Utilitaria

5-4-01-13-0001 Banderas, Directo

5-4-01-13-0003 Banderines, Directo

5-4-01-13-0005 Camisas, Directo
 5-4-01-13-0007 Playeras, Directo
 5-4-01-13-0009 Chalecos, Directo
 5-4-01-13-0011 Chamarras, Directo
 5-4-01-13-0013 Mandiles, Directo
 5-4-01-13-0015 Sombrilla, Directo
 5-4-01-13-0017 Gorras, Directo
 5-4-01-13-0019 Paliacates, Directo
 5-4-01-13-0021 Otros, Directo
 5-4-01-14-0000 Otros Gastos
 5-4-01-14-0001 Otros Gastos, Directos
 5-4-02-14-0000 Otros Gastos
 5-4-02-14-0001 Otros Gastos, Directos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-4-02-12-0000 Gasolina y Lubricantes
 5-4-02-12-0001 Gasolina y Lubricantes, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácora de gastos menores

5-4-02-00-0000 Gastos Operativos de la Precampaña
 5-4-02-01-0000 Sueldos y Salarios del Personal Eventual
 5-4-02-01-0001 Sueldos y Salarios del Personal Eventual, Directo

EVIDENCIA
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

XML
Credencial de elector
Otras evidencias

5-4-02-02-0000 Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles

5-4-02-02-0001 Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

5-4-02-03-0000 Gastos de Transporte de Material

5-4-02-03-0001 Gastos de Transporte de Material, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Otras evidencias

5-4-02-04-0000 Gastos de Transporte Terrestre de Personal

5-4-02-04-0001 Gastos de Transporte Terrestre de Personal, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Bitácoras de gastos menores
Otras evidencias

5-4-02-05-0000 Gastos de Transporte Aéreo de Personal

5-4-02-05-0001 Gastos de Transporte Aéreo de Personal, Directo

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Cartas de Justificación
Itinerario de operaciones
Pase de abordar
Otras evidencias

5-4-02-06-0000 Viáticos

5-4-02-06-0001 Viáticos, Directo

5-4-02-10-0006 Viáticos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Recibo interno
Cartas de Justificación
Credencial de elector
Pases de abordar
Otras evidencias

5-4-02-07-0000 Honorarios

5-4-02-07-0001 Honorarios, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Credencial de elector
XML
Otras evidencias

5-4-02-08-0000 Bitácora

5-4-02-08-0001 Bitácora, Directo

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores

5-4-02-09-0000 Equipo de Sonido

5-4-02-09-0001 Equipo de Sonido, Directo

5-4-02-10-0009 Equipo de Sonido

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, videos y audio)

5-4-02-10-0000 Eventos Políticos, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, videos y audio)
Otras evidencias

5-4-02-10-0002 Personal de Seguridad

5-4-02-10-0008 Template y Escenarios

5-4-02-10-0010 Planta de luz

5-4-02-10-0011 Carpas

5-4-02-10-0012 Baños Públicos

5-4-02-10-0013 Drones

5-4-02-10-0016 Servicio Médico

5-4-02-10-0017 Permisos

5-4-02-10-0018 Grupos Musicales

5-4-02-10-0019 Contratación de Animación (Payasos, Grupos de Danza, Zancos, Botargas y Lucha Libre)

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-4-02-10-0003 Alimentos

5-4-02-13-0000 Alimentos

5-4-02-13-0001 Alimentos, Directo

EVIDENCIA
Bitácora de gastos menores
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Carta de justificación

5-4-02-10-0004 Arrendamiento de Muebles

5-4-02-10-0005 Arrendamiento de Inmuebles

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Otras evidencias
Comprobante de domicilio

5-4-02-10-0007 Transporte de Personal

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácora de gastos menores

Inventario de Activo Fijo
Otras evidencias

5-4-02-10-0014 Pantallas
 5-4-07-03-0000 Pantallas Fijas
 5-4-07-03-0001 Pantallas Fijas, Directo
 5-4-07-04-0000 Pantallas Móviles
 5-4-07-04-0001 Pantallas Móviles, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Hoja membretada
REL-PROM
Relación detallada

5-4-02-10-0015 Vallas
 5-4-07-13-0000 Vallas
 5-4-07-13-0001 Vallas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Relación detallada
REL-PROM
Hoja membretada

5-4-02-10-0020 Spots (Audio y/ Videos) del Evento

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia

Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
REL- PROM

5-4-02-10-0021 Propaganda del Evento (Convocatoria-Invitaciones)

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contrato
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)

5-4-03-00-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine

5-4-03-01-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
REL-PROM

5-4-04-00-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet

5-4-04-01-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Relación detallada
Hoja Membretada
REL-PROM

5-4-05-00-0000 Gastos de Propaganda en Diarios, Revistas y Otros Medios Impresos

5-4-05-01-0000 Diarios

5-4-05-01-0001 Diarios, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Inserción original
Relación detallada
REL- PROM

5-4-05-02-0000 Revistas

5-4-05-02-0001 Revistas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, videos y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-4-05-03-0000 Medios Impresos

5-4-05-03-0001 Medios Impresos, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, videos y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-4-07-00-0000 Propaganda en Vía Pública

5-4-07-01-0000 Panorámicos o Espectaculares

5-4-07-01-0001 Panorámicos o Espectaculares, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, videos y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-4-07-02-0000 Carteleras

5-4-07-02-0001 Carteleras, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, videos y audio)
Hoja membretada

5-4-07-05-0000 Propaganda en Columnas

5-4-07-05-0001 Propaganda en Columnas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, videos y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

- 5-4-07-07-0000 Buzones
- 5-4-07-07-0001 Buzones, Directo
- 5-4-07-08-0000 Cajas de Luz
- 5-4-07-08-0001 Cajas de Luz, Directo
- 5-4-07-09-0000 Marquesinas
- 5-4-07-09-0001 Marquesinas, Directo
- 5-4-07-10-0000 Muebles Urbanos
- 5-4-07-10-0001 Muebles Urbanos, Directo
- 5-4-07-11-0000 Parabuses
- 5-4-07-11-0001 Parabuses, Directo
- 5-4-07-12-0000 Puentes
- 5-4-07-12-0001 Puentes, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, videos y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

- 5-4-07-14-0000 Medios de Transporte Público
- 5-4-07-14-0001 Medios de Transporte Público, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Credencial de elector
Oficio de comisión
Otras evidencias

5-4-08-00-0000 Gastos Financieros

5-4-08-01-0000 Comisiones Bancarias

5-4-08-01-0001 Comisiones Bancarias, Directo

EVIDENCIA
Estados de cuenta
Contratos

6-0-00-00-0000 Cuentas de Orden

6-1-00-00-0000 Comodato de Planta y Equipo

EVIDENCIA
Contratos

6-2-00-00-0000 Planta y Equipo en Comodato

EVIDENCIA
Contratos

F.5. CATÁLOGO DE EVIDENCIA -

CAMPAÑA

Considerando el Catálogo de Evidencias y derivado de la disposición que señala la obligación de adjuntar evidencia a todas las operaciones registradas, se elaboró el *Catálogo de evidencia por cuenta contable* con la finalidad de ayudar a los Sujetos Obligados a determinar las evidencias que se deben adjuntar según las cuentas a afectar.

1-0-00-00-0000 ACTIVO

1-1-00-00-0000 Circulante

1-1-01-00-0000 Caja

EVIDENCIA
Recibo caja
Otras evidencias

1-1-02-00-0000 Bancos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

1-1-04-00-0000 Cuentas por Cobrar

1-1-04-01-0000 Deudores Diversos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Pagaré
Convenios
Documentos de carácter mercantil
Otras evidencias
Credencial de elector

1-1-04-03-0000 Préstamos al Personal

EVIDENCIA
Otras evidencias
Cheque
Pagaré
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia

1-1-04-04-0000 Subsidio al Empleo

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

1-1-04-05-0000 Impuestos por Recuperar

EVIDENCIA
Otras evidencias
Papel de trabajo
Comprobante de pago de impuestos
Ficha de depósito o transferencia

1-1-05-00-0000 Gastos por Comprobar

1-1-05-01-0000 Viáticos por Comprobar

EVIDENCIA
Otras evidencias
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Bitácoras de gastos menores
Oficio de comisión
Solicitud de viáticos

1-1-05-02-0000 Otros Gastos por Comprobar

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Pagaré
Credencial de elector
Otras evidencias

1-1-06-00-0000 Anticipo a Proveedores

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

1-1-07-00-0000 Gastos por Amortizar

1-1-07-01-0000 Almacén

1-1-07-01-0001 Propaganda Utilitaria y/o Electoral

EVIDENCIA
Notas de entrada y salida de almacén
Kardex

1-2-00-00-0000 No Circulante

1-2-01-00-0000 Propiedades, Planta y Equipo

1-2-01-01-0000 Terrenos

1-2-01-02-0000 Edificios

EVIDENCIA
Contratos
Credencial de elector
Poder notarial
Escrituras
Otras evidencias

1-2-01-03-0000 Mobiliario y Equipo
 1-2-01-04-0000 Equipo de Transporte
 1-2-01-05-0000 Equipo de Cómputo
 1-2-01-06-0000 Equipo de Sonido y Video
 1-2-01-07-0000 Equipo de Comunicación
 1-2-01-08-0000 Maquinaria

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Muestra (Imagen, video y audio)
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

1-2-03-00-0000 Activos Intangibles

EVIDENCIA
Otras evidencias
Papel de trabajo

1-2-05-00-0000 Gastos de Instalación

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

1-2-07-00-0000 Pagos Anticipados
 1-2-07-01-0000 Pólizas
 1-2-07-02-0000 Rentas Anticipadas
 1-2-07-03-0000 Cuotas, Suscripciones y Licencias

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

1-2-08-00-0000 Depósitos en Garantía

EVIDENCIA
Contratos
Papel de trabajo

2-0-00-00-0000 Pasivo
 2-1-00-00-0000 Corto plazo
 2-1-01-00-0000 Proveedores

EVIDENCIA
Otras evidencias
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

XML

2-1-02-00-0000 Cuentas por Pagar

2-1-02-01-0000 Documentos por Pagar

EVIDENCIA

Otras evidencias

Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

Contratos

Pagaré

Convenios

Reconocimientos de adeudos

2-1-02-02-0000 Sueldos por Pagar

EVIDENCIA

Papel de trabajo

Otras evidencias

2-1-02-03-0000 Acreedores Diversos

EVIDENCIA

Contratos

Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

XML

Papel de trabajo

2-1-02-04-0000 Créditos Bancarios

EVIDENCIA

Contratos

Estados de Cuenta

Expediente de Crédito

2-1-04-00-0000 Impuestos por Pagar Procesos Electorales

2-1-04-01-0000 ISR Retenido por Servicios Profesionales

2-1-04-05-0000 IVA Retenido por Servicios Profesionales

EVIDENCIA

Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

Papel de trabajo

XML

2-1-04-02-0000 ISR Retenido por Sueldos y Salarios

2-1-04-03-0000 ISR Retenido por Asimilados a Sueldos

2-1-04-08-0000 IMSS

2-1-04-09-0000 INFONAVIT

2-1-04-10-0000 RCV

EVIDENCIA

Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

XML

2-1-04-04-0000 ISR Retenido por Arrendamiento

2-1-04-07-0000 IVA Retenido por Arrendamiento

EVIDENCIA
Otras evidencias
Recibo de arrendamiento
XML

2-1-04-06-0000 IVA Retenido por Fletes

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-11-0000 Impuesto Sobre Nómina

EVIDENCIA
Otras evidencias
Papel de trabajo
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

3-0-00-00-0000 Patrimonio

3-1-00-00-0000 Remanente del Ejercicio

3-1-01-00-0000 Superávit/Déficit

EVIDENCIA
Otras evidencias
Papel de trabajo

4-0-00-00-0000 Ingresos

4-1-00-00-0000 Financiamiento Público

4-1-02-00-0000 Gastos de Campaña

4-2-00-00-0000 Financiamiento Privado

4-2-01-00-0000 Aportaciones de Militantes

4-2-01-01-0000 Efectivo

4-2-01-01-0003 Campaña

EVIDENCIA
Recibo de aportación militantes efectivo (RMEF-CF)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de elector
Control de folios
Otras evidencias

4-2-01-02-0000 Especie

4-2-01-02-0003 Campaña

EVIDENCIA
Recibo de aportación militantes especie (RMES-CF)
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones

Contratos
Control de folios
Credencial de elector
Otras evidencias

4-2-02-00-0000 Aportaciones de Simpatizantes

4-2-02-01-0000 Efectivo

4-2-02-01-0002 Campaña

EVIDENCIA
Recibo de aportación militantes especie (RMES-CF)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Control de folios
Credencial de elector
Otras evidencias

4-2-02-02-0000 Especie

4-2-02-02-0002 Campaña

EVIDENCIA
Recibo de aportación militantes especie (RMES-CF)
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Control de folios
Credencial de elector
Otras evidencias

4-2-04-00-0000 Aportaciones del Candidato (Precandidato)

4-2-04-01-0000 Efectivo

EVIDENCIA
Recibo de aportación de simpatizantes efectivo (RSEF-CF)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

4-2-04-02-0000 Especie

EVIDENCIA
Recibo de aportación de simpatizantes especie (RSES-CF)
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cotizaciones
Credencial de elector
Otras evidencias

4-2-06-00-0000 Autofinanciamiento

4-2-06-01-0000 Conferencias

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Informe Anual
Muestra (Imagen, video y audio)
Control de folios
Relación detallada

4-2-06-02-0000 Espectáculos

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Informe Anual
Muestra (Imagen, video y audio)
Control de folios
Relación detallada

4-2-06-03-0000 Rifas

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Relación detallada
Informe Anual
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias
Control de folios

4-2-06-04-0000 Sorteos

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Relación detallada
Informe Anual
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias
Control de folios

4-2-06-05-0000 Eventos Culturales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Control de folios

4-2-06-06-0000 Ventas Editoriales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Control de folios

4-2-06-07-0000 Ventas de Bienes Promocionales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Control de folios

4-2-06-08-0000 Venta de Propaganda Utilitaria

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Control de folios

4-2-06-09-0000 Venta de Inmuebles

EVIDENCIA
Contratos
Escrituras
Poder notarial
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, video y audio)
Control de folios
Otras evidencias
Credencial de elector

4-2-06-10-0000 Venta de Bienes Muebles

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque

Muestra (Imagen, video y audio)
Control de folios

4-2-06-11-0000 Venta de Artículos de Desecho

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)
Control de folios

4-2-06-12-0000: 01-800

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Recibo Interno
Credencial de elector
Consecutivo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900
Otras evidencias

4-2-06-13-0000: 1-900

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Cheque
Credencial de elector
Consecutivo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900
Otras evidencias

4-2-06-14-0000 Ingresos por Otros Eventos

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (Imagen, video y audio)

4-2-07-00-0000 Otros Ingresos

4-3-00-00-0000 Rendimientos Financieros, Fondos y Fideicomisos

4-3-01-00-0000 Rendimientos Bancarios

4-3-01-03-0000 Campaña

EVIDENCIA
Estados de cuenta
Otras evidencias

- 4-4-00-00-0000 Ingresos por transferencias
 4-4-01-00-0000 Ingresos por transferencias del Comité Ejecutivo Nacional (Recursos Federales)
 4-4-01-01-0000 Ingresos por transferencias del CEN en Efectivo
 4-4-01-01-0001 Ingresos por transferencias del CEN en Efectivo (Operación Ordinaria)
 4-4-01-01-0003 Ingresos por transferencias del CEN en Efectivo (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

- 4-4-01-02-0000 Ingresos por transferencias del CEN en Especie
 4-4-01-02-0001 Ingresos por transferencias del CEN en Especie (Operación Ordinaria)
 4-4-01-02-0003 Ingresos por transferencias del CEN en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Contratos
Recibo interno
Cotizaciones
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Muestra (Imagen, video y audio)

- 4-4-02-00-0000 Ingresos por transferencias de los Comités Directivos Estatales (Recursos Federales)
 4-4-02-01-0000 Ingresos por transferencias de los CDE's en Efectivo
 4-4-02-01-0001 Ingresos por transferencias de los CDE's en Efectivo (Operación Ordinaria)
 4-4-02-01-0003 Ingresos por transferencias de los CDE's en Efectivo (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

- 4-4-02-02-0000 Ingresos por transferencias de los CDE's en Especie
 4-4-02-02-0001 Ingresos por transferencias de los CDE's en Especie (Operación Ordinaria)
 4-4-02-02-0003 Ingresos por transferencias de los CDE's en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Contratos
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Muestra (Imagen, video y audio)

- 4-4-03-00-0000 Ingresos por transferencias de los Comités Ejecutivos Estatales (Recursos Locales)
 4-4-03-01-0000 Ingresos por transferencias de los CEE's en Efectivo
 4-4-03-01-0001 Ingresos por transferencias de los CEE's en Efectivo (Operación Ordinaria)
 4-4-03-01-0003 Ingresos por transferencias de los CEE's en Efectivo (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Estados de cuenta

- 4-4-03-02-0000 Ingresos por transferencias de los CEE's en Especie
- 4-4-03-02-0001 Ingresos por transferencias de los CEE's en Especie (Operación Ordinaria)
- 4-4-03-02-0003 Ingresos por transferencias de los CEE's en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Credencial de elector
Muestra (Imagen, video y audio)

- 4-4-04-00-0000 Ingresos por transferencias de los Comités Directivos Delegacionales o Municipales (Recursos Locales)
- 4-4-04-01-0000 Ingresos por transferencias de los CDD's o CDM's en Efectivo
- 4-4-04-01-0001 Ingresos por transferencias de los CDD's o CDM's en Efectivo (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Estados de cuenta

- 4-4-04-02-0000 Ingresos por transferencias de los CDD's o CDM's en Especie
- 4-4-04-02-0001 Ingresos por transferencias de los CDD's o CDM's en Especie (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Credencial de elector
Muestra (Imagen, video y audio)

- 4-4-06-00-0000 Ingresos por transferencias de los Candidatos de Representación Proporcional
- 4-4-06-01-0000 Ingresos por transferencias de los Candidatos de Representación Proporcional en Efectivo

EVIDENCIA
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

4-4-06-02-0000 Ingresos por transferencias de los Candidatos de Representación Proporcional en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Credencial de elector
Muestra (Imagen, video y audio)

4-4-08-00-0000 Ingresos por transferencias de los Candidatos

4-4-08-01-0000 Ingresos por transferencias de los Candidatos en Efectivo

EVIDENCIA
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta
Cheque

4-4-08-02-0000 Ingresos por transferencias de los Candidatos en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Credencial de elector
Muestra (Imagen, video y audio)

4-4-09-00-0000 Ingresos por transferencias de Remanentes

4-4-09-01-0000 Ingresos por transferencias de Remanentes Efectivo

4-4-09-01-0001 Ingresos por transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CEN

4-4-09-01-0002 Ingresos por transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CDE

4-4-09-01-0003 Ingresos por transferencias de Remanentes en Efectivo de la Concentradora CEE

4-4-09-01-0005 Ingresos por transferencias de Remanentes en Efectivo de los Candidatos

4-4-09-01-0007 Ingresos por transferencias de Remanentes en Efectivo de los Candidatos de Representación Proporcional

4-4-09-01-0008 Ingresos por transferencias de Remanentes en Efectivo de la Coalición

EVIDENCIA
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Estados de cuenta

4-4-10-00-0000 Ingresos por transferencias de la Coalición

4-4-10-01-0000 Ingresos por transferencias de la Coalición en Efectivo

4-4-10-01-0001 Ingresos por transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora Nacional)

4-4-10-01-0002 Ingresos por transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora CDE)

4-4-10-01-0003 Ingresos por transferencias de la Coalición en Efectivo (Concentradora CEE)

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Estados de cuenta

4-4-10-02-0000 Ingresos por transferencias de la Coalición en Especie

4-4-10-02-0001 Ingresos por transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora Nacional)

4-4-10-02-0002 Ingresos por transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora CDE)

4-4-10-02-0003 Ingresos por transferencias de la Coalición en Especie (Concentradora CEE)

EVIDENCIA
Recibo interno
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Credencial de elector
Muestra (Imagen, video y audio)

5-0-00-00-0000 Egresos

5-5-00-00-0000 Gastos de Campaña

5-5-01-00-0000 Gastos de Propaganda

5-5-01-01-0000 Bardas

5-5-01-01-0001 Bardas, Directo

5-5-01-01-0002 Bardas, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
Credencial de elector
REL-PROM
Estados de cuenta
Otras evidencias

5-5-01-02-0000 Mantas (Menores a 12 mts)

5-5-01-02-0001 Mantas (Menores a 12 mts), Directo

5-5-01-02-0002 Mantas (Menores a 12 mts), Centralizado

5-5-07-06-0000 Mantas (Igual o Mayor a 12 mts)

5-5-07-06-0001 Mantas (Igual o Mayor a 12 mts), Directo

5-5-07-06-0002 Mantas (Igual o Mayores a 12 mts), Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos

Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
Estados de cuenta
Credencial de elector
Otras evidencias

5-5-01-03-0000 Volantes
 5-5-01-03-0001 Volantes, Directo
 5-5-01-03-0002 Volantes, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
XML
Muestra (Imagen, video y audio)
Estados de cuenta
Credencial de elector

5-5-01-04-0000 Pancartas
 5-5-01-04-0001 Pancartas, Directo
 5-5-01-04-0002 Pancartas, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
XML

5-5-01-05-0000 Calcomanías
 5-5-01-05-0001 Calcomanías, Directo
 5-5-01-05-0002 Calcomanías, Centralizado
 5-5-01-06-0000 Banderines
 5-5-01-06-0001 Banderines, Directo
 5-5-01-06-0002 Banderines, Centralizado
 5-5-01-07-0000 Gallardetes
 5-5-01-07-0001 Gallardetes, Directo
 5-5-01-07-0002 Gallardetes, Centralizado
 5-5-01-08-0000 Vinilonas
 5-5-01-08-0001 Vinilonas, Directo
 5-5-01-08-0002 Vinilonas, Centralizado
 5-5-01-09-0000 Microperforados
 5-5-01-09-0001 Microperforados, Directo
 5-5-01-09-0002 Microperforados, Centralizado
 5-5-01-10-0000 Perifoneo
 5-5-01-10-0001 Perifoneo, Directo
 5-5-01-10-0002 Perifoneo, Centralizado

- 5-5-01-11-0000 Pendones
- 5-5-01-11-0001 Pendones, Directo
- 5-5-01-11-0002 Pendones, Centralizado
- 5-5-01-12-0000 Inflables Promocionales
- 5-5-01-12-0001 Inflables Promocionales, Directo
- 5-5-01-12-0002 Inflables Promocionales, Centralizado
- 5-5-01-13-0000 Propaganda Utilitaria
- 5-5-01-13-0001 Banderas, Directo
- 5-5-01-13-0002 Banderas, Centralizado
- 5-5-01-13-0003 Banderines, Directo
- 5-5-01-13-0004 Banderines, Centralizado
- 5-5-01-13-0005 Camisas, Directo
- 5-5-01-13-0006 Camisas, Centralizado
- 5-5-01-13-0007 Playeras, Directo
- 5-5-01-13-0008 Playeras, Centralizado
- 5-5-01-13-0009 Chalecos, Directo
- 5-5-01-13-0010 Chalecos, Centralizado
- 5-5-01-13-0011 Chamarras, Directo
- 5-5-01-13-0012 Chamarras, Centralizado
- 5-5-01-13-0013 Mandiles, Directo
- 5-5-01-13-0014 Mandiles, Centralizado
- 5-5-01-13-0015 Sombrilla, Directo
- 5-5-01-13-0016 Sombrilla, Centralizado
- 5-5-01-13-0017 Gorras, Directo
- 5-5-01-13-0018 Gorras, Centralizado
- 5-5-01-13-0019 Paliacates, Directo
- 5-5-01-13-0020 Paliacates, Centralizado
- 5-5-01-13-0021 Otros, Directo
- 5-5-01-13-0022 Otros, Centralizado
- 5-5-01-14-0000 Otros Gastos
- 5-5-01-14-0001 Otros Gastos, Directos
- 5-5-01-14-0002 Otros Gastos, Centralizados

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
XML
Muestra (Imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

- 5-5-02-00-0000 Gastos Operativos de la Campaña
- 5-5-02-01-0000 Sueldos y Salarios del Personal Eventual
- 5-5-02-01-0001 Sueldos y Salarios del Personal Eventual, Directo
- 5-5-02-01-0002 Sueldos y Salarios del Personal Eventual, Centralizado

EVIDENCIA
Contratos

Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Lista de nómina
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML
Credencial de elector
Otras evidencias

5-5-02-02-0000 Arrendamiento eventual de bienes muebles e inmuebles

5-5-02-02-0001 Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles, Directo

5-5-02-02-0002 Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta
Recibo de arrendamiento
Otras evidencias

5-5-02-03-0000 Gastos de Transporte de Material

5-5-02-03-0001 Gastos de Transporte de Material, Directo

5-5-02-03-0002 Gastos de Transporte de Material, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Bitácoras de gastos menores
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Otras evidencias

5-5-02-04-0000 Gastos de Transporte Terrestre de Personal

5-5-02-04-0001 Gastos de Transporte Terrestre de Personal, Directo

5-5-02-04-0002 Gastos de Transporte Terrestre de Personal, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Bitácoras de gastos menores
Otras evidencias

5-5-02-05-0000 Gastos de Transporte Aéreo de Personal

5-5-02-05-0001 Gastos de Transporte Aéreo de Personal, Directo

5-5-02-05-0002 Gastos de Transporte Aéreo de Personal, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Itinerario de operaciones
Cartas de justificación
Pase de abordar
Otras evidencias

5-5-02-06-0000 Viáticos
 5-5-02-06-0001 Viáticos, Directo
 5-5-02-06-0002 Viáticos, Centralizado
 5-5-02-12-0006 Viáticos
 5-5-02-13-0006 Viáticos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Recibo interno
Credencial de elector
Pase de abordar
Cartas de justificación
Otras evidencias

5-5-02-07-0000 Honorarios
 5-5-02-07-0001 Honorarios, Directo
 5-5-02-07-0002 Honorarios, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
XML
Credencial de elector
Otras evidencias

5-5-02-08-0000 Bitácora
 5-5-02-08-0001 Bitácora, Directo
 5-5-02-08-0002 Bitácora, Centralizado

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores
Actas y documentos de comité del partido

5-5-02-09-0000 REPAP
 5-5-02-09-0001 REPAP, Directo
 5-5-02-09-0002 REPAP, Centralizado
 5-5-02-12-0001 REPAP

5-5-02-13-0001 REPAP

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias
Credencial de elector
Recibo de Reconocimientos por Actividades Políticas (REPAP)

5-5-02-10-0000 Estructura Electoral

5-5-02-10-0001 Estructura Electoral, Directo

5-5-02-10-0002 Estructura Electoral, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo de Reconocimientos por Actividades Políticas (REPAP)

5-5-02-11-0000 Equipo de Sonido

5-5-02-11-0001 Equipo de Sonido, Directo

5-5-02-11-0002 Equipo de Sonido, Centralizado

5-5-02-12-0009 Equipo de Sonido

5-5-02-13-0009 Equipo de Sonido

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

5-5-02-12-0000 Eventos Políticos, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias

5-5-02-12-0002 Personal de Seguridad

5-5-02-13-0002 Personal de Seguridad

5-5-02-12-0008 Template y Escenarios

5-5-02-13-0008 Template y Escenarios

5-5-02-12-0010 Planta de luz
 5-5-02-13-0010 Planta de luz
 5-5-02-12-0011 Carpas
 5-5-02-13-0011 Carpas
 5-5-02-12-0012 Baños Públicos
 5-5-02-13-0012 Baños Públicos
 5-5-02-12-0013 Drones
 5-5-02-13-0013 Drones
 5-5-02-12-0016 Servicio Médico
 5-5-02-13-0016 Servicio Médico
 5-5-02-12-0017 Permisos
 5-5-02-13-0017 Permisos
 5-5-02-12-0018 Grupos Musicales
 5-5-02-13-0018 Grupos Musicales
 5-5-02-12-0019 Contratación de animación (payasos, grupos de danza, zancos, botargas, lucha libre)
 5-5-02-13-0019 Contratación de animación (payasos, grupos de danza, zancos, botargas, lucha libre)

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-5-02-12-0003 Alimentos
 5-5-02-13-0003 Alimentos
 5-5-02-15-0000 Alimentos
 5-5-02-15-0001 Alimentos, Directo
 5-5-02-15-0002 Alimentos, Centralizado

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-5-02-12-0004 Arrendamiento de Muebles
 5-5-02-12-0005 Arrendamiento de Inmuebles
 5-5-02-13-0004 Arrendamiento de Muebles
 5-5-02-13-0005 Arrendamiento de Inmuebles

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

5-5-02-12-0007 Transporte de Personal

5-5-02-13-0007 Transporte de Personal

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Inventario de Activo Fijo
Otras evidencias

5-5-02-12-0014 Pantallas

5-5-02-13-0014 Pantallas

5-5-07-03-0000 Pantallas Fijas

5-5-07-03-0001 Pantallas Fijas, Directo

5-5-07-03-0002 Pantallas Fijas, Centralizado

5-5-07-04-0000 Pantallas Móviles

5-5-07-04-0001 Pantallas Móviles, Directo

5-5-07-04-0002 Pantallas Móviles, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Permiso / colocación / pinta
Hoja membretada

5-5-02-12-0015 Vallas

5-5-02-13-0015 Vallas

5-5-07-13-0000 Vallas

5-5-07-13-0001 Vallas, Directo

5-5-07-13-0002 Vallas, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada

5-5-02-12-0020 Spots (Audio y/ Videos) del Evento

5-5-02-13-0020 Spots (Audio y/ Videos) del Evento

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
REL- PROM

5-5-02-12-0021 Propaganda del Evento (Convocatoria-Invitaciones)

5-5-02-13-0021 Propaganda del Evento (Convocatoria-Invitaciones)

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

5-5-02-13-0000 Eventos Políticos, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Otras evidencias

5-5-02-14-0000 Gasolina y Lubricantes

5-5-02-14-0001 Gasolina y Lubricantes, Directo

5-5-02-14-0002 Gasolina y Lubricantes, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores

5-5-02-16-0000 Otros Gastos

5-5-02-16-0001 Otros Gastos, Directos

5-5-02-16-0002 Otros Gastos, Centralizados

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

- 5-5-03-00-0000 Propaganda Exhibida en Salas de Cine
 5-5-03-01-0000 Propaganda Exhibida en Salas de Cine, Directo
 5-5-03-02-0000 Propaganda Exhibida en Salas de Cine, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
REL-PROM

- 5-5-04-00-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet
 5-5-04-01-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet, Directo
 5-5-04-02-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja Membretada
REL-PROM

- 5-5-05-00-0000 Gastos de Propaganda en Diarios, Revistas y Otros Medios Impresos
 5-5-05-01-0000 Diarios
 5-5-05-01-0001 Diarios, Directo
 5-5-05-01-0002 Diarios, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

- 5-5-05-02-0000 Revistas,
 5-5-05-02-0001 Revistas, Directo
 5-5-05-02-0002 Revistas, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque

Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
REL-PROM

5-5-05-03-0000 Medios Impresos
 5-5-05-03-0001 Medios Impresos, Directo
 5-5-05-03-0002 Medios Impresos, Centralizados

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-5-06-00-0000 Gastos de Producción de los Mensajes de Radio y Televisión
 5-5-06-01-0000 Radio
 5-5-06-01-0001 Radio, Directo
 5-5-06-01-0002 Radio, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
REL- PROM

5-5-06-02-0000 Televisión
 5-5-06-02-0001 Televisión, Directo
 5-5-06-02-0002 Televisión, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
REL- PROM

5-5-07-00-0000 Propaganda en Vía Pública
 5-5-07-01-0000 Panorámicos o Espectaculares
 5-5-07-01-0001 Panorámicos o Espectaculares, Directo
 5-5-07-01-0002 Panorámicos o Espectaculares, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-5-07-02-0000 Carteleras
 5-5-07-02-0001 Carteleras, Directo
 5-5-07-02-0002 Carteleras, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)
Hoja membretada

5-5-07-05-0000 Propaganda en Columnas
 5-5-07-05-0001 Propaganda en Columnas, Directo
 5-5-07-05-0002 Propaganda en Columnas, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
Estados de cuenta
REL-PROM

5-5-07-07-0000 Buzones
 5-5-07-07-0001 Buzones, Directo
 5-5-07-07-0002 Buzones, Centralizado
 5-5-07-08-0000 Cajas de Luz
 5-5-07-08-0001 Cajas de Luz, Directo
 5-5-07-08-0002 Cajas de Luz, Centralizado
 5-5-07-09-0000 Marquesinas
 5-5-07-09-0001 Marquesinas, Directo
 5-5-07-09-0002 Marquesinas, Centralizado
 5-5-07-10-0000 Muebles Urbanos
 5-5-07-10-0001 Muebles Urbanos, Directo

5-5-07-10-0002 Muebles Urbanos, Centralizado
 5-5-07-11-0000 Parabuses
 5-5-07-11-0001 Parabuses, Directo
 5-5-07-11-0002 Parabuses, Centralizado
 5-5-07-12-0000 Puentes
 5-5-07-12-0001 Puentes, Directo
 5-5-07-12-0002 Puentes, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-5-07-14-0000 Medios de Transporte Público
 5-5-07-14-0001 Medios de Transporte Público, Directo
 5-5-07-14-0002 Medios de Transporte Público, Centralizado

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Credencial de elector
Oficio de comisión
Otras evidencias

5-5-08-00-0000 Gastos Financieros
 5-5-08-01-0000 Comisiones Bancarias
 5-5-08-01-0001 Comisiones Bancarias, Directo
 5-5-08-01-0002 Comisiones Bancarias, Centralizado

EVIDENCIA
Estados de cuenta
Contratos

5-6-00-00-0000 Egresos por transferencias
 5-6-01-00-0000 Egresos por transferencias al Comité Ejecutivo Nacional (Recursos Federales)
 5-6-01-01-0000 Egresos por transferencias al CEN en Efectivo
 5-6-01-01-0001 Egresos por transferencias al CEN en Efectivo (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno

Estados de cuenta

5-6-01-01-0003 Egresos por transferencias al CEN en Efectivo (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta

5-6-01-02-0000 Egresos por transferencias al CEN en Especie

5-6-01-02-0001 Egresos por transferencias al CEN en Especie (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-01-02-0003 Egresos por transferencias al CEN en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-02-00-0000 Egresos por transferencias a los Comités Directivos Estatales (Recursos Federales)

5-6-02-01-0000 Egresos por transferencias a los CDE's en Efectivo

5-6-02-01-0001 Egresos por transferencias a los CDE's en Efectivo (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta

5-6-02-01-0003 Egresos por transferencias a los CDE's en Efectivo (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta

5-6-02-02-0000 Egresos por transferencias a los CDE's en Especie

5-6-02-02-0001 Egresos por transferencias a los CDE's en Especie (Operación Ordinaria)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-02-02-0003 Egresos por transferencias a los CDE's en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Muestra (Imagen, video y audio)
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-03-00-0000 Egresos por transferencias a los Comités Ejecutivos Estatales (Recursos Locales)

5-6-03-01-0000 Egresos por transferencias a los CEE's en Efectivo

5-6-03-01-0001 Egresos por transferencias a los CEE's en Efectivo (Operación Ordinaria).

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Credencial de elector
Estados de cuenta

5-6-03-01-0003 Egresos por transferencias a los CEE's en Efectivo (Concentradora de Campaña).

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Credencial de elector
Estados de cuenta

5-6-03-02-0000 Egresos por transferencias a los CEE's en Especie.

5-6-03-02-0001 Egresos por transferencias a los CEE's en Especie (Operación Ordinario)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-03-02-0003 Egresos por transferencias a los CEE's en Especie (Concentradora de Campaña)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Muestra (Imagen, video y audio)
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-06-00-0000 Egresos por transferencias a los Candidatos de Representación Proporcional

5-6-06-01-0000 Egresos por transferencias a los Candidatos de Representación Proporcional en Efectivo

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Credencial de elector

Estados de cuenta

5-6-06-02-0000 Egresos por transferencias a los Candidatos de Representación Proporcional en Especie.

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-08-00-0000 Egresos por transferencias a los Candidatos

5-6-08-01-0000 Egresos por transferencias a los Candidatos en Efectivo

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Credencial de elector
Estados de cuenta

5-6-08-02-0000 Egresos por transferencias a los Candidatos en Especie

EVIDENCIA
Recibo interno
Muestra (Imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-09-00-0000 Egresos por transferencias de Remanentes

5-6-09-01-0000 Egresos por transferencias de Remanentes en Efectivo

5-6-09-01-0001 Egresos por transferencias de Remanentes en Efectivo al CEN

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Credencial de elector
Estados de cuenta

5-6-09-01-0002 Egresos por transferencias de Remanentes en Efectivo al CDE

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Credencial de elector
Estados de cuenta

5-6-09-01-0003 Egresos por transferencias de Remanentes en Efectivo al CEE

EVIDENCIA
Cheque

Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Credencial de elector
Estados de cuenta

5-6-09-01-0004 Egresos por transferencias de Remanentes en Efectivo a la Coalición

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Credencial de elector
Estados de cuenta

5-6-10-00-0000 Egresos por transferencias a la Coalición

5-6-10-01-0000 Egresos por transferencias a la Coalición en Efectivo

5-6-10-01-0001 Egresos por transferencias a la Coalición en Efectivo (Concentradora Nacional)

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta

5-6-10-01-0002 Egresos por transferencias a la Coalición en Efectivo (Concentradora CDE)

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta

5-6-10-01-0003 Egresos por transferencias a la Coalición en Efectivo (Concentradora CEE)

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Recibo interno
Estados de cuenta

5-6-10-02-0000 Egresos por transferencias a la Coalición en Especie

5-6-10-02-0001 Egresos por transferencias a la Coalición en Especie (Concentradora Nacional)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-10-02-0002 Egresos por transferencias a la Coalición en Especie (Concentradora CDE)

EVIDENCIA
Recibo interno

Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-6-10-02-0003 Egresos por transferencias a la Coalición en Especie (Concentradora CEE)

EVIDENCIA
Recibo interno
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

6-0-00-00-0000 Cuentas de Orden

6-1-00-00-0000 Comodato de Planta y Equipo

EVIDENCIA
Contratos
Otras evidencias

6-2-00-00-0000 Planta y Equipo en Comodato

EVIDENCIA
Contratos
Otras evidencias

F.6. CATÁLOGO DE EVIDENCIA

CANDIDATOS INDEPENDIENTES

Considerando el Catálogo de Evidencias y derivado de la disposición que señala la obligación de adjuntar evidencia a todas las operaciones registradas, se elaboró el *Catálogo de evidencia por cuenta contable* con la finalidad de ayudar a los Sujetos Obligados a determinar las evidencias que se deben adjuntar según las cuentas a afectar.

1-0-00-00-0000 ACTIVO

1-1-00-00-0000 Circulante

1-1-01-00-0000 Caja

EVIDENCIA
Recibo de caja
Otras evidencias

1-1-02-00-0000 Bancos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta

1-1-04-00-0000 Cuentas por Cobrar

1-1-04-01-0000 Deudores Diversos

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Pagaré
Credencial de elector
Otras evidencias

1-1-04-03-0000 Préstamos al Personal

EVIDENCIA
Pagaré
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras Evidencias

1-1-04-04-0000 Subsidio al Empleo

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Lista de Nómina
Otras evidencias

1-1-04-05-0000 Impuestos por Recuperar

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Comprobante de pago de impuestos
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

1-1-05-00-0000 Gastos por Comprobar

1-1-05-01-0000 Viáticos por Comprobar

EVIDENCIA
Otras evidencias
Solicitud de viáticos
Oficio de comisión
Comprobante de pago de impuestos
Ficha de depósito o transferencia

1-1-05-02-0000 Otros Gastos por Comprobar

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de elector
Pagaré
Otras evidencias

1-1-06-00-0000 Anticipo a Proveedores

EVIDENCIA
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

1-1-07-00-0000 Gastos por Amortizar

1-1-07-01-0000 Almacén

1-1-07-01-0001 Propaganda Utilitaria y/o Electoral

EVIDENCIA
Notas de entrada y salida de almacén
Kardex

1-2-00-00-0000 No Circulante

1-2-01-00-0000 Propiedades, Planta y Equipo

1-2-01-01-0000 Terrenos

1-2-01-02-0000 Edificios

EVIDENCIA
Contratos
Escrituras
Poder notarial
Credencial de elector
Otras evidencias

- 1-2-01-03-0000 Mobiliario y Equipo
- 1-2-01-04-0000 Equipo de Transporte
- 1-2-01-05-0000 Equipo de Cómputo
- 1-2-01-06-0000 Equipo de Sonido y Video
- 1-2-01-07-0000 Equipo de Comunicación
- 1-2-01-08-0000 Maquinaria

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

- 1-2-03-00-0000 Activos Intangibles

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias

- 1-2-05-00-0000 Gastos de Instalación

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

- 1-2-07-00-0000 Pagos Anticipados
- 1-2-07-01-0000 Pólizas
- 1-2-07-02-0000 Rentas Anticipadas
- 1-2-07-03-0000 Cuotas, Suscripciones y Licencias

EVIDENCIA
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

- 1-2-08-00-0000 Depósitos en Garantía

EVIDENCIA
Contratos

- 2-0-00-00-0000 Pasivo
- 2-1-00-00-0000 Corto Plazo
- 2-1-01-00-0000 Proveedores

EVIDENCIA
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

Recibo interno
XML
Otras evidencias

2-1-02-00-0000 Cuentas por Pagar

2-1-02-01-0000 Documentos por Pagar

EVIDENCIA
Pagaré
Otras evidencias

2-1-02-02-0000 Sueldos por Pagar

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Lista de Nómina
Otras evidencias

2-1-02-03-0000 Acreedores Diversos

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-02-04-0000 Créditos Bancarios

EVIDENCIA
Contratos
Estados de Cuenta
Expediente de Crédito
Ficha de depósito o transferencia

2-1-04-00-0000 Impuestos por Pagar Procesos Electorales

2-1-04-01-0000 ISR Retenido por Servicios Profesionales

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-02-0000 ISR Retenido por Sueldos y Salarios

2-1-04-03-0000 ISR Retenido por Asimilados a Sueldos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-04-0000 ISR Retenido por Arrendamiento

EVIDENCIA
Otras evidencias
Recibo de arrendamiento
XML

2-1-04-05-0000 IVA Retenido por Servicios Profesionales

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-06-0000 IVA Retenido por Fletes

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-07-0000 IVA Retenido por Arrendamiento

EVIDENCIA
Otras evidencias
Recibo de arrendamiento
XML

2-1-04-08-0000 IMSS

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-09-0000 INFONAVIT

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-10-0000 RCV

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML

2-1-04-11-0000 Impuesto Sobre Nómina

EVIDENCIA
Otras evidencias
Papel de trabajo

3-0-00-00-0000 Patrimonio

3-1-00-00-0000 Remanente del Ejercicio

3-1-01-00-0000 Superávit/Déficit

EVIDENCIA
Papel de trabajo
Otras evidencias

4-0-00-00-0000 Ingresos

4-1-00-00-0000 Financiamiento Público

4-1-02-00-0000 Gastos de Campaña

EVIDENCIA
Recibo de aportación militantes efectivo (RMEF)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de elector
Control de folios
Otras evidencias

4-2-00-00-0000 Financiamiento Privado

4-2-02-00-0000 Aportaciones de Simpatizantes

4-2-02-01-0000 Efectivo

4-2-02-01-0002 Campaña

EVIDENCIA
Recibo aportación simpatizantes, efectivo (RSEF-CF)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Credencial de elector
Control de folios
Otras evidencias

4-2-02-02-0000 Especie

4-2-02-02-0002 Campaña

EVIDENCIA
Recibo de aportación de simpatizantes especie (RSES-CF)
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Credencial de elector
Control de folios
Otras evidencias

4-2-05-00-0000 Aportaciones del Candidato Independiente (Aspirante)

4-2-05-01-0000 Efectivo

EVIDENCIA
Recibo de aportación de simpatizantes efectivo (RSEF-CF)

Ficha de depósito o transferencia
Cheque

4-2-05-02-0000 Especie

EVIDENCIA
Recibo de aportación simpatizantes para aspirantes candidatos Independientes en especie para campaña federal (RASES-CF)
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Otras evidencias
Credencial de elector

4-2-06-00-0000 Autofinanciamiento

4-2-06-01-0000 Conferencias

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Relación detallada
Muestra (imagen, video y audio)

4-2-06-02-0000 Espectáculos

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Relación detallada
Muestra (imagen, video y audio)

4-2-06-03-0000 Rifas

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Relación detallada
Muestra (imagen, video y audio)
Otras evidencias

4-2-06-04-0000 Sorteos

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia

Cheque
Relación detallada
Muestra (imagen, video y audio)
Otras evidencias

4-2-06-05-0000 Eventos Culturales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (imagen, video y audio)

4-2-06-06-0000 Ventas Editoriales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (imagen, video y audio)

4-2-06-07-0000 Ventas de Bienes Promocionales

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (imagen, video y audio)

4-2-06-08-0000 Venta de Propaganda Utilitaria

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (imagen, video y audio)

4-2-06-09-0000 Venta de Inmuebles

EVIDENCIA
Contratos
Escrituras
Poder notarial
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Otras evidencias
Credencial de elector

4-2-06-10-0000 Venta de Bienes Muebles

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque

Muestra (imagen, video y audio)

4-2-06-11-0000 Venta de Artículos de Desecho

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (imagen, video y audio)

4-2-06-12-0000 01-800

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Recibo interno
Credencial de elector
Consecutivo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900
Otras evidencias

4-2-06-13-0000 1-900

EVIDENCIA
Contratos
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Recibo interno
Credencial de elector
Consecutivo de llamadas telefónicas con clave 01-800 y 01-900
Otras evidencias

4-2-06-14-0000 Ingresos por Otros Eventos

EVIDENCIA
Cheque
Relación detallada
Muestra (imagen, video y audio)

4-2-07-00-0000 Otros Ingresos

4-3-00-00-0000 Rendimientos Financieros, Fondos y Fideicomisos

4-3-01-00-0000 Rendimientos Bancarios

4-3-01-03-0000 Campaña

EVIDENCIA
Estados de cuenta

4-4-00-00-0000 Ingresos por Transferencias

EVIDENCIA
Recibo interno
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Estados de cuenta

5-0-00-00-0000 Egresos

5-5-00-00-0000 Gastos de Campaña

5-5-01-00-0000 Gastos de Propaganda

5-5-01-01-0000 Bardas

5-5-01-01-0001 Bardas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
Credencial de elector
REL-PROM
Estados de cuenta
Otras evidencias

5-5-01-02-0000 Mantas (Menores a 12mts)

5-5-01-02-0001 Mantas (Menores a 12 mts), Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contrato
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / colocación / pinta
Muestra (Imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
Estados de cuenta
Credencial de elector
Otras evidencias

5-5-01-03-0000 Volantes

5-5-01-03-0001 Volantes, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
XML

Muestra (Imagen, video y audio)
Estados de cuenta
Credencial de elector

5-5-01-04-0000 Pancartas

5-5-01-04-0001 Pancartas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén
Estados de cuenta

5-5-01-05-0000 Calcomanías

5-5-01-05-0001 Calcomanías, Directo

5-5-01-06-0000 Banderines

5-5-01-06-0001 Banderines, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-07-0000 Gallardetes

5-5-01-07-0001 Gallardetes, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-5-01-08-0000 Vinilonas

5-5-01-08-0001 Vinilonas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Permiso / Colocación / Pinta
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-09-0000 Microperforados

5-5-01-09-0001 Microperforados, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-10-0000 Perifoneo

5-5-01-10-0001 Perifoneo, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex

5-5-01-11-0000 Pendones

5-5-01-11-0001 Pendones, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Permiso / Colocación / Pinta
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-12-0000 Inflables Promocionales

5-5-01-12-0001 Inflables Promocionales, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0000 *Propaganda Utilitaria*

5-5-01-13-0001 Banderas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0003 Banderines, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0005 Camisas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0007 Playeras, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0009 Chalecos, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0011 Chamarras, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0013 Mandiles, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0015 Sombrillas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque

Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0017 Gorras, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0019 Paliacates, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-13-0021 Otros, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-01-14-0000 Otros Gastos

5-5-01-14-0001 Otros Gastos, Directos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-02-00-0000 Gastos Operativos de la Campaña

5-5-02-01-0000 Sueldos y Salarios del Personal Eventual

5-5-02-01-0001 Sueldos y Salarios del Personal Eventual, Directo

EVIDENCIA
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
XML
Credencial de elector
Otras evidencias

5-5-02-02-0000 Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles

5-5-02-02-0001 Arrendamiento Eventual de Bienes Muebles e Inmuebles, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Estados de cuenta
Recibo de arrendamiento
Otras evidencias

5-5-02-03-0000 Gastos de Transporte de Material

5-5-02-03-0001 Gastos de Transporte de Material, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Otras evidencias

5-5-02-04-0000 Gastos de Transporte Terrestre de Personal

5-5-02-04-0001 Gastos de Transporte Terrestre de Personal, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
Bitácoras de gastos menores
Otras evidencias

5-5-02-05-0000 Gastos de Transporte Aéreo de Personal

5-5-02-05-0001 Gastos de Transporte Aéreo de Personal, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)

Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Pase de abordar
Cartas de Justificación
Itinerario de Operaciones
Otras evidencias

5-5-02-06-0000 Viáticos

5-5-02-06-0001 Viáticos, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Recibo interno
Credencial de elector
Pase de abordar
Cartas de Justificación
Otras evidencias

5-5-02-07-0000 Honorarios

5-5-02-07-0001 Honorarios, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Contratos
XML
Credencial de elector
Otras evidencias

5-5-02-08-0000 Bitácora

5-5-02-08-0001 Bitácora, Directo

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores

5-5-02-09-0000 REPAP

5-5-02-09-0001 REPAP, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Recibo de Reconocimientos por Actividades Políticas (REPAP) (gasto)
Otras evidencias

5-5-02-10-0000 Estructura Electoral

5-5-02-10-0001 Estructura Electoral, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Recibo de Reconocimientos por Actividades Políticas (REPAP) (gasto)

5-5-02-11-0000 Equipo de Sonido

5-5-02-11-0001 Equipo de Sonido, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

5-5-02-12-0000 Eventos Políticos, Directo

5-5-02-12-0001 REPAP

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Recibo de Reconocimientos por Actividades Políticas (REPAP) (gasto)
Otras evidencias

5-5-02-12-0002 Personal de Seguridad

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-5-02-12-0003 Alimentos

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-5-02-12-0004 Arrendamiento de Muebles

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias
Credencial de elector

5-5-02-12-0005 Arrendamiento de Inmuebles

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Otras evidencias
Credencial de elector

5-5-02-12-0006 Viáticos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Recibo interno
Credencial de elector
Pase de abordar
Cartas de Justificación
Otras evidencias

5-5-02-12-0007 Transporte de Personal

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Inventarios de Activo Fijo
Otras evidencias

5-5-02-12-0008 Template y Escenarios

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada

Otras evidencias

5-5-02-12-0009 Equipo de Sonido

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cotizaciones
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (Imagen, video y audio)

5-5-02-12-0010 Planta de Luz

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-5-02-12-0011 Carpas

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-5-02-12-0012 Baños Públicos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-5-02-12-0013 Drones

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos

Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-5-02-12-0014 Pantallas

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada

5-5-02-12-0015 Vallas

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada

5-5-02-12-0016 Servicio Médico

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-5-02-12-0017 Permisos

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-5-02-12-0018 Grupos Musicales

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-5-02-12-0019 Contratación de animación (payasos, grupos de danza, zancos, botargas, lucha libre)

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Otras evidencias

5-5-02-12-0020 Spots (Audio y/o Video) del Evento

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
REL- PROM

5-5-02-12-0021 Propaganda del Evento (Convocatoria-Invitaciones)

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)

5-5-02-14-0000 Gasolina y Lubricantes

5-5-02-14-0001 Gasolina y Lubricantes, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores

5-5-02-15-0000 Alimentos

5-5-02-15-0001 Alimentos, Directo

EVIDENCIA
Bitácoras de gastos menores
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia

5-5-02-16-0000 Otros Gastos

5-5-02-16-0001 Otros Gastos, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Kardex
Notas de entrada y salida de almacén

5-5-03-00-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine

5-5-03-01-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Salas de Cine, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada
REL-PROM

5-5-04-00-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet

5-5-04-01-0000 Gastos de Propaganda Exhibida en Páginas de Internet, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja Membretada
REL-PROM

5-5-05-00-0000 Gastos de Propaganda en Diarios, Revistas y Otros Medios Impresos

5-5-05-01-0000 Diarios

5-5-05-01-0001 Diarios, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-5-05-02-0000 Revistas

5-5-05-02-0001 Revistas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-5-05-03-0000 Medios Impresos

5-5-05-03-0001 Medios Impresos, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
REL- PROM

5-5-06-00-0000 Gastos de Producción de los Mensajes para Radio y Televisión

5-5-06-01-0000 Radio

5-5-06-01-0001 Radio, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
REL- PROM

5-5-06-02-0000 Televisión

5-5-06-02-0001 Televisión, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
REL- PROM

5-5-07-00-0000 Propaganda en Vía Pública

EVIDENCIA
Ficha de depósito o transferencia
Permiso / Colocación / Pinta
Cheque
Recibo interno
Estados de cuenta

5-5-07-01-0000 Panorámicos o Espectaculares

5-5-07-01-0001 Panorámicos o Espectaculares, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-5-07-02-0000 Carteleras

5-5-07-02-0001 Carteleras, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
REL-PROM
Hoja membretada

5-5-07-03-0000 Pantallas Fijas

5-5-07-03-0001 Pantallas Fijas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada

5-5-07-04-0000 Pantallas Móviles

5-5-07-04-0001 Pantallas Móviles, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada

5-5-07-05-0000 Propaganda en Columnas

5-5-07-05-0001 Propaganda en Columnas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
Estados de cuenta
REL-PROM

5-5-07-06-0000 Mantas (Igual o Mayor a 12mts)

5-5-07-06-0001 Mantas (Igual o Mayor a 12mts), Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares

Estados de cuenta
REL-PROM

5-5-07-07-0000 Buzones

5-5-07-07-0001 Buzones, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-5-07-08-0000 Cajas de Luz

5-5-07-08-0001 Cajas de Luz, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-5-07-09-0000 Marquesinas

5-5-07-09-0001 Marquesinas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-5-07-10-0000 Muebles Urbanos

5-5-07-10-0001 Muebles Urbanos, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-5-07-11-0000 Parabuses

5-5-07-11-0001 Parabuses, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-5-07-12-0000 Puentes

5-5-07-12-0001 Puentes, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Permiso / Colocación / Pinta
Muestra (imagen, video y audio)
Hoja membretada
Informe pormenorizado de espectaculares
REL-PROM

5-5-07-13-0000 Vallas

5-5-07-13-0001 Vallas, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Contratos
Ficha de depósito o transferencia
Cheque

Muestra (imagen, video y audio)
Relación detallada
Hoja membretada

5-5-07-14-0000 Medios de Transporte Público
 5-5-07-14-0001 Medios de Transporte Público, Directo

EVIDENCIA
Factura / recibo nómina y/o honorarios (CFDI)
Cheque
Ficha de depósito o transferencia
Bitácoras de gastos menores
Otras evidencias
Credencial de elector
Oficio de comisión

5-5-08-00-0000 Gastos Financieros
 5-5-08-01-0000 Comisiones Bancarias
 5-5-08-01-0001 Comisiones Bancarias, Directo

EVIDENCIA
Estados de cuenta
Contratos

5-6-00-00-0000 Egresos por Transferencias

EVIDENCIA
Ficha de depósito o transferencia
Cheque
Recibo interno
Estados de cuenta

6-0-00-00-0000 CUENTAS DE ORDEN
 6-1-00-00-0000 Comodato de Planta y Equipo

EVIDENCIA
Contratos

6-2-00-00-0000 Planta y Equipo en Comodato

EVIDENCIA
Contratos