

INE/JGE14/2017

ACUERDO DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL, POR EL QUE SE APRUEBA A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL, EL NUEVO PROYECTO DENOMINADO “ESTUDIOS DE LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL DE LA ELECCIÓN DE LA CDMX 2016”, MISMO QUE FORMA PARTE DE LA PLANEACIÓN TÁCTICA (CARTERA INSTITUCIONAL DE PROYECTOS) DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017

A N T E C E D E N T E S

I. El 31 de enero de 2014, en uso de las facultades que le otorga la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos el Presidente de la República promulgó la Reforma Constitucional en Materia Político-Electoral, aprobada por el Congreso de la Unión y la mayoría de las legislaturas estatales, por lo que el “Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia político-electoral”, se publicó en el Diario Oficial de la Federación el 10 de febrero de 2014.

II. El 23 de mayo de 2014 el Poder Ejecutivo Federal publicó en el Diario Oficial de la Federación el Decreto por el que se expide la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, en la que en su artículo Transitorio Sexto dispone que el Consejo General del Instituto Nacional Electoral dictará los Acuerdos necesarios para hacer efectivas las disposiciones de esa Ley y deberá expedir los Reglamentos que se deriven del mismo a más tardar en 180 días a partir de su entrada en vigor.

III. Las disposiciones generales emitidas por el Instituto Federal Electoral o por el Instituto Nacional Electoral, con antelación a la entrada en vigor del referido Decreto seguirán vigentes, en lo que no se opongan a la Constitución y a dicha Ley, hasta en tanto el Consejo General del Instituto Nacional Electoral no emita aquéllas que deban sustituirlas.

IV. El 25 de agosto de 2015, en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, mediante Acuerdo INE/JGE102/2015, aprobó la Planeación Táctica del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio 2016.

V. El 28 de agosto de 2015, en sesión ordinaria el Consejo General del Instituto Nacional Electoral mediante Acuerdo INE/CG805/2015, aprobó el Anteproyecto de Presupuesto del Instituto Nacional Electoral para el Ejercicio Fiscal 2016, en el cual en su Punto de Acuerdo Octavo, se instruyó al Secretario Ejecutivo a fin de que coordinara las acciones necesarias para que las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas elaboren las metas e indicadores con los cuales se ha de dar seguimiento y cumplimiento a la Planeación Táctica y Operativa del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio 2016; para que se presenten a consideración de la Junta General Ejecutiva en el mes de diciembre de 2015 y se informe al Consejo General del Instituto Nacional Electoral.

VI. El 27 de noviembre de 2015 el Ejecutivo Federal, publicó en el Diario Oficial de la Federación el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2016.

VII. El 11 de diciembre del 2015, en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, mediante Acuerdo INE/JGE175/2015, se aprobó la Planeación Operativa del instituto Nacional Electoral para el ejercicio 2016.

VIII. El 11 de diciembre del 2015, en sesión ordinaria de la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral, mediante Acuerdo INE/JGE176/2015, se aprobaron las Metas e Indicadores de impacto de la Planeación Táctica de las Unidades Responsables del Instituto Nacional Electoral para el ejercicio 2016.

C O N S I D E R A N D O

1. El artículo 41, párrafo segundo, Base V Apartado A, párrafo primero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en relación con los diversos 29, 30, numeral 2, y 31, numeral 1, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, establecen que el Instituto Nacional Electoral es un organismo público autónomo dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, en cuya integración participan el Poder Legislativo de la Unión, los Partidos

Políticos Nacionales y los ciudadanos, en los términos que ordene la Ley. El Instituto contará con los recursos presupuestarios, técnicos, humanos y materiales que requiera para el ejercicio directo de sus facultades y atribuciones. Todas las actividades del Instituto se regirán por los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad. Así mismo es la autoridad en la materia electoral, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño.

2. El artículo Transitorio Sexto del Decreto por el que se expide la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, establece que las disposiciones generales emitidas por el Instituto Federal Electoral o por el Instituto Nacional Electoral, con antelación a la entrada en vigor del referido Decreto, seguirán vigentes en lo que no se opongan a la Constitución y a dicha Ley, hasta en tanto el Consejo General del Instituto Nacional Electoral no emita aquéllas que deban sustituirlas.

3. El artículo 34, de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, dispone que el Consejo General; la Presidencia del Consejo General; la Junta General Ejecutiva y la Secretaría Ejecutiva, constituyen los órganos centrales del Instituto Nacional Electoral.

4. El artículo 47 de la referida Ley establece que la Junta General Ejecutiva del Instituto será presidida por el Presidente del Consejo General y se integrará con el Secretario Ejecutivo y con los directores ejecutivos del Registro Federal de Electores, de Prerrogativas y Partidos Políticos, de Organización Electoral, del Servicio Profesional Electoral, de Capacitación Electoral y Educación Cívica y de Administración, así como los titulares de la Unidad Técnica de Fiscalización, de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral y de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales. El Contralor General podrá participar, a convocatoria del Consejero Presidente, en las sesiones de la Junta General Ejecutiva.

5. El artículo 48, numeral 1, incisos b) y o) de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, dispone que la Junta General Ejecutiva del Instituto se reunirá por lo menos una vez al mes y, entre otras atribuciones, le corresponderá fijar los procedimientos administrativos, conforme a las Políticas y Programas Generales del mismo, así como las demás que le encomiende dicha Ley, el Consejo General o su Presidente.

6. El artículo 49 de la multicitada Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, dispone que el Secretario Ejecutivo coordina la Junta General Ejecutiva, conduce la administración y supervisa el desarrollo adecuado de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos del Instituto.

7. El artículo 40, numeral 1, incisos a) y c), del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral, dispone que corresponde a la Junta General Ejecutiva cumplir y ejecutar los acuerdos del Consejo, así como dictar los acuerdos y Lineamientos necesarios para la adecuada ejecución de los acuerdos y resoluciones del Consejo.

8. El mismo artículo señalado en el considerando anterior, en el numeral 1, inciso m), señala que es atribución de la Junta General Ejecutiva aprobar la Cartera Institucional de Proyectos, para su posterior integración al anteproyecto de presupuesto del Instituto.

9. El artículo 41, numeral 2, incisos b), d) y h) del mismo ordenamiento, establece que son atribuciones del Secretario Ejecutivo, ejecutar y supervisar el adecuado cumplimiento de los acuerdos del Consejo y de la Junta; coordinar la operación del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, así como las actualizaciones necesarias para someterlas a la aprobación del Consejo; y establecer los mecanismos para la adecuada coordinación de las acciones de la Junta, Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas, con las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.

10. El artículo 69, numeral 1, inciso d) del Reglamento Interior, establece que la Unidad Técnica de Planeación está adscrita a la Secretaría Ejecutiva y tendrá, entre otras, la atribución de proponer al Secretario Ejecutivo para su aprobación por la Junta y el Consejo, el Modelo Integral de Planeación para el Instituto y el Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional, así como promover las actualizaciones que correspondan, de acuerdo a las necesidades del Instituto.

11. El artículo 69, numeral 1, inciso g) del Reglamento Interior, señala que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, coordinar la construcción de manera participativa e incluyente de la visión estratégica a largo plazo del Instituto, así como las actividades inherentes o derivadas del Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional.

12. El artículo 69, numeral 1, incisos h) e i) del Reglamento Interior, señalan que es atribución de la Unidad Técnica de Planeación, proponer a la Junta, por conducto del Secretario Ejecutivo, los Lineamientos metodológicos que orienten la correcta alineación de los instrumentos de planeación del Instituto con su rumbo estratégico; brindar apoyo técnico y asesoría a las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Órganos Desconcentrados, en la formulación de sus políticas, programas y proyectos, para hacerlos congruentes con el Sistema Integral de Planeación Seguimiento y Evaluación Institucional.

13. Los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos 2012, tienen como objetivo principal “establecer el marco normativo que permita a las Unidades Responsables administrar la ejecución, seguimiento y cierre de la Cartera Institucional de Proyectos, de acuerdo con la metodología de Administración de Proyectos implementada en el Instituto” y en términos del punto Quinto del Acuerdo JGE30/2012, continúan vigentes hasta en tanto no se emitan nuevas disposiciones sobre el particular.

14. Las modificaciones realizadas a los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos 2012, aprobadas por la Junta General Ejecutiva mediante Acuerdo JGE70/2012, consistieron específicamente en el numeral 4, Definiciones del Capítulo I Disposiciones Generales, así como al Capítulo III Disposiciones Específicas numeral 1 Seguimiento de los Proyectos Específicos, inciso d) y numeral 5 Control de Cambios, estos últimos relativos precisamente al procedimiento de solicitud de cambio.

15. El Modelo Integral de Planeación Institucional, de manera específica define a la planeación táctica como el despliegue de iniciativas a través de las cuales se alcanzarán los objetivos estratégicos y se impactarán de manera positiva los procesos y las actividades cotidianas del Instituto, está representada por la Cartera Institucional de Proyectos y es el elemento eje del Modelo Integral de Planeación Institucional, debido a que es el vínculo que une a la Planeación Estratégica con la Planeación Operativa.

16. El capítulo III, numeral 5, párrafo primero, incisos a) y b) de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos 2012, refiere que todo proyecto está sujeto a sufrir modificaciones de diversa índole y magnitud, sobretodo en el tiempo de realización, en el presupuesto asignado, así como en

los contenidos de los entregables que se esperan generar; en ese sentido, en el inciso b) se precisa que cuando las modificaciones sean distintas a las descritas en el inciso a), tales como: “nuevos proyectos específicos, cancelación de proyectos específicos, cambio de Unidad Responsable a cargo del proyecto, con su respectivo presupuesto, cancelación de entregables con reducción del presupuesto asignado al proyecto específico y que modifique el objetivo original, y excepcionalmente el replanteamiento de proyectos específicos que requieran cambios tanto en el objetivo, como en el alcance y en los entregables, así como transferencia de recursos entre proyectos estratégicos”, el Titular de la Unidad deberá enviar a la Unidad Técnica de Planeación para su revisión, la solicitud de cambios debidamente fundada y motivada, anexando, en su caso, la documentación soporte, y la Unidad Técnica de Planeación presentará dichas solicitudes ante la Junta General Ejecutiva para su aprobación, previo conocimiento del Secretario Ejecutivo.

17. El mismo precepto señalado en el considerando anterior, en el inciso c) establece que las Unidades Responsables deberán tramitar las adecuaciones presupuestales, como consecuencia de las modificaciones a sus proyectos específicos, ante la Dirección Ejecutiva de Administración para que en el ámbito de su competencia, se gestionen o autoricen por las instancias correspondientes, enviando sin excepción, copia de la respuesta a la Unidad Técnica de Planeación y a la Unidad Responsable solicitante.

18. El Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros del Instituto Federal Electoral, en su artículo 5, párrafos primero y segundo dispone que el ejercicio y control de los recursos presupuestarios y financieros asignados a cada Unidad Responsable, son de estricta responsabilidad de sus titulares, quienes deberán vigilar el uso eficiente de los mismos de acuerdo con las disposiciones normativas aplicables.

Los titulares de las Unidades Responsables serán los únicos facultados para autorizar mediante firma autógrafa y a través del Sistema Integral para la Gestión Administrativa (SIGA), las erogaciones del gasto; asimismo, deberán prever y adoptar medidas necesarias para que los gastos que se realicen durante el ejercicio, se ajusten al cumplimiento de los objetivos, metas y entregables establecidos, evitando así subejercicios o sobre ejercicios. Adicionalmente, no podrán contraer obligaciones previas sin contar con la suficiencia presupuestal respectiva.

19. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 30 del Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros del Instituto Federal Electoral, corresponde a la Junta General Ejecutiva, a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección Ejecutiva de Administración, en el ámbito de sus respectivas competencias, autorizar las adecuaciones al presupuesto, siempre que permitan el cumplimiento de los objetivos de los programas del Instituto, de conformidad con el Manual.

20. El artículo 38, penúltimo y último párrafo del Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros del Instituto Federal Electoral, disponen que en el caso de nuevos proyectos que deriven de la cartera institucional o de la reserva de éstos, la Unidad Responsable respectiva deberá apegarse al marco normativo que para tal efecto se emita, así mismo que los nuevos proyectos, de los cuales se solicite su aprobación, deberán ser congruentes y apegarse a la estructura programática presupuestal vigente en el año.

21. La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, deberá gestionar los ajustes presupuestales correspondientes que se proponen ante la Dirección Ejecutiva de Administración, quien considerando las erogaciones del gasto y disponibilidad, en su caso, los autorizará en el ámbito de sus atribuciones.

22. La Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, respecto al nuevo proyecto específico denominado **“Estudios de la Documentación Electoral de la Elección de la CDMX 2016”**, cuyo objetivo señala que los estudios se basarán en un diseño muestra a partir del cual se obtendrán resultados a nivel distrital, sobre la participación ciudadana y el llenado de las actas de escrutinio y cómputo de casilla utilizadas en la elección de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México, realizó su propuesta conforme a lo siguiente:

a) Mediante cédula de nuevo proyecto, de fecha 12 de enero de 2017, formulada a la Unidad Técnica de Planeación, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, propuso el nuevo proyecto que se comenta, en términos de los Lineamientos a que se hace referencia en el Considerando 16.

b) El motivo de la creación del proyecto atiende a dar cumplimiento a la atribución establecida en el artículo 433 del Reglamento de Elecciones (Reglamento

aprobado en Sesión Extraordinaria del Consejo General, celebrada el 07 de septiembre de 2016, mediante Acuerdo INE/CG661/2016), que prevé que el INE, a propuesta de la Comisión correspondiente o del Consejo General, elaborarán los estudios sobre boletas electorales y demás documentación electoral utilizada durante el Proceso Electoral Federal que corresponda, coordinados por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) o la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC), según corresponda la materia.

Es así que el Consejo General del Instituto mediante Acuerdo INE/CG769/2016 de fecha 24 de octubre de 2016, en su Punto de Acuerdo Tercero indicó que: “La Comisión de Organización Electoral determinará si es procedente la realización de estudios sobre la documentación electoral de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México y, en su caso, instruirá a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores para la selección de la muestra de paquetes electorales, de acuerdo con las necesidades de análisis que se requiera para los estudios, y a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para que instrumente en los órganos desconcentrados de la Ciudad de México, la separación de los paquetes electorales que no deberán destruirse. Una vez concluidos los estudios, se deberán destruir los paquetes de la muestra, conforme a lo establecido en el presente Acuerdo”.

Por lo anterior, la Comisión de Organización Electoral (COE) en su sesión de fecha 15 de noviembre de 2016, aprobó la realización de dos estudios de la documentación electoral utilizada en la elección de sesenta diputadas y diputados para integrar la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México del año 2016: Estudio muestral sobre la participación ciudadana y Análisis del llenado de las actas de escrutinio y cómputo de casilla. Posteriormente, la COE en su sesión de fecha 22 de diciembre, aprobó el Plan de trabajo y cronograma de actividades para la realización de los dos estudios sobre la documentación electoral utilizada en la Elección de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México en el año 2016, donde se definió que el Estudio muestral sobre la participación ciudadana dará inicio el 1° de febrero y concluirá el 31 de mayo; y el Análisis del llenado de las actas de escrutinio y cómputo de casilla dará inicio el 16 de febrero y concluirá el 15 de julio.

Con base en lo descrito, y considerando que el presupuesto del Instituto para el ejercicio 2017 fue aprobado por el Consejo General el 14 de diciembre de 2016, la presente solicitud de creación de nuevo proyecto tuvo que elaborarse con posterioridad a dicha fecha, y debido a que el cronograma aprobado por la COE establece que los estudios deben iniciar en febrero, hace inevitable que la presente solicitud deba aprobarse en el mes de enero, para dar cumplimiento a lo establecido por el Consejo General y la COE.

c) El alcance establecido en el nuevo proyecto establece que los estudios serán exclusivamente de carácter informativo y descriptivo por la naturaleza particular y única que caracterizó a dicha elección, ya que no se cuentan con antecedentes que permitan realizar una evaluación objetiva para generar líneas de acción para mejorar procedimientos en elecciones similares, a través de la examinación del llenado de actas de escrutinio y cómputo de casilla, así como de los listados nominales.

d) Que con el nuevo proyecto, los beneficios esperados serán: conocer la proporción de ciudadanos que votaron y que no votaron, según condición de sexo y edad, por Distrito electoral; verificar la consistencia de los datos asentados en las actas correspondientes a: boletas sobrantes, personas que votaron, representantes de candidato independiente y de partidos políticos que votaron en la casilla sin estar incluidos en la lista nominal, votos sacados de la urna y los resultados de la votación; verificar la transcripción y coincidencia de los datos contenidos en las actas de escrutinio y cómputo, con base en la información registrada en el cuadernillo para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo.

e) En la propuesta de nuevo proyecto se establece el siguiente cronograma:

Listado de Actividades				
Número Actividad	Denominación de la Actividad	Presupuesto Solicitado	Fecha	
			Inicio	Fin
1	Análisis del llenado de las actas de escrutinio y cómputo de casilla de la elección del Constituyente de la CDMX	\$810,444.00	16/02/2017	15/07/2017

Listado de Actividades				
2	Estudio muestral sobre la participación ciudadana en la elección del constituyente de la CDMX.	\$764,308.00	01/02/2017	31/05/2017

f) En la referida propuesta de nuevo proyecto se establece la calendarización del presupuesto siguiente:

Calendarización de los recursos.													
Núm. de Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1	\$0.00	\$20,442.00	\$39,000.00	\$206,165.00	\$378,353.00	\$50,906.00	\$20,497.00	\$665.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$94,416.00	\$810,444.00
2	\$0.00	\$39,499.00	\$372,688.00	\$217,385.00	\$45,197.00	\$1,327.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$88,212.00	\$764,308.00
TOTAL	\$0.00	\$59,941.00	\$411,688.00	\$423,550.00	\$423,550.00	\$52,233.00	\$20,497.00	\$665.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$182,628.00	\$1,574,752.00
Observaciones:													
Las actividades del proyecto concluyen en el mes de julio al 100%, sin embargo, es importante mencionar que los montos presupuestales indicados en el mes de agosto corresponden al impuesto sobre nómina, y los del mes de diciembre corresponden al pago de aguinaldo.													

g) Que la descripción, fundamentación, motivación y especificaciones correspondientes al referido proyecto, se encuentran detalladas en la solicitud de nuevo proyecto que se adjunta como **Anexo 1**, y que forma parte del presente Acuerdo.

23. Que una vez revisada las cédulas de los nuevos proyectos, la Unidad Técnica de Planeación mediante atenta nota de fecha 15 de junio de 2017, la hizo del conocimiento del Secretario Ejecutivo.

25. Que en razón de lo anterior resulta procedente que la Junta General Ejecutiva emita el presente Acuerdo.

En virtud de lo señalado y con fundamento en lo previsto en los artículos 41, párrafo segundo, Base V, Apartado A, párrafo primero de la Constitución Política

de los Estados Unidos Mexicanos; artículo séptimo transitorio, fracciones VII y VIII, del Decreto por el que se declaran reformadas y derogadas diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de la Reforma Política de la Ciudad de México; 29; 30, numeral 2; 31, numeral 1; 34; 47; 48, numeral 1, incisos b) y o); 49 y Sexto Transitorio de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales; 40, numeral 1, incisos a), c) y m); 41, numeral 1, y 2 incisos b), d) y h), y 69, numeral 1, incisos d), g), h), i), l), y m) del Reglamento Interior del Instituto Nacional Electoral; así como el Capítulo III, numeral 5, párrafo primero, incisos b) y c); de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos 2012; 5 y 30 del Manual de Normas Administrativas en Materia de Recursos Financieros del Instituto Federal Electoral; y 5 de los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos 2012; Transitorios Segundo y Quinto del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia político-electoral, la Junta General Ejecutiva ha determinado emitir el siguiente:

ACUERDO

Primero.- Se aprueba a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, los nuevos proyectos denominados “**Estudios de la Documentación Electoral de la Elección de la CDMX 2016**”, mismo que forma parte de la Planeación Táctica (Cartera Institucional de Proyectos) del Instituto Nacional Electoral para el Ejercicio Fiscal 2017.

La autorización que se otorga en el presente Acuerdo, queda condicionada a la disponibilidad de los recursos presupuestales, mismos que deberán ser gestionados ante la Dirección Ejecutiva de Administración.

Segundo.- El proyecto que se aprueba mediante el presente Acuerdo, entrará en vigor a partir de su aprobación por este órgano colegiado.

Tercero.- Se instruye a la Unidad Técnica de Planeación para que realice la actualización a la Planeación Táctica del Instituto, a fin de incorporar el nuevo Proyecto Específico, señalados en el Punto Primero del presente Acuerdo, y lleve a cabo las gestiones administrativas a que haya lugar, para su cabal cumplimiento.

Cuarto.- Publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta del Instituto Nacional Electoral.

El presente Acuerdo fue aprobado en sesión extraordinaria de la Junta General Ejecutiva celebrada el 30 de enero de 2017, por votación unánime de los Directores Ejecutivos de Prerrogativas y Partidos Políticos, Maestro Patricio Ballados Villagómez; de Organización Electoral, Profesor Miguel Ángel Solís Rivas; del Servicio Profesional Electoral Nacional, Doctor José Rafael Martínez Puón; de Administración, Licenciado Bogart Cristóbal Montiel Reyna; de los Directores de las Unidades Técnicas de Fiscalización, Contador Público Eduardo Gurza Curiel y de lo Contencioso Electoral, Maestro Carlos Alberto Ferrer Silva; del Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta General Ejecutiva, Licenciado Edmundo Jacobo Molina y del Consejero Presidente y Presidente de la Junta General Ejecutiva, Doctor Lorenzo Córdova Vianello, no estando presentes durante el desarrollo de la sesión los Directores Ejecutivos del Registro Federal de Electores, Ingeniero René Miranda Jaimes; de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Maestro Roberto Heycher Cardiel Soto y el Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales, Maestro Miguel Ángel Patiño Arroyo.

**EL CONSEJERO PRESIDENTE DEL
CONSEJO GENERAL Y PRESIDENTE
DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA
DEL INSTITUTO NACIONAL
ELECTORAL**

**EL SECRETARIO EJECUTIVO Y
SECRETARIO DE LA JUNTA
GENERAL EJECUTIVA DEL
INSTITUTO NACIONAL
ELECTORAL**

**DR. LORENZO CÓRDOVA
VIANELLO**

**LIC. EDMUNDO JACOBO
MOLINA**

ANEXO 1

Cédula de Nuevo Proyecto

Estudios de la Documentación Electoral de la Elección de la CDMX 2016



Fecha de Solicitud:
12 de enero de 2017

Fecha de Recepción por la UTP:

Numero de Acuerdo de JGE con el que se aprueba el proyecto:

Datos Generales	
Unidad Responsable:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
Titular de la UR:	Profr. Miguel Ángel Solís Rivas
Proyecto Estratégico:	Proceso Electoral Federal
Proyecto Estratégico 2016-2026:	Organizar Procesos Electorales
Líder de Proyecto:	Lic. Marlena Duarte Martínez
Presupuesto requerido:	\$1,574,752.00
Fecha de inicio:	01/02/2017
Fecha de Término:	15/07/2017
Fuente de Financiamiento:	INE <input checked="" type="checkbox"/> OPLE <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/>

Sustento del Proyecto:

Fundamento: Con fundamento en los Lineamientos para la Administración de la Cartera Institucional de Proyectos 2012, y en particular al capítulo III, numeral 5, denominado "Control de Cambios", inciso b).

Atribución que atiende: Capítulo X, Estudios sobre la documentación electoral, Artículo 433 párrafo 1 y 2, del Reglamento de Elecciones.

Motivación: Dar cumplimiento a la atribución establecida en el artículo 433 del Reglamento de Elecciones (Reglamento aprobado en Sesión Extraordinaria del Consejo General, celebrada el 07 de septiembre de 2016, mediante Acuerdo INE/CG661/2016), que prevé que el INE, a propuesta de la Comisión correspondiente o del Consejo General, elaborarán los estudios sobre boletas electorales y demás documentación electoral utilizada durante el Proceso Electoral Federal que corresponda, coordinados por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) o la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC), según corresponda la materia.

Es así que el Consejo General del Instituto mediante Acuerdo INE/CG769/2016 de fecha 24 de octubre de 2016, en su Punto de acuerdo Tercero indicó que: "La Comisión de Organización Electoral determinará si es procedente la realización de estudios sobre la documentación electoral de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México y, en su caso, instruirá a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores para la selección de la muestra de paquetes electorales, de acuerdo con las necesidades de análisis que se requiera para los estudios, y a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para que instrumente en los órganos desconcentrados de la Ciudad de México, la separación de los paquetes electorales que no deberán destruirse. Una vez concluidos los estudios, se deberán destruir los paquetes de la muestra, conforme a lo establecido en el presente Acuerdo".

Por lo anterior, la Comisión de Organización Electoral (COE) en su sesión de fecha 15 de noviembre de 2016, aprobó la realización de dos estudios de la documentación electoral utilizada en la elección de sesenta diputadas y diputados para integrar la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México del año 2016: Estudio muestral sobre la participación ciudadana y Análisis del llenado de las actas de escrutinio y cómputo de casilla. Posteriormente, la COE en su sesión de fecha 22 de diciembre, aprobó el Plan de trabajo y cronograma de actividades para la realización de los dos estudios sobre la documentación electoral utilizada en la Elección de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México en el año 2016, donde se definió que el Estudio muestral sobre la participación ciudadana dará inicio el 1° de febrero y concluirá el 31 de mayo; y el Análisis del llenado de las actas de escrutinio y cómputo de casilla dará inicio el 16 de febrero y concluirá el 15 de julio.

Con base en lo descrito, y considerando que el presupuesto del Instituto para el ejercicio 2017 fue aprobado por el Consejo General el 14 de diciembre de 2016, la presente solicitud de creación de nuevo proyecto tuvo que elaborarse con posterioridad a dicha fecha, y debido a que el cronograma aprobado por la COE establece que los estudios deben iniciar en febrero, hace inevitable que la presente solicitud deba aprobarse en el mes de enero, para dar cumplimiento a lo establecido por el Consejo General y la COE.

Cédula de Nuevo Proyecto

Estudios de la Documentación Electoral de la Elección de la CDMX 2016



Prioridad que atiende

Proceso Electoral Federal

Objetivo

Los estudios se basan en un diseño muestral a partir del cual se obtendrán resultados a nivel distrital, sobre la participación ciudadana y el llenado de las actas de escrutinio y cómputo de casilla utilizadas en la elección de la Asamblea Constituyente de la Ciudad de México.

Alcance

Los estudios serán exclusivamente de carácter informativo y descriptivo por la naturaleza particular y única que caracterizó a dicha elección, ya que no se cuentan con antecedentes que permitan realizar una evaluación objetiva para generar líneas de acción para mejorar procedimientos en elecciones similares, a través de la examinación del llenado de actas de escrutinio y cómputo de casilla, así como de los listados nominales.

Beneficios esperados

- Conocer la proporción de ciudadanos que votaron y que no votaron, según condición de sexo y edad, por distrito electoral.
- Verificar la consistencia de los datos asentados en las actas correspondientes a: boletas sobrantes, personas que votaron, representantes de candidato independiente y de partidos políticos que votaron en la casilla sin estar incluidos en la lista nominal, votos sacados de la urna y los resultados de la votación.
- Verificar la transcripción y coincidencia de los datos contenidos en las actas de escrutinio y cómputo, con base en la información registrada en el cuadernillo para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo.

Listado de Actividades

Número Actividad	Denominación de la Actividad	Presupuesto Solicitado	Fecha	
			Inicio	Fin
1	Análisis del llenado de las actas de escrutinio y cómputo de casilla de la elección del Constituyente de la CDMX	\$810,444.00	16/02/2017	15/07/2017
2	Estudio muestral sobre la participación ciudadana en la elección del constituyente de la CDMX.	\$764,308.00	01/02/2017	31/05/2017

Calendarización de los recursos

Núm. de Actividad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
1	\$0.00	\$20,442.00	\$39,000.00	\$206,165.00	\$378,353.00	\$50,906.00	\$20,497.00	\$665.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$94,416.00	\$810,444.00
2	\$0.00	\$39,499.00	\$372,688.00	\$217,385.00	\$45,197.00	\$1,327.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$88,212.00	\$764,308.00
TOTAL	\$0.00	\$59,941.00	\$711,688.00	\$423,550.00	\$423,550.00	\$52,233.00	\$20,497.00	\$665.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$182,628.00	\$1,614,752.00

Cédula de Nuevo Proyecto

Estudios de la Documentación Electoral de la Elección de la CDMX 2016



Nota: El recurso se debe de colocar en el mes que se realizará el pago

Nota 2: Los recursos económicos requeridos para el Proyecto, están sujetos a la disponibilidad de los recursos presupuestales que administra la Dirección Ejecutiva de Administración.

Observaciones:

Las actividades del proyecto concluyen en el mes de julio al 100%, sin embargo, es importante mencionar que los montos presupuestales indicados en el mes de agosto corresponden al impuesto sobre nómina, y los del mes de diciembre corresponden al pago de aguinaldo.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Marlena Duarte Martinez", written over a horizontal line.

Lic. Marlena Duarte Martinez
Lider de Proyecto

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Miguel Angel Solís Rivas", written over a horizontal line.

Profr. Miguel Angel Solís Rivas
Titular de la Unidad Responsable