

PARA DARLES MI VOTO,
YO INVESTIGO A FONDO
A LOS CANDIDATOS.

YO SÍ EJERZO MI DERECHO.

25



VOTA EL
7 DE JUNIO

HAZLO POR TI
POR TODOS

Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2014-2015

A partir del Proceso Electoral Federal 1999-2000, el entonces IFE hoy INE, ha desarrollado un calendario de actividades en el que se precisan las acciones a realizarse y sus responsables; este documento es la base para el control y seguimiento de cada Proceso Electoral Federal organizado por el Instituto.

En los últimos procesos electorales federales, el Instituto contó con instrumentos de planeación para el seguimiento y control de las actividades que realizaron las direcciones ejecutivas y las unidades técnicas, con el objetivo de cumplir con las atribuciones y funciones establecidas en el marco normativo que regía los procesos electorales federales.

Para la organización del Proceso Electoral Federal 2014-2015, nuevamente se realizó una revisión exhaustiva de los instrumentos que organizan la planeación del proceso electoral, motivado por tres razones esenciales:

- La primera de ellas debido a la necesidad de darle cabida a las nuevas atribuciones y redimensionar aquellas que fueron modificadas con motivo de la reforma de 2014.
- La segunda, dotar a las autoridades del Instituto de un instrumento único de planeación, seguimiento y evaluación que permita tener una vista completa e integral del proceso electoral, al tiempo que permite que, cuando así se requiera, entrar a detalles muy específicos de todas y cada una de las diversas actividades programadas.
- La tercera, se debe al compromiso del Instituto para aplicar mejores prácticas internacionales en la administración de procesos institucionales, lo cual significó el diseño y documentación de los procesos sustantivos que implica el PEF, así como la incorporación y documentación de los correspondientes subprocesos, actividades, etc.

Un elemento adicional de suma importancia lo constituye el hecho de que se consideró también la incorporación de un esquema esencial de administración de riesgos inherentes al proceso electoral, con el objeto de poder incorporar mecanismos de seguimiento y prevención de los mismos, y, en última instancia, la definición de las acciones que se emprenderían a efecto de mitigar su impacto.

En conclusión, el Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2014-2015 (PYCIPEF 2014-2015) es el resultado del trabajo conjunto de las diversas unidades que están directamente vinculadas con el Proceso Electoral Federal.

25.1. Aprobación del Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2014-2015

El PYCIPEF 2014-2015 se concibió como una herramienta de planeación, coordinación, seguimiento y control de actividades alusivas a la organización y desarrollo del proceso electoral, y se aprobó a partir de los siguientes acuerdos:

- INE/JGE60/2014 de la Junta General Ejecutiva, en sesión ordinaria de 26 de septiembre de 2014.
- INE/CG183/2014 del Consejo General, en sesión extraordinaria de 7 de octubre de 2014.

Asimismo, la Comisión Temporal para el Seguimiento del PYCIPEF 2014-2015 se aprobó el 7 de octubre de 2014, mediante el Acuerdo INE/CG190/2014.

25.1.1. Antecedentes

A partir de la experiencia generada en otros ámbitos de la planeación institucional, la UTP diseñó en colaboración con las direcciones ejecutivas y unidades técnicas del INE (entre marzo y octubre de 2014), un modelo estructurado que identificó con claridad los procesos sustantivos del PEF 2014-2015, las distintas fases o subprocesos de

cada uno de ellos y cada una de las actividades programadas para organizar y desplegar los comicios. Todo este trabajo permitió conformar un repertorio de actividades críticas, fechas clave y responsabilidades organizadas en 53 procesos, 160 subprocesos y 603 actividades.

25.1.2. Marco legal

El PYCIPEF 2014-2015 se conformó en estricto apego a los preceptos legales vigentes en materia electoral y de acuerdo con las atribuciones constitucionales otorgadas al INE.

De acuerdo con los artículos 44, numeral 1, inciso ñ) de la LGIPE, y 5, numeral 1, inciso g) del Reglamento Interior del INE, el Consejo General tiene la atribución de aprobar el PYCIPEF, a propuesta de la Junta General Ejecutiva. Asimismo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51, numeral 1, inciso t) del mismo Reglamento, le corresponde al Secretario Ejecutivo preparar e integrar el proyecto del PYCIPEF.

Además, conforme a lo establecido en el artículo 68, numeral 1, inciso i) del Reglamento Interior del INE, la Dirección del Secretariado debe auxiliar a la UTP en la integración y seguimiento de los PYCIPEF.

Por otra parte, el artículo 42, numeral 1 de la LGIPE establece que el Consejo General del INE integrará las comisiones temporales necesarias para el desempeño de sus atribuciones. En este sentido, y en relación con lo señalado en los artículos 6, numeral 1, fracción II; 10, numeral 1 y 11, numeral 2 del Reglamento Interior del INE, y 4, numerales 1 y 2, y 6 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del INE, se creó la Comisión Temporal para el Seguimiento del PYCIPEF.

25.2. Seguimiento de actividades

El conjunto de procesos, subprocesos y actividades contenidas en el PYCIPEF se organizó, categorizó y sistematizó a través de una herramienta informática colaborativa denominada PMWeb,

la cual permitió monitorear semanalmente el cumplimiento de cada una de las actividades sustantivas (catalogadas como concluidas, en ejecución, desfasadas o pendientes de aprobación por algún órgano colegiado) por parte de la Comisión Temporal para el Seguimiento del PYCIPEF 2014-2015 (la Comisión).

25.2.1. Metodología de seguimiento

La Comisión monitoreó el desarrollo de todas las actividades contempladas en el PYCIPEF 2014-2015, con el propósito de presentar un informe puntual sobre su seguimiento al Consejo General en cada una de sus sesiones ordinarias.

Asimismo, estructuró sus actividades para monitorear semanalmente el grado de cumplimiento de cada actividad.

El diagrama 25.2.1.1. esquematiza la estructura de trabajo instrumentada en la Comisión, con el objetivo de procesar, analizar y evaluar la información respectiva.

25.2.2. Comportamiento de las actividades del PYCIPEF 2014-2015

A lo largo del PEF 2014-2015, la Comisión monitoreó el comportamiento de 53 procesos, 160

subprocesos y 603 actividades (posteriormente serían 559 actividades en atención a las solicitudes de cambio remitidas por las unidades responsables).

A partir de la clasificación de las actividades concluidas, en ejecución, desfasadas o pendientes de aprobación por algún órgano colegiado el INE, se tuvo la posibilidad de identificar y contener posibles riesgos (en su caso).

La imagen 25.2.2.1. muestra el comportamiento general de las 603 actividades iniciales que se monitorearon con respecto a los informes mensuales presentados al Consejo General del INE.

25.2.3 Resultados obtenidos

El puntual seguimiento del PYCIPEF 2014-2015 permitió monitorear por primera vez el despliegue de actividades con base en los procesos y subprocesos asociados a éste. Lo anterior, posibilitó una vista integral sobre cómo desplegó y ejecutó el INE el PEF 2014-2015, al tiempo que posibilitó el acceso a los detalles relacionados con cada una de las actividades desarrolladas por las unidades responsables. De igual manera, permitió monitorear riesgos previamente identificados y aquellos que pudieran surgir.

Diagrama 25.2.1.1.
Estructura de trabajo para la elaboración de informes

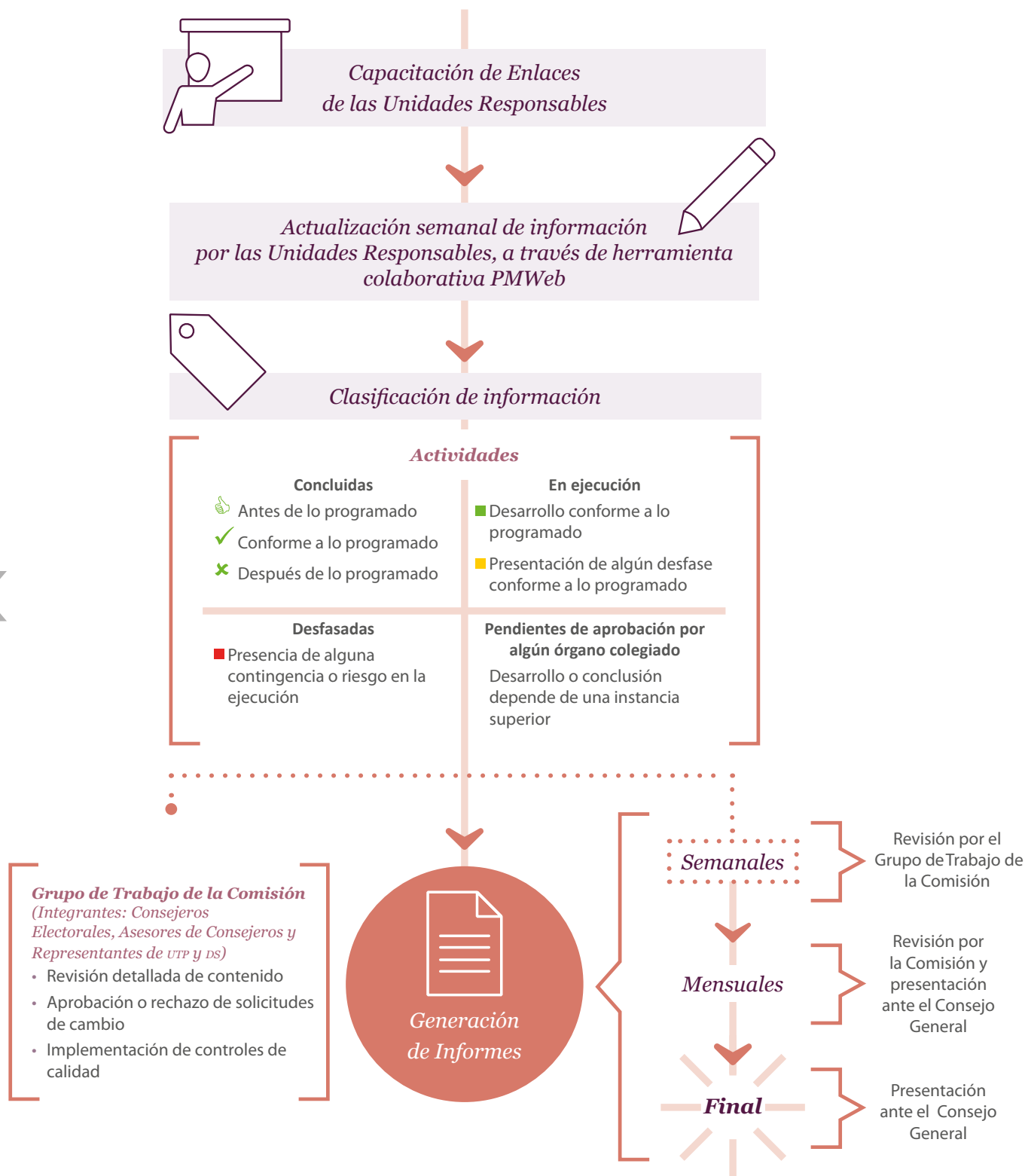
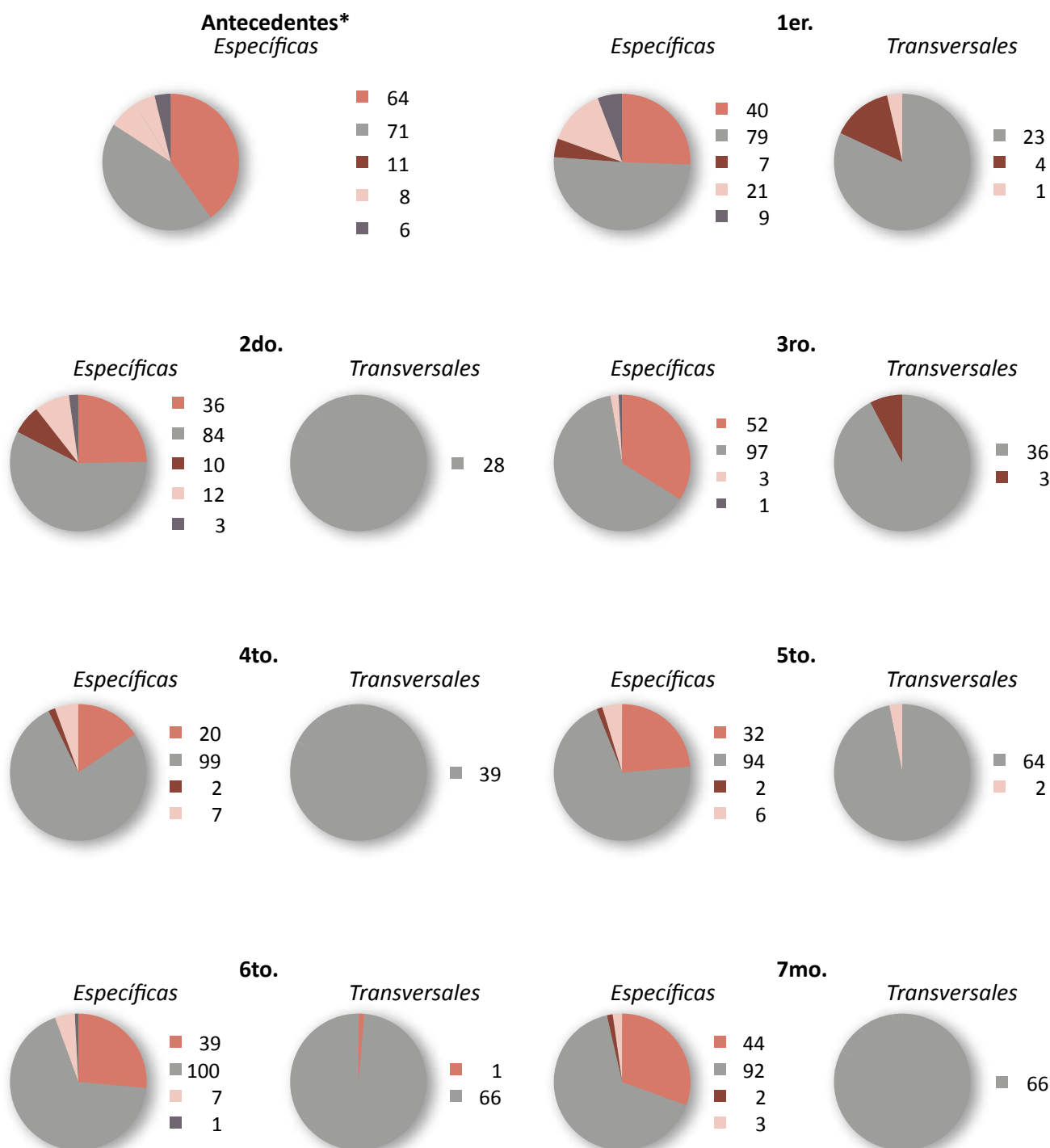


Imagen 25.2.2.1.
Comportamiento de actividades en informes mensuales PYCIPEF 2014-2015

Concluidas En tiempo Retrasadas Desfasadas Pendientes de aprobación por algún órgano colegiado

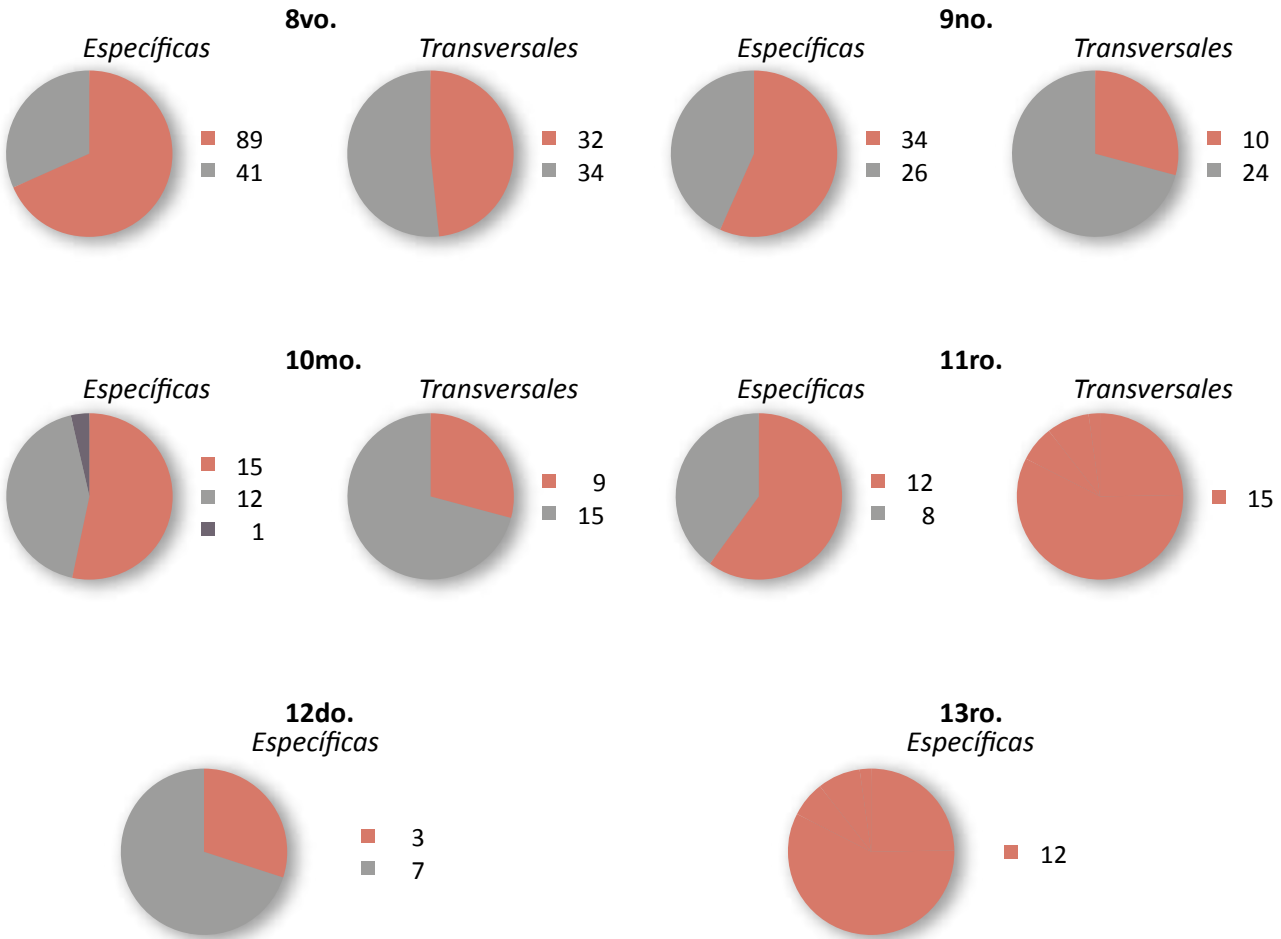


*En este Informe se reportó por error la conclusión de 9 actividades. Por lo anterior, la cifra correcta equivale a 64 actividades concluidas y no a 73 como apareció en el Informe de Antecedentes publicado en octubre de 2014.

continúa...

Imagen 25.2.2.1.
Comportamiento de actividades en informes mensuales PYCIPEF 2014-2015

Concluidas En tiempo Retrasadas Desfasadas Pendientes de aprobación por algún órgano colegiado



25.2.4. Áreas de oportunidad y recomendaciones generales

A partir de una evaluación cuantitativa y cualitativa de las actividades ejecutadas por las unidades responsables, la Comisión identificó áreas de oportunidad y recomendaciones generales orientadas a fortalecer los mecanismos de planeación de futuros procesos electorales, así como la promoción de un ciclo de mejora en su conjunto para perfeccionar ciertas prácticas institucionales. A continuación, se detallan las recomendaciones respectivas.

Incorporación de un nuevo apartado de seguimiento al PYCIPEF

El PEF se compone de cuatro etapas: preparación de la elección, jornada electoral, resultados y declaración de validez de las elecciones. Sin embargo, varios de los procesos identificados en los PYCIPEF abarcan temporalmente espacios fuera de estas etapas; es decir, comienzan antes del inicio del proceso electoral como tal. Por ello, se sugirió incorporar un apartado que incluyera actividades relacionadas con el despliegue previo al inicio de cada proceso electoral.

Es pertinente adelantar las labores de seguimiento, monitoreo y evaluación desde su inicio para garantizar su ejecución oportuna.

Alineación de procesos y subprocesos

El PYCIPEF 2014-2015 se concibió utilizando una técnica de planeación flexible. Esto permitió realizar ajustes a partir de las circunstancias y necesidades existentes durante el proceso electoral, la revisión del cumplimiento de las actividades a lo largo de su temporalidad permite compactar, o en su caso, ampliar aquellos periodos que se afectaron por factores internos (actividades administrativas asociadas con la preparación de anexos técnicos) o externos (actividades sujetas a la suscripción de convenios con organismos internacionales).

Asimismo, el análisis del comportamiento semanal de las actividades admite desglosar y replantear el alcance de aquellas que lo requieran (actividades que compacten las mismas rutas críticas desplegadas) en futuros ejercicios.

Por último, la incorporación de cambios operativos en la ejecución de distintos procesos al interior de las unidades responsables permitirá alinear la temporalidad y el contenido de las actividades que así lo requieran.

Solicitud de cambios

El PYCIPEF es un instrumento aprobado por el Consejo General. Sin embargo, su estructura es flexible y puede modificarse durante su ejecución (en casos y situaciones pertinentes). Debido a lo anterior, se sugiere conservar los criterios de modificación delineados por el Grupo de Trabajo del PYCIPEF. En concreto, la posibilidad de replantear fechas como respuesta a factores externos (como los acatamientos a resoluciones emitidas por el TEPJF), sustituir actividades específicas por actividades transversales (debido a la ejecución de labores de protección civil) o ampliar fechas de término (debido a la extensión de tiempo para levantar la evaluación de imagen del INE).

De 603 actividades registradas inicialmente en el PYCIPEF 2014-2015, la Comisión autorizó la creación de 35 nuevas actividades y la supresión de 79. Esto generó un nuevo universo de 559 actividades.

Protocolos de continuidad de operaciones

El PEF 2014-2015 registró cierta complejidad de operación en algunas entidades federativas. Debido a ello, el INE elaboró protocolos para su superación. Con base en esta experiencia, se sugirió diseñar una metodología de continuidad de operaciones que pudiera aplicarse para próximos procesos electorales.

Mediante esta metodología se le proporcionan herramientas al INE para responder y recuperar la operación del proceso electoral durante contingencias, lo cual le permitirá continuar con sus operaciones en condiciones adversas o anormales. También facilitaría el diseño de estrategias adecuadas para reducir la probabilidad e impacto de amenazas. Asimismo, se desarrollarían los protocolos para responder y recuperarse de eventos no deseados o planeados que no puedan controlarse. Algunos de los beneficios esperados serían:

1. Salvaguardar la integridad física de las personas en caso de emergencia o desastre.
2. Identificar, priorizar y mitigar los principales riesgos con impacto en la operación de los procesos sustantivos del proceso electoral.
3. Reducir el impacto de las interrupciones en las operaciones.
4. Contar rápidamente con información para la toma de decisiones después de un evento adverso o anormal.
5. Establecer mecanismos que permitan anticipar y reaccionar a los requerimientos reglamentarios.
6. Crear la capacidad de sobreponerse y seguir operando durante una situación adversa o anormal.

7. Hacer la mejor asignación y uso del personal y otros recursos en momentos cuando ambos pueden ser escasos.
8. Reducir el periodo de interrupción de las operaciones.
9. Reanudar el trabajo normal de forma más eficiente, después de un periodo de interrupción.

Estrategia de comunicación

A raíz de que el PYCIPEF concentra los principales procesos, subprocesos y actividades que despliegan las unidades responsables, es pertinente desplegar desde su inicio una estrategia de comunicación para informar semanalmente a la sociedad mexicana sobre el avance o la conclusión de dichas actividades. De esta manera, la ciudadanía podrá conocer el trabajo que realiza la institución sobre la organización del proceso electoral, lo cual además abonará al cumplimiento de los principios de transparencia, máxima publicidad y rendición de cuentas, además de incentivar una mayor participación ciudadana.

Inicio de acciones a partir de la aprobación de acuerdos por el Consejo General

A la luz del desarrollo del PYCIPEF, destaca como potencial área de mejora la posibilidad de sujetar el inicio y vigencia de ciertas acciones a la aprobación de acuerdos por el Consejo General o la publicación de información en la página electrónica institucional, independientemente de la fecha de su publicación en el DOF. Lo anterior, debido a que diversas actividades contenidas en el Plan y Calendario Integral registraron desfases a causa del retraso de publicaciones de Acuerdos en el Diario Oficial de la Federación. Tal fue el caso de la actividad 10.2.3 (“Difundir la Convocatoria para visitantes extranjeros y el formato de acreditación, junto con el Acuerdo del Consejo General, entre audiencias potencialmente interesadas”) o la actividad 24.4.1. (“Coadyuvar en la publicación de la integración de los consejos

locales y distritales en el Diario Oficial de la Federación”), por citar algunos ejemplos.

Modelo para presupuestar el PEF

Se propone desarrollar un modelo de presupuestación para 2016 que permita relacionar los procesos, subprocesos y actividades del PEF con los costos asociados a la ejecución de cada uno de ellos. Esto tendría como finalidad facilitar la elaboración del presupuesto para los próximos procesos electorales considerando escenarios diferenciados a partir de las modificaciones o del impacto de las circunstancias que se lleguen a presentar.

Esta recomendación reforzaría el proceso de planeación y presupuestación de futuros procesos electorales mediante una herramienta computarizada de modelado de escenarios que permita estimar con facilidad los requerimientos de recursos financieros y esto optimizaría la toma de decisiones sobre el escenario presupuestal más conveniente.

El modelo de presupuestación se alinearía a los procesos vigentes en el INE, así como su estructura organizacional, presupuestal y contable. Utilizaría algoritmos basados en el comportamiento histórico observado durante la ejecución de los procesos y el consumo de recursos respectivos. De esta manera, se determinaría el costo estimado de los procesos, subprocesos y actividades, además de identificar los elementos que gobiernan el consumo de recursos financieros y la relación existente entre los mismos.

Fusión de informes del PYCIPEF con informes de definitividad

En cumplimiento al Acuerdo INE/CG91/2014, aprobado en sesión extraordinaria del Consejo General de 9 de julio de 2014, el Secretario Ejecutivo presentó al Consejo General cuatro informes sobre las actividades relacionadas con la organización y ejecución del PEF 2014-2015. En atención a los principios de definitividad y máxi-

ma publicidad que rigen los procesos electorales, reportó sobre las actividades realizadas por las áreas del INE con corte a la última semana de noviembre de 2014, así como durante febrero, mayo y julio de 2015. Dado que estos Informes dan cuenta de la realización y conclusión de las etapas, actos y actividades trascendentes de los órganos electorales del INE durante el desarrollo del PEF, hay actividades que convergen con las que se reportaron en los informes generados por la Comisión.

El cuadro 25.2.4.1. muestra un análisis general sobre los temas abordados en ambos instrumentos, así como su respectiva distinción a partir de un análisis comparativo.

Implementación de una técnica de seguimiento análoga en la ejecución de procesos extraordinarios

La experiencia adquirida durante la ejecución y seguimiento del PYCIPEF 2014-2015 presentó la

posibilidad de perfeccionar el desarrollo e implementación de una técnica de monitoreo similar a la desplegada por la Comisión durante la ejecución de los procesos extraordinarios que se presenten. Esto permitiría fortalecer los mecanismos de planeación y control para mantener a la sociedad mexicana informada puntualmente sobre el grado de avance de los mismos.

Recomendaciones por dirección ejecutiva o unidad técnica

A partir del análisis sobre el comportamiento y grado de cumplimiento de las actividades que realizó cada unidad responsable, destacó la necesidad de replantear algunas actividades en términos de su alcance y temporalidad y evitar “cuellos de botella” procedimentales que afecten el desarrollo armónico del proceso electoral. Estas recomendaciones se sintetizan en el cuadro 25.2.4.2.

| <p>Cuadro 25.2.4.1. Análisis comparativo de los informes de definitividad vs PYCIPF</p> | | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|---------------------|------------------------------------|---------------|------------------------------------|---------------|------------------------------------|-----------------------|---------------|
| <p>● Temas o actividades contenidas en informes de definitividad y en el PYCIPF ■ Se sugiere incluir tema o actividad en el PYCIPF</p> | | | | | | | | | |
| Tema o actividad | 1° Informe de definitividad | PYCIPF | 2° Informe de definitividad | PYCIPF | 3° Informe de definitividad | PYCIPF | 4° Informe de definitividad | PYCIPF | PYCIPF |
| Constitución de nuevos partidos políticos nacionales | ● | | | | | | | | |
| Designación de consejeros de los OPL de las entidades federativas con elecciones coincidentes con la federal | ● | | | | | | | | |
| Expedición de la normatividad aplicada por el INE | ● | | ● | | | | | | |
| Criterios para la verificación de los requisitos relativos a las consultas populares | ● | ■ | | | | | | | |
| Modificaciones a los documentos básicos de los partidos políticos nacionales | ● | | | | | | | | |
| Registro Federal de Electores: <ul style="list-style-type: none"> • Geografía Electoral para el PEF 2014-2015 • Determinación del ámbito territorial y cabeceras de las cinco circunscripciones plurinominales • Programa de resecionamiento 2014 • Modificación de límites municipales | ● | Proceso 16 | | | | | | | |
| Capacitación y Organización Electoral: <ul style="list-style-type: none"> • Reasunción de las funciones relativas a la capacitación electoral, ubicación de casillas y designación de funcionarios de Mesas Directivas de Casilla • Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral | ● | Proceso 2, 17 y 44 | | | | | | | |
| Casilla única: <ul style="list-style-type: none"> • Modelo de casilla única | ● | ■ | | | ● | | | ■ | |
| Preparación de la elección: <ul style="list-style-type: none"> • Inicio del PEF 2014-2015 • Sujetos regulados, fecha de inicio y conclusión del proceso electoral | ● | ■ | | | | | | | |
| Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores: <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de la Lista Nominal de Electores • Comité Técnico del Padrón Electoral • Lineamientos para el uso y entrega del Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores a los OPL, para los procesos electorales 2014-2015 • Aprobación de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía | ● | Proceso 18, 23 y 24 | | | ● | | | ● Proceso 18, 23 y 24 | |
| Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores: <ul style="list-style-type: none"> • Credencial para Votar | | | ● | | | | | | |

Cuadro 25.2.4.1.
Análisis comparativo de los informes de definitividad vs PYCIPF

| <div> <div>● Temas o actividades contenidas en informes de definitividad y en el PYCIPF</div> <div>■ Se sugiere incluir tema o actividad en el PYCIPF</div> </div> | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|--------|-----------------------------|-----------------|----------------|
| Tema o actividad | 1° Informe de definitividad | PYCIPF | 2° Informe de definitividad | PYCIPF | 3° Informe de definitividad | PYCIPF | 4° Informe de definitividad | PYCIPF | PYCIPF |
| Radio y Televisión: <ul style="list-style-type: none"> Acceso a radio y televisión Monitoreo de espacios noticiosos | ● | ● Proceso 7 | ● | ● Proceso 7 | | | ● | | ● Proceso 7 |
| Partidos políticos, coaliciones y candidaturas independientes: <ul style="list-style-type: none"> Disposiciones relativas a las precampañas durante el PEF 2014-2015 Criterios relativos al inicio de precampañas Topes de gasto de precampaña Criterios que deberán observar los partidos políticos nacionales que busquen formar coaliciones Criterios para el registro de candidaturas que presenten los partidos políticos, y en su caso, las coaliciones Criterios para el registro de candidatos independientes Disposiciones relativas a las coaliciones locales Disposiciones relativas a las coaliciones federales Topes de gasto de campaña federales Criterios para el registro de las y los candidatos independientes a Diputados Federales por el Principio de Mayoría Relativa Plataformas electorales para las elecciones federales Registro de candidaturas a Diputadas y Diputados Federales por el Principio de Mayoría Relativa al H. Congreso de la Unión Candidaturas independientes en el PEF | ● | ● | ● | ● | | | ● | | ● |
| Fiscalización: <ul style="list-style-type: none"> Normas en materia de fiscalización Disposiciones aplicables a la fiscalización de precampañas Concepto de gastos de precampaña y para la obtención del apoyo ciudadano Límites de financiamiento privado Criterios para la rendición de cuentas y fiscalización de las campañas de candidatos independientes | ● | ● Proceso 39 | ● | ● Proceso 39 | | | | ● Proceso 39 | |

| <p>Cuadro 25.2.4.1.</p> <p>Análisis comparativo de los informes de definitividad vs PYCIFE</p> | | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------------|------------------------------------|-----------------|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <p>● Temas o actividades contenidas en informes de definitividad y en el PYCIFE ■ Se sugiere incluir tema o actividad en el PYCIFE</p> | | | | | | | | | |
| Tema o actividad | 1° Informe de definitividad | PYCIFE | 2° Informe de definitividad | PYCIFE | 3° Informe de definitividad | PYCIFE | 4° Informe de definitividad | PYCIFE | PYCIFE |
| <p>Sistema en Línea de Contabilidad de los Partidos Políticos, Aspirantes, Precandidatos y Candidatos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicación informática que contribuya al cumplimiento de la obligaciones de partidos políticos y candidatos | ● | ■ | | | ■ | ● | | | |
| <p>Integración de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral</p> | | ■ | | | | | | | |
| <p>PYCIFE 2014-2015</p> | ● | ■ | | | | | | | |
| <p>Integración e instalación de los consejos locales y distritales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedimiento para la designación de las y los consejeros electorales del INE | ● | ● Proceso 24 | ● | ● Proceso 24 | | ● Proceso 24 | | | |
| <p>Establecimiento de Oficinas Municipales</p> | ● | ● Proceso 41 | | | | | | | |
| <p>Representantes Generales y de Casilla de los Partidos Políticos Nacionales y los candidatos independientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Requisitos que deberá reunir la documentación para su acreditación | ● | ● Proceso 44 | | | ● Proceso 44 | ● | | | |
| <p>Documentación y materiales electorales para el PEF 2014-2015:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impresión de documentos y producción de materiales electorales • Diseño y aprobación de Boleta Electoral • Diseño y aprobación de documentación y materiales electorales • Verificación de medidas de seguridad | ● | ● Proceso 1, 6, 9, 21 | ● | ● | | ● | ● | ● Proceso 1, 6, 9, 21 | ● Proceso 1, 6, 9, 21 |
| <p>Uso y certificación de la calidad del líquido indeleble</p> | ● | ● Proceso 1 | | | | | | | |
| <p>Vinculación con los OPL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lineamientos para regular actividades correspondientes a los procesos locales coincidentes con el federal • Lineamientos para la celebración de convenios de coordinación con los OPL de las entidades federativas con jornada electoral coincidente con la federal, así como de aquellas que se efectúen durante 2015 • Lineamientos para regular los conteos rápidos | ● | ■ | ● | ■ | | | | | |

continúa...

| <p>Cuadro 25.2.4.1.</p> <p>Análisis comparativo de los informes de definitividad vs PYCIEPF</p> | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|----------------|------------------------------------|----------------|------------------------------------|----------------|------------------------------------|----------------|----------------|
| <p>● Temas o actividades contenidas en informes de definitividad y en el PYCIEPF ■ Se sugiere incluir tema o actividad en el PYCIEPF</p> | | | | | | | | | |
| Tema o actividad | 1° Informe de definitividad | PYCIEPF | 2° Informe de definitividad | PYCIEPF | 3° Informe de definitividad | PYCIEPF | 4° Informe de definitividad | PYCIEPF | PYCIEPF |
| Diseño, instalación y operación del Sistema de Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIE) | ● | ● Proceso 3 | | | | | | | |
| Promoción del voto y la participación ciudadana por parte de organizaciones ciudadanas | ● | ■ | | | | | | | |
| Observadores Electorales: <ul style="list-style-type: none"> • Acreditación y desarrollo de las actividades de los ciudadanos mexicanos que actuarán como observadores electorales | ● | ● Proceso 11 | | | ● | ● Proceso 11 | | | |
| Visitantes extranjeros: <ul style="list-style-type: none"> • Programa general de atención e información para los visitantes extranjeros que acudan a conocer las modalidades del PEF 2014-2015 | ● | ● Proceso 10 | ● | ● Proceso 10 | ● | ● Proceso 10 | | | |
| Encuestas por muestreo, encuestas de salida o conteos rápidos: <ul style="list-style-type: none"> • Creación del Comité Técnico Asesor para el Conteo Rápido • Lineamientos y Criterios generales de carácter científico que deberán observar las personas físicas y morales que pretendan ordenar, realizar o publicar encuestas por muestreo, encuestas de salida o conteos rápidos para dar a conocer preferencias electorales o preferencias sobre consultas populares durante los Procesos Electorales Federales y Locales • Lineamientos Generales para el diseño, implementación y operación de los conteos rápidos de carácter institucional en los Procesos Electorales Federales y Locales 2014-2015 | ● | ■ | ● | ■ | ● | ■ | | | |
| Ubicación y funcionamiento de las casillas electorales que serán instaladas en la jornada electoral: <ul style="list-style-type: none"> • Operación de las casillas especiales que serán instaladas en la jornada electoral | ● | ● Proceso 44 | | | ● | ● Proceso 44 | | | |
| Mecanismos de recolección de la documentación de las casillas electorales al término de la jornada electoral | ● | ● Proceso 31 | | | | | | | |

continúa...

Cuadro 25.2.4.1.

Análisis comparativo de los informes de definitividad vs PYCIPEF

● Temas o actividades contenidas en informes de definitividad y en el PYCIPEF ■ Se sugiere incluir tema o actividad en el PYCIPEF

| Tema o actividad | 1° Informe de definitividad | PYCIPEF | 2° Informe de definitividad | PYCIPEF | 3° Informe de definitividad | PYCIPEF | 4° Informe de definitividad | PYCIPEF |
|--|-----------------------------|----------------|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------|
| Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP): <ul style="list-style-type: none">Lineamientos aplicables del PREP, de observancia para el INE y los OPLIntegración del Comité Técnico Asesor para el Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP)Centros de acopio y transmisión de datos para el PREP | ● | ● Proceso 8 | ● | ● Proceso 8 | ● | ● Proceso 8 | ● | ● Proceso 8 |
| Prerrogativas de partidos políticos y candidatos: <ul style="list-style-type: none">Financiamiento público | | | ● | ● Proceso 29 | ● | ● Proceso 29 | | ● Proceso 29 |
| Propaganda gubernamental y uso de recursos públicos: <ul style="list-style-type: none">Propaganda gubernamentalImparcialidad en el uso de recursos públicos y programas sociales | | | ● | ● Proceso 40 | ● | ● Proceso 40 | | ● Proceso 40 |
| Informes de precampaña y de obtención de apoyo ciudadano en el PEF 2014-2015 (Guanajuato) | | | ● | | | | | |
| Lineamientos para la realización de pagos de partidos políticos y coaliciones | | | ● | ■ | | | | |
| Lineamientos para la identificación de campañas beneficiadas y prorrateo de gastos | | | ● | ■ | | | | |
| Integración y funcionamiento de juntas locales y distritales: <ul style="list-style-type: none">Designación de vocales ejecutivos | | | ● | ● Proceso 30 | ● | ● Proceso 30 | | ● Proceso 30 |
| Integración de mesas directivas de casilla: <ul style="list-style-type: none">Sorteo del mes calendarioSorteo de la letra del alfabetoProceso de selección de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE)Resultados primera etapa de capacitaciónAvances de la segunda etapa de capacitaciónResultados de la segunda etapa de capacitación | | | ● | ● Proceso 17 | ● | ● Proceso 17 | ● | ● Proceso 17 |
| Uso de sedes alternas para las juntas ejecutivas | | | ● | ■ | | | | |
| Medidas y acciones extraordinarias en materia de integración de mesas directivas de casilla y capacitación electoral | | | ● | ■ | | | | |
| Sistema RedINE | | | ● | ■ | | | | |

continúa...

Cuadro 25.2.4.1.

Análisis comparativo de los informes de definitividad vs PYCIPEF

| ● Temas o actividades contenidas en informes de definitividad y en el PYCIPEF | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|---------|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|---------|
| ■ Se sugiere incluir tema o actividad en el PYCIPEF | | | | | | | | |
| Tema o actividad | 1° Informe de definitividad | PYCIPEF | 2° Informe de definitividad | PYCIPEF | 3° Informe de definitividad | PYCIPEF | 4° Informe de definitividad | PYCIPEF |
| Cómputos distritales: <ul style="list-style-type: none"> • Lineamientos para la sesión especial de cómputos distritales del PEF 2014-2015 • Manual para la preparación y el desarrollo de la sesión especial de cómputos distritales | | | ● | ● Proceso 20 | ● | ● Proceso 20 | | |
| Propaganda electoral de materiales reciclables | | | ● | | | | | |
| Voto electrónico: <ul style="list-style-type: none"> • Prueba piloto de instrumentos de votación electrónica | | | ● | ● Proceso 12 | | | | |
| Denuncias por delitos electorales: <ul style="list-style-type: none"> • Disposiciones para inhibir la comisión de delitos electorales e incentivar el voto • Políticas institucionales para la presentación de denuncias por la probable comisión de delitos relacionados con el PEF 2014-2015, las medidas de seguridad para los candidatos y el fortalecimiento de los convenios de colaboración con diversas autoridades | | | ● | ● Proceso 35 | ● | ● Proceso 35 | | |
| Plan integral y calendarios de coordinación con los OPL | | | ● | ● Proceso 36 | | | | |
| Criterios para la asignación de curules por el principio de representación proporcional | | | | | ● | ■ | | |
| Debates | | | | | ● | ● Proceso 50 | | |
| Período de veda | | | | | ● | ● Proceso 49 | | |
| Criterios para la interpretación del alcance de los comprobantes fiscales digitales por internet | | | | | ● | | | |
| Procedimiento para el envío de los avisos de contratación | | | | | ● | ■ | | |

continúa...

Cuadro 25.2.4.1.
Análisis comparativo de los informes de definitividad vs PYCIEF

| ● Temas o actividades contenidas en informes de definitividad y en el PYCIEF | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|--------|-----------------------------|--------|-----------------------------|--------|-----------------------------|---|
| ■ Se sugiere incluir tema o actividad en el PYCIEF | | | | | | | | |
| Tema o actividad | 1° Informe de definitividad | PYCIEF | 2° Informe de definitividad | PYCIEF | 3° Informe de definitividad | PYCIEF | 4° Informe de definitividad | PYCIEF |
| Informes de precampaña y de obtención de apoyo ciudadano en el proceso electoral ordinario 2014-2015 en Baja California Sur, Campeche, Colima, Distrito Federal, Guerrero, Jalisco, México, Michoacán, Morelos, Nuevo León, Querétaro, San Luis Potosí, Sonora, Tabasco y Yucatán | | | | | ● | | | |
| Implementación del modelo de comunicación política durante el PEF 2014-2015 | | | | | | | ● | ■ |
| Etapas de la jornada electoral: <ul style="list-style-type: none"> • Sesiones del Consejo General, de los consejos locales y distritales • Instalación de casillas • Integración de Mesas Directivas de Casilla durante la jornada electoral • Observadores electorales • Representantes de partidos políticos acreditados en las casillas • Resultados de la prueba piloto de los instrumentos de votación electrónica • Incidentes durante la jornada electoral • Encuestas electorales • Cierre de la votación | | | | | | | ● | ● Proceso 0, 4, 3, 11, 12, 17, 24, 35 y 44 |
| Etapas de resultados y declaraciones de validez de las elecciones: <ul style="list-style-type: none"> • Mecanismos de recolección • Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP) • Cómputos distritales • Cómputos de circunscripción plurinominal • Sistema de registro de actas y de cómputos distritales • Remisión de expedientes • Procedimientos ordinarios, especiales y medidas cautelares relacionadas con el PEF 2014-2015 • Dictámenes consolidados y resoluciones respecto de precampañas y campañas en los procesos electorales 2014-2015 | | | | | | | ● | ■ Proceso 0, 2, 8, 20, 31, 32, 39 y 52 |

continúa...

| Cuadro 25.2.4.1. Análisis comparativo de los informes de definitividad vs PYCIPF | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|--------|-----------------------------|--------|-----------------------------|--------|-----------------------------|--------|
| ● Temas o actividades contenidas en informes de definitividad y en el PYCIPF | | | | | | | | |
| ■ Se sugiere incluir tema o actividad en el PYCIPF | | | | | | | | |
| Tema o actividad | 1° Informe de definitividad | PYCIPF | 2° Informe de definitividad | PYCIPF | 3° Informe de definitividad | PYCIPF | 4° Informe de definitividad | PYCIPF |
| Etapa de resultados y declaración de validez de las elecciones: <ul style="list-style-type: none"> • Conteo rápido • Medios de impugnación relacionados con el PEF 2014-2015 • Asignaciones de Diputados de Representación Proporcional • Actividades de coordinación con los OPL • Actividades de coordinación con la Secretaría de Gobernación (SEGOB) • Actividades de coordinación con la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales (FEPADE) • Procedimiento de liquidación de partidos políticos | | | | | | | ● | ■ |

Cuadro 25.2.4.2.

Recomendaciones por dirección ejecutiva o unidad técnica

| ID | Proceso | Recomendación |
|----------------|---|---|
| DEOE | | |
| 1 | Materiales electorales | Ajustar las temporalidades de algunas actividades para prevenir desfases |
| 2 | Documentación electoral | Anticipar y ampliar las temporalidades de algunas actividades para prevenir desfases |
| 3 | Distribución | Anticipar el proceso de licitación pública para la contratación del transporte encargado de la distribución dada la posible falta de proveedores transportistas |
| 4 | Voto electrónico | Promover una mayor colaboración entre DEOE y UNICOM para prevenir desfases en la implementación de los sistemas |
| 5 | Almacenamiento | Agilizar, en la medida de lo posible, los procesos administrativos relacionados con la contratación y acondicionamiento de la bodega central |
| 6 | Entrega de documentación a los presidentes de las MDC | Desarrollar un protocolo de continuidad de operaciones que permita minimizar posibles riesgos en la entrega de paquetes electorales |
| DECEYEC | | |
| 1 | Integración de mesas directivas de casilla | Promover un análisis salarial y de prestaciones sociales que resulte competitivo en el marco del reclutamiento de SE y CAE frente a otras ofertas laborales del sector público y la iniciativa privada |
| 2 | Educación cívica | Fomentar la colaboración entre la DECEYEC y DEOE en la definición sobre la instalación de casillas y envío de la documentación electoral, con el propósito de sumar recursos y esfuerzos tanto logísticos como operativos |
| DERFE | | |
| 1 | Conformación, integración y actualización de la cartografía electoral | Mantener un canal de comunicación constante entre la DERFE y la DECEYEC para facilitar con antelación los productos cartográficos impresos a los vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica, para realizar trabajos de capacitación electoral y definición de ubicación de casillas |
| 2 | Verificación, diagnóstico y validez del Padrón Electoral | Anticipar la aprobación del Comité Técnico del Padrón Electoral por la Comisión del Registro Federal de Electores y el Consejo General |
| DEPPP | | |
| 1 | Elaboración y actualización del Sistema de Pautas, Catálogo, Mapas y Pautas | Validar con antelación los componentes y ajustes al Sistema de Pautas |
| 2 | Monitoreo de programas que difunden noticias | Iniciar el monitoreo de noticieros a partir de la aprobación del acuerdo respectivo por el Consejo General, independientemente de su publicación en el DOF |

continúa...

| Cuadro 25.2.4.2. Recomendaciones por dirección ejecutiva o unidad técnica | | |
|--|--|---|
| ID | Proceso | Recomendación |
| 3 | Normas de Radio y Televisión | Anticipar o ampliar (en su caso) las temporalidades de actividades cuya conclusión dependa de la aprobación de acuerdos por órganos colegiados |
| DEA | | |
| 1 | Contratación de bienes y servicios para el PEF 2014-2015 | Reportar esta actividad a la luz de la contratación de bienes y servicios por unidad responsable con la finalidad de contar con proyecciones específicas de su grado de avance al interior de las mismas |
| DESPEN | | |
| 1 | Servicio Profesional Electoral | Ampliar la temporalidad de la actividad relacionada con la elaboración de “dictámenes para designar presidentes de consejos distritales para el Proceso Electoral Federal” con el propósito de enfrentar situaciones imprevistas (como renuncias o fallecimientos) |
| DJ | | |
| 1 | Presentación y aprobación de acuerdos por el Consejo General | Ampliar la temporalidad relacionada con actividades cuyo contenido deba revisarse por un amplio grupo de involucrados |
| UNICOM | | |
| 1 | PREP | Replantear el flujo de actividades relacionadas con el PREP |
| | | Anticipar y ampliar temporalidades para reducir riesgos en su ejecución |
| | | Reforzar el número de ejercicios y simulacros |
| UTF | | |
| 1 | Fiscalización | Reforzar el contenido de actividades asociadas con la realización de visitas de precampaña y campaña, con el objetivo de mitigar riesgos y promover la transparencia en su cumplimiento |
| UTCE | | |
| 1 | Procedimientos especiales y ordinarios sancionadores | Conservar el seguimiento a los procedimientos especiales y ordinarios sancionadores con el fin de contar con una numeralia precisa sobre su desarrollo |
| UTIGYND | | |
| 1 | Igualdad de género y no discriminación | Ampliar la temporalidad de las actividades relacionadas a las temáticas “elecciones sin discriminación” e “investigación sobre ciudadanía con discapacidad e integración de mesas directivas de casilla” para definir con antelación los tiempos precisos de su ejecución |
| UTVOPL | | |
| 1 | Seguimiento a los OPL | Replicar la metodología del PYCIPEF en la esfera de la elaboración y seguimiento de los planes y calendarios integrales de coordinación con los OPL |

continúa...

Cuadro 25.2.4.2.

Recomendaciones por dirección ejecutiva o unidad técnica

| ID | Proceso | Recomendación |
|---------------------|---|--|
| CAI | | |
| 1 | Acciones internacionales en materia del PEF | Iniciar las acciones del acuerdo para atender e informar a los visitantes extranjeros que presencien el PEF una vez que éste se apruebe por el Consejo General, no hasta que se publique en el DOF |
| | | Iniciar en abril (del año previo a la jornada electoral) las actividades relacionadas con el Fondo de Apoyo a la Observación Electoral para atender cualquier contingencia administrativa u operativa que pueda presentarse y posibilitar la observación durante todo el proceso electoral |
| CNCS | | |
| 1 | Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral | Incorporar una actividad que reporte las acciones ejecutadas por la CNCS para informar a la sociedad mexicana sobre el avance del PYCIPEF |
| Contraloría General | | |
| 1 | Atención de quejas y denuncias | Conservar el seguimiento de actividades relacionadas con la atención de quejas y denuncias formuladas contra el personal del INE, así como la auditoría de los recursos presupuestales destinados a los programas del PEF |
| | Auditoría de recursos presupuestales destinados a programas del PEF | |