

CARGO: VOCAL DEL REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

Órgano al que pertenece el cargo	<ul style="list-style-type: none">• Junta Local Ejecutiva
Adscripción del cargo (Primera convocatoria)	<ul style="list-style-type: none">• La adscripción definitiva se determinará en el momento de designación de ganadores.
Nivel tabular y Percepciones del cargo (sueldo y compensación)	<ul style="list-style-type: none">• PA3 (\$70,951)
Cuerpo al que pertenece	<ul style="list-style-type: none">• Función Ejecutiva

MISIÓN

- Que en la entidad federativa se cumpla lo establecido en la normativa aplicable relativa al Padrón Electoral, Lista Nominal de Electores, Credencial para Votar y Cartografía Electoral, para que la ciudadanía y partidos políticos puedan ejercer sus derechos políticos y electorales.

OBJETIVO DEL CARGO.

- Coordinar en la entidad federativa las actividades inherentes a la actualización del Padrón Electoral, Lista Nominal de Electores, y Cartografía Electoral, mediante instrumentos registrales confiables para la celebración de Procesos Electorales federales y locales

▲ FUNCIONES DEL CARGO¹

▲ ENTORNO OPERATIVO

- A nivel interno tiene relación con: Vocal Ejecutivo Local, vocales ejecutivos de juntas distritales, con las vocalías del Registro Federal de Electores de las juntas distritales. Con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.
- A nivel externo tiene relación con: las oficialías del registro civil, juzgados del poder judicial, para obtener los formatos de defunción y suspensión de derechos políticos. Con instituciones de educación, y autoridades locales, para la obtención de lugares que permitan la instalación de módulos. Con medios de comunicación locales (prensa, radio y televisión) para difundir las diversas actividades del Registro Federal de Electores.

▲ REQUERIMIENTOS PARA OCUPAR EL CARGO

Escolaridad

Nivel de estudio	Formación profesional
Licenciatura titulado, o superior.	Derecho, Ciencia Política, Administración Pública, Sociología, Economía, Administración, Demografía, Geografía, Cartografía, Informática, Ingeniería en Sistemas, Actuaría o áreas afines.

Experiencia

Ámbito de experiencia	Años de experiencia Laboral	Área de experiencia laboral preferente
Público o Privado	Dos años en los últimos seis años ocupando cargos de nivel ejecutivo equivalentes a los cargos de Vocal Secretario o Vocal de área de Junta Distrital, o Jefe de Departamento en Oficinas Centrales.	Coordinación de actividades de integración, actualización y depuración del Padrón Electoral, Lista Nominal de Electores y la Cartografía Electoral en los estados. Coordinación de los servicios a la ciudadanía en los Módulos de Atención Ciudadana.

* Los aspirantes que no formen parte del INE deberán acreditar percepciones salariales de por lo menos, un monto mínimo neto de 29 mil pesos mensuales durante el lapso de años requeridos de experiencia laboral.

¹ Las funciones del cargo pueden ser consultadas en el *Catálogo de cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional* vigente.

Competencias requeridas para este cargo

Competencias Directivas	
•	Desarrollo de Talento
•	Negociación
•	Planeación y Organización
•	Dirección de Soluciones

Competencias Técnicas	
•	Operación de las Comisiones de Vigilancia del Registro Federal de Electores
•	Actualización del Padrón Electoral y Credencialización de los Ciudadanos
•	Depuración del Padrón Electoral