

Comisión para el Seguimiento del Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2014-2015

Sexto Informe de Seguimiento del Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral
Federal 2014 – 2015 correspondiente al periodo del
13 de marzo al 9 de abril de 2015

Contenido

Íconos y nomenclatura	3
Introducción.....	4
Reporte General	5
Avance de actividades concluidas dentro de la etapa de preparación del PEF	5
Resumen General	7
Actividades del 13/03/2015 al 09/04/2015.....	7
Resumen por Unidad Responsable	10
Resumen de cambios solicitados por las Unidades Responsables	11
Desglose por tipo de actividades	12
Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015.....	12
Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015	24
Actividades desfasadas del 13/03/2015 al 09/04/2015	49
Actividades desfasadas. Pendientes de aprobación por algún órgano colegiado del 13/03/2015 al 09/04/2015	51
Desglose de actividades transversales	52
Actividades transversales concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015.....	52
Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015	53

Íconos y nomenclatura

Íconos y nomenclatura de los contenidos del Informe:

Actividades terminadas:	Indicadores	Temporalidad
<p>✓ : Conforme a lo programado</p> <p>👍 : Antes de lo programado</p> <p>✘ : Después de lo programado</p>	<p>■ Indica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Avance Físico. El reporte se encuentra conforme a lo planeado, con base en el análisis de sensibilidad. ▪ Reporte de Avance. No se reporta ninguna contingencia o riesgo en la ejecución de la actividad. ▪ Entregable. En caso de que la actividad concluya en el periodo reportado el entregable fue presentado satisfactoriamente. <p>■ Indica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Avance Físico. El reporte presenta algún desfase conforme a lo planeado, con base en el análisis de sensibilidad. ▪ Reporte de Avance. Se reporta alguna contingencia o riesgo en la ejecución de la actividad. <p>■ Indica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Falta de información de soporte ▪ No reportó ▪ Representación de riesgo en la ejecución ▪ Presentación de información inconsistente 	<p>FI: Fecha de Inicio</p> <p>FT: Fecha de término</p>

Introducción

En el marco de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (LGIPE), el pasado 7 de octubre de 2014, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral (INE) aprobó con base en el **Acuerdo [INE/CG183/2014](#)** el Plan y Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2014 – 2015 (PyCIPEF). En este documento se establece que el PyCIPEF constituye herramientas de planeación, coordinación, seguimiento y control, que apoyarán las actividades del Proceso Electoral Federal. Por lo anterior, su estructura se compone de 53 procesos, 160 subprocesos y 603 actividades.

En este sentido, con la finalidad de propiciar un seguimiento estructurado y controlado de las actividades incluidas en el PyCIPEF, el Consejo General aprobó mediante **Acuerdo [INE/CG190/2014](#)** crear una Comisión para su seguimiento. En el seno de ésta, el presente Informe da cuenta de 213 actividades desarrolladas entre el 13 de marzo y el 9 de abril del año en curso las cuales equivalen al 35.32% del PyCIPEF. En concreto, presenta:

Actividades específicas

- 39 actividades concluidas (6.47 %)
- 100 actividades en ejecución (16.58 %)
- 6 actividades desfasadas (1.00 %)
- 1 actividad pendiente de aprobación por un órgano colegiado (0.17 %)

Actividades transversales

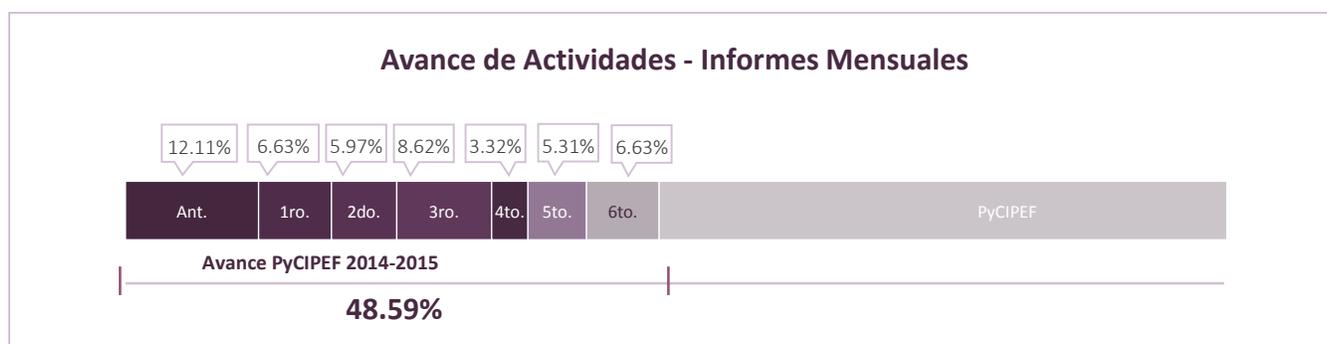
- 66 actividades transversales (10.95 %)
- 1 actividad transversal concluida (0.17 %)

Adicionalmente, identifica 6 solicitudes de cambios requeridos por las Unidades Responsables (UR) en el periodo, así como el estatus sobre su aprobación o rechazo.

Reporte General

Avance de actividades concluidas dentro de la etapa de preparación del PEF

El pasado 7 de octubre, inició el Proceso Electoral Federal 2014-2015 a partir del cual se elegirán a los 500 integrantes de la Cámara de Diputados y a las autoridades locales de 17 entidades federativas. De esta manera, en el marco de las actividades contenidas en el PyCIPEF 2014-2015, tomando en cuenta las actividades concluidas en el Informe sobre Antecedentes de Preparación (73 actividades concluidas), los Informes de Seguimiento del PyCIPEF presentados al Consejo General el 26 de noviembre de 2014 (40 actividades concluidas), 18 de diciembre de 2014 (36 actividades concluidas), 28 de enero (52 actividades concluidas), 12 de febrero (20 actividades), 12 de marzo (32 actividades concluidas) y el presente Informe (40 actividades concluidas) se registra un avance del 48.59 % en su ejecución lo que representa **293 actividades concluidas** dentro de la etapa de preparación del Proceso Electoral Federal.



Informes Mensuales	Temporalidad	No. de actividades específicas			Pendientes de aprobación por algún órgano colegiado del Instituto
		Concluidas	En ejecución	Desfasadas	
Antecedentes	Del 04/04/2014 al 06/10/2014	73	82	8	6
1ro.	Del 07/10/2014 al 20/11/2014	40	86	21	9
2do.	Del 21/11/2014 al 11/12/2014	36	94	12	3
3ro.	Del 12/12/2014 al 15/01/2015	52	97	3	1
4to.	Del 16/01/2015 al 12/02/2015	20	101	7	0
5to.	Del 13/02/2015 al 12/03/2015	32	96	6	0
6to.	Del 13/03/2015 al 09/04/2015	39	100	6	1
Total de actividades específicas concluidas:		292			

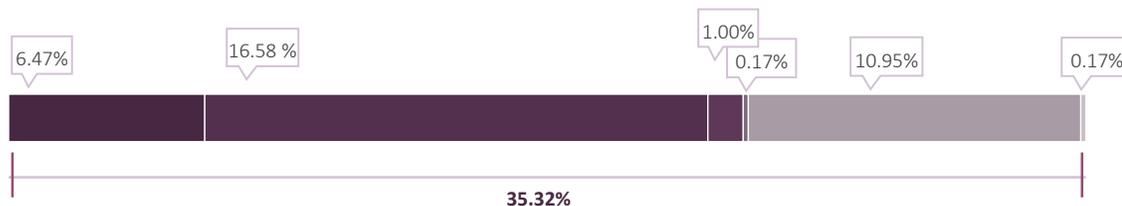
Informes Mensuales	Temporalidad	No. de actividades transversales		
		Concluidas	En ejecución	Desfasadas
Antecedentes	Del 04/04/2014 al 06/10/2014	0	0	0
1ro.	Del 07/10/2014 al 20/11/2014	0	28	0
2do.	Del 21/11/2014 al 11/12/2014	0	28	0
3ro.	Del 12/12/2014 al 15/01/2015	0	39	0
4to.	Del 16/01/2015 al 12/02/2015	0	39	0
5to.	Del 13/02/2015 al 12/03/2015	0	64	2
6to.	Del 13/03/2015 al 09/04/2015	1	66	0
Total de actividades transversales concluidas:		1		

Resumen General

Actividades del 13/03/2015 al 09/04/2015

Entre el 13 de marzo y el 09 de abril, la Comisión para el Seguimiento del PyCIPEF 2014-2015 registró el desarrollo de 213 actividades (35.32%). A continuación, se desagrega el contenido correspondiente al Sexto Informe de Avance del PyCIPEF:

6. Informe Mensual correspondiente al periodo del 13/03/2015 al 09/04/2015



- Concluidas
- En ejecución
- Desfasadas
- Desfasadas pendientes de aprobación por algún Órgano Colegiado
- Transversales en ejecución
- Transversales concluidas

Actividades	Numeralia
Concluidas	39
En ejecución	100
Desfasadas	6
Pendientes de aprobación por algún Órgano Colegiado	1
Transversales en ejecución	66
Transversales concluidas	1
Total de actividades del Sexto Informe:	213

Dada la relevancia que implican los entregables de actividades que se identificaron como Acuerdos del Consejo General en su calidad de órgano superior de dirección del INE a lo largo de este periodo, a continuación se hace un breve recuento de sus contenidos y alcances:

Proceso	44. Ubicación e instalación de casillas
Subproceso	44.1 Aprobación
Actividad	44.1.3 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueban las medidas tendientes a garantizar la operación de las casillas especiales a instalarse el día de la jornada electoral del 7 de junio de 2015.

El 25 de marzo del año en curso, el Consejo General aprobó en Sesión Ordinaria el **Acuerdo [INE/CG113/2015](#)** que modifica el **Acuerdo [INE/CG229/2014](#)** por el que se establecen los criterios y plazos que deberán observarse para las actividades tendientes a la ubicación y funcionamiento de las casillas electorales que serán instaladas en la Jornada Electoral del 7 de junio de 2015. El Acuerdo en comento tiene como finalidad fijar directrices generales que doten de operatividad y certeza, tanto a las autoridades electorales como a los ciudadanos, sobre el derecho al sufragio ante las mesas directivas de casillas especiales de los electores en tránsito, de los representantes de los partidos políticos con registro nacional y estatales, y de los representantes de candidatos independientes registrados en el ámbito federal y local.

Proceso	32. Registro de candidatos
Subproceso	32.2 Registro de candidatos
Actividad	32.2.3 Recibir y analizar las solicitudes de Registro de candidatos, capturar los candidatos en el sistema de cómputo y revisar que los mismos hayan cumplido con la obligación de presentar su informe de gastos de precampaña. Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueba el registro.

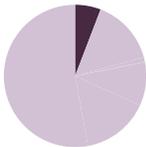
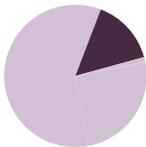
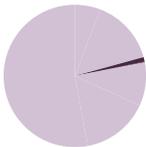
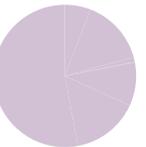
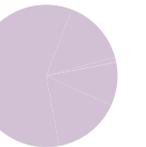
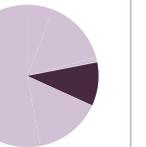
A la luz de la Sesión Especial celebrada el 4 de abril de 2015, el Consejo General aprobó por unanimidad el **Acuerdo [INE/CG162/2015](#)** mediante el cual, en ejercicio de la facultad supletoria, se registraron las candidaturas a diputadas y diputados al Congreso de la Unión por el principio de mayoría relativa, presentadas por los partidos políticos nacionales y coaliciones con registro vigente, así como las candidaturas a diputadas y diputados por el principio de representación proporcional, con el fin de participar en el Proceso Electoral Federal 2014-2015. Cabe destacar que a partir del referido Acuerdo el Instituto otorgó el registro a un total de 4496 candidatos.

Proceso	44. Ubicación e instalación de casillas
Subproceso	44.1 Aprobación
Actividad	44.1.4 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo del CG por el que se establecen criterios adicionales para el registro de representantes generales y

ante las mesas directivas de casilla de los partidos políticos ante los órganos del Instituto para la jornada electoral del 7 de junio de 2015, en aquellos casos en los que se acredite a ciudadanos que han sido designados funcionarios de mesa directiva de casilla.

En la Sesión Ordinaria celebrada el 25 de marzo de 2015, el Consejo General del Instituto aprobó el **Acuerdo [INE/CG111/2015](#)** por el que se determina el procedimiento para la acreditación de representantes de partidos políticos y candidatos independientes ante las mesas directivas de casilla y generales, así como los criterios que deberán regir su actuación durante la Jornada Electoral del 7 de junio de 2015 de los procesos electorales federal y locales. En este sentido, los partidos políticos con registro nacional, partidos políticos locales y en su caso, candidatos independientes en el ámbito federal y estatal, tendrán derecho a nombrar a sus representantes generales y ante mesas directivas de casilla hasta trece días antes del día de la elección, es decir, el 25 de mayo de 2015.

Resumen por Unidad Responsable

Actividades correspondientes al periodo del 13/03/2015 al 09/04/2015					
Concluidas: pág. 12	En ejecución: pág. 23	Desfasadas: pág. 48	Pendientes de aprobación por algún Órgano Colegiado: pág. 52	Transversales concluidas: pág. 53	Transversales en ejecución: pág. 54
6.47% 39 actividades 	16.58% 100 actividades 	1.00% 6 actividades 	0.17% 1 actividad 	0.17% 1 actividad 	10.95% 66 actividades 
UR	UR	UR	UR	UR	UR
CNCS 2	CAI 5	CAI 4	UTF 1	UTIGyND 1	CGE 2
DEOE 9	CNCS 4	DEOE 1			CNCS 6
DECEYEC 8	DECEYEC 15	DERFE 1			DEA 8
DEPPP 3	DEOE 33				DECEYEC 1
DERFE 10	DEPPP 14				DEPPP 35
UNICOM 4	DERFE 11				DESPEN 1
UTF 3	DESPEN 1				DJ 5
	UNICOM 11				UTCE 3
	UTF 6				UTF 3
					UTIGyND 2

A la fecha del presente corte, se cuenta con 39 actividades concluidas por 7 UR, 100 actividades en ejecución a cargo de 9 UR, 6 actividades desfasadas bajo la responsabilidad de 3 UR, 1 actividad pendiente de aprobación por algún Órgano Colegiado a cargo de 1 UR, 66 actividades transversales en ejecución por parte de 10 UR y 1 actividad transversal concluida por parte de 1 UR.

Resumen de cambios solicitados por las Unidades Responsables

UR	Total de cambios solicitados	Cambios aprobados	Cambios rechazados
UTF	4	4	0
DERFE	2	1	1
Total	6	5	1

Con base en el Manual de Gestión, Seguimiento y Cambio de Actividades contenidas en el PyCIPEF 2014-2015, en el periodo que ocupa el reporte actual se transmitieron 6 solicitudes de cambios de los cuales 5 fueron aprobados y 1 rechazado¹.

¹ Véase Anexo 1 del presente Informe para el desglose detallado de los cambios solicitados así como de los criterios utilizados para su aprobación o rechazo.

Desglose por tipo de actividades

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.4 Adjudicación		
1.4.4 Elaborar el expediente administrativo, dar seguimiento al proceso de adquisición, contratación, entrega y distribución de bolsas y hojas para el Programa de Resultados Electorales Preliminares del Proceso Electoral Federal (PREP) 2014-2015. * FI: 29/01/2015 FT: 15/03/2015 ✘	DEOE	Informe
Nota Comisión: Terminada después de lo programado.		
Nota UR: La bolsas y sobres PREP fueron entregados en su totalidad de acuerdo a los tiempos de la licitación.		
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.4 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Registro de Actas de Escrutinio y Cómputo de Casilla. FI: 07/10/2014 FT: 31/03/2015 ✔	UNICOM	Sistema
Nota Comisión: La actividad inició el 04/04/2014. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: El 10 de abril los usuarios de Juntas Ejecutivas Distritales realizarán ejercicios de captura que les permitirán conocer el funcionamiento del sistema.		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.6 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Segunda Insaculación. FI: 07/10/2014 FT: 31/03/2015 ✔	UNICOM	Sistema
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Los ejercicios nacionales se realizaron el 31 de marzo, el primer simulacro se realizó el 1 de abril. Se tienen programados dos simulacros más, los días 2 y 6 de abril. Entra en producción el 8 de abril, fecha en la que se realizará el proceso de segunda insaculación.		
3.2.7 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Sustitución de Funcionarios de Casilla. FI: 07/10/2014 FT: 31/03/2015 ✔	UNICOM	Sistema
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Entra en producción el 8 de abril, una vez concluido el proceso de segunda insaculación.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
Subproceso: 3.3 Prerrogativas y Partidos Políticos		
3.3.3 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Registro de Precandidatos y Candidatos. FI: 07/10/2014 FT: 28/02/2015 ✘	UNICOM	Sistema
Nota Comisión: La actividad inició el 01/07/2014. Terminada después de lo programado.		
Nota UR: El Sistema está operando desde el día 22 de marzo sin problemas.		
Subproceso: 3.5 Comunicación Social		
3.5.1 Adquirir un sistema para realizar la acreditación a nivel nacional. FI: 01/01/2015 FT: 31/03/2015 ✔	CNCS	Sistema
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: La Dirección Ejecutiva de Administración está en proceso de notificar al proveedor que presentó la mejor oferta técnica para prestar el servicio de acreditación en línea, con lo cual se iniciarán los trabajos entre la CNCS y la empresa correspondiente.		
Proceso: 4. Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		
Subproceso: 4.1 Generación de insumos para insaculación		
4.1.1 Entregar los estadísticos del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores a nivel sección y distrito electoral de cada entidad federativa a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica y las Vocalías Ejecutivas Locales y Distritales. FI: 31/12/2014 FT: 15/04/2015 👍	DERFE	Reporte
Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.		
Nota UR: Conforme a lo establecido en el Acuerdo Primero, Fracción VII del Consejo General, con No. INE/CG229/2014, la última entrega a DEOE y DECEyEC de Información Estadística del Padrón Electoral y Lista Nominal, se realizó mediante oficios INE/DERFE/298/2015 y INE/DERFE/299/2015, respectivamente, con fecha 9 de marzo de 2015. Asimismo, se les notificó de la publicación de la misma, en el SIIRFE-SIE a nivel manzana.		
4.1.4 Proporcionar los archivos de la Lista Nominal para la segunda insaculación. FI: 01/04/2015 FT: 06/04/2015 👍	DERFE	Acta
Nota Comisión: Inicio de actividad. Terminada antes de lo programado.		
Nota UR: Conforme a lo establecido en el Acuerdo Primero, Fracción IX del Acuerdo del Consejo General INE/CG229/2014, el 30 y 31 de marzo de 2015, la DERFE puso a disposición en los servidores de la UNICOM la Lista Nominal de Electores para la segunda insaculación. El Acta respectiva está en proceso de firma por los participantes.		
Subproceso: 4.4 Captar y resolver las Instancias Administrativas y Demandas de Juicio que presentan los ciudadanos en los MAC durante el PEF		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio **1**

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
4.4.2 Recibir y resolver las solicitudes de rectificación ante la oficina del Instituto Nacional Electoral responsable de la inscripción, de aquellos ciudadanos que habiendo obtenido oportunamente su Credencial para Votar con fotografía, no aparezcan incluidos en la Lista Nominal de Electores de su sección correspondiente a su domicilio o consideren haber sido indebidamente excluidos de la Lista Nominal. FI: 07/10/2014 FT: 03/04/2015 ✓	DERFE	Informe
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Las cifras preliminares de Solicitudes de Rectificación a la Lista Nominal de Electores son: 54 solicitudes recibidas, de las cuales 30 resultaron procedentes, 20 improcedentes y 4 se encuentran en trámite. Una vez que se consoliden las cifras se elaborará el informe final para que sea incorporado al sistema.		
Proceso: 9.Distribución		
Subproceso: 9.2 Envíos custodiados		
9.2.1 Enviar a las JELyD el Programa Nacional de Distribución para su aplicación y el calendario de los envíos no custodiados. FI: 30/03/2015 FT: 03/04/2015 ✓	DEOE	Informe
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se envió la Circular INE-DEOE-0014-2015 relativa al envío a los órganos desconcentrados del Programa Nacional de Distribución de la documentación y materiales electorales y los calendarios por entidad federativa de los envíos no custodiados para efectos de su implementación.		
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.3 Concentrar boletas electrónicas en bodega central		
12.3.9 Dar seguimiento a la recepción, transporte y almacenamiento de las boletas electrónicas en la Bodega Central. * FI: 01/12/2014 FT: 13/03/2015 ✓	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se recibieron y clasificaron en la bodega central, los equipos de boletas electrónicas procedentes de Tabasco y Chiapas.		
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.2 Coordinar y supervisar la elaboración de la propuesta, entrega a los consejeros electorales distritales, aplicación de modificaciones y aprobación del Listado de Secciones de Atención Especial en los distritos que lo requieran. FI: 07/10/2014 FT: 31/03/2015 ✓	DECEYEC	Documento

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se continuó con la supervisión de los trabajos que realizaron las juntas distritales derivado de las propuestas de cambios al Listado de SAE de nivel 1 y 2, así como su aprobación. De acuerdo con la información registrada en el Multisistema ELEC2015 las juntas distritales se propusieron 15,854 secciones, de las cuales se aprobaron 15,118 y no se aprobaron 466. Los Consejeros y Juntas Locales han registrado 15,507 verificaciones en gabinete y campo, y los Consejeros Distritales 14,760.		
17.3.9 Integración de la lista de ciudadanos aptos que fueron capacitados y cumplen con los requisitos legales para desempeñarse como funcionarios de mesas directivas de casilla. FI: 09/02/2015 FT: 04/04/2015 ✓	DECEYEC	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Las juntas distritales concluyeron el 31 de marzo, con apoyo de los SE y CAE, los trabajos correspondientes a la visita, notificación y primera etapa de capacitación (sensibilización) a ciudadanos sorteados y con la captura de la información. Por lo anterior, de acuerdo con el Multisistema ELEC2015 los ciudadanos capacitados son 2,985,415, de los cuales se consideran como aptos 2,802,678.		
17.3.10 Supervisar la visita, entrega de cartas-notificación y primera etapa de capacitación a ciudadanos sorteados. FI: 09/02/2015 FT: 31/03/2015 ✓	DECEYEC	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se continuó con la supervisión de los trabajos que realizaron las juntas para la entrega de cartas-notificación y primera etapa de capacitación a los ciudadanos sorteados. Las juntas se encuentran concluyendo los trabajos de captura de la información, por lo anterior, de acuerdo con la información registrada en el Multisistema ELEC2015 se visitaron 10,940,634 ciudadanos, se notificaron 7,469,065, con notificación efectiva 3,960,841, capacitados 2,972,367, de los cuales se consideran como ciudadanos aptos 2,792,277. Se concluyó el informe sobre los resultados de la verificación realizada a las actividades de la primera etapa de capacitación, que realizó personal de la Dirección de Capacitación Electoral en los 29 distritos seleccionados. Personal de la Dirección de Capacitación Electoral asistió a las juntas 02 de Baja California, 05, 10, 12 y 17 del Distrito Federal, 01, 06, 07 y 10 de Nuevo León, 03, 05 y 06 de Sonora y 04, 11 y 12 de Veracruz, para apoyar en las actividades de cierre de la primera etapa de capacitación.		
17.3.11 Capacitar a los ciudadanos insaculados. FI: 09/02/2015 FT: 31/03/2015 ✓	DECEYEC	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Las juntas concluyeron el 31 de marzo con los trabajos correspondientes a la primera etapa de capacitación. Éstas se encuentran concluyendo con la captura de la visita, notificación y primera etapa de capacitación. Por lo anterior, de acuerdo con la información registrada en el Multisistema ELEC2015, se capacitaron 2,972,367 ciudadanos, de los cuales se consideran como ciudadanos aptos 2,792,277.		
17.3.12 Supervisar la entrega al Consejo Distrital del listado de ciudadanos aptos que fueron capacitados y cumplen con los requisitos legales para desempeñarse como funcionarios de mesas directivas de casilla.	DECEYEC	Reporte

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
FI: 05/04/2015 FT: 05/04/2015 ✓		
Nota Comisión: Inicio de actividad. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se supervisó que se llevara a cabo la entrega del Listado de ciudadanos aptos que fueron capacitados y que cumplen con los requisitos legales para desempeñarse como funcionarios de Mesas Directivas de Casilla a los Consejos Distritales.		
17.3.13 Integrar las mesas directivas de casilla. FI: 08/04/2015 FT: 08/04/2015 ✗	DECEYEC	Reporte
<p>Nota Comisión: Inicio de actividad. Terminada después de lo programado.</p> <p>Operación del sistema de segunda insaculación:</p> <p>A las 09:00 horas (tiempo del centro del país) del 8 de abril los Consejos Distritales realizaron ejercicios de prueba y, al concluir los mismos, dieron inicio al proceso de reinicio de bases de datos. Durante su ejecución se detectó que algunas Juntas Distritales Ejecutivas iniciaron el proceso de segunda insaculación en el Sistema minutos antes de la hora oficial indicada por lo que el reinicio de bases de datos se suspendió.</p> <p>A las 11:00 horas del 8 de abril, dieron inicio las sesiones conjuntas de Consejos Distritales y de Juntas Distritales Ejecutivas en la mayoría de los Consejos Distritales. Sin embargo, al suspenderse el proceso de reinicio de bases de datos, así como por el inicio prematuro del proceso de segunda insaculación en algunos casos, el Sistema reportó información registrada previo al inicio oficial de operaciones, motivo por el cual se solicitó aplazar la hora de ejecución del proceso de segunda insaculación para tener la oportunidad de nuevamente ejecutar el reinicio de bases de datos.</p> <p>En ese contexto, se definió que el proceso de segunda insaculación en el Sistema se realizaría a partir de las 11:30 horas del 8 de abril. El 8 de abril concluyó la segunda insaculación en 142 Juntas Distritales y el 9 de abril en las 158 restantes a las 19:00 horas.</p> <p>Atención a solicitudes relacionadas con el proceso de segunda insaculación</p> <p>En el Centro de Atención a Usuarios se recibieron 267 casos relacionados con la segunda insaculación: 248 el día 8 de abril y 19 el día 9 de abril.</p> <p>El 48% relativos a la funcionalidad del sistema, el 49% solicitando asesoría y el 3% relacionado con disponibilidad del sistema.</p> <p>Acciones correctivas</p> <p>En virtud de la situación presentada, la Unidad Técnica de Servicios de Informática llevó a cabo acciones de configuración y optimización, con el objetivo de mejorar los tiempos de respuesta del proceso y con ello permitir que el desarrollo de esta actividad se ejecutara en un tiempo adecuado.</p> <p>Es importante señalar que una vez verificados los ajustes, se solicitó realizar nuevamente el proceso de segunda insaculación en los consejos distritales que no habían concluido el mismo; lo anterior, permitió ejecutar el proceso con un desempeño adecuado.</p>		
Nota UR: Se realizó entre el 8 y 9 de abril, por razones no imputables a la Dirección de Capacitación Electoral, a través del Multisistema ELEC2015 en las 300 juntas distritales la insaculación de los ciudadanos que participarán el próximo 7 de junio como funcionarios de Mesas Directivas de Casilla.		
17.3.14 Realizar la segunda insaculación y designación de funcionarios de mesas directivas de casilla. FI: 08/04/2015 FT: 08/04/2015 ✗	DECEYEC	Acta
Nota Comisión: Inicio de actividad. Terminada después de lo programado.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
<p>Operación del sistema de segunda insaculación:</p> <p>A las 09:00 horas (tiempo del centro del país) del 8 de abril los Consejos Distritales realizaron ejercicios de prueba y, al concluir los mismos, dieron inicio al proceso de reinicio de bases de datos. Durante su ejecución se detectó que algunas Juntas Distritales Ejecutivas iniciaron el proceso de segunda insaculación en el Sistema minutos antes de la hora oficial indicada por lo que el reinicio de bases de datos se suspendió.</p> <p>A las 11:00 horas del 8 de abril, dieron inicio las sesiones conjuntas de Consejos Distritales y de Juntas Distritales Ejecutivas en la mayoría de los Consejos Distritales. Sin embargo, al suspenderse el proceso de reinicio de bases de datos, así como por el inicio prematuro del proceso de segunda insaculación en algunos casos, el Sistema reportó información registrada previo al inicio oficial de operaciones, motivo por el cual se solicitó aplazar la hora de ejecución del proceso de segunda insaculación para tener la oportunidad de nuevamente ejecutar el reinicio de bases de datos.</p> <p>En ese contexto, se definió que el proceso de segunda insaculación en el Sistema se realizaría a partir de las 11:30 horas del 8 de abril. El 8 de abril concluyó la segunda insaculación en 142 Juntas Distritales y el 9 de abril en las 158 restantes a las 19:00 horas.</p> <p>Atención a solicitudes relacionadas con el proceso de segunda insaculación</p> <p>En el Centro de Atención a Usuarios se recibieron 267 casos relacionados con la segunda insaculación: 248 el día 8 de abril y 19 el día 9 de abril.</p> <p>El 48% relativos a la funcionalidad del sistema, el 49% solicitando asesoría y el 3% relacionado con disponibilidad del sistema.</p> <p>Acciones correctivas</p> <p>En virtud de la situación presentada, la Unidad Técnica de Servicios de Informática llevó a cabo acciones de configuración y optimización, con el objetivo de mejorar los tiempos de respuesta del proceso y con ello permitir que el desarrollo de esta actividad se ejecutara en un tiempo adecuado.</p> <p>Es importante señalar que una vez verificados los ajustes, se solicitó realizar nuevamente el proceso de segunda insaculación en los consejos distritales que no habían concluido el mismo; lo anterior, permitió ejecutar el proceso con un desempeño adecuado.</p>		
<p>Nota UR: Se realizó entre el 8 y 9 de abril, por razones no imputables a la Dirección de Capacitación Electoral, a través del Multisistema ELEC2015 en las 300 juntas distritales la insaculación de los ciudadanos que participarán el próximo 7 de junio como funcionarios de Mesas Directivas de Casilla.</p>		
Subproceso: 17.4 Verificaciones		
<p>17.4.2 Verificar la instrumentación del procedimiento de integración de mesas directivas de casilla, en la primera etapa de capacitación.</p> <p>FI: 09/02/2015 FT: 04/04/2015 ✓</p>	DECEYEC	Informe
<p>Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Se continuó verificando que las juntas distritales ejecutivas desarrollarán el procedimiento señalado en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2014-2015 para la primera etapa de capacitación, la cual concluyó el 31 de marzo.</p>		
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.1 Emisión de Lista Nominal de Electores para Revisión		
<p>23.1.1 Otorgar el acceso de los partidos políticos a la base de datos del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores, para su revisión.</p>	DERFE	Reporte

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
FI: 07/10/2014 FT: 14/03/2015 ✓		
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Terminada conforme a lo programado.		
<p>Nota UR: Al 14 de marzo de 2015, los representantes de los partidos políticos acreditados ante la CNV, CLV y CDV tuvieron acceso a los datos del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores que les fue proporcionado a través de medios magnéticos, para que pudieran formular las observaciones respectivas. Es importante señalar que las actividades de generación de archivos, integración de marcas, cifrado y grabación, fueron realizadas ante la presencia permanente de un notario público. Para el cifrado de los archivos se utilizaron algoritmos de llave asimétrica (pública y privada), lo cual garantizó que únicamente el destinatario de la información contara con la llave privada para descifrar el archivo entregado. Por otro lado, el 13 de marzo de 2015, se llevó a cabo la presentación del Centro de Consulta del Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores ante las representaciones partidistas acreditadas ante la CNV y la Mtra. Adriana Favela, Consejera Electoral, así como funcionarios de la DERFE. Esto con el objetivo de comunicar el mecanismo de acceso a los datos del Padrón Electoral y elementos de información para el desarrollo de sus actividades de revisión y verificación. Una vez que se concluya la consolidación de cifras, el informe será integrado al sistema, mismo que se incluirá en el Informe de actividades de la DERFE que se presentará a CNV en sesión ordinaria del mes de marzo de 2015.</p>		
Subproceso: 23.3 Análisis de observaciones a la Lista Nominal de Electores para Revisión		
23.3.1 Recibir las observaciones formuladas por los Partidos Políticos a las Listas Nominales de Revisión. FI: 15/02/2015 FT: 14/03/2015 ✓	DERFE	Informe
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
<p>Nota UR: El 14 de marzo de 2015, finalizó la etapa de recepción de observaciones a las Listas Nominales por parte de los partidos políticos, de esa manera se recibió un total de 5,493,483 observaciones, desglosadas de la siguiente manera: PAN 4,471,666, PRI 110,029, PRD 134,924, MC 275,215, PNA 434,378 y MORENA 67,271. Es importante mencionar que el 17 de marzo de 2015, se celebró una sesión de CNV extraordinaria, en la cual se informó de manera preliminar de la recepción de observaciones formuladas por los partidos políticos. Por tal motivo, una vez que se concluya con la consolidación de cifras será integrado al sistema el informe respectivo, mismo que se incluirá en el Informe de actividades de la DERFE que se presentará a CNV en sesión ordinaria del mes de marzo de 2015.</p>		
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.3 Macrosala y feria de medios		
27.3.2 Realizar una licitación internacional. FI: 01/01/2015 FT: 31/03/2015 ✓	CNCS	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se terminó el proceso de la Licitación para Proveedor de Construcción de Macrosala con el fallo a la empresa ganadora.		
Proceso: 32.Registro de Candidatos		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio **↑**

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
Subproceso: 32.2 Registro de Candidatos		
32.2.3 Recibir y analizar las solicitudes de Registro de candidatos, capturar los candidatos en el sistema de cómputo y revisar que los mismos hayan cumplido con la obligación de presentar su informe de gastos de precampaña. Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueba el registro. FI: 22/03/2015 FT: 04/04/2015 ✓	DEPPP	Acuerdo
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Se recibieron de los partidos políticos y coaliciones las solicitudes de registro de candidatos a Diputados Federales por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional. La DEPPP verificó en tiempo los requisitos de ley y requirió en su momento a los partidos Morena, Humanista y Encuentro Social respecto al rebase de registros simultáneos. Capturó en el sistema la totalidad de las fórmulas presentadas y con fecha 04 de abril se presentó ante el CG el proyecto de Acuerdo de Registro.		
32.2.4 Seguimiento de las solicitudes de registro de candidaturas de Diputados por el principio de Mayoría Relativa que no fueron registradas de forma supletoria ante el CG. FI: 22/03/2015 FT: 04/04/2015 ✓	DEPPP	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Durante el periodo del 22 de marzo al 03 de abril se dio seguimiento puntual a los registros de los partidos y coaliciones presentadas en los Consejos Distritales, mismos que enviaron a la DEPPP los acuerdos aprobados el día 04 de abril en sesión celebrada. La DEPPP verificó que las fórmulas presentadas tanto en Consejos Distritales como en el General no fueran distintas.		
Subproceso: 32.3 Registro de precandidatos		
32.3.1 Recibir de los Partidos Políticos y Coaliciones las listas de precandidatos a diversos puestos de elección popular, y publicar la información en la página electrónica del Instituto. FI: 01/01/2015 FT: 22/03/2015 ✓	DEPPP	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: La DEPPP recibió sustituciones de precandidatos hasta el día 22 de marzo, y procedió a actualizar el sistema de cómputo y gestionó la publicación de las listas en la página del Instituto.		
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.1 Gastos de precampaña		
39.1.5 Revisar los informes de precampaña durante los 15 días siguientes a la fecha de presentación. FI: 01/03/2015 FT: 15/03/2015 ✓	UTF	Informe
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: El día 15 de marzo de 2015 concluyó el plazo para realizar la revisión de los informes de		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
<p>precampaña; en esa misma fecha se notificaron a los partidos políticos nacionales los oficios de errores y omisiones, otorgándoles 7 días para dar respuesta y presentar la documentación y aclaraciones que a su derecho convenga, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 80, numeral 1, inciso c) de la Ley General de Partidos Políticos. El resultado y las conclusiones de la revisión de los informes estarán contenidos en el Dictamen consolidado que se presente a la Comisión de Fiscalización.</p>		
<p>39.1.6 Elaborar el Dictamen Consolidado, respecto de los Informes de Precampaña y someterlo a consideración de la Comisión de Fiscalización. FI: 23/03/2015 FT: 01/04/2015 ✓</p>	UTF	Dictamen
<p>Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Se elaboró el Dictamen Consolidado respecto de los Informes de Precampaña y se sometió a consideración de la Comisión de Fiscalización.</p>		
<p>39.1.7 Elaborar y someter a consideración de la Comisión de Fiscalización el proyecto de resolución relativo a los informes de precampaña y proponer, en su caso, las sanciones que procedan conforme a la normatividad aplicable. FI: 23/03/2015 FT: 01/04/2015 ✓</p>	UTF	Resolución
<p>Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Se elaboró y sometió a consideración de la Comisión de Fiscalización el proyecto de resolución relativo a los informes de precampaña, que incluye las sanciones procedentes conforme a la normatividad aplicable.</p>		
Proceso: 42. Proyecto de Comunicación en las juntas ejecutivas distritales		
Subproceso: 42.1 Identificación y contratación de medios de comunicación		
<p>42.1.2 Realizar la contratación de medios de comunicación no convencionales. FI: 01/01/2015 FT: 30/03/2015 ✓</p>	DEOE	Reporte
<p>Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: La Dirección Ejecutiva de Administración realizó la adjudicación directa por excepción a la licitación, para la contratación del servicio de telefonía satelital.</p>		
<p>42.1.3 Radicar recursos a órganos desconcentrados. FI: 01/03/2015 FT: 30/03/2015 ✓</p>	DEOE	Reporte
<p>Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: Se envió oficio a la Dirección Ejecutiva de Administración solicitando la radicación de los recursos a las juntas ejecutivas distritales para la contratación de servicios de comunicación. Asimismo, se enviaron los oficios INE/DEOE/0283/2015 de fecha 27 de marzo, dirigidos a los vocales ejecutivos locales, informando sobre la radicación de los recursos para la contratación de servicios de comunicación en los distritos.</p>		
Proceso: 44. Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.1 Aprobación		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio **↑**

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
44.1.3 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se aprueban las medidas tendientes a garantizar la operación de las casillas especiales a instalarse el día de la jornada electoral del 7 de junio de 2015. * FI: 16/02/2015 FT: 31/03/2015 ✓	DEOE	Acuerdo
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: El Consejo General del INE en la sesión del 25 de marzo de 2015 aprobó el Acuerdo que modifica el Acuerdo INE/CG229/2015 por el que se establecen los criterios y plazos que deberán observarse para las actividades tendientes a la ubicación y funcionamiento de las casillas electorales que serán instaladas en la Jornada Electoral del 7 de junio de 2015.		
44.1.4 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo del CG por el que se establecen criterios adicionales para el registro de representantes generales y ante las mesas directivas de casilla de los partidos políticos ante los órganos del Instituto para la jornada electoral del 7 de junio de 2015, en aquellos casos en los que se acredite a ciudadanos que han sido designados funcionarios de mesa directiva de casilla. FI: 01/04/2015 FT: 30/04/2015 👍	DEOE	Acuerdo
Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.		
Nota UR: En sesión celebrada el 25 de marzo de 2015, el Consejo General del INE aprobó el Acuerdo por el que se determina el procedimiento para la acreditación de representantes de partidos políticos y candidatos independientes ante las mesas directivas de casilla y generales, así como los criterios que deberán regir su actuación durante la Jornada Electoral del 7 de junio de 2015 de los procesos electorales federal y locales.		
Subproceso: 44.2 Actividades previas		
44.2.3 Dar seguimiento a las visitas de examinación que realicen los consejos distritales de los lugares propuestos por las juntas distritales para la ubicación de casillas electorales y, en su caso, realicen los cambios necesarios. FI: 16/02/2015 FT: 15/03/2015 ✓	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Concluyeron las visitas de examinación en los 300 consejos distritales.		
44.2.4 Dar seguimiento a la determinación, en su caso, de las casillas en que deberían de emitir su voto los ciudadanos con domicilio en secciones con menos de 100 electores o que teniendo más de 100 electores en realidad son menos por migración u otras causas. FI: 01/03/2015 FT: 15/04/2015 👍	DEOE	Reporte
Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.		
Nota UR: En la sesión del 2 de abril, 114 consejos distritales aprobaron el Acuerdo del Consejo Distrital por el que se determina la casilla electoral en la que votarán los electores de las secciones con menos de 100 en lista nominal o con más de 100 pero que son menos por migración u otras causas.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 47.Credencialización y Actualización de Lista Nominal		
Subproceso: 47.1 Credencial para votar		
47.1.3 Resguardar las Credenciales para Votar que no fueron recogidas por sus titulares hasta el 1 de marzo 2015. FI: 02/03/2015 FT: 31/03/2015 👉	DERFE	Informe
Nota Comisión: Terminada antes de lo programado.		
Nota UR: Conforme al procedimiento aprobado por el Consejo General del INE (INE/CG57/2015), se realizó el resguardo de 196,763 formatos de Credencial para Votar en Bóvedas de diversas Compañías de Valores, de lo cual se levantó el Acta de resguardo respectiva. El informe final será incorporado al sistema en cuanto se integre, mismo que se incluirá en el Informe de actividades de la DERFE que se presentará a CNV en sesión ordinaria del mes de marzo de 2015.		
Proceso: 48.Depuración del Padrón Electoral		
Subproceso: 48.1 Procesar Notificaciones y Aplicar Bajas		
48.1.1 Realizar el procesamiento de trámites y registros identificados con datos personales presuntamente irregulares, para definir su situación registral. FI: 07/10/2014 FT: 13/03/2015 ✓	DERFE	Informe
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Al término de la actividad se procesaron 5,239 trámites con datos personales presuntamente irregulares, de los cuales 3,132 se definieron para aclaración por parte del ciudadano. Cifras preliminares, el informe final se incorporará al sistema una vez que se hayan consolidado las cifras, mismo que se incluirá en el Informe de actividades de la DERFE que se presentará a CNV en sesión ordinaria del mes de marzo de 2015.		
48.1.2 Realizar el procesamiento de notificaciones sobre defunciones y suspensión de derechos políticos electorales, en función de lo que reporten las instancias externas y aplicar las bajas a la base de datos del Padrón Electoral. FI: 07/10/2014 FT: 13/03/2015 ✓	DERFE	Informe
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Terminada conforme a lo programado.		
Nota UR: Al término de la actividad, se procesaron 360,646 notificaciones de defunción y 38,381 de suspensión de derechos políticos. Asimismo, se realizaron 366,507 bajas de la base de datos del Padrón Electoral, de las cuales 333,753 fueron de registros de ciudadanos fallecidos y 32,754 de suspendidos en sus derechos políticos. Se adjunta el informe respectivo, mismo que se incluirá en el Informe de actividades de la DERFE que se presentará a CNV en sesión ordinaria del mes de marzo de 2015.		
48.1.3 Realizar la aplicación de las bajas de la base de datos del Padrón Electoral por detección de registros duplicados, mediante elementos biométricos y por medio de la confronta visual. FI: 07/10/2014 FT: 13/03/2015 ✓	DERFE	Informe
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014. Terminada conforme a lo programado.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio **1**

Actividades concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
<p>Nota UR: Del 1 de septiembre de 2014 al 13 de marzo de 2015, se revisaron en gabinete por elementos biométricos y confronta visual 11'351,037 duplas de presuntos duplicados. En este sentido, se aplicaron 21,415 bajas de duplas determinadas como duplicadas. Se adjunta el informe respectivo, mismo que se incluirá en el Informe de actividades de la DERFE que se presentará a CNV en sesión ordinaria del mes de marzo de 2015.</p>		
<p>48.1.5 Cancelar y dar de baja los solicitantes de trámites realizados por los ciudadanos que no acudieron a recoger su credencial para votar con fotografía a más tardar el 28 de febrero del segundo año posterior a aquel en que se hayan presentado.</p> <p>FI: 28/02/2015 FT: 13/03/2015 ✓</p>	DERFE	Reporte
<p>Nota Comisión: Terminada conforme a lo programado.</p>		
<p>Nota UR: La cancelación de solicitudes se realizó conforme al procedimiento y Plan de Trabajo aprobado por la CNV, en su sesión del 30 de enero de 2015, con Acuerdo 2-ORD/01: 30/01/2015, por el que se modificó el procedimiento para la cancelación de solicitudes de trámite y aplicación de las bajas del Padrón Electoral.</p> <p>Es importante mencionar que aunque el artículo 155 de la LGIPE en sus párrafos del 1 al 5, dispone que serán canceladas todas las solicitudes de trámite efectuadas por los ciudadanos ante los MAC que, transcurridos dos años desde su solicitud, no sean recogidas por sus titulares a más tardar el último día de febrero del año en que se cumpla este plazo, de manera excepcional, durante el PEF 2014-2015 y conforme a lo establecido en el Acuerdo INE/CG112/2014, se hizo necesario ajustar las fechas para la cancelación, retiro y destrucción de formatos de credencial, derivado de lo cual la CNV tuvo que modificar su procedimiento y ajustar el Plan de Trabajo para la cancelación de solicitudes de trámite (se adjunta acuerdo de CNV y Plan de Trabajo).</p> <p>Por tal motivo, la cancelación y retiro, se llevó a cabo después de la conclusión de la Etapa de Credencialización del 1 de marzo de 2015; es decir, a partir del 2 de marzo se efectuaron las actividades de retiro y cancelación de formatos de credencial en los Módulos.</p> <p>En este sentido, al 13 de marzo de 2015, fecha de término de la actividad, se dieron de baja 60,333 solicitudes de trámite del Padrón Electoral y se destruyeron las credenciales, conforme a lo que establece la Ley Electoral.</p>		

Sigue: Actividades en ejecución. 

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Proceso: 1.Materiales Electorales		
Subproceso: 1.7 Supervisión de la producción		
1.7.2 Dar seguimiento a la producción de los materiales electorales, conforme al Manual de control de calidad y los requerimientos del Instituto. FI: 01/12/2014 FT: 30/04/2015	DEOE	■
<p>Nota UR: Al 9 de abril de 2015, las empresas SERIPLAST DE MÉXICO, S.A. DE C.V. y PRODUCCIONES CONTI, S.A. DE C.V., han producido y entregado los siguientes materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> -17,627 marcadoras de credenciales -137,531 dados marcadores de credenciales (concluido) -1,203,770 marcadores de boletas -138,949 sujetadores para marcadores de boletas <p>En el mismo sentido, la empresa CARTON PLAST, S.A. DE C.V. ha producido y entregado los siguientes materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> -135,530 cajas paquete electoral -7,075 cancelles -44,467 juegos de separadores -155,657 cintas de seguridad (concluido) -133,599 etiquetas braille (concluido) <p>La empresa PLÁSTICOS Y METALES MYC, S.A. DE C.V. concluyó la producción de las 155,657 bases portaurna para la elección federal, por lo que inicia con la producción de las correspondientes a los Organismos Públicos Locales Electorales (OPLES).</p> <p>La Escuela Nacional de Ciencias Biológicas del Instituto Politécnico Nacional prepara la segunda entrega de líquido indeleble al Instituto, consistente en 152,928 aplicadores. Se registran en cada etapa del proceso productivo los materiales que se aceptan o rechazan por defectos de fabricación.</p>		
1.7.3 Elaborar los informes mensuales y final de los trabajos de supervisión y control de calidad en la producción de los materiales electorales. FI: 01/01/2015 FT: 30/06/2015	DEOE	■
<p>Nota UR: Se elabora el reporte de avance diario y semanal de la producción de los materiales electorales, correspondientes al período del 03 al 09 de abril de 2015, en los que se registran las cantidades y porcentajes de producción y entregas por parte de los proveedores a la Bodega Central de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE).</p> <p>Los materiales reportados son los siguientes :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Cancelles electorales -Separadores para cancelles existentes -Urnas, cintas y etiquetas braille -Cajas paquete electoral -Marcadoras de credenciales y dados para marcadores existentes -Etiquetas para actualizar cancelles, urnas y mamparas especiales -Bases portaurna para la elección y OPLES -Marcadores de boletas y sujetador -Líquido indeleble 		
Proceso: 2.Capacitación Electoral		
Subproceso: 2.2 Materiales Didácticos		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
2.2.5 Producir los materiales de Observadores electorales, Reclutamiento SE y CAE, Primera y Segunda etapa de capacitación SE y CAE, Capacitación ciudadanos insaculados, Primera y Segunda etapa de capacitación funcionarios de mesa directiva de casilla y Simulacros de la Jornada Electoral. * FI: 07/10/2014 FT: 07/06/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Revisión de pruebas finas de imprenta de los siguientes materiales: Bolsas para simulacro de la Jornada Electoral: - Expediente de casilla especial de diputados federales. - Lista Nominal de Electores. - Acta de Escrutinio y Cómputo (por fuera del paquete electoral). - Expediente de casilla de diputados federales. - Boletas sobrantes de diputados federales. - Votos nulos de diputados federales sacados de la urna. - Votos válidos de diputados federales sacados de la urna. Diplomas para funcionarios de casilla, capacitadores-asistentes electorales y supervisores electorales. Historietas: "Una mañana decisiva", "Mi colaboración es por México"; y "Participar con sabor de hogar". Carátula del CD "Material interactivo para los funcionarios de casilla". Envío a imprenta: -Master y carátula del video de capacitación, versiones casilla federal y única, para pruebas de color.		
2.2.6 Distribuir los materiales de Observadores electorales, Reclutamiento SE y CAE, Primera y Segunda etapa de capacitación SE y CAE, Capacitación ciudadanos insaculados, Primera y Segunda etapa de capacitación funcionarios de mesa directiva de casilla y Simulacros de la Jornada Electoral.* FI: 07/10/2014 FT: 07/06/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: La distribución nacional de materiales para simulacros lleva un avance del 90%. Debido a que cinco materiales continúan en producción, se estima que su entrega a Juntas Locales concluya el 24 de abril.		
Subproceso: 2.4 Capacitación Electoral		
2.4.1 Impartir y supervisar los cursos de capacitación, preparación o información a observadores electorales. FI: 07/10/2014 FT: 15/05/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: La actividad inició el 06/10/2014.		
Nota UR: Se continúa con el seguimiento a las juntas que iniciaron con la capacitación a observadores electorales. Las juntas han capacitado a 4,025 observadores electorales.		
2.4.2 Elaborar el informe sobre el desarrollo de la primera etapa de capacitación electoral que se presenta al CG, a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral y a los Consejos Locales y Distritales. FI: 01/04/2015 FT: 30/04/2015	DECEYEC	■
Nota UR: Se continúa con la elaboración del informe sobre el desarrollo de la primera etapa de capacitación electoral.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Proceso: 3.Sistemas Informáticos para PEF		
Subproceso: 3.1 Organización Electoral		
3.1.3 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Cómputos Distritales y de Circunscripción. FI: 07/10/2014 FT: 30/04/2015	UNICOM	■
Nota Comisión: La actividad inició el 04/04/2014.		
Nota UR: Continúa el desarrollo y pruebas del sistema.		
3.1.10 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de la Jornada Electoral (SIJE). FI: 02/01/2015 FT: 31/05/2015	UNICOM	■
Nota UR: Continúa el diseño del sistema y el desarrollo del sistema.		
Subproceso: 3.2 Capacitación		
3.2.5 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Evaluación de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Segunda Etapa. FI: 07/10/2014 FT: 30/05/2015	UNICOM	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014.		
Nota UR: Continúa el diseño y desarrollo del sistema.		
3.2.8 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Información de Desempeño de Funcionarios de Casilla. FI: 02/01/2015 FT: 30/06/2015	UNICOM	■
Nota UR: Continúa el diseño y el desarrollo del sistema.		
Subproceso: 3.4 Desarrollo Democrático		
3.4.1 Desarrollar el Sistema de Información Ejecutiva del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/05/2015	UNICOM	■
Nota Comisión: La actividad inició el 04/04/2014.		
Nota UR: Continúa el desarrollo y pruebas del sistema.		
Subproceso: 3.6 Registro Federal de Electores		
3.6.1 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el sistema de Consulta en Casillas Especiales (SICCE). FI: 02/01/2015 FT: 31/05/2015	UNICOM	■
Nota UR: Continúa el desarrollo y diseño del sistema.		
Proceso: 4.Insumos de Información Registral para el Proceso Electoral Federal y apoyo a los Procesos Electorales Locales		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Subproceso: 4.2 Apoyo para elaboración y validación de Anexos Técnicos y Financieros		
4.2.1 Realizar el control, seguimiento y desarrollo de las actividades establecidas para el apoyo a los Procesos Electorales Locales Coincidentes, así como participar en la entrega de los diversos productos y servicios electorales, tales como Cartas y Listados de Insaculados, Listas Nominales de Exhibición / Revisión, Listas Nominales de Electores Definitivas, Libro Blanco y Listados Adicionales (Adenda). FI: 07/10/2014 FT: 31/08/2015	DERFE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014.		
<p>Nota UR: La recepción de observaciones a la Lista Nominal de Electores para Revisión (LNER) en las entidades con PEL, presenta el siguiente estatus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distrito Federal, Guerrero México, Querétaro, San Luis Potosí, Sonora, Tabasco y Yucatán, informaron mediante oficio que no se presentaron observaciones. - La UTVOPL informó a través de correo institucional que los estados de Baja California Sur, Campeche, Colima, Jalisco, Morelos y Nuevo León no presentaron observaciones. - Asimismo, informó La UTVOPL que del estado de Guanajuato no se ha recibido información. - En el estado de Michoacán el representante del PRI presentó 89 observaciones que se encuentran en proceso de análisis. <p>Por otra parte, se informa que se elaboró el manual de usuario del sistema para la lectura del Código de Verificación de Producción de la Lista Nominal de Electores Definitiva con Fotografía que se realizará durante la entrega a los Consejos Distritales; así como los materiales didácticos a utilizar durante el curso de capacitación que se instrumentará para tal efecto.</p>		
Subproceso: 4.3 Orientación Ciudadana		
4.3.1 Presentar informes sobre orientación ciudadana, respecto de la atención proporcionada a los ciudadanos, de manera personal o telefónica, en el Centro de Atención Ciudadana y Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana, así como de acceso permanente a los ciudadanos para consultar su situación registral. FI: 07/10/2014 FT: 30/06/2015	DERFE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014.		
<p>Nota UR: Del 1 de septiembre del 2014 al 5 de abril de 2015, la Dirección de Atención Ciudadana, a través de INETEL, los 31 CECEOC y 300 CEDIC, proporcionó 2,850,329 atenciones ciudadanas. Asimismo, derivado de la consulta permanente a la Lista Nominal de Electores, se obtuvo un total de 14,522,571 consultas, de las cuales 7,841 ciudadanos realizaron la consulta a través de INETEL, 2,330 en los CECEOC, 31,712 mediante los CEDIC y 14,480,688 en el Portal Institucional (esta cifra se actualiza mensualmente). Del total, se encontraron incluidos en la Lista Nominal de Electores 12,590,266 registros ciudadanos, 1,929,943 no estaban incluidos, de 1,102 no existía registro y 1,260 fueron clasificados como otro.</p>		
Subproceso: 4.4 Captar y resolver las Instancias Administrativas y Demandas de Juicio que presentan los ciudadanos en los MAC durante el PEF		
4.4.1 Recibir y resolver las solicitudes de expedición de credencial de los ciudadanos que habiendo cumplido los requisitos y trámites no hubiesen obtenido su Credencial para Votar con fotografía durante el Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 07/10/2014 FT: 15/04/2015	DERFE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
<p>Nota UR: Del 1 de septiembre de 2014 al 5 de abril de 2015, se recibieron 1,407 Solicitudes de Expedición de Credencial para Votar, de las cuales 797 fueron procedentes, 201 resultaron improcedentes, 211 sobreesídas y 198 se encuentran en trámite.</p>		
<p>4.4.3 Recibir y tramitar las Demandas de Juicio para la Protección de los derechos político-electorales que el ciudadano respecto a la resolución negativa o no contestación en tiempo de una solicitud de rectificación a la Lista Nominal o de expedición de Credencial, presente conforme a la LGSMIME, la cual no señala plazo para la interposición de dichas demandas a efecto de garantizar el derecho al sufragio de los ciudadanos.</p> <p>FI: 07/10/2014 FT: 06/06/2015</p>	DERFE	■
<p>Nota Comisión: La actividad inició el 01/09/2014.</p>		
<p>Nota UR: Del 1 de septiembre de 2014 al 5 de abril de 2015, se recibieron 46 requerimientos del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación con motivo de la interposición de Juicios para la Protección de los Derechos Políticos-Electorales del Ciudadano, de los cuales 2 se encuentra en trámite. Asimismo, se interpusieron 64 Demandas de Juicio para la Protección de los Derechos Político-Electorales, de las cuales en 18 se revocó la resolución, en 23 se confirmó la resolución impugnada, 1 fue sobreesída, 4 se desecharon y 18 están en espera de la resolución por parte del TEPJF.</p>		
Proceso: 5.Sistema Información sobre el desarrollo de la Jornada Electoral (SIJE)		
Subproceso: 5.5 Realización de pruebas y simulacros del SIJE		
<p>5.5.1 Elaborar lineamientos para pruebas de captura y simulacros.</p> <p>FI: 01/03/2015 FT: 30/04/2015</p>	DEOE	■
<p>Nota UR: Se envió la circular INE/DEOE/UNICOM/0004/2015 dirigida a los vocales ejecutivos de las juntas locales ejecutivas para informar sobre la realización de las pruebas de acceso y captura del sistema informático del SIJE 2015, así como los correspondientes lineamientos para su realización. Asimismo, se solicitó, al área correspondiente de la UNICOM, la colocación en el Campus Virtual del INE de los materiales que serán utilizados para las pruebas de acceso y captura del SIJE 2015.</p>		
Proceso: 6.Documentación electoral		
Subproceso: 6.3 Seguimiento de la producción		
<p>6.3.1 Dar seguimiento a la producción de la documentación electoral sin emblemas de la elección de Diputados Federales conforme a las especificaciones técnicas. *</p> <p>FI: 20/11/2014 FT: 30/04/2015</p>	DEOE	■
<p>Nota UR: Se han entregado 132,058 avisos de localización de casilla a la Bodega Central de Organización Electoral. Las 23,599 piezas restantes están en proceso de costura y suaje y está programado que sean entregadas en la Bodega el 10 de abril. Se recibieron en la Bodega Central de Organización Electoral el total de etiquetas de recuento, es decir, 155,657. La empresa Sistemas en Ingeniería Gráfica, S.A. de C.V. entregó muestras de la etiqueta de seguridad para la caja paquete electoral. En este sentido, se imprimió el rollo de polipropileno y está pendiente integrarlo con el liner que contiene el adhesivo.</p>		
<p>6.3.3 Dar seguimiento a la producción de la documentación electoral con emblemas de la elección de Diputados Federales conforme a las especificaciones técnicas. *</p> <p>FI: 01/02/2015 FT: 07/05/2015</p>	DEOE	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Nota UR: El domingo 05 de abril inició la producción de la documentación con emblemas con el Acta de la jornada electoral en su versión Elección Federal sin candidatos independientes, llevando un avance de 72%.		
6.3.6 Dar seguimiento a la producción de las boletas electorales de la elección de Diputados Federales conforme a las especificaciones técnicas. * FI: 06/04/2015 FT: 04/05/2015	DEOE	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Nota UR: Se entregaron a Talleres Gráficos de México (TGM) listados de candidatos y cantidades a producir de boletas por municipio. El 6 de abril inició la producción de las boletas electorales, con la presencia de las autoridades del Instituto y medios de comunicación. Se entregaron a TGM los listados de sustituciones de candidatos, aprobados por el Consejo General el 8 de abril.		
6.3.7 Elaborar los reportes mensuales e informe final de los trabajos de supervisión de la producción de la documentación electoral. * FI: 01/12/2014 FT: 30/06/2015	DEOE	■
Nota UR: Se elaboraron los reportes diarios, correspondientes al período del 3 al 9 de abril de 2015, del avance en la producción de la documentación sin emblemas del PEF 2014-2015, así como los correspondientes al inicio de la producción de la documentación con emblemas y de boletas electorales.		
Proceso: 8.Resultados Preliminares		
Subproceso: 8.1 PREP		
8.1.1 Analizar, diseñar, desarrollar, probar e implementar el Sistema Informático. FI: 07/10/2014 FT: 30/04/2015	UNICOM	■
Nota Comisión: La actividad inició el 04/04/2014.		
Nota UR: Continúa el desarrollo y pruebas del sistema.		
8.1.3 Implementar una auditoría en materia de tecnologías de la información y comunicación. FI: 07/10/2014 FT: 01/06/2015	UNICOM	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/08/2014.		
Nota UR: Se entregaron a la UNAM los ambientes para las pruebas funcionales. Se ajustó el plan para las pruebas de negación de servicio las cuales inician a finales de abril.		
8.1.4 Operar el Comité Técnico Asesor para el Programa de Resultados Electorales (COTAPREP). FI: 07/10/2014 FT: 30/06/2015	UNICOM	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/08/2014.		
Nota UR: Los miembros del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales (COTAPREP) revisaron los documentos a tratar en la Quinta Sesión Ordinaria, que tendrá lugar el lunes 13 de abril en las instalaciones del INE. Dentro de la documentación a revisar se encuentran: la propuesta de modificaciones al plan de trabajo del COTAPREP, presentación del plan general de TELMEX, reporte de experiencia del		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
personal en PREP, explicación de las pruebas ARMSTRONG realizadas al personal del área, informe de tiempos de acopio y el Segundo Informe Actividades del COTAPREP que será puesto a consideración del Consejo General del Instituto para su aprobación.		
8.1.6 Elaborar y someter a consideración del CG el Proyecto de acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se determina el día y la hora de inicio y cierre de la difusión de los Resultado Electorales Preliminares, los datos que se capturarán y publicarán, la frecuencia de tiempo mínimo de publicación de los mismos, así como la manera y periodicidad de publicación de los datos y las imágenes digitalizadas. * FI: 01/04/2015 FT: 30/04/2015	UNICOM	■
Nota UR: El pasado 2 de marzo se revisó el "Proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban: el Proceso Técnico-Operativo, los datos a capturar y publicar, así como los lineamientos a los que se sujetarán los consejos locales y distritales para la supervisión tanto de los simulacros como de la ejecución del programa de resultados electorales preliminares en las elecciones federales 2015" con los miembros COTAPREP y los representantes de partidos políticos y consejeros del poder legislativo ante el Instituto, teniendo como invitados a asesoras/es de los Consejeras/os Electorales. Se tomaron en cuenta los comentarios realizados al Proyecto de Acuerdo y se turnó a las oficinas de los/as Consejeros/as para su revisión y posterior aprobación por el Consejero General.		
Subproceso: 8.2 Normatividad		
8.2.5 Elaborar y someter a consideración del CG el Proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se emiten los Lineamientos a que se sujetarán los consejos locales y distritales para los simulacros y la ejecución del Programa de Resultados Electorales Preliminares en las elecciones federales. * FI: 01/04/2015 FT: 30/04/2015	UNICOM	■
Nota UR: El pasado 2 de marzo se revisó el "Proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Nacional Electoral por el que se aprueban: el Proceso Técnico-Operativo, los datos a capturar y publicar, así como los lineamientos a los que se sujetarán los consejos locales y distritales para la supervisión tanto de los simulacros como de la ejecución del programa de resultados electorales preliminares en las elecciones federales 2015" con los miembros COTAPREP y los representantes de partidos políticos y consejeros del poder legislativo ante el Instituto, teniendo como invitados a asesoras/es de los Consejeras/os Electorales. Se tomaron en cuenta los comentarios realizados al Proyecto de Acuerdo y se turnó a las oficinas de los/as Consejeros/as para su revisión y posterior aprobación por el Consejero General.		
Proceso: 9. Distribución		
Subproceso: 9.2 Envíos custodiados		
9.2.6 Dar seguimiento a la distribución no custodiada, desde la llegada de los vehículos a la bodega central, durante los traslados y su arribo a los consejos distritales. * FI: 07/04/2015 FT: 23/04/2015	DEOE	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Nota UR: El 8 de abril se envió la Circular, Calendarios y Programa Nacional de Distribución a las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas. Se dará seguimiento a la distribución del 11 al 23 de abril de 2015.		
Proceso: 10. Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Subproceso: 10.2 Atención a visitantes extranjeros		
10.2.3 Difundir la Convocatoria para visitantes extranjeros y el formato de acreditación, junto con el Acuerdo del CG, entre audiencias potencialmente interesadas. * FI: 15/11/2014 FT: 30/05/2015	CAI	■
Nota UR: El Acuerdo, la Convocatoria y el Formato de Acreditación siguen difundándose a través de la página de internet del Instituto. Además, se ha enviado por vía electrónica a todos aquellos interesados que la han solicitado.		
10.2.4 Notificar a los interesados la resolución a la solicitud de acreditación como visitante extranjero. * FI: 15/11/2014 FT: 30/05/2015	CAI	■
Nota UR: Se ha notificado oportunamente a todos los solicitantes que han enviado su formato de acreditación sobre su aceptación como visitante extranjero.		
10.2.5 Recibir y dictaminar las solicitudes de acreditación como visitantes extranjeros. * FI: 15/11/2014 FT: 26/05/2015	CAI	■
Nota UR: Se han recibido varias solicitudes de acreditación como visitantes extranjeros, a las cuales se ha dado curso puntual.		
10.2.6 Elaborar y entregar gafetes de acreditación e información institucional a los visitantes extranjeros. * FI: 15/11/2014 FT: 06/06/2015	CAI	■
Nota UR: Se están elaborando los gafetes de visitante extranjero de los integrantes de la primera misión de acompañamiento de UNIORE; quienes llegarán el día domingo 12 de abril.		
10.2.7 Presentar informes mensuales al CG sobre las actividades realizadas por la CAI sobre la atención a visitantes extranjeros. FI: 02/03/2015 FT: 28/08/2015	CAI	■
Nota UR: Se está concentrando la información necesaria para el siguiente informe mensual de visitantes extranjeros. Se llevó a cabo una reunión con las autoridades de migración y de la SRE para aclarar el problema de las visas y los permisos para los visitantes extranjeros con diferentes tipos de pasaporte y tipos de estatus migratorio, lo cual ya fue acordado. También se llevó a cabo una reunión, el día 7 de abril, con la Coordinación de Relaciones con Organismos Electorales (COROE) del TEPJF, para dar seguimiento al programa de visitantes extranjeros y al de invitados institucionales.		
Proceso: 11.Observadores electorales		
Subproceso: 11.1 Acreditación		
11.1.2 Dar seguimiento a la recepción de solicitudes de registro para participar como observadores electorales, a la capacitación, a la aprobación de registro y a la entrega de acreditaciones aprobadas por los consejos correspondientes. * FI: 01/11/2014 FT: 30/06/2015	DEOE	■
Nota UR: A la fecha, INE, Agrupaciones y OPLE han capacitado a 4,053 ciudadanos; asimismo, se han aprobado 3,548 solicitudes de observadores electorales a nivel nacional, de las cuales 3,059 son		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
individuales y 489 corresponden a 36 agrupaciones.		
Proceso: 12.Voto Electrónico		
Subproceso: 12.1 Coordinar la preparación e instalación de equipos de boletas electrónicas el día de la jornada electoral del PEF 2014-2015		
12.1.2 Preparar sistema informático para descarga de resultados. FI: 06/04/2015 FT: 24/04/2015	DEOE	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Nota UR: Se realizaron pruebas de descarga de resultados en la base de datos central. Se colocó el programa de descarga de resultados en el servidor 10.0.62.187 para su descarga por parte de los distritos participantes en la prueba piloto de 2015.		
Subproceso: 12.4 Aplicar mantenimiento correctivo y preventivo a las boletas electrónicas		
12.4.8 Dar seguimiento a los trabajos de mantenimiento y configuración de las boletas electrónicas para la prueba piloto. * FI: 12/01/2015 FT: 16/05/2015	DEOE	■
Nota UR: A la fecha se han preparado 1,162 equipos de boleta electrónica, de un universo de 1,500. Se prestaron 15 equipos a la JLE de Puebla para realizar dos elecciones estudiantiles en igual número de universidades. Se elaboraron las propuestas de plantillas con las preguntas correspondientes para ser puestas a la consideración de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral.		
12.4.9 Realizar los trabajos necesarios para habilitar la transmisión y recepción de resultados electorales a través de los dispositivos móviles. * FI: 23/03/2015 FT: 15/05/2015	DEOE	■
Nota UR: Se realizó una revisión de los resultados de la prueba de capacitación con los Supervisores del Instrumento de Votación Electrónica de los 3 distritos participantes. Con base a la revisión se realizaron los ajustes a la interfaz de la aplicación para mejorar la funcionalidad de la captura.		
Proceso: 13.Custodia		
Subproceso: 13.2 Implementación de la custodia		
13.2.5 Dar seguimiento a la instrumentación de la custodia en las diferentes etapas acordadas con las fuerzas armadas. * FI: 16/01/2015 FT: 31/10/2015	DEOE	■
Nota UR: Se solicitaron los croquis de ubicación de los 300 distritos, a los vocales de organización electoral locales, para efectos de su entrega al personal de SEDENA, SEMAR y a la empresa transportista. Se atendió una reunión de trabajo con personal de SEDENA y SEMAR para definir la logística de la custodia, así como la forma de reportar los incidentes durante el resguardo y traslados de la documentación electoral.		
Proceso: 14.Monitorio de programas que difunden noticias		
Subproceso: 14.1 Desarrollar el sistema de monitoreo de noticieros		
14.1.4 Implementación del Sistema. *	DEPPP	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
FI: 10/01/2015 FT: 03/06/2015		
Nota UR: El sistema se encuentra operando normalmente por el personal de la UNAM.		
14.1.6 Elaboración y publicación del informe de monitoreo de noticieros en campaña (conforme a la metodología). * FI: 06/04/2015 FT: 03/06/2015	DEPPP	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Nota UR: El personal de la UNAM se encuentra realizando el monitoreo que corresponde al primer informe el cual comprende el periodo del 5 al 12 de abril. Una vez que la UNAM concluya el monitoreo del primer periodo se publicará el informe correspondiente.		
Subproceso: 14.4 Generación y publicación de informes		
14.4.2 Elaboración y publicación del informe de monitoreo de noticieros en campaña (conforme a la metodología). * FI: 05/04/2015 FT: 03/06/2015	DEPPP	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Proceso: 15.Servicio Profesional Electoral		
Subproceso: 15.1 Ocupación de cargos		
15.1.4 Gestionar la ocupación de cargos y puestos vacantes exclusivos del SPEN en Oficinas Centrales y Órganos Desconcentrados de Instituto Nacional Electoral. FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	DESPEN	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: El pasado 04 de abril del 2015, se presentó a la CSPEN la propuesta de 2 readscripciones en cargos de Vocal Ejecutivo de Junta Distrital en el estado de Veracruz.		
Proceso: 16.Conformación, Integración y Actualización de la Cartografía Electoral		
Subproceso: 16.2 Generación y reproducción de productos cartográficos		
16.2.2 Actualizar las bases geográficas digitales de las 32 entidades del país con la ubicación correcta de los rasgos relevantes en materia de organización electoral, actividad que se lleva a cabo en conjunto con DEOE, mediante el Portal de Servicios Cartográficos. FI: 01/12/2014 FT: 30/05/2015	DERFE	■
Nota UR: Los Vocales Distritales de Organización Electoral, del Registro Federal de Electores y los Jefes de Oficina de Cartografía estatales en todas las entidades federativas, llevan a cabo los trabajos de revisión y digitalización de los rasgos relevantes en materia de organización electoral en el Portal de Servicios Cartográficos. Por lo anterior, los Vocales Distritales de Organización Electoral han revisado 139,339 rasgos, los Vocales del RFE 134,683 y los JOCE 132,712 de un total de 149,352, lo que representan un avance del 93.3 por ciento a nivel nacional, considerando el avance de los Vocales de Organización Electoral. Por su parte los TAC y JOCE han sincronizado 102,150 casillas de un total de 148,980 aprobadas por los consejos distritales el 2 de abril de 2015, que representa un avance del 68.6 por ciento.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Subproceso: 16.3 Publicación de la cartografía en sitio web		
16.3.1 Integrar el sistema de consulta de la ubicación de las casillas, el cual funcionará el día de la jornada electoral del año 2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/05/2015	DERFE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
<p>Nota UR: Se continúa con los trabajos de ubicación de las casillas electorales en el Sistema Ubicatusilla en Google a partir de los trabajos de revisión y digitalización de rasgos relevantes en materia de organización electoral que los Vocales Distritales de Organización Electoral, del Registro Federal de Electores y personal de cartografía de todo el país llevan a cabo actualmente. Se ha revisado la ubicación geográfica de 102,150 casillas de un total de 148,980 aprobadas por los Consejos Distritales el 2 de abril de 2015, que representa un avance del 68.6 por ciento. Respecto al sistema informático que se utilizará previo y durante la jornada electoral para la publicación de las casillas, se tiene un avance del 60 por ciento en su desarrollo. Paralelamente se trabaja en la preparación de una cartografía a nivel distrital más ligera de la preparada originalmente, con objeto de disminuir el tiempo de descarga del sitio en el browser del cliente, en este sentido se tiene un avance del 60 por ciento.</p>		
Proceso: 17.Integración de Mesas directivas de casillas		
Subproceso: 17.2 Contratación de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE).		
17.2.2 Coordinar, dar seguimiento y supervisar los procedimientos de reclutamiento, selección, contratación, capacitación y evaluación de los SE y CAE y el desarrollo de las actividades en materia de capacitación y asistencia electoral que realicen. FI: 16/10/2014 FT: 15/06/2015	DECEYEC	■
<p>Nota UR: De acuerdo con la información registrada en el Multisistema ELEC2015 se realizó la evaluación curricular de 139,520 aspirantes, de los cuales 134,607 contaron con plática de inducción, se aplicó el examen de conocimientos, habilidades y actitudes a 111,520 aspirantes en las 32 entidades del país y se ha entrevistado a los aspirantes a SE y CAE. Las juntas han realizado 17,855 entrevistas para SE y 86,700 para CAE.</p> <p>El número de aspirantes asignados es para SE 5,601 y para CAE 33,175, de un total de aprobados de 5,601 y 33,192, respectivamente. En las juntas distritales se cuenta con una lista de reserva de aspirantes con calificación mayor a 6 de 3,799 para SE y 42,026 para CAE.</p> <p>Las juntas han realizado un total de 5,008 sustituciones de SE y CAE.</p> <p>Se continúa con el seguimiento y supervisión de las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos en donde se abrieron segundas convocatorias: 7 de Baja California, 01 y 02 Baja California Sur, 02 de Campeche, 05 Chiapas, 07 de Chihuahua, 01 y 03 de Coahuila, 04, 05, 11, 12 y 16 del Distrito Federal, 04 de Guanajuato, 05, 06, 07 y 08 de Guerrero, 01, 02, 04 y 07 de Michoacán, 02, 03, 08, 09 y 11 de Nuevo León, 01, 02 y 04 de Querétaro, 05, 06 y 07 de Sinaloa, 02 y 05 de Sonora, 03 y 04 de Tabasco y 03 de Tamaulipas.</p> <p>Asimismo, se da seguimiento a las actividades de las juntas distritales que abrieron una tercera convocatoria: 02 y 08 Baja California, 05 y 08 de Chihuahua, 10, 15 y 17 del Distrito Federal, 01, 07, 10 y 12 de Nuevo León, 03 y 04 de Sonora, 05 de Tabasco, 05 y 06 de Tamaulipas.</p> <p>Distritos que abrieron cuarta convocatoria: 09 de Chihuahua, 11 de Michoacán, 05 de Nuevo León y 06 de Tabasco. Distritos que abrieron quinta convocatoria: 01 de Chihuahua y 12 de Michoacán.</p> <p>Los cargos faltantes de asignar corresponden a las juntas distritales 05 Tlalpan-Distrito Federal (1: Rescisión de contrato), 20 Iztapalapa-Distrito Federal (1: Sustitución por incapacidad, 1: Sustitución por promoción), 24 Coyoacán-Distrito Federal (1: Sustitución por incapacidad), 03 León-Guanajuato (1: Sustitución por</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
<p>promoción), 13 Ecatepec de Morelos-Estado de México (1:Sustitución por incapacidad), 36 Tejupilco-Estado de México (1: Sustitución por incapacidad), 05 Zamora-Michoacán (1: Sustitución por incapacidad), 09 Uruapan-Michoacán (1: Sustitución por incapacidad), 10 Morelia-Michoacán (1: Sustitución por incapacidad), 08 Guadalupe-Nuevo León (1: Sustitución por incapacidad), 11 Guadalupe-Nuevo León (1: Sustitución por incapacidad), 12 Cadereyta de Jiménez-Nuevo León (1: Sustitución por promoción), 04 Querétaro-Querétaro (2: Sustitución por promoción), 08 Tampico-Tamaulipas (1: Sustitución por incapacidad) y 04 Mérida-Yucatán (1: Sustitución por incapacidad).</p> <p>Entre las principales situaciones por las cuales las juntas distritales han tenido que abrir nuevas convocatorias para contar con el número suficiente de SE y CAE en las diferentes entidades, se encuentran las siguientes: baja por falsedad, baja productividad, declinación, enfermedad, excesiva carga de trabajo, excesivo cobro de ISR, falta de pago, inseguridad, los ciudadanos se desisten a participar, contar con una mejor oferta laboral, militantes de partidos políticos, no les gusto el trabajo, población flotante, poca respuesta de los ciudadanos, recorren distancias muy largas, renuncia y sueldo bajo.</p> <p>Las juntas se encuentran realizando la primera evaluación de las actividades de capacitación y asistencia electoral desarrolladas por los SE y CAE, durante la primera etapa de capacitación.</p>		
Subproceso: 17.3 Integración de Mesas Directivas de Casilla (Primera insaculación y Preparación de la Segunda insaculación).		
17.3.1 Coordinar la aplicación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral y del Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Se continúa con el acompañamiento a las juntas sobre la aplicación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2014-2015, así como al Programa de Integración de Mesas Directivas de Casilla y Capacitación Electoral, durante la primera etapa de capacitación dirigida a los ciudadanos sorteados, la cual concluyó el 31 de marzo. Las juntas están terminando la captura de la información, por lo que de acuerdo con la información registrada en el Multisistema ELEC2015, se visitaron 10,962,732 ciudadanos, se notificaron 7,521,135, con notificación efectiva 3,899,310, capacitados 2,985,415, de los cuales se consideran como ciudadanos aptos 2,802,678.		
17.3.15 Periodo de sustituciones de integrantes de mesas directivas de casillas. FI: 09/04/2015 FT: 06/06/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
17.3.16 Supervisar la entrega de nombramientos a funcionarios de mesas directivas de casilla. FI: 09/04/2015 FT: 06/06/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
17.3.17 Supervisar la segunda etapa de capacitación a funcionarios de mesas directivas de casilla y simulacros. FI: 09/04/2015 FT: 06/06/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
17.3.18 Supervisar la sustitución de funcionarios de mesas directivas de casilla. FI: 09/04/2015 FT: 06/06/2015	DECEYEC	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Subproceso: 17.4 Verificaciones		
17.4.1 Verificar la fase de reclutamiento, selección, contratación y capacitación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales. FI: 17/10/2014 FT: 31/01/2015	DECEYEC	■
<p>Nota Comisión: Con base en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del INE aprobada mediante Acuerdo INE/CG101/2014, la DECEYEC elaboró el Manual de Contratación de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores Asistentes Electorales (CAE) el cual constituye una herramienta esencial para que el Instituto contrate al personal auxiliar que en su desempeño logre con certeza, legalidad, transparencia y eficacia operativa la aplicación del procedimiento para integrar las mesas directivas de casilla y las actividades de capacitación y asistencia electoral. Con base en este Manual, en caso de no contar con un número suficiente de SE, CAE o hasta 10 aspirantes en lista de reserva para cubrir las vacantes que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contrato, los consejos distritales podrán determinar, a partir del 20 de enero y hasta el 15 de mayo de 2015 la publicación de nuevas convocatorias. Dado que la etapa de verificación de la fase de reclutamiento, selección, contratación y capacitación concluyó el pasado 31 de enero y debido a que el número actual de CAE a sustituir (17 vacantes) no pone en riesgo el periodo electoral es posible dar por normalizada la actividad referida.</p>		
<p>Nota UR: De acuerdo con lo señalado en el Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales, en caso de no contar con un número suficiente de SE, CAE o hasta 10 aspirantes en lista de reserva para cubrir las vacantes que se generen por eventuales renunciaciones o rescisiones de contrato, los consejos distritales podrán determinar, a partir del 20 de enero y hasta el 15 de mayo de 2015, de acuerdo al formato autorizado por el Consejo General, la publicación de nuevas convocatorias, el número de veces que sea necesario.</p> <p>Se continúa con el seguimiento y supervisión de las etapas del proceso de reclutamiento y selección de SE y CAE en los distritos en donde se abrieron segundas convocatorias: 07 de Baja California, 01 y 02 Baja California Sur, 02 de Campeche, 05 Chiapas, 07 de Chihuahua, 01 y 03 de Coahuila, 04, 05, 11, 12 y 16 del Distrito Federal, 04 de Guanajuato, 05, 06, 07 y 08 de Guerrero, 01, 02, 04 y 07 de Michoacán, 02, 03, 08, 09 y 11 de Nuevo León, 01, 02 y 04 de Querétaro, 05, 06 y 07 de Sinaloa, 02 y 05 de Sonora, 03 y 04 de Tabasco y 03 de Tamaulipas.</p> <p>Asimismo, se da seguimiento a las actividades de las juntas distritales que abrieron una tercera convocatoria: 02 y 08 Baja California, 05 y 08 de Chihuahua, 10, 15 y 17 del Distrito Federal, 01, 07, 10 y 12 de Nuevo León, 03 y 04 de Sonora, 05 de Tabasco, 05 y 06 de Tamaulipas.</p> <p>Distritos que abrieron cuarta convocatoria: 09 de Chihuahua, 11 de Michoacán, 05 de Nuevo León y 06 de Tabasco. Distritos que abrieron quinta convocatoria: 01 de Chihuahua y 12 de Michoacán.</p> <p>Los cargos faltantes de asignar corresponden a las juntas distritales 05 Tlalpan-Distrito Federal (1: Rescisión de contrato), 20 Iztapalapa-Distrito Federal (1: Sustitución por incapacidad, 1: Sustitución por promoción), 24 Coyoacán-Distrito Federal (1: Sustitución por incapacidad), 03 León-Guanajuato (1: Sustitución por promoción), 13 Ecatepec de Morelos-Estado de México (1: Sustitución por incapacidad), 36 Tejupilco-Estado de México (1: Sustitución por incapacidad), 05 Zamora-Michoacán (1: Sustitución por incapacidad), 09 Uruapan-Michoacán (1: Sustitución por incapacidad), 10 Morelia-Michoacán (1: Sustitución por incapacidad), 08 Guadalupe-Nuevo León (1: Sustitución por incapacidad), 11 Guadalupe-Nuevo León (1: Sustitución por incapacidad), 12 Cadereyta de Jiménez-Nuevo León (1: Sustitución por promoción), 04 Querétaro-Querétaro (2: Sustitución por promoción), 08 Tampico-Tamaulipas (1: Sustitución por incapacidad) y 04 Mérida-Yucatán (1: Sustitución por incapacidad).</p> <p>Entre las principales situaciones por las cuales las juntas distritales han tenido que abrir nuevas convocatorias para contar con el número suficiente de SE y CAE en las diferentes entidades, se encuentran</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
las siguientes: baja por falsedad, baja productividad, declinación, enfermedad, excesiva carga de trabajo, excesivo cobro de ISR, falta de pago, inseguridad, los ciudadanos se desisten a participar, contar con una mejor oferta laboral, militantes de partidos políticos, no les gusto el trabajo, población flotante, poca respuesta de los ciudadanos, recorren distancias muy largas, renuncia y sueldo bajo.		
17.4.3 Verificar la instrumentación del procedimiento de integración de mesas directivas de casilla, en la segunda etapa de capacitación. FI: 09/04/2015 FT: 06/06/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.1 Verificación Nacional Muestral		
18.1.10 Estimar Indicadores y elaborar el Informe de resultados. FI: 09/03/2015 FT: 10/04/2015	DERFE	■
Nota UR: Se concluyó la estimación de los indicadores de la VNM15 y se está revisando el Informe de resultados que será proporcionado a los partidos políticos el viernes 10 abril para su posterior presentación en el Grupo de Trabajo de Operación en Campo en reunión extraordinaria del 14 de abril de 2015.		
Subproceso: 18.3 Validez y definitividad del Padrón Electoral y la Lista Nominal de Electores Definitiva con fotografía		
18.3.2 Elaborar y someter a consideración del CG el proyecto de Acuerdo por el que se declara que el Padrón Electoral y los Listados Nominales de Electores que serán utilizados en la jornada electoral del 7 de junio del 2015, son válidos y definitivos. FI: 01/04/2015 FT: 29/04/2015	DERFE	■
Nota UR: La propuesta de estructura y contenido del proyecto de Acuerdo se remitió a las diferentes áreas de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores para sus observaciones, el cual será presentado a la CRFE en sesión del 20 de abril para su posterior presentación al CG en su sesión ordinaria del 29 de abril de 2015.		
Proceso: 19.Acondicionamiento y equipamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia		
Subproceso: 19.2 Dar seguimiento al equipamiento de las bodegas distritales y espacios de custodia		
19.2.4 Dar seguimiento al equipamiento de las bodegas y espacios de custodia en los consejos distritales. * FI: 01/02/2015 FT: 31/05/2015	DEOE	■
Nota UR: Se enviaron los formatos de seguimiento del equipamiento de bodegas distritales y espacios de custodia, a los vocales de organización electoral local.		
Proceso: 20.Cómputos		
Subproceso: 20.2 Cómputo distrital		
20.2.2 Coordinar y dar la capacitación nacional a los integrantes de las juntas y consejos para el adecuado desarrollo de los cómputos distritales. FI: 01/04/2015 FT: 31/05/2015	DEOE	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
<p>Nota UR: En sesión celebrada el 30 de marzo, la Comisión de Capacitación y Organización Electoral aprobó el proyecto de Acuerdo por el que se emiten los Manuales de Capacitación sobre cómputos distritales. Los referidos manuales, fueron aprobados con engrose, por el Consejo General el 1 de abril de 2015. Se trabaja en la integración del Programa de capacitación presencial para los miembros del servicio profesional electoral y los consejeros electorales de los consejos locales y distritales, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica y la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, el cual está previsto para desarrollarse en la segunda quincena de abril de 2015.</p>		
<p>20.2.3 Dar seguimiento a la capacitación que los órganos desconcentrados brindan a personal de la Junta sobre los cómputos distritales. FI: 01/04/2015 FT: 30/06/2015</p>	DEOE	■
<p>Nota UR: Considerando que la capacitación a los miembros del servicio profesional electoral y los consejeros electorales de los consejos locales y distritales, se llevará a cabo del 15 al 30 de abril, se tiene previsto capacitar al personal de las juntas locales y distritales a partir de mayo.</p>		
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.3 Operación de la bodega		
<p>21.3.9 Recibir, clasificar y almacenar la documentación y materiales electorales en la Bodega Central de Organización Electoral, y cargar los vehículos para su distribución. * FI: 05/01/2015 FT: 20/05/2015</p>	DEOE	■
<p>Nota UR: Se recibieron los siguientes documentos y materiales en la Bodega Central, los cuales se clasificaron y almacenaron, por entidad y distrito: Canceles electorales portátiles 4,795; Juego de separadores 3,681; Etiqueta braille para urna de diputados 30,549; Cinta de seguridad 23,030; Caja paquete electoral 16,220; Marcadoras de credenciales 734; Dado para marcadora de credenciales 11,858; Sujetador marcadores de boletas 20,648; Base portaurna 27,586.</p>		
Proceso: 23.Emisión de Listados Nominales de Electores		
Subproceso: 23.3 Análisis de observaciones a la Lista Nominal de Electores para Revisión		
<p>23.3.2 Analizar las observaciones formuladas por los partidos políticos a las Listas Nominales de Revisión, así como elaborar y presentar el Informe al CG del INE y a la CNV respecto de las observaciones de dichos partidos políticos y de las modificaciones legalmente procedentes. FI: 15/02/2015 FT: 15/04/2015</p>	DERFE	■
<p>Nota UR: Se concluyó el análisis en sus etapas de gabinete y campo. Actualmente, se encuentra en desarrollo la etapa de análisis jurídico para su dictaminación.</p>		
Subproceso: 23.4 Impresión de Listados Nominales de Electores		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
23.4.2 Realizar la impresión de las Listas Nominales de Electores Definitivas con Fotografía, conforme al número de tantos definido para tal efecto. FI: 01/04/2015 FT: 30/04/2015	DERFE	■
Nota UR: En los Centros de Impresión, se iniciaron las actividades relativas a la generación e impresión de las Listas Nominales de Electores Definitivas con Fotografía de los estados de Tlaxcala, Nayarit, Veracruz, Puebla, Sinaloa, Aguascalientes y Zacatecas.		
Proceso: 24.Integración y funcionamiento de los consejos locales y distritales		
Subproceso: 24.2 Integración de los consejos locales y distritales		
24.2.3 Dar seguimiento a la sustitución de los representantes de los partidos políticos ante los consejos locales y distritales. * FI: 30/10/2014 FT: 31/07/2015	DEOE	■
<p>Nota UR: A la fecha se han realizado un total de 2,967 sustituciones de representantes de partidos políticos ante consejos locales y distritales.</p> <p>En los consejos locales:</p> <p>PAN: 13 propietarios y 15 suplentes. PRI: 6 propietarios y 5 suplentes. PRD: 13 propietarios y 14 suplentes. PT: 6 propietarios y 9 suplentes. PVEM: 5 propietarios y 10 suplentes. Movimiento Ciudadano: 9 propietarios y 11 suplentes. NA: 9 propietarios y 10 suplentes. MORENA: 12 propietarios y 11 suplentes. PH: 16 propietarios y 14 suplentes. ES: 15 propietarios y 14 suplentes.</p> <p>En los consejos distritales:</p> <p>PAN: 157 propietarios y 151 suplentes. PRI: 51 propietarios y 74 suplentes. PRD: 165 propietarios y 161 suplentes. PT: 102 propietarios y 108 suplentes. PVEM: 105 propietarios y 105 suplentes. Movimiento Ciudadano: 164 propietarios y 154 suplentes. NA: 114 propietarios y 107 suplentes. MORENA: 115 propietarios y 128 suplentes. PH: 205 propietarios y 148 suplentes. ES: 230 propietarios y 206 suplentes.</p>		
24.2.4 Dar seguimiento a las inasistencias de los representantes partidistas acreditados en los consejos locales y distritales, para que se informe al CG con el propósito de que se entere a los representantes de los partidos políticos. * FI: 30/10/2014 FT: 31/07/2015	DEOE	■
<p>Nota UR: A la fecha, los siguientes partidos políticos tienen una inasistencia sin justificar en la última sesión celebrada:</p> <p>PAN en 7 consejos locales y en 33 consejos distritales; PRI en 20 consejos distritales; PRD en 4 consejos locales y en 24 consejos distritales;</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
<p>PT en 6 consejos locales y en 36 consejos distritales; PVEM en 7 consejos locales y en 66 consejos distritales; Movimiento Ciudadano en 4 consejos locales y en 44 consejos distritales; NA en 7 consejos locales y en 19 consejos distritales; MORENA en 1 consejo local y en 35 consejos distritales; PH en 7 consejos locales y en 49 consejos distritales; ES en 5 consejos locales y en 67 consejos distritales.</p> <p>Los siguientes partidos tienen dos inasistencias consecutivas sin justificar: PAN en 13 consejos distritales; PRI en 7 consejos distritales; PRD en 6 consejos distritales; PT en 1 consejo local y en 32 consejos distritales; PVEM en 1 consejo local y en 20 consejos distritales; Movimiento Ciudadano en 2 consejos locales y 35 consejos distritales; NA en 14 consejos distritales; MORENA en 2 consejos locales y en 16 consejos distritales; PH en 3 consejos locales y en 27 consejos distritales; ES en 2 consejos locales y en 22 consejos distritales.</p> <p>Los siguientes partidos tienen tres inasistencias consecutivas sin justificar: PAN en 3 consejos distritales; PRI en 1 consejo distrital; PRD en 4 consejos distritales; PT en 2 consejos distritales; PVEM en 4 consejos distritales; Movimiento Ciudadano en 6 consejos distritales; NA en 2 consejos distritales; MORENA en 1 consejo distrital; PH en 11 consejos distritales; ES en 4 consejos distritales.</p> <p>Los siguientes partidos tienen cuatro inasistencias consecutivas sin justificar: NA en 1 consejo distrital; PH en 3 consejos distritales; ES en 1 consejo distrital.</p>		
<p>24.2.6 Dar seguimiento a la generación de vacantes de los integrantes de los consejos locales y distritales. FI: 31/10/2014 FT: 31/07/2015</p>	DEOE	
<p>Nota UR: Derivado del seguimiento realizado, se reporta que a la fecha se registra 1 vacante de Consejero Propietario en un Consejo Local. En cuanto a los consejos distritales, se tiene 2 vacantes de consejero propietario y 136 de suplentes.</p>		
<p>24.2.7 Dar seguimiento a la integración y funcionamiento de las comisiones de consejeros electorales que sean necesarias para vigilar y organizar el adecuado ejercicio de las funciones de los consejos. FI: 31/10/2014 FT: 31/07/2015</p>	DEOE	
<p>Nota UR: Derivado del seguimiento, se reporta que en los consejos locales se han aprobado 116 comisiones, en las cuales se han rendido o presentado un total de 250 informes. Por otra parte, en los consejos distritales se han aprobado 818 comisiones que han rendido o presentado un total de 2,117</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
informes.		
Subproceso: 24.3 Celebración de sesiones de los consejos locales y distritales		
24.3.1 Dar seguimiento al desarrollo de las sesiones de consejos locales y distritales. * FI: 30/10/2014 FT: 31/07/2015	DEOE	■
Nota UR: A partir del inicio del Proceso Electoral Federal, los consejos locales han celebrado 169 sesiones ordinarias y 99 extraordinarias; en tanto que los consejos distritales han realizado 1,499 sesiones ordinarias, 1,986 extraordinarias y 299 especiales.		
Proceso: 26.Estadística electoral		
Subproceso: 26.5 Desarrollo del Sistema de Consulta		
26.5.2 Construir, codificar e integrar los módulos identificados en el cronograma. FI: 01/03/2015 FT: 30/06/2015	DEOE	■
Nota UR: Se tiene el siguiente avance en la codificación e integración de los módulos: -Módulo principal (Gráficas, Tablas, Mapas): 68% -Módulo Google Maps: 58% -Módulo VotoMex: 65% -Módulo Recuentos: 40% -Módulo de Votación Histórica: 30% -Módulo de Cámaras: 30%		
Proceso: 27.Estrategia de Comunicación Social para el Proceso Electoral		
Subproceso: 27.1 Imagen Institucional		
27.1.3 Evaluar la imagen del Instituto. 3o levantamiento del Proceso Electoral Federal2014- 2015. FI: 01/04/2015 FT: 30/04/2015	CNCS	■
Nota UR: Los resultados de la encuesta fueron recibidos vía correo electrónico el 1 de abril. Se están analizando los hallazgos que impacten en la estrategia de comunicación que se está ejecutando para el PEF 2014-2015.		
Subproceso: 27.2 Medios impresos e internet		
27.2.8 Actualizar el Catálogo Nacional de Medios Impresos e Internet 2015. FI: 01/04/2015 FT: 30/04/2015	CNCS	■
Nota UR: Se concluyó la primera actualización del Catálogo Nacional de Medios Impresos e Internet 2015 por parte de la CNCS, el documento para su aprobación de la Junta General a llevarse a cabo en abril se ha remitido al Secretariado.		
Subproceso: 27.3 Macrosala y feria de medios		
27.3.1 Cubrir las actividades del Instituto relacionadas con el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 01/01/2015 FT: 30/06/2015	CNCS	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Nota UR: Se cubrieron 6 eventos.		
27.3.3 Realizar el registro de medios que participan en la Feria de Medios. FI: 01/04/2015 FT: 15/05/2015	CNCS	■
Nota UR: Se han realizado reuniones con medios, áreas de logística y producción. Hasta el momento 30 medios se han registrado para instalarse.		
Proceso: 28.Estrategia de Educación Cívica para la Promoción de la Participación Ciudadana en el PEF		
Subproceso: 28.1 Educación Cívica		
28.1.1 Coordinar la implementación de Estrategia de Educación Cívica para la Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/12/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
<p>Nota UR: Se está trabajando en la revisión, captura y procesamiento de las acciones que en el marco de la Estrategia, realizan y reportan semanalmente a las juntas ejecutivas. Se concretó también la firma del convenio de colaboración con TeatroSinParedes, A.C. para desarrollar e implementar el Proyecto “Democracia, ¿dónde estás?” Hacia un voto libre, responsable y razonado, la implementación de este proyecto se basa en la técnica de Teatro Fórum para atender el tema de delitos electorales.</p> <p>En el marco de esta misma estrategia y con la finalidad de motivar el registro de organizaciones de ciudadanos para promover el voto y la participación ciudadana en el proceso electoral 2014-2015, se realizó la publicación de una inserción en 13 diferentes periódicos y se enviaron invitaciones por correo electrónico a más de mil organizaciones, además de que se continúa dando atención a solicitudes de información y registro recibidas en respuesta a la Convocatoria a las organizaciones ciudadanas para colaborar en la promoción del Voto y de la participación ciudadana durante el Proceso Electoral 2014-2015.</p> <p>Por otra parte, en colaboración con la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales se concretó la elaboración de contenidos para materiales y se iniciaron las gestiones para su producción.</p>		
28.1.2 Coordinar la implementación, en el marco del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015, de la Consulta Infantil y Juvenil a nivel nacional, con la participación de las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas. FI: 07/10/2014 FT: 31/12/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
<p>Nota UR: Se llevó a cabo una reunión con Carmen López Flórez, Jefa de Educación del Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF), para establecer los términos que permitan a dicha instancia sumarse a la Consulta Infantil y Juvenil 2015. Se continúa trabajando en el desarrollo de contenidos de las boletas que se utilizarán en la consulta. En este contexto se recibió del Instituto Mexicano de la Juventud una propuesta de preguntas a incluir en la boleta para adolescentes de las edades que conforman el tercer rango de participación establecido para la Consulta.</p>		
Proceso: 30.Integración y funcionamiento de juntas locales y distritales		
Subproceso: 30.1 Integración de las Juntas Ejecutivas		
30.1.1 Dar seguimiento a la generación de vacantes de vocales y a su oportuna ocupación.	DEOE	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio **↑**

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015		
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Derivado del seguimiento realizado, se detectó que a la fecha se encuentra vacante 1 Vocalía de Capacitación Electoral y Educación Cívica Distrital.		
Subproceso: 30.2 Celebración de sesiones de juntas ejecutivas		
30.2.1 Dar seguimiento al desarrollo de las sesiones de juntas ejecutivas locales y distritales respecto de las actividades del Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	DEOE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Del 3 de noviembre a la fecha se han realizado 160 sesiones ordinarias y 16 extraordinarias de juntas locales ejecutivas; asimismo, se han celebrado 1,519 sesiones ordinarias y 912 extraordinarias en las juntas distritales ejecutivas.		
Proceso: 31.Mecanismos de recolección		
Subproceso: 31.1 Seguimiento a los mecanismos de recolección		
31.1.2 Dar seguimiento a la aprobación y operación de los mecanismos para la recolección de los paquetes electorales, en su caso. * FI: 01/03/2015 FT: 30/06/2015	DEOE	■
Nota UR: Las juntas distritales remitieron a la Junta Local los informes sobre los Estudios de Factibilidad para determinar Mecanismos de Recolección, así como los anexos 6, 7 y 8 de conformidad con lo establecido en el Documento de apoyo para la aplicación de los lineamientos de mecanismos para la recolección de la documentación de las casillas electorales al término de la Jornada Electoral.		
31.1.3 Dar seguimiento a las medidas necesarias para que los paquetes con los expedientes de las elecciones sean entregados dentro de los plazos establecidos y sean recibidas de manera simultánea, así como la aprobación de la ampliación de los plazos, en su caso. * FI: 01/03/2015 FT: 30/06/2015	DEOE	■
Nota UR: Los vocales de Organización Electoral de las juntas locales recabaron, revisaron y sistematizaron los estudios de factibilidad presentados en las sesiones de consejos distritales, para efectos de su remisión a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. Adicionalmente, en las entidades con elecciones concurrentes, informaron a los OPL correspondientes sobre los operativos propuestos en los estudios de factibilidad, en atención a los convenios y anexos técnicos signados con los institutos locales.		
Proceso: 32.Registro de Candidatos		
Subproceso: 32.2 Registro de Candidatos		
32.2.5 Llevar a cabo las sustituciones y cancelaciones de candidatos. Elaborar los anteproyectos de Acuerdo respectivos así como en acatamiento a las resoluciones emitidas por el TEPJF, en relación con el registro de candidatos. FI: 05/04/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Nota UR: En la sesión del 08 de abril se aprobaron diversas sustituciones presentadas por los partidos políticos, así como 2 acatamientos a sentencias emitidas por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación sala Monterrey respecto al Partido Acción Nacional.		
Subproceso: 32.5 Registro de los Candidatos Independientes		
32.5.1 Llevar el Libro de Registro de los Candidatos Independientes. FI: 04/04/2015 FT: 15/05/2015	DEPPP	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Nota UR: El registro de candidaturas independientes fue realizada, con excepción de 1 registro, en los Consejos Distritales. Se ha solicitado a los Consejos la remisión del Acuerdo por el cual se otorga el registro a los aspirantes como candidatos independientes.		
Proceso: 37.Memoria Gráfica del PEF -		
Subproceso: 37.1 Memoria Gráfica		
37.1.1 Levantar acervo fotográfico. FI: 01/02/2015 FT: 10/06/2015	DECEYEC	■
Nota UR: Se adjudicó el contrato y se inició con el levantamiento fotográfico en el D.F. y en Puebla.		
Proceso: 38.Asistencia electoral		
Subproceso: 38.1 CAE y supervisores electorales		
38.1.1 Dar seguimiento al desarrollo de las actividades en materia de asistencia electoral que realicen los supervisores y capacitadores-asistentes electorales. FI: 01/02/2015 FT: 31/07/2015	DEOE	■
Nota UR: Los supervisores electorales (SE) y los capacitadores-asistentes electorales (CAE) se encuentran realizando los trabajos de notificación a los propietarios y/o responsables de los inmuebles donde se ubicarán las casillas electorales; asimismo, identifican los requerimientos de las casillas.		
38.1.2 Dar seguimiento al proceso de evaluación de los supervisores y capacitadores-asistentes electorales. FI: 01/03/2015 FT: 31/07/2015	DEOE	■
Nota UR: Los SE y CAE fueron objeto de evaluación en la primera etapa de contratación. El 8 de abril, los consejos distritales designaron a aquellos que, con base en el resultado de sus calificaciones serán recontratados para la segunda etapa.		
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.2 Monitoreo de propaganda		
39.2.1 Realizar monitoreo de anuncios espectaculares colocados en la vía pública, correspondiente a las precampañas y campañas de los candidatos, aspirantes, partidos políticos y coaliciones.	UTF	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
FI: 15/12/2014 FT: 07/06/2015		
<p>Nota UR: De conformidad con el Acuerdo CF/014/2015 del 9 de marzo de 2015, por el que se aprueban los lineamientos que establecen la metodología para la realización de los monitoreos de anuncios espectaculares y demás propaganda colocada en la vía pública que promuevan a candidatos postulados por los partidos políticos y coaliciones; así como a los candidatos independientes o promocióne genéricamente a un partido o coalición, durante el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2015, se llevó a cabo el monitoreo en periodo de intercampaña, comprendido del 6 de marzo al 4 de abril y en campaña primera Etapa del 6 de marzo al 4 de abril de 2015, en las entidades de Campeche, Colima, Guerrero, Nuevo León, San Luis Potosí y Sonora, atendiendo a que en estas fechas inician los periodos de campaña al cargo de gobernador. Respecto del PEF 2014-2015, el Secretario Ejecutivo, mediante circular No. INE/SE/013/2014, solicitó a las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales, el apoyo a la UTF para realizar el monitoreo. Los resultados de dichos monitoreos serán incluidos en los Dictámenes que se presenten a la Comisión de Fiscalización.</p>		
39.2.2 Realizar monitoreo en medios impresos de la propaganda de las precampañas y campañas de los candidatos, aspirantes, partidos políticos y coaliciones. FI: 15/12/2014 FT: 12/06/2015	UTF	■
<p>Nota UR: De conformidad con el Acuerdo CF/022/2015 del 23 de marzo de 2015, por el que se aprueban los lineamientos que establecen la metodología para la realización de los monitoreos en diarios, revistas y otros medios impresos que promuevan a candidatos postulados por los partidos políticos y coaliciones; así como a los candidatos independientes o promocióne genéricamente a un partido o coalición, durante el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2015, se llevó a cabo el monitoreo en periodo de intercampaña, comprendido a partir del día siguiente al que terminan las precampañas al anterior al inicio de las campañas. Asimismo, dio inicio el monitoreo por el periodo de las campañas electorales. Los resultados serán confrontados con los informes que correspondan de acuerdo a la propaganda obtenida.</p>		
39.2.4 Realizar visitas de verificación a los Distritos Electorales durante los periodos de Campañas Electorales, a cargo del personal de la UTF, con el auxilio de la Junta Local o Distrital correspondiente, para corroborar el cumplimiento de las obligaciones de los Partidos Políticos, coaliciones y candidatos, en la veracidad de sus Informes, a efecto de fortalecer la legalidad y equidad del Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 05/04/2015 FT: 07/06/2015	UTF	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
<p>Nota UR: De conformidad con las facultades conferidas a la Comisión de Fiscalización, mediante el oficio núm. PCF/BNH/2015, se ordenó la realización de visitas de verificación para el día 5 de abril de 2015 (inicio de las campañas electorales) efectuadas por el personal de la UTF en las entidades federativas. Se levantaron actas de visita de verificación para documentarlas y los resultados serán incluidos en los Dictámenes que se presenten a la Comisión de Fiscalización.</p>		
Subproceso: 39.3 Gastos de campaña		
39.3.1 Delimitar los alcances de revisión de los informes de campaña. FI: 01/04/2015 FT: 15/06/2015	UTF	■
<p>Nota UR: Actualmente, se encuentra en proceso de elaboración el Acuerdo que deberá presentarse a la Comisión de Fiscalización, en el cual se delimitarán los alcances de revisión de los informes de campaña.</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
39.3.2 Recibir los Informes de Campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes por periodos de 30 días contados a partir del inicio de la campaña, los cuales se deberán de entregar dentro de los siguientes tres días concluido cada periodo. FI: 05/04/2015 FT: 06/06/2015	UTF	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Nota UR: La fecha límite para presentar el primer informe de campaña es el 7 de mayo de 2015. A la fecha, el Sistema Integral de Fiscalización está en operación y los partidos políticos se encuentran en tiempo para realizar el registro de operaciones.		
39.3.3 Revisar los informes de campaña de los partidos políticos, coaliciones y candidatos independientes. FI: 05/04/2015 FT: 16/06/2015	UTF	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Nota UR: La fecha límite para presentar el primer informe de campaña es el 7 de mayo de 2015. Una vez que se presenten los informes, la UTF cuenta con diez días para realizar la revisión respectiva.		
Proceso: 41.Oficinas Municipales		
Subproceso: 41.1 Seguimiento de oficinas municipales		
41.1.4 Dar seguimiento a la instalación, equipamiento y funcionamiento de las oficinas municipales que apruebe el CG. * FI: 01/01/2015 FT: 15/08/2015	DEOE	■
Nota UR: Actualmente todas las oficinas municipales se encuentran instaladas y en funcionamiento. Falta conexión de línea telefónica en 5 oficinas y equipo de cómputo en una de ellas que se entregará el día 15 del presente.		
Proceso: 42.Proyecto de Comunicación en las juntas ejecutivas distritales		
Subproceso: 42.2 Simulacros de funcionamiento de medios de comunicación		
42.2.1 Elaborar de lineamientos para la contratación y uso de medios de comunicación FI: 01/03/2015 FT: 30/04/2015	DEOE	■
Nota UR: Se elaboran los Lineamientos para la distribución y el uso de teléfonos satelitales para el Proceso Electoral 2015.		
Proceso: 43.Monitoreo y verificación de pautas en radio y televisión		
Subproceso: 43.2 Generación y publicación de informes		
43.2.1 Cargar informes en el portal de informes de monitoreo. * FI: 10/01/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: El décimo segundo informe de monitoreo fue publicado el pasado 08 de abril, conforme al calendario aprobado.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
43.2.2 Elaboración de informes para el CRT. * FI: 10/01/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Los informes de monitoreo se elaboran y publican conforme al calendario establecido.		
43.2.3 Validación de la transmisión del día anterior y cierre de etapas en el sistema. * FI: 10/01/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Desde el inicio del proceso se han validado completamente y cerrado las etapas de las transmisiones de los 143 CEVEM's.		
Proceso: 44.Ubicación e instalación de casillas		
Subproceso: 44.1 Aprobación		
44.1.2 Dar seguimiento, a la aprobación de las listas que contengan la ubicación de las casillas electorales con base en los criterios señalados en el manual respectivo. FI: 01/03/2015 FT: 15/04/2015	DEOE	■
Nota UR: En la sesión extraordinaria del 2 de abril, los consejos distritales aprobaron 67,645 casillas básicas y 73,637 contiguas, y se realizaron ajustes de 53 casillas extraordinarias y 1 especial.		
Subproceso: 44.3 Difusión		
44.3.4 Dar seguimiento a la primera publicación de las listas de ubicación de casillas electorales y, en su caso, a la segunda publicación derivada de los ajustes por causas supervenientes, en los edificios y lugares públicos más concurridos del distrito; así como la publicación de las listas que contengan la integración de las mesas directivas de casilla con los domicilios en que se instalarán, en los periódicos de circulación local o regional. * FI: 01/04/2015 FT: 15/06/2015	DEOE	■
Nota UR: El 7 de abril se remitió a las juntas locales ejecutivas la Circular 0013 y Lineamientos para la publicación de la Lista de ubicación de casillas e integración de las mesas directivas en lugares públicos más concurridos, mediante el cual se precisan los criterios técnicos y periodos para la realización de la actividad.		
Proceso: 46.Elaboración y notificación de requerimientos a las emisoras		
Subproceso: 46.1 Verificación de transmisión de reprogramaciones		
46.1.1 Capturar oficios de avisos de reprogramación que envían las emisoras de manera voluntaria. * FI: 10/01/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Esta actividad se hace diariamente en cada CEVEM. La cantidad de oficios capturados se reporta en el Informe de monitoreo.		
46.1.2 Remitir reporte de materiales no transmitidos. * FI: 10/01/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Los reportes de monitoreo de incumplimientos se elaboran y envían conforme al calendario establecido.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Proceso: 48. Depuración del Padrón Electoral		
Subproceso: 48.1 Procesar Notificaciones y Aplicar Bajas		
48.1.4 Concluir con la verificación de domicilios irregulares. FI: 08/04/2015 FT: 21/04/2015	DERFE	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Nota UR: Se concluyó con el análisis de la denuncia hecha a la Presidencia del Consejo General del Instituto Nacional Electoral, por integrantes del Comité Ciudadano de la colonia Hipódromo II, respecto a numerosos trámites de la credencial para votar realizados por ciudadanos que no son habitantes de dicha colonia. En la verificación de Flujos 2015, se dictaminaron 701 registros con datos de domicilio irregulares, mismos a los que se solicitó su baja de la Lista Nominal y reincorporación en el Padrón Electoral en el domicilio anterior.		
Proceso: 49. Periodo de Veda		
Subproceso: 49.1 Restricciones Electorales		
49.1.1 Acuerdo del CG por el que se ordena la difusión pública de las condiciones y restricciones electorales vigentes durante el periodo comprendido entre el 4 y el 7 de junio. FI: 01/04/2015 FT: 30/04/2015	DEPPP	■
Nota UR: El Acuerdo del CG por el que se ordena la difusión pública de las condiciones y restricciones electorales vigentes durante el periodo comprendido entre el 4 y el 7 de junio se encuentra en proceso de elaboración por parte de la Dirección de Análisis e Integración.		
Proceso: 50. Monitoreo de debates		
Subproceso: 50.1 Generación de reportes sobre la transmisión de debates		
50.1.1 Definición de fechas de debates y revisión del catálogo de estaciones de radio y televisión. * FI: 05/04/2015 FT: 03/06/2015	DEPPP	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
50.1.2 Generación del reporte de monitoreo y testigos de grabación de la transmisión. * FI: 05/04/2015 FT: 03/06/2015	DEPPP	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
50.1.3 Generación y remisión del informe final a la Secretaría Ejecutiva. * FI: 05/04/2015 FT: 03/06/2015	DEPPP	■
Nota Comisión: Inicio de actividad.		

Sigue: Actividades desfasadas. ▾

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades desfasadas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Proceso: 10.Acciones internacionales en el marco del Proceso Electoral Federal -		
Subproceso: 10.3 Fondo de Apoyo a la Observación Electoral		
10.3.1 Formalizar el Fondo de Apoyo a la Observación Electoral. * FI: 30/10/2014 FT: 30/01/2015	CAI	■
Nota Comisión: Desfasada conforme lo programado.		
Nota UR: Derivado de una reunión de trabajo sostenida el día 8 de abril entre el TEPJF, la Secretaría de Gobernación y el INE, se acordó, a propuesta del TEPJF, que ellos identificarían y coadyuvarían en la regulación en este país de la instancia internacional que podría hacerse cargo de la administración del Fondo.		
10.3.2 Entregar recursos a instancia responsable de la operación. * FI: 02/02/2015 FT: 27/02/2015	CAI	■
Nota Comisión: Desfasada conforme lo programado.		
Nota UR: Una vez firmado el Convenio con la instancia internacional que se hará cargo de la administración del Fondo, se le transferirán los recursos.		
10.3.3 Emitir y difundir convocatoria dirigida a instancias interesadas en obtener apoyo financiero del Fondo. * FI: 02/02/2015 FT: 13/03/2015	CAI	■
Nota Comisión: Desfasada conforme lo programado.		
Nota UR: Tan pronto se conozca a la instancia que se hará cargo de la administración del Fondo, se hará pública la Convocatoria, que ya está acordada.		
10.3.4 Emitir dictamen acerca de los proyectos presentados para recibir apoyo financiero del Fondo. * FI: 15/03/2015 FT: 31/03/2015	CAI	■
Nota Comisión: La UR no capturó reporte de avance. Desfasada conforme lo programado.		
Proceso: 18.Verificación, Diagnóstico y Validez del Padrón Electoral		
Subproceso: 18.2 Diagnóstico al Padrón Electoral		
18.2.3 Dar seguimiento al desarrollo y entrega de los estudios y del informe integrado del Comité Técnico del Padrón Electoral 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/03/2015	DERFE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014. Desfasada conforme lo programado.		
Nota UR: Los miembros del Comité Técnico del Padrón Electoral 2014-2015 se encuentran desarrollando las versiones finales de los estudios que entregarán a la DERFE el próximo 14 de abril.		
Proceso: 21.Almacenamiento		
Subproceso: 21.2 Acondicionamiento y equipamiento de la bodega		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades desfasadas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
21.2.6 Llevar a cabo el acondicionamiento y equipamiento de la Bodega Central de Organización Electoral para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. * FI: 02/01/2015 FT: 27/03/2015	DEOE	
Nota Comisión: Desfasada conforme lo programado.		
Nota UR: Está pendiente la colocación del muro divisorio, así como la instalación del circuito cerrado de televisión en la Bodega Central. Se está en espera de que la Dirección Ejecutiva de Administración lleve a cabo el proceso para la contratación de los proveedores que se encargarán de colocar los elementos faltantes.		

Sigue: Actividades desfasadas. Pendientes de aprobación por algún Órgano Colegiado. 

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades desfasadas. Pendientes de aprobación por algún órgano colegiado del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 39.Fiscalización		
Subproceso: 39.1 Gastos de precampaña		
39.1.8 Presentar a consideración del CG el Dictamen Consolidado y proyecto de resolución de los Informes de Precampaña. FI: 08/04/2015 FT: 10/04/2015	UTF	Dictamen
Nota Comisión: Inicio de actividad.		
Nota UR: Los proyectos de dictamen y resolución se presentaron en tiempo y forma a consideración de la Comisión de Fiscalización. Cabe mencionar, que el día 9 de abril de 2015, se enviaron los proyectos al Secretario Ejecutivo para que sean presentados a consideración del CG para su discusión y, en su caso, aprobación.		

Sigue: Desglose de actividades transversales en ejecución. 

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Desglose de actividades transversales

Actividades transversales concluidas del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Entregable
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.15 Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación		
0.15.1 Coordinar la elaboración y transmisión de las videoconferencias para unas elecciones sin discriminación. * FI: 15/01/2015 FT: 31/03/2015 ✕	UTIGyND	Cápsula Informativa
Nota Comisión: Terminada después de lo programado.		
Nota UR: La UTIGyND informa que el día de hoy se cumplió al 100% la transmisión de las Cápsulas Informativas Elecciones sin Discriminación.		

Sigue: Desglose de actividades transversales en ejecución. 

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Proceso: 0.Transversal		
Subproceso: 0.1 Capacitación y Educación Cívica		
0.1.1 Producir y difundir los materiales de la Campaña de difusión institucional. FI: 07/10/2014 FT: 21/06/2015	DECEYEC	■
Nota Comisión: La actividad inició el 16/06/2014.		
Nota UR: Al 9 de abril se tiene un avance del 8% en la producción y difusión de los materiales de la Campaña Institucional relacionados con el Proceso Electoral, sumando así un 84%. Los materiales están disponibles en el acervo digital de la DDyCI.		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.1 Participar en la contratación de los auxiliares jurídicos para apoyo en las tareas que desarrollan Juntas Ejecutivas Distritales. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	DJ	■
Nota Comisión: La actividad inició el 15/08/2014.		
Nota UR: En el periodo comprendido del 1 al 31 de marzo del presente año, se ha tenido la ocupación de todas y cada una de las mismas, no obstante se informa hubo modificaciones en las siguientes: 1.-Junta 07 Distrital en el estado de Nuevo León 2.- Junta 02 Distrital en el estado de Veracruz 3.- Junta 07 Distrital en el estado de Hidalgo 4.- Junta 01 Distrital en el estado de Guerrero		
Subproceso: 0.2 Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral		
0.2.2 Asesorar a los órganos desconcentrados del INE en la atención del procedimiento especial sancionador durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTCE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo que se reporta se atendieron 120 consultas realizadas por personal de las Juntas Locales y Distritales del Instituto Nacional Electoral.		
Subproceso: 0.2 Dirección Jurídica		
0.2.3 Atender y asesorar a los órganos centrales y desconcentrados del Instituto, respecto de las consultas que en materia jurídico-electoral, se generen con motivo del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/08/2015	DJ	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo del 1 al 31 de marzo del presente año, se brindó atención y asesoría a los órganos centrales y desconcentrados del Instituto de 60 consultas en materia jurídico electoral generadas con motivo del proceso electoral 2014-2015.		
0.2.4 Revisar y en su caso validar los convenios de coordinación y colaboración con los	DJ	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
organismos Públicos Locales. FI: 07/10/2014 FT: 31/08/2015		
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: En el periodo comprendido del 1 al 31 de marzo del presente año se reporta que en cuanto a las revisiones y validaciones de convenios de coordinación y colaboración con los organismos públicos locales 23 fueron sometidos a revisión o validación.		
0.2.5 Sustanciar los recursos de revisión que se interpongan en contra de los órganos desconcentrados del Instituto. FI: 07/10/2014 FT: 31/08/2015	DJ	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Sustanciar los recursos de revisión que se interpongan en contra de los actos de los órganos desconcentrados: Durante el periodo comprendido del 1 al 31 de marzo de 2015, no se presentó ningún recurso de revisión en contra de actos de los órganos desconcentrados. Sustanciar los recursos de revisión del procedimiento especial sancionador: Durante el periodo comprendido del 1 al 28 de febrero de 2015, se presentaron 20 recursos de revisión del procedimiento especial sancionador.		
0.2.6 Tramitar en forma expedita los recursos de apelación y juicios para la protección de los derechos político-electorales del ciudadano que se presenten. FI: 07/10/2014 FT: 31/08/2015	DJ	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo comprendido del 1 al 31 de marzo de 2015, se tramitaron 37 recursos de apelación. Asimismo, en el periodo que se informa se tramitaron 6 Juicios para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano.		
Subproceso: 0.2 Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral		
0.2.7 Tramitar y sustanciar los procedimientos especiales sancionadores instaurados durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTCE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo que se informa, se recibieron 69 quejas que se radicarón como procedimientos especiales, mismos que se encuentran en sustanciación.		
0.2.8 Tramitar y sustanciar los procedimientos ordinarios sancionadores instaurados durante el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTCE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Durante el periodo que se informa, se recibieron 22 quejas que se radicarón como procedimientos ordinarios, mismos que se encuentran en sustanciación.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Subproceso: 0.3 Coordinación Nacional de Comunicación Social		
0.3.1 Recibir, analizar y contestar solicitudes de Dictamen de Procedencia Técnica de Órganos Centrales o Juntas Locales. FI: 07/10/2014 FT: 30/06/2015	CNCS	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: En marzo se recibieron 39 solicitudes de dictamen de las cuales el total fueron procedentes y atendidas en tiempo y forma. De ellas 26 fueron de órganos centrales y 13 de órganos delegacionales. Por otra parte, 15 corresponden a la partida 36101, 21 a la 33604 y 3 a la 33605.		
0.3.2 Elaborar el plan de medios impresos e internet. * FI: 07/10/2014 FT: 30/07/2015	CNCS	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Se reporta la pauta del PEF 2014-2015 correspondiente a marzo con el detalle de medios y costos.		
0.3.3 Realizar el monitoreo diario de encuestas y sondeos de opinión en medios impresos. * FI: 19/12/2014 FT: 17/06/2015	CNCS	■
Nota Comisión: La UR no capturó reporte de avance.		
Nota UR: Se realizó el monitoreo diario de encuestas en medios impresos relativas al PEF 2014- 2015; la información detectada por la CNCS y las Juntas Locales se integró en la base de datos correspondiente. En marzo, la CNCS remitió a la Secretaría Ejecutiva mediante oficio las bases de datos de los periodos 12 a 15.		
0.3.4 Realizar el monitoreo diario de propaganda en medios impresos. * FI: 19/12/2014 FT: 17/06/2015	CNCS	■
Nota UR: Se realizó el monitoreo diario nacional de propaganda en medios impresos relativa al PEF 2014- 2015 así como de la correspondiente a los procesos electorales locales. La información detectada por la CNCS y las Juntas Locales se integró en el Sistema Integral de Monitoreo de Espectaculares y Medios Impresos (SIMEMI). En marzo, la CNCS integró en el SIMEMI las bases de datos correspondientes a los periodos nueve a doce, y notificó mediante oficio a la Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos sobre la información recopilada y validada en dicho sistema. Asimismo, remitió a dicha Unidad los testigos físicos correspondientes.		
0.3.5 Monitorear a través de agencias de noticias internacionales información sobre la cobertura en el extranjero del Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. * FI: 01/01/2015 FT: 31/07/2015	CNCS	■
Nota UR: Durante marzo se monitorearon 428 notas informativas relacionadas con el contexto internacional y sobre elecciones en el mundo, así como todo lo relacionado con el PEF 2014- 2015, divididas en 53 tarjetas informativas, cuatro cortes semanales y uno mensual. De las 428 mencionadas fueron 269 de EFE, 43 de Thomson Reuters y 116 de AFP.		
0.3.6 Monitorear la estrategia de comunicación social del Proceso Electoral Federal 2014-2015 en redes sociales. *	CNCS	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015

Actividad	Responsable	Estatus			
FI: 01/01/2015 FT: 30/06/2015					
Nota UR: En marzo se realizó el balance mensual de menciones en Redes Sociales sobre el INE y los temas más mencionados.					
Subproceso: 0.4 Dirección Ejecutiva de Administración					
0.4.1 Elaborar el reporte para pago de enteros a terceros institucionales. FI: 07/10/2014 FT: 31/12/2015	DEA	■			
Nota Comisión: La actividad inició el 16/09/2014.					
Nota UR: Correspondiente a la nóminas generadas en el mes de marzo de 2015 (Honorarios asimilados a sueldos y salarios).					
	Seguro de Accidentes Personal	Seguro de Vida	Impuesto Sobre la Renta Retenido	Cuotas Obreras ISSSTE	No. Prestadores
Extraordinaria No2 de marzo	321,018.23				1,044
Ordinaria 1ª Quincena de Marzo	634,845.96	1,209,598.32	19,098,047.46	12,454.02	42,922
Extraordinaria 1ª de marzo	18,650.19	35,534.98	646,221.28	118.30	1,266
Extraordinaria No. 1 de la 2da de marzo	1,168.41	2,226.22	71,875.34	1168.41	83
Extraordinaria No. 3 de marzo			129,898.66		564
Ordinaria 2ª Quincena de Marzo	15,810.51	30,124.42	19,848,129.76	12,961.34	44,196
Extraordinaria No 2 de la 2da de Marzo	635.97	1,211.74	81,912.86	0.00	121
Extraordinaria No3 de la 2da de Marzo	399.33	760.86	22,534.94	0.00	42
Extraordinaria Excep. de la 2da de Marzo	177.46	338.16	20,090.35		15
Total Febrero	671,687.83	1,279,794.70	40,239,728.88	26,702.07	90,253
0.4.2 Aprobar el mecanismo operativo para la ministración, aplicación y comprobación de los recursos destinados a los apoyos a los Consejeros Electorales de los Consejos Locales y Distritales para el Proceso Electoral Federal 2014 - 2015. FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	DEA	■			
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.					
Nota UR: Al mes de diciembre de 2014 y marzo del 2015, con cargo al proyecto específico PE40300 Integración y Funcionamiento de órganos Permanentes, se han otorgado los siguientes recursos:					
CONCEPTO	IMPORTE 2014	IMPORTE 2015			
Dietas a Consejeros de las Juntas Locales Ejecutivas	\$10,477,314.00	\$15,602,444.00			
Dietas a Consejeros de las Juntas Distritales Ejecutivas	\$45,527,606.00	\$102,346,736.10			
Apoyos a los Consejos Locales	\$1,678,912.00	\$2,437,960.94			
Apoyos a los Consejos Distritales	\$7,869,900.00	\$23,050,878.93			
TOTAL	\$63,874,820.00	\$143,438,019.97			
0.4.3 Contratar los bienes y servicios para el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	DEA	■			
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.					
Nota UR: Al 09 de abril de 2015, la Dirección de Recursos Materiales y Servicios no cuenta con					

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015

Actividad	Responsable	Estatus		
procedimientos de contratación en curso para la atención específica del Proceso Electoral Federal; no obstante, está atenta para atender cualquier requerimiento por parte de las unidades responsables del Instituto.				
0.4.4 Entregar el archivo para registro contable. FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	DEA	■		
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.				
Nota UR: Correspondiente a la nóminas generadas en el mes de marzo de 2015 (Honorarios asimilados a sueldos y salarios).				
	Total de Percepciones	Total de Deducciones	Neto	No. Prestadores
Extraordinaria No2 de marzo	4,156,583.38	321,018.23	3,835,565.15	1,044
Ordinaria 1a Quincena de Marzo	196,204,344.50	20,995,563.75	175,208,780.75	42,922
Extraordinaria 1a de marzo	6,306,806.61	700,686.77	5,606,120.84	1,266
Extraordinaria No. 1 de la 2da de marzo	583,125.87	75,269.97	507,855.90	83
Extraordinaria No. 3 de marzo	1,794,624.01	129,898.66	1,664,725.35	564
Ordinaria 2da Quincena de Marzo	201,074,892.40	19,966,885.81	181,119,006.59	44,196
Extraordinaria No 2 de la 2da de Marzo	640,790.80	86,434.42	554,356.38	121
Extraordinaria No3 de la 2da de Marzo	174,464.48	23,695.13	150,769.35	42
Extraordinaria Excep. de la 2da de Marzo	136,765.75	20,605.99	116,159.76	15
Total Febrero	411,072,397.80	42,320,058.73	368,763,340.07	90,253
0.4.5 Reportar el pago de enteros a terceros institucionales. FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	DEA	■		
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.				
Nota UR:				
	ISR	Subsidio	Total	
Honorarios Proceso Electoral	124,546,214.48	0.00	124,546,214.48	
			ISSSTE	
Honorarios Proceso Electoral			11,476,235.60	
El monto del pago a terceros al ISSSTE se reporta de manera global, por todas las nóminas generadas durante el mes de diciembre. (Plaza Presupuestal, Honorarios Federales y Proceso Electoral). Los enteros respectivos del mes inmediato anterior, se realizan los días 17 de cada mes, por lo que los pagos del mes de marzo de 2015, se realizarán el 17 de abril de 2015, reportándose la segunda semana del mes de marzo de 2015. Los pagos aquí reflejados son lo del mes de febrero para ISR.				
0.4.6 Aplicar operativo especial de seguridad, antes, durante y después del proceso electoral con el fin de resguardar empleados, visitantes, material electoral, instalaciones, apoyándose en bitácoras. Garantizando el desarrollo de la jornada electoral sin incidentes que pudieran alterar y/o interrumpir el desarrollo minimizando o mitigando cualquier incidente que se pudiera presentar ya sea de origen natural o	DEA	■		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio **1**

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
humano. * FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015		
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
<p>Nota UR: -Recepción de informes de novedades, cada hora, las 24 horas; de las instalaciones del área metropolitana (Tlalpan, Zafiro, Quantum, Laguna de Mayran, Charco Azul, RFE, Tláhuac, Acoxta y el CECYRD), el registro se realiza en la Bitácora de reporte de inmuebles.</p> <p>-Realización de Rondines, parte interior y exterior de los inmuebles que conforman este Instituto.</p> <p>-Realización de Rondines con unidad canina de detección de explosivos, se encuentra operando las 24 horas del día en oficinas centrales e inmuebles.</p> <p>-Realización de permanencia preventiva de personal de seguridad interna y policía auxiliar en las reuniones y eventos (Consejo General, visitas guiadas, reuniones de trabajo, presentación de libros, conferencias de prensa y las diferentes actividades de las Direcciones del Instituto) que se llevan a cabo en oficinas centrales e inmuebles que conforman este Instituto y evento externos.</p> <p>-Los sistemas del circuito cerrado de televisión (CCTV) se encuentran operando en las instalaciones de Tlalpan, Zafiro, Acoxta y Tláhuac.</p> <p>-El sistema de alerta sísmica está operando en las instalaciones de Tlalpan, Zafiro, DERFE y Acoxta.</p> <p>-El Sistema de detección de conatos de incendio se encuentra operando en las instalaciones de Tlalpan. Se continúa con el mantenimiento correctivo y preventivo a los hidrantes, así como recarga de extintores.</p> <p>-Controles de registro de entradas y salidas de materiales en los diferentes inmuebles se continúa anotando en las bitácoras correspondientes.</p> <p>-Controles de registro de personal visitante 13,331; personal sin gafete 9,407 y vehículos oficiales, particulares y visitantes 30,382.</p>		
0.4.7 Aplicar programa interno en materia de protección civil de acuerdo a las necesidades que se presenten asimismo contar con toda la infraestructura en óptimas condiciones para la atención de emergencias mismas que estarán registradas en bitácora. * FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	DEA	
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
<p>Nota UR: -Se recibieron tres actas de reinstalación de las Unidades Internas Locales a nivel nacional, de las cuales una corresponden a Juntas Locales y dos Distritales, asimismo se recibieron quince reportes sin cambio.</p> <p>-Se están actualizando los directorios de brigadistas de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales, así como inmuebles metropolitanos.</p> <p>-Se han recibido mensualmente los reportes por parte de las Juntas Locales, Distritales e inmuebles metropolitanos, acerca de algunas emergencias dando un puntual seguimiento de las mismas en el formato correspondiente.</p> <p>-Se ha brindado capacitación y adiestramiento al personal de seguridad sobre atención y control de incendios, primeros auxilios, evacuación de locales y seguridad integral.</p> <p>-Se envió a la Secretaría de Gobernación el directorio de funcionarios responsables del programa interno de protección civil y el formato de georreferencia de los inmuebles federales que incluye las 332 juntas locales y distritales del INE.</p> <p>-Se preparan formatos y material didáctico inherente a la disciplina de protección civil, entre los que destacan los trípticos de extinción de fuego y el manual para brigadistas para el envío y difusión correspondiente.</p> <p>-Se dio seguimiento a los ejercicios de simulacros reportados por las Juntas Locales y Distritales a nivel nacional.</p>		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
0.4.8 Contratar personal de seguridad en apoyo a las actividades extraordinarias de la Coordinación de Seguridad y Protección Civil. * FI: 01/04/2015 FT: 30/09/2015	DEA	■
<p>Nota UR: Se realizó la selección y contrato de 25 personas bajo el régimen de SINOPE, los cuales llevarán a cabo las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Resguardar los inmuebles donde se almacena el Material Electoral. -Registro de entrada y salida de Material Electoral. -Apoyar a Seguridad Interna en las labores en caminadas a la Jornada Electoral. -Apoyar en las Actividades en Materia de Protección Civil. -Apoyar en la Supervisión de salida y entrada del personal, visitantes y vehículos, así como el resguardo de las instalaciones. -Apoyar en las actividades de Seguridad y Protección Civil en la Macrosala. -Facilitar el traslado de material electoral sin incidentes a los diferentes Estados de la República. -El 28 de marzo se brindó seguridad en la carga y traslado de la tinta indeleble que será utilizada en las próximas elecciones, el traslado a la bodega central de la Dirección Ejecutiva Organización Electoral. -El 30 de marzo se solicitó 3 elementos de seguridad y una patrulla en las Instalaciones de Charco Azul, ya que se llevara a cabo la impresión de la Lista Nominal de Electores con Fotografía que se utilizaran en la Jornada Electoral. 		
Subproceso: General 0.5 Contraloría General		
0.5.1 Atender las quejas y denuncias que se formulen en contra del personal del Instituto FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015	CGE	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: La Contraloría General capta las quejas y denuncias del personal del Instituto a través de los distintos medios destinados para tal efecto. Entran al proceso de atención establecido, se investigan y se emiten las resoluciones correspondientes.		
0.5.2 Auditar que los recursos presupuestales destinados a los programas del Proceso Electoral Federal 2014-2015; así como los gastos de operación de los centros de costos, se ejerzan en forma transparente y con estricto apego a la normativa en la materia vigente. FI: 01/01/2015 FT: 30/09/2015	CGE	■
<p>Nota UR: De acuerdo a lo establecido en el Programa Anual de Trabajo 2015 de la Contraloría General y en lo que concierne a las actividades de auditoría de los recursos presupuestales destinados a los programas del Proceso Electoral Federal 2014-2015; así como de los gastos de operación de los centros de costos, y que éstos se ejerzan en forma transparente y con estricto apego a la normativa en la materia vigente, se informa que se ha implementado una estrategia de monitoreo y supervisión de la consistencia entre las cifras reveladas en el Estado del Ejercicio Presupuestal de los meses de enero y febrero de 2015, respecto de las disponibilidades bancarias, así como respecto de la evolución de la gestión y avance presupuestal inherente a la ejecución de los proyectos del referido Proceso Electoral Federal.</p>		
Subproceso: 0.6 Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral		
0.6.1 Atender las quejas y denuncias que se presenten en contra de los miembros del Servicio Profesional Electoral, por transgresión a la normativa relativa al Proceso	DESPEN	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 30/09/2015		
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Del periodo del 03 al 09 de abril del 2015, se adicionaron 3 quejas. No obstante, lo anterior 1 ya fue desechada y las 11 restantes se encuentran en etapa de investigación.		
Subproceso: 0.7 Prerrogativas y Partidos Políticos - Requerimientos		
0.7.1 Elaborar y presentar el Informe de requerimientos. FI: 07/10/2014 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: El informe de requerimientos se presenta en cada sesión ordinaria del Comité de Radio y Televisión de conformidad el artículo 10, numeral 1, inciso s) del Reglamento de Sesiones del órgano colegiado. En tal sentido el informe correspondiente al periodo del 16 de febrero al 15 de marzo se presentará en la sesión ordinaria del mes de abril.		
0.7.2 Elaborar el requerimiento de información a las emisoras con domicilio legal en el Distrito Federal por los incumplimientos a la pauta durante el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 20/06/2015	DEPPP	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Se reportan los requerimientos elaborados por presuntos incumplimientos a las pautas notificadas para el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2015 a las emisoras con domicilio legal en el Distrito Federal. En tal sentido, se elaboraron 22 requerimientos de información por el presunto incumplimiento de 931 promocionales de radio y televisión no transmitidos del 20 al 22 de marzo de 2015. Asimismo, se elaboraron 22 requerimientos de información por la presunta transmisión de 338 promocionales excedentes de los partidos políticos del 20 al 22 de marzo de 2015.		
0.7.3 Notificar el requerimiento de información a las emisoras con domicilio legal en el Distrito Federal por los incumplimientos a la pauta durante el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2016. FI: 07/10/2014 FT: 20/06/2015	DEPPP	■
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.		
Nota UR: Se reporta la notificación de los requerimientos elaborados con corte al 22 de marzo por presuntos incumplimientos a las pautas notificadas para el Proceso Electoral Federal y los Procesos Electorales Locales 2014-2015 a las emisoras con domicilio legal en el Distrito Federal. En tal sentido, se notificaron en tiempo 22 requerimientos de información por el presunto incumplimiento de 931 promocionales no transmitidos con corte del 20 al 22 de marzo de 2015. Asimismo, se notificaron en tiempo 22 requerimientos por la presunta transmisión de 338 promocionales excedentes de partidos políticos del 20 al 22 de marzo de 2015.		
0.7.4 Verificar el cumplimiento de la transmisión de las reprogramaciones voluntarias o por requerimiento y reportar el cumplimiento de los informes de monitoreo. FI: 05/01/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015																				
Actividad	Responsable	Estatus																		
Nota UR: Se elabora y entrega el reporte de cumplimiento de reprogramaciones conforme al calendario definido.																				
Subproceso: 0.8 Prerrogativas y Partidos Políticos - Atención de Medidas Cautelares																				
0.8.1 Elaborar respuesta al requerimiento de información que remita el Secretario Ejecutivo. FI: 07/10/2014 FT: 07/06/2015	DEPPP	■																		
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.																				
<p>Nota UR: Se elaboraron 8 oficios de respuesta para atender 7 requerimientos de información realizados por la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral vinculados con expedientes de solicitud de medidas cautelares, conforme se muestra en el siguiente cuadro:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Oficios de respuesta para atención a requerimientos de información</th> <th>Expedientes de solicitud de medidas cautelares</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INE/DEPPP/DE/DAI/1379/2015</td> <td>UT/SCG/PE/CAPA/JL/SON/127/PEF/171/2015</td> </tr> <tr> <td>INE/DEPPP/DE/DAI/1442/2015</td> <td>UT/SCG/PE/COCQ/CG/131/PEF/175/2015</td> </tr> <tr> <td>INE/DEPPP/DE/DAI/1411/2015</td> <td>UT/SCG/PE/PRI/JL/GTO/128/PEF/172/2015 (INE-UT/4859/2015)</td> </tr> <tr> <td>INE/DEPPP/DE/DAI/1505/2015</td> <td>UT/SCG/PE/CAPA/JL/SON/130/PEF/174/2015 (INE-UT/4887/2015)</td> </tr> <tr> <td>INE/DEPPP/DE/DAI/1497/2015</td> <td>UT/SCG/PE/MORENA/CG/132/PEF/176/2015 (INE-UT/4900/2015)</td> </tr> <tr> <td>INE/DEPPP/DE/DAI/1378/2015</td> <td>UT/SCG/PE/PAN/JL/MICH/126/PEF/170/2015</td> </tr> <tr> <td>INE/DEPPP/DE/DAI/1503/2015</td> <td></td> </tr> <tr> <td>INE/DEPPP/DE/DAI/1427/2015</td> <td>UT/SCG/CAMC/IEPCJ/CG/20/2015</td> </tr> </tbody> </table>			Oficios de respuesta para atención a requerimientos de información	Expedientes de solicitud de medidas cautelares	INE/DEPPP/DE/DAI/1379/2015	UT/SCG/PE/CAPA/JL/SON/127/PEF/171/2015	INE/DEPPP/DE/DAI/1442/2015	UT/SCG/PE/COCQ/CG/131/PEF/175/2015	INE/DEPPP/DE/DAI/1411/2015	UT/SCG/PE/PRI/JL/GTO/128/PEF/172/2015 (INE-UT/4859/2015)	INE/DEPPP/DE/DAI/1505/2015	UT/SCG/PE/CAPA/JL/SON/130/PEF/174/2015 (INE-UT/4887/2015)	INE/DEPPP/DE/DAI/1497/2015	UT/SCG/PE/MORENA/CG/132/PEF/176/2015 (INE-UT/4900/2015)	INE/DEPPP/DE/DAI/1378/2015	UT/SCG/PE/PAN/JL/MICH/126/PEF/170/2015	INE/DEPPP/DE/DAI/1503/2015		INE/DEPPP/DE/DAI/1427/2015	UT/SCG/CAMC/IEPCJ/CG/20/2015
Oficios de respuesta para atención a requerimientos de información	Expedientes de solicitud de medidas cautelares																			
INE/DEPPP/DE/DAI/1379/2015	UT/SCG/PE/CAPA/JL/SON/127/PEF/171/2015																			
INE/DEPPP/DE/DAI/1442/2015	UT/SCG/PE/COCQ/CG/131/PEF/175/2015																			
INE/DEPPP/DE/DAI/1411/2015	UT/SCG/PE/PRI/JL/GTO/128/PEF/172/2015 (INE-UT/4859/2015)																			
INE/DEPPP/DE/DAI/1505/2015	UT/SCG/PE/CAPA/JL/SON/130/PEF/174/2015 (INE-UT/4887/2015)																			
INE/DEPPP/DE/DAI/1497/2015	UT/SCG/PE/MORENA/CG/132/PEF/176/2015 (INE-UT/4900/2015)																			
INE/DEPPP/DE/DAI/1378/2015	UT/SCG/PE/PAN/JL/MICH/126/PEF/170/2015																			
INE/DEPPP/DE/DAI/1503/2015																				
INE/DEPPP/DE/DAI/1427/2015	UT/SCG/CAMC/IEPCJ/CG/20/2015																			
0.8.2 Notificar medidas cautelares. FI: 07/10/2014 FT: 07/06/2015	DEPPP	■																		
Nota Comisión: La actividad inició el 01/10/2014.																				
<p>Nota UR: 1. El 2 de abril, la Comisión de Quejas y Denuncias declaró procedente el acuerdo de medidas cautelar solicitado en el expediente UT/SCG/PE7CAPA/JL/SON/127/PEF/171/2015.</p> <p>2. El 2 de abril, en su Cuadragésima Tercera Sesión Extraordinaria de carácter urgente la Comisión de Quejas y Denuncias declaró improcedentes las medidas cautelares solicitadas en el expediente UT/SCG/PE/PAN/JL/MICH/126/PEF/170/2015.</p> <p>3. El 6 de abril, la Comisión de Quejas y Denuncias en la Cuadragésima Cuarta Sesión Extraordinaria de carácter urgente declaró:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Improcedentes la adopción de medidas cautelares solicitadas en los expedientes UT/SCG/PE/PRI/JL/GTO/128/PEF/172/2015 y UT/SCG/CAMC/IEPCJ/CG/20/2015. -Procedente la adopción de medidas cautelares solicitadas dentro del expediente UT/SCG/PE/COCQ/CG/131/PEF/175/2015. <p>4. El 8 de abril, la Comisión de Quejas y Denuncias en la Cuadragésima Quinta Sesión Extraordinaria de carácter urgente declaró improcedente la adopción de medidas cautelares solicitadas en los expedientes UT/SCG/PE/CAPA/JL/SON/130/PEF/174/2015 y UT/SCG/PE/MORENA/CG/132/PEF/176/2015.</p>																				
0.8.3 Rendir Informes de cumplimiento a la medida cautelar. FI: 07/10/2014 FT: 15/06/2015	DEPPP	■																		
Nota UR: Se han rendido los informes de cumplimiento a las medidas cautelares correspondientes a los expedientes:																				

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
UT/SCG/PE/GPE/CG/100/PEF/144/2015 UT/SCG/PE/PRI/CG/120/PEF/164/2015 Respecto de los expedientes UT/SCG/PE7CAPA/JL/SON/127/PEF/171/2015 y UT/SCG/PE/COCQ/CG/131/PEF/175/2015 los reportes de cumplimiento se remitirán a la UTC una vez que haya surtido efectos la notificación de la medida cautelar.		
0.8.4 Generar el reporte de monitoreo del material involucrado lo más cercano al día solicitado en el requerimiento. FI: 05/01/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Hasta el día de hoy se han atendido 11 reportes de medida cautelar (respecto al informe de la semana pasada).		
0.8.5 Generar producto de verificación, conforme al requerimiento conforme a los controles de calidad y envío del producto de verificación. FI: 05/01/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se ha entregado 11 reportes de detecciones con testigos de grabación.		
0.8.6 Solicitar generación de huella acústica, replicación local y/o nacional y validación de los materiales involucrados. FI: 05/01/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: En este periodo se generaron 3 huellas acústicas por la Medida Cautelar y 3 reportes de seguimiento.		
0.8.7 Validación del material o los materiales involucrados en las entidades y emisoras en donde se está transmitiendo. FI: 05/01/2015 FT: 07/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: En lo que va del proceso electoral se han validado la totalidad de los materiales involucrados en 11 reportes de medida cautelar.		
Subproceso: 0.9 Prerrogativas y Partidos Políticos - Recepción y Dictaminación de Materiales		
0.9.1 Dictaminar los materiales de radio y televisión. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se dictaminaron los materiales de partidos políticos y autoridades electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015 y los procesos electorales locales coincidentes, correspondientes a las veintiocho órdenes de transmisión conforme al calendario aprobado en el acuerdo INE/ACRT/020/2014.		
0.9.2 Notificar al actor político el dictamen técnico de cada uno de los materiales recibidos por el mismo. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se notificaron todos los dictámenes técnicos de cada uno de los promocionales recibidos entre el 09 enero y 8 de abril de 2015.		
0.9.3 Registrar los materiales de radio y televisión, conforme a los datos especificados en el oficio de solicitud de dictaminación. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Nota UR: Se registraron todos los materiales de radio y televisión recibidos entre el 09 enero y 8 de abril de 2015 de conformidad a los datos especificados en el oficio de solicitud de dictaminación.		
Subproceso: 0.10 Prerrogativas y Partidos Políticos - Identificación del Estado del Material		
0.10.1 Buscar información del material. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Para este corte se presentaron 5 solicitudes de información de promocionales para medidas cautelares, las cuales se solventaron en tiempo y forma.		
0.10.2 Enviar solicitud de información del material. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Para este corte se presentaron 5 solicitudes de información de promocionales para medidas cautelares, las cuales se solventaron en tiempo y forma.		
0.10.3 Remitir información del material. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Para este corte se presentaron 5 solicitudes de información de promocionales para medidas cautelares, las cuales se solventaron en tiempo y forma.		
Subproceso: 0.11 Prerrogativas y Partidos Políticos - Distribución de Materiales (Portal y Satelital)		
0.11.1 Recepción de listado de materiales a transmitir. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se enlistaron los materiales a transmitir recibidos entre el 09 de enero y 8 de abril de 2015.		
0.11.2 Ingesta de materiales en el servidor del Centro de Recepción Satelital. FI: 05/01/2015 FT: 01/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se ingestaron los materiales de partidos políticos y autoridades electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015 y los procesos electorales locales coincidentes, correspondientes a las veintiocho órdenes de transmisión conforme al calendario aprobado en el acuerdo INE/ACRT/020/2014.		
0.11.3 Ingesta de materiales en el servidor del Portal. FI: 05/01/2015 FT: 01/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se ingestaron los materiales de partidos políticos y autoridades electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015 y los procesos electorales locales coincidentes, correspondientes a la Vigésima Séptima y Vigésima Octava Orden de Transmisión conforme al calendario aprobado en el acuerdo INE/ACRT/020/2014.		
0.11.4 Distribuir materiales a Juntas Locales y Distritales. FI: 06/01/2015 FT: 02/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se transmitieron vía satélite los materiales de partidos políticos y autoridades electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015 y los procesos electorales locales coincidentes, correspondientes a las veintiocho órdenes de transmisión conforme al calendario aprobado en el acuerdo INE/ACRT/020/2014.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
0.11.5 Actualizar cambios en el Portal de Pautas. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se realizaron los cambios en el Portal de Pautas para medios de comunicación de los materiales de partidos políticos y autoridades electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015 y los procesos electorales locales coincidentes, correspondientes a la Vigésima Séptima y Vigésima Octava Orden de Transmisión conforme al calendario aprobado en el acuerdo INE/ACRT/020/2014.		
0.11.6 Publicar materiales en el Portal de Pautas. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se publicaron los cambios en el ambiente de producción del Portal de Pautas para medios de comunicación (http://pautas.ine.mx) de los materiales de partidos políticos y autoridades electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015 y los procesos electorales locales coincidentes, correspondientes a la Vigésima Séptima y Vigésima Octava Orden de Transmisión conforme al calendario aprobado en el acuerdo INE/ACRT/020/2014.		
Subproceso: 0.12 Prerrogativas y Partidos Políticos - Elaboración de Órdenes de Transmisión		
0.12.1 Recibir oficios de solicitud de transmisión por parte de los actores políticos (Partidos Políticos o Autoridades Electorales). FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se recibieron los oficios de solicitud de transmisión por parte de los actores políticos (Partidos Políticos y Autoridades Electorales) entre el 09 enero y 8 de abril de 2015.		
0.12.2 Elaborar y enviar la lista de materiales que ingresan en la orden de transmisión respectiva. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se enviaron listas finales de materiales para el PEF para los 2 cortes semanales conforme al calendario del Acuerdo INE/ACRT/20/2014 y se agregó la lista de Candidatos Independientes.		
0.12.3 Clasificar el material en las entidades y etapas correspondientes en el Sistema de Pautas. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se clasificaron los materiales de partidos políticos y autoridades electorales para el Proceso Electoral Federal 2014-2015 y los procesos electorales locales coincidentes, correspondientes a la Vigésima Séptima y Vigésima Octava de Transmisión conforme al calendario aprobado en el acuerdo INE/ACRT/020/2014.		
0.12.4 Cargar materiales en cada uno de los medios involucrados, conforme a la solicitud del actor político. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se han asignado los materiales de radio y televisión conforme a las solicitudes de los actores políticos.		
0.12.5 Generar la versión de la orden de transmisión respectiva. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
Nota UR: Se han generado 28 órdenes de transmisión, de un total de 44, para cada una de las emisoras de radio y televisión de cada entidad federativa consideradas en el Catálogo.		
0.12.6 Enviar el correo de liberación de orden de transmisión a las Juntas Locales Ejecutivas y a la Subdirección de Distribución para las notificaciones correspondientes. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se han remitido 28 correos de liberación de órdenes de transmisión, de un total de 44, a cada una de las Juntas Locales Ejecutivas.		
Subproceso: 0.13 Prerrogativas y Partidos Políticos - Notificación de Órdenes de Transmisión		
0.13.1 Elaborar oficios de notificación de órdenes de transmisión y materiales. FI: 05/01/2015 FT: 01/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se realizaron los procesos para la notificación de órdenes de transmisión y materiales de radio y televisión a las emisoras que se notifican en el Distrito Federal, por oficinas centrales.		
0.13.2 Solicitar e etiquetar materiales de radio y televisión. FI: 05/01/2015 FT: 01/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se realizaron los procesos para la notificación de órdenes de transmisión y materiales de radio y televisión a las emisoras que se notifican en el Distrito Federal, por oficinas centrales.		
0.13.3 Descargar, grabar en CD e imprimir órdenes de transmisión. FI: 06/01/2015 FT: 02/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se realizaron los procesos para la notificación de órdenes de transmisión y materiales de radio y televisión a las emisoras que se notifican en el Distrito Federal, por oficinas centrales.		
0.13.4 Elaborar paquetes de notificación de órdenes de transmisión. FI: 06/01/2015 FT: 02/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se realizaron los procesos para la notificación de órdenes de transmisión y materiales de radio y televisión a las emisoras que se notifican en el Distrito Federal, por oficinas centrales.		
0.13.5 Notificar órdenes de transmisión y materiales a las emisoras de radio y TV con domicilio legal en el Distrito Federal. FI: 07/01/2015 FT: 03/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se realizaron los procesos para la notificación de órdenes de transmisión y materiales de radio y televisión a las emisoras que se notifican en el Distrito Federal, por oficinas centrales.		
0.13.6 Notificar órdenes de transmisión y materiales a las emisoras de radio y TV en las entidades. FI: 09/01/2015 FT: 30/06/2015	DEPPP	■
Nota UR: Se han notificado 28 órdenes de transmisión, de un total de 44, a cada una de las emisoras de radio y televisión de cada entidad federativa conforme al calendario de notificaciones aprobado por el Comité de Radio y Televisión.		
Subproceso: 0.14 Unidad Técnica de Fiscalización		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).

Ir al inicio 

Actividades transversales en ejecución del 13/03/2015 al 09/04/2015		
Actividad	Responsable	Estatus
0.14.1 Presentar a la Comisión de Fiscalización los proyectos de resolución respecto de las quejas y procedimientos en materia de fiscalización que, en su caso, contemplen la propuesta de sanciones a imponer de acuerdo a la gravedad de las faltas cometidas. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTF	■
Nota UR: Los asuntos se encuentran en trámite, por lo tanto aún no hay proyectos de resolución respecto de las quejas y procedimientos oficiosos en materia de fiscalización, por presentar a la Comisión de Fiscalización.		
0.14.2 Presentar a la consideración del CG los proyectos de resolución de los procedimientos administrativos sancionadores electorales en materia de fiscalización relacionados con el Proceso Electoral Federal 2014-2015. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTF	■
Nota UR: Los asuntos se encuentran en trámite, por lo tanto aún no hay proyectos de resolución respecto de las quejas y procedimientos oficiosos en materia de fiscalización, por presentar al Consejo General.		
0.14.3 Tramitar y substanciar las quejas interpuestas y los procedimientos oficiosos derivados de presuntas violaciones cometidas durante las precampañas y campañas electorales en materia de origen y aplicación de recursos. FI: 07/10/2014 FT: 31/07/2015	UTF	■
Nota UR: Los asuntos relativos a las quejas y procedimientos oficiosos en materia de fiscalización que se encuentran en trámite, se detallan en el informe al día de hoy.		
Subproceso: 0.15 Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación		
0.15.2 Elaboración y distribución de folletos "Elección sin Discriminación". FI: 12/01/2015 FT: 31/05/2015	UTIGyND	■
Nota UR: La UTIGyND informa que ya se tiene la cotización para la elaboración de los folletos, y se gestiona ante la DEA el ejercicio de los recursos correspondientes.		
0.15.3 Coordinación de la investigación ciudadanía con discapacidad e integración de Mesas Directivas de Casilla. FI: 02/02/2015 FT: 31/08/2015	UTIGyND	■
Nota UR: La UTIGyND informa que ya se gestiona ante la DEA la liberación de los recursos correspondientes para el pago por esta investigación. Asimismo, se espera la respuesta de las consultorías especializadas que se han contactado para la realización de esta investigación, que deberá hacerse desde la perspectiva de las personas con discapacidad.		

* Actividad modificada por solicitud de cambio. Consultar cambios en [intranet](#).