

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES OCTUBRE-DICIEMBRE DE 2011

VI. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

Marco jurídico.

En cumplimiento de los artículos 41, base V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que señala que "...el Instituto Federal Electoral será autoridad en la materia, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño; contará en su estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos y de vigilancia..." y 118, párrafo 1, inciso s), del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, que establece que es atribución del Consejo General "conocer los informes trimestrales y anual que la Junta General Ejecutiva rinda por conducto del secretario ejecutivo del Instituto, así como los que, en su caso, deba rendir la Contraloría General"; de conformidad con el artículo 132 del citado Código, que señala que la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica tiene la atribución de coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas de educación cívica y capacitación electoral y de conformidad con el artículo 41, párrafo 1, inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, que señala que a los titulares de las direcciones ejecutivas les corresponde presentar a consideración de la Junta los informes de las tareas realizadas por la Dirección Ejecutiva a su cargo, se rinde el siguiente informe de cumplimiento de actividades correspondientes al cuarto trimestre de 2011.

Objetivo General.- Contribuir al desarrollo de la vida democrática del país, a través de la planeación, instrumentación y evaluación de estrategias y programas de capacitación electoral y educación cívica, que incidan en la formación de ciudadanas y ciudadanos capaces de participar en los asuntos públicos, principalmente en el Proceso Electoral Federal 2011-2012.

VI.1 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana.

VI.1.1 Relación entre las Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2011 y del Calendario Anual de Actividades 2011.

1.1) Objetivo Específico 1.- Desarrollar modelos de formación ciudadana de probada eficacia que sean susceptibles de ser adaptados y aplicados por diferentes actores en contextos diversos y con diferentes grupos de población.

| Actividades | |
|-------------|---|
| Clave | Descripción |
| 115 036 001 | Diseñar e implementar procesos de mejora continua de los modelos de formación ciudadana del IFE, dirigidos a diversos grupos de población. |
| 115 036 002 | Sistematizar y evaluar la aplicación del Modelo de Educación para la Participación Democrática, en sus distintas adaptaciones (MEPD, MEPE, Semillas de Ciudadanía, Conectando Ciudadanía) realizadas tanto por aliados externos (OSC, instituciones públicas, instituciones educativas, etc.) como por Juntas Distritales Ejecutivas. |

| | |
|-------------|--|
| 115 036 003 | Coordinar con las Juntas Locales Ejecutivas el seguimiento de la instrumentación que realicen las Juntas Distritales Ejecutivas del Modelo de Educación para la Participación Democrática, en sus distintas adaptaciones. |
| 115 036 004 | Diseñar un portal para difundir el Sistema Nacional de Información para la Construcción de Ciudadanía y generar un prototipo para su publicación. |
| 115 036 005 | Diseñar una estrategia de capacitación dirigida a vocales del ramo a fin de desarrollar capacidades para el levantamiento de información útil sobre prácticas, políticas y estrategias de formación y construcción de ciudadanía. |
| 115 036 006 | Gestionar la participación de instituciones y organizaciones en el desarrollo del Sistema Nacional de Información para la Construcción de Ciudadanía. |
| 115 036 008 | Realizar un proceso de validación de los indicadores de la calidad de la ciudadanía con académicos, investigadores y representantes de organizaciones de sociedad civil. |
| 115 036 010 | Diseñar e implementar un sistema nacional de seguimiento de la multiplicación de los modelos de formación ciudadana del IFE. |
| 115 036 011 | Diseñar y coordinar la instrumentación de modelos de formación ciudadana con la colaboración de Organizaciones de la Sociedad Civil e instituciones educativas para promover la participación política en condiciones de igualdad entre mujeres y hombres. |
| 115 036 012 | Diseñar e instrumentar programas de capacitación (presenciales y/o en línea) dirigidos a integrantes de organizaciones de la sociedad civil, instituciones públicas y educativas, que participen en la multiplicación de modelos de formación ciudadana del IFE. |
| 115 036 014 | Conducir el diseño de estrategias estatales de promoción de la participación en el Proceso Electoral Federal 2011-2012 que realicen los Vocales Locales de Capacitación Electoral y Educación Cívica. |
| 115 036 015 | Participar en la coordinación de la realización del Estudio sobre la participación ciudadana en la Elección Federal de 2009, para construir un histórico de la participación ciudadana en los Procesos Electorales Federales de México, con la finalidad de obtener información estadística sobre sexo, edad y georeferenciación de la participación electoral mediante el ejercicio o no del derecho al voto. |
| 115 036 016 | Coordinar el diseño e implementación de la primera fase del proyecto de formación de promotores juveniles para la incidencia en políticas públicas, en el marco del Proceso Electoral Federal 2011-2012, en colaboración con organizaciones especializadas en la atención a población juvenil. |
| 115 036 017 | Coordinar la instrumentación del Octavo Parlamento de las Niñas y los Niños de México. |

VI.1.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011.

Durante el trimestre del que se informa, la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana, llevó a cabo las siguientes actividades calendarizadas:

- 1) 115 036 001.- En el marco de la Estrategia de Colaboración con Universidades Interculturales de México para la promoción del ejercicio de la ciudadanía en condiciones de igualdad entre mujeres y hombres de comunidades indígenas, se concluyó la aplicación del esquema de seguimiento a los planes de trabajo establecidos con las nueve universidades interculturales con las que se establecieron convenios en 2010, para contar con su colaboración en la implementación del modelo de educación para la participación democrática con población de comunidades indígenas durante 2011. El resultado de esta colaboración se concretó con la impartición de 277 talleres con la intervención de alrededor de 227 estudiantes que participaron como facilitadores atendiendo aproximadamente a 1,783 personas procedentes de 123 comunidades indígenas de los estados de Sinaloa, Quintana Roo, Tabasco, Estado de México, Veracruz, Puebla, Chiapas y Guerrero.¹

Los resultados de la implementación realizada por las universidades interculturales, fueron recuperados y sistematizados para identificar insumos que contribuyan a la

¹ Los datos son aproximados en tanto que aún está pendiente la entrega del informe final de la Universidad Intercultural Indígena de Michoacán.

definición de la versión de un modelo educativo culturalmente pertinente para población indígena.

- 2) 115 036 002.- Durante el periodo que se reporta, se concluyeron los procesos de sistematización y evaluación de la aplicación de dos versiones del Modelo de Educación para la Participación Democrática por parte de actores externos.

Con la experiencia de colaboración con delegaciones estatales del Consejo Nacional de Fomento Educativo (CONAFE) de Chiapas, Nuevo León y Querétaro para la aplicación del Taller de Semillas de Ciudadanía, se logró la participación de 597 instructores comunitarios, 284 capacitadores tutores y 51 asesores educativos del CONAFE, y que se concretó en 478 talleres, con los que se atendió un total de 3,894 personas de 249 comunidades distribuidas en 59 municipios. De estos talleres, las juntas locales y distritales ejecutivas acompañaron y dieron seguimiento a 172.

En lo que respecta a la sistematización de la versión Conectando Ciudadanía, aplicada en Sinaloa y Jalisco, en el primer caso se instrumentó el Taller con la colaboración de la Universidad Autónoma de Sinaloa, lográndose la participación de 19 estudiantes del segundo semestre de la Licenciatura en Trabajo Social, de los cuales 8, se involucraron en la multiplicación del Taller a un grupo de 20 ciudadanas. En el estado de Jalisco, el proceso de sistematización se realizó en colaboración con la Universidad de Guadalajara, logrando involucrar a 253 estudiantes de los cuales 185 participaron en la adaptación y en la multiplicación del Taller. De esta experiencia se generaron alternativas de adaptación de esta versión a nivel de contenidos y públicos de educación preescolar, primaria y secundaria, además de los de Preparatoria Regional.

- 3) 115 036 003.- Se revisó y procesó la información enviada por las juntas distritales ejecutivas a través de la "Cédula de informe final de instrumentación del proyecto distrital de adaptación del MEPD/TSC", donde se tiene el reporte de la aplicación de proyectos distritales por parte de 139 juntas distritales ejecutivas que se concretan en la implementación de 361 talleres por parte de estos órganos subdelegacionales, logrando atender a un total de 7,282 personas.
- 4) 115 036 004.- Con el objetivo de definir las características de un prototipo de portal orientado a la ciudadanía, que sirva como espacio de difusión de todos los proyectos que alimenten al Sistema Nacional de Información para la Construcción de Ciudadanía, de tal manera que éste se oriente al cumplimiento de los objetivos establecidos en el Programa 3 de la ENEC², se llevó a cabo un análisis de los requerimientos, aplicaciones y funcionalidades que los distintos proyectos de la estrategia demandan, los cuales se concretaron en el "Documento marco para el desarrollo de la propuesta técnica del Portal de Educación Cívica y Participación Ciudadana". En el mismo se especifican los alcances, objetivos, resultados y aspectos operativos básicos para la definición técnica del portal. Con base en este documento se exploraron distintas opciones públicas y privadas para que colaboraran con el Instituto en el desarrollo técnico del Portal. Como resultado de estas gestiones, se cuenta con una propuesta técnica-económica

² Estrategia Nacional de Educación Cívica para el desarrollo de la Cultura Política Democrática en México 2011-2015.

presentada por el Fondo de Información y Documentación para la Industria (INFOTEC), organismo público adscrito al Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, (CONACyT), especializado en consultoría en innovación e implementación de estrategias tecnológicas.

A partir del documento elaborado por la DECEyEC, dicha entidad presentó una propuesta de solución, que por sus costos e implicaciones técnicas y operativas, no fue posible instrumentar durante el periodo que se reporta, por lo cual se replanteará la propuesta.

- 5) 115 036 005.- Como resultado del Estudio de caso con mujeres indígenas totonacas del Municipio de Papantla, Veracruz³, referente a la experiencia de formación ciudadana del Fondo Regional de Mujeres del Totonacapan, A.C. implementada en 2010, con el objetivo de generar un proceso de formación orientado a desarrollar la capacidad del personal de juntas locales y distritales (particularmente los VCEyEC) para identificar, documentar y analizar procesos de formación ciudadana que pueden ser calificados como buenas prácticas en la materia a través del uso de una metodología y herramientas específicas, en el periodo que se reporta se recuperó como parte de dicho estudio, un método para identificar y valorar los cambios observables a nivel individual en las y los ciudadanos que acudieron a los talleres impartidos por dicha OSC, así como la relación entre la acción educativa y la participación ciudadana en el entorno comunitario o social derivada de la asistencia a estas experiencias educativas.

Esta metodología se detalla en el documento denominado Guía para identificar, documentar y analizar buenas prácticas de formación ciudadana, la cual se acompaña con el diseño de un Taller que se incorpora a la oferta formativa del Instituto generada en materia de educación cívica. Ambos documentos están a disposición de las vocalías de capacitación electoral y educación cívica de las juntas locales y distritales, sin embargo, con motivo del proceso electoral, su instrumentación presencial se llevará a cabo, una vez que concluya el Proceso Electoral Federal.

- 6) 115 036 006.- Para el cumplimiento de esta actividad, durante el periodo que se reporta, se coordinó la realización de un Mapeo de actores clave para formar una red de información y producción de conocimiento en materia de construcción de ciudadanía, para lo cual se definió un procedimiento para identificar y caracterizar a los actores clave necesarios para empezar a construir la red, definiendo 5 tipos de actores ubicados en tres tipos de categorías. Además, dicho documento incluye los criterios de identificación y selección a partir de los cuales se hizo una primera identificación de 62 actores clave. Dicho Mapeo se complementa con una propuesta de programa para el diseño y funcionamiento de la red de actores clave.
- 7) 115 036 008.- Dada la relación de esta actividad con las definiciones para la implementación del Proyecto 3.1 Construcción de indicadores de calidad de la ciudadanía de la ENEC, cuya recalendarización fue aprobada por la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica en su sesión realizada el 15 de diciembre, el proceso de validación de los indicadores se definirá y realizará a partir de que inicie el trabajo de

³ Este estudio fue realizado para la DECEYEC por la Mtra. Marianela Núñez Barboza, Investigadora de políticas públicas para la educación de personas jóvenes y adultas y Consultora Independiente.

colaboración con los especialistas que participen en la elaboración de la propuesta de indicadores durante el primer semestre de 2012.

- 8) 115 036 010.- En el periodo que se reporta, se concluyó el proceso de acompañamiento y asesoría a las y los vocales del ramo para la implementación de los modelos de formación ciudadana, consistiendo dicho proceso en el cierre de los diversos foros habilitados en el Sistema de Asesoría en Línea para el Seguimiento a la Instrumentación del MEPD (SALI), implementado en el campus virtual del Instituto mediante la socialización de información y la atención de dudas y propuestas; dicho cierre consistió en un intercambio final sobre la experiencia de este acompañamiento en línea.
- 9) 115 036 011.- En el periodo que se reporta se concretó la implementación del Concurso Nacional de Organizaciones de la Sociedad Civil para el desarrollo de procesos educativos que atiendan problemáticas que limitan la participación política y social de las mujeres en condiciones de igualdad 2011-2012, del cual, de 176 proyectos recibidos, resultaron seleccionadas 33 organizaciones que implementarán su adaptación de los Modelos Educativos con grupos de población de 17 estados. Los nombres de las organizaciones seleccionadas se publicaron y difundieron en la página WEB del Instituto Federal Electoral, a partir del 8 de octubre de 2011.

Una vez publicados los resultados se procedió a realizar las gestiones para la firma del convenio de colaboración con cada una de las 33 organizaciones, concretándose dicha gestión con sólo 32 de ellas⁴, lo que incluye la definición de planes de trabajo, asesoría y seguimiento, por parte del área de educación cívica, a la implementación de los proyectos por parte de las OSC que tendrá lugar durante el 2012, según las etapas aprobadas por la comisión del ramo.

- 10) 115 036 012.- En el periodo que se reporta se concretó la realización de dos talleres dirigidos a actores externos involucrados en la multiplicación de los modelos de formación ciudadana del IFE a través de diferentes proyectos. El primero de ellos denominado *Compartiendo saberes a favor de la participación democrática y equitativa*, se llevó a cabo del 26 al 28 de octubre con la asistencia de 64 personas⁵ procedentes de las 32 organizaciones que instrumentarán proyectos derivados del Concurso Nacional de Organizaciones de la Sociedad Civil para el desarrollo de procesos educativos que atiendan problemáticas que limitan la participación política y social de las mujeres en condiciones de igualdad 2011-2012. Este taller tuvo como objetivo generar orientaciones teórico-metodológicas para el desarrollo de diagnósticos participativos con perspectiva de género, aplicables al proyecto de intervención educativa, que impulsaran las OSC durante 2012.

El segundo taller realizado se denominó Taller de recuperación y análisis de la experiencia de la Instrumentación del Modelo de Educación para la Participación Democrática (MEPD) por parte de las Universidades Interculturales, y se llevó a cabo del

⁴ La organización con la que no se concretó la firma del convenio y por tanto no participará del financiamiento para la implementación de su proyecto, se denomina Generando Equidad A.C., la cual declinó la recepción del apoyo financiero para el desarrollo del proyecto presentado.

⁵ Por cada una de las 32 organizaciones, asistieron al taller un responsable de proyecto y un facilitador.

7 al 9 de diciembre de 2011 con una asistencia de 58 personas, entre estudiantes que participaron como facilitadores y docentes responsables del proyecto. El objetivo de este taller fue evaluar la experiencia de adaptación e instrumentación de la versión del modelo Semillas de Ciudadanía, implementada con población adulta en comunidades indígenas del país. Los resultados de este taller se integraron en un documento de recomendaciones para mejorar la colaboración interinstitucional entre el IFE y las universidades interculturales.

11)115 036 014.- Con la finalidad de brindar asesoría a las y los vocales locales de capacitación electoral y educación cívica para el diseño de la estrategia local de promoción de la participación electoral, del 5 al 7 de octubre de 2011 el área de educación cívica impartió en la Ciudad de México el Taller para el diseño de las estrategias estatales de promoción de la participación electoral efectiva, al que asistieron 63 vocales de capacitación electoral y educación cívica⁶; en dicho taller quienes participaron trabajaron en la definición de una versión preliminar de su proyecto local a partir de los insumos que ellos identificaron y de la presentación de un nuevo elemento que la DECEyEC presentó como un eje articulador a nivel nacional de las estrategias estatales y que se denomina “Telegrama Ciudadano”. Éste consiste en una experiencia que busca propiciar que el ciudadano(a) razone su voto y ejercite el derecho a proponer soluciones a los problemas públicos que más le afectan para abrir un diálogo con las y los candidatos a puestos de representación que compiten en la elección federal. El “Telegrama Ciudadano” es una propuesta que está siendo ajustada en función de las necesidades y objetivos institucionales.

12)115 036 015.- Se concluyó la elaboración del Estudio censal sobre la participación ciudadana en la elección federal de 2009, el cual consiste en un análisis general y distrital de las variables de sexo, edad y tipo de sección a partir del levantamiento de información realizado por los órganos desconcentrados, de las listas nominales utilizadas en el Proceso Electoral Federal 2009. Este documento incluye una descripción de participación a nivel nacional con análisis estadísticos de cada una de las variables mencionadas, así como el análisis estatal, al que se agrega el tipo de elección, y un análisis de participación electoral por tamaño de población, lo cual se respalda con mapas y gráficas que sirven de referencia.

Además el estudio incorpora un reporte con el análisis estadístico a nivel distrital por cada una de las variables de sexo, edad y tipo de sección, acompañado de las gráficas y mapas correspondientes.

El documento se puede consultar en el apartado de Estudios e investigaciones del Espacio Ciudadano publicado en la página web del IFE.

13)115 036 016.- Se concluyó el diseño del Modelo de Formación de Promotores Juveniles para la Incidencia en políticas públicas, dirigido a jóvenes con experiencia previa de participación política, social o ciudadana. La propuesta para la implementación de este

⁶ La convocatoria se hizo al vocal local del ramo y un distrital. La asistencia del vocal local del ramo de la Junta Local Ejecutiva de Aguascalientes no fue posible derivado de que su nombramiento fue posterior a la fecha en que se llevó a cabo el taller.

modelo sugiere la incorporación de 2 integrantes por organización o colectivo juvenil que se involucren en la definición de un proyecto de incidencia para y con su organización. Este modelo está orientado a incrementar la participación juvenil en el diseño, instrumentación y/o evaluación de políticas públicas que influyan en la mejora de sus condiciones de vida y en su reconocimiento como actores estratégicos para el desarrollo y como sujetos de derechos en una perspectiva integral.

- 14) 115 036 017.- En la semana del 27 de noviembre al 3 de diciembre de 2011, se llevó a cabo la semana de trabajo del 8° Parlamento de las Niñas y los Niños de México, con la participación de 299⁷ legisladores infantiles que fueron electos en las convenciones distritales de entre un total de 4,215 niñas y 2,763 niños estudiantes de 6,978 escuelas de educación primaria.

Durante dicha semana, además del trabajo en comisiones realizado en la Cámara de Diputados, los participantes asistieron a diferentes eventos realizados por cada instancia convocante, de los cuales, al Instituto Federal Electoral le correspondió realizar el día 2 de diciembre de 2011 una convivencia en la que se contó con la presencia del Consejero Presidente, Dr. Leonardo Valdés Zurita; y los Consejeros Electorales, Mtro. Alfredo Figueroa Fernández y Mtro. Marco Antonio Baños Martínez, así como del Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Mtro. Luis Javier Vaquero Ochoa. Durante la convivencia se tomó una fotografía con autoridades del Instituto y se entregó a las niñas, niños, maestras y maestros invitados un presente con materiales institucionales. La visita concluyó con representación de la obra de teatro titulada “Pepe el Pollo es Inocente” a cargo de la compañía de teatro infantil Cabaret Misterio, en la que se reflexionó respecto de los valores que se ven implicados en una situación de migración.

La implementación de la etapa que corresponde a los eventos de rendición de cuentas, con la que concluye el 8° Parlamento de las Niñas y los Niños de México, vence en enero de 2012.

VI.1.3 Atención de Actividades No Calendarizadas.

Entre los meses de octubre a diciembre de 2011 se llevaron a cabo trabajos relacionados con las siguientes 4 actividades no contempladas en el Calendario Anual de Actividades 2011:

- 1) Proyecto de ejercicio de participación infantil y juvenil 2012.
- 2) Distribución de la Estrategia Nacional de Educación Cívica a través de los órganos desconcentrados.
- 3) Participación en la XII Reunión Nacional de la Red de Educación de Personas Jóvenes y Adultas (EPJA) con una ponencia sobre el Modelo de Educación para la Participación Equitativa.

⁷ Una niña legisladora Infantil del Estado de Tabasco, declinó su participación el 27 de noviembre de 2011, por motivos personales.

- 4) Participación en la Jornada Académica “Retos y desafíos de la conformación y consolidación de escuelas e Institutos de Educación Cívica adscritos a Órganos Electorales”, en Guatemala.

Ver Anexo 2.

VI.1.4. Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

En este trimestre no se realizaron actividades conjuntas con otras Direcciones Ejecutivas o Unidades Técnicas en materia de Planeación de la Educación Cívica y Participación Ciudadana.

VI.2 Difusión y Campañas Institucionales.

VI.2.1 Relación entre las Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2011 y del Calendario Anual de Actividades 2011.

- 1.1) Objetivo Específico 1.- Realizar estrategias de difusión que informen y motiven a la ciudadanía a participar en los asuntos públicos, principalmente en los procesos electorales federales.

| Actividades | |
|-------------|---|
| Clave | Descripción |
| 115 037 003 | Contratar una empresa para evaluar los materiales de la Campaña Institucional a través de estudios cualitativos y/o cuantitativos. |
| 115 037 004 | Planear, ejecutar, coordinar y supervisar de manera integral la difusión de la Campaña Institucional. |
| 115 037 005 | Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral, a través de diversos medios. |
| 115 037 006 | Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Promoción de la Participación ciudadana en procesos electorales, a través de diversos medios. |
| 115 037 007 | Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Voto de los Mexicanos en el Extranjero, a través de diversos medios. |
| 115 037 008 | Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Promoción de la Cultura Política Democrática. |
| 115 037 009 | Realizar las inserciones en prensa y revistas para la divulgación de la Educación Cívica y la cultura política democrática, así como de eventos que realice el Instituto. |
| 115 037 010 | Mantener actualizada la página pública del IFE con documentación, materiales audiovisuales e información relevante sobre difusión y atender con oportunidad las solicitudes de transparencia formuladas por la ciudadanía. |
| 115 037 011 | Dotar a las Juntas Locales de los insumos necesarios para la difusión de los mensajes de la Campaña Institucional y Subcampañas. |
| 115 037 012 | Diseñar, producir y coordinar el programa radiofónico-televisivo "Voces de la Democracia". |
| 115 037 013 | Programar, coordinar y llevar a cabo las visitas guiadas a las oficinas centrales del Instituto Federal Electoral para el público interesado (instituciones educativas, partidos políticos, etc.), así como las visitas a realizarse en las instituciones que así lo soliciten. |
| 115 037 014 | Gestionar la transmisión vía Internet de eventos de oficinas centrales hacia los órganos desconcentrados. |
| 115 037 019 | Diseñar, coordinar y difundir el Concurso Nacional de Música "Una rola por la democracia". |

- 1.2) Objetivo Específico 2.- Coordinar y supervisar la producción y distribución editorial en materia de educación cívica y divulgación de la cultura democrática así como de los materiales de capacitación electoral.

| Actividades | |
|-------------|--|
| Clave | Descripción |
| 115 037 015 | Editar los materiales de Capacitación Electoral. |
| 115 037 016 | Recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de la Capacitación Electoral enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas. |
| 115 037 017 | Editar los materiales de educación cívica y divulgación de la cultura democrática que determine el área usuaria y la Unidad de Evaluación Editorial. |
| 115 037 018 | Recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de programas de Educación Cívica y Divulgación de la Cultura Democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas, sociales y ciudadanos. |

VI.2.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011.

Durante el periodo octubre-diciembre de 2011, la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Difusión y Campañas Institucionales, llevó a cabo las siguientes actividades:

- 1) 115 037 003.- Se realizó la invitación a cuando menos tres personas de carácter nacional No. IA3-N-IFE-031/2011 para la “Contratación del servicio de evaluación cuantitativa (post-test) de la Campaña Institucional 2011-2012”. En el proceso participaron 5 empresas: Best Research S.A. de C.V; Racional y Emocional S.A. de C.V; Ipsos Bimsa S.A. de C.V; Estadística Aplicada e Investigación de Mercados S.A de C.V; y Parametría S.A. de C.V., resultando ganadora esta última.

Esta investigación tuvo como objetivo general evaluar el impacto, alcance, penetración y efectividad de los spots de radio y televisión, así como de los materiales de la Campaña Institucional 2011-2012 difundidos a través de medios alternativos.

Entre los objetivos particulares se definió:

- Evaluar el conocimiento, recordación y asimilación de los mensajes de la Campaña.
- Evaluar la eficacia de los medios alternativos.
- Evaluar el mensaje en cuanto a:
 - Comprensión/claridad
 - Credibilidad
 - Impacto
- Evaluar la identificación del público objetivo con el mensaje.
- Evaluar si se atendió el llamado a la acción.
- Evaluar la imagen y el posicionamiento del Instituto ante el público.

La metodología utilizada consistió en la realización de 2,500 entrevistas a personas de todos los niveles socioeconómicos, de ambos géneros, mayores de 18 años con credencial para votar de las ciudades que a continuación se enlistan. Cabe mencionar que este estudio abarcó de manera predominante zonas urbanas donde se utilizaron medios alternativos para la difusión de las Subcampañas de Actualización al Padrón Electoral, Promoción de la Cultura Política democrática y del Voto de los Mexicanos en el extranjero.

| No. | ENTIDAD | CIUDADES | MEDIOS ALTERNATIVOS |
|-----|------------------|------------------------------------|--|
| 1 | Aguascalientes | Aguascalientes | Tortillerías, autobuses urbanos y carteleras espectaculares |
| 2 | Baja California | Tijuana Mexicali | Autobuses urbanos, carteleras espectaculares, y tortillerías |
| 3 | Chihuahua | Cd. Juárez Chihuahua | Carteleras espectaculares, autobuses urbanos y tortillerías |
| 4 | Distrito Federal | Iztapalapa y Gustavo A. Madero | Autobuses urbanos y tortillerías |
| 5 | Durango | Durango y Gómez Palacio | Autobuses urbanos y carteleras espectaculares |
| 6 | Estado de México | Ecatepec y Netzahualcóyotl | Autobuses urbanos y tortillerías |
| 7 | Jalisco | Guadalajara, Zapopan y Tlaquepaque | Autobuses urbanos y tortillerías |
| 8 | Guanajuato | León e Irapuato | Tortillerías y autobuses urbanos |
| 9 | Michoacán | Morelia Uruapan | Tortillerías, autobuses urbanos, y carteleras espectaculares |
| 10 | Nuevo León | Monterrey | Autobuses urbanos y tortillerías |
| 11 | Oaxaca | Oaxaca | Autobuses urbanos y carteleras espectaculares |
| 12 | Puebla | Puebla | Tortillerías, autobuses urbanos, y carteleras espectaculares |
| 13 | Tabasco | Villahermosa | Autobuses urbanos, carteleras espectaculares, y tortillerías |
| 14 | Veracruz | Xalapa y Veracruz | Medallones en Autobuses y Calcomanías en Microbuses |

Los resultados de dicho análisis se darán a conocer en los primeros días de enero de 2012.

- 2) 115 037 004.- El 15 de diciembre fue aprobada por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral la Estrategia de Difusión Específica para la Subcampaña de Participación Ciudadana en los Procesos Electorales cuyo objetivo central es sensibilizar a la ciudadanía respecto de la importancia y el valor de la participación en las distintas etapas de la organización del proceso electoral, como mecanismo que garantiza la imparcialidad, limpieza y transparencia de las elecciones.

Cabe mencionar que esa estrategia considera el tono de la comunicación, el contenido de los mensajes, los temas que se desarrollarán, los aspectos relevantes que desde el punto de vista comunicativo hay que tomar en cuenta para la estructuración de los mensajes así como las acciones que de manera coordinada se realizarán con el Centro para el Desarrollo Democrático.

- 3) 115 037 005.- De acuerdo con la Estrategia de Difusión 2011-2012, el tema de renovación de la credencial 03 es un tema permanente el cual se “actualiza” con versiones distintas cada determinado periodo; el 9 de octubre concluyó la difusión de las versiones *Oficina* de televisión e *Hipnosis* de radio y fueron sustituidas por las versiones *Pancracio* de radio y *Visitas* de TV. Es importante mencionar que estas versiones corresponden a la serie *Excusas*, diseñada para informar con tono humorístico que el 15 de enero de 2012 es la fecha límite para realizar trámites registrales.

Asimismo, se realizaron diversas versiones tanto del tema de renovación de la credencial 03 como del cambio de domicilio para ser transmitidas durante el periodo de precampaña que dio inició el 18 de diciembre.

A continuación se enlistan los spots al aire:

Credencial 03:

- *Pancraccio* / Radio
- *Visitas* / TV
- *Hora exacta* / Radio
- *Planta* / Radio
- *Firulais* / TV
- *Adiós* / Radio

Actualización de domicilio:

- *Retrato* / TV
- *Canto* / Radio
- *Silbido* / Radio
- *Futbol* / TV
- *Pasto* / TV

Para alcanzar al público objetivo de comunidades rurales y convocarlos a renovar su credencial 03, además de informarles la fecha límite, se transmite el spot radiofónico denominado *Gallo* el cual se difunde en emisoras indígenas y comunitarias y permanecerá hasta el 15 de enero de 2012.

En colaboración con el Centro para el Desarrollo Democrático se continuó con la difusión a nivel nacional del spot *Te reconocen* en lengua Maya y a partir de la primera semana de octubre subieron al aire las adaptaciones del mismo spot en: Mixteco, Náhuatl, Otomí, Purépecha, Tzeltal y Zapoteco; la versión adaptada a las variantes lingüísticas señaladas concluyeron su difusión a nivel nacional a mediados de diciembre.

En torno al tema de Inscripción al Padrón Electoral, el 31 de octubre concluyeron su difusión las versiones radiofónicas *Mañanitas mujer* y *Mañanitas hombre*, las cuales fueron sustituidas por las denominadas *Fanfarrias* en radio y *Sorpresa* en TV, cuyo objetivo central es informar a los jóvenes que cumplen 18 años entre el 16 de enero y el 1° de julio de 2012 que podrán inscribirse al padrón electoral antes del 15 de enero de 2012, obtener su credencial para votar y participar por primera vez en la jornada electoral del 1° de julio.

Asimismo, se diseñó un volante con el tema *Inscripción/Fecha límite 15 de enero-Sí cumples 18 de años*, el cual fue enviado a la Dirección del Registro Federal de Electores para su respectiva impresión.

Con objeto de recordar a los ciudadanos los documentos originales que deben presentar para la realización de cualquier trámite registral, se continúa con la difusión del spot radiofónico *En copia no eres el mismo*.

Medios alternativos

Con el fin de focalizar el tema *Fecha límite 15 de enero* se radicaron recursos para la contratación de medios alternativos. De acuerdo con la disponibilidad del medio se solicitó a las y los vocales del ramo la utilización de autobuses urbanos para la exhibición del

mensaje. La selección de los sitios se efectuó con base en el criterio de mayor densidad poblacional.

Derivado de ese criterio la actividad se realizó en 161 distritos de todas las entidades federativas y las 16 delegaciones del Distrito Federal, con un periodo de vigencia que abarcó del 1° de noviembre al 31 de diciembre de 2011.

A nivel central

Se contrató a la empresa Comunicación en Medios Exteriores, S.A. de C.V. (MEXCOM) para la colocación de publicidad en 825 establecimientos expendedores de tortillas en los espacios denominados marquesinas y tortipáneos; el público objetivo fue la población de estratos socioeconómicos C, D y E de acuerdo con la clasificación de la Asociación Mexicana de Agencias de Investigación de Mercado y Opinión Pública, AMAI; el periodo de vigencia fue del 7 de noviembre al 31 de diciembre de 2011 en 23 entidades: Aguascalientes, Baja California, Chiapas, Chihuahua, Coahuila, D.F., Durango, Estado de México, Guanajuato, Guerrero, Jalisco, Michoacán, Nuevo León, Puebla, Querétaro, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tamaulipas, Veracruz y Yucatán; con excepción de las siguientes delegaciones del D.F: Álvaro Obregón, Gustavo A. Madero y Tlalpan, en donde fue del 15 de noviembre al 31 de diciembre de 2011.

Asimismo, se contrató a la empresa Google Operaciones de México S de RL de CV, por ser un medio digital que ofrece amplia cobertura ya que es el buscador más visitado en México para la publicación de banners en 50 páginas seleccionadas conforme al público objetivo determinado para este proyecto, que fluctúa entre los 20 y 40 años, grupo etario mayoritario en la Lista Nominal de Electores.

Medios complementarios

Con el fin de reforzar la difusión realizada en medios electrónicos y alternativos, es importante mencionar que se elaboraron guiones de perifoneo, menciones para comunicadores, diseño de mantas y bardas para cada uno de los temas citados, los cuales fueron enviados a la DERFE para su respectiva ejecución.

De igual manera fueron enviados a esa área, para su distribución a las juntas locales y distritales ejecutivas, los carteles cuyos temas y cantidades a continuación se señalan:

- *Credencial 03*/Fecha límite 15 de enero Rural. 9800
- *Inscripción*/Fecha límite 15 de enero Rural. 9800
- *Retrato*/Actualización de domicilio. 9750
- *Cocina*/Renovación de credencial 03. 9750
- *Te lo dije*/Lista nominal-Fecha límite 14 de abril. 9750
- *Carrera*/Fecha límite 31 de marzo. 9750
- *Caja Circo*/Fecha límite 29 de febrero. 9750

Con miras al Proceso Electoral Federal 2011-2012, de manera complementaria y para hacer énfasis en la importancia de la participación ciudadana para contar con una Lista Nominal actualizada, se realizaron las siguientes inserciones en revistas políticas y

especializadas: Congresistas, Educación 2001, Este País, Letras Libres, Etcétera, Nexos, Revista de Educación y Cultura AZ, Revista de la Universidad, Voz y Voto y Cuarto Oscuro.

Adicionalmente, la Coordinación Nacional de Comunicación Social solicitó diseños de inserciones con el mismo tema para las revistas Milenio Semanal, Misión Política, Militar Armas y Emmeequis y solicitó diseño de inserción con el tema “Voto de los Mexicanos en el Extranjero” para la revista Ecos de México.

4) 115 037 006.- Con objeto de promover la Participación Ciudadana, en el Proceso Electoral Local del estado de Michoacán se difundieron en radio y televisión de esa entidad hasta el 13 de noviembre, día de la jornada electoral, las siguientes versiones:

- *A votar* / Llamado a votar
- *Compromiso* / Voto informado y razonado
- *Testimonial* / Funcionarios de casilla

Con el fin de dar a conocer al público en general la convocatoria para reclutar a los Capacitadores Asistentes Electorales y Supervisores se encuentra al aire desde el 16 de noviembre el spot radiofónico denominado *Héroes*. Asimismo, se realizó la grabación del guión de perifoneo el cual se canalizó a la Dirección de Capacitación Electoral para su distribución a las y los vocales del ramo.

Este mensaje fue reforzado mediante inserciones en los diarios nacionales El Universal, El Sol de México y La Jornada, así como en los siguientes periódicos locales: El Sol de Tijuana, El Sudcaliforniano, El Herald de Chiapas, El Sol de Parral, El Sol de Durango, El Sol del Bajío, El Sol de Acapulco, El Occidental, El Sol de Toluca, El Sol de Cuernavaca, El Sol de Puebla, Diario de Querétaro, El Sol de San Luis, El Sol del Pacifico, El Sol de Tlaxcala, Diario de Xalapa, El Sol de Córdoba y El Sol de Zacatecas.

Este mismo tema fue difundido también por la Coordinación Nacional de Comunicación Social a la cual se le proporcionaron los diseños de inserciones para los diarios La Crónica y El Financiero.

5) 115 037 007.- Con respecto a la actividad de elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Voto de los Mexicanos en el Extranjero, a través de diversos medios, se llevaron a cabo las siguientes acciones:

Central de Medios

Para el cumplimiento de los objetivos de comunicación se contrataron los servicios de la empresa IPG Media Brands Communications, S.A. de C.V. para la planeación, contratación, compra, supervisión y evaluación de espacios publicitarios, con excepción de medios electrónicos y digitales en Estados Unidos de América (E.U.A.) en los que se realiza la difusión de la subcampaña. De acuerdo al documento titulado “Investigación para Identificar Ciudades para la Estrategia de Difusión Focalizada del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero 2011-2012” elaborado por la Coordinación del

Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, la difusión se realiza en ocho estados de E.U.A. en donde se concentra más del 80% del público objetivo.

Los medios propuestos por la central de medios para la difusión de los mensajes de la subcampana fueron prensa, exteriores y contacto directo (en la calle). Con esta combinación de medios se buscó lograr permanencia durante más tiempo con pesos de lanzamiento en todo el periodo de actividad lo que apoya la construcción de recordación.

Con el propósito de reforzar el mensaje de la etapa de inscripción a la LNERE y de acuerdo a los resultados positivos obtenidos en las actividades de contacto directo que se realizaron en el mes de octubre, se acordó con las áreas involucradas en la promoción del voto de los mexicanos en el extranjero, modificar la pauta de difusión original presentada por la central de medios contratada, de la siguiente manera:

- Bajar la actividad en prensa a partir del 20 de noviembre.
- Incrementar dos actividades de contacto directo en el mes de diciembre y una en el mes de enero.
- Disminuir la actividad en medios exteriores de manera paulatina las dos últimas semanas de diciembre.

Prensa

Para el año 2011 la difusión en prensa estaba programada del 3 de octubre al 31 de diciembre; con los cambios en la pauta la difusión concluyó el 20 de noviembre con un total de 65 inserciones en 18 periódicos de las ciudades de Los Ángeles, San Diego, San Francisco, Houston, Dallas, San Antonio, Chicago, Phoenix, Denver, Aurora, Broomfield, Las Vegas, Nueva York y Atlanta.

Medios Exteriores

A partir del 10 de octubre fueron instalados 26 anuncios en autobuses que circulan en las principales rutas de la ciudad de San Diego, California, 13 anuncios en parabuses de la ciudad de San José y 155 carteleras espectaculares en las ciudades de Los Ángeles, Dallas, New York, Atlanta, Chicago, Sacramento, San Francisco, San José, Houston, Phoenix, San Antonio, San Diego y Las Vegas. En el mes de diciembre se realizó cambio de arte en estos medios.

Contacto Directo

Es un medio táctico de apoyo basado en los esfuerzos de actividades en la calle a través de promotores que tienen contacto directo con el público objetivo. Se ubicaron en los lugares de mayor concentración de mexicanos como supermercados, cinemas, parques, áreas comerciales, instalaron un roll up (banner de piso), entregaron volantes y orientaron al ciudadano mexicano sobre dónde y cómo inscribirse en la LNERE para poder ejercer su derecho a votar en las próximas elecciones federales.

Las actividades de contacto directo que se realizaron se detallan a continuación:

Del 14 al 16 y del 21 al 23 de octubre en las ciudades de San José, Los Ángeles, Sacramento, San Francisco, Riverside, Dallas y Houston.

En las actividades desarrolladas en el mes de diciembre, a sugerencia de la COVE se entregaron solicitudes de inscripción a la LNERE, así como sobres y portes pagados, siendo la tarea principal de los promotores apoyar en el llenado de las solicitudes y exhortar a los connacionales a enviarlas a la brevedad, informando que la fecha límite sería el 15 de enero.

Del 2 al 4 de diciembre en las ciudades de Los Ángeles, Riverside y San Francisco, Dallas y Houston. Se entregaron 4,593 solicitudes. Se detectó que el 52% de las personas no cuentan con credencial para votar.

Las actividades del 9 al 11 de diciembre se llevaron a cabo en las ciudades de Santa Ana, San Bernardino, San Francisco, Houston y Dallas. Se entregaron 4,242 solicitudes de inscripción.

Medios Digitales

Se contrataron los servicios de difusión de un mensaje (banner) relativo a la LNERE a través de la página Web del periódico “El Universal” para los meses de noviembre y diciembre de 2011.

Con el objeto de alcanzar a un mayor número de mexicanos en el extranjero se contrató a la empresa Google Operaciones de México, S. de R.L. de C.V. para realizar el servicio de publicidad on-line para la difusión de la Subcampaña de Promoción del Voto de los Mexicanos en el Extranjero de noviembre al 31 de diciembre de 2011, vigencia que se amplió hasta el 13 de enero de 2012, mediante la suscripción del convenio modificatorio respectivo.

Durante el desarrollo de la campaña se llevaron a cabo modificaciones para lograr mejores resultados, entre otros, centralizar la campaña en EUA, excluyendo otros países con resultados inferiores, se establecieron mediciones homogéneas para conocer las diferentes fuentes de conversiones y cambio de creatividad de los banners. Con estas adecuaciones fue notorio el incremento en el número de conversiones logrando mayor eficiencia en los servicios contratados.

Mensajes de audio en tarjetas telefónicas de larga distancia E.U.A. a México.

Se contrataron los servicios de la empresa Soluciones Móviles Inteligentes S.A. de C.V. que consistieron en incluir un mensaje de audio de 30 segundos durante la conexión de la llamada de connacionales desde Estados Unidos de América (EUA) para contactar a sus familiares y amigos en México.

La difusión del mensaje se realizó en 370 mil tarjetas en 17 ciudades de la Unión Americana a partir del 18 de noviembre y hasta diciembre de 2011.

Revista Escala (Aeroméxico).

La revista Escala de la aerolínea Aeroméxico cuenta con un tiraje de 120 mil ejemplares mensuales que son distribuidos en todos sus vuelos en más de 60 destinos con un promedio de 142 mil vuelos al año y un total de audiencia de 1 millón 500 mil lectores.

Con objeto de impactar a este sector de la población se realizaron dos inserciones en este medio, una en el mes de noviembre y otra en el mes de diciembre.

Carteleras espectaculares en estados fronterizos.

La difusión de la promoción del voto de los mexicanos en el extranjero se realizó mediante carteleras espectaculares de octubre a diciembre en los estados fronterizos de Baja California, Coahuila, Chihuahua, Nuevo León, Tamaulipas y Sonora, informando acerca de los periodos de inscripción a la LNERE.

Medios Impresos.

Se produjeron los materiales impresos de la etapa de inscripción y se entregaron en tiempo y forma conforme a las solicitudes de la Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (COVE), quien los distribuyó a consulados y embajadas del mundo, juntas ejecutivas locales y distritales, y en los eventos donde han participado.

Con objeto de atender las necesidades de la COVE, se reimprimieron 1,000 carteles y 550 mil folletos ilustrados, relativos a la fase de Inscripción a la LNERE.

Materiales Audiovisuales.

Además de los materiales producidos que fueron reportados en el informe anterior y con objeto de reforzar la difusión de la etapa de inscripción a la LNERE, se produjo la cápsula versión "Recuerdos" para ser difundida en consulados y embajadas de todo el mundo. Asimismo, se realizó la adaptación de la cápsula versión "Familias" en spots de televisión de 30 segundos, uno para ser difundido en EUA en espacios gratuitos y el otro para transmitirse en territorio nacional a través de los tiempos oficiales; este último a partir del 14 de diciembre y hasta el 13 de enero. Por otra parte, y a solicitud de la COVE se editó la cápsula versión "Recuerdos" para ser difundida de manera gratuita en los vuelos de la empresa Aeroméxico.

Con la finalidad de informar a los connacionales que visitan México en los periodos vacacionales que pueden hacer su trámite para contar con la credencial para votar y convocar a sus familiares a que les recordaran este tema, se desarrollaron los siguientes promocionales de radio que se difundieron en tiempos oficiales que corresponden al Instituto:

- Inscripción.
- Posadas.

Por otro lado, para reforzar la difusión en E.U.A; se produjeron los materiales que a continuación se indican:

- Mensaje de 30 segundos para tarjetas telefónicas en EUA.
- Spot de radio versión EUA (difusión gratuita).

Eventos.

Desde 2004, el Instituto Federal Electoral ha participado como expositor en la Feria Internacional del Libro en Guadalajara, Jalisco. En noviembre de 2011 se colocó un stand de mayor tamaño que permitió ofrecer a la COVE un espacio para proporcionar información relativa al derecho de votar por el Presidente de la República que tienen los connacionales que viven fuera del país y en particular a la fecha límite de inscripción a la lista nominal.

- 6) 115 037 008.- Con el fin de hacer del conocimiento público la labor que realiza el Instituto continuó al aire el spot de TV *Camino* y a partir del 18 de diciembre, subió al aire la versión para radio y TV *¿Qué hace el IFE?* Cabe señalar que con estos mensajes se pretende posicionar en la mente de la ciudadanía la importante misión que tiene la institución también fuera de los periodos electorales.

De igual manera y para promocionar la participación ciudadana con especial énfasis de las zonas urbanas, las cuales acusan un mayor grado de abstencionismo en los procesos electorales, desde finales de noviembre se difunde a nivel nacional el spot de televisión *Lapsus* y su versión radiofónica *Orquesta*.

Cabe señalar que en colaboración con el Centro para el Desarrollo Democrático se realizaron adaptaciones a 11 lenguas indígenas del spot de TV *Lapsus*, mismas que se difunden a nivel nacional desde el 13 de diciembre, con lo cual se realiza una difusión incluyente e integral que alcanza a los principales grupos indígenas.

Con la misma temática y a fin de incentivar la participación ciudadana, teniendo como base el “*Estudio Censal sobre la Participación Ciudadana en la Elección Federal de 2009*”, realizado por la DECEyEC, se radicaron recursos para la contratación de carteleras espectaculares a las juntas locales ejecutivas y distritales ejecutivas de las siguientes 15 entidades federativas: Aguascalientes, Baja California Sur, Chiapas, Distrito Federal, Durango, Guerrero, Hidalgo, Michoacán, Nayarit, Oaxaca, Puebla, Quintana Roo, Sinaloa, Tabasco y Tlaxcala, estados que presentan el menor índice de participación ciudadana; de los cuales se discriminaron los distritos con mayor problema; se logró tener presencia en 98 distritos de esas entidades por un periodo del 1° de noviembre al 31 de diciembre.

En dichas carteleras se exhibió el mensaje que constituye el lema de la Campaña Institucional 2011-2012 *Lo que hace grande a un país es la participación de su gente*.

Relativo al mismo tema, se realizaron inserciones en diversas revistas de entretenimiento tales como TV y Novelas, TV Notas, Automóvil Panamericano, Selecciones y Vanidades.

- 7) 115 037 009.- Para dar continuidad al plan editorial y tomando en consideración la importancia de la promoción de la cultura política democrática previo al Proceso Electoral Federal se realizaron inserciones en las siguientes revistas políticas y especializadas:

Congresistas, Educación 2001, Este País, Letras Libres, Etcétera, Nexos, Revista de Educación y Cultura AZ, Revista de la Universidad, Voz y Voto, Cuarto Oscuro, Zócalo.

Por otra parte, y con el fin de abarcar otro tipo de público objetivo, también se publicó el mismo tema en las revistas políticas semanales que se mencionan a continuación: Impacto, Misión Política, Contralínea, Milenio Semanal, Newsweek en español, Proceso y Siempre.

Con el tema el *IFE en la FIL* se tuvo presencia en las revistas políticas y especializadas tales como: Congreso, Educación 2001, Este País, Letras Libres, Etcétera, Nexos, Revista de Educación y Cultura AZ, Revista de la Universidad, Voz y Voto, y en el suplemento especial del periódico el "Informador de Guadalajara".

De manera adicional, se apoyó a la Coordinación Nacional de Comunicación Social la cual solicitó diversos diseños de inserciones con el tema *Inicio del Proceso Electoral Federal* en diarios de circulación nacional: El Sol de México, El Universal, La Jornada, La Razón, Milenio, Reforma, Milenio (Jalisco) y revistas políticas como Cambio, Vértigo y Libertas.

- 8) 115 037 010.- En el periodo que se reporta se incorporaron a la página web del Instituto Federal Electoral los siguientes spots de radio y televisión que se agrupan por Subcampaña:

Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral

- Actualización de domicilio
 - *Escuela / TV*

- Actualización de domicilio / Fecha límite 15 de enero
 - *Retrato / TV*
 - *Canto / Radio*
 - *Silbido / Radio*
 - *Futbol / TV*
 - *Pasto / TV*

- Credencial 03
 - *Hipnosis / Radio*
 - *Oficina / TV*

- Credencial 03 / Fecha límite 15 de enero
 - *Panocracio / Radio*
 - *Visitas / TV*
 - *Hora exacta / Radio*
 - *Planta / Radio*
 - *Firulais / TV*
 - *Adiós / Radio*

- Credencial 03 Rural
 - *Gallo* / Radio
- Inscripción
 - *Mañanitas hombre* / Radio
 - *Mañanitas hombre* / Radio
- Inscripción / Fecha límite 15 de enero
 - *Fanfarrias* / Radio
 - *Sorpresa* / TV

Subcampaña de Promoción de la Cultura Política Democrática

- Institucional
 - *¿Qué hace el IFE?-modificado* / Radio
 - *¿Qué hace el IFE?-modificado* / TV
- Participación ciudadana
 - *Orquesta* / Radio
 - *Lapsus* / TV

Subcampaña de Promoción de la Participación Ciudadana en Procesos Electorales

- Capacitadores Asistentes y Supervisores Electorales
 - *Héroes* / Radio
 - *Perifoneo* / Radio

Subcampaña del Voto de los Mexicanos en el Extranjero

- Inscripción a la LNERE
 - *Inscripción a la LNERE* / Radio
 - *Posada* / Radio
 - *Tarjeta telefónica* / Radio
 - *Familias México* / TV
 - *Familias USA* / TV

9) 115 037 011.- Se radicaron recursos a diversas juntas locales y distritales ejecutivas para la difusión de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral para difundir el tema *Fecha límite 15 de enero* a través de autobuses urbanos. Asimismo desde oficinas centrales se contrató el servicio de publicidad exterior en locales expendedores de tortillas. Se radicaron recursos a juntas locales y distritales ejecutivas para la Subcampaña de Promoción de la Cultura Política Democrática a utilizarse en carteleras espectaculares con el tema *Participación ciudadana*.

Asimismo, se entregaron a la DERFE carteles, guiones de perifoneo y mención para comunicadores, así como diseños de volantes mantas y bardas de los temas relativos a la *Inscripción / Fecha límite 15 de enero Rural, Inscripción / Fecha límite 15 de enero-Si cumple 18 años, Actualización de domicilio / Fecha límite 15 de enero, Lista Nominal / Fecha límite 14 de abril, Recoger Credencial / Fecha límite 31 de marzo, Renovación de la credencial 03 / Fecha límite 15 de enero Rural y Reposición de credencial / Fecha límite 29 de febrero* correspondientes a la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral para ser distribuidos en las juntas locales y distritales ejecutivas. Adicionalmente se entregaron carteles y volantes a la Coordinación de Comunicación Social para ser distribuidos entre sus coordinadores del ramo en las juntas locales ejecutivas.

- 10)115 037 012.- Durante el cuarto trimestre de 2011 se transmitieron a través de Radio y TV UNAM y el Canal del Congreso 13 emisiones de la serie “Voces de la Democracia”, del programa 777 al 789, de las cuales 9 fueron nuevas producciones y 4 fueron repeticiones. Se contó con la presencia de 28 invitados en el estudio, así como con los integrantes de los 12 equipos de finalistas del 5º Concurso Nacional de Música “Una rola por la democracia”.

La versión radiofónica se transmitió los miércoles a través de Radio UNAM por la frecuencia de 860 AM y en la página web del Instituto; para televisión se transmitió en forma diferida por TV UNAM (canal 255 de Sky y 411 de Cablevisión) todos los jueves y los domingos, y, a través del Canal del Congreso los sábados.

- 11)115 037 013.- Se atendieron 15 solicitudes para realizar visitas guiadas a las instalaciones de oficinas centrales del Instituto. Asimismo se atendió la petición de autoridades de la Universidad del Valle de México Campus Coyoacán con el objetivo de evaluar un proyecto propuesta mismo que tiene como objetivo llevar a cabo la promoción del voto y la participación ciudadana de los jóvenes estudiantes de la Universidad en sus planteles en el Distrito Federal a partir de febrero de 2012.

Los grupos atendidos se detallan a continuación:

- 30 alumnos y dos docentes de la Licenciatura en Ciencias Políticas del Programa de VINCULACIÓN “EMPRESA – ESCUELA del Instituto Tecnológico Latinoamericano en la Ciudad de México, D.F.
- 35 niños y niñas del Cabildo Infantil, así como 45 acompañantes entre padres de familia y personal del Ayuntamiento del Puerto de Acapulco.
- 30 alumnos de noveno cuatrimestre de la licenciatura en Ciencias Políticas en el Instituto Tecnológico Latinoamericano en Pachuca, Hidalgo.
- 15 alumnos de noveno cuatrimestre de la licenciatura en Ciencias Políticas en la Universidad ETAC de Tulancingo, Hidalgo.
- 70 alumnos que cursan la carrera de Comercio y Administración en la Escuela Superior de Comercio y Administración del Instituto Politécnico Nacional.
- 40 alumnos de la Licenciatura de Ciencia Política y Administración Pública de la Universidad Iberoamericana de Puebla.
- 48 Estudiantes de la Licenciatura de Derecho en la Universidad Regional del Norte, Campus Chihuahua.

- 30 alumnos de la Licenciatura en Derecho de la Facultad de Estudios Superiores Aragón de la Universidad Nacional Autónoma de México.
- 35 estudiantes de la Licenciatura de Estudios Políticos y Gobierno en la Universidad de Guadalajara.
- 25 estudiantes y dos maestros de la Licenciatura en Derecho en la Escuela Libre de Derecho de Puebla, A. C.
- 33 estudiantes y dos maestros de las Licenciaturas en Derecho y Relaciones Internacionales en la Universidad del Valle de México, Campus Aguascalientes.
- 57 estudiantes y dos maestros de las Licenciaturas en Derecho en la Universidad Autónoma de Querétaro, Campus Amealco, quienes además asistieron a la Ceremonia de Premiación del 5° concurso Nacional de Música “Una Rola por la Democracia 2011”.
- 113 alumnos de las Licenciaturas en Relaciones Internacionales y Marketing Político en la Universidad del Valle de México, Campus Lomas Verdes, quienes asistieron también al concierto y Ceremonia de Premiación del 5° Concurso Nacional de Música “Una Rola por la Democracia 2011”.
- 18 estudiantes y dos docentes de la preparatoria en el Instituto Villa de Cortés en la Ciudad de México.
- 30 integrantes del Centro de Atención a Usuarios en el Proceso Electoral Federal 2011-2012 y dos coordinadores, quienes forman parte del personal de nuevo ingreso a la Unidad de Servicios de Informática del Instituto.

Cabe señalar que se incluyen 5 visitas guiadas del periodo julio-septiembre, en virtud de que por su programación en el Calendario Anual de Actividades no fueron reportadas en el trimestre anterior.

El total de visitantes atendidos fue de 666.

- 12)115 037 014.- En este trimestre se transmitieron 24 eventos a través de Internet o intranet:15 sesiones del Consejo General (13 extraordinarias y 2 ordinarias), así como 9 teleconferencias (“Seminario permanente de análisis de la participación electoral hacia el 2010”; la “Ceremonia cívica con motivo del Inicio del Proceso Electoral Federal 2011-2012”; Actividades en el marco de los “21 años del IFE”; Mensaje de la Consejera, de los Consejeros Electorales y del Secretario Ejecutivo, con motivo del “21 aniversario del Instituto Federal Electoral”; Conferencia Magistral “Administración de Riesgos y Control Interno”; Ceremonia de Premiación “Una Rola por la Democracia”; Conferencia Magistral “Límites y potencialidades de los presupuestos por resultados: del diseño a los indicadores”; “Mensaje del Doctor Leonardo Valdés Zurita, Consejero Presidente del Instituto Federal Electoral, con motivo de la aprobación del presupuesto del IFE para el 2012”; y, “Ceremonia de entrega de Reconocimientos a miembros del Servicio Profesional Electoral”).

Para llevar a cabo las transmisiones se realizaron las gestiones necesarias ante la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP), la Unidad de Servicios de Informática (UNICOM) y la Coordinación Nacional de Comunicación Social.

- 13)115 037 015.- En el periodo que se informa se editaron los materiales de Capacitación Electoral que a continuación se enlistan:

- a) Producción de materiales para observadores electorales:
- Manual del Observador Electoral (30,000 ejemplares): Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas.
 - Manual Herramientas didácticas para el curso a observadores electorales (5,000 ejemplares): Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas.
 - Hoja de datos para el curso a observadores electorales (30,000 ejemplares): Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas.
- b) Producción de materiales para convocatoria a Capacitadores- Asistentes y Supervisores Electorales.
- Cartel convocatoria (36,000 ejemplares): Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas.
 - Volante convocatoria (492,800 ejemplares): Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas.
 - Guía de estudio (172,800 ejemplares): Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas.
- c) Producción de materiales didácticos para Capacitadores-Asistentes y Supervisores Electorales.
- Manual del Capacitador-Asistente Electoral Tomo I (41,500 ejemplares): Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas.
 - Manual del Capacitador-Asistente Electoral Tomo II (41,500 ejemplares): Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas.
 - Manual del Funcionario de Casilla (versión para CAE) (41,500 ejemplares): Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas.
 - Manual del Supervisor Electoral (5,600 ejemplares): Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas.
 - Rotafolio versión domicilio (41,500 ejemplares): Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas.
 - Rotafolio versión aula (6,000 ejemplares): Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas.
 - Folleto para el desarrollo de las actividades de capacitación en secciones electorales con población indígena (Archivo electrónico): Concluido.
- d) Producción de materiales para la primera etapa de capacitación electoral a ciudadanos sorteados.
- Carta-notificación (8'573,000 ejemplares): Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas.
 - Folleto para ciudadanos sorteados (8'573,000 ejemplares): Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas.
 - Hoja de datos para el curso a ciudadanos sorteados (4'236,000 ejemplares): Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas.

e) Producción de materiales de capacitación para Capacitadores-Asistentes y Supervisores Electorales relacionados con el voto de los mexicanos residentes en el extranjero.

- Manual del CAE para Mesa de Escrutinio y Cómputo (200 ejemplares): En formación editorial.
- Manual del Supervisor Electoral para Mesa de Escrutinio y Cómputo (50 ejemplares): En formación editorial.
- Manual del Funcionario de Mesa de Escrutinio y Cómputo para el Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (versión para CAE) (200 ejemplares): En formación editorial
- Rotafolio versión domicilio (200 ejemplares): En formación editorial.
- Carta-notificación Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (120,000 ejemplares): Impreso.
- Folleto para ciudadanos sorteados Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (120,000 ejemplares): Impreso.
- Hoja de datos para el curso a ciudadanos sorteados Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (20,000 ejemplares): Impreso.

f) Producción de prendas de identificación para Capacitadores-Asistentes y Supervisores Electorales

- Mochila (38,000 piezas): Entregadas en almacén y por distribuirse a juntas locales ejecutivas.
- Impermeable tipo manga (35,000 piezas): Entregadas en almacén y por distribuirse a juntas locales ejecutivas.
- Sombreros (38,000 piezas): Se harán entregas parciales durante el mes de enero y se distribuirán a juntas locales ejecutivas.
- Chaleco (38,000 piezas): Se harán entregas parciales durante el mes de enero y se distribuirán a juntas locales ejecutivas.
- Portapapel (38,000 piezas): Se harán entregas parciales durante el mes de enero y se distribuirán a juntas locales ejecutivas.
- Portagafete (38,000 piezas): Se harán entregas parciales durante el mes de enero y se distribuirán a juntas locales ejecutivas.

14)115 037 016.- Respecto de la actividad relativa a recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de la Capacitación Electoral enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, se realizaron las siguientes acciones:

- Cantidad de materiales distribuidos a juntas locales ejecutivas: 22´167,124 ejemplares.
- Cantidad de materiales distribuidos al público en general: 25 ejemplares.
- Cantidad total de materiales distribuidos durante el periodo: 22´167,149 ejemplares.

15)115 037 017.- Durante el periodo que se informa la Unidad Editorial llevó a cabo su Primera Sesión Ordinaria el 5 de octubre, en la cual se aprobó en lo general la Política Editorial del Instituto Federal Electoral y el Programa Anual Editorial 2012.

El 13 de diciembre se llevó a cabo la Primera Sesión Extraordinaria de este órgano colegiado. En dicha sesión se aprobó la publicación del siguiente título:

- “Elecciones y Política en América Latina 2009-2011”. La publicación estará a cargo de la Coordinación de Asuntos Internacionales.

Al final del periodo que se informa, el estatus de las publicaciones por editar es el siguiente:

| PRODUCTO | ESTADO |
|--|---|
| Libro “Apropiación política del espacio público: una etnografía multidimensional de las campañas electorales en la Ciudad de México”, coordinado por Sergio Tamayo y Nicolasa López-Saavedra. UAM. | No se publicará durante el presente año debido a que no se ha firmado el convenio de coedición. |
| Cuaderno de divulgación de la cultura democrática No. 29 “Voto de los mexicanos en el extranjero” | Impreso. |
| Libro “Medios de comunicación y elecciones en los estados”. | No se publicará durante el presente año debido a que no se ha firmado el convenio de coedición. |
| Libro “Semillas de ciudadanía. Manual para instructores”. | Impreso. |
| Cuento infantil “Alejo el cangrejo”. | Impreso. |
| Cuento infantil “Demócrito del barrio”. | Impreso. |
| Calendario “Efemérides Nacionales 2012”. | Impreso. |

16)115 037 018.- Respecto a la recepción, distribución y control de los materiales para la instrumentación de programas de Educación Cívica y Divulgación de la Cultura Político-Democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas, sociales y ciudadanos interesados, se informa lo siguiente:

- Cantidad de materiales distribuidos a juntas locales ejecutivas: 503,940 ejemplares.
- Cantidad de materiales distribuidos a instituciones públicas y privadas: 216,193 ejemplares.
- Cantidad de materiales distribuidos al público en general: 630,699 ejemplares.
- Cantidad total de materiales distribuidos durante el periodo: 1 350,832 ejemplares.

17)115 037 019.- En este período se llevó a cabo la final del 5o Concurso Nacional de Música “Una rola por la democracia” y, como el año pasado, el jurado nacional compuesto por José María Arreola –baterista del grupo La Barranca-, Brenda Herrera –Subdirectora del Conservatorio Nacional de Música- y Alejandro Carranco –editor de la Revista Rolling Stone-, realizó una selección de 12 finalistas de entre las 99 canciones ganadoras de las entidades federativas y el 17 de noviembre en la explanada de las oficinas centrales del Instituto se llevó a cabo la final con un concierto en el que los finalistas interpretaron en vivo sus rolas frente a un público de más de 400 personas. En el evento el jurado determinó los primeros y segundos lugares por categoría, así como las menciones honoríficas, como a continuación se detalla:

| LUGAR | NOMBRE DEL REPRESENTANTE | TÍTULO DE LA CANCIÓN | ENTIDAD |
|-----------------------------------|--------------------------------------|----------------------------|-------------------|
| Categoría Pop | | | |
| 1er | Ana Ruth Herrera Torres | Democracia | Coahuila |
| 2do | Herla Nathalia Guzmán Domínguez | Está en ti | Jalisco |
| Mención honorífica | Carolina Margarita Rodríguez Garnelo | D.F. | Un México de amor |
| LUGAR | NOMBRE DEL REPRESENTANTE | TÍTULO DE LA CANCIÓN | ENTIDAD |
| Categoría Rock Alternativo | | | |
| 1er | Víctor Eleazar Charre Liñán | Libertad | Guanajuato |
| 2do | Jorge Iván Ávila Cortez | La democracia en mi ciudad | Quintana Roo |
| Mención honorífica | Juan Javier Betancourth Huerta | Democracia es | San Luis Potosí |
| LUGAR | NOMBRE DEL REPRESENTANTE | TÍTULO DE LA CANCIÓN | ENTIDAD |
| Categoría Otros | | | |
| 1er | Alejandro de la Cruz Peñuñuri | Amigo de la libertad | Sonora |
| 2do | Néstor Isidro Rincón Catalán | Demos-Kratos | Chiapas |
| Mención honorífica | Noé Adrián Marín Rentería | México mejor | Jalisco |
| LUGAR | NOMBRE DEL REPRESENTANTE | TÍTULO DE LA CANCIÓN | ENTIDAD |
| Categoría Regional | | | |
| 1er | Juan Alfonso Mirón Bonilla | Jornada electoral | Veracruz |
| 2do | Sindy Consuelo Gutiérrez Soria | Mi cantar | Guanajuato |
| Mención honorífica | Ariadna Michelle Márquez Garza | Voto con valor | Nuevo León |

Cabe señalar que en este 5o Concurso “Una rola por la democracia” se registraron en total 548 canciones de todo el país distribuidas en 4 categorías.

Finalmente y con el propósito de dejar testimonio de la quinta edición del concurso, los ganadores y menciones honoríficas grabaron sus rolas en los estudios de Radio UNAM en donde se realizó un proceso de masterización a los trabajos para posteriormente, y con apoyo de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPyPP), grabar y copiar un DVD con las canciones y la ceremonia de premiación en video, mismo que se distribuirá a las juntas locales ejecutivas así como en los eventos en los que participa el Instituto.

VI.2.3 Atención de Actividades No calendarizadas.

En el trimestre del que se informa se realizaron las siguientes dos actividades no contempladas en el Calendario Anual de Actividades 2011, en materia de Difusión y Campañas Institucionales.

- 1) Diseño y elaboración de materiales para la difusión de eventos institucionales.
- 2) Participación en la Feria Internacional del Libro en Guadalajara, Jalisco, FIL 2011.

Ver anexo 2.

VI.2.4 Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

Entre los meses de octubre-diciembre no se llevó a cabo ninguna actividad no calendarizada conjunta con otra Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica.

VI.3 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico.

VI.3.1 Relación entre las Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2011 y del Calendario Anual de Actividades 2011.

1.1) Objetivo Específico 1.- Diseñar sistemas de seguimiento e integración de información que contribuyan a la toma de decisiones y el cumplimiento de funciones de la Dirección Ejecutiva.

| Actividades | |
|-------------|---|
| Clave | Descripción |
| 115 038 001 | Elaborar y distribuir a los órganos desconcentrados el boletín informativo de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. |
| 115 038 003 | Administrar la información que se envía a los órganos desconcentrados, la cual es depositada en el servidor de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. |
| 115 038 004 | Atender las solicitudes de información que se realicen con relación a las bases de datos de los sistemas ELEC2000, ELEC2003, ELEC2006 y ELEC2009, tanto internas como las que realiza el público en general en Materia de Transparencia y Acceso a la Información. |
| 115 038 005 | Realizar actividades de apoyo logístico, análisis de información y demás servicios en materia informática requeridos por las diferentes áreas de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. |
| 115 038 007 | Apoyar a la Dirección Ejecutiva en la planeación estratégica, así como en el seguimiento de los objetivos planteados en ella. |
| 115 038 008 | Realizar el levantamiento de requerimientos, el análisis y el diseño de prototipos de las nuevas versiones de los sistemas informáticos a cargo de la DECEyEC con base en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012. |
| 115 038 009 | Coordinar actividades de apoyo para la operación de los sistemas informáticos a cargo de la DECEyEC - ELEC2012 (capacitación, pruebas, ejercicios y liberación). |
| 115 038 011 | Fungir como enlace con la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral para la coordinación interna de las distintas actividades del Servicio Profesional Electoral. |

VI.3.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011.

Durante el trimestre que se informa la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, llevó a cabo las siguientes actividades:

1) 115 038 001.- En el último trimestre del año se emitieron tres números del boletín informativo mensual dirigido a los órganos desconcentrados.

En los boletines de este periodo destaca la información relativa a los siguientes temas: Mensaje a las y los vocales de las juntas ejecutivas con motivo del inicio del Proceso Electoral Federal 2011-2012; 8º Parlamento de las Niñas y los Niños de México; Indicaciones para el cumplimiento de la Meta 1 de vocales de capacitación electoral y educación cívica; Quinto Concurso Nacional de Música *Una rola por la democracia*; Taller de Diseño de Estrategias Estatales de Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral 2011–2012; Taller sobre la aplicación de la entrevista a SE y CAE así como el sistema ELEC2012; Reunión Nacional de Consejeras Electorales, y, Consulta Infantil y Juvenil 2012, entre otros.

Adicionalmente, se incluyeron indicaciones para la realización de las actividades programadas en los meses en curso, como son: elaboración de la base de datos sobre

los supervisores y capacitadores asistentes electorales; reuniones regionales; realización de eventos académicos en materia político electora; Instrumentación de Modelos de Formación Ciudadana por parte de las Juntas Distritales Ejecutivas y actores externos, y por parte de Organizaciones de la Sociedad Civil e Instituciones Educativas; distribución de materiales editados por la DECEyEC, y, socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2011-2012.

En la sección *Contribución de vocales* se incorporaron aportaciones enviadas por los vocales del ramo de las juntas locales y distritales ejecutivas de Baja California, Chiapas, Distrito Federal, Estado de México y Tabasco.

Cabe recordar que a partir del número correspondiente al mes de septiembre se aplicaron diversas modificaciones a este órgano informativo, en lo que se refiere a diseño y contenido, a partir de las sugerencias y observaciones vertidas por las y los vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica de las juntas locales y distritales ejecutivas. Con el propósito de evaluar la utilidad de dichas modificaciones, se elaboró un cuestionario para conocer la opinión de las y los funcionarios mencionados, mismo que fue respondido a través del sistema de cuestionarios en el mismo mes de septiembre, pero cuya información fue analizada en el mes de octubre.

Como resultado de esta consulta, se concluyó que la gran mayoría de las y los usuarios del boletín quedaron satisfechos con las modificaciones incorporadas a este órgano informativo y se reafirma la opinión que se tiene, de manera mayoritaria en los órganos desconcentrados, de que este documento es perfectible en el sentido de que debe incluir información de todas las áreas del Instituto, cosa que no correspondería realizar a esta Dirección Ejecutiva y que debe ser distribuido a todo el personal de las juntas locales y distritales.

- 2) 115 038 003.- Se procesaron y colocaron en el servidor de archivos de la Dirección Ejecutiva un total de 27 comunicados colectivos y 24 individuales para su envío a los órganos desconcentrados del Instituto. Asimismo, se colocaron tres boletines informativos con el mismo propósito.
- 3) 115 038 004.- En el periodo, se atendieron las siguientes solicitudes de información en materia de transparencia y acceso a la información:

| Folio de solicitud | Nombre del solicitante | Descripción de la solicitud |
|---|---------------------------------|--|
| No se proporcionó nombre del ciudadano | Recibida vía correo electrónico | Nombres de los funcionarios de casillas, de las elecciones federales celebradas los años 2000, 2003, 2006 y 2009 en el Estado de Oaxaca. |
| INDALECIO FAUSTO SÁNCHEZ CASTELLANOS | UE/11/04163 | Copia electrónica de las publicaciones primera y segunda de los ciudadanos insaculados para fungir como funcionarios de casilla en los procesos electorales de 2000, 2003, 2006 y 2009 en el estado de Veracruz. |

| | | |
|-------------------|-------------|---|
| C. ISAAC GONZÁLEZ | UE/11/04557 | Listado nacional con nombre completo, apellido paterno, apellido materno, numero de casilla, municipio y estado de los funcionarios de casilla, para el proceso electoral 2009, 2006, 2003 y 2000 en formato XLS. |
| C. ISAAC GONZÁLEZ | UE/11/04790 | Base de datos en formato pbf o en su caso tablas de Excel conteniendo los nombres de los funcionarios de casilla (Presidente, Secretario, escrutadores) y nombre de los representantes de casilla de cada uno de los partidos políticos participantes, identificados por casilla donde participaron, de los procesos electorales del 2000, 2003 y 2006. |

- 4) 115 038 005.- Referente al apoyo logístico brindado a las diferentes áreas de la DECEyEC, se realizó la instalación de equipo de cómputo (laptop, proyector y pantalla) con acceso a la red interna e Internet, así como apoyo en la operación del equipo en 42 reuniones de trabajo, cursos, talleres y/o presentaciones de los funcionarios de la Dirección Ejecutiva.

Se efectuó la instalación de la laptop para el Director Ejecutivo en 11 sesiones del Consejo General del Instituto.

Asimismo, se realizaron los siguientes servicios:

- Instalación de una computadora personal y restauración de 2 computadoras personales para personal eventual de la Dirección de Difusión y Campañas Institucionales.
- Impresión a color de la tipología distrital y de 32 mapas estatales para el Taller Nacional para el diseño de estrategias de promoción de la participación electoral.
- Impresión a color de 10 juegos del documento “Esquema de seguimiento y evaluación (ESyE) de la Estrategia Nacional de Educación Cívica (ENEC) 2011-2015 y la presentación correspondiente para la sesión de instalación del Comité de Especialistas.
- Mantenimiento preventivo y correctivo a la impresora asignada a la Dirección de Educación Cívica.
- Reparación de la impresora asignada a la secretaria de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana.
- Impresión a color de 2 juegos del documento “Estudio censal sobre participación ciudadana Elección Federal 2009.
- Depuración de la cuenta de correo electrónico de 4 funcionarios de la DECEyEC.
- Reparación de la impresora común del área de Apoyo Técnico.
- Restauración de las computadoras personales de 8 funcionarios de la DECEyEC.
- Generación de discos compactos con información para el taller de la entrevista-Sistema ELEC2012 a las y los vocales del ramo.
- Reubicación de computadoras personales de 6 funcionarios de la DECEyEC.
- Reasignación de 3 computadoras personales de la Dirección de Capacitación Electoral.
- Impresión a color en formato amplio de 2 juegos didácticos del área de Educación Cívica y Participación Ciudadana.
- Impresión de gafetes y reconocimientos para el taller con Universidades Interculturales.
- Aplicación del examen teórico-práctico a 25 aspirantes al puesto de Técnico en Proceso Electoral de la Dirección de Capacitación Electoral.

- Impresión y generación de 32 gafetes para el proceso de impresión de los exámenes a Supervisores y Capacitadores-Asistentes Electorales en el Centro Nacional de Impresión de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.
- Participación como facilitadores en la socialización de la Estrategia de Capacitación Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012 a través del Campus Virtual del Instituto dirigido a las y los vocales de las juntas ejecutivas locales y distritales.

5) 115 038 007.- En el periodo octubre-diciembre se realizaron las siguientes actividades vinculadas con la planeación estratégica de la Dirección Ejecutiva:

Se elaboraron las Políticas y Programas Generales para el ejercicio 2012 en lo que se refiere al subprograma 038, y se coordinó la elaboración de las correspondientes a los subprogramas restantes, a fin de integrar el documento normativo a cargo de la Dirección Ejecutiva.

Derivado de las Políticas y programas Generales, se elaboró el proyecto de Calendario Anual de Actividades para el ejercicio 2012. Para tal efecto se coordinó su integración con las diferentes áreas que conforman la Dirección Ejecutiva, en el formato establecido para ello. De acuerdo a la nueva directriz, en este calendario solamente se incluyen las actividades no relacionadas con el Proceso Electoral Federal, toda vez que estas últimas se incorporaron en el Plan Integral del PEF2011-2012. El Calendario aprobado quedó integrado por 42 actividades, desagregadas de la siguiente manera:

El subprograma 036 *Educación Cívica y Participación Ciudadana*, 11 actividades; subprograma 037 *Difusión y Campañas Institucionales*, 11 actividades; subprograma 038 *Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico*, 9 actividades, y, subprograma 053 *Capacitación Electoral*, 11 actividades.

Cabe señalar que, en virtud de que la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica se encuentra en proceso de reestructuración, se prevé la modificación de este Calendario en los primeros meses del año 2012, a fin de adecuarlo a la nueva estructura y las nuevas funciones, particularmente en lo que se refiere al subprograma 038.

En coordinación con las áreas que conforman la Dirección Ejecutiva, se elaboró la ficha técnica de cada uno de los indicadores vinculados con los proyectos del Proceso Electoral Federal 2011-2012. Para tal efecto se impartió a los responsables de cada una de las áreas involucradas, una plática explicativa sobre la metodología a seguir para elaborar los indicadores, su fórmula, los medios de verificación, su semaforización, entre otros aspectos. Asimismo, se les asesoró siempre que fue necesario, para la entrega oportuna de estos documentos a la instancia correspondiente.

Finalmente, se trabajó conjuntamente con la Unidad Técnica de Planeación en la elaboración de metas e indicadores a cargo de la Dirección Ejecutiva vinculados con la planeación estratégica institucional 2012-2015. En este sentido, se sostuvieron reuniones de trabajo con un funcionario de dicha Unidad Técnica y las áreas que conforman la Dirección Ejecutiva, a fin de elaborar los indicadores necesarios.

6) 115 038 008.- En el periodo que se reporta se realizaron las siguientes tareas:

- Revisión de la información obtenida mediante la evaluación del Sistema de Reclutamiento, Seguimiento a Supervisores y Capacitadores-Asistentes y Primera Insaculación y la registrada en su base de datos para en su caso, considerarla durante el levantamiento de requerimientos.
- En relación con el levantamiento de requerimientos y diseño se analizó el *Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales*, con sus respectivas guías para verificaciones de SE y CAE por la Junta Local y por los consejeros distritales y locales.
- Envío del requerimiento de los módulos de captura “Actualización lista de reserva”, “Intercambio de ARE”, “Verificación a las prendas de identificación al personal contratado” del Sistema de reclutamiento y seguimiento a SE y CAE a la UNICOM a través del correo electrónico institucional de fecha 14 de octubre del 2011.

La documentación enviada fue la siguiente:

- Formato de requerimientos para los módulos de captura de Juntas Locales y Distritales
 - Prototipo de pantallas de captura
 - Requerimiento de cédulas y listados (formato Excel)
- Envío del requerimiento del Sistema de Sustitución a Supervisores y Capacitadores-Asistentes a la UNICOM a través del correo electrónico institucional de fecha 26 de noviembre del 2011.

La documentación enviada fue la siguiente:

- Formato de requerimientos para los módulos de captura de Juntas Locales y Distritales
 - Prototipo de pantallas de captura
 - Requerimiento de cédulas y listados (formato Excel)
- Realizar ajustes de los requerimientos de acuerdo a reuniones de trabajo con la UNICOM de acuerdo a las necesidades de los usuarios y su correcta funcionalidad a través de correo electrónico institucional de fecha 14 de octubre del 2011.

La documentación enviada fueron los formatos de requerimientos con las modificaciones pertinentes para los módulos de captura de juntas locales y distritales.

- En relación con el levantamiento de requerimientos y diseño se analizó el Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla, con sus respectivas guías de verificación para la primera etapa de capacitación por la Junta Distrital y Local y consejeros locales y distritales.

- Envío del requerimiento del Sistema de Primera Insaculación, las cuales se desglosan en tres etapas y se muestran en la siguiente en la siguiente tabla:

| Requerimiento Sistema Primera Insaculación | | |
|--|---|----------------------------|
| Número | Descripción | Fecha de envío a la UNICOM |
| Etapa 1 | Módulo de captura de Centros de capacitación | 24 de octubre de 2011 |
| Etapa 2 | Módulo de captura del avance de la visita, notificación y capacitación primera etapa | 26 de noviembre de 2011 |
| Etapa 3 | Cédulas, listados de la primera insaculación y captura de la verificación en la primera etapa de capacitación | 21 de diciembre de 2011 |

La documentación enviada para cada uno de las etapas fue la siguiente:

- Formato de requerimientos para los módulos de captura de juntas locales y distritales
- Prototipo de pantallas de captura
- Requerimiento de cédulas y listados (formato Excel)

7) 115 038 009.- En relación con esta actividad se llevaron a cabo las siguientes tareas:

- Realizar la capacitación sobre la operación de los sistemas informáticos que están a cargo de la DECEyEC a los usuarios de los órganos desconcentrados de las juntas locales y distritales para dar seguimiento a las actividades para la Integración de Mesas Directivas de Casilla el cual comprendió del 7 de noviembre al 7 de diciembre en 31 sedes dentro de la república mexicana.

La capacitación consistió en la explicación de los siguientes temas:

- Descripción de la estructura del Sistema de Secciones de Atención Especial (captura, listados, cédulas) y explicar la relación con el documento normativo correspondiente.
- Descripción de la estructura del Sistema de Reclutamiento, Seguimiento a Supervisores y Capacitadores-asistentes (captura, verificaciones, listados y cédulas) y explicar la relación con el documento normativo correspondiente.
- Descripción de la estructura del Sistema de Primera Insaculación (captura, listados y cédulas) y explicar la relación con el documento normativo correspondiente.
- Avances sobre el desarrollo de los sistemas:
 - Sustitución de SE y CAE
 - Segunda Insaculación
 - Sustitución de funcionarios
 - Evaluación SE y CAE 1ª etapa
 - Desempeño de Funcionarios

- Evaluación SE y CAE 2ª etapa

- Se realizaron pruebas de funcionalidad sobre la operación del Sistema de Secciones de Atención Especial y la revisión de las guías de uso, enviando las observaciones a la UNICOM a través del correo electrónico institucional el día 2 de noviembre de 2011.
 - Se generó el lineamiento de ejercicios de captura para el Sistema de Secciones de Atención Especial enviándolo a la UNICOM a través del correo electrónico institucional el día 9 de noviembre de 2011.
 - Se llevó a cabo la capacitación sobre el funcionamiento del Sistema de Secciones de Atención Especial a los usuarios de los órganos desconcentrados por medio de la herramienta del Campus Virtual los días 10 y 11 de noviembre de 2011, esto se informó a través de la Circular Núm. DECEyEC-UNICOM/001/2011.
 - Liberación del Sistema de Secciones de Atención Especial el día 14 de noviembre por medio de la Circular Núm. DECEyEC-UNICOM/001/2011.
 - Se realizaron pruebas de funcionalidad de la primera etapa para la operación del Sistema de reclutamiento, seguimiento a SE y CAE y la revisión de la guía de uso, enviando las observaciones a la UNICOM a través del correo electrónico institucional el día 8 de diciembre de 2011.
 - Se elaboró el lineamiento de ejercicios de captura para el Sistema de reclutamiento, seguimiento a SE y CAE (1ª etapa) enviándolo a la UNICOM a través del correo electrónico institucional el día 8 de diciembre de 2011.
 - Se llevó a cabo la capacitación sobre el funcionamiento del Sistema de reclutamiento, seguimiento a SE y CAE (1ª etapa) a los usuarios de los órganos desconcentrados a través de la herramienta del Campus Virtual los días 9 y 12 de diciembre de 2011 a través de la circular DECEyEC-UNICOM/002/2011.
 - Liberación del Sistema de reclutamiento, seguimiento a SE y CAE (1ª etapa) el día 13 de diciembre a través de la circular DECEyEC-UNICOM/002/2011.
- 8) 115 038 011.- Se continuó con el diseño de metas para la evaluación anual del desempeño, correspondientes al ejercicio 2012 para evaluar a los miembros del Servicio Profesional Electoral, en los cargos de Vocal Ejecutivo y de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las juntas locales y distritales, así como de los funcionarios adscritos a la Dirección Ejecutiva.

Para tal efecto, se coordinó la revisión, corrección y ajuste de las metas individuales y colectivas para los cargos del servicio profesional adscritos a la Dirección Ejecutiva, así como las propuestas para los cargos de Vocales Ejecutivo y de Capacitación Electoral y Educación Cívica locales y distritales.

Al respecto, la DESPE puso a consideración de los miembros del Servicio Profesional Electoral de los órganos desconcentrados dichas metas, por lo que éstas fueron impactadas con las observaciones procedentes derivadas de esta revisión. Por otro lado, se coordinó la solicitud de la DESPE a la DECEyEC para revisar las metas colectivas de los órganos desconcentrados elaboradas por las y los vocales ejecutivos de las juntas locales ejecutivas y se emitir sus observaciones.

Cabe destacar que entre los cambios que se realizaron durante este periodo se encuentran aquellos derivados de la reestructura de la Dirección Ejecutiva, por lo que fue necesario rehacer algunas metas y solicitar a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral que la aprobación de las metas se hiciera conforme a la situación que estaría prevaleciendo con la nueva configuración.

La Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico estuvo en comunicación y coordinación con personal de la DESPE para cumplir las recomendaciones y las tareas encomendadas por la multicitada Dirección Ejecutiva.

VI.3.3 Atención de Actividades No Calendarizadas.

En el trimestre del que se informa, se llevaron a cabo 19 actividades no contempladas en el Calendario Anual 2011, las cuales se enlistan a continuación:

- 1) Análisis del SIJELyD e informe al Director Ejecutivo.
- 2) Revisión y validación de la información remitida por las y los vocales del ramo en respuesta a los diferentes requerimientos.
- 3) Actualización del directorio de vocales.
- 4) Elaboración de lineamientos para la presentación de las monografías distritales.
- 5) Actualización del archivo de trámite.
- 6) Requisitado de cuestionario para la elaboración de cédulas de cargos y puestos con motivo de la reestructuración.
- 7) Elaboración de un informe ejecutivo sobre el avance en las actividades calendarizadas del tercer trimestre.
- 8) Diseño del sistema de monografías distritales.
- 9) Elaboración en power point de la plantilla-tipo para la presentación de las monografías distritales.
- 10) Actualización de la lista de funcionarios a evaluar para el ejercicio 2011 y los periodos de evaluación.
- 11) Elaboración de propuesta de metas de evaluación del desempeño para el ejercicio 2012 derivadas de la reestructura.
- 12) Elaboración de políticas y programas generales a partir de la reestructura.
- 13) Elaboración de propuesta de calendario a partir de la reestructura.
- 14) Captura semanal, en el Sistema Informático PMWeb, de los avances en las actividades de la DECEyEC programadas en el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 15) Participación en el curso Planeación de Proyectos y Evaluación del Desempeño.
- 16) Gestión de convenios de apoyo y colaboración.

- 17) Atención a solicitudes de información a través del Sistema INFOMEX.
- 18) Colocación en el Campus Virtual del curso en línea sobre la socialización de la Estrategia de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla.
- 19) Participación en el curso en línea sobre la socialización de la Estrategia de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla.

Ver Anexo 2.

VI.3.4. Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

En este caso, se encuentran las siguientes 6 actividades:

- 1) Participación en el Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados.
- 2) Participación en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
- 3) Participación en el Comité Valorador de Méritos Administrativos.
- 4) Participación en el Cuerpo Colegiado del Servicio Profesional Electoral.
- 5) Asistencia a procedimiento de licitación.
- 6) Cambios de ubicación de equipo informático asignado a funcionarios de la DECEyEC.

Ver Anexo 3.

VI.4 Planeación de la Capacitación Electoral.

VI.4.1 Relación entre las Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2011 y del Calendario Anual de Actividades 2011.

- 1.1) Objetivo Específico 1.- Dirigir y coordinar la integración de mesas directivas de casilla, para garantizar certeza, calidad y transparencia en la recepción, conteo y registro de los votos en la Jornada Electoral Federal.

| Actividades | |
|--------------------|--|
| Clave | Descripción |
| 115 053 004 | Elaborar proyectos de acuerdo del Consejo General para las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2011-2012. |
| 115 053 009 | Coordinar la actualización del catálogo de cargos de los servidores públicos de confianza con mando superior a nivel municipal, para que no sean considerados como funcionarios de mesas directivas de casilla (elaborado en 2008). |
| 115 053 012 | Participar en el diseño y coordinación de reuniones regionales de preparación del Proceso Electoral Federal 2011-2012 en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla. |
| 115 053 013 | Coordinar la socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012 en reuniones estatales y a través del campus virtual. |
| 115 053 014 | Elaborar el concentrado de los informes de las vocalías locales del ramo relacionadas con los apoyos otorgados a los órganos electorales locales y datos del proceso electoral local. |
| 115 053 020 | Elaborar las propuestas de los documentos de apoyo para la integración de las mesas directivas de casilla: carta-notificación, hojas de datos para ciudadanos sorteados y funcionarios de casilla, nombramiento de funcionarios y formato de registro de simulacros. |
| 115 053 021 | Elaborar la propuesta de asignación de apoyos logísticos y materiales a las vocalías del ramo locales y distritales para el procedimiento de integración de mesas directivas de casilla. |

- 1.2) Objetivo Específico 2.- Dirigir y coordinar la capacitación electoral para la organización,

desarrollo y vigilancia del Proceso Electoral Federal 2011-2012.

| Actividades | |
|-------------|--|
| Clave | Descripción |
| 115 053 005 | Dirigir y coordinar la realización de actividades para la elaboración de los siguientes documentos: a) Manual para la contratación de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE). b) Convocatoria para el reclutamiento de SE y CAE. c) Instrumentos para la selección del personal eventual: SE y CAE. d) Base de datos con información relevante de los SE y CAE para la toma de decisiones en futuras contrataciones. e) Criterios para la definición de las Áreas de Responsabilidad Electoral (ARE) para asignar a los CAE y las Zonas de Responsabilidad Electoral (ZORE) para los SE. f) Propuesta de asignación del número de SE y CAE por distrito y en la distribución de gastos de campo. |
| 115 053 016 | Dirigir y coordinar las actividades para la elaboración de los contenidos de los materiales didácticos para funcionarios de mesas directivas de casilla siguientes: a) Manual del funcionario de mesa directiva de casilla. b) Cuaderno de ejercicios del manual del funcionario de mesa directiva de casilla. c) Manual del funcionario de mesa directiva de casilla especial. d) Cuaderno de ejercicios del manual del funcionario de mesa directiva de casilla especial. |
| 115 053 018 | Dirigir y coordinar las actividades para la elaboración de los contenidos de los materiales didácticos para Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE) siguientes: a) Manual del SE. b) Manual del CAE. c) Rotafolio de la Jornada Electoral. d) Manual del funcionario de mesa directiva de casilla (versión para CAE). |
| 115 053 022 | Coordinar, supervisar y, en su caso, participar en el desarrollo de eventos académicos, cursos y talleres en materia político-electoral, a petición de los públicos vinculados con las actividades del IFE. |

- 1.3) Objetivo Específico 3.- Dirigir y coordinar el procedimiento para la integración de las mesas de escrutinio y cómputo, para garantizar certeza, calidad y transparencia en el conteo y registro de la votación recibida de los electores residentes en el extranjero.

| Actividades | |
|-------------|----------------------------------|
| Clave | Descripción |
| | No aplica en el cuarto trimestre |

- 1.4) Objetivo Específico 4.- Dirigir y coordinar la capacitación electoral para la integración de las mesas de escrutinio y cómputo de la votación de los electores residentes en el extranjero.

| Actividades | |
|-------------|--|
| Clave | Descripción |
| 115 053 026 | Elaborar las versiones preliminares de los materiales didácticos para funcionarios de mesas de escrutinio y cómputo de la votación de los electores residentes en el extranjero, para los Supervisores Electorales y Capacitadores-asistentes Electorales. |

VI.4.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011.

- 1) 115 053 004.- En esta actividad se elaboraron diversos acuerdos relacionados con la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla. Entre otros destaca el acuerdo por el cual el Consejo General aprobó la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como el acuerdo por el cual aprobó el Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo del voto de los ciudadanos residentes en el extranjero.

- 2) 115 053 005.- En forma complementaria a las actividades desarrolladas e informadas en el trimestre anterior, las juntas distritales ejecutivas concluyeron la elaboración de la base de datos con información relevante de los Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales para la toma de decisiones en futuras contrataciones. En coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral se trabajó la propuesta de asignación del número de SE y CAE para cada junta distrital ejecutiva, así como los gastos de campo correspondientes.
- 3) 115 053 009.- Se realizó el concentrado nacional del Catálogo de cargos de los servidores públicos de confianza con mando superior a nivel municipal, para que no sean considerados como funcionarios de mesas directivas de casilla en la Jornada Electoral del 2012. Este catálogo fue elaborado en 2008 y para su actualización las y los vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica revisaron la legislación de los municipios que comprende el distrito electoral, específicamente en las Leyes Orgánicas de los Municipios, Códigos Municipales, Bandos Municipales o similares que pudieran señalar el nivel de los servidores públicos municipales.

Las y los vocales identificaron por Municipio o Delegación (en el caso del D. F.) los cargos que se indicaron como de mando superior, anotando la fuente de la información así como el artículo específico del ordenamiento legal. En algunos casos no fue posible determinar cuáles servidores públicos cuentan con mando superior por lo que se tuvo que seleccionar tomando en cuenta los cargos con actividades de dirección, coordinación, inspección o vigilancia, razón por lo cual es que sólo se anotan esos cargos.

- 4) 115 053 012.- En los meses de septiembre y octubre de 2011 se llevaron a cabo 5 reuniones regionales para la preparación del Proceso Electoral Federal 2011-2012, mismas que contaron con la participación de los miembros de las juntas locales y distritales. La coordinación general de estos eventos estuvo a cargo de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral (DEOE) y se desarrollaron de acuerdo con la siguiente calendarización:

| SEDE | FECHA |
|-----------------------------|------------------------|
| Monterrey, Nuevo León | 4 al 6 de septiembre |
| Guadalajara, Jalisco | 11 al 13 de septiembre |
| San Juan del Río, Querétaro | 18 al 20 de septiembre |
| Mérida, Yucatán | 25 al 27 de septiembre |
| México, Distrito Federal | 2 al 4 de octubre |

En cada reunión regional la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC) fue la responsable de coordinar el desarrollo de dos mesas de trabajo: una sobre el Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla y la otra del Manual de Contratación de SE y CAE, en la cual se revisó el tema de Mecanismos de Coordinación bajo la responsabilidad de la DEOE. La mecánica de trabajo en estas dos mesas combinó la exposición y la aplicación de los conocimientos en diversos ejercicios.

La DECEyEC previó dar una atención especial a las y los vocales de nuevo ingreso que

resultaron ganadores del concurso del Servicio Profesional Electoral y fueron designados para ocupar las vocalías de Capacitación Electoral y Educación Cívica vacantes, programando que todos asistieran a la última reunión regional con sede en el Distrito Federal. Por lo anterior, en la quinta reunión regional se conformó un grupo de trabajo integrado únicamente con las y los vocales del ramo de reciente ingreso al Instituto.

- 5) 115 053 013.- De manera previa al desarrollo de las reuniones regionales se programó la participación de las y los vocales ejecutivos, de organización electoral y de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales en la socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012 a través del campus virtual del IFE. La socialización se centró en los contenidos del Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla y del Manual de Contratación de SE y CAE. Para la revisión de los documentos antes referidos se diseñaron lecturas, ejercicios, prácticas y se establecieron foros para plantear dudas, comentarios y/o sugerencias por parte de los participantes.

Asimismo, se organizaron varios grupos de trabajo coordinados por un tutor, quien era responsable de responder las preguntas y observaciones en los foros, así como dar retroalimentación y calificar las prácticas. En el caso de los ejercicios las y los vocales recibían retroalimentación de manera inmediata, ya que se calificaban de forma automática a través del campus.

En una segunda etapa, se llevó a cabo la socialización con vocales del Registro Federal de Electores y Secretarios. En esta socialización se aplicó una dinámica distinta centrada en la comprensión sin llegar a la aplicación. Es importante señalar que la participación de estas dos vocalías se realizó a solicitud de parte.

- 6) 115 053 014.- Se elaboró el concentrado de los informes de las vocalías locales del ramo relacionadas con los apoyos otorgados a los órganos electorales locales y datos de proceso electoral local de las entidades federativas siguientes: Baja California Sur, Coahuila, Guerrero, Hidalgo, Estado de México, Michoacán y Nayarit.
- 7) 115 053 016.- Se elaboraron los contenidos del Manual del funcionario de mesa directiva de casilla y del Cuaderno de ejercicios para el funcionario de mesa directiva de casilla, de acuerdo con la aprobación de la documentación y las actas de casilla aprobadas por el Consejo General hasta el mes de diciembre. Además, se elaboraron los contenidos del Manual del funcionario de mesa directiva de casilla especial y del Cuaderno de ejercicios del manual del funcionario de mesa directiva de casilla especial, de conformidad con el SICCE y las actas de la Jornada Electoral aprobadas por el Consejo General hasta el mes de diciembre de 2011.
- 8) 115 053 018.- En cumplimiento de esta actividad se elaboraron los contenidos del Rotafolio de la Jornada Electoral y del Manual del funcionario de mesa directiva de casilla (versión para CAE), mismos que fueron aprobados por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral en la sesión del 28 de octubre de 2011.
- 9) 115 053 020.- Se elaboró el nombramiento para los cargos de funcionarios de mesas

directivas de casilla. Los documentos se presentaron en la Comisión de Capacitación y Organización Electoral para su aprobación en la sesión del 28 de octubre de 2011.

- 10) 115 053 021.- A través de la Dirección Ejecutiva de Administración se radicaron recursos presupuestales para apoyar a las vocalías del ramo en las juntas locales y distritales para el desarrollo de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla, para la difusión de la convocatoria dirigida a los Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales del Proceso Electoral Federal (PEF) 2011-2012, así como para la contratación de un Técnico de Capacitación Electoral en los 332 órganos desconcentrados durante el mes de diciembre, además de los recursos ministrados para su asistencia a las reuniones regionales de preparación del PEF 2011-2012 y para su participación en los talleres de capacitación sobre la aplicación de la entrevista a los aspirantes a SE y CAE y sobre el sistema ELEC2012. Asimismo, se radicaron recursos para la compra de artículos de oficina e insumos para equipos de cómputo.
- 11) 115 053 022.- Se desarrolló el contenido y presentación de dos cursos en materia político-electoral dirigido a los miembros del Partido Político Movimiento Ciudadano, con la participación de un total de 96 personas. Asimismo, se elaboró el informe nacional de esta actividad en el que se destaca la realización de un total de 1,187 eventos de capacitación con un total de 71,220 participantes, de los cuales 40,950 (el 57.50%) fueron mujeres y 30,270 (el 42.50%) hombres. El grado de escolaridad de los asistentes fue variado, desde nivel primaria, secundaria, carrera técnica, preparatoria, licenciatura y hasta posgrado.
- 12) 115 053 026.- Con relación a las versiones preliminares se detallan los materiales de apoyo y materiales didácticos que fueron elaborados y ya están aprobados por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral para el VMRE: 1) Carta-Notificación para Ciudadanos sorteados, 2) Hoja de datos para Ciudadanos sorteados, 3) Hoja de datos para el curso a Funcionarios de MEC, 4) Nombramientos de Funcionarios de MEC, 5) Nombramientos a empleados del IFE para funciones de suplencias el día de la Jornada Electoral, 6) Cartilla Informativa para Observadores Electorales. Estos materiales fueron aprobados por la Comisión el 28 de octubre de 2011.

Asimismo, en la sesión del 25 de noviembre de 2011 la Comisión aprobó los siguientes documentos: 1) Tríptico ¿Qué es el voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero? 2) Manual del Supervisor Electoral y 3) Manual del Capacitador-asistente Electoral (Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero).

La Comisión de Capacitación y Organización Electoral en la sesión del 15 de diciembre de 2011 aprobó los siguientes: 1) Rotafolio Etapas de la Jornada Electoral 2) Manual del Funcionario de MEC (versión CAE, blanco y negro) y 3) Cartilla aspectos a cuidar durante la Jornada Electoral.

Los materiales dirigidos a funcionarios de Mesas de Escrutinio y Cómputo: Listado de actividades a realizar el día de la Jornada Electoral, Manual del Funcionario de MEC (versión funcionario) y Cuaderno de ejercicios, se encuentran concluidos en cuanto a

contenido y están en la etapa de revisión, toda vez que estos materiales se presentarán en la sesión del 20 de enero de 2012 ante la Comisión de Capacitación y Organización Electoral para su aprobación.

VI.4.3 Atención de Actividades No Calendarizadas.

Se llevaron a cabo trabajos relacionados con las siguientes 18 actividades no contempladas en el Calendario Anual de Actividades 2011:

- 1) Revisión de Convenios de apoyo y colaboración.
- 2) Revisión de Anexos técnicos.
- 3) Revisión del Proyecto de acuerdo con organismos electorales de las entidades federativas para la organización de elecciones coincidentes.
- 4) Cursos de capacitación sobre la aplicación de la entrevista y el sistema informático ELEC2012.
- 5) Curso para Supervisores Electorales y Capacitadores-asistentes Electorales.
- 6) Elaboración de carteles de orientación ciudadana.
- 7) Reunión de trabajo con vocales locales y distritales en el Distrito Federal.
- 8) Reunión de trabajo con consejeros electorales locales en el Distrito Federal.
- 9) Taller de socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral en Oaxaca.
- 10) Primera reunión de planeación en Nuevo León.
- 11) Informe de avances de asuntos y/o resoluciones del Consejo General.
- 12) Informe de seguimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva.
- 13) Informe de avances del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 14) Informe de actividades relevantes de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.
- 15) Construcción del indicador y meta 2012.
- 16) Evaluación del desempeño 2012.
- 17) Informe sobre el seguimiento y evaluación presupuestal enero-septiembre de 2011.
- 18) Presentación de Procedimientos conforme a los puntos establecidos en el Anexo Técnico para el intercambio de votos de los Mexicanos Residentes en el Extranjero entre el IFE e IEDF.

Ver Anexo 2.

VI.4.4. Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

En este trimestre se realizaron 8 actividades conjuntas con otras Direcciones Ejecutivas o Unidades Técnicas, en materia de Planeación de la Capacitación Electoral.

- 1) Revisión de actividades vinculadas durante el Proceso Electoral.
- 2) Revisión de la operación de las casillas especiales.
- 3) Reunión de trabajo con la COVE e IEDF.

- 4) Reunión de trabajo con la DERFE, DEOE y COVE.
- 5) Reunión para la presentación de propuestas de la documentación electoral para el VMRE.
- 6) Sexta Sesión Extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 7) Séptima Sesión Extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 8) Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.

Ver Anexo 3.

Anexo 1

Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011

Total de Actividades Programadas en el periodo que se reporta:..... 51

Total de Actividades Atendidas:..... 51

El desglose de las Actividades Pendientes es el siguiente:

| Actividades | | |
|-------------|--------------|---------------------------|
| Clave | Denominación | Razón del no cumplimiento |
| | | |

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 036 Planeación de la Educación Cívica y Participación Ciudadana

| Denominación | Descripción de lo realizado |
|---|---|
| Proyecto de ejercicio de participación infantil y juvenil 2012. | Con la finalidad de definir la fecha operativa y contextualmente adecuada para implementar el ejercicio infantil y juvenil, se elaboró y remitió mediante Circular núm. DECEyEC/084/11 un formato para someter a consideración de las y los vocales del ramo una propuesta de dos fechas alternativas. El resultado de esta información fue impactado en el Proyecto de Consulta Infantil y Juvenil 2012, que fue presentado a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral en su sesión ordinaria celebrada el 15 de diciembre de 2011, espacio donde fue aprobado. Posteriormente el proyecto fue sometido a Acuerdo del Consejo General de fecha 21 de diciembre de 2011, resultando aprobada la realización de la Consulta Infantil y Juvenil . |
| Distribución de la Estrategia Nacional de Educación Cívica a través de los órganos desconcentrados. | Mediante Circular No. DECEyEC/075/11, se remitieron a las juntas locales y distritales ejecutivas un tiraje de ejemplares de la Estrategia Nacional de Educación Cívica para el Desarrollo de la Cultura Democrática en México 2011-2015 (ENEC) con la finalidad de que se distribuyeran entre integrantes de las JLE y las JDE, así como con aliados externos con los que los órganos desconcentrados realizan actividades de educación cívica. Resultado de esta distribución, a la fecha los órganos desconcentrados reportan un avance en la distribución del 61.80% de los 8,620 ejemplares que fueron entregados a Juntas por parte de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica. |
| Participación en la XII Reunión Nacional de la Red de Educación de Personas Jóvenes y Adultas (EPJA) con una ponencia sobre el Modelo de Educación para la Participación Equitativa. | Con el objetivo de dar a conocer el Modelo de Educación para la Participación Equitativa (MEPE), así como actualizar el conocimiento que el personal de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana de la DECEyEC tiene en temas de educación intercultural para elevar la efectividad en el diseño de contenidos y métodos de formación ciudadana dirigidos a población indígena, se concretó la participación en la XII Reunión Nacional de la RED EPJA, que tuvo lugar del 10 al 12 de octubre en la Ciudad de Mérida, Yucatán, con una ponencia sobre el Modelo de Educación para la Participación Equitativa (MEPE), además de la distribución de ejemplares del disco interactivo que contiene dicho Modelo con docentes y estudiantes de 15 Unidades de la Universidad Pedagógica Nacional. |
| Participación en la Jornada Académica "Retos y desafíos de la conformación y consolidación de escuelas e Institutos de Educación Cívica adscritos a Órganos Electorales", en Guatemala. | En respuesta a la invitación del Instituto de Formación y Capacitación Cívico-Política y Electoral de Guatemala, se asistió al Taller de intercambio entre los institutos de educación cívica de Guatemala, Honduras, Costa Rica y Panamá. México acudió en calidad de invitado especial, en el cual se realizó una presentación del Modelo de Educación para la Participación Democrática (MEPD), y se representó al IFE en el Acto de lanzamiento del Instituto de Formación y Capacitación Cívico-Política Electoral, adscrito al Tribunal Supremo Electoral de Guatemala. Además de la Exposición de la Conferencia: La Construcción de la Ciudadanía en el S.XXI. |

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 037 Difusión y Campañas Institucionales

| Denominación | Descripción de lo realizado |
|--|---|
| Diseño y elaboración de materiales para la difusión de eventos institucionales. | <p>Se realizó el diseño y producción de los materiales de difusión de los siguientes eventos:</p> <p>Taller de las Organizaciones de la Sociedad Civil</p> <ul style="list-style-type: none"> - 80 portadas tamaño carta - 33 diplomas de participación - 10 juegos 94 pp del Manual de Semillas <p>Feria del libro Guadalajara</p> <ul style="list-style-type: none"> - 600 impresiones del volante Felicidades para el Stand - 3 carteles de 60 x 90 para la USID - 2000 impresiones del programa de actividades en la FIL <p>Folleto de Educación Cívica</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 folletos de 6 pp cada uno (versión español) |
| Participación en la Feria Internacional del Libro en Guadalajara, Jalisco, FIL 2011. | <p>En la edición 25 de la FIL, celebrada del 26 de noviembre al 4 de diciembre, y con miras al Proceso Electoral Federal 2011-2012, se consideró la importancia de que el IFE se acercara al público de la feria para recordar y tener presente temas de gran relevancia en el desarrollo de la vida democrática del país.</p> <p>Difusión</p> <p>Para promover la presencia del IFE en la FIL, se utilizaron diversos medios de difusión tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presencia en sitio web de la FIL, campaña en medios de comunicación con difusión de spots en radio y televisión, así como inserciones en prensa y revistas. <p>Asimismo, dentro del recinto ferial a través de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Banderolas colgantes, banner en eventos, logo en pantallas de programación, banner en el ingreso a Expo Guadalajara y en el Programa general de actividades 2012. <p>Por otra parte se incluyó la presencia del logotipo institucional en los Catálogos de Expositores y profesionales, y el de Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presencia en inserciones de prensa, agradecimiento compartido con los patrocinadores y plana de publicidad interior. <p>Presentación de libros</p> <p>Por otro lado, y con el fin de lograr un mayor impacto entre el público de esta feria editorial, se organizó –en coordinación con la Secretaría Ejecutiva- la presentación de una serie de obras emblemáticas de la transición democrática en México. Así, el Instituto Federal Electoral reunió a destacados autores de libros escritos a lo largo de más de 25 años que han sido referente de numerosos estudios y debates sobre el proceso de democratización de México y que se mantienen vigentes para entender el presente político de nuestro país.</p> <p>Bajo el lema “Los libros de la transición democrática”, fueron presentados los siguientes textos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jaqueline Peschard. <i>2 de julio: Reflexiones y alternativas.</i> • Luis Medina Peña. <i>El siglo del sufragio.</i> • Rolando Cordera y Carlos Tello. <i>La disputa por la nación.</i> • Jorge Alcocer. <i>Elecciones: diálogo y reforma.</i> |

| Denominación | Descripción de lo realizado |
|--------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Mauricio Merino. <i>La transición votada: Crítica a la interpretación del cambio político en México.</i> • Jesús Silva Herzog-Márquez. <i>El antiguo régimen y la transición en México.</i> • Carlos Pereyra (+). <i>Sobre la democracia.</i> • Lorenzo Córdova y Ciro Murayama. <i>Elecciones, dinero y corrupción.</i> • Juan Molinar. <i>El tiempo de la legitimidad: elecciones, autoritarismo y democracia en México.</i> • Carlos Elizondo y Benito Nacif. <i>Lecturas sobre el cambio político en México.</i> • Ricardo Becerra, Pedro Salazar y José Woldenberg. <i>La mecánica del cambio político en México.</i> • Edmundo Jacobo Molina. <i>El IFE y el costo de la vida democrática en México.</i> • Francisco Mata Rosas, Rafael López Castro y Cruz. <i>México en campaña 1994.</i> <p>Stand</p> <p>En esta edición de la FIL se contó con un stand de mayor tamaño que en años anteriores, en el que se desarrollaron diversas actividades que apoyaron el acercamiento de la institución a los ciudadanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Foro para presentación de autores y entrevistas de prensa: A través de la Coordinación Nacional de Comunicación Social (CNCS) se pactaron y realizaron entrevistas con medios de comunicación locales y nacionales, con el fin de que con el testimonio de los propios autores y de las autoridades del IFE, se diera a conocer la importancia de retomar la discusión de aquellos textos que son clave para entender el momento político electoral actual. • Asimismo, la Coordinación Nacional de Comunicación Social realizó entrevistas con la finalidad de conservar el testimonio de los autores participantes, material con el que, aunado a fragmentos de las presentaciones de libros, se elaborará un video documental de 30 minutos. • Módulo de la Coordinación Nacional del Voto de los Mexicanos en el Extranjero (COVE): Personal de la COVE brindó atención a las personas que se acercaron al stand para preguntar cuestiones relacionadas con el voto de los mexicanos residentes en el extranjero, así, entregaron 12 solicitudes de inscripción a la Lista Nominal de Residentes en el Extranjero (LNRE) (tres de mexicanos que viven en España, seis en Canadá, una en Alemania y dos en Estados Unidos). Fueron entregados un total de 1,000 dípticos informativos. • Módulo de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación (Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública): También con la presencia de personal de la UTSID se dio atención a las personas que acudieron a plantear diversas dudas: desde los requisitos para tramitar una credencial para votar hasta conocer la cartografía electoral. Asimismo, dieron atención a quienes requirieron información pública que se encuentra en el Portal IFE y en los casos en que la información no se encontraba publicada les sugirieron presentar solicitudes a través del Sistema INFOMEX IFE. En el módulo distribuyeron 19 mil folletos informativos. • Actividades lúdicas: Dentro del stand se destinó un área para la realización de actividades lúdicas con el público predominantemente infantil y juvenil, el cual resultó incuantificable por la permanente entrada y salida de participantes. Se colocó un juego de "Toboganes y mecates" de tamaño gigante con el que se explicaron valores de la democracia a niños, jóvenes e incluso adultos. Además, miles de personas se "tomaron la foto" en la réplica de la credencial para votar con fotografía de gran formato que se colocó para concientizar a los jóvenes de realizar su trámite y "sacar su IFE". • Materiales promocionales: Se distribuyeron 9,000 bolsas de polyester color fucsia y 10,000 separadores magnéticos producidos específicamente para la FIL con el slogan de la campaña institucional "Lo que hace grande a un país es la participación de su gente". |

| Denominación | Descripción de lo realizado |
|--------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Exhibición y obsequio de materiales de divulgación de la cultura democrática: Además de la exhibición de los materiales de divulgación de la cultura democrática que edita el IFE se obsequiaron entre el público asistente 1,500 ejemplares de los cuadernillos de divulgación números 26, 27 y 28; 2,000 volúmenes de la colección "Sistemas Políticos y Electorales Contemporáneos", 500 ejemplares de la Conferencia Magistral "Los límites de la democracia: paradojas y tensiones", así como 500 volúmenes de la "Memoria Gráfica del Proceso Electoral Federal 2008-2009". Además, se entregaron al público asistente 200 cuadernillos de "El IFE y el costo de la vida democrática en México". <p>FIL Niños</p> <p>En lo que corresponde a la FIL Niños, para este 2011 el eje temático fue vinculado con la celebración de los 25 años de la feria. Desde este espacio se presentaron 25 historias que, de acuerdo con los expertos, es imprescindible leer en la infancia.</p> <p>El taller con el que el instituto participó fue basado en la obra "El maestro de las marionetas" de Katherine Paterson, en el que se buscó concientizar a los 3,600 niños de entre 10 y 12 años de edad que visitaron el espacio, mediante el teatro guiñol, que en un ambiente de desigualdad, pobreza y abuso de poder, los valores son los que hacen fuertes a los individuos.</p> <p>En la FIL Niños se distribuyeron 12,000 cuentos de la colección "Derechos de los Niños" publicados por el Instituto.</p> |

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

| Denominación | Descripción de lo realizado |
|---|--|
| Análisis del SIJELyD e informe al Director Ejecutivo. | Mensualmente se revisó el Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELYD) y se analizó la información incorporada por las y los vocales locales del ramo referente al cumplimiento de sus actividades calendarizadas y se colocó en carpetas electrónicas a disposición de las áreas usuarias. Asimismo, se elaboró un concentrado nacional mensual sobre el cumplimiento de las actividades desagregado por entidad, así como un informe ejecutivo en el que se resume el cumplimiento del Calendario Anual en cada mes del periodo. |
| Revisión y validación de la información remitida por las y los vocales del ramo en respuesta a los diferentes requerimientos. | <p>Permanentemente se mantuvo comunicación con los órganos desconcentrados para el envío y recepción de información. En lo que se refiere a esto último, se mantuvo control sobre los informes o documentos que remitieron las y los vocales de las juntas ejecutivas a partir de las solicitudes de información que la Dirección Ejecutiva les formuló en relación con sus diferentes subprogramas, con base en las fechas establecidas en cada caso.</p> <p>Para cada una de las solicitudes de información se analizó lo remitido por las juntas, a fin de corroborar que cumplieran con los requisitos mínimos solicitados y se colocó en carpetas electrónicas a disposición de las áreas usuarias de la Dirección Ejecutiva.</p> |
| Actualización del directorio de vocales. | <p>Con el propósito de contar con un directorio actualizado de vocales ejecutivos y de capacitación electoral que contemplara los cambios derivados de la reciente ocupación de vacantes, se actualizó dicho documento incluyendo a los funcionarios designados ganadores del último concurso de incorporación del Servicio Profesional Electoral y designados a partir de la lista de reserva.</p> <p>Asimismo, se actualizó con las readscripciones aprobadas durante el periodo.</p> |
| Elaboración de lineamientos para la presentación de las monografías distritales. | <p>Con el propósito de apoyar a las juntas locales y distritales ejecutivas en el cumplimiento de la meta relacionada con la presentación de las monografías distritales a los consejeros electorales, se elaboraron los lineamientos correspondientes.</p> <p>En dicho documento se establecieron las acciones a realizar previas a la presentación, los aspectos mínimos que deben incluirse durante la presentación y los criterios para evaluar los aspectos de calidad en sus niveles alto, medio y bajo.</p> |
| Actualización del archivo de trámite. | A solicitud de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación, se actualizó la cédula de archivo de trámite, correspondiente a la información generada por la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, en la que se señalan los años en que se generó, el volumen y su ubicación física. |
| Requisitado de cuestionario para la elaboración de cédulas de cargos y puestos con motivo de la reestructuración. | Con motivo de la reestructuración de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, se actualizaron las cédulas de cargos y puestos de los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, en virtud de las nuevas funciones que desarrollarán. |
| Elaboración de un informe ejecutivo sobre el avance en las actividades calendarizadas del tercer trimestre. | Se elaboró un informe ejecutivo sobre el avance en el cumplimiento de las actividades calendarizadas en el tercer trimestre de 2011 a cargo de la Dirección Ejecutiva, con el propósito de informar al Director Ejecutivo sobre el particular, y, en su caso, informar a las instancias superiores. |
| Diseño del sistema de monografías distritales. | <p>En coordinación con las y los vocales distritales involucrados, se realizaron las últimas correcciones a las monografías distritales en aquellos casos en que se detectaron errores al incorporar la información en el sistema respectivo.</p> <p>Para tal efecto, se entabló comunicación telefónica con las y los vocales del ramo que estaban en esta situación para corregir los datos erróneos en las tablas de Excel, mismas que posteriormente se les remitieron con el fin de asegurar que tanto la Dirección Ejecutiva como los órganos desconcentrados tuviesen la misma información.</p> <p>Una vez depurada la información, se coordinaron los trabajos con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores para diseñar y desarrollar el sistema de Monografías Distritales. El resultado fue un sistema incorporado en el Sistema de Información Geográfica Electoral del Registro Federal de Electores, que permitirá conocer las características y problemáticas de cada uno de los 300 distritos, brindar un instrumento de apoyo para la toma de decisiones en oficinas centrales y órganos desconcentrados, y, proporcionar una plataforma de información para la planeación del trabajo que realiza el IFE en materia de Capacitación Electoral y Educación Cívica, durante y fuera del Proceso Electoral Federal.</p> |
| Elaboración en power point de la plantilla-tipo de las monografías distritales. | Como apoyo a la presentación de las monografías distritales que las y los vocales del ramo realizarán ante los consejeros electorales locales y distritales en los primeros meses de 2012, |

| | |
|--|--|
| | se elaboraron unas láminas en power point en las que se incluye la información relevante sobre dichas monografías, que servirá de presentación "tipo" para que las y los vocales utilicen adaptando a sus necesidades e incorporando la información correspondiente a su entidad y distrito. |
| Actualización de la lista de funcionarios a evaluar para el ejercicio 2011 y los periodos de evaluación. | Con el propósito de contar con los insumos necesarios para la evaluación anual del desempeño para el ejercicio 2011, se elaboró la lista de vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica de juntas locales ejecutivas que serán evaluados en cada entidad y los periodos evaluables para cada caso, considerando los cambios de adscripción y los cambios derivados de la ocupación de plazas vacantes. Con base en los periodos evaluables de cada funcionario, se estableció el volumen de productos entregables que le corresponde en cada una de las metas, a fin de facilitar la evaluación. |
| Elaboración de propuesta de metas de evaluación del desempeño para el ejercicio 2012 derivadas de la reestructura. | Con motivo de la reestructura de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica y específicamente por el cambio de funciones que la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico tendrá, se requiere actualizar todos los documentos en los que impacta la reestructura. En este sentido, se elaboró la propuesta de metas de evaluación del desempeño para el ejercicio 2012 de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a dicha dirección de área, adecuándolas a las nuevas funciones que se desarrollarán. |
| Elaboración de políticas y programas generales a partir de la reestructura. | Finalmente, también se elaboró la propuesta de Políticas y Programas Generales para el ejercicio 2012, en lo que al subprograma 038 se refiere, con base en las nuevas funciones que se realizarán derivadas de la reestructura de la Dirección Ejecutiva. |
| Elaboración de propuesta de calendario a partir de la reestructura. | De igual modo, se elaboró la propuesta de calendario anual de actividades en lo que se refiere al subprograma 038 cuya denominación será <i>Seguimiento y Evaluación de Programas</i> , con base en las nuevas funciones que se realizarán en la materia. |
| Captura de avances de las actividades del CIPEF 2011-2012 en el Sistema Informático PMWeb. | Semanalmente se capturó, en la herramienta informática PMWeb, la información recibida de las direcciones de área de la DECEYEC respecto a los avances de las actividades programadas en el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012. Concluidas las capturas semanales correspondientes se informó a la Unidad Técnica de Planeación. |
| Participación en el curso Planeación de Proyectos y Evaluación del Desempeño. | Con el propósito de contar con la capacitación necesaria para el desarrollo de las nuevas funciones que desarrollará la Dirección de Seguimiento de programas, Evaluación y Apoyo Técnico a partir de la nueva estructura de la Dirección Ejecutiva, el personal que conforma dicha dirección de área participó en el curso <i>Planeación de Proyectos y Evaluación del Desempeño</i> impartido por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). Este curso tuvo una duración de 40 horas, distribuidas en dos semanas. |
| Gestión de convenios de apoyo y colaboración. | En el periodo de octubre a diciembre del presente año, se gestionaron tres convenios de apoyo y colaboración en materia de educación cívica por parte de los órganos desconcentrados, siendo éstos los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Convenio general de apoyo y colaboración entre la Junta Local Ejecutiva del Instituto Federal Electoral en el Estado de Veracruz y el Tribunal Electoral del Poder Judicial del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. • Convenio de colaboración entre la Junta Local Ejecutiva del Instituto Federal Electoral en el Estado de Tlaxcala, la Comisión de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Tlaxcala y el Instituto Electoral del Estado de Tlaxcala. • Convenio de apoyo y colaboración para la Difusión de Actos del Proceso Electoral Federal 2011-2012 que se pretende suscribir por la Junta Ejecutiva del IFE en el Estado de Morelos y el Comité de Radio y Televisión del H. Congreso del Estado de Morelos. |
| Atención a solicitudes de información a través del Sistema INFOMEX. | Se atendieron las siguientes solicitudes de información a través del Sistema INFOMEX, las cuales versaron sobre los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> • Información referente a la cantidad pagada por concepto de inserciones y contratación de banners en página de Internet de la Revista Etcétera durante el periodo de 2008, 2009 y 2010. • Nombres de los funcionarios de casillas de las elecciones federales celebradas los años 2000, 2003, 2006 y 2009 en el Estado de Oaxaca. • Contratación y salarios de los Capacitadores Asistentes Electorales para el Proceso Electoral Federal 2011- 2012. • Aprobación del Programa de Capacitación Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011 y la documentación electoral que se utilizará en el proceso electoral en curso. • Medidas adoptadas por el Instituto Federal Electoral en materia de educación cívica de aquellos ciudadanos que se encuentran en un nivel de educación medio superior. • Manual del funcionario de mesa de escrutinio y cómputo para el voto de los mexicanos |

| | |
|--|--|
| | <p>residentes en el extranjero.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acciones que ha implementado el Instituto Federal Electoral en la organización del Proceso Electoral Federal 2011-2012 relacionadas con los miembros de las comunidades indígenas de México. • Estudio comparativo del Plan Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012. • Documentación de las Comisiones Permanentes y No permanentes del Consejo General del IFE, en el periodo que va de 1996 al 2006: actas o minutas de sesiones, acuerdos, informes de actividades, órdenes del día y programas de trabajo. • Acceso a la base de datos original utilizada en el Estudio Censal Sobre la Participación Ciudadana en la Elección Federal de 2009. • Autorización de uso y publicación gratuita de los Cuadernos de Divulgación de la Cultura Democrática en Puerto Rico. • Copia electrónica de las publicaciones primera y segunda de los ciudadanos insaculados para fungir como funcionarios de casilla en los procesos electorales federales de 2000, 2003, 2006 y 2009 en el estado de Veracruz. • Gasto del IFE en el Patrocinio de la FIL Guadalajara 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 y 2011. • Convocatoria para supervisor electoral y capacitador asistente-electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como lugar y fechas de entrega de documentación en la junta distrital electoral que corresponde al Estado de México. |
| Colocación en el Campus Virtual del curso en línea sobre la socialización de la Estrategia de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla. | Se colocó en el Campus Virtual del IFE un curso en línea, el cual incluye lecturas y ejercicios de autoevaluación. Este curso se pone a disposición de los funcionarios del IFE que lo requieran. |
| Participación en el curso en línea sobre la socialización de la Estrategia de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla. | El personal de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico participó en el curso en línea para la Socialización de la Estrategia de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla. |

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 053 Planeación de la Capacitación Electoral

| Denominación | Descripción de lo realizado |
|--|---|
| Revisión de Convenios de apoyo y colaboración. | Se revisaron Convenios de apoyo y colaboración de las entidades federativas siguientes: Distrito Federal, Guerrero, Estado de México, Nuevo León y Querétaro. |
| Revisión de anexos técnicos. | Se revisaron anexos técnicos de las entidades siguientes: Distrito Federal, Guerrero, Estado de México, Nuevo León y Querétaro. |
| Revisión del Proyecto de acuerdo con organismos electorales de las entidades federativas para la organización de elecciones coincidentes. | Se revisó el Proyecto de acuerdo del Consejo General del Instituto Federal Electoral por el que se establecen los criterios generales que deberán observarse para la presentación de las propuestas de los convenios de apoyo y colaboración y sus anexos técnicos, que celebre el IFE con los organismos electorales de las entidades federativas y del Distrito Federal, en materia de Organización de Elecciones Coincidentes para el Proceso Electoral Federal 2011-2012. |
| Cursos de capacitación sobre la aplicación de la entrevista y el sistema informático ELEC2012. | Personal de la Dirección de Capacitación Electoral impartió el curso de la aplicación de la entrevista a los aspirantes de SE y CAE a las y los 332 de capacitación electoral y educación cívica, así como el curso sobre el sistema informático ELEC2012 a las y los vocales, capturistas y personal técnico de las vocalías del ramo locales y distritales. |
| Curso para Supervisores Electorales y Capacitadores-asistentes Electorales. | Se elaboraron contenidos para la presentación en power point del curso de capacitación dirigido a los SE y CAE que serán contratados en 2012 en las juntas distritales ejecutivas. |
| Elaboración de carteles de orientación ciudadana. | Se elaboraron los carteles de orientación ciudadana denominados: "Cómo votar" y "¿Quiénes cuentan los votos? Tus vecinos". |
| Reunión de trabajo con vocales locales y distritales en el Distrito Federal. | La Directora de Capacitación Electoral asistió a la reunión de trabajo con los vocales de capacitación electoral y educación cívica local y distritales en el Distrito Federal, con motivo del inicio del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y de la aplicación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral. |
| Reunión de trabajo con consejeros electorales locales en el Distrito Federal. | La Directora de Capacitación Electoral asistió a la Reunión de trabajo con los consejeros electorales locales con motivo del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y sobre la aplicación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral. |
| Taller de socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral en Oaxaca. | Personal de la Dirección de Capacitación Electoral asistió al primer taller de Socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y participó en lo correspondiente al Programa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla y del Manual de contratación de SE y CAE. A la reunión fueron convocados los vocales de las juntas local y distritales ejecutivas del estado de Oaxaca. |
| Primera reunión de planeación en Nuevo León. | La Directora de Capacitación Electoral asistió a la primera reunión estatal de planeación del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y participó en la socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012. A la reunión fueron convocados los y las vocales de las juntas locales y distritales ejecutivas en el estado de Nuevo León. |
| Informe de avances de asuntos y/o resoluciones del Consejo General. | Se elaboró el Informe sobre el grado de avance y/o cumplimiento que tienen los acuerdos y/o resoluciones del Consejo General, de los asuntos competencia de esta Dirección Ejecutiva. |
| Informe de seguimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva. | Se elaboró el Informe sobre el estado o grado de avance de los acuerdos y resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva, de los asuntos competencia de la DECEyEC. |
| Informe de avances del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012. | Semanalmente se elaboró el informe de avance del CIPEF 2011-2012 y PIPEF 2011-2012 que se entrega a la Comisión Temporal de Seguimiento del CIPEF y PIPEF 2011-2012. |
| Informe de actividades relevantes de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla. | Semanalmente se elaboró el informe de actividades relevantes que en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla se desarrollaron. Este informe se entrega a la Secretaría Ejecutiva. |
| Construcción del indicador y meta 2012. | A solicitud de la Unidad Técnica de Planeación se elaboró el indicador y meta para el 2012. |
| Evaluación del Desempeño 2012. | En cumplimiento de la normatividad del SPE se elaboraron las metas individuales para la evaluación de los Jefes de Departamento de la Dirección de Capacitación Electoral y se aplicaron las observaciones a las metas individuales para los puestos-cargos de vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales. |
| Informe sobre el seguimiento y evaluación presupuestal enero-junio de 2011. | Se elaboró el informe sobre el seguimiento y evaluación presupuestal correspondiente al estado del ejercicio del periodo enero-junio de 2011. |
| Presentación de Procedimientos en el marco del Anexo Técnico para el Convenio de Colaboración del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero para el intercambio de votos entre IFE e IEDF. | Se establecieron los criterios en materia de integración de las Mesas de Escrutinio y Cómputo, conforme a los puntos establecidos en el Anexo Técnico para el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Voto en el Extranjero entre el IFE-IEDF. |

Anexo 3

Coordinación de Actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

| Denominación | Áreas involucradas | Descripción de lo realizado |
|---|--|--|
| Participación en el Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados. | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva de Administración y áreas que integran el Comité. | Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió, como Vocal suplente, a la Octava Sesión Ordinaria del Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados, que tuvo verificativo el día 31 de octubre, misma que se canceló por falta de quórum legal. |
| Participación en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva de Administración y áreas que integran el Comité. | Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió, como Vocal suplente, a dos sesiones ordinarias y cinco sesiones extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios, mismas que se detallan a continuación: Novena Sesión Ordinaria, 28 de octubre y 31 de octubre. Décima Sesión Ordinaria, 28 de octubre. Décima Segunda Sesión Ordinaria, 21 de diciembre. Décima Sesión Extraordinaria, 8 de noviembre. Décima Primera Sesión Extraordinaria, 14 de noviembre. Décima Tercera Sesión Extraordinaria, 29 de noviembre. Décima Cuarta Sesión Extraordinaria, 9 de diciembre. Décima Quinta Sesión extraordinaria, 23 de diciembre. En todas las sesiones se participó en las deliberaciones, acuerdos y compromisos establecidos. |
| Participación en el Comité Valorador de Méritos Administrativos. | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral y áreas que integran el Cuerpo Colegiado. | A solicitud de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, la DECEYEC participó, con la asistencia de la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, a la sesión de clausura del Comité Valorador de Méritos Administrativos, el 19 de diciembre. En esta sesión se aprobaron los criterios para el próximo año así como los dictámenes de la calificación de los trabajos recibidos. |
| Participación en el Cuerpo Colegiado del Servicio Profesional Electoral. | Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva de Administración y áreas que integran el Comité. | Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió, como su representante, a dos sesiones extraordinarias del Cuerpo Colegiado del Servicio Profesional Electoral, que tuvieron verificativo el 3 de octubre y el 29 de noviembre, respectivamente. En dichas sesiones se participó en las deliberaciones, acuerdos y compromisos establecidos. |
| Asistencia a procedimiento de licitación. | Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Administración. | Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió, como su representante, al acto de procedimiento de Licitación Pública Nacional No. 001000001018/2011 para la contratación consolidada de adquisición de mobiliario, que tuvo verificativo el 7 de noviembre. |
| Cambios de ubicación de equipo informático asignado a funcionarios de la DECEyEC. | Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Unidad de Servicios de Informática. | Se realizaron 6 movimientos de computadoras personales e impresora común en la redIFE. |
| Revisión de actividades vinculadas durante el Proceso Electoral. | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores-Unidad de Servicios de Informática. | Los días 21 de octubre y 5 de diciembre se llevaron a cabo sendas reuniones de trabajo para revisar todas aquellas actividades vinculadas durante el proceso electoral en las diferentes áreas. |

| | | |
|---|--|--|
| Revisión de la operación de las casillas especiales. | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores-Unidad de Servicios de Informática. | Se revisó la operación del SICCE y la recepción de la votación en las casillas especiales. |
| Reunión de Trabajo con la COVE e IEDF. | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero-Instituto Electoral del Distrito Federal. | Reunión realizada el 10 de noviembre a efecto de tratar los compromisos contraídos en el marco del Anexo Técnico al Convenio de apoyo, así como también establecer los detalles operativos que en conjunto se deberán resolver. Los temas a tratar fueron: 1) Sistema Integral del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, 2) Avances del modelo de voto de los defensores en el extranjero (IEDF) 3) Modalidad de votación electrónica (IEDF), 4) Difusión del Voto Chilango. |
| Reunión de trabajo con la DERFE, DEOE y COVE. | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Coordinación del Voto de los Mexicanos residentes en el Extranjero. | Reunión realizada el 29 de noviembre con DERFE, DEOE y COVE. Los temas a tratar fueron: 1) Actividades en común entre IEDF, DECEyEC, DERFE, DEOE y COVE, 2) Formato e identificación de los sobres con voto y Lista Nominal de VMRE (DERFE), 3) Actividades que atenderán los funcionarios de Mesas de Escrutinio y Cómputo el día de la jornada y 4) Intercambio de votos entre IFE e IEDF (IEDF, DEOE y DECEyEC). |
| Reunión para la presentación de propuestas de la documentación electoral para el VMRE. | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. | Reunión realizada para intercambiar observaciones y precisiones sobre las propuestas y diseño de la Documentación Electoral por parte de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral para el VMRE. |
| Sexta Sesión extraordinaria de los Mexicanos Residentes en el Extranjero. | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero. | Reunión realizada el 21 de octubre para tratar: 1) la Presentación del Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo para contar el Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero; 2) Presentación y, en su caso, aprobación del Informe que presenta la COVE sobre los trabajos realizados en el marco del Voto de los Mexicanos Residentes en el extranjero, y 3) Informe sobre la recepción y procesamiento de las solicitudes de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero del periodo comprendido entre el 1 de octubre y 17 de octubre de 2011. |
| Séptima Sesión Extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero. | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero. | Reunión realizada el 24 de noviembre para tratar: 1) Seguimiento de acuerdos de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, 2) Presentación y aprobación, en su caso, del informe que presenta la COVE sobre los trabajos que se han desarrollado en el periodo comprendido entre el 16 de octubre al 15 de noviembre de 2011, 3) Informe sobre la recepción y procesamiento de las solicitudes de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero del periodo comprendido entre el 1 de octubre y el 21 de noviembre de 2011. |
| Cuarta Sesión ordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero. | Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero. | Reunión realizada el 16 de diciembre para tratar: 1) Seguimiento de acuerdos de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, 2) Informe sobre el Programa de Vinculación con organizaciones de mexicanos en el extranjero, 3) Proyecto de acuerdo de la COVE, por el que se emiten tres criterios de Dictaminación de las causas no previstas en el numeral 59 de los lineamientos Generales para la conformación de la Lista de Electores Residentes en el Extranjero, 4) Presentación y aprobación, en su caso, del informe que presenta la COVE sobre los trabajos que se han desarrollado en el periodo comprendido entre el 16 de noviembre al 12 de diciembre de 2011. |