

INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES JULIO-SEPTIEMBRE DE 2010

VI. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA

Marco Jurídico:

En cumplimiento de los artículos 41, base V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que señala que "...el Instituto Federal Electoral será autoridad en la materia, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño; contará en su estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos y de vigilancia..." y 118, párrafo 1, inciso s), del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, que establece que es atribución del Consejo General "conocer los informes trimestrales y anual que la Junta General Ejecutiva rinda por conducto del Secretario Ejecutivo del Instituto, así como los que, en su caso, deba rendir la Contraloría General"; de conformidad con el artículo 132 del citado Código, que señala que la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica tiene la atribución de coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas de educación cívica y capacitación electoral y de conformidad con el artículo 41, párrafo 1, inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, que señala que a los titulares de las direcciones ejecutivas les corresponde presentar a la consideración de la Junta los informes de las tareas realizadas por la Dirección Ejecutiva a su cargo, se rinde el siguiente informe de cumplimiento de actividades correspondientes al tercer trimestre de 2010.

VI.1 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana.

VI.1.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2010 y del Calendario Anual de Actividades 2010.

1) Objetivo General.- Cumplir de manera eficiente el mandato legal relativo a la capacitación electoral y a la educación cívica, a través de la planeación, actualización, instrumentación, difusión, sistematización y evaluación de estrategias institucionales diseñadas para la mejora de los procedimientos que faciliten la toma de decisiones, así como el vínculo y colaboración con diversos sectores de la sociedad, e instrumentar mecanismos de seguimiento, control y transparencia que faciliten el acceso a la información y la difusión de los resultados.

1.1) Objetivo Específico.- Contribuir al desarrollo de competencias para la formación de ciudadanos y ciudadanas capaces de participar democráticamente en los asuntos públicos.

Actividades	
Clave	Descripción
115 036 002	Dar seguimiento al proceso de formación de multiplicadores para la adaptación e instrumentación del Modelo de Educación para la Participación Democrática por parte de aliados externos (organizaciones de la sociedad civil, instituciones educativas y públicas, etc.).
115 036 003	Diseñar e impartir el curso virtual a vocales del ramo de juntas locales ejecutivas para el diagnóstico, el seguimiento y la evaluación de programas de educación cívica.

Actividades	
Clave	Descripción
115 036 005	Elaborar un diagnóstico de los programas de educación cívica dirigidos a población infantil, así como de experiencias educativas eficaces para la formación ciudadana de niñas y niños.
115 036 013	Recopilar y elaborar periódicamente los informes de avances y resultados de los programas del área.

VI.1.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2010.

Durante el trimestre del que se informa, la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana, llevó a cabo la siguiente actividad calendarizada:

1) 115 036 002.- *Dar seguimiento al proceso de formación de multiplicadores para la adaptación e instrumentación del Modelo de Educación para la Participación Democrática por parte de aliados externos (organizaciones de la sociedad civil, instituciones educativas y públicas, etc.).* Durante este trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades específicas:

- Diseño del segundo módulo de la Guía para la adaptación del Modelo de Educación para la Participación Democrática (MEPD) y formación de agentes multiplicadores: “Preparación para la impartición de los talleres de capacitación de multiplicadores externos del MEPD”, cuyo objetivo fue que los MSPE de las 300 JDE se prepararan para impartir los talleres dirigidos a los multiplicadores del MEPD y elaboran su “Proyecto distrital para la instrumentación de los talleres de formación de multiplicadores del MEPD”.
- Elaboración del calendario de actividades, contenidos y materiales.
- Carga de calendarios, contenidos y materiales en el Campus Virtual.
- Recuperación y sistematización de los “Proyectos distritales” elaborados por las JDE.

Por otro lado, y con respecto al primer módulo de la guía: Socialización y adaptación del MEPD, se diseñó un sistema para la sistematización de las adaptaciones del MEPD, el cual permitirá a la DECEyEC: a) identificar aspectos como la pertinencia y la innovación de las adaptaciones realizadas por las JDE, y de esa manera detectar con mayor certeza tanto destrezas como necesidades de capacitación en las JDE; así como b) devolver observaciones y recomendaciones generales a las JDE respecto de sus adaptaciones, a fin de que las corrijan o mejoren para su aplicación durante el primer semestre del año entrante.

2) 115 036 003.- *Diseñar e impartir el curso virtual a vocales del ramo de juntas locales ejecutivas para el diagnóstico, el seguimiento y la evaluación de programas de educación cívica.* Durante este trimestre se llevaron a cabo las siguientes actividades específicas:

- Diseño del curso.
- Elaboración del calendario de actividades, contenidos y materiales para cada tema.
- Carga de calendarios, contenidos y materiales en el Campus Virtual.

- Revisión de los proyectos locales elaborados por los 32 Vocales Locales de Capacitación Electoral y Educación Cívica como productos de aprendizaje del curso, y elaboración de la retroalimentación correspondiente para cada uno de ellos.
- Asesoría y retroalimentación a las y los participantes a través de foros de intercambio y orientación.

3) 115 036 005.- *Elaborar un diagnóstico de los programas de educación cívica dirigidos a población infantil, así como de experiencias educativas eficaces para la formación ciudadana de niñas y niños.*

Durante el trimestre que se informa se concluyó el estudio "Factores de efectividad en la educación cívica. Revisión de experiencias de México y otros países: Sistema educativo, instituciones estatales y sociedad civil" realizado por el consultor Rogelio Gómez Hermosillo a solicitud del área.

En este estudio se incluyó un Inventario y descripción de experiencias de educación cívica en México y otros países, que incluye los contenidos en materia de educación cívica en los programas curriculares a nivel de educación básica en México, Chile, Colombia, Unión Europea y España; así como resultados a evaluaciones de los mismos. Este estudio, servirá como insumo para el desarrollo de la nueva estrategia en materia de educación cívica.

4) 115 036 013.- *Recopilar y elaborar periódicamente los informes de avances y resultados de los programas del área.*

En el semestre que se informa se integró un balance general de las acciones que se llevaron a cabo para cumplir con los principios rectores y los objetivos establecidos en el Programa Estratégico de Educación Cívica 2005-2010 (PEEC). En fecha próxima dicho balance se presentará a la Comisión del Ramo.

VI.1.3 Atención de Actividades no Calendarizadas.

Entre los meses de julio a septiembre de 2010 se llevaron a cabo trabajos relacionados con 13 actividades no contempladas en el Calendario Anual de Actividades 2010, las cuales se enlistan a continuación:

1. Taller de capacitación dirigido a personal de la estructura desconcentrada de 9 entidades para el uso de manual de formación ciudadana "Semillas de ciudadanía".
2. Firma de convenios de apoyo y colaboración con las 13 organizaciones que resultaron ganadoras del "Concurso Nacional de Organizaciones de la Sociedad Civil para la adaptación de modelos de educación cívica para la participación democrática y equitativa"
3. Impartición de dos talleres presenciales dirigidos a OSC ganadoras del Concurso (uno para cada modelo adaptado): "Taller de capacitación para la adaptación e instrumentación del MEPD en distintos contextos" y "Taller de capacitación para la adaptación e instrumentación del MEPE en distintos contextos"

4. En colaboración con la Junta Local del estado de Nuevo León, capacitación a 643 figuras educativas del Consejo Nacional de Fomento Educativo (CONAFE) como multiplicadores del Modelo de Educación para la Participación Democrática” (MEPD) en la entidad.
5. Diseño de una adaptación del Modelo de Educación para la Participación Democrática dirigida a población juvenil, denominado *Conectando Ciudadanía*.
6. Diseño de una *Propuesta general de colaboración con las Universidades Interculturales*.
7. Elaboración de una propuesta de contenidos para el diseño del “*Modelo de Educación para la Participación Democrática de Mexicanos en el Extranjero*”.
8. Revisión y observaciones a los libros de texto de la asignatura de formación cívica y ética de primaria.
9. Instrumentación del Diagnóstico sobre cultura política y valoración de la educación cívica.
10. Dictamen al material “Conoce nuestra Constitución”, solicitado por la Dirección General del Materiales Educativos de la SEP.
11. Integración del anteproyecto de presupuesto de los proyectos que desarrollará la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana durante el año 2011.
12. Seguimiento a la propuesta de la Comisión de Atención a Grupos Vulnerables de la Cámara de Senadores para realizar la octava edición del Parlamento de las Niñas y los Niños de México.
13. Elaboración de materiales didácticos diversos.

Ver Anexo 2.

VI.1.4. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

En este trimestre se realizaron las siguientes dos actividades conjuntas con otras Direcciones Ejecutivas o Unidades Técnicas en materia de Planeación de la Educación Cívica y Participación Ciudadana:

- 1) Implementar, vía electrónica, la encuesta del Diagnóstico sobre cultura política y valoración de la educación cívica a funcionarios del IFE
- 2) Participación en el Comité de Validación de Reactivos de los exámenes de ingreso al Servicio Profesional Electoral.

Ver Anexo 3.

VI.2 Difusión y Campañas Institucionales.

VI.2.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2010 y del Calendario Anual de Actividades 2010.

- 1) Objetivo General.- Cumplir de manera eficiente el mandato legal relativo a la capacitación electoral y a la educación cívica, a través de la planeación, actualización, instrumentación, difusión, sistematización y evaluación de estrategias institucionales diseñadas para la mejora de los procedimientos que faciliten la toma de decisiones, así como el vínculo y colaboración con diversos sectores de la sociedad, e instrumentar mecanismos de seguimiento, control y transparencia que faciliten el acceso a la información y la difusión de los resultados.

- 1.1) **Objetivo Específico.- Promover el sistema democrático como una forma de gobierno sustentada en los valores y principios rectores del Instituto.**

Actividades	
Clave	Descripción
115 037 004	Planear, ejecutar, coordinar y supervisar de manera integral la difusión de la Campaña Institucional.
115 037 005	Elaborar mensajes orientados a difundir los fines institucionales y a promover la educación cívica y la cultura política democrática.
115 037 013	Diseñar, producir y coordinar el programa radiofónico-televisivo "Voces de la Democracia".
115 037 014	Programar, coordinar y llevar a cabo las visitas guiadas a las oficinas centrales del Instituto Federal Electoral para el público interesado (instituciones educativas, partidos políticos, etc.), así como las visitas a realizarse en las instituciones que así lo soliciten.
115 037 015	Gestionar la transmisión vía satélite de los eventos de oficinas centrales hacia los órganos desconcentrados.
115 037 019	Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Promoción del Voto de los Mexicanos en el Extranjero, a través de diversos medios.

- 1.2) **Objetivo Específico.- Fomentar entre la ciudadanía el registro y la actualización del padrón electoral.**

Actividades	
Clave	Descripción
115 037 006	Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral, a través de diversos medios.

- 1.3) **Objetivo Específico.- Coordinar y supervisar la producción y la distribución editorial en materia de educación cívica y divulgación de la cultura democrática.**

Actividades	
Clave	Descripción
115 037 011	Editar los materiales de Educación Cívica y Divulgación de la Cultura político-democrática que determine el área usuaria y la unidad de Evaluación Editorial.
115 037 012	Recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de programas de Educación Cívica y Divulgación de la cultura político-democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas, sociales y ciudadanos interesados.

VI.2.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2010.

Durante el periodo julio-septiembre de 2010, la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Difusión y Campañas Institucionales, llevó a cabo las siguientes actividades:

- 1) 115 037 004.- *Planear, ejecutar, coordinar y supervisar de manera integral la difusión de la Campaña Institucional.*

Con el fin de dar seguimiento a la difusión en los próximos dos años, se iniciaron los trámites para la contratación de una agencia de publicidad que se encargará de elaborar el diseño de la estrategia, racional creativo y desarrollo de materiales impresos y audiovisuales para la Campaña Institucional 2011-2012: subcampaña de Actualización al Padrón Electoral, subcampaña de Promoción de la Cultura Política Democrática, subcampaña de Promoción de la Participación Ciudadana en los Procesos Electorales y subcampaña de Promoción del Voto de los Mexicanos en el Extranjero, así como de una casa productora para la producción de los materiales audiovisuales durante el mismo periodo. Ambas contrataciones se realizarán mediante el proceso de Licitación Pública Nacional.

Asimismo, se está elaborando el anexo técnico para la contratación de una agencia de investigación de mercados que se encargue de realizar la evaluación cuantitativa para medir la penetración e impacto de los mensajes de la Campaña Institucional 2010.

Se efectuaron los trámites administrativos para contratar espacios publicitarios en medios alternativos como el Sistema de Transporte Colectivo Metro y Tren Suburbano para difundir, durante el último trimestre del año, mensajes relativos a la renovación de la Credencial 03. Adicionalmente se realizan las gestiones para radicar recursos a las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas de 16 entidades federativas para la contratación de carteleras espectaculares y publicidad en autobuses urbanos, microbuses, taxis.

Se encuentran en proceso de producción un video en el que se hace un recuento de los 20 años de trayectoria del Instituto Federal Electoral y una cápsula en video que hace una recapitulación del desarrollo de la difusión incluyendo los spots más representativos de la Campaña Institucional desde 1992 hasta 2010. Ambos materiales se difundirán en octubre durante los festejos conmemorativos.

Se encuentra en proceso de producción el spot Institucional **Qué hace el IFE**, cuyo objetivo es informar a la población cuáles son las principales funciones que realiza el Instituto en pro de la democracia; en desarrollo creativo están tres spots correspondientes a la subcampaña de Educación Cívica relativos a los temas de Rendición de cuentas, Resolución pacífica de conflictos y Conciencia ciudadana. De igual manera, la agencia de publicidad trabaja las versiones de la subcampaña de Actualización al Padrón Electoral, referentes a la Renovación de la Credencial 03 para 2011, Credencial 03 para estados con elecciones en 2011, Inscripción y Actualización de domicilio.

Por otra parte, se realizan los trámites administrativos con el fin de contratar los servicios de la empresa Promoción Creativa de la Alegría, S.A. de C.V. para la realización de 46 eventos de participación ciudadana en universidades públicas y privadas del país, denominados **El Poder es Tuyo 2010, Proyectos Interactivos de Corresponsabilidad Ciudadana** enmarcados dentro del Programa de Educación Cívica.

En cuanto a difusión se refiere, se produjeron y transmitieron las versiones de radio y televisión que a continuación se detallan:

Respetables sobre la Inscripción al padrón electoral.

Papelería correspondiente a Actualización de domicilio.

¿Y tú ya?, Puertas y Renovación 03/rural (radio) relativos a la renovación de Credenciales 03.

Participación juvenil (radio) sobre el tema de Inscripción para zonas rurales de la subcampaña de Actualización al Padrón Electoral.

Cabe mencionar que se realizaron adaptaciones de las versiones *¿Y tú ya?* y *Puertas* para su difusión en los estados con elecciones en 2011, ya que por decisión del Tribunal Federal Electoral, la credencial con terminación 03 seguirá sirviendo como identificación oficial hasta el día posterior a la jornada electoral.

Asimismo, para los temas de dicha subcampaña se desarrollaron carteles, diseños para manta, barda y guiones para perifoneo y menciones de comunicadores e inserciones para revistas relativos a Credencial 03.

Con respecto a la subcampaña de Promoción de la Participación Ciudadana Estatal, se realizaron modificaciones a los spots **Compromiso** y **A votar** con el fin de continuar su difusión en los estados con procesos electorales durante 2011.

Con objeto de dar a conocer a la ciudadanía la conmemoración del vigésimo aniversario del Instituto se produjo el spot Institucional **20 años**, el cual inicia su difusión a partir del 1° de octubre.

2) 115 037 005.- *Elaborar mensajes orientados a difundir los fines institucionales y a promover la educación cívica y la cultura política democrática.*

Con el fin de apoyar la difusión en las entidades con proceso electoral local, y como parte de la subcampaña de Promoción de la Participación Ciudadana se continuó con la difusión en radio y televisión hasta el 4 de julio de los spots **A Votar**, mediante el cual se hacía un llamado a los ciudadanos a ejercer su derecho al voto; **Compromiso**, relativo a la necesidad de emitir un Voto Informado y Razonado y para motivar a quienes resultaron seleccionados como Funcionarios de Casilla, a través de la versión **Testimoniales**.

En el marco de las acciones de promoción y divulgación de la cultura democrática se difundió del 22 mayo al 30 de agosto a nivel nacional el spot de radio denominado **Porra**, con objeto de promover el Cuarto Concurso Nacional de Música Una Rola por la Democracia.

Relativo al 20 aniversario del Instituto, se realizaron inserciones en las siguientes revistas: Congreso, Educación 2001, Nexos, Etcétera, Revista de educación y cultura AZ, Revista de la Universidad, Voz y voto, Cuarto oscuro y Revista Mexicana de Comunicación; a solicitud de la Coordinación Nacional de Comunicación Social se envió el mismo diseño de la inserción para su publicación en las siguientes revistas: Milenio semanal, Misión política, Proceso, Impacto, Cambio, Día Siete, EMEEQUIS, Educación y cultura AZ, Zócalo, Letras libres y Foro jurídico.

3) 115 037 006.- *Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral, a través de diversos medios.*

Con el fin de dar continuidad a la difusión en medios electrónicos de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral, en torno al tema Inscripción se difundió del 15 de julio al 31 de agosto la versión **Respetables**, y a partir del 1° de septiembre, bajo el mismo tema, está al aire el spot radiofónico **Participación juvenil** destinada a motivar la inscripción al padrón electoral de los jóvenes en el ámbito rural, el cual se transmite a través de emisoras

indígenas y comunitarias; asimismo y referente al tema de vigencia de la Credencial 03 estuvo al aire la versión **Y tú ya** del 20 de julio al 30 de septiembre, y la versión **Renovación 03 / Rural** se encuentra al aire a partir del 20 de septiembre en emisoras indígenas y comunitarias.

Con respecto al tema Actualización de domicilio, se encuentra al aire en radio y televisión la versión **Papelería**, desde el 1° de septiembre y hasta el 30 de noviembre. Para promocionar el tema Citas Programadas y Medios de Identificación a partir del 15 de julio se difunden las versiones **Cita** y **Documentos** y se prevé continuar su transmisión hasta fin de año.

Es importante mencionar que de acuerdo con la estrategia que se ha venido desarrollando para complementar esta Subcampaña se elaboraron carteles, guiones de perifoneo y menciones para comunicadores así como diseños de mantas y bardas materiales que fueron entregados a la DERFE para su distribución en las Juntas Locales Ejecutivas.

Asimismo, se complementó la difusión del tema Credencial 03 mediante inserciones de la versión **¿Y tú ya?** en las siguientes revistas políticas especializadas: Congresistas, Educación 2001, Este País, Etcétera, Letras Libres, Revista de la Universidad, Voz y voto, así como en las revistas comerciales Kena, Selecciones, Muy Interesante y Conozca más.

A solicitud de la Coordinación Nacional de Comunicación Social y con el mismo tema se envió el diseño de la inserción para su publicación en las siguientes revistas políticas especializadas: Milenio Semanal, Cambio, Zócalo, Letras Libres, Foro jurídico, Debate feminista y La Crónica (periódico).

4) 115 037 011.- *Editar los materiales de Educación Cívica y Divulgación de la Cultura político-democrática que determine el área usuaria y la unidad de Evaluación Editorial.*

Durante el periodo correspondiente a julio-septiembre del presente año, la unidad de evaluación editorial se reunió en una sola ocasión (décimo tercera sesión) el 20 de septiembre de 2010.

Entre los principales acuerdos están la impresión de los siguientes títulos para conmemorar el vigésimo aniversario del IFE:

- IFE. Veinte años trabajando por la democracia
- Las elecciones y el gobierno representativo en México (1810-1910)
- El siglo del sufragio. De la no reelección a la alternancia
- Edición con título por definir de 4 volúmenes que seleccionan textos representativos de la Serie Cuadernos de Divulgación de la Cultura Democrática, Conferencias Magistrales y Ensayos publicados por el Instituto durante los últimos 20 años.

Se acordó desarrollar el título “Sufragio extraterritorial y democracia” para ser incluido en la Serie Cuadernos de Divulgación de la Cultura Democrática.

Se informó de la próxima producción del “Código de Ética del Instituto Federal Electoral”

Al final del periodo que se informa, el estatus de las publicaciones en formación es el siguiente:

Producto	Estado
Sistemas políticos y electorales contemporáneos: Chile, China, India, Uruguay	Concluidos. Se inician trámites administrativos para su impresión.
Colección Apuntes de Cultura Democrática	<ul style="list-style-type: none"> • “La participación ciudadana como derecho político y eje del desarrollo humano” • “Las organizaciones de la sociedad civil y su intervención en la vida pública”. <p>Por concluir su formación y diseño editorial para iniciar trámite administrativo para su impresión.</p>
Libro “Apropiación política del espacio público: una etnografía multidimensional de las campañas electorales en la Ciudad de México”, coordinado por Sergio Tamayo y Nicolasa López-Saavedra. UAM.	<p>Se está desarrollando el convenio de coedición de la obra entre la UAM y el IFE.</p> <p>Ya fue aprobada la propuesta de formación editorial, misma que continuará una vez concluido el libro conmemorativo de los 20 años del IFE.</p>
Serie Conferencias Magistrales	<ul style="list-style-type: none"> • “Interculturalismo y consulta ciudadana”, de María Isabel Wences Simon. • “Modelos de comunicación política: el caso de España”, de Rosario García Mahamut. <p>Por concluir su formación y diseño editorial para iniciar trámite administrativo para su impresión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Los límites de la democracia: paradojas y tensiones”, de Alfonso Ruiz Miguel. <p>En corrección de estilo.</p>
Serie Cuaderno de Divulgación de la Cultura Democrática	<ul style="list-style-type: none"> • “Democracia y formación ciudadana”, de Teresa González Luna Corvera. <p>Concluidos. Se inician trámites administrativos para su impresión.</p>
Libro “IFE. 20 años trabajando por la democracia	En formación editorial.

Libro "Testimonios Ciudadanos del Proceso Electoral Federal 2008-2009"	En formación editorial.
Libro "Las elecciones y el gobierno representativo en México en el siglo XIX (1810-1910)"	Concluido. Se inician trámites administrativos para su impresión.
Libro "Las elecciones en el Siglo XX en México"	Concluido. Se inician trámites administrativos para su impresión.
Libros "Mesas redondas sobre voto razonado"	La corrección de estilo continuará una vez concluido el libro conmemorativo de los 20 años del IFE.

5) 115 037 012.- *Recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de programas de Educación Cívica y Divulgación de la cultura político-democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas, sociales y ciudadanos interesados.*

Respecto la recepción, distribución y control de los materiales para la instrumentación de programas de educación cívica y divulgación de la cultura democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas, sociales y ciudadanos interesados, se tienen los siguientes datos:

- Cantidad de materiales distribuidos a juntas locales ejecutivas: 97,931 ejemplares.
- Cantidad de materiales distribuidos a juntas distritales ejecutivas: 0 ejemplares.
- Cantidad de materiales distribuidos a instituciones públicas y privadas: 5,191 ejemplares.
- Cantidad de materiales distribuidos al público en general: 2´043,075 ejemplares.
- Cantidad total de materiales distribuidos durante el periodo: 2´146,197 ejemplares.

6) 115 037 013.- *Diseñar, producir y coordinar el programa radiofónico-televisivo "Voces de la Democracia".*

Durante el tercer trimestre de 2010 se transmitieron a través de Radio y TV UNAM, Red Edusat, y canal del Congreso, 13 programas de la serie "Voces de la Democracia", del programa 712 al 724, de los cuales 9 fueron nuevas producciones y 4 fueron retransmisiones. Se contó con la presencia de 28 invitados en el estudio.

La versión radiofónica se transmitió los miércoles a través de radio UNAM por la frecuencia de 860 AM y en la página web del Instituto; para televisión se transmitió en forma diferida todos los jueves de 16:30 a 17:30 horas por TV UNAM (canal 255 de Sky y 411 de Cablevisión), los sábados a través del Canal del Congreso y los lunes por el canal 15 de la red Edusat.

7) 115 037 014.- *Programar, coordinar y llevar a cabo las visitas guiadas a las oficinas centrales del Instituto Federal Electoral para el público interesado (instituciones educativas, partidos políticos, etc.), así como las visitas a realizarse en las instituciones que así lo soliciten.*

Se atendió una solicitud de visita guiada el 13 de julio correspondiente al grupo integrado por 40 alumnos, quienes cursan el tercero, sexto y noveno cuatrimestre de la licenciatura de Derecho de la Universidad del Valle de Atemajac, Plantel Zamora, Michoacán, así como a sus respectivos representantes escolares (2).

El total de visitantes atendidos durante el trimestre de julio a septiembre fue de 42.

8) 115 037 015.- *Gestionar la transmisión vía satélite de los eventos de oficinas centrales hacia los órganos desconcentrados.*

Durante el trimestre julio a septiembre se transmitieron los siguientes 18 eventos a través del sistema de la Red Edusat: siete sesiones del Consejo General (seis extraordinarias y una ordinaria) y 11 teleconferencias: 3 Mensajes del Consejero Presidente del IFE (con 12 repeticiones): Con motivo del Día del Empleado y la Presentación del Código de Ética del IFE; Con motivo de la Aprobación del Proyecto de Presupuesto por el Consejo General, y Con motivo de la Readscripción de Vocales Ejecutivos; dos Cursos, “Régimen Constitucional de las Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos” y Ley General de Contabilidad Gubernamental”; una Ceremonia “Programa Especial de Retiro y Reconocimiento”; la Presentación del Libro “Los México Electorales: Integración, Organización y Administración Electoral”; la Ceremonia de Premiación del “Concurso Nacional de Testimonios Ciudadanos sobre el Proceso Electoral Federal 2008-2009”; el Seminario Los Estados en el 2010, el nuevo mapa de poder regional: “Elecciones 2010 y cuotas de género”; la Firma del Convenio de Colaboración entre la CNDH y el IFE; y la Conferencia Magistral “Rendición de Cuentas y Transparencia”.

Para llevar a cabo las transmisiones se realizaron las gestiones necesarias ante el Instituto Latinoamericano de la Comunicación Educativa (ILCE), la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP), la Unidad de Servicios de Informática (UNICOM) y la Coordinación Nacional de Comunicación Social del Instituto.

Cabe señalar que a partir del 24 de septiembre los eventos que a continuación se detallan fueron gestionados para su transmisión por la página de internet y el circuito cerrado de televisión del Instituto: Ceremonia de “Premiación a los mejores trabajos presentados al Comité Valorador de Méritos Administrativos con motivo del otorgamiento de incentivos, respecto del ejercicio 2009”, el Coloquio “La Democracia Mexicana en Clave de Género”, y el Seminario “Implementación del artículo 29 de la Convención sobre los Derechos Humanos con Discapacidad: Participación en la vida política y pública”.

9) 115 037 019.- *Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Promoción del Voto de los Mexicanos en el Extranjero, a través de diversos medios.*

Tomando en consideración el periodo vacacional de verano en el que muchos connacionales viajan del extranjero hacia el país, se difundieron los spots de radio **Testimonio 2010** y **Vacaciones 2010**, pertenecientes a la Subcampaña del Voto de los Mexicanos en el Extranjero/Fotocredencialización, del 15 de julio al 31 de agosto. Asimismo, se elaboró un cartel, un volante y un díptico para ser distribuidos en las zonas de mayor afluencia de migrantes.

VI.2.3 Atención de Actividades no calendarizadas.

En el trimestre del que se informa se realizó la siguiente actividad no contemplada en el Calendario Anual de Actividades 2010, en materia de Difusión y Campañas Institucionales.

1) Difusión de eventos institucionales.

Se realizó la difusión de los siguientes eventos:

Presentación del libro “Los Méxicos Electorales. Integración, Organización y Administración Electoral”.

El “Concurso Nacional de Testimonios Ciudadanos sobre el Proceso Electoral Federal 2008-2009”.

El Seminario “Los Estados en el 2010, el nuevo mapa de poder regional: Elecciones 2010 y cuotas de género”.

Firma del Convenio de Colaboración entre la CNDH y el IFE.

2) Se realizó también la exhibición del Museo de la Democracia en Campeche, Campeche.

3) Concluyó la etapa estatal del Cuarto Concurso Nacional de Música “Una rola por la democracia”.

Ver anexo 2.

VI.2.4 Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.

También se llevó a cabo la siguiente actividad conjunta con otra Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica:

1) Transmisión satelital de 18 eventos de divulgación de la cultura política democrática.

Ver Anexo 3.

VI.3 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

VI.3.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2010 y del Calendario Anual de Actividades 2010.

- 1) **Objetivo General.-** Cumplir de manera eficiente el mandato legal relativo a la capacitación electoral y a la educación cívica, a través de la planeación, actualización, instrumentación, difusión, sistematización y evaluación de estrategias institucionales diseñadas para la mejora de los procedimientos que faciliten la toma de decisiones, así como el vínculo y colaboración con diversos sectores de la sociedad, e instrumentar mecanismos de seguimiento, control y transparencia que faciliten el acceso a la información y la difusión de los resultados.
- 1.1) **Objetivo Específico.-** Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.

Actividades	
Clave	Descripción
115 038 001	Coordinar la comunicación entre oficinas centrales y los órganos desconcentrados para transmitir y recibir la información correspondiente a los subprogramas de la Dirección Ejecutiva.
115 038 002	Elaborar y distribuir a los órganos desconcentrados el boletín informativo de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
115 038 003	Administrar la información que se envía a los órganos desconcentrados, la cual es depositada en el servidor de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
115 038 005	Dar seguimiento a las actividades en materia de Capacitación Electoral y Educación Cívica a través de los archivos capturados por los vocales locales en el Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELyD).
115 038 006	Dar seguimiento al cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2010 de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica e integrar los informes correspondientes con las aportaciones de las cuatro direcciones de área (Avance Físico del Sistema Institucional de Información, Informes Trimestrales e Informe Anual de Actividades).

- 1.2) **Objetivo Específico.-** Diseñar, desarrollar e instrumentar mecanismos de seguimiento y sistematización de información con criterios homogéneos que respondan a las necesidades de las distintas áreas y faciliten la interpretación de la información, así como el acceso a la consulta por parte de las distintas instancias del Instituto y de la ciudadanía.

Actividades	
Clave	Descripción
115 038 009	Atender las solicitudes de información que se realicen con relación a las bases de datos de los sistemas ELEC2000, ELEC2003, ELEC2006 y ELEC2009, tanto internas como las que realiza el público en general en materia de transparencia y acceso a la información.
115 038 018	Realizar actividades de apoyo logístico, análisis de información y demás servicios en materia informática requeridos por las diferentes áreas de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
115 038 019	Asistir a cursos en materia de informática y coordinar la impartición de cursos sobre la operación de herramientas informáticas básicas a los vocales del ramo de las juntas ejecutivas locales y distritales.
115 038 020	Realizar actividades inherentes al desarrollo de un portal tipo Wiki, dedicado a temas de capacitación electoral y educación cívica.
115 038 021	Coordinar con las direcciones de área la incorporación de materiales de capacitación, educación cívica y difusión en los servidores de los órganos desconcentrados.

VI.3.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2010.

Durante el trimestre del que se informa la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, llevó a cabo las siguientes actividades:

- 1) 115 038 001.- *Coordinar la comunicación entre oficinas centrales y los órganos desconcentrados para transmitir y recibir la información correspondiente a los subprogramas de la Dirección Ejecutiva.* En el periodo julio-septiembre se remitieron 20 envíos colectivos a las 32 entidades federativas, consistentes principalmente en circulares, instrucciones y lineamientos vinculados a los cuatro subprogramas a cargo de la Dirección Ejecutiva, a través de los cuales se transmitió a las juntas ejecutivas la información necesaria para el cumplimiento de actividades a su cargo o de programas coordinados a nivel central, o bien se les requirió información sobre el desarrollo de algunos programas.

Cabe señalar que cuatro de estos envíos colectivos están relacionados con el subprograma 036 *Educación Cívica y Participación Ciudadana*, tres con el subprograma 037 *Difusión y Campañas Institucionales*, ocho con el subprograma 038 *Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico* y cinco con el subprograma 053 *Capacitación Electoral*.

Por otra parte, también se remitieron 96 envíos individuales, es decir, oficios o documentos dirigidos únicamente a alguna o algunas juntas ejecutivas, relacionados con algún tema en particular o con algunas solicitudes de las juntas ejecutivas principalmente relacionadas con transferencias de recursos. Cuatro de estos envíos están relacionados con los convenios interinstitucionales; 66 con el subprograma 036; tres con el subprograma 037, uno con el subprograma 038 y veintidós con el subprograma 053.

En lo que se refiere a la información solicitada a los órganos desconcentrados, se mantuvo su control y seguimiento considerando los plazos establecidos para su remisión, realizando una serie de procesos que incluyeron su recopilación, análisis y validación, hasta su colocación en carpetas electrónicas dentro de la red para la disposición de las áreas solicitantes de la Dirección Ejecutiva.

Al respecto, en el periodo de julio a septiembre se solicitó a las juntas ejecutivas la siguiente información:

Dirección de área solicitante	Información solicitada
Dirección de Educación Cívica y participación Ciudadana.	Respuesta a la Encuesta de cultura política y valoración de la educación cívica.
Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico	Requisitado del formato de control y registro de grupos, para la impartición de cursos en materia de derechos humanos por parte de funcionarios de la Comisión Nacional de Derechos Humanos.
	Requisitado de cuestionarios para recopilar experiencias de los vocales distritales del ramo durante el procedimiento de integración de mesas directivas de casilla, para identificar aquellas que llevaron a resultados sobresalientes y que pudieran considerarse como buenas prácticas.
	Aplicación de un cuestionario a los ciudadanos que fungieron como consejeros electorales locales y distritales, para recabar su opinión sobre el proyecto de verificaciones instrumentado durante el Proceso Electoral Federal 2008-2009.

- 2) 115 038 002.- *Elaborar y distribuir a los órganos desconcentrados el boletín informativo de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.* Se emitieron 3 números del boletín informativo mensual, en los cuales se incluyó información sobre actividades o eventos realizados a nivel central, así como orientaciones generales y específicas sobre las actividades ordinarias y extraordinarias a cargo de los vocales de

capacitación electoral y educación cívica.

En los boletines de este periodo destaca la información relativa a los siguientes temas: Adaptación del Modelo de Educación para la Participación Democrática, Resultados y premiación del Concurso Nacional de Testimonios Ciudadanos del Proceso Electoral Federal 2008-2009, realización del Taller de reclutamiento y selección de personal, materiales de la campaña institucional, Cuarto Concurso Nacional de Música Una rola por la democracia, estudio de las boletas electorales, curso en materia de derechos humanos, y taller sobre buenas prácticas, entre otros.

También, se incluyeron indicaciones para la realización de las actividades programadas en los meses en curso, como son: elaboración de los informes sobre prestadores de servicio social y sobre elecciones locales; distribución de materiales de divulgación de la cultura democrática; visitas de supervisión; seguimiento de las actividades a través del SIJELyD; realización de cursos sobre herramientas informáticas y, elaboración de diagnósticos distritales para el estudio de causales de nulidad de la votación en las elecciones de diputados federales por ambos principios.

En la sección *Contribución de vocales*, se incorporaron aportaciones enviadas por los vocales del ramo de las juntas locales y distritales ejecutivas de Baja California Sur, Coahuila, Guerrero, Nuevo León, San Luis Potosí y Veracruz, en las que comparten experiencias en el desarrollo de algunos programas y eventos.

- 3) 115 038 003.- *Administrar la información que se envía a los órganos desconcentrados, la cual es depositada en el servidor de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.* Se procesaron y colocaron en el servidor de archivos de la Dirección Ejecutiva un total de 20 comunicados colectivos para su envío a los órganos desconcentrados del Instituto, así como 96 envíos individuales, dirigidos a alguna o algunas entidades en específico. Asimismo, se colocaron tres boletines informativos con el mismo propósito.
- 4) 115 038 005.- *Dar seguimiento a las actividades en materia de Capacitación Electoral y Educación Cívica a través de los archivos capturados por los vocales locales en el Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELyD).* Mensualmente se revisó la información capturada por los vocales locales del ramo en el Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELyD), con el propósito de dar seguimiento al cumplimiento de las actividades calendarizadas a su cargo, mediante el análisis y validación de los documentos adjuntos, evaluando la calidad con la que fueron elaborados, corroborando que los documentos cumplieran con los requisitos mínimos solicitados.

Los informes y documentos pertenecientes a los subprogramas de capacitación electoral, educación cívica y participación ciudadana y difusión y campañas institucionales, se colocaron en carpetas electrónicas a fin de que las áreas respectivas realizaran los análisis a que hubiere lugar o para utilizarlos como insumo para el desarrollo de sus actividades.

Al término de la validación, mensualmente se elaboró un concentrado nacional sobre el cumplimiento de la captura en el Sistema mencionado por parte de los 32 vocales locales del ramo y de las actividades calendarizadas, así como un informe ejecutivo para cada concentrado.

- 5) 115 038 006.- *Dar seguimiento al cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2010 de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica e integrar los informes correspondientes con las aportaciones de las cuatro direcciones de área (Avance Físico del Sistema Institucional de Información, Informes Trimestrales e Informe Anual de Actividades).* Con el propósito de cumplir con un mandamiento legal, en el mes de julio se elaboraron el Segundo Informe Trimestral de Actividades 2010 y el segundo informe de Avance Físico del Sistema Institucional de Información correspondiente al mismo periodo, en los cuales se reflejó el avance de las actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva en los periodos de referencia, tanto en lo que respecta a actividades calendarizadas como fuera de programa.

Estos informes se entregaron a la Secretaría Ejecutiva para su integración a los informes institucionales que se presentan al Consejo General.

- 6) 115 038 009.- *Atender las solicitudes de información que se realicen con relación a las bases de datos de los sistemas ELEC2000, ELEC2003, ELEC2006 y ELEC2009, tanto internas como las que realiza el público en general en materia de transparencia y acceso a la información.*

En el periodo que se informa, se procesó información del Sistema ELEC2009, particularmente de los Sistemas de Primera, Segunda Insaculación y de Desempeño de Funcionarios para atender las siguientes solicitudes de información:

- Para el proyecto de ***Evaluación y Generación de Buenas Prácticas en la Capacitación Electoral***, a cargo de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, se solicitó información referente a:
 - Ciudadanos sorteados (insaculados)
 - Ciudadanos visitados en orden de prelación
 - Ciudadanos con notificación efectiva
 - Ciudadanos visitados para capacitar
 - Ciudadanos capacitados aptos
 - Ciudadanos Capacitados con rechazos durante la capacitación
 - Ciudadanos Capacitados no aptos
 - Ciudadanos Capacitados aptos
 - Funcionarios de mesa directiva de casilla en el distrito, presentes el día de la JE y que fueron insaculados en la primera y segunda insaculación
 - Ciudadanos en el distrito que fungieron como Funcionarios de mesa directiva de casilla el día de la Jornada Electoral
 - Ciudadanos que votaron
 - Representantes de partido político que votaron
 - Boletas sacadas de la urna
 - Resultado votación

- Actas capturadas
- Actas no capturadas
- Casillas instaladas
- Registro de hojas de operaciones por distrito

Cabe mencionar que la Lic. Maira Melisa Guerra Pulido, Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, así como el C. David Ortega Pacheco, Jefe de Departamento, procesaron los siguientes indicadores respecto al proyecto en comento:

- Participantes en prácticas y simulacros
 - Funcionarios Designados
 - Sustituciones en segunda etapa
 - Funcionarios Designados
 - Funcionarios que No aceptaron el paquete electoral
 - Presidentes de casilla designados
 - Funcionarios de mesa directiva de casilla tomados de la fila en casillas instaladas
 - Funcionarios de mesa directiva de casilla requeridos para las casillas instaladas
- Para el Estudio de Calidad de la Capacitación Electoral, a cargo de la Dirección de Capacitación Electoral, se solicitó información referente a:
 - Separación y conteo de votos válidos
 - Separación y conteo de votos nulos
 - Discriminación de votos para cada partido (Válidos)
 - Discriminación de votos para candidatos de coalición (Válidos)
 - Discriminación de votos para candidatos no registrados (Válidos)
 - Cancelación y conteo de boletas sobrantes
 - Calidad de la cancelación
 - Conteo de boletas sobrantes contra votos nulos
 - Conteo de boletas con leyenda "Representación Proporcional"
 - Identificar en el acta de la Jornada Electoral los casos en los que se registró la instalación de la casilla antes de las 8 de la mañana.
 - Identificar en el acta de la Jornada Electoral, si se registró información del cambio de ubicación de casilla.
 - En los casos de cambio de ubicación de casilla, Identificar en el acta de la Jornada Electoral, si contiene la firma de los funcionarios de casilla.
 - Indagar en el acta de escrutinio y cómputo, si contiene la firma de los funcionarios de casilla.
 - Conocer en cuántos casos utilizaron la Hoja para hacer las operaciones de escrutinio y cómputo.

Esta información se entregó a través de la Atenta Nota No. DSPEYAT/316/2010 de fecha 27 de septiembre del año en curso.

Asimismo, se atendió la siguiente solicitud de información en materia de transparencia y

acceso a la información:

Folio de solicitud	Nombre del solicitante	Descripción de la solicitud
UE/10/02234	C. Arturo Aragón Cortes	Los nombres de los funcionarios de mesa directiva de casilla de los procesos electorales federales 2003, 2006 y 2009 del estado de Sinaloa especificando su nombre y número de la casilla donde fueron funcionarios .

- 7) 115 038 018.- *Realizar actividades de apoyo logístico, análisis de información y demás servicios en materia informática requeridos por las diferentes áreas de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.*

En coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y la Dirección de Capacitación Electoral, se procesó información contenida en la base de datos del Estudio de Boletas Electorales de la Elección Federal de 2009 a efecto de contar con información sistematizada respecto a Candidatos no Registrados, tema que fue incluido en el Cuestionario requisitado, principalmente, por los vocales de organización electoral y de capacitación electoral y educación cívica.

La información antes citada formó parte del *Informe Final de actividades del Comité de Expertos para la Evaluación de la Documentación Electoral utilizada durante el Proceso Electoral Federal 2008-2009* que se presentó ante Consejo General en sesión extraordinaria punto 2 de la orden del día, el día 25 de agosto del año en curso.

Asimismo, la Dirección de Capacitación Electoral, solicitó apoyo para llevar a cabo el procesamiento de información referente a indicadores que forman parte del **Estudio de Calidad de la Capacitación Electoral**, la información procesada corresponde a la base de datos del Estudio de Boletas Electorales de la Elección Federal de 2009, los conceptos trabajados son los siguientes:

- Separación y conteo de votos válidos
- Separación y conteo de votos nulos
- Discriminación de votos para cada partido (Válidos)
- Discriminación de votos para candidatos de coalición (Válidos)
- Discriminación de votos para candidatos no registrados (Válidos)
- Cancelación y conteo de boletas sobrantes
- Calidad de la cancelación
- Conteo de boletas sobrantes contra votos nulos
- Conteo de boletas con leyenda "Representación Proporcional"

Esta información se entregó a través de la Atenta Nota No. DSPEYAT/316/2010 de fecha 27 de septiembre del año en curso.

Por otra parte, referente al apoyo logístico brindado a las diferentes áreas de la DECEyEC, se realizó la instalación de equipo de cómputo (laptop, proyector y pantalla)

con acceso a la red interna e Internet, así como apoyo en la operación del equipo en 26 reuniones de trabajo o cursos o presentaciones de los funcionarios de la Dirección Ejecutiva.

Se efectuó la instalación de laptop para el Director Ejecutivo en 9 sesiones del Consejo General del Instituto.

Además se reporta la atención de los siguientes servicios:

- Digitalización de 21 atentas notas y 12 oficios de la Dirección de Seguimiento de Programas para el envío de copias electrónicas
- Restauración de sistema operativo y paquetería a 2 computadoras personales.
- Reasignación de 2 computadoras personales a funcionarios de la Dirección Ejecutiva.
- Reparación de un mouse y sustitución de 10 no-breaks.
- Reparación de una impresora de uso común.
- Entrega de 6 computadoras personales para baja a la Dirección Ejecutiva de Administración.
- Instalación de paquetería y de la nueva versión del antivirus institucional en una computadora personal.
- Cambio de un módulo de memoria RAM a una computadora personal.
- Sustitución del disco duro a una computadora personal.
- Instalación del software de un escáner en una computadora personal para su manejo.
- Reparación de la instalación del software Microsoft Word 2007 en una computadora personal.
- Mantenimiento al software y disco duro en una computadora portátil.
- Realización de 3 copias de 2 discos compactos.
- Colocación de información de los órganos desconcentrados en el servidor de archivos de la Dirección Ejecutiva.

8) 115 038 019.- *Asistir a cursos en materia de informática y coordinar la impartición de cursos sobre la operación de herramientas informáticas básicas a los vocales del ramo de las juntas ejecutivas locales y distritales.*

A través de la Circular No. DECEyEC/031/2010 se informó a los vocales ejecutivos de las juntas locales sobre el curso de la herramienta de Word que estaba dirigido a los vocales del ramo. En el periodo comprendido del 9 al 13 de agosto del año en curso se llevó a cabo la aplicación de un examen diagnóstico para determinar el nivel de conocimientos con que contaba cada participante sobre la herramienta Microsoft Office Word, la calificación en dicho examen determinó el nivel del curso en el que participaría cada vocal del ramo.

La aplicación del examen diagnóstico se realizó a través del Campus Virtual, herramienta administrada por la UNICOM, haciendo del conocimiento a los vocales del ramo de su participación en dicho examen por medio de un correo electrónico enviado desde el propio Campus, en el cual se indicaba, fecha y horarios del examen.

La impartición del curso se llevó a cabo en dos modalidades:

- Word nivel básico: curso que se impartió a distancia de forma sincrónica, para el cual se programaron cinco sesiones en tiempo real mediante la herramienta “Aula Virtual” del Campus.
- Word nivel intermedio: curso que se impartió a distancia de forma asincrónica, en donde el participante debió ingresar al Campus para realizar las actividades de aprendizaje en el momento que le fue más conveniente atendiendo el periodo establecido en el calendario de actividades para el curso.

Del 23 de agosto al 3 de septiembre, se llevó a cabo el curso en el cual el participante realizó prácticas y un proyecto final, tareas programadas con el propósito de ejercitar y practicar la teoría abordada en los diferentes temas; para el caso del nivel básico fueron 8 prácticas y un proyecto final, para el nivel intermedio fueron 9 prácticas y un proyecto final.

Durante el curso el participante también realizó evaluaciones en línea, con la finalidad de reforzar los conocimientos; para el caso del nivel básico fueron 8 ejercicios de autoevaluación y una evaluación final, para el nivel intermedio fueron 8 ejercicios de autoevaluación y 2 evaluaciones parciales.

El participante también contó con un foro como medio de interacción y atención a sus dudas por parte de los instructores/tutores para la modalidad síncrona como asíncrona.

Los participantes de la modalidad síncrona (nivel básico), contaron con la herramienta Aula Virtual como medio de interacción en tiempo real con los instructores, para lo cual se conformaron 10 grupos de vocales que fueron atendidos por 5 instructores.

Los resultados obtenidos en los cursos se muestran en la siguiente tabla:

	Básico	Intermedio
Vocales del ramo participantes (308)	138	170
Calificación menor a 8	2.9%	1.7%
Calificación entre 8 y 9.99	86.2%	86.5%
Calificación de 10	10.9%	11.8%

No se omite mencionar que el detalle de esta actividad se entregó a través de un informe a través de la Tarjeta No. SAT/041/2010 del 24 de septiembre del año en curso.

- 9) 115 038 020.- *Realizar actividades inherentes al desarrollo de un portal tipo Wiki, dedicado a temas de capacitación electoral y educación cívica.*

Para la mejor utilización de los recursos del Instituto se solicitó la cancelación de esta actividad mediante oficio No. DECEyEC/1068/2010 del 27 de septiembre, en consideración a que la necesidad de dicha herramienta se encuentra ya cubierta por parte de lo desarrollado por la UNICOM a través del campus virtual.

- 10) 115 038 021.- *Coordinar con las direcciones de área la incorporación de materiales de capacitación, educación cívica y difusión en los servidores de los órganos desconcentrados.*

En el periodo que se reporta se requirió a la Unidad de Servicios de Informática la incorporación de los siguientes materiales a los servidores de las juntas ejecutivas locales y distritales:

Área	Material
Dirección de Difusión y Campañas Institucionales	Spots de radio y televisión de la Campaña Institucional 2010 en sus versiones "Cita", "Documentos", "Respetables", "Testimonio 2010" y "Vacaciones 2010".
Dirección de Difusión y Campañas Institucionales	Spots de radio y televisión en sus versiones "A votar modificado", "Compromiso modificado", "Papelería", "Y tu ya" y "Participación juvenil"

VI.3.3 Atención de Actividades no Calendarizadas.

En el trimestre del que se informa, se llevaron a cabo 13 actividades no contempladas en el Calendario Anual 2010, las cuales se enlistan a continuación:

- 1) Elaboración de un concentrado nacional sobre las solicitudes de cambios de adscripción.
- 2) Elaboración de anteproyecto de presupuesto 2011 para proyectos especiales.
- 3) Elaboración de anteproyecto de presupuesto base de operaciones para proyectos especiales.
- 4) Actualización del concentrado de vacantes.
- 5) Elaboración de las versiones preliminares de los documentos normativos en materia de verificación y evaluación de SE y CAE y sistema ELEC2012.
- 6) Elaboración de propuesta de cuestionario para ex consejeros electorales para recabar información sobre el proyecto de verificaciones.
- 7) Participación en los talleres de reclutamiento y selección de personal.
- 8) Apoyo en la coordinación de la impartición de cursos sobre derechos humanos que imparte la CNDH.

- 9) Apoyo en la organización de los eventos de conmemoración de los 20 años del Instituto Federal Electoral, del centenario de la Revolución Mexicana y del bicentenario de la Independencia.
- 10) Participación en el Cuerpo Colegiado del Servicio Profesional Electoral.
- 11) Participación en las sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios a las que el Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica indicó la representación.
- 12) Elaboración de los Acuerdos de Desempeño y apoyo en la revisión de estos documentos correspondientes a los vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica de las juntas locales ejecutivas.
- 13) Gestión de convenios interinstitucionales y apoyo a la gestión de las Juntas Locales Ejecutivas.

Ver Anexo 2.

VI.3.4. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

En este caso, se encuentran las siguientes dos actividades:

- 1) Movimientos en la RedIFE de computadoras personales.
- 2) Procesamiento base de datos de Estudio de boletas.

Ver Anexo 3.

VI.4 Planeación de la Capacitación Electoral.

VI.4.1 Cumplimiento de Políticas y Programas Generales del Instituto para el año 2010 y del Calendario Anual de Actividades 2010.

- 1) Objetivo General.- Cumplir de manera eficiente el mandato legal relativo a la capacitación electoral y a la educación cívica, a través de la planeación, actualización, instrumentación, difusión, sistematización y evaluación de estrategias institucionales diseñadas para la mejora de los procedimientos que faciliten la toma de decisiones, así como el vínculo y colaboración con diversos sectores de la sociedad, e instrumentar mecanismos de seguimiento, control y transparencia que faciliten el acceso a la información y la difusión de los resultados.
- 1.1) Objetivo Específico.- Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.

Actividades	
Clave	Descripción
115 053 001	Elaborar un estudio de las causas de nulidad de la votación en las elecciones de Diputados Federales por ambos principios, con base en el análisis de las sentencias del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, relacionadas con la integración de las mesas directivas de casilla y el desempeño de los funcionarios de mesas directivas de casilla.
115 053 002	Elaborar la propuesta preliminar de la "Estrategia de capacitación y asistencia electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012".
115 053 003	Elaborar la propuesta del "Programa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla "para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.
115 053 004	Elaborar la propuesta de los materiales didácticos para funcionarios de mesas directivas de casilla, supervisores electorales y capacitadores-asistentes del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
115 053 006	Coordinar la incorporación de prestadores de servicio social en actividades de capacitación electoral y organización de eventos de capacitación en materia político-electoral en los órganos desconcentrados.
115 053 010	Elaborar la versión preliminar del Manual de procedimientos para la contratación del personal eventual que participa en la capacitación electoral de los ciudadanos y la integración de las mesas directivas de casilla.
115 053 015	Premiar el concurso nacional de testimonios ciudadanos sobre el Proceso Electoral Federal 2008-2009.

VI.4.2 Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2010.

Durante el trimestre, la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Capacitación Electoral, llevó a cabo las siguientes actividades contempladas en el Calendario Anual 2010:

- 1) 115 053 001.- *Elaborar un estudio de las causas de nulidad de la votación en las elecciones de Diputados Federales por ambos principios, con base en el análisis de las sentencias del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, relacionadas con la integración de las mesas directivas de casilla y el desempeño de los funcionarios de mesas directivas de casilla.*

En cumplimiento de esta actividad se participó en diversas reuniones de trabajo con funcionarios de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para definir los criterios y lineamientos de operación para los órganos desconcentrados, se recalendarizó la actividad ante las cargas de trabajo, se recibió de las juntas locales ejecutivas la información solicitada y se procedió a su análisis y elaboración del concentrado nacional de logros y propuestas de los Vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica Locales y Distritales.

- 2) 115 053 002.- *Elaborar la propuesta preliminar de la "Estrategia de capacitación y asistencia electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012".*

Se elaboró la propuesta preliminar de la "Estrategia de capacitación y asistencia electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012" considerando las observaciones y propuestas de los Vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las juntas locales y distritales ejecutivas que asistieron a las reuniones regionales y de los Vocales Ejecutivos y del ramo locales que participaron en la Reunión Nacional, celebradas en el último trimestre de 2009

- 3) 115 053 003.- *Elaborar la propuesta del "Programa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla "para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.*

La elaboración de la propuesta del "Programa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla" para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, consideró las observaciones y propuestas de los Vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las juntas locales y distritales ejecutivas que asistieron a las reuniones regionales y de los Vocales Ejecutivos y del ramo locales que participaron en la Reunión Nacional, celebradas en el último trimestre de 2009, destacando un programa más ágil con procedimientos claros.

- 4) 115 053 004.- *Elaborar la propuesta de los materiales didácticos para funcionarios de mesas directivas de casilla, supervisores electorales y capacitadores-asistentes del Proceso Electoral Federal 2011-2012.*

Se elaboró la versión preliminar sobre el contenido de los materiales didácticos de los manuales para el Funcionario de Mesa Directiva de Casilla, Cuaderno de ejercicios para el Funcionario de Mesa Directiva de Casilla, Rotafolio, Manual para el Supervisor Electoral (SE) y Manual para el Capacitador-Asistente Electoral (CAE) Tomo I y II. Tomando en cuenta las propuestas surgidas en las Reuniones regionales llevadas a cabo en los meses de octubre a diciembre del año 2009. Asimismo, se elaboró la versión preliminar de los siguientes materiales: formato para el registro de simulacros de la jornada electoral y listado de actividades de los funcionarios de casilla.

- 5) 115 053 006.- *Coordinar la incorporación de prestadores de servicio social en actividades de capacitación electoral y organización de eventos de capacitación en materia político-electoral en los órganos desconcentrados.*

Para el desarrollo de esta actividad se calendarizó y presupuestó la incorporación de un prestador de servicio social en cada vocalía de capacitación electoral y educación cívica de Junta Local y Distrital Ejecutiva, para apoyar la realización de las actividades en materia de capacitación electoral, así como para la organización de eventos de capacitación en materia político-electoral. De manera coordinada con la Dirección Ejecutiva de Administración se elaboraron lineamientos para el servicio social en los órganos desconcentrados y se ministró mensualmente una ayuda económica de \$600.00 pesos para cada prestador de servicio social durante un periodo de seis meses: de marzo a agosto, sin embargo, en algunos casos se aprobó la modificación de este periodo a las juntas ejecutivas que lo solicitaron debido a los calendarios escolares, ya que no pudieron incorporar a los estudiantes en el periodo originalmente calendarizado.

- 6) 115 053 010.- *Elaborar la versión preliminar del Manual de procedimientos para la contratación del personal eventual que participa en la capacitación electoral de los ciudadanos y la integración de las mesas directivas de casilla.*

La elaboración de la versión preliminar del "Manual de contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales" para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, consideró las observaciones y propuestas de los Vocales de Capacitación

Electoral y Educación Cívica de las juntas locales y distritales ejecutivas que asistieron a las reuniones regionales y de los Vocales Ejecutivos y del ramo locales que participaron en la Reunión Nacional, celebradas en el último trimestre de 2009, destacando un manual más ágil y procedimientos claros.

7) 115 053 015.- *Premiar el concurso nacional de testimonios ciudadanos sobre el Proceso Electoral Federal 2008-2009.*

Hasta el 3 de febrero de 2010 se recibieron un total de 1,726 testimonios a nivel nacional, 563 más con respecto al 2007. El personal de la DECEyEC revisó todos y registró el cumplimiento de los requisitos publicados en las bases de la convocatoria del concurso durante febrero, marzo y abril de 2010. Como resultado de esta revisión se identificaron 6 testimonios que no cumplieron con los requisitos de la convocatoria. El jurado calificador quedó integrado por las siguientes personas: 1) Heriberta Ferrer Arias, 2) Francois Lartigue Menard, 3) María de Lourdes Morales Canales, 4) Greta Margarita Papadimetriou Cámara, 5) Jorge Javier Romero Vadillo y 6) Sinu Miguel Ángel Romo Reza. Los ganadores del concurso fueron los siguientes ciudadanos: En la categoría a) de Funcionarios de mesa directiva de casilla: 1) María del Coral Morales Espinosa, 2) Lucy Cruz Rebollo, 3) Guadalupe Enrique Fernández Coronado, 4) Humberto Bezares Arango, 5) Gloria Ávila Mancera y 6) José Antonio Arroyo Quintanilla, y en la Categoría b) de Capacitadores-Asistentes Electorales y Supervisores Electorales: 1) Lidio Gómez Durán, 2) Guadalupe Josefina Ruvalcaba Vázquez, 3) Guadalupe Bibiana Alonso Zamora, 4) Adrián Hernández Rodríguez, 5) Julio César Martínez Ordoñez y 6) Humberto Pacheco Velázquez. La ceremonia de premiación fue el día 22 de julio de 2010, a partir de las 12:00 horas, en el vestíbulo del auditorio, con la asistencia de los ganadores del concurso, los integrantes del jurado y presidida por los consejeros electorales integrantes de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica y el Director Ejecutivo del ramo. En la ceremonia se les entregó a cada ganador un cheque por la cantidad de \$20,000.00 (veinte mil pesos 00/100 M.N.). Los 12 testimonios ganadores y 6 trabajos que determinó el jurado recibieran un reconocimiento especial por la calidad de su contenido, formarán parte de una publicación para la difusión de las experiencias y para que sean considerados como parte del material didáctico para la capacitación al personal eventual que en las figuras de Supervisor Electoral y Capacitador-Asistente Electoral serán contratados para el Proceso Electoral Federal 2011-2012. Además, la DECEyEC enviará en los próximos días una carta personalizada en la cual agradece y reconoce el esfuerzo de todos los ciudadanos que participaron en el concurso.

VI.4.3 Atención de Actividades no Calendarizadas.

En el trimestre del que se informa se llevaron a cabo trabajos relacionados con las siguientes 20 actividades no contempladas en el Calendario Anual de Actividades 2010:

1. Proyectos Estratégicos 2011.
2. Anteproyecto de presupuesto.
3. Adecuaciones presupuestales del Proyecto PS10005.
4. Informe de evaluación financiera.

5. Curso de Reclutamiento y Selección de personal, dirigido a los vocales de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales, así como a personal adscrito a la DECEyEC.
6. Curso sobre Derechos Humanos y Democracia.
7. Reforma Electoral.
8. Acuerdo de Desempeño de 2010.
9. Gira de trabajo en Aguascalientes.
10. Revisión y validación del banco de reactivos en el CENEVAL.
11. Proyecto Evaluación y Generación de Buenas Prácticas en la Capacitación Electoral.
12. Entrevista.
13. Estudio sobre cuota de género.
14. Diplomado en Derechos Electoral, Xalapa, Veracruz.
15. Estudio sobre el ejercicio de los derechos políticos de las personas con discapacidad el día de la Jornada Electoral.
16. Seminario Implementación del Artículo 29 de la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad: "Participación en la vida política y pública".
17. Proyecto de Resolución del procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones (Oaxaca).
18. Notificación de la resolución del procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones (Oaxaca).
19. Proyecto de Resolución del procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones (S.L.P.).
20. Notificación de la resolución del procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones (S.L.P.).

Ver Anexo 2.

VI.4.4. Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

En este trimestre se realizaron 5 actividades conjuntas con otras Direcciones Ejecutivas o Unidades Técnicas, en materia de Planeación de la Capacitación Electoral.

- 1) Estudio muestral de boletas y documentación electoral del 2009.
- 2) Votos nulos y candidatos no registrados.
- 3) Plática de información a representantes del país Nepal.
- 4) Plática de información a representantes del país Botswana.

Ver Anexo 3.

Anexo 1

Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2010

Total de Actividades Programadas en el periodo que se reporta: 30
Total de Actividades Atendidas: 29

El desglose de las Actividades Pendientes es el siguiente:

Actividades		
Clave	Denominación	Razón del no cumplimiento
115 038 020	Realizar actividades inherentes al desarrollo de un portal tipo Wiki, dedicado a temas de capacitación electoral y educación cívica.	Mediante oficio No. DECEyEC/1068/2010 del 27 de septiembre se solicitó su cancelación a la Secretaría Ejecutiva.

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 036 Planeación de la Educación Cívica y Participación Ciudadana

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
<p>Taller de capacitación dirigido a personal de la estructura desconcentrada de 9 entidades para el uso de manual de formación ciudadana “Semillas de ciudadanía”.</p>	<p>Los días 5 y 6 de julio se llevó a cabo el “Taller para facilitadores estatales de Semillas de Ciudadanía” en la Ciudad de México, al cual fueron convocados los Vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las 14 Juntas Locales Ejecutivas que hasta esa fecha habían reportado que contaban con el CONAFE como aliado para la multiplicación del MEPD en la entidad. Cabe mencionar que al Taller asistieron tanto los 14 VLCEyEC, como 14 Vocales Distritales del ramo, elegidos por los primeros. El Taller tuvo por objetivo dar a conocer a los VCEyEC el proyecto Semillas de Ciudadanía, para que éstos pudieran, a su vez, darlo a conocer a las Juntas Distritales Ejecutivas a su cargo.</p>	<p>Contribuir al desarrollo de competencias para la formación de ciudadanos y ciudadanas capaces de participar democráticamente en los asuntos públicos.</p>
<p>Firma de convenios de apoyo y colaboración con las 13 organizaciones que resultaron ganadoras del “Concurso Nacional de Organizaciones de la Sociedad Civil para la adaptación de modelos de educación cívica para la participación democrática y equitativa”</p>	<p>En el marco del “Concurso Nacional de Organizaciones de la Sociedad Civil para la adaptación de modelos de educación cívica para la participación democrática y equitativa”: se firmaron de convenios de colaboración con las 13 organizaciones ganadoras. Según el compromiso establecido en dichos convenios, se entregó a cada OSC la primera de tres ministraciones correspondiente al 45% del monto total, para la instrumentación de sus proyectos.</p> <p>Asimismo, inició la instrumentación de los talleres en los siguientes municipios: Palenque, Chiapas; Valle de Chalco y Metepec, México; Oxcutzcab, Yucatán; Nahuatzen, Michoacán; Nicolás Bravo, Puebla; Papantla e Iamatlán, en Veracruz; Chilapa de Álvarez, Guerrero; Ixmiquilpan, Hidalgo; Ensenada, Tijuana, Mexicali, Tecate y Rosarito de Baja California; así como en las siguientes ciudades: Monterrey, Nuevo León en una zona urbano marginal; y Guadalajara, Jalisco, en zonas urbanas.</p> <p>Durante el resto del trimestre se ha dado seguimiento a los proyectos y se diseñaron y remitieron los instrumentos de recuperación de información para la presentación de un informe parcial.</p>	

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
<p>Impartición de dos talleres dirigidos a OSC ganadoras del Concurso (uno para cada modelo adaptado): “Taller de capacitación para la adaptación e instrumentación del MEPD en distintos contextos” y “Taller de capacitación para la adaptación e instrumentación del MEPE en distintos contextos”</p>	<p>Entre el 14 y el 22 de julio se impartieron dos talleres con el objetivo de que dos representantes de cada una de las organizaciones de la sociedad civil ganadoras compartieran su experiencia y profundizaran en la comprensión del “Modelo de Educación para la Participación Democrática” y del “Modelo de Educación para la Participación Equitativa”, respectivamente, para mejorar las condiciones de instrumentación y evaluación de sus proyectos. Cada uno de estos talleres tuvo una duración de dos días completos.</p>	
<p>En colaboración con la Junta Local del estado de Nuevo León, capacitación a 643 instructores del “Consejo Nacional de Fomento Educativo” (CONAFE) como multiplicadores del “Modelo de Educación para la Participación Democrática” (MEPD) en la entidad.</p>	<p>Durante el mes de junio, la Junta Local Ejecutiva en el estado de Nuevo León estableció contacto con la Delegación del CONAFE en dicha entidad con el propósito de establecer un convenio de colaboración para que las y los instructores del “Consejo Nacional de Fomento Educativo” (CONAFE) multiplicaran el “Modelo de Educación para la Participación Democrática” (MEPD) en sus ámbitos de acción. Dado el nivel de compromiso e interés mostrado por la Delegación del CONAFE, la cual planteó la posibilidad de capacitar de manera simultánea a más de 600 jóvenes en siete regiones del estado durante el mes de agosto, la JLE solicitó el apoyo de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana (DECyPC) para la formación de multiplicadores del MEPD en la entidad. En atención a esta solicitud, la DECyPC, además de diseñar el Taller de Semillas de Ciudadanía, adaptación del MEPD, dirigida a padres y madres de familia de las comunidades rurales atendidas por el CONAFE, y susceptible de ser instrumentada por instructores(as) jóvenes; la DECyPC diseñó la Estrategia de formación de Instructores Comunitarios del Consejo Nacional de Fomento Educativo. Es importante señalar que dicha estrategia propone realizar una prueba piloto de la experiencia, de tal manera que de ésta pueda surgir un esquema de operación a instrumentarse a nivel nacional con el aliado CONAFE.</p>	

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
	<p>Como parte de tal estrategia, y en el marco del periodo que comprende este informe, la DECyPC emprendió las siguientes acciones:</p> <p>Del 9 al 14 de agosto se llevó a cabo una jornada de capacitación que incluyó dos fases:</p> <p>El 9 y 10 de agosto, personal de la Dirección de Educación Cívica capacitó como facilitadores del proyecto de “Semillas de Ciudadanía” a 56 miembros del Servicio Profesional Electoral de las Juntas Local y Distritales Ejecutivas del estado de Nuevo León, así como a vocales distritales de capacitación electoral y educación cívica de Baja California, Colima, Chihuahua, Distrito Federal, Jalisco, México, Michoacán, San Luis Potosí, Veracruz. Es de destacar que de entre los MSPE en Nuevo León, participaron vocales Ejecutivos, Secretarios, del Registro Federal Electoral, de Organización Electoral, así como JOSAs.</p> <p>Del 12 al 14 de agosto, dichos facilitadores capacitaron a 643 jóvenes del sistema CONAFE: 29 asistentes educativos, 46 capacitadores tutores y 568 instructores comunitarios. La capacitación se realizó de manera simultánea en 7 regiones del estado: 1) Cadereyta, 2) Monterrey, 3) Montemorelos, 4) Linares, 5) Galeana, 6) Dr. Arroyo y 7) Zaragoza</p>	<p>Contribuir al desarrollo de competencias para la formación de ciudadanos y ciudadanas capaces de participar democráticamente en los asuntos públicos.</p>
<p>Diseño de una adaptación del Modelo de Educación para la Participación Democrática dirigida a población juvenil.</p>	<p>Se diseñó una adaptación del Modelo de Educación para la Participación Democrática dirigida a población juvenil, misma que recibió el nombre de Conectando ciudadanía. Tiene el objetivo general de contribuir a la formación de ciudadanos y ciudadanas jóvenes que reconozcan su capacidad de producir cambios en la realidad social, mejoren sus conocimientos y habilidades para participar democráticamente en los asuntos públicos y colaboren en la formación ciudadana de jóvenes y adultos en situación de exclusión social.</p> <p>“Conectando Ciudadanía” es un proyecto de formación ciudadana dirigido a jóvenes, que una vez capacitados/as, participen en la formación de otros ciudadanos/as, ya sean jóvenes o adultos de comunidades urbanas o rurales en situación de exclusión.</p> <p>Cabe mencionar que busca constituirse como una alternativa para que las y los estudiantes realicen un servicio social o pongan en práctica los saberes adquiridos en el aula, a través de un proceso de intervención educativa en la comunidad, basado en la identificación de problemas públicos que les interese resolver.</p>	

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Diseño de una <i>Propuesta general de colaboración con las Universidades Interculturales</i> .	Se diseñó la Propuesta general de colaboración con las Universidades Interculturales que integran la Red de Universidades Interculturales (REDUI). Ello con el objetivo general de promover la participación política democrática de la población adulta que habita en las comunidades indígenas del país, favoreciendo el ejercicio de su ciudadanía en condiciones de igualdad entre mujeres y hombres, mediante la adaptación y la instrumentación del “Modelo de Educación para la Participación Democrática”. A partir de esta colaboración se espera contar con <i>90 adaptaciones del MEPD dirigidas a población indígena: 10 por cada Universidad Intercultural</i> .	Contribuir al desarrollo de competencias para la formación de ciudadanos y ciudadanas capaces de participar democráticamente en los asuntos públicos.
Elaboración de una propuesta de contenidos para el diseño del “ <i>Modelo de Educación para la Participación Democrática de Mexicanos en el Extranjero</i> ”	Se diseñó una propuesta de contenidos para el diseño del “ Modelo de Educación para la Participación Democrática de Mexicanos en el Extranjero ”, cuyo objetivo general es favorecer el desarrollo de competencias cívicas que promuevan el fortalecimiento de la identidad ciudadana y la capacidad de las y los mexicanos residentes en E.U.A. de participar democráticamente para mejorar tanto sus condiciones de vida, como las de sus comunidades de origen. Asimismo, se diseñó una estrategia de instrumentación de este modelo con la población atendida por 31 organizaciones de migrantes en la Unión Americana.	
Revisión y observaciones a los libros de texto de la asignatura de formación cívica y ética de primaria	A petición de la Dirección General de Desarrollo Curricular de la Subsecretaría de Educación Básica de la SEP, se revisaron los libros de texto de la asignatura de formación cívica y ética de los 6 grados de primaria, con el propósito de emitir observaciones y recomendaciones sobre los contenidos en relación al abordaje de temas y conceptos y su congruencia con el enfoque; así como del diseño e ilustraciones de los libros.	
Instrumentación del Diagnóstico sobre cultura política y valoración de la educación cívica	Entre los diagnósticos que requiere la planeación de la nueva estrategia en materia de educación cívica, para identificar los principales factores, dinámicas y tendencias, internos y externos que pueden obstaculizar o favorecer el cumplimiento de la misión institucional en materia de educación cívica, se realizó una encuesta que tiene el propósito de conocer acerca de la cultura política y valoración de la educación cívica entre los mandos medios del Instituto. Para ello se aplicó una encuesta en línea, a través de la Guía Virtual, que estuvo disponible entre el 18 y el 25 de agosto del presente. Actualmente los datos son sistematizados y analizados para presentar un informe que dé cuenta de los resultados de este ejercicio.	

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Dictamen al material "Conoce nuestra Constitución"	A solicitud de la Secretaría de Educación Pública se revisó el libro "Conoce nuestra Constitución" dirigido a alumnos de nivel primaria. Al respecto se emitieron algunas recomendaciones sobre los contenidos referidos al ejercicio de derechos político-electorales.	
Integración del anteproyecto de presupuesto de los proyectos que desarrollará la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana durante el año 2011	Se integraron y capturaron en el sistema de presupuesto las memorias de cálculo de los proyectos que llevará a cabo la Dirección de Educación Cívica y participación Ciudadana durante el año 2011: <ul style="list-style-type: none"> • Programa de educación para la participación democrática con mexicanos en Estados Unidos de América. • Estrategia de Educación para Promover la Participación Democrática en el Proceso Electoral Federal 2011-2012 Estrategia Integral de Formación Ciudadana para el Desarrollo Democrático	
Seguimiento a la propuesta de la Comisión de Atención a Grupos Vulnerables de la Cámara de Senadores para realizar la octava edición del Parlamento de las Niñas y los Niños de México	Ante la propuesta de la Comisión de Atención a Grupos Vulnerables de la Cámara de Senadores para realizar la octava edición del Parlamento de las Niñas y los Niños de México bajo un esquema distinto al que se había implementado en ediciones anteriores, que se denominaría "Ejercicio de Expresión de la Niñez de México 2010, Generación del Bicentenario y el Centenario"; sobre la cual la DECEyEC propuso mantener la metodología de participación aplicada en las dos ediciones anteriores e iniciar la revisión formal del proceso para potenciar sus alcances formativos para futuras ediciones. Ante el aplazamiento de la convocatoria a los integrantes del Grupo Coordinador Institucional se turnó oficio al Secretario Técnico de la Comisión de Atención a Grupos Vulnerables, para notificarle que, dados los tiempos que se requieren para la organización del mismo, ya no existían condiciones para que la estructura desconcentrada del instituto realizara las convenciones distritales durante el presente año, reafirmando el compromiso y la disposición del área de Educación Cívica la revisión y planeación correspondiente para la instrumentación del Parlamento en nuevos plazos que se acuerden al Interior del Grupo Coordinador Institucional. Motivo por el cual se tramitó la cancelación de la actividad en el Calendario Anual de Actividades 2010.	

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Elaboración de materiales didácticos	Se elaboró el video "Saartije Baartman: La Venus Hotentote" para incluir entre los materiales didácticos de la adaptación del modelo de Educación Cívica para jóvenes "Conectando ciudadanía". Además se realizaron gestiones para la adaptación del primer capítulo de la serie radiofónica El Ciudadano León, en un cortometraje animado, que propicie la reflexión de niñas y niños sobre los valores democráticos expuestos en la serie.	

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 037 Difusión y Campañas Institucionales

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Difusión de eventos institucionales.	<p>Se realizó la difusión de los siguientes eventos:</p> <p>Presentación del libro “Los Méxicos Electorales. Integración, Organización y Administración Electoral”, con el diseño, producción y distribución de los siguientes materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 200 invitaciones tamaño carta <p>El “Concurso Nacional de Testimonios Ciudadanos sobre el Proceso Electoral Federal 2008-2009”; con el diseño, producción y distribución de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 190 Invitaciones tamaño carta - 20 portadas tamaño carta - 12 gafetes media carta <p>El Seminario “Los Estados en el 2010, el nuevo mapa de poder regional: Elecciones 2010 y cuotas de género” con el diseño, producción y distribución de los siguientes materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 550 invitaciones media carta - 280 constancias tamaño carta <p>Firma del Convenio de Colaboración entre la CNDH y el IFE, con el diseño, producción de los siguientes materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 120 invitaciones media carta <p>Seminario “Implementación del artículo 29 de la Convención sobre los Derechos Humanos con Discapacidad: Participación en la vida política y pública”, con el diseño y producción de los siguientes materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 915 invitaciones media carta - 31 reconocimientos tamaño carta - 152 constancias tamaño carta 	<p>Promover el sistema democrático como una forma de gobierno sustentada en los valores y principios rectores del Instituto.</p>
Museo de la Democracia	<p>Como parte del Programa de Divulgación de la Cultura Democrática, se llevó el Museo de la Democracia (MUDEM) a la ciudad de Campeche, Campeche, con la finalidad de que la muestra fuera conocida por los habitantes de esa entidad federativa.</p> <p>El MUDEM abrió sus puertas a partir del 1 de septiembre y permaneció hasta el día último del mes en las instalaciones del ex Templo de San José, y fue inaugurado por el Gobernador del Estado, Lic. Fernando Ortega Bernés.</p>	<p>Promover el sistema democrático como una forma de gobierno sustentada en los valores y principios rectores del Instituto.</p>

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
<p>Cuarto Concurso Nacional de Música "Una rola por la democracia".</p>	<p>Por cuarto año consecutivo se realizó la convocatoria del Concurso Nacional de Música "Una rola por la democracia", del 31 de mayo al 30 de agosto.</p> <p>En el mes de septiembre los todos los Vocales Locales del Ramo hicieron llegar el reporte final de canciones participantes. Asimismo llevaron a cabo el proceso de evaluación y premiación de los ganadores, cuya documentación fue remitida a la DECEyEC para iniciar el proceso de evaluación nacional, el cual concluirá el 25 de octubre con la ceremonia de premiación en el marco del 20 aniversario del Instituto.</p> <p>Es de destacarse que gracias a la labor de promoción y difusión que se realizó en las Juntas Locales y Distritales, esta edición del concurso resultó con el segundo mayor número de canciones inscritas en su historia: 597 en total.</p> <p>Nota: Esta actividad se encuentra en el Calendario Anual de Actividades 2010 para ser reportada en el mes de octubre.</p>	<p>Promover el sistema democrático como una forma de gobierno sustentada en los valores y principios rectores del Instituto.</p>

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Elaboración de un concentrado nacional sobre las solicitudes de cambios de adscripción.	Con el propósito de dar seguimiento a los probables cambios de adscripción de vocales locales y distritales del ramo y contar con la información oportuna sobre la ocupación a nivel nacional de las vocalías de capacitación electoral y educación cívica, se elaboró un concentrado sobre las solicitudes de cambios de adscripción presentadas por los vocales del ramo. Asimismo, con el fin de proporcionar al titular de la Dirección Ejecutiva los elementos necesarios para emitir opinión sobre la procedencia o no de las solicitudes, en dicho concentrado se incluyó información sobre el desempeño de los solicitantes.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Elaboración del anteproyecto de presupuesto 2011.	A solicitud de la Dirección Ejecutiva de Administración, se elaboró el anteproyecto de presupuesto para el ejercicio 2011, tanto en lo que se refiere a al presupuesto base de operación como a proyectos especiales.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Elaboración de anteproyecto de presupuesto base de operaciones para proyectos especiales	A solicitud de la Dirección Ejecutiva de Administración, se elaboró el anteproyecto de presupuesto para el ejercicio 2011, tanto en lo que se refiere a al presupuesto base de operación como a proyectos especiales.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Actualización del concentrado de vacantes.	Complementariamente al concentrado de solicitudes de cambios de adscripción, se actualizó el concentrado nacional sobre las vocalías del ramo que se encuentran vacantes, en el cual se incluyó la información sobre los distritos que a la fecha contaban con encargados del despacho y la vigencia de su nombramiento.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Elaboración de las versiones preliminares de los documentos normativos en materia de verificación y evaluación de SE y CAE y sistema ELEC.	Con el propósito de integrar las versiones preliminares de los documentos normativos que se utilizarán para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, se elaboraron los documentos en materia de Supervisión, verificación y seguimiento, Evaluación de supervisores y capacitadores-asistentes electorales y Sistema ELEC2012, que se integrarán al Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla y al Manual para la Contratación de Supervisores y Capacitadores-asistentes electorales.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Elaboración de una propuesta de cuestionario para ex consejeros electorales para recabar información sobre el proyecto de verificaciones.	Con el fin de contar con la opinión de todos los involucrados en el proyecto de supervisión y verificación de la integración de mesas directivas de casilla instrumentado en el Proceso Electoral Federal 2008-2009, se elaboró un cuestionario que será aplicado a los ciudadanos que fungieron como consejeros electorales en dicho proceso. Con la información que se obtendrá de estos cuestionarios, se completarán los insumos para la elaboración del estudio que se está desarrollando sobre este proyecto, cuyo objetivo será evaluarlo con miras al diseño del proyecto que se aplicará en 2011-2012.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Participación en los talleres de reclutamiento y selección de personal.	Personal perteneciente a la Dirección de Área asistió al taller de reclutamiento y selección de personal impartido por una empresa externa a los vocales locales y distritales del ramo, con el propósito de participar en dicho taller, impartido en tres sedes distintas: Juntas Locales Ejecutivas en el Estado de México, Estado de Puebla y Estado de Nuevo León.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Apoyo y seguimiento a la impartición de cursos sobre derechos humanos.	<p>Se apoyó y se dio seguimiento a los cursos en materia de derechos humanos impartidos por funcionarios de la Comisión Nacional de Derechos Humanos a los funcionarios del Instituto Federal Electoral, tanto del Servicio Profesional Electoral como de la rama administrativa.</p> <p>En este sentido, se concentró la información requerida por dicha Comisión, como son el nombre de los enlaces responsables del curso por parte del Instituto, las sedes en las que se llevaría a cabo el curso, así como las listas de asistencia. Adicionalmente, se dio seguimiento a las sesiones ya realizadas.</p>	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Apoyo en la organización de los eventos de conmemoración de los 20 años del IFE, del centenario de la Revolución Mexicana y del bicentenario de la Independencia.	Se apoyó a la Secretaría Ejecutiva en la organización de los eventos de conmemoración del 20 aniversario del Instituto Federal Electoral, del centenario de la Revolución Mexicana y del bicentenario de la Independencia. Para tal efecto, se solicitó a las direcciones ejecutivas y unidades técnicas, la calendarización de eventos que para tal efecto tenían contemplados. Con dicha información se elaboró un calendario de actividades conmemorativas, que incluye horarios y sede, mismo que fue hecho del conocimiento del personal del Instituto.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Participación en el Cuerpo Colegiado del Servicio Profesional Electoral	Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Lic. Maira Melisa Guerra Pulido, participó, en representación de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, en la decimoquinta sesión ordinaria del Cuerpo Colegiado, el 24 de septiembre del año en curso.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Participación en el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	La Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico participó en la cuarta sesión extraordinaria del Comité de Adquisiciones, arrendamientos y servicios, el 29 de septiembre de 2010, como vocal suplente por parte de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Elaboración de Acuerdos de Desempeño para la Evaluación del desempeño.	Se participó en la elaboración de los Acuerdos de Desempeño así como en el apoyo en la revisión de estos documentos correspondientes a los vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica de las juntas locales ejecutivas.	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.
Gestión de convenios interinstitucionales y apoyo a la gestión de las Juntas Locales Ejecutivas	<p>En el periodo de julio a septiembre se gestionaron trece proyectos de convenios con las Organizaciones ganadoras del Concurso Nacional de Organizaciones de la Sociedad Civil para la adaptación de modelos de educación cívica para la participación democrática y equitativa 2010:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Agrupación Derechos Humanos Xochitépetl A.C. 2. Centro Investigación Planeación Proyectos Sociales A.C. 3. Colectiva Feminista Hidalguense A.C. 4. Género Sociedad Economía Democracia A.C. 5. Colectivo Feminista Casa Apoyo Ixim Anteseti A.C. 6. Ímpetu Centro de Estudios A.C. 7. Jóvenes por Jalisco A.C. 8. Foro Regional Mujeres Totonacapan S.C. 9. Gente Diversa Baja California A.C. 10. Mujeres Solidaridad con tu Familia A.C. 11. Joven es Yucatán A.C. 12. Propuesta Cívica A.C. 13. Juchari Echerni A.C. <p>Asimismo, en este periodo se gestionaron ocho proyectos de convenio por los órganos desconcentrados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Convenio de Apoyo y Colaboración entre la Junta 	Coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas a cargo de la Dirección Ejecutiva y de las juntas locales y distritales, en materia de capacitación electoral, educación cívica y difusión institucional.

	<p>Local del IFE en el Estado de Tabasco y la Universidad Mundo Maya, Campus Villahermosa.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Convenio de Apoyo y Colaboración entre la Junta Local del IFE en el Estado de San Luis Potosí y la secretaría de cultura del Gobierno del Estado. 3. Convenio de Apoyo y Colaboración entre la Junta Local del IFE en el Estado de Veracruz y el Centro Universitario de las Américas. 4. Convenio de Apoyo y Colaboración entre la Junta Local del IFE en el Estado de Veracruz y el Instituto de la Juventud Veracruzana de Coatepec. 5. Convenio de Apoyo y Colaboración entre la Junta Local del IFE en el Estado de Sinaloa y la Universidad de Occidente del Estado de Sinaloa. 6. Convenio de Apoyo y Colaboración entre la Junta Local del IFE en el Estado de Sinaloa y el Consejo Nacional de Fomento Educativo, Delegación Estatal Sinaloa. 7. Convenio de Apoyo y Colaboración entre la Junta Local del IFE en el Estado de Tabasco y el Ayuntamiento Constitucional de H. Cárdenas. 8. Convenio de Apoyo y Colaboración entre la Junta Local del IFE en el Estado de Morelos y el Instituto de la Mujer del Estado de Morelos. 	
--	---	--

Anexo 2

Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 053 Planeación de la Capacitación Electoral

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Proyectos Estratégicos 2011.	Se elaboraron actas constitutivas de los proyectos estratégicos para el año 2011 referentes a la capacitación electoral y el voto de los mexicanos en el extranjero. Asimismo, se asistió el 9 de julio a la reunión de trabajo para su revisión.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.
Anteproyecto de presupuesto.	Se participó en los meses de julio y agosto en las reuniones de trabajo para la elaboración del anteproyecto de presupuesto para el año 2011.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales
Adecuaciones presupuestales del proyecto PS10005.	Se autorizaron las solicitudes de adecuaciones presupuestales a las juntas distritales ejecutivas que lo requirieron para la organización de cursos y eventos de capacitación a través del proyecto PS10005 Eventos de Capacitación en materia Político-Electoral, del subprograma 053 Planeación de la capacitación electoral.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales
Informe de evaluación financiera.	Se revisó el estado del ejercicio del presupuesto del segundo trimestre de 2010 y se elaboró la solicitud para recalendarizar los recursos del subprograma 053 planeación de la capacitación electoral durante el último trimestre del año.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Curso de Reclutamiento y Selección de personal, dirigido a los vocales de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales, así como a personal adscrito a la DECEyEC.	<p>Actividades generales para la planeación y desarrollo del curso:</p> <p>10 de julio: Curso dirigido al personal de la empresa ACAPE sobre aspectos generales del IFE.</p> <p>23 de julio: Primera revisión de los materiales didácticos entregados por parte de la empresa ACAPE.</p> <p>10 de agosto: Segunda revisión de los materiales didácticos que serían utilizados para la impartición del curso-taller.</p> <p>23 de agosto: Demostración de la impartición del curso-taller por parte de la empresa ACAPE.</p> <p>26 de agosto: Reunión con la empresa ACAPE para revisar los últimos detalles de logística antes de la impartición del curso-taller.</p> <p>Del 2 al 23 de septiembre: Desarrollo del curso-taller en 15 sedes y un total de 17 grupos (350 participantes):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DF (2 grupos) 2. Guanajuato 3. Zacatecas 4. Sonora 5. Puebla 6. Aguascalientes 7. Nuevo León 8. Sinaloa 9. Veracruz 10. Campeche 11. Chiapas 12. Oaxaca 13. México (2 grupos) 14. Jalisco 15. Michoacán <p>Por parte de oficinas centrales asistieron 15 participantes al curso-taller</p>	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.
Curso sobre Derechos Humanos y Democracia.	En el mes de septiembre el personal de la Dirección de Capacitación Electoral asistió al curso sobre los Derechos Humanos y Democracia impartido por el personal de la Comisión Nacional de los Derechos Humanos.	Fortalecer la cultura política-electoral, la información y la colaboración institucional y ciudadana en la organización y vigilancia de los procesos electorales, con énfasis en la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.
Reforma Electoral.	Se revisó en grupo de trabajo con los asesores de la Presidencia del Consejo las propuestas de reforma electoral en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales
Acuerdo de Desempeño 2010.	Se revisaron los Acuerdos del Desempeño 2010 de los Vocales Ejecutivos y de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las Juntas Locales Ejecutivas, con motivo de las modificaciones aprobadas por la Junta General Ejecutiva y, en los casos procedentes, se elaboraron las observaciones correspondientes.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.
Gira de trabajo en Aguascalientes.	El Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica y la Directora de Capacitación Electoral realizaron un visita de trabajo a la ciudad de Aguascalientes y se reunieron con los vocales de las juntas local y distritales. Además, realizaron una reunión de trabajo con funcionarios del INEGI para convenir el intercambio de información con miras a la elección de 2012.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Revisión y validación del banco de reactivos en el CENEVAL.	Del 11 al 18 de agosto y del 30 de agosto al 3 de septiembre se llevó a cabo la revisión y validación del banco de reactivos para la integración de los instrumentos de evaluación para el ingreso al Servicio Profesional Electoral, en las instalaciones del CENEVAL.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.
Proyecto Evaluación y Generación de Buenas Prácticas en la Capacitación Electoral.	El 20, 24 y 27 de septiembre, el personal de la Dirección de Capacitación Electoral participó en las reuniones con personal de la Dirección de Seguimiento, Evaluación y Apoyo Técnico para la revisión de los temas que el área de capacitación requirió que se incluyeran en el Proyecto.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.
Entrevista.	Versión preliminar sobre el lineamiento e insumos necesarios para su elaboración, así como los siguientes documentos: carátula, preguntas para la entrevista del SE y del CAE, aspectos a observar en la comunicación y cuestionario sobre la evaluación de la entrevista.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.
Estudio sobre cuota de género.	Se realizó un estudio comparativo sobre cuota de género entre el COFIPE y las Legislaciones Estatales Electorales.	Fortalecer la cultura política-electoral, la información y la colaboración institucional y ciudadana en la organización y vigilancia de los procesos electorales, con énfasis en la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.
Diplomado en Derecho Electoral, Xalapa, Veracruz.	Se diseñó una presentación en Power Point sobre los actos preparatorios de la elección, para el Diplomado en Derecho Electoral en la ciudad de Xalapa Veracruz.	Fortalecer la cultura política-electoral, la información y la colaboración institucional y ciudadana en la organización y vigilancia de los procesos electorales, con énfasis en la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.
Estudio sobre el ejercicio de los derechos políticos de las personas con discapacidad el día de la Jornada Electoral.	Se realizó un estudio entre el COFIPE y los 32 Códigos Estatales Electorales en materia de discapacidad durante el día de la Jornada Electoral y se diseñó una presentación de Power Point sobre los Derechos Políticos de Personas con Discapacidad.	Fortalecer la cultura política-electoral, la información y la colaboración institucional y ciudadana en la organización y vigilancia de los procesos electorales, con énfasis en la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.
Seminario Implementación del Artículo 29 de la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad: "Participación en la vida política y pública".	Conjuntamente con el Observatorio Ciudadano por la Discapacidad en México se organizó el seminario los días 30 de septiembre y 1 de octubre de 2010 en el auditorio del Instituto, para compartir información y experiencias sobre el tema, asistiendo más de 240 personas. Participaron ponentes nacionales e internacionales, legisladores del Congreso de la Unión, funcionarios del IFE, académicos y representantes de los partidos políticos nacionales.	Fortalecer la cultura política-electoral, la información y la colaboración institucional y ciudadana en la organización y vigilancia de los procesos electorales, con énfasis en la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.
Proyecto de Resolución de procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones (Oaxaca).	Se elaboró el proyecto de resolución del procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones instaurado en contra del Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica del distrito 07 con cabecera en Santa Lucia del Camino, Oaxaca.	No aplicable por ser la DECEyEC Autoridad Resolutora.
Notificación de la resolución del procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones (Oaxaca).	Se notificó la resolución del procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones instaurado en contra del Vocal de de la Junta Distrital Ejecutiva 07, con sede en la ciudad de Santa Lucia del Camino, Oaxaca.	No aplicable por ser la DECEyEC Autoridad Resolutora.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad	Objetivo específico
Proyecto de Resolución de procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones (S.L.P.).	Se elaboró el proyecto de resolución del procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones instaurado en contra del Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica de la Junta Local Ejecutiva del estado de San Luis Potosí.	No aplicable por ser la DECEyEC Autoridad Resolutora.
Notificación de la resolución del procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones (S.L.P.).	Se notificó la resolución del procedimiento administrativo para la aplicación de sanciones instaurado en contra del Vocal de de la Junta Local Ejecutiva, con sede en la ciudad de San Luis Potosí, S.L.P.	No aplicable por ser la DECEyEC Autoridad Resolutora.

Anexo 3

Coordinación de Actividades con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Áreas involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Unidad de Servicios de Informática.	Implementar, vía electrónica, la encuesta del Diagnóstico sobre cultura política y valoración de la educación cívica a funcionarios del IFE	Se solicitó al área que administra el Campus Virtual dentro de UNICOM el mejoramiento en el sistema de reportes para rescatar los resultados de la aplicación de la encuesta así como la habilitación de la configuración especificada por el especialista responsable del diseño de la encuesta	Se habilitó el espacio dentro de Campus Virtual para la implementación de la encuesta para lo cual también se integraron los grupos. Se hizo la captura de la encuesta en el sistema de ejercicios del Campus Virtual
Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Dirección Jurídica, Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, Unidad de Fiscalización de los Recursos de los Partidos Políticos.	Integrar un banco de reactivos para los exámenes de ingreso al Servicio Profesional Electoral.	A petición de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, mediante oficio No. DESPE/1961/2010	Entre el 30 de Julio y el 3 de agosto, se participó en la segunda etapa de validación de reactivos de los exámenes de ingreso al Servicio Profesional Electoral, en las instalaciones del CENEVAL.
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica- Unidad de Servicios de Informática- Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos- Coordinación Nacional de Comunicación Social.	Promover el sistema democrático como una forma de gobierno sustentada en los valores y principios rectores del Instituto.	Transmisión satelital y por internet de 18 eventos de divulgación de la cultura política democrática.	En el trimestre julio-septiembre se transmitieron 18 eventos a través del sistema de la Red Edusat e internet: siete sesiones del Consejo General (seis extraordinarias y una ordinaria) y 11 teleconferencias: 3 Mensajes del Consejero Presidente del IFE, con 12 repeticiones: Con motivo del Día del Empleado y la Presentación del Código de Ética del IFE; Con motivo de la Aprobación del Proyecto de Presupuesto por el Consejo General, y Con motivo de la Readscripción de Vocales Ejecutivos; 2 Cursos, "Régimen Constitucional de las Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos" y Ley General de Contabilidad Gubernamental"; una Ceremonia "Programa Especial de Retiro y Reconocimiento"; la Presentación del Libro "Los México Electorales: Integración, Organización y Administración Electoral"; La Ceremonia de Premiación del "Concurso Nacional de Testimonios Ciudadanos sobre el Proceso Electoral Federal 2008-2009"; el Seminario Los Estados en el 2010, el nuevo mapa de poder regional: "Elecciones 2010 y cuotas de género"; la Firma del Convenio de Colaboración entre la CNDH y el IFE; la Conferencia Magistral "Rendición de Cuentas y Transparencia".

Áreas involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
Subdirección de Apoyo Técnico y la Unidad de Servicios de Informática	Alta de los equipos de cómputo en la RedIFE	Realización de 2 movimientos de computadoras personales en la RedIFE (altas y cambios)	Coordinación en la realización de movimientos en la RedIFE de 2 computadoras personales proporcionando datos como nombre del usuario, adscripción, puesto, marca y modelo del equipo, número de inventario, número de serie, dirección MAC, dirección IP e identificación del nodo.
Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica – Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Procesar la información de candidatos no registrados.	Procesamiento base de datos de Estudio de boletas de la elección federal de 2009.	Se realizó el procesamiento de información referente a los candidatos no registrados, lo cual se obtuvo de la base de datos del Estudio de Boletas Electorales de la Elección de 2009.
Comité de expertos.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.	Estudio muestral de boletas y documentación electoral del 2009.	Se analizaron diversos temas relacionados con la organización del estudio.
DEOE, DERFE y asesores de los Consejeros Electorales.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.	Votos nulos y candidatos no registrados.	Se revisaron las categorías de los votos nulos y candidatos no registrados el 15 y 20 de julio.
DERFE, DEOE y DECEyEC.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.	Estudio muestral de boletas y documentación electoral del 2009.	Elaboración de documento conjunto para los resultados del estudio, el 23 de agosto.
Coordinación de Asuntos Internacionales y DECEYEC.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.	Plática de información a representantes del país Nepal.	Compartir información y experiencias en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.

Áreas involucradas	Objetivo específico	Actividades de coordinación	Descripción
Coordinación de Asuntos Internacionales y DECEYEC.	Dirigir y coordinar el análisis y la evaluación de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2008-2009, para mejorar los procedimientos necesarios que permitan garantizar y fortalecer la calidad, eficiencia, eficacia y transparencia de las actividades para futuros procesos electorales.		