

## **INFORME DE ACTIVIDADES ENERO-DICIEMBRE DE 2011**

### **VI. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL Y EDUCACIÓN CÍVICA**

#### **Marco jurídico.**

En cumplimiento de los artículos 41, base V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que señala que "...el Instituto Federal Electoral será autoridad en la materia, independiente en sus decisiones y funcionamiento y profesional en su desempeño; contará en su estructura con órganos de dirección, ejecutivos, técnicos y de vigilancia..." y 118, párrafo 1, inciso s), del Código Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales, que establece que es atribución del Consejo General "conocer los informes trimestrales y anual que la Junta General Ejecutiva rinda por conducto del secretario ejecutivo del Instituto, así como los que, en su caso, deba rendir la Contraloría General"; de conformidad con el artículo 132 del citado Código, que señala que la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica tiene la atribución de coordinar y vigilar el cumplimiento de los programas de educación cívica y capacitación electoral y de conformidad con el artículo 41, párrafo 1, inciso d) del Reglamento Interior del Instituto Federal Electoral, que señala que a los titulares de las direcciones ejecutivas les corresponde presentar a consideración de la Junta los informes de las tareas realizadas por la Dirección Ejecutiva a su cargo, se rinde el siguiente informe anual de cumplimiento de actividades correspondientes al año 2011.

#### **VI.1 Planeación de la Educación Cívica y la Participación Ciudadana.**

##### **VI.1.1. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011.**

Durante el periodo enero-diciembre de 2011 la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana, llevó a cabo las siguientes actividades calendarizadas:

- 1) 115 036 001.- *Diseñar e implementar procesos de mejora continua de los modelos de formación ciudadana del IFE, dirigidos a diversos grupos de población. Se diseñó y habilitó el Sistema de Actualización del MEPD (SAM), herramienta interactiva donde se almacenaron diversos recursos didácticos clasificados por tipo de población (urbana, juvenil e indígena), nivel de complejidad para el desarrollo de las competencias cívicas indicadas en el MEPD, módulo y sesión. El SAM se habilitó para su acceso desde los órganos desconcentrados a través del Campus Virtual del IFE con los objetivos de proporcionar a los órganos desconcentrados alternativas de recursos didácticos que complementarían el proceso de adaptación e implementación del modelo en sus distintas versiones.*

Adicionalmente, en el marco la Estrategia de Colaboración con Universidades Interculturales de México para la promoción del ejercicio de la ciudadanía en condiciones

de igualdad entre mujeres y hombres de comunidades indígenas, se concluyó la aplicación del esquema de seguimiento a los planes de trabajo para la implementación de los modelos de formación ciudadana con población indígena durante 2011, conforme los compromisos establecidos en los convenios de colaboración firmados en 2010 con nueve Universidades Interculturales. El resultado de esta colaboración se concretó con la impartición de 277 talleres impartidos por estudiantes que participaron como facilitadores que atendieron a aproximadamente 1783 personas procedentes de 123 comunidades indígenas de los estados de Sinaloa, Quintana Roo, Tabasco, Estado de México, Veracruz, Puebla, Chiapas y Guerrero<sup>1</sup>.

Con esta colaboración se logró recuperar y sistematizar información que será utilizada como insumo para la definición de una versión del modelo educativo para población indígena. De entre dicha información destaca la referente a la necesidad de resignificar desde la cosmogonía de los pueblos indígenas los conceptos fundamentales del MEPD (derechos humanos, dignidad humana, equidad de género, derechos colectivos, democracia y ciudadanía) que no existen en las lenguas originarias como tales pero sobre los que se tienen identificados valores y actitudes con el mismo significado expresados en sus sistemas normativos, sus sistemas simbólicos y sus formas de organización comunitaria.

- 2) 115 036 002.- *Sistematizar y evaluar la aplicación del Modelo de Educación para la Participación Democrática, en sus distintas adaptaciones (MEPD, MEPE, Semillas de Ciudadanía, Conectando Ciudadanía) realizadas tanto por aliados externos (OSC, instituciones públicas, instituciones educativas, etc.) como por Juntas Distritales Ejecutivas.* Se concluyeron los procesos de sistematización y evaluación de la aplicación de dos versiones del Modelo de Educación para la Participación Democrática por parte de actores externos.

Con la colaboración de delegaciones estatales del Consejo Nacional de Fomento Educativo (CONAFE) de Chiapas, Nuevo León y Querétaro y el Instituto Federal Electoral (IFE) se concretó el proceso para la aplicación del Taller de Semillas de Ciudadanía que involucró la participación de 932 figuras educativas del CONAFE y logró la realización de 478 talleres, con los que se atendió un total de 3,894 personas de 249 comunidades distribuidas en 59 municipios. De estos talleres, 172 recibieron acompañamiento y asesoría de las juntas locales y distritales ejecutivas.

Por otra parte, se concluyó la sistematización de la aplicación de la versión Conectando Ciudadanía en Sinaloa y Jalisco. En el caso de Sinaloa, el Taller se instrumentó con la colaboración de la Universidad Autónoma de Sinaloa, con la participación de 19 estudiantes en la fase de formación a multiplicadores, de los cuales 8, se involucraron en la multiplicación del Taller a un grupo de 20 ciudadanas.

En el estado de Jalisco, el proceso de sistematización se realizó en colaboración con la Universidad de Guadalajara, logrando involucrar a 253 estudiantes en la fase de

---

<sup>1</sup> Los datos son aproximados en tanto que aún está pendiente la entrega del informe final de la Universidad Intercultural Indígena de Michoacán.

formación a multiplicadores de los cuales, 185 participaron en la adaptación y en la multiplicación del Taller. Resultado de este proceso se generaron alternativas de adaptación a esta versión a nivel de contenidos y públicos de educación preescolar, primaria y secundaria, además de los de Preparatoria.

- 3) 115 036 003.- *Coordinar con las Juntas Locales Ejecutivas el seguimiento de la instrumentación que realicen las Juntas Distritales Ejecutivas del Modelo de Educación para la Participación Democrática, en sus distintas adaptaciones.* Resultado de la instrumentación de los proyectos distritales del MEPD recuperado a través de la "Cédula de informe final de instrumentación del proyecto distrital de adaptación del MEPD/TSC" que entregaron las 32 juntas locales ejecutivas, se tiene registro de la instrumentación de 361 talleres impartidos tanto en localidades urbanas (41%), urbano marginales (14%), rurales (37%) e indígenas (8%). De estos talleres el 60% corresponde al Modelo de Educación para la Participación Democrática, el 38% a la versión Semillas de Ciudadanía y el 2% a Conectando Ciudadanía.

Con estos talleres se atendió a 7,282 personas, que categorizados por grupos se distribuyeron de la siguiente manera mujeres beneficiarias de programas sociales (33%), padres y madres de Familia (32%), jóvenes (13%), integrantes de organizaciones civiles (8%), autoridades o funcionarios/as (7%), y normalistas o docentes (2%), y otros tipos de población no especificada (5%).

- 4) 115 036 004.- *Diseñar un portal para difundir el Sistema Nacional de Información para la Construcción de Ciudadanía y generar un prototipo para su publicación.* A partir del análisis de los requerimientos, aplicaciones y funcionalidades de los distintos proyectos de la ENEC<sup>2</sup> registrado en el "Documento marco para el desarrollo de la propuesta técnica del Portal de Educación Cívica y Participación Ciudadana", y con el objetivo de definir las características de un prototipo de portal orientado a la ciudadanía, que sirva como espacio de difusión de los proyectos que alimenten al Sistema Nacional de Información para la Construcción de Ciudadanía, se exploraron distintas opciones públicas y privadas para que colaboraran con el Instituto en el desarrollo técnico del Portal. Resultado de estas gestiones, se cuenta con una propuesta técnica económica presentada por del Fondo de Información y Documentación para la Industria (INFOTEC), organismo público, adscrito al Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, (CONACyT) especializado en consultoría en innovación e implementación de estrategias tecnológicas, que atiende los alcances, objetivos, resultados y aspectos operativos básicos identificados en la Dirección Ejecutiva para la definición técnica del portal y que por sus costos e implicaciones técnicas y operativas no fue posible instrumentar durante el periodo que se reporta, por lo cual se replanteará la propuesta.
- 5) 115 036 005.- *Diseñar una estrategia de capacitación dirigida a vocales del ramo a fin de desarrollar capacidades para el levantamiento de información útil sobre prácticas, políticas y estrategias de formación y construcción de ciudadanía.* Con el objetivo de generar un proceso de formación orientado a desarrollar la capacidad del personal de juntas locales y distritales (particularmente de los vocales de capacitación electoral y

---

<sup>2</sup> Estrategia Nacional de Educación Cívica para el desarrollo de la Cultura Política Democrática en México 2011-2015.

educación cívica) para identificar, documentar y analizar procesos de formación ciudadana que pueden ser calificados como buenas prácticas en la materia, se recuperó del Estudio de caso con mujeres indígenas totonacas del Municipio de Papantla, Veracruz<sup>3</sup> referente a la experiencia de formación ciudadana del Fondo Regional de Mujeres del Totonacapan, A.C. implementada en 2010, un método para identificar y valorar los cambios observables a nivel individual en las y los ciudadanos que acuden a los talleres de formación ciudadana impartidos por el IFE, así como la relación que dicho estudio refiere entre la acción educativa y la participación ciudadana en el entorno comunitario o social derivada de la asistencia a estas experiencias educativas.

La metodología recuperada se incorporó en la Guía para identificar, documentar y analizar buenas prácticas de formación ciudadana, la cual se complementó con el diseño de un taller que se suma a las acciones formativas que se implementan para capacitar a las y los vocales del ramo en materia de educación cívica.

Ambos documentos están a disposición de las Vocalías de Capacitación Electoral y Educación Cívica del Instituto de las juntas locales y distritales, sin embargo, con motivo del proceso electoral federal, su instrumentación presencial se llevará a cabo, una vez que concluya el Proceso Electoral Federal.

- 6) 115 036 006.- *Gestionar la participación de instituciones y organizaciones en el desarrollo del Sistema Nacional de Información para la Construcción de Ciudadanía.* Se coordinó la realización de un mapeo de actores clave para formar una red de información y producción de conocimiento en materia de construcción de ciudadanía, a partir del procedimiento definido en el área de educación cívica para identificar y caracterizar a los actores clave necesarios para empezar a construir la red definiendo 5 tipos de actores ubicados en tres tipos de categorías. Dicho documento incluye los criterios de identificación y selección a partir de los cuales se hizo una primera identificación de 62 actores clave. Este mapeo se complementa con una propuesta de programa para el diseño y funcionamiento de la red de actores clave, su implementación se concretará para el año 2012, de acuerdo a la recalendarización aprobada por la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica en su sesión realizada el 15 de diciembre.
- 7) 115 036 007.- *Diseñar, con la colaboración de especialistas, una propuesta de indicadores de calidad de la ciudadanía.* A partir de la aprobación de la ENEC4, se trabajó en el diseño del Proyecto 3.1 Construcción de indicadores de calidad de la ciudadanía, documento que incluye la descripción de los objetivos, impactos, resultados esperados e indicadores clave, así como sus distintas fases y cronograma de implementación, el cual se sometió a consideración de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica el 29 de abril.

El documento define como objetivo del proyecto “evaluar periódicamente factores y

---

<sup>3</sup> Este estudio fue realizado para la DECEYEC por la Mtra. Mariana Núñez Barboza, Investigadora de políticas públicas para la educación de personas jóvenes y adultas y Consultora Independiente.

<sup>4</sup> Estrategia Nacional de Educación Cívica para el desarrollo de la Cultura Política Democrática en México 2011-2015.

condiciones clave que inciden en la calidad de la ciudadanía en México, con base en una metodología e indicadores avalados por actores clave, y difundir los resultados para su conocimiento público”. Su diseño considera tres componentes: Componente 1. Indicadores relevantes para evaluar los factores que condicionan el ejercicio integral de la ciudadanía, identificados, validados y periódicamente revisados. Componente 2. Reporte y base de datos sobre las dos primeras evaluaciones de los factores y condiciones que inciden en la calidad de la ciudadanía en México realizados. Componente 3. Socialización de reportes de evaluación de los factores y condiciones que inciden en la calidad de la ciudadanía en México.

Además, el diseño del proyecto contempla la integración de un Comité de expertos que diseñen la metodología para la identificación de indicadores que permitan alcanzar el objetivo del proyecto, así como una estrategia de validación, para que se logre un amplio consenso sobre su pertinencia y validez de manera previa al levantamiento de información para la evaluación. Para lo anterior, se elaboró una propuesta de objetivos y criterios de selección para los integrantes del Comité, así como el sondeo de interés y disposición correspondiente a investigadores en los campos de: a) Ciencias sociales con especialización en democratización y participación ciudadana; b) Constitucionalistas con trabajo en derechos fundamentales y democracia; c) Politólogos con especialización en democracia y análisis comparado; d) Politólogos con especialización en políticas públicas y e) Economistas con especialización en economía del bienestar o pobreza. La integración de este Comité se concretará durante el primer semestre de 2012, en virtud del ajuste y recalendarización de los proyectos de la ENEC aprobados por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral en su sesión realizada el 15 de diciembre de 2011.

- 8) 115 036 008.- *Realizar un proceso de validación de los indicadores de la calidad de la ciudadanía con académicos, investigadores y representantes de organizaciones de sociedad civil.* Dada la relación de esta actividad con las definiciones para la implementación del Proyecto 3.1 Construcción de indicadores de calidad de la ciudadanía de la ENEC, cuya recalendarización fue aprobada por la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica en su sesión realizada el 15 de diciembre, el proceso de validación de los indicadores se definirá y realizará a partir de que inicie el trabajo de colaboración con las y los especialistas que participen en la elaboración de la propuesta de indicadores durante el primer semestre de 2012.
- 9) 115 036 009.- *Coordinar la implementación de modelos de formación ciudadana a través de la estructura desconcentrada del IFE.* A partir de los datos reportados por las juntas locales ejecutivas en la “Cédula de Informe final del seguimiento y evaluación de la multiplicación del MEPD/SdC/CC por parte de instituciones/ organizaciones externas”, se tiene registro de la implementación a nivel nacional de 1,650 talleres por parte de 2,122 facilitadores, logrando atender a un total de 20,526 personas (77% de mujeres y 23% de hombres). En dicha implementación se involucró un total de 175 aliados externos, de los cuales 156 utilizaron el Modelo de Educación para la Participación Democrática, 15 el Taller Semillas de Ciudadanía y 4 Conectando Ciudadanía.

Los talleres fueron implementados en 395 municipios en todo el país. De los 1,650 talleres, las juntas distritales ejecutivas lograron dar seguimiento a 987 de ellos.

Entre los multiplicadores aliados se logró contar con la colaboración de universidades e instituciones educativas (28%); de dependencias de gobierno federal y estatal, tales como la SEP, SEDESOL, CONAFE, INEA, institutos estatales de la mujer, entre otras (44%); de organizaciones de la sociedad civil (18%); de comisiones estatales de derechos humanos y dependencias de gobierno municipal (3% en cada caso); así como de otras agrupaciones y colectivos organizados que no tienen una figura jurídica o institucional (4%)<sup>5</sup>.

La experiencia de implementación del modelo durante este año aportó información respecto de las principales necesidades de capacitación de los aliados, así como de los incentivos requeridos por realizar una multiplicación efectiva de los modelos educativos del IFE, aspectos que se contemplarán en la definición de los esquemas de colaboración con aliados externos.

- 10)115 036 010.- *Diseñar e implementar un sistema nacional de seguimiento de la multiplicación de los modelos de formación ciudadana del IFE.* Se diseñó y habilitó en el Campus Virtual del IFE el Sistema de Asesoría en Línea para el Seguimiento a la Instrumentación del MEPD (SALI), con la finalidad de orientar y apoyar a las juntas locales y distritales ejecutivas en el seguimiento e implementación de los talleres del MEPD y sus diferentes versiones, con el fin de favorecer ejercicios reales de participación ciudadana. Este espacio contempló también el intercambio de experiencias prácticas, estrategias, materiales, recursos didácticos y pedagógicos a través de foros permanentes de orientación, espacios para socializar documentos didácticos, acercar cédulas de informes y elaborar reportes en línea o facilitar el proceso de comunicación a través de correos electrónicos.

Este proceso de acompañamiento y asesoría a los y las vocales del ramo para la implementación de los modelos de formación ciudadana, se concretó con el cierre de los diversos foros habilitados en el Sistema con un intercambio final con órganos desconcentrados sobre la experiencia de este acompañamiento en línea.

- 11)115 036 011.- *Diseñar y coordinar la instrumentación de modelos de formación ciudadana con la colaboración de Organizaciones de la Sociedad Civil e instituciones educativas para promover la participación política en condiciones de igualdad entre mujeres y hombres.* Con la finalidad de fortalecer la colaboración con organismos de la sociedad civil, se implementó el Concurso Nacional de OSC 2011-2012 que recuperó la experiencia previa en la materia y atendió los propósitos y naturaleza de la Estrategia Nacional de Educación Cívica para el Desarrollo de la Cultura Política Democrática en México 2011-2015 a partir de la incorporación en el procedimiento de los siguientes aspectos:

- a) Se dirigió a OSC que contaran con un perfil más consolidado en dos sentidos: experiencia en su campo temático y arraigo en el tipo de procesos organizativos que

---

<sup>5</sup> Esta información concentra el trabajo de implementación con aliados externos que se reporta en las actividades 115 036 002 y 115 036 003.

promueven, que favorezcan la producción de resultados de mayor impacto, sostenibilidad e innovación.

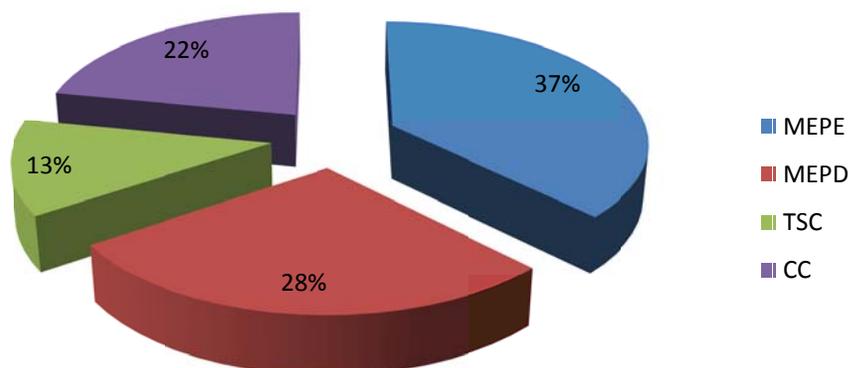
- b) Incluyó la ampliación del plazo de ejecución de los proyectos que presentaran las OSC para dar mayor viabilidad al desarrollo de procesos encaminados a la generación de acciones afirmativas como resultado de impacto en la participación social y política de las mujeres, a lograr mediante la intervención educativa fundada en diagnósticos elaborados con la población objetivo que participa en el proceso.
- c) Se introdujeron procedimientos que permitieran al Instituto capitalizar la información diagnóstica respecto de condiciones que obstaculizan o favorecen la participación política de las mujeres en condiciones de igualdad (diagnósticos que identifiquen las barreras económicas, políticas y culturales que enfrentan las mujeres para participar en el ámbito público) y de los factores de efectividad para promover la equidad en el ejercicio integral de derechos a través de la sistematización de las prácticas de participación y formación ciudadana desarrolladas.

Con estos elementos, en el mes de agosto de 2011 se publicó la convocatoria al Concurso Nacional de Organizaciones de la Sociedad Civil para el desarrollo de procesos educativos que atiendan problemáticas que limitan la participación política y social de las mujeres en condiciones de igualdad 2011-2012, a partir de la que se recibieron un total de 176 proyectos, de entre los cuales se seleccionaron 33 que producirán información sobre las condiciones que obstaculizan la participación las mujeres en el desarrollo social y político de sus comunidades e implementarán un proceso de educación en la participación para detonar o fortalecer iniciativas que contribuyan a cerrar brechas de desigualdad y/o remover obstáculos a la participación equitativa de hombres y mujeres en el ámbito público.

Los proyectos seleccionados se implementarán en 17 entidades federativas, y el 67% atenderá a población indígena tanto en el ámbito rural como urbano, mientras que el 33% se concentra en población joven y adulta en las ciudades.

Los 32 proyectos a instrumentar, corresponden a las siguientes modalidades, 12 del Modelo de Educación para la Participación Equitativa, (MEPE), 9 del Modelo de Educación para la Participación Democrática (MEPD), 7 de Conectando Ciudadanía y 4 del Taller Semillas de Ciudadanía.

## Entidades ganadoras



Conforme lo establecido en la Convocatoria del Concurso, el Instituto brindará asesoría permanente a todas las OSC para que mejoren su capacidad de incorporar la perspectiva de género a todo el proceso de gestión de sus proyectos, desde el diagnóstico hasta la evaluación. La implementación de los proyectos seleccionados concluirá finales del 2012.

12)115 036 012.- *Diseñar e instrumentar programas de capacitación (presenciales y/o en línea) dirigidos a integrantes de organizaciones de la sociedad civil, instituciones públicas y educativas, que participen en la multiplicación de modelos de formación ciudadana del IFE.* Se realizaron tres talleres dirigidos a actores externos involucrados en la multiplicación de los modelos de formación ciudadana del IFE a través de diferentes proyectos.

El primero se impartió el 2 de junio de 2011, en el marco del proceso de sistematización del Proyecto Conectando Ciudadanía con el objetivo de recuperar la experiencia de los estudiantes de la Preparatoria Regional de la Universidad de Guadalajara que participaron en el proceso de replicación de dicha versión del modelo. A este taller 31 estudiantes provenientes de las sedes de la preparatoria en las regiones de Ahualulco del Mercado, Oconahua, Etzatlán y San Marcos, Jalisco.

El segundo taller fue el denominado Compartiendo saberes a favor de la participación democrática y equitativa, el cual tuvo lugar del 26 al 28 de octubre con la asistencia de 64 integrantes<sup>6</sup> de las 32 organizaciones ganadoras del “Concurso Nacional de Organizaciones de la Sociedad Civil para el desarrollo de procesos educativos que atiendan problemáticas que limitan la participación política y social de las mujeres en condiciones de igualdad 2011-2012”. El taller tuvo por objetivo el generar orientaciones teórico-metodológicas para el desarrollo de diagnósticos participativos con perspectiva de género, aplicables al proyecto de intervención educativa, que impulsarán las OSC durante 2012.

<sup>6</sup> Por cada una de las 32 organizaciones, asistieron al taller un responsable de proyecto y un facilitador.

El tercero denominado Taller de recuperación y análisis de la experiencia de la Instrumentación del Modelo de Educación para la Participación Democrática (MEPD) por las Universidades Interculturales, se realizó del 7 al 9 de diciembre de 2011 con una asistencia de 58 personas, entre estudiantes que participaron como facilitadores y docentes responsables del proyecto. El objetivo de este taller fue evaluar la experiencia de adaptación e instrumentación de la versión del modelo Semillas de Ciudadanía, implementada con población adulta en comunidades indígenas del país, los resultados del trabajo realizado en este grupo se integraron en el documento de Recomendaciones para mejorar la colaboración interinstitucional entre el IFE y las Universidades Interculturales y su contenido será insumo para futuras gestiones con este grupo de actores.

13) 115 036 013.- *Asesorar a los vocales de las Juntas Locales Ejecutivas en la recuperación y análisis de insumos útiles para el diseño de las estrategias locales de promoción de la participación en el Proceso Electoral Federal 2011-2012.* Se definió el proceso para el diseño de las estrategias en tres etapas, la primera destinada a la revisión y análisis de los diagnósticos estatales con la participación de la totalidad de las y los vocales del ramo en cada entidad federativa, la segunda referida a la implementación de un taller para el diseño de las estrategias de promoción de la participación electoral en el que participarán el o la Vocal local del ramo acompañada de un o una homóloga distrital y la tercera destinada a la validación de la estrategia con las vocalías del ramo de cada entidad para la elaboración de la versión definitiva. Dicho proceso fue enviado a las Juntas Locales Ejecutivas en los lineamientos de la actividad y su implementación derivó en 32 documentos locales con resultados de la revisión y análisis del diagnóstico estatal y de la identificación de problemáticas factibles de atender desde la educación cívica, documento que fue insumo para el trabajo realizado en el taller para el diseño de la estrategia que se impartió en el mes de octubre y en el que participaron Vocales del ramo locales y distritales, donde también se presentó por parte del área de educación cívica, una de contenidos de los medios educativos para distintos públicos que abordan aspectos específicos que limitan la participación ciudadana efectiva en los procesos electoral y que se utilizarán a nivel nacional. Estos insumos se aportaron para la definición de cada uno de los Planes Operativos de las Estrategias Estatales de Promoción de la Participación en el Proceso Electoral Federal 2011–2012, las cuales serán instrumentadas durante el primer semestre de 2012.

14) 115 036 014.- *Conducir el diseño de estrategias estatales de promoción de la participación en el Proceso Electoral Federal 2011-2012 que realicen los Vocales Locales de Capacitación Electoral y Educación Cívica.* En el marco del Proyecto 4.4 de la ENEC 2011-2015 “Formación ciudadana para la participación electoral” y en seguimiento a la identificación de problemáticas que obstaculizan la participación ciudadana en el proceso electoral presentada en los diagnósticos estatales que realizaron las JLE con el apoyo de las JDE, se llevó a cabo el Taller para el diseño de las estrategias estatales de promoción de la participación electoral efectiva, del 5 al 7 de octubre de 2011, con el objetivo de asesorar a Vocales del ramo locales y distritales en el diseño de la estrategia local de promoción de la participación electoral y en la elaboración del plan operativo para instrumentarla con base en los medios educativos que la DECEyEC propone como eje articulador de la estrategias a nivel nacional y que consisten en:

- La implementación del ejercicio de participación denominado Telegrama Ciudadano, que consiste en una experiencia que permite al ciudadano(a) razonar su voto y ejercitar el derecho a proponer soluciones a los problemas públicos que más le afectan para abrir un diálogo con las y los candidatos a puestos de representación que compiten en la elección federal, y
- El paquete de materiales educativos para la promoción de la participación electoral como recursos para la información y sensibilización de la ciudadanía en las actividades que los vocales realizan para la promoción de la participación electoral.

15)115 036 015.- *Participar en la coordinación de la realización del Estudio sobre la participación ciudadana en la Elección Federal de 2009, para construir un histórico de la participación ciudadana en los Procesos Electorales Federales de México, con la finalidad de obtener información estadística sobre sexo, edad y georeferenciación de la participación electoral mediante el ejercicio o no del derecho al voto.* Con la participación de las Direcciones Ejecutivas del Registro Federal de Electores (DERFE) y de Capacitación Electoral y Educación Cívica (DECEyEC), junto con la Unidad de Servicios de Informática (UNICOM) se definió la metodología los procedimientos para la revisión preliminar de las fuentes, para la captura de datos y para el seguimiento y control operativos, dicha guía se acompañó de un conjunto de formatos para reportar el avance del proceso y fue entregada a las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas para la implementación de la actividad. La captura se realizó con la participación del personal de cada una de las 300 JDE, en el periodo del 14 de febrero al 4 de marzo de 2011, concluido el proceso de captura, UNICOM generó una versión pública de la base de datos capturada en la que se eliminaron datos personales y se modificó el orden consecutivo de captura de cada registro, que fue entregada a la DECEyEC para el proceso de análisis.

Lo que se concretó en la elaboración del *Estudio censal sobre la participación ciudadana en la elección federal de 2009*, el cual consiste en un análisis general y distrital de las variables de sexo, edad y tipo de sección a partir del levantamiento de información realizado por los órganos desconcentrados, de las listas nominales utilizadas en el Proceso Electoral Federal 2009. El documento incluye una descripción de participación a nivel nacional con análisis estadísticos de cada una de las variables mencionadas, así como el análisis estatal, al que se agrega el tipo de elección, y un análisis de participación electoral por tamaño de población, lo cual se respalda con mapas y gráficas que sirven de referencia e incorpora un reporte con el análisis estadístico a nivel distrital por cada una de las variables referidas. Está disponible para su consulta en el apartado de Estudios e investigaciones del Espacio Ciudadano publicado en la página web del IFE.

16)115 036 016.- *Coordinar el diseño e implementación de la primera fase del proyecto de formación de promotores juveniles para la incidencia en políticas públicas, en el marco del Proceso Electoral Federal 2011-2012, en colaboración con organizaciones especializadas en la atención a población juvenil.* En el marco del proyecto 5.2 “Formación de promotores juveniles para la incidencia en políticas públicas” que se inscribe en la línea estratégica III de la ENEC: Educación en y para la participación, se concluyó el diseño del Modelo de Formación de Promotores Juveniles para la Incidencia en políticas públicas. Dicho modelo está dirigido a jóvenes con experiencia previa de participación política,

social o ciudadana y tiene como objetivo incrementar la participación juvenil en el diseño, instrumentación y/o evaluación de políticas públicas que influyan en la mejoría de sus condiciones de vida y en su reconocimiento como actores estratégicos para el desarrollo y como sujetos de derechos en una perspectiva integral.

El proceso de formación se estructura con base en la experiencia de participación para el desarrollo de un proyecto de incidencia y se nutre de 4 estrategias metodológicas, 1) la formación presencial en cuatro talleres de 20 horas cada uno; 2) el seguimiento a distancia que se basa en el uso intensivo de una herramienta virtual, para gestionar información y colaborar en el desarrollo de grupos de trabajo temáticos y su principal herramienta es la presentación de informes en video cada dos meses; 3) la tutoría o acompañamiento técnico al proyecto de incidencia en campo y a distancia; 4) la vinculación entre los grupos de jóvenes promotores que participan en el proceso de formación a través de la plataforma web y visitas de intercambio de experiencias. Para el desarrollo de las capacidades técnicas y políticas para la incidencia, se promueve un aprendizaje actitudinal, conceptual, procedimental y estratégico. El modelo incluye la descripción del método e instrumentos para la evaluación del proceso y sus resultados.

17)115 036 017.- *Coordinar la instrumentación del Octavo Parlamento de las Niñas y los Niños de México.* En respuesta a la iniciativa de la Diputada Yolanda de la Torre Valdez, Presidenta de la Comisión de Atención a Grupos Vulnerables de la Cámara de Diputados, instancia responsable de coordinar los trabajos relativos al 8° Parlamento de las Niñas y los Niños de México, y en función de los acuerdos que al respecto tomó con el Consejero Presidente, Dr. Leonardo Valdés Zurita, el 25 de mayo se instaló el Grupo Coordinador Institucional para organizar e implementar el 8° Parlamento de las niñas y los niños de México durante 2011.

La implementación del parlamento inició la primera semana de agosto con la publicación de la convocatoria en medios masivos de comunicación, continuó con la distribución del cartel convocatoria y el cuadernillo de lineamientos en escuelas de educación primaria de todo el país y se complementó con información que se publicó en el sitio web [parlamentoinfantil2011.org.mx](http://parlamentoinfantil2011.org.mx), publicado por la Cámara de Diputados; para dicho sitio, el IFE produjo un mensaje de video donde el Consejero Presidente invitó a las niñas y los niños a participar en este ejercicio cívico, en complemento a estas acciones la Comisión de Atención a Grupos Vulnerables de la Cámara de Diputados, convocó el 29 de agosto a un evento de presentación del Parlamento a medios de comunicación en el que, participaron autoridades de las instituciones convocantes y al que asistió, por parte del IFE, el Consejero Presidente.

Las 300 Convenciones Distritales para elegir a los legisladores infantiles se realizaron en el periodo del 17 al 28 de octubre con la participación de 6,978 estudiantes de educación primaria que fueron convocados a la semana de trabajo realizada en la Cámara de Diputados del Congreso de la Unión realizada en el periodo del 27 de noviembre al 3 de diciembre de 2011, con la asistencia de 299 niñas y niños electos, quienes trabajaron en comisiones en la elaboración de dos de documentos: "Informe de trabajo en comisiones" y "Resolutivos del 8° Parlamento de las Niñas y los Niños de México 2011".

Como parte de las actividades realizadas en la semana del Parlamento, el Instituto Federal Electoral convocó a una convivencia el día 2 de diciembre de 2011, en la que se contó con la presencia del Consejero Presidente, Dr. Leonardo Valdés Zurita; y los Consejeros Electorales, Mtro. Alfredo Figueroa Fernández y Mtro. Marco Antonio Baños Martínez, así como del Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Mtro. Luis Javier Vaquero Ochoa. Durante la convivencia se tomó una fotografía grupal de los legisladores infantiles con autoridades del Instituto y se entregó a las niñas, niños y maestros invitados un presente con materiales institucionales. La visita concluyó con la representación de la obra de teatro titulada “Pepe el Pollo es Inocente” a cargo de una compañía teatral especializada en el ejercicio escénico con contenido social, que interactuó con los niños para propiciar la reflexión sobre valores y derechos de la niñez.

En el año que concluye se tiene el reporte de la realización de 213 eventos de rendición de cuentas en diferentes entidades del país, los 87 eventos pendientes se realizarán durante el mes de enero de 2012.

#### **VI.1.2. Atención de Actividades No Calendarizadas.**

Entre los meses de enero a diciembre de 2011 se llevaron a cabo trabajos relacionados con las siguientes 11 actividades no contempladas en el Calendario Anual de Actividades 2011 en materia de educación cívica y participación ciudadana:

- 1) Planeación operativa de los proyectos de la Estrategia Nacional de Educación Cívica para el Desarrollo de la Cultura Política Democrática en México 2011-2015.
- 2) Diseño de Taller para la mediación de conflictos dirigido a población juvenil de la Delegación Álvaro Obregón.
- 3) Dictaminación de proyectos del Fondo Proequidad Décima Emisión que organiza el INMUJERES.
- 4) Reuniones de trabajo para desarrollar un proyecto de educación cívica dirigido a adolescentes en conflicto con la ley.
- 5) Organización del Foro Más mujeres decidiendo por México.
- 6) Proyecto de ejercicio de participación infantil y juvenil 2012.
- 7) Foro Jóvenes hacia la democracia.
- 8) Asesoría para el diseño del panel “Los retos y oportunidades de las y los jóvenes en México”
- 9) Distribución de la Estrategia Nacional de Educación Cívica a través de los órganos desconcentrados.
- 10) Participación en la XII Reunión Nacional de la Red de Educación de Personas Jóvenes y Adultas (EPJA) con una ponencia sobre el Modelo de Educación para la Participación Equitativa.
- 11) Participación en la Jornada Académica “Retos y desafíos de la conformación y consolidación de escuelas e Institutos de Educación Cívica adscritos a Órganos Electorales”, en Guatemala.

Ver Anexo 2.

### **VI.1.3. Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.**

Durante el año se realizaron las siguientes dos actividades conjuntas con otras Direcciones Ejecutivas o Unidades Técnicas en materia de Planeación de la Educación Cívica y Participación Ciudadana.

- 1) Levantamiento de información para el Estudio sobre la Participación Ciudadana en la Elección Federal de 2009 (en coordinación con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y UNICOM).
- 2) Organización conjunta del evento: Participación de los pueblos indígenas en procesos electorales y ejercicio de sus derechos políticos: Seminario–Taller rumbo al Foro Permanente de Pueblos Indígenas.

Ver Anexo 3.

### **VI.2 Difusión y Campañas Institucionales.**

#### **VI.2.1. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011.**

Durante el periodo enero-diciembre de 2011, la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Difusión y Campañas Institucionales, llevó a cabo las siguientes actividades:

- 1) 115 037 001.- *Contratar la agencia de publicidad que elaborará el racional creativo, los guiones de los spots de radio y de televisión y los textos de los demás materiales de la Campaña Institucional 2011-2012.* Con objeto de contratar a la agencia de publicidad que desarrollará el diseño de la estrategia, racional creativo y desarrollo de materiales impresos y audiovisuales, de la Campaña Institucional 2011-2012: Subcampaña de Promoción de la Cultura Política Democrática, Subcampaña de Promoción de la Participación Ciudadana en los Procesos Electorales, Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral y Subcampaña de Promoción del Voto de los Mexicanos en el Extranjero, se realizó el proceso de licitación pública nacional No.0100001-018-10, en el que participaron 10 agencias de publicidad mismas que presentaron sus propuestas técnicas ante un grupo evaluador conformado por representantes de la Presidencia del Consejo General, de la Secretaría Ejecutiva, de la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, de la Coordinación Nacional de Comunicación Social y de la Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, así como por los consejeros miembros de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica. La agencia de publicidad Arrechedera y Claverol S.A. de C.V. resultó ganadora.
- 2) 115 037 002.- *Contratar la casa productora que realizará los spots de radio y televisión, así como el multicopiado de la Campaña Institucional 2011-2012.* A efecto de contratar a la casa productora que elaborará el material de audio y video de la Campaña Institucional 2011-2012, se realizó el proceso de licitación pública nacional No. 00100001-019-10 en el que participaron 21 empresas que presentaron sus propuestas técnicas ante representantes de la Presidencia del Consejo General, de la Secretaría Ejecutiva, de la

Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores, de la Coordinación Nacional de Comunicación Social y de la Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, así como de la y los consejeros miembros de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica. La empresa ganadora del proceso citado fue YAI S.A. de C.V.

- 3) 115 037 003.- *Contratar una empresa para evaluar los materiales de la Campaña Institucional a través de estudios cualitativos y/o cuantitativos.* Con el fin de evaluar el concepto rector y las ejecuciones de la Campaña Institucional 2011-2012 propuestos por la agencia de publicidad ganadora del proceso de licitación, se contrató a la empresa Racional y Emocional S.A. de C.V., la cual realizó un estudio cualitativo a través de 14 grupos de enfoque en Chihuahua, Chilpancingo y el Distrito Federal.

La información que se obtuvo de este estudio permitió determinar el grado de empatía y comprensión de los mensajes, así como la motivación que generan entre el público objetivo. Con base en los resultados se hicieron adecuaciones al concepto rector que se estableció de la siguiente manera: *Lo que hace grande a un país es la participación de su gente.*

En el último trimestre del año se realizó el procedimiento de Carácter Nacional No. IA3-N-IFE-031/2011, invitación a cuando menos tres personas, para la contratación del servicio de evaluación cuantitativa (post-test) de la Campaña Institucional 2011-2012". En ese proceso participaron 5 empresas, resultando ganadora Parametría S.A. de C.V.

Esta investigación tuvo como objetivo general evaluar el impacto, alcance, penetración y efectividad de los spots de radio y televisión, así como de los materiales de la Campaña Institucional 2011-2012 difundidos a través de medios alternativos.

Los objetivos particulares fueron:

- Evaluar el conocimiento, recordación y asimilación de los mensajes de la Campaña.
- Evaluar la eficacia de los medios alternativos.
- Evaluar el mensaje en cuanto a:
  - Comprensión/claridad.
  - Credibilidad.
  - Impacto.
- Evaluar la identificación del público objetivo con el mensaje.
- Evaluar si se atendió el llamado a la acción.
- Evaluar la imagen y el posicionamiento del Instituto ante el público.

Se realizaron 2,500 entrevistas a personas de todos los niveles socioeconómicos de ambos géneros, mayores de 18 años con credencial para votar, de estratos socioeconómicos C y D, considerando para la selección del universo los estados y ciudades que a continuación se enlistan, abarcando zonas urbanas donde se utilizaron medios alternativos para la difusión de las Subcampañas de Actualización al Padrón

Electoral, Promoción de la Cultura Política democrática y del Voto de los Mexicanos en el extranjero.

No.	ENTIDAD	CIUDADES	MEDIOS ALTERNATIVOS
1	Aguascalientes	Aguascalientes	Tortillerías, autobuses urbanos y carteleras espectaculares
2	Baja California	Tijuana Mexicali	Autobuses urbanos, carteleras espectaculares, y tortillerías
3	Chihuahua	Cd. Juárez Chihuahua	Carteleras espectaculares, autobuses urbanos y tortillerías
4	Distrito Federal	Iztapalapa Gustavo A. Madero	Autobuses urbanos y tortillerías
5	Durango	Durango Gómez Palacio	Autobuses urbanos y carteleras espectaculares
6	Estado de México	Ecatepec Netzahualcóyotl	Autobuses urbanos y tortillerías
7	Jalisco	Guadalajara Zapopan Tlaquepaque	Autobuses urbanos y tortillerías
8	Guanajuato	León Irapuato	Tortillerías y autobuses urbanos
9	Michoacán	Morelia Uruapan	Tortillerías, autobuses urbanos, y carteleras espectaculares
10	Nuevo León	Monterrey	Autobuses urbanos y tortillerías
11	Oaxaca	Oaxaca	Autobuses urbanos y carteleras espectaculares
12	Puebla	Puebla	Tortillerías, autobuses urbanos, y carteleras espectaculares
13	Tabasco	Villahermosa	Autobuses urbanos, carteleras espectaculares, y tortillerías
14	Veracruz	Xalapa Veracruz	Medallones en Autobuses y Calcomanías en Microbuses

La empresa entregó los resultados obtenidos durante la investigación, mismos que aportaron una perspectiva integral respecto de la pertinencia e impacto de los mensajes emitidos; la información obtenida servirá como cada año para la planeación y desarrollo de los próximos mensajes a difundir.

Entre los resultados más relevantes destacan los siguientes:

- El 75 % de los encuestados recuerda haber visto u oído algún mensaje publicitario del Instituto en las y últimos meses del año.
- El 78% de las personas encuestadas ha escuchado la frase *Lo que hace grande a un país es la participación de su gente*, de los cuales el 53% la asocia con el IFE.
- El 69% entiende con esta frase que es importante participar y que las decisiones las tomamos las y los ciudadanos con lo cual el objetivo de comunicación se logra ampliamente.
- De las personas que vieron al menos un anuncio de TV, más del 50% considera que los mensajes son claros de entender, muy informativos, innovadores, muy creíbles y que motivan mucho a la ciudadanía.
- Sobre los mensajes difundidos a través de los locales expendedores de tortillas, los resultados en los sitios donde se efectuó la actividad revelan que el 46 % de los encuestados estuvo expuesto al mensaje.
- En relación con los anuncios exhibidos en carteleras espectaculares, el 89% de los entrevistados comenta que el mensaje se comprende y motiva a la acción.

- 4) 115 037 004.- *Planear, ejecutar, coordinar y supervisar de manera integral la difusión de la Campaña Institucional.* El 4 de abril se presentó ante la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica la Estrategia de Difusión 2011-2012, misma que fue aprobada por dicho órgano colegiado. En este documento se señalan las directrices a seguir, los aspectos a considerar así como los temas y los medios que se utilizarán para la difusión de los mensajes institucionales, con miras al Proceso Electoral Federal 2011-2012.

Por otra parte y en el marco de dicho proceso electoral, el 15 de diciembre fue aprobada por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral la Estrategia de Difusión Específica para la Subcampaña de Participación Ciudadana en los Procesos Electorales, cuyo objetivo central es sensibilizar a la ciudadanía respecto de la importancia y el valor de la participación en las distintas etapas de la organización del proceso electoral como mecanismo que garantiza la imparcialidad, limpieza y transparencia de las elecciones.

Cabe mencionar que esa estrategia considera el tono de la comunicación, el contenido de los mensajes, los temas que se desarrollarán, los aspectos relevantes que desde el punto de vista comunicativo se tomarán en cuenta para la estructuración de los mensajes así como las acciones que de manera coordinada se realizarán con el Centro para el Desarrollo Democrático.

- 5) 115 037 005.- *Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral, a través de diversos medios.* Dada la importancia de que las y los ciudadanos estuvieran informados respecto a que la credencial 03 ya no era vigente y que perdía su validez como identificación oficial, se difundió la versión para radio y TV *Te reconocen*. En el segundo semestre la versión televisiva fue adaptada a las lenguas indígenas, maya, mixteco, náhuatl, otomí, purépecha, tzeltal y zapoteco en colaboración con el Centro para el Desarrollo Democrático, cuya difusión se realizó a nivel nacional hasta mediados de diciembre.

Asimismo, en los estados con proceso electoral local (Baja California Sur, Coahuila, Guerrero, Hidalgo, México y Nayarit), se difundió a través de los medios electrónicos la versión *Todavía*, de manera personalizada para cada estado, en la cual se informaba a las y los ciudadanos que las credenciales 03 podrían utilizarse para votar en las elecciones y que dejarían de ser válidas al día siguiente de la elección.

Adicionalmente, durante el primer semestre del año se difundió en los dos medios electrónicos el spot *Llamada*, de la vertiente Actualización de domicilio; respecto al tema inscripción, continuaron al aire hasta el 31 de enero las versiones *Primero* y *Pantallas móviles* de radio y televisión respectivamente. Para su difusión en radio subieron al aire las versiones *Buscando* y *Mañana* con los temas Medios de identificación y Artículo 199°. En emisoras indígenas y comunitarias la versión *Inscripción rural* y *Plática*, pertenecientes a las vertientes Inscripción y Credencial 03 Rural respectivamente.

A fin de informar a la ciudadanía qué documentos necesitan presentar para realizar cualquier trámite registral, en el segundo semestre y hasta el 15 de enero de 2012, se

difundió el spot de radio *En copia no eres el mismo*.

Para el segundo semestre se produjeron y difundieron las siguientes versiones en donde ya se incluye el nuevo racional creativo *Lo que hace grande a un país es la participación de su gente*:

- *Mañanitas-hombre* / Inscripción (radio)
- *Mañanitas-mujer* / Inscripción (radio)
- *Oficina* / Renovación de credencial 03 (TV)
- *Hipnosis* / Renovación de credencial 03 (radio)
- *Escuela* / Actualización de domicilio (TV)

En cumplimiento a lo consignado en el COFIPE se debe informar a la ciudadanía respecto de las fechas límite para realizar determinados trámites registrales; tal fue el caso de la fecha límite 15 de enero, la cual fue utilizada para vincular los temas prioritarios como la renovación de la credencial 03, el cambio de domicilio y la inscripción. Asimismo, y con objeto de ofrecer diversidad a la ciudadanía a la par de aprovechar el tiempo que a partir de diciembre se tuvo en el periodo de precampaña, se diseñó un nuevo concepto consistente en la descripción de situaciones llevadas a la exageración para dar pauta a una serie de mensajes denominada *Excusas*.

Para tal efecto se produjeron las versiones de TV *Firulais*, *Planta* y *Visitas* que invitaron a la ciudadanía a renovar sus credenciales “03” antes del 15 de enero.

Las versiones *Futbol*, *Pasto* y *Retrato* fueron producidas para convocar a la ciudadanía a informar al Instituto su cambio de domicilio antes del 15 de enero; estas versiones hacen énfasis en la importancia de poder ejercer el derecho al voto donde corresponde.

Bajo la misma estructura discursiva de la serie *Excusas* se tuvieron al aire los spots de radio relativos a la credencial 03 versiones *Pancracio*, *La Hora Exacta* y *Adiós*, así como *Canto* y *Silbido* de Actualización de Domicilio.

Relativo al tema de Inscripción al Padrón Electoral se difundió el spot de televisión versión *Sorpresa*, mediante el cual se informa que si las y los jóvenes cumplen años entre el 16 de enero y el 1° de julio del año de la elección podrán inscribirse antes del 15 de enero y votar por primera vez. Como complemento a este spot televisivo se elaboró la versión radiofónica *Fanfarrias*.

### **Medios alternativos**

Con el fin de focalizar el tema *Fecha límite 15 de enero* se radicaron recursos para la contratación de medios alternativos. De acuerdo con la disponibilidad del medio se solicitó a las y los vocales del ramo la utilización de autobuses urbanos para la exhibición del mensaje. La selección de los sitios se efectuó con base en el criterio de mayor densidad poblacional.

Derivado de ese criterio la actividad se realizó en 161 distritos de todas las entidades federativas y las 16 delegaciones del Distrito Federal, con un periodo de vigencia que abarcó del 1° de noviembre al 31 de diciembre de 2011.

A nivel central se contrató a la empresa Comunicación en Medios Exteriores, S.A. de C.V. (MEXCOM) para la colocación de publicidad en 825 establecimientos expendedores de tortillas en los espacios denominados marquesinas y tortipáneles, teniendo un total de 1,650 espacios publicitarios; el público objetivo fue la población de estratos socioeconómicos C, D y E de acuerdo con la clasificación de la Asociación Mexicana de Agencias de Investigación de Mercado y Opinión Pública, AMAI; el periodo de vigencia fue del 7 de noviembre al 31 de diciembre de 2011 en las siguientes 23 entidades que se seleccionaron por ser estados con alta densidad de población: Aguascalientes, Baja California, Chiapas, Chihuahua, Coahuila, Distrito Federal, Durango, Estado de México, Guanajuato, Guerrero, Jalisco, Michoacán, Nuevo León, Puebla, Querétaro, Quintana Roo, San Luis Potosí, Sinaloa, Sonora, Tabasco, Tamaulipas, Veracruz y Yucatán; en el caso del Distrito Federal, la excepción fueron las siguientes delegaciones: Álvaro Obregón, Gustavo A. Madero, Tlalpan, en donde el periodo de vigencia fue del 15 de noviembre al 31 de diciembre de 2011.

Con base en el análisis de grupos etarios mayoritarios que conforman la lista nominal se decidió contratar a la empresa Google Operaciones de México S de RL de CV, por ser un medio digital que ofrece amplia cobertura ya que es el buscador más visitado en México para la publicación de banners en 50 páginas seleccionadas conforme al público objetivo determinado para este proyecto, que fluctúa entre los 20 y 40 años, grupo etario mayoritario en la Lista Nominal de Electores.

### **Medios complementarios**

Con el fin de reforzar la difusión realizada en medios electrónicos y alternativos, es importante mencionar que se elaboraron guiones de perifoneo, menciones para comunicadores, diseño de mantas y bardas para cada uno de los temas citados, los cuales fueron enviados a la DERFE para su respectiva ejecución.

De igual manera fueron enviados a esa área, para su distribución a las juntas locales y distritales ejecutivas, los carteles cuyos temas y cantidades a continuación se señalan:

- Credencial 03/Fecha límite 15 de enero Rural. 9800
- Inscripción/Fecha límite 15 de enero Rural. 9800
- Retrato/Actualización de domicilio. 9750
- Cocina/Renovación de credencial 03. 9750
- Te lo dije/Lista nominal-Fecha límite 14 de abril. 9750
- Carrera/Fecha límite 31 de marzo. 9750
- Caja Circo/Fecha límite 29 de febrero. 9750

### **Proceso Electoral Federal 2011-2012**

De manera complementaria y para hacer énfasis en la importancia de la participación ciudadana para contar con una lista nominal actualizada, se realizaron las siguientes

inserciones en revistas políticas y especializadas: Congresistas, Educación 2001, Este País, Letras Libres, Etcétera, Nexos, Revista de Educación y Cultura AZ, Revista de la Universidad, Voz y Voto y Cuarto Oscuro.

Para apoyar a la Coordinación Nacional de Comunicación Social se elaboraron diseños de inserciones con el mismo tema para las revistas Milenio Semanal, Misión Política, Militar Armas y Emmeequis y se solicitó diseño de inserción con el tema “Voto de los Mexicanos en el Extranjero” para la revista Ecos de México.

Cabe mencionar que durante 2011 se produjeron los spots que a continuación se detallan y cuya difusión se realizará en 2012:

- *Circo* / Fecha límite 29 de febrero-Reposición idéntica (TV).
- *Ni idea* / Fecha límite 29 de febrero-Reposición idéntica (Radio).
- *Carrera* / Fecha límite 31 de marzo-Recoger credencial (TV).
- *Novios* / Fecha límite 31 de marzo-Recoger credencial (Radio).
- *Te lo dije* / Fecha límite 14 de abril-Revisión lista nominal (Radio y TV)

- 6) 115 037 006.- *Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Promoción de la Participación ciudadana en procesos electorales, a través de diversos medios.* Con objeto de contribuir a la difusión de mensajes relacionados con los procesos electorales locales realizados durante 2011 (Baja California Sur, Coahuila, Guerrero, Hidalgo, Michoacán y Nayarit) se difundieron las siguientes versiones en radio y TV: *A votar*-modificado, *Compromiso*-modificado y *Testimonial*; asimismo en Puebla y Veracruz, donde se realizaron elecciones extraordinarias en algunos municipios, se difundieron las versiones antes citadas sólo en radio.

Para convocar a las y los ciudadanos interesados en desempeñarse como Capacitadores- Asistentes Electorales y Supervisores se produjo el spot de radio *Héroes*, el cual inició su difusión a partir de mediados de noviembre de 2011 y concluirá el 17 de enero de 2012; en medios impresos y con la misma finalidad se publicó la “Convocatoria de Capacitadores-Asistentes Electorales y Supervisores” en 3 diarios de circulación nacional y en 18 diarios locales; asimismo, la Coordinación Nacional de Comunicación Social solicitó diseños sobre dicho tema para 2 diarios más.

Con el fin de complementar la difusión de este tema se imprimió un cartel y se realizó la grabación del guión de perifoneo, mismos que fueron distribuidos a las y los vocales del ramo en las juntas locales ejecutivas.

En el rubro de transparencia y con el fin de hacer énfasis en la importancia de la participación ciudadana se produjeron los spots de radio y TV *Letras chiquitas* y *Preparación*, con el objetivo de convocar a la ciudadanía a participar como observadores electorales, los cuales se difundirán a partir del 16 de enero de 2012 a nivel nacional.

- 7) 115 037 007.- *Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Voto de los Mexicanos en el Extranjero, a través de diversos medios.* De conformidad con la Estrategia Específica de Difusión de la Subcampaña de Promoción del Voto de los

Mexicanos Residentes en el Extranjero 2011-2012 y en cumplimiento a los objetivos planteados, se elaboraron los materiales de las distintas etapas de la subcampaña como a continuación se detalla:

#### **a) Medios Impresos**

Se elaboraron los materiales impresos correspondientes a las etapas de Fotocredencialización, Promoción del sitio *www.votoextranjero.mx* e Inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (LNERE) solicitados por la Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (COVE), en los que se informó a las y los connacionales sobre la obtención y/o actualización de la Credencial para votar, promover la entrada al sitio *www.votoextranjero.mx* para conocer los pasos a seguir y los procedimientos para inscribirse y poder ejercer su derecho al voto en las elecciones federales de 2012. Estos materiales se distribuyeron en juntas locales ejecutivas a nivel nacional, Embajadas y Consulados de todo el mundo, así como en los diferentes eventos en los que participó el Instituto, tanto en México como en el extranjero.

#### **b) Medios Audiovisuales**

Con la finalidad de informar a las y los connacionales que visitaron México en los periodos vacacionales que podían hacer su trámite para contar con la credencial para votar y convocar a sus familiares a que les recordaran este tema, se desarrollaron los siguientes promocionales de radio: *Detalles*, *Refrán*, *Inscripción a la LNERE*, *Posadas* y *Radio Estados Unidos de América* (EUA); esta última versión se difundió en la Unión Americana en espacios gratuitos.

De igual manera y con objeto de difundir en los consulados y embajadas del mundo, en los módulos de atención ciudadana y de manera gratuita en medios del extranjero, se produjeron las siguientes cápsulas audiovisuales: *Fotos*, *Familias* y *Recuerdos*.

De conformidad con los acuerdos tomados en diversas reuniones de trabajo con el Presidente de la Comisión del ramo, la Secretaría Ejecutiva y la COVE, se realizaron las adaptaciones a la cápsula versión *Familias* para la edición de dos spots de 30 segundos de duración que fueron difundidos uno en territorio nacional a través de los tiempos oficiales a los que tiene derecho el Instituto y el segundo fue transmitido en la Unión Americana en espacios gratuitos logrados por la COVE. Finalmente la cápsula *Recuerdos* se editó para su transmisión en los vuelos de Aeroméxico sin costo para el Instituto.

#### **c) Central de Medios**

Se contrataron los servicios de una Central de Medios para la planeación, contratación, compra, supervisión y evaluación de espacios publicitarios, con excepción de medios electrónicos y digitales en Estados Unidos de América.

La definición de los ocho estados en los que se llevó a cabo la inversión publicitaria tuvo como base el documento titulado "Investigación para Identificar Ciudades para la Estrategia de Difusión Focalizada del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero

2011-2012”, elaborado por la COVE, y fueron California, Texas, Illinois, Arizona, Georgia, Colorado, Nevada y Nueva York.

### **Prensa**

Para el año 2011 la difusión en prensa estaba programada del 3 de octubre al 31 de diciembre, sin embargo, por necesidades de difusión y conforme a los acuerdos tomados en distintas reuniones de trabajo, se realizaron modificaciones a la pauta de difusión que consistieron en:

- Bajar la actividad en prensa a partir del 20 de noviembre.
- Incrementar dos actividades de contacto directo en el mes de diciembre de 2011 y una en el mes de enero de 2012.
- Disminuir la actividad en medios exteriores de manera paulatina las dos últimas semanas de diciembre y retomar la difusión en estos medios del uno y hasta 15 de enero de 2012, fecha en la que concluye el plazo de inscripción a la LNERE.

En este orden de ideas la difusión en prensa concluyó el 20 de noviembre. Se publicaron en total 65 inserciones en periódicos de las ciudades de Los Ángeles, San Diego, San Francisco, Houston, Dallas, San Antonio, Chicago, Phoenix, Denver, Aurora, Broomfield, Las Vegas, Nueva York y Atlanta.

### **Medios Exteriores**

En los medios exteriores la difusión de los mensajes inició el 10 de octubre. Los materiales que se instalaron fueron: 26 anuncios en autobuses que circulan en las principales rutas de la ciudad de San Diego, California, 13 anuncios en parabuses de la ciudad de San José y 155 carteleras espectaculares en las ciudades de Los Ángeles, Dallas, New York, Atlanta, Chicago, Sacramento, San Francisco, San José, Houston, Phoenix, San Antonio, San Diego y Las Vegas.

### **Contacto Directo**

La difusión a través de contacto directo (actividad en la calle) inició el 14 de octubre en los lugares de mayor concentración de mexicanos (supermercados, cruces más transitados, centros comerciales) los días y ciudades que a continuación se indican:

Del 14 al 16 de octubre en las ciudades de San José, Los Ángeles, Sacramento, San Francisco, Riverside, Dallas y Houston.

Del 21 al 23 de octubre en las ciudades de Dallas, Houston, Sacramento, San Diego, Riverside, San Francisco, Los Ángeles y San José.

Del 2 al 4 de diciembre en las ciudades de Los Ángeles, Riverside y San Francisco, Dallas y Houston

Del 9 al 11 de diciembre en las ciudades de Santa Ana, San Bernardino, San Francisco, Houston y Dallas.

#### **d) Medios digitales**

Se contrató a la empresa Google Operaciones de México, S. de R.L. de C.V. para la difusión de los banner durante noviembre y diciembre de 2011; con la finalidad de continuar con el servicio debido a los buenos resultados del medio, se amplió la vigencia hasta el 13 de enero de 2012 mediante la formalización de un convenio modificatorio.

Se dio seguimiento puntual por las distintas áreas involucradas en la promoción del voto en el extranjero, incluyendo a los proveedores del micrositio contratados por la COVE y la empresa Google, con el propósito de optimizar la difusión de la subcampana tanto en conversiones (número de personas que imprimieron la solicitud de inscripción y/o la llenaron en línea) como en número de clicks consumidos (usuarios que entraron a la página del voto).

El incremento en las visitas a la página del voto a través de los servicios otorgados por Google fue creciendo semana tras semana teniendo como resultado que en promedio el 70% de las visitas realizadas por las y los connacionales al sitio [www.votoextranjero.mx](http://www.votoextranjero.mx) fueron a través de las campañas de este buscador.

Durante el desarrollo de la campaña se llevaron a cabo modificaciones para lograr mejores resultados, entre otros, centralizar la campaña en EUA, excluyendo otros países con resultados inferiores; se establecieron mediciones homogéneas para conocer las diferentes fuentes de conversiones y cambio de creatividad de los banners. Con estas adecuaciones fue notorio el incremento en el número de conversiones logrando mayor eficiencia en los servicios contratados.

Se contrataron los servicios de difusión de un mensaje (banner) relativo a la LNERE a través de la página Web del periódico "El Universal" para los meses de noviembre y diciembre de 2011.

#### **e) Mensajes de audio en tarjetas telefónicas de larga distancia E.U.A. a México.**

Se contrataron los servicios de la empresa Soluciones Móviles Inteligentes S.A. de C.V. que consistieron en incluir un mensaje de audio de 30 segundos durante la conexión de la llamada de connacionales desde Estados Unidos de América (EUA) para contactar a sus familiares y amigos en México.

La difusión del mensaje se realizó en 370 mil tarjetas en 17 ciudades de la Unión Americana a partir del 18 de noviembre y hasta diciembre.

#### **f) Revista Escala (Aeroméxico).**

La revista Escala de la aerolínea Aeroméxico cuenta con un tiraje de 120 mil ejemplares mensuales que son distribuidos en todos sus vuelos en más de 60 destinos con un promedio de 142 mil vuelos al año y un total de audiencia de 1 millón 500 mil lectores.

Con objeto de impactar a este sector de la población se realizaron dos inserciones en este medio, una en el mes de noviembre y otra en diciembre.

**g) Carteleras espectaculares en estados fronterizos.**

La difusión de la promoción del voto de las y los mexicanos en el extranjero se realizó también mediante carteleras espectaculares de octubre a diciembre en los estados fronterizos de Baja California, Coahuila, Chihuahua, Nuevo León, Tamaulipas y Sonora, informando acerca de los periodos de inscripción a la LNERE.

**h) Eventos**

Desde 2004 el Instituto Federal Electoral ha participado como expositor en la Feria Internacional del Libro en Guadalajara, Jalisco. En Noviembre de este año se colocó un stand de mayor tamaño que permitió ofrecer a la COVE un espacio para proporcionar información relativa al derecho de votar por el Presidente de la República que tienen las y los connacionales que viven fuera del país, y, en particular, a la fecha límite de inscripción a la lista nominal.

- 8) 115 037 008.- *Elaborar y difundir los mensajes de la Subcampaña de Promoción de la Cultura Política Democrática.* Durante el primer semestre del año se difundieron con el tema Conciencia Ciudadana, las versiones de radio y TV *Personalidades-manos* y *Manos* respectivamente; por otra parte, a lo largo de los meses de junio y agosto se difundieron los spots de radio y TV denominadas *Negaciones* y *Atrás* para promover los siguientes temas: Resolución pacífica de conflictos y Rendición de cuentas.

Con el fin de promover el Concurso *Una Rola por la Democracia* se produjo el spot de radio llamado *Reggaetón*, el cual se difundió desde mediados de junio hasta el 30 de septiembre, que fue la fecha de cierre de la convocatoria.

En la vertiente institucional se produjo para radio y TV el spot *Confianza* el cual estuvo al aire desde mediados de marzo hasta principios de agosto; éste fue sustituido en TV por la versión *Camino*. Subió al aire también el spot de radio y TV *¿Qué hace el IFE?*, el cual se transmite a nivel nacional desde la tercera semana de diciembre. Cabe señalar que con estos mensajes se pretende posicionar en la mente de las y los ciudadanos la importante misión que tiene la institución no solo en periodos electorales.

De igual manera y para promocionar la participación ciudadana se produjeron los spots de radio y TV *Orquesta* y *Lapsus* respectivamente, los cuales subieron al aire desde finales del mes de noviembre. Cabe señalar que en colaboración con el Centro para el Desarrollo Democrático se realizaron adaptaciones del spot de TV *Lapsus* a las siguientes 11 lenguas indígenas: paipai, huave, seri, huichol, totonaco, mazahua, mayo, tarahumara, chontal de Tabasco y tlapaneco, mismas que se difunden a nivel nacional desde el 13 de diciembre, con lo cual se realiza una difusión incluyente e integral que alcanza a los principales grupos indígenas.

Con la misma temática y a fin de incentivar la participación ciudadana, teniendo como base el *Estudio Censal sobre la Participación Ciudadana en la Elección Federal de 2009* realizado por la DECEyEC, se radicaron recursos a las juntas locales y distritales ejecutivas de las siguientes 15 entidades federativas para la contratación de carteleras espectaculares: Aguascalientes, Baja California Sur, Chiapas, Distrito Federal, Durango, Guerrero, Hidalgo, Michoacán, Nayarit, Oaxaca, Puebla, Quintana Roo, Sinaloa, Tabasco y Tlaxcala.

En los estados antes mencionados que presentan el menor índice de participación ciudadana, de los cuales se discriminaron los distritos con mayor problema, se logró tener presencia en 98 distritos por un periodo del 1° de noviembre al 31 de diciembre.

En dichas carteleras se exhibió el mensaje que constituye el lema de la Campaña Institucional 2011-2012 *Lo que hace grande a un país es la participación de su gente*.

Relativo al mismo tema, se realizaron inserciones en diversas revistas de entretenimiento tales como TV y Novelas, TV Notas, Automóvil Panamericano, Selecciones y Vanidades.

En relación al tema Igualdad entre mujeres y hombres se produjo el spot de TV y radio *Iguales*, el cual comenzará su difusión en enero de 2012. Asimismo se imprimió un cartel relativo a este tema, mismo que fue enviado a las y los vocales del ramo en las juntas locales para su distribución.

- 9) 115 037 009.- *Realizar las inserciones en prensa y revistas para la divulgación de la educación cívica y la cultura política democrática, así como de eventos que realice el instituto*. Durante el primer trimestre del año, con el fin de promocionar la cultura democrática, se realizaron las siguientes inserciones en revistas políticas y especializadas: *Congresistas*, *Educación 2001*, *Este País*, *Etcétera*, *Letras Libres*, *Revista de Educación y cultura AZ*, *Revista de la Universidad*, *Voz y Voto*, *Nexos* y *Zócalo*, con la versión *Manos*.

A solicitud de la Coordinación Nacional de Comunicación Social se elaboraron 4 diseños de la versión *Manos* para las revistas *Cuartoscuro*, *Misión Política*, *Foreign Affairs* y *Foro Jurídico*, y de la versión *Confianza* se elaboraron diseños para las revistas *Debate Feminista*, *Educación 2001*, *Zócalo*, *Foro Jurídico* y *Candelero*.

Para promocionar la cultura política democrática, en el segundo trimestre se realizaron las siguientes inserciones en revistas políticas y especializadas con la versión *Confianza*: *Congresistas*, *Etcétera*, *Letras Libres*, *Revista de Educación y Cultura AZ*, *Revista de la Universidad*, *Voz y Voto*, *Cuarto Oscuro*, *Revista Mexicana de Comunicación*, *Educación 2001*, *Este País*, *Nexos* y *Zócalo*.

Asimismo en el diario *La Jornada* se difundió el Foro *Más mujeres decidiendo por México*.

Se apoyó a la Coordinación Nacional de Comunicación Social con las adaptaciones al diseño de la versión *Confianza* para las revistas consideradas en su pauta y se elaboró la

inserción *2a Convocatoria del Concurso Público para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral*.

En el tercer trimestre se hicieron inserciones de la versión *Camino* en las revistas políticas y especializadas: Cuarto Oscuro, Congresistas, Educación 2001, Este País, Etcétera, Letras Libres, Nexos, Revista de Educación y Cultura AZ, Voz y Voto, Revista de la Universidad y Zócalo. Asimismo a solicitud de la Coordinación de Comunicación Social se enviaron diseños de la misma versión que se publicaron en las siguientes revistas Candelero, Foro Jurídico, Emequis, Misión Política, Proceso y Milenio Semanal.

Para dar continuidad al plan editorial y tomando en consideración la importancia de la promoción de la cultura política democrática previo al Proceso Electoral Federal, en el último trimestre del año se realizaron inserciones con el tema ***Inicio del PEF*** en las siguientes revistas políticas y especializadas: Congresistas, Educación 2001, Este País, Letras Libres, Etcétera, Nexos, Revista de Educación y Cultura AZ, Revista de la Universidad, Voz y Voto, Cuarto Oscuro y Zócalo.

Por otra parte, con el fin de abarcar a otro tipo de público objetivo también se publicó el mismo tema en las revistas políticas semanales Impacto, Misión Política, Contralínea, Milenio Semanal, Newsweek en español, Proceso y Siempre. A petición de la Coordinación de Comunicación Social se enviaron diseños que se publicaron en la revista Debate Feminista y en un Suplemento de El Universal.

Con el tema *el IFE en la FIL* se tuvo presencia en las revistas políticas y especializadas tales como: Congresistas, Educación 2001, Este País, Letras Libres, Etcétera, Nexos, Revista de Educación y Cultura AZ, Revista de la Universidad, Voz y Voto, y, en el suplemento especial del periódico el “Informador de Guadalajara”.

De manera adicional, se apoyó a la Coordinación Nacional de Comunicación Social la cual solicitó diversos diseños de inserciones con el tema *Inicio del Proceso Electoral Federal* en diarios de circulación nacional: El Sol de México, El Universal, La Jornada, La Razón, Milenio, Reforma, Milenio (Jalisco) y revistas políticas como Cambio, Vértigo y Libertas.

- 10)115 037 010.- *Mantener actualizada la página pública del IFE con documentación, materiales audiovisuales e información relevante sobre difusión y atender con oportunidad las solicitudes de transparencia formuladas por la ciudadanía.* Se incorporaron a la página web del Instituto Federal Electoral las siguientes versiones de spots de radio y televisión que estuvieron al aire durante 2011, que a continuación se detallan por subcampaña:

#### **Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral**

Actualización de domicilio:

- *Escuela / TV*

Actualización de domicilio/Fecha límite 15 de enero:

- *Retrato / TV*
- *Fútbol / TV*

- *Pasto* / TV
- *Canto* / Radio
- *Silbido* / Radio

Credencial 03:

- *Hipnosis* / Radio
- *Oficina* / TV

Credencial 03/Fecha límite 15 de enero:

- *Visititas* / TV
- *Planta* / TV
- *Firulais* / TV
- *Pancracio* / Radio
- *Hora exacta* / Radio
- *Adiós* / Radio

Credencial 03 Rural:

- *Gallo* / Radio

Inscripción:

- *Mañanitas hombre* / Radio
- *Mañanitas hombre* / Radio

Inscripción/Fecha límite 15 de enero:

- *Fanfarrías* / Radio
- *Sorpresa* / TV

Medios de Identificación:

- *En copia no eres el mismo* / Radio

### **Subcampana de Promoción de la Cultura Política Democrática**

Institucional:

- *¿Qué hace el IFE-modificado?* / Radio
- *¿Qué hace el IFE-modificado?* / TV
- *Confianza* / Radio y TV
- *Camino* / TV

Rola por la democracia:

- *Reggaeton* / Radio

Participación ciudadana:

- *Orquesta* / Radio
- *Lapsus* / TV

### **Subcampana de Promoción de la Participación Ciudadana en Procesos Electorales**

Capacitadores Asistentes y Supervisores Electorales:

- *Héroes* / Radio
- *Perifoneo* / Radio

Subcampana del Voto de los Mexicanos en el Extranjero

- *Fotos* / Capsula
- *Familias 20"* / TV
- *Familias 1'27* / Capsula
- *Recuerdos* / Capsula
- *Inscripción a la LNERE* / Radio

- *Posada / Radio*
- *Tarjeta telefónica / Radio*
- *USA / Radio*
- *Familias México / TV*
- *Familias USA / TV*

### **Solicitudes de Transparencia**

En el periodo reportado se atendieron diversas solicitudes de información respecto a los siguientes temas: Casas productoras que produjeron los spots del instituto entre 2008 y 2011, así como el procedimiento mediante el que se seleccionó a dichas empresas; solicitud del spot *Atrás* que hace referencia a la rendición de cuentas; nombres de los directores y productores de spots de TV entre 2007 y 2011; solicitud del reporte ejecutivo del pre-test de las propuestas creativas de la agencia de publicidad; información de las acciones que el Instituto realiza para comunidades indígenas y la difusión de la Subcampaña del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.

- 11)115 037 011.- *Dotar a las Juntas Locales de los insumos necesarios para la difusión de los mensajes de la Campaña Institucional y Subcampañas.* Se radicaron recursos a diversas juntas locales y distritales ejecutivas para la difusión de la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral relativo al tema *Fecha límite 15 de enero* a través de autobuses urbanos y tortillerías principalmente, aunque en algunas entidades federativas se utilizaron otros medios alternativos de difusión; también se les radicaron recursos para la Subcampaña de Promoción de la Cultura Política Democrática a utilizarse en carteleras espectaculares con el tema *Participación ciudadana*.

Asimismo, se entregaron a la DERFE carteles, guiones de perifoneo y mención para comunicadores, así como diseños de volantes mantas y bardas de los temas relativos a la Subcampaña de Actualización al Padrón Electoral para ser distribuidos en las juntas locales y distritales ejecutivas. Adicionalmente se entregaron carteles y volantes a la Coordinación de Comunicación Social para ser distribuidos entre sus coordinadores del ramo en las juntas locales ejecutivas.

- 12)115 037 012.- *Diseñar, producir y coordinar el programa radiofónico-televisivo "Voces de la Democracia".* Durante 2011 se transmitieron a través de Radio y TV UNAM, TV UNAM y el Canal del Congreso, 52 programas de la serie "Voces de la Democracia", del Programa 738 al 789, de los cuales 41 fueron nuevas producciones y 11 fueron retransmisiones. Se contó con la presencia de 138 invitados en el estudio.

La versión radiofónica se transmitió los miércoles a través de radio UNAM por la frecuencia de 860 AM y en la página web del Instituto; para televisión se transmitió en forma diferida todos los jueves de 16:30 a 17:30 horas por TV UNAM (canal 255 de Sky y 411 de Cablevisión) y los sábados a través del Canal del Congreso.

- 13)115 037 013.- *Programar, coordinar y llevar a cabo las visitas guiadas a las oficinas centrales del Instituto Federal Electoral para el público interesado (instituciones educativas, partidos políticos, etc.), así como las visitas a realizarse en las instituciones*

que así lo soliciten. Entre los meses de enero y diciembre se atendieron 32 solicitudes de visitas a oficinas centrales por parte de diversas instancias e instituciones.

Asimismo, se atendió la petición de la Coordinación de Vive Proniño, de *Fundación telefónica*, para asistir a impartir una plática sobre el IFE y los valores que promueve a un grupo de 30 alumnos de primaria en la escuela “Guadalupe Ceniceros”, ubicada en el centro histórico.

Se recibió a un grupo formado por 25 alumnos y dos docentes quienes cursan las Licenciaturas en Gobierno y Gestión Pública y Relaciones Internacionales en la Universidad de Quintana Roo. Fundación telefónica solicitó dos visitas guiadas en las instalaciones de oficinas centrales del Instituto para dos grupos de niñas y niños de 6º grado de las escuelas primarias República de Argentina y Joaquín García Icazbalceta, ambos grupos con 60 integrantes cada uno.

De igual modo se recibieron dos grupos formados por 60 niños y niñas cada uno, del 6º año de nivel primaria, de las escuelas República de Argentina y República de España, dichas visitas fueron solicitadas también por la Coordinación de Vive Proniño, de *Fundación telefónica*, en diferente fecha.

Además se atendieron con visitas guiadas a diversos grupos de instituciones educativas y de otra índole. Entre las educativas destacan: Colegio Pearson de Coatzacoalcos, Veracruz; Universidad de Guadalajara; Universidad Iberoamericana; Escuela Superior de Comercio y Administración del Instituto Politécnico Nacional; Facultad de Estudios Superiores Aragón de la Universidad Nacional Autónoma de México; Instituto Tecnológico Latinoamericano en la Ciudad de México; Instituto Tecnológico Latinoamericano en Pachuca, Hidalgo; Universidad ETAC de Tulancingo, Hidalgo; Universidad Iberoamericana de Puebla; Universidad Regional del Norte, Campus Chihuahua; Escuela Libre de Derecho de Puebla, A. C.; Universidad del Valle de México, Campus Aguascalientes y Campus Lomas Verdes; Universidad Autónoma de Querétaro, Campus Amealco, e, Instituto Villa de Cortés de la Ciudad de México.

El total de visitantes atendidos durante el periodo enero a diciembre fue de 1,179.

Por otra parte se atendió la petición de autoridades de la Universidad del Valle de México Campus Coyoacán para evaluar un proyecto propuesta que tiene como objetivo llevar a cabo la promoción del voto y la participación ciudadana de las y los jóvenes estudiantes de la Universidad en sus planteles en el Distrito Federal a partir de febrero de 2012.

- 14) 115 037 014.- *Gestionar la transmisión vía Internet de eventos de oficinas centrales hacia los órganos desconcentrados.* Durante el año 2011 se transmitieron 70 eventos a través de internet y/o intranet institucional, así como el circuito cerrado de televisión:

Tipo de evento	Cantidad
Sesiones del Consejo General ordinarias.	7
Sesiones del Consejo General extraordinarias	33
Mensajes del Consejero Presidente, seminarios, coloquios, cursos, capacitaciones, mesas redondas, foros y encuentros, conferencias magistrales, presentaciones	30

diversas, firma de convenios, ceremonias diversas.	
Total de eventos	70

Para llevar a cabo las transmisiones se realizaron las gestiones necesarias ante la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos (DEPPP), la Unidad de Servicios de Informática (UNICOM) y la Coordinación Nacional de Comunicación Social del Instituto.

15)115 037 015.- *Editar los materiales de Capacitación Electoral.* Se realizó la edición de los siguientes materiales de capacitación electoral:

<b>Producción de materiales para observadores electorales.</b>	
Manual del Observador Electoral (30,000 ejemplares)	Impreso y distribuido a Juntas Locales Ejecutivas
Manual Herramientas didácticas para el curso a observadores electorales (5,000 ejemplares)	Impreso y distribuido a Juntas Locales Ejecutivas
Hoja de datos para el curso a observadores electorales (30,000 ejemplares)	Impreso y distribuido a Juntas Locales Ejecutivas

<b>Producción de materiales para convocatoria a Capacitadores- Asistentes y Supervisores Electorales.</b>	
Cartel convocatoria (36,000 ejemplares)	Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas
Volante convocatoria (492,800 ejemplares)	Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas
Guía de estudio (172,800 ejemplares)	Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas

<b>Producción de materiales didácticos para Capacitadores-Asistentes y Supervisores Electorales</b>	
Manual del Capacitador-Asistente Electoral Tomo I (41,500 ejemplares)	Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas
Manual del Capacitador-Asistente Electoral Tomo II (41,500 ejemplares)	Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas
Manual del Funcionario de Casilla (versión para CAE) (41,500 ejemplares)	Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas
Manual del Supervisor Electoral (5,600 ejemplares)	Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas
Rotafolio versión domicilio (41,500 ejemplares)	Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas
Rotafolio versión aula (6,000 ejemplares)	Impreso y por distribuirse a juntas locales ejecutivas
Folleto para el desarrollo de las actividades de capacitación en secciones electorales con población indígena (Archivo electrónico)	Concluido

<b>Producción de materiales para la primera etapa de capacitación electoral a ciudadanos sorteados</b>	
Carta-notificación (8'573,000 ejemplares)	Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas
Folleto para ciudadanos sorteados (8'573,000 ejemplares)	Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas
Hoja de datos para el curso a ciudadanos sorteados (4'236,000 ejemplares)	Impreso y distribuido a juntas locales ejecutivas
Producción de materiales de capacitación para Capacitadores-Asistentes y Supervisores Electorales relacionados con el voto de los mexicanos residentes en el extranjero	
Manual del CAE para Mesa de Escrutinio y Cómputo (200 ejemplares)	En formación editorial
Manual del Supervisor Electoral para Mesa de Escrutinio y Cómputo (50 ejemplares)	En formación editorial
Manual del Funcionario de Mesa de Escrutinio y Cómputo para el Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (versión para CAE) (200 ejemplares)	En formación editorial
Rotafolio versión domicilio (200 ejemplares)	En formación editorial
Carta-notificación Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (120,000 ejemplares)	Impreso
Folleto para ciudadanos sorteados Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (120,000 ejemplares)	Impreso

Hoja de datos para el curso a ciudadanos sorteados Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (20,000 ejemplares)	Impreso
--	---------

<b>Producción de prendas de identificación para Capacitadores-Asistentes y Supervisores Electorales</b>	
Mochila (38,000 piezas)	Entregadas en almacén y por distribuirse a juntas locales ejecutivas
Impermeable tipo manga (35,000 piezas)	Entregadas en almacén y por distribuirse a juntas locales ejecutivas
Sombreros (38,000 piezas)	Se harán entregas parciales durante el mes de enero y se distribuirán a juntas locales ejecutivas
Chaleco (38,000 piezas)	Se harán entregas parciales durante el mes de enero y se distribuirán a juntas locales ejecutivas
Portapapel (38,000 piezas)	Se harán entregas parciales durante el mes de enero y se distribuirán a juntas locales ejecutivas
Portagafete (38,000 piezas)	Se harán entregas parciales durante el mes de enero y se distribuirán a juntas locales ejecutivas

16)115 037 016.- *Recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de la Capacitación Electoral enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas. Se recibieron, distribuyeron y se mantuvo el control de los siguientes materiales para la instrumentación de la Capacitación Electoral enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas:*

- Cantidad de materiales distribuidos a juntas locales ejecutivas: 22´167,124 ejemplares.
  - Cantidad de materiales distribuidos a juntas distritales ejecutivas: 0 ejemplares.
  - Cantidad de materiales distribuidos a instituciones públicas y privadas: 0 ejemplares.
  - Cantidad de materiales distribuidos al público en general: 25 ejemplares.
- Cantidad total de materiales distribuidos durante el periodo: 22´167,149 ejemplares.

17)115 037 017.- *Editar los materiales de educación cívica y divulgación de la cultura democrática que determine el área usuaria y la Unidad de Evaluación Editorial. Durante el periodo que se informa la Unidad de Evaluación Editorial llevó a cabo las siguientes sesiones:*

*Décimo Quinta Reunión el 7 de junio.* En esta sesión se aprobó la publicación de los siguientes títulos:

- “Medios de comunicación y elecciones en los estados”, coedición de la Asociación Mexicana de Derecho a la Información (AMEDI), el Centro de Investigaciones Interdisciplinarias en Ciencias y Humanidades de la UNAM (CEIICH- UNAM) y el Instituto Federal Electoral. La publicación estuvo a cargo de la DECEyEC.
- “Elecciones presidenciales y legislativas en 18 países de América Latina”. La Coordinación de Asuntos Internacionales del Instituto fue la responsable de la edición de este título.
- “Los superhéroes no existen. Los migrantes mexicanos ante las primeras elecciones en el exterior.” La publicación estuvo a cargo de la Coordinación del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.

*Décimo Sexta Reunión el 7 de julio.* Se aprobó la publicación de los siguientes títulos:

- “Sistema de nulidades en materia electoral. Documento de difusión con fines informativos”. La publicación estuvo a cargo del Centro para el Desarrollo Democrático.
- “Participación y abstencionismo electoral en México”, como parte de la colección: Visión Universitaria de la Democracia Mexicana. El Centro para el Desarrollo Democrático fue el responsable de la edición de esta obra.
- “Derechos del Pueblo Mexicano: México a través de sus Constituciones”. Se acordó que el Instituto participe como coeditor con Grupo Editorial Miguel Ángel Porrúa en la actualización de dicha obra. Esta obra será concluida hasta el mes de agosto de 2012.
- Se aprobó una nueva colección denominada “Cuadernos para el debate” que será coordinada por Miguel González Compeán y editada por la DECEyEC

Durante el periodo que se informa la Unidad Editorial sustituyó como órgano colegiado a la Unidad de Evaluación Editorial y llevó a cabo las siguientes sesiones:

*Primera Sesión Ordinaria el 5 de octubre.* En esta sesión se aprobó en lo general la Política Editorial del Instituto Federal Electoral y el Programa Anual Editorial 2012.

*Primera Sesión Extraordinaria el 13 de diciembre.* En esta sesión se aprobó la publicación del siguiente título:

- “Elecciones y Política en América Latina 2009-2011”. La publicación estará a cargo de la Coordinación de Asuntos Internacionales.

Al final del periodo que se informa se realizaron las siguientes publicaciones:

TÍTULO	TIRAJE
Tomo I a IV de la Edición conmemorativa de los 20 años del Instituto Federal Electoral	2,000 ejemplares de cada uno
Conferencia Magistral "Los límites de la democracia: paradojas y tensiones" de Alfonso Ruiz Miguel	3,000 ejemplares
Estrategia Nacional de Educación Cívica para el desarrollo de la cultura política democrática en México 2011-2015"	10,000 ejemplares
Cuaderno de divulgación de la cultura democrática No. 29 "Voto de las mexicanos en el extranjero"	5,000 ejemplares
Libro "Semillas de ciudadanía. Manual para instructores"	5,000 ejemplares
Cuento infantil "Alejo el cangrejo"	10,000 ejemplares
Cuento infantil "Demócrito del barrio"	10,000 ejemplares
Calendario "Efemérides Nacionales 2012"	70,000 ejemplares

18)115 037 018.- *Recibir, distribuir y mantener el control de los materiales para la instrumentación de programas de Educación Cívica y Divulgación de la Cultura Democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas, sociales y ciudadanos.*

Se realizó la recepción, distribución y se mantuvo el control de los siguientes materiales para la instrumentación de programas de Educación Cívica y Divulgación de la Cultura Democrática enviados por la Dirección Ejecutiva a las juntas locales ejecutivas, instituciones públicas, privadas, sociales y ciudadanos.

- Cantidad de materiales distribuidos a juntas locales ejecutivas: 915,138 ejemplares.

- Cantidad de materiales distribuidos a juntas distritales ejecutivas: 11 ejemplares.
- Cantidad de materiales distribuidos a instituciones públicas y privadas: 233,707.
- Cantidad de materiales distribuidos al público en general: 2'576,591 ejemplares.
- Cantidad total de materiales distribuidos durante el periodo: 3'725,447 ejemplares.

19)115 037 019.- *Diseñar, coordinar y difundir el Concurso Nacional de Música "Una rola por la democracia"*. Por quinto año consecutivo se realizó el Concurso Nacional de Música "Una rola por la democracia", con el que se buscó invitar a la juventud mexicana a involucrarse en temas de cultura democrática al utilizar la música como vehículo que los motiva a reflexionar al respecto.

En este quinto concurso se recibieron en total 548 canciones de todo el territorio nacional distribuidas en 4 categorías: Pop, Rock alternativo, Regional y Otros.

A continuación se consigna el histórico del total de participantes:

Total 2007	Total 2008	Total 2009	Total 2010	Total 2011
571	637	541	597	548

La convocatoria dio inicio el 20 de junio y cerró el 30 de septiembre. El público objetivo fueron jóvenes de entre 13 y 25 años (amateur en el campo de la música).

Las y los participantes inscribieron sus canciones en alguna de las siguientes categorías:

Categoría	Géneros musicales
Pop	Rock, techno dance, balada, crossover, dance, etc.
Rock alternativo	Grunge, hip hop, rock clásico, punk, etc.
Regional	Tropical, ranchera, quebradita, corrido, jarabe, son, mariachi, grupera, banda, etc.
Otros	Fusión, jazz, experimental, reggae, cumbia, salsa, canto nuevo, son cubano, reggaetón, etc.

Para la difusión y promoción del concurso se utilizaron spots de radio de 30 segundos, contacto directo con escuelas de música y/o canto, carteles, volantes, microsítio del concurso en la página web del Instituto, perifoneo, entrevistas y menciones en emisiones radiofónicas y televisivas.

Como el año pasado, el jurado nacional para este 5º Concurso compuesto por José María Arreola –baterista del grupo La Barranca-, Brenda Herrera –Subdirectora del Conservatorio Nacional de Música- y Alejandro Carranco –editor de la Revista Rolling Stone-, realizó una selección de 12 finalistas de entre las 99 canciones ganadoras de las entidades federativas y el 17 de noviembre en la explanada de las oficinas centrales del Instituto se llevó a cabo la final con un concierto en el que las y los finalistas interpretaron en vivo sus rolas frente a un público de más de 400 personas. En el evento el jurado determinó los primeros y segundos lugares por categoría, así como las menciones honoríficas.

## **VI.2.2. Atención de Actividades No calendarizadas.**

Entre los meses de enero a diciembre de 2011 se llevaron a cabo trabajos relacionado con dos actividades no contempladas en el Calendario Anual de Actividades 2011, en materia de Difusión y Campañas Institucionales, las cuales se describen a continuación.

- 1) Diseño y elaboración de materiales para la difusión de eventos institucionales.
- 2) Participación en la Feria Internacional del Libro en Guadalajara, Jalisco, FIL 2011.

Ver anexo 2.

## **VI.2.3. Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.**

En el periodo enero-diciembre no se llevó a cabo ninguna actividad no calendarizada conjunta con otra Dirección Ejecutiva o Unidad Técnica en materia de difusión y campañas institucionales.

## **VI.3 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico.**

### **VI.3.1. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011.**

Durante el periodo enero-diciembre la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, llevó a cabo las siguientes actividades:

- 1) 115 038 001.- *Elaborar y distribuir a los órganos desconcentrados el boletín informativo de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.* Durante el año 2011 se emitieron 12 números del boletín informativo mensual dirigido a los órganos desconcentrados, en los cuales se incluyó información sobre actividades o eventos realizados a nivel central, en materia de capacitación electoral y educación cívica, así como orientaciones generales y específicas sobre las actividades ordinarias y extraordinarias a cargo de las y los vocales del ramo.

En el mes de junio se evaluó la funcionalidad y utilidad del boletín, con la intención de aplicarle las mejoras a que hubiere lugar y ofrecer una mejor herramienta de comunicación con los órganos desconcentrados del Instituto. En el mes de septiembre se presentó el boletín modificado.

Una vez aplicadas las modificaciones, se volvió a consultar a las vocalías ejecutivas y de capacitación electoral y educación cívica para conocer su opinión al respecto y evaluar su utilidad. Como resultado de esta última consulta, se concluyó que la gran mayoría de las y los usuarios del boletín quedaron satisfechos con las modificaciones incorporadas a este órgano informativo.

- 2) 115 038 002.- *Integrar los informes solicitados a la Dirección Ejecutiva con las aportaciones de las cuatro direcciones de área, con base en la normatividad y periodicidad establecida (Avance Físico del Sistema Institucional de Información, Informes Trimestrales e Informe Anual de Actividades).* A solicitud de la Secretaría Ejecutiva, durante el año 2011 se elaboraron cuatro informes trimestrales sobre las actividades a cargo de la Dirección Ejecutiva realizadas en cada periodo, uno correspondiente al último trimestre de 2010 y tres a los primeros trimestres del año 2011. Asimismo, se elaboraron cuatro informes de Avance Físico del Sistema Institucional de Información correspondiente a los mismos periodos, así como el Informe Anual de Actividades 2010. En estos documentos, que se entregaron a la Secretaría Ejecutiva para su integración a los informes institucionales que se presentan periódicamente al Consejo General, se reflejó el avance de las actividades realizadas en los periodos de referencia, tanto en lo que respecta a actividades calendarizadas como fuera de programa.
- 3) 115 038 003.- *Administrar la información que se envía a los órganos desconcentrados, la cual es depositada en el servidor de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.* Se procesaron y colocaron en el servidor de archivos de la Dirección Ejecutiva un total de 76 comunicados colectivos para su envío a los órganos desconcentrados del Instituto, así como 165 envíos individuales, dirigidos a alguna o algunas entidades en específico. Asimismo, se colocaron 12 boletines informativos con el mismo propósito.
- 4) 115 038 004.- *Atender las solicitudes de información que se realicen con relación a las bases de datos de los sistemas ELEC2000, ELEC2003, ELEC2006 y ELEC2009, tanto internas como las que realiza el público en general en Materia de Transparencia y Acceso a la Información.* En el año que se reporta se atendieron 24 solicitudes de las diferentes áreas del Instituto, dos de las cuales pertenecen a la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores y 22 a la Dirección de Capacitación Electoral. La información solicitada se relacionó principalmente con estadísticas obtenidas del sistema ELEC.

Asimismo, se atendieron 11 solicitudes de información en materia de transparencia y acceso a la información, relacionadas, entre otros temas, con el nombre y ocupación de las y los funcionarios de mesa directiva en los últimos procesos electorales.

- 5) 115 038 005.- *Realizar actividades de apoyo logístico, análisis de información y demás servicios en materia informática requeridos por las diferentes áreas de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.* Referente al apoyo logístico brindado a las diferentes áreas de la DECEyEC, se realizó la instalación de equipo de cómputo (laptop, proyector y pantalla) con acceso a la red interna e Internet, así como apoyo en la operación del equipo en 143 reuniones de trabajo, cursos y/o presentaciones de las y los funcionarios de la Dirección Ejecutiva.

Se efectuó la instalación de laptop para el Director Ejecutivo en 23 sesiones del Consejo General del Instituto.

Asimismo, se realizaron diferentes servicios y apoyos respecto de aplicaciones informáticas.

Del mismo modo, se puso en operación el curso sobre la socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral a través del Campus Virtual del IFE. En este curso participaron las y los vocales ejecutivos, de capacitación electoral y educación cívica y de organización electoral de las juntas ejecutivas locales y distritales.

- 6) 115 038 006.- *Coordinar la actualización de las monografías distritales.* A través de un trabajo de los tres niveles de la estructura del IFE, se actualizó, integró y revisó cuidadosamente la información que conformaría el nuevo proyecto de monografías distritales, el cual tiene como propósito proporcionar información necesaria para las actividades en la materia, tanto para vocales y personal del área, como para consejeros electorales y representantes de partidos políticos.

Adicionalmente, se coordinaron los trabajos con la Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores para diseñar y desarrollar el sistema de Monografías Distritales. El resultado fue un sistema incorporado en el Sistema de Información Geográfica Electoral del Registro Federal de Electores, que permitirá conocer las características y problemáticas de cada uno de los 300 distritos, brindar un instrumento de apoyo para la toma de decisiones en oficinas centrales y órganos desconcentrados, y, proporcionar una plataforma de información para la planeación del trabajo que realiza el IFE en materia de Capacitación Electoral y Educación Cívica, durante y fuera del Proceso Electoral Federal.

Como apoyo a la presentación de las monografías distritales que las y los vocales del ramo realizarán ante las y los consejeros electorales locales y distritales en los primeros meses de 2012, se elaboraron unas láminas en power point en las que se incluyó la información relevante sobre dichas monografías, que servirá de presentación "tipo" para que sean utilizadas adaptando a sus necesidades e incorporando la información correspondiente a su entidad y distrito.

- 7) 115 038 007.- *Apoyar a la Dirección Ejecutiva en la planeación estratégica, así como en el seguimiento de los objetivos planteados en ella.* Durante el año se realizaron las siguientes actividades vinculadas con la planeación estratégica de la Dirección Ejecutiva:

A partir de la conformación de un grupo de trabajo coordinado por la Dirección del Secretariado, se revisó integralmente el Calendario Anual de Actividades 2011 elaborado en 2010, tanto de los órganos centrales como de los órganos desconcentrados, con el propósito de evitar la desagregación de cada actividad y corroborar o modificar la periodicidad con la que se solicitaban los entregables. La nueva versión fue aprobada por la Junta General Ejecutiva el 25 de febrero de 2011.

En el mes de marzo se elaboró el proyecto de Políticas y Programas Generales para el ejercicio 2012 en lo que se refiere al subprograma 038, y se coordinó la elaboración de las correspondientes a los subprogramas restantes, a fin de integrar el documento normativo a cargo de la Dirección Ejecutiva.

En el mes de junio, a solicitud de la Unidad Técnica de Planeación se analizó y actualizó dicho proyecto, con el fin de alinearlo al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional y el Modelo Integral de Planeación Institucional.

Derivado de las Políticas y Programas Generales, se elaboró el proyecto de Calendario Anual de Actividades para el ejercicio 2012, coordinando su integración con las diferentes áreas que conforman la Dirección Ejecutiva. De acuerdo a la nueva directriz, en este calendario solamente se incluyeron las actividades no relacionadas con el Proceso Electoral Federal, toda vez que estas últimas se incorporaron en el Plan Integral del PEF2011-2012.

No obstante, con motivo de la reestructura de la Dirección Ejecutiva, se elaboró una propuesta de Políticas y Programas Generales para el ejercicio 2012, en lo que se refiere al subprograma 038, con base en las nuevas funciones que esta área realizará, así como una propuesta de calendario anual de actividades en lo que se refiere al subprograma 038 cuya denominación será Seguimiento y Evaluación de Programas.

Por otra parte, en coordinación con las áreas que conforman la Dirección Ejecutiva, se elaboró la ficha técnica de cada uno de los indicadores vinculados con los proyectos del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y se trabajó conjuntamente con la Unidad Técnica de Planeación en la elaboración de metas e indicadores a cargo de la Dirección Ejecutiva vinculados con la planeación estratégica institucional 2012-2015.

- 8) 115 038 008.- *Realizar el levantamiento de requerimientos, el análisis y el diseño de prototipos de las nuevas versiones de los sistemas informáticos a cargo de la DECEyEC con base en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.* En el año que se reporta se remitieron a la UNICOM los diferentes requerimientos para las nuevas versiones de los sistemas informáticos que conformarán el ELEC2012. Para tal efecto, se realizaron actividades previas, tales como: revisión de la información obtenida mediante la evaluación de cada sistema; revisión de los documentos normativos que regirán los procedimientos para este proceso electoral; elaboración de los formatos de requerimiento definidos por la UNICOM, diseño y elaboración del prototipo de cada uno de los elementos que integrarán cada sistema y envío de los requerimientos a dicha instancia.

Los requerimientos enviados se refieren a Sistema de Secciones de Atención Especial, Sistema de reclutamiento y seguimiento a SE y CAE, Sistema de Sustitución a Supervisores y Capacitadores-Asistentes y Sistema de Primera Insaculación y comprendieron el formato de requerimientos para los módulos de captura de juntas locales y distritales, el prototipo de pantallas de captura y los requerimiento de cédulas y listados (formato excel).

- 9) 115 038 009.- *Coordinar actividades de apoyo para la operación de los sistemas informáticos a cargo de la DECEyEC - ELEC2012 (capacitación, pruebas, ejercicios y liberación).* Del 7 de noviembre al 7 de diciembre se llevó a cabo la capacitación, sobre la operación de los sistemas informáticos que están a cargo de la DECEyEC, a las y los usuarios de los órganos desconcentrados de las juntas locales y distritales para dar

seguimiento a las actividades para la integración de mesas directivas de casilla, en 31 sedes dentro de la república mexicana. La capacitación consistió en la explicación de la descripción y estructura de cada sistema y avances sobre su desarrollo.

En los meses de noviembre y diciembre se realizaron pruebas de funcionalidad sobre la operación de los sistemas de secciones de atención especial y de reclutamiento, seguimiento a SE y CAE (1ª etapa), respectivamente, y se impartió la capacitación sobre su funcionamiento a las y los usuarios de los órganos desconcentrados a través del campus virtual.

Después de ello ambos sistemas fueron liberados, uno el 14 de noviembre y otro el 13 de diciembre.

- 10)115 038 010.- *Conocer la situación bajo la cual operan los órganos desconcentrados a través de visitas de supervisión y de verificaciones, y elaborar los informes respectivos con el fin de informar a la Dirección Ejecutiva con miras al Proceso Electoral Federal. Con el propósito de corroborar el cumplimiento del Calendario Anual de Actividades en los órganos desconcentrados, así como conocer las problemáticas que se pudieran presentar para el cumplimiento de programas en materia de capacitación electoral y educación cívica, con miras a la preparación del Proceso Electoral Federal 2011-2012, entre los meses de abril, mayo y junio de 2011 se realizaron visitas de seguimiento a 31 juntas locales ejecutivas y 63 juntas distritales ejecutivas.*

Por otra parte, con la finalidad de dar prioridad a la integridad física del funcionariado del Instituto Federal Electoral en términos de seguridad pública, se solicitó a las juntas locales ejecutivas de Nuevo León, Tamaulipas y San Luis Potosí analizar y ponderar la situación que actualmente prevalece en cada entidad en términos de seguridad para la realización de actividades de campo en materia de capacitación electoral y educación cívica (Modelo de Educación para la Participación Democrática, visitas de supervisión, cursos de capacitación electoral, entre otras actividades).

En este sentido, se solicitó a los vocales ejecutivos locales respectivos que, de ser necesario, se suspendieran de manera focalizada y hasta nuevo aviso, las actividades que así lo ameritaran.

En concordancia con ello, se modificaron los lineamientos correspondientes a la actividad 115 038 JL 03 Conocer la situación bajo la cual operan las juntas distritales a través de visitas de supervisión y de verificaciones, y elaborar los informes respectivos con el fin de informar a la Dirección Ejecutiva con miras al Proceso Electoral Federal, para ser aplicados en dichas entidades.

De conformidad con las modificaciones, la supervisión de las actividades se realizaría por medios alternativos, principalmente de manera virtual, en lugar de la visita a las juntas distritales ejecutivas.

- 11)115 038 011.- *Fungir como enlace con la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral para la coordinación interna de las distintas actividades del Servicio Profesional*

*Electoral.* Durante el año, se realizaron las siguientes actividades de enlace con la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral:

A solicitud de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral y de conformidad con la calendarización establecida por dicha instancia, se realizó la evaluación del desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral correspondiente al ejercicio 2010 en los cargos de Vocal Ejecutivo y de Capacitación Electoral y Educación Cívica de las juntas locales ejecutivas, así como de las y los miembros del Servicio adscritos a la Dirección Ejecutiva. El personal de la Dirección de Seguimiento de Programas participó en la evaluación de Competencias Clave y Directivas de evaluadores pares, subordinados y la autoevaluación.

En el mes de septiembre se diseñaron las metas individuales y colectivas para el ejercicio 2012, en los cargos de vocal ejecutivo y de capacitación electoral y educación cívica de las juntas locales y distritales y para las y los miembros del SPE adscritos a la Dirección Ejecutiva, de conformidad con el sistema de evaluación del desempeño propuesto por la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.

Por otro lado, se coordinó la atención a la solicitud de la DESPE de revisar las metas colectivas de los órganos desconcentrados elaboradas por las y los vocales ejecutivos de las juntas locales ejecutivas y emitir sus observaciones.

Cabe destacar que entre los cambios que se realizaron se encuentran aquellos derivados de la reestructura de la Dirección Ejecutiva, por lo que fue necesario rehacer algunas metas y solicitar a la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral que su aprobación se realizara conforme a la situación que estaría prevaleciendo con la nueva configuración.

### **VI.3.2. Atención de Actividades No Calendarizadas.**

En el año 2011 se llevaron a cabo 45 actividades no contempladas en el Calendario Anual 2011, las cuales se enlistan a continuación:

- 12) Elaboración del informe sobre el diagnóstico de recursos humanos, materiales y financieros en las vocalías de capacitación electoral y educación cívica.
- 13) Elaboración de un concentrado sobre las problemáticas detectadas en las juntas visitadas en 2010 y las acciones propuestas para su atención.
- 14) Elaboración de lineamientos para actividades del subprograma 038.
- 15) Recepción, revisión y procesamiento de formatos de avance en la captura de información de los listados nominales para el Estudio de Participación Ciudadana.
- 16) Elaboración de índice y criterios para la elaboración del informe Anual 2010 de Juntas Locales Ejecutivas, así como la concentración de las correspondientes a la Dirección Ejecutiva.
- 17) Elaboración de un concentrado nacional sobre los eventos realizados en 2010 por las juntas locales y distritales, en el marco del Veinte aniversario del Instituto Federal Electoral, el Centenario de la Revolución Mexicana y el Bicentenario de la Independencia de México.

- 18) Elaboración del Informe de Cuenta Pública.
- 19) Asistencia al Ducentésimo Quinto Aniversario del Natalicio del Benemérito de las Américas, Lic. Benito Juárez García.
- 20) Elaboración de las aportaciones a los informes que presentan los integrantes de la Junta General Ejecutiva sobre las actividades vinculadas con los órganos desconcentrados del Instituto Federal Electoral.
- 21) Elaboración de carpeta para gira de Querétaro.
- 22) Participación en los cursos de sensibilización en género y acoso y hostigamiento sexual.
- 23) Revisión de las propuestas de acuerdos del desempeño de vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica respecto del ejercicio 2011.
- 24) Elaboración de propuesta de nuevas funciones para la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico.
- 25) Participación en el Primer Encuentro con Perspectiva de Género.
- 26) Revisión de los informes anuales de las juntas locales ejecutivas correspondientes al ejercicio 2010.
- 27) Coordinación y seguimiento a los cursos y seminarios impartidos por la CNDH.
- 28) Apoyo en la elaboración de documentos para la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
- 29) Anteproyecto de presupuesto 2012.
- 30) Participación en el curso básico sobre Transparencia y Acceso a la Información en el IFE.
- 31) Análisis del SIJELyD e informe al Director Ejecutivo.
- 32) Revisión y validación de la información remitida por las y los vocales del ramo en respuesta a los diferentes requerimientos.
- 33) Actualización del directorio de vocales ejecutivos y del ramo.
- 34) Actualización del archivo de trámite.
- 35) Requisitado de cuestionario para la elaboración de cédulas de cargos y puestos con motivo de la reestructuración.
- 36) Elaboración de un informe ejecutivo sobre el avance en las actividades calendarizadas.
- 37) Actualización de la lista de funcionarios a evaluar para el ejercicio 2011 y los periodos de evaluación.
- 38) Elaboración de propuesta de metas de evaluación del desempeño para el ejercicio 2012 derivadas de la reestructura.
- 39) Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 40) Captura de avances de las actividades del CIPEF 2011-2012 en el Sistema Informático PMWeb.
- 41) Participación en el curso Planeación de Proyectos y Evaluación del Desempeño.
- 42) Gestión de convenios de apoyo y colaboración.
- 43) Atención a solicitudes de información a través del Sistema INFOMEX.
- 44) Participación en el curso en línea sobre la socialización de la Estrategia de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla.
- 45) Implementación de cuestionarios en la Intranet del Instituto
- 46) Apoyo en foro para la atención a las dudas y comentarios de las y los vocales durante el pilotaje y operación del sistema de participación ciudadana
- 47) Cursos sobre la operación del Campus Virtual
- 48) Taller para el diseño de cursos de capacitación a distancia
- 49) Mantenimiento preventivo y correctivo a equipo de cómputo.
- 50) Participación en el curso básico sobre Transparencia y Acceso a la Información en el IFE

- 51) Impartición del curso sobre el manejo del software Arc View
- 52) Curso sobre la Tutoría en el Campus Virtual
- 53) Tutoría en diez cursos de socialización de la estrategia de capacitación electoral
- 54) Validación y revalidación de los reactivos en CENEVAL
- 55) Colocación de cuestionario en la Intranet del Instituto
- 56) Colocación en el Campus Virtual del curso en línea sobre la socialización de la Estrategia.

Ver Anexo 2.

### **VI.3.3. Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.**

En este caso, se encuentran las siguientes 12 actividades:

- 3) Modificaciones a metas y actividades asignadas para la Evaluación Anual del Desempeño 2011.
- 4) Participación en el Cuerpo Colegiado del Servicio Profesional Electoral.
- 5) Participación en el Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados.
- 6) Participación en el Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios.
- 7) Atención a solicitud de la DESPE.
- 8) Participación en el Comité Valorador de Méritos Administrativos.
- 9) Asistencia a procedimiento de licitación.
- 10) Movimientos de computadoras personales en la RedIFE.
- 11) Envío de materiales a los servidores de los órganos desconcentrados.
- 12) Curso sobre la operación del Campus Virtual desde el rol de administrador.
- 13) Envío de información político-electoral del área de capacitación electoral.
- 14) Diagnóstico de accesibilidad a personas con discapacidad en inmuebles del Instituto Federal Electoral

Ver Anexo 3.

## **VI.4 Planeación de la Capacitación Electoral.**

### **VI.4.1. Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011.**

Durante el año, la Dirección Ejecutiva, a través de la Dirección de Capacitación Electoral, llevó a cabo las siguientes actividades:

- 1) 115 053 001.- *Participar en la elaboración del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.* Con relación a la planeación estratégica del Proceso Electoral Federal se elaboró el Calendario de actividades relevantes preparatorias y del Proceso Electoral Federal 2011-2012 (primer acercamiento) y se remitió a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral el 15 de abril. Asimismo, se elaboró el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012 de acuerdo con los lineamientos y formato definidos y se realizaron todas las modificaciones solicitadas por las autoridades

superiores.

- 2) 115 053 002.- *Elaborar el documento general de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.* La Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012 y sus anexos fueron revisados y analizados por el grupo de trabajo que aprobó la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica (Comisión), impactadas las observaciones y aprobados por la Comisión y la Junta General Ejecutiva en el mes de julio. El Consejo General aprobó la Estrategia en la sesión ordinaria celebrada el 25 de julio.
- 3) 115 053 003.- *Participar en el diseño y elaboración del compendio básico de instrucciones.* El compendio básico de instrucciones se integra con los acuerdos y demás disposiciones reglamentarias de los procedimientos y actividades del Proceso Electoral Federal 2011-2012 a solicitud de algún órgano superior del Instituto. Se elaboró la propuesta de modificaciones al Reglamento Interior del IFE.
- 4) 115 053 004.- *Elaborar proyectos de acuerdo del Consejo General para las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla del Proceso Electoral Federal 2011-2012.* En esta actividad se elaboraron diversos acuerdos relacionados con la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla. Entre otros destaca el acuerdo por el cual el Consejo General aprobó la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como el acuerdo por el cual aprobó el Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo del voto de los ciudadanos residentes en el extranjero.
- 5) 115 053 005.- *Dirigir y coordinar la realización de actividades para la elaboración de los siguientes documentos: a) Manual para la contratación de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-Asistentes Electorales (CAE). b) Convocatoria para el reclutamiento de SE y CAE. c) Instrumentos para la selección del personal eventual: SE y CAE. d) Base de datos con información relevante de los SE y CAE para la toma de decisiones en futuras recontrataciones. e) Criterios para la definición de las Áreas de Responsabilidad Electoral (ARE) para asignar a los CAE y las Zonas de Responsabilidad Electoral (ZORE) para los SE. f) Propuesta de asignación del número de SE y CAE por distrito y en la distribución de gastos de campo.* El Manual de contratación de Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-asistentes Electorales (CAE) y sus anexos, así como la Convocatoria para el reclutamiento de SE y CAE, para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, fueron mejorados en sus contenidos y presentación, considerando en su elaboración las propuestas de las y los vocales de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales. Además, fueron revisados y analizados por el grupo de trabajo que aprobó la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica (Comisión), impactadas las observaciones y aprobados por la Comisión y la Junta General Ejecutiva. Ambos documentos forman parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, la cual aprobó el Consejo General en la sesión ordinaria celebrada el 25 de julio de 2011.

Con relación a los instrumentos para la selección del personal eventual: SE y CAE, se

elaboraron las propuestas de baterías y preguntas para el examen de conocimientos, habilidades y actitudes, así como para las entrevistas que se aplicarán a las y los aspirantes a dichos puestos, mejorándose los contenidos, la metodología y técnicas en ambos instrumentos de selección, para contratar a quienes cumplan el perfil de cada puesto. En esta actividad se contó con la colaboración del asesor externo contratado para este propósito. El informe sobre los instrumentos para la selección de SE y CAE se presentó para su conocimiento a las instancias superiores correspondientes en el cuarto trimestre del año.

Asimismo, se elaboraron los “Lineamientos y criterios para la determinación de las zonas de responsabilidad electoral (ZORE) y áreas de responsabilidad electoral (ARE)”; las ARE para asignar a las y los CAE y las ZORE para las y los SE. El documento constituye el anexo número 10 del Manual de contratación de SE y CAE que forma parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el PEF 2011-2012.

En forma complementaria a las actividades desarrolladas, las juntas distritales ejecutivas concluyeron la elaboración de la base de datos con información relevante de las y los Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales para la toma de decisiones en futuras contrataciones. En coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral se trabajó la propuesta de asignación del número de SE y CAE para cada junta distrital ejecutiva, así como los gastos de campo correspondientes.

- 6) 115 053 006.- *Elaborar el Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla del Proceso Electoral Federal 2011-2012.* Se concluyó el Programa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla, que forma parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, el cual fue revisado y analizado por el grupo de trabajo que aprobó la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica (Comisión), impactadas las observaciones y aprobado por la Comisión y la Junta General Ejecutiva. El programa incluye innovaciones al procedimiento para la integración de mesas directivas de casilla y las mejoras a los contenidos de la capacitación electoral que se imparte a las y los ciudadanos sorteados y a las y los funcionarios de mesas directivas de casilla.
- 7) 115 053 007.- *Elaborar los lineamientos para la contratación del personal auxiliar para las vocalías del ramo en las juntas locales y distritales.* En coordinación con la Dirección Ejecutiva de Administración se trabajaron los lineamientos para la contratación del personal auxiliar de las actividades de las vocalías de capacitación electoral y educación cívica de las juntas locales y distritales ejecutivas, los cuales fueron remitidos a los órganos desconcentrados.
- 8) 115 053 008.- *Elaborar el instructivo para la instalación y funcionamiento de los centros de capacitación.* Se elaboraron los lineamientos para la selección y operación de los centros de capacitación electoral, que constituyen el anexo 01 del Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla.
- 9) 115 053 009.- *Coordinar la actualización del catálogo de cargos de los servidores públicos de confianza con mando superior a nivel municipal, para que no sean*

*considerados como funcionarios de mesas directivas de casilla (elaborado en 2008).* Se realizó el concentrado nacional del Catálogo de cargos de los servidores públicos de confianza con mando superior a nivel municipal, para que no sean considerados como funcionarios de mesas directivas de casilla en la Jornada Electoral del 2012. Este catálogo fue elaborado en 2008 y para su actualización las y los vocales de Capacitación Electoral y Educación Cívica revisaron la legislación de los municipios que comprende el distrito electoral, específicamente en las Leyes Orgánicas de los Municipios, Códigos Municipales, Bandos Municipales o similares que pudieran señalar el nivel de los servidores públicos municipales.

Las y los vocales identificaron por Municipio o Delegación (en el caso del D. F.) los cargos que se indicaron como de mando superior, anotando la fuente de la información así como el artículo específico. En algunos casos no fue posible determinar cuáles servidores públicos cuentan con mando superior por lo que se tuvo que seleccionar tomando en cuenta los cargos con actividades de dirección, coordinación, inspección o vigilancia, razón por lo cual es que sólo se anotan esos cargos.

- 10) 115 053 010.- *Elaborar los mecanismos de coordinación en las juntas locales y distritales ejecutivas para la capacitación y asistencia electoral.* Se elaboraron los Mecanismos de coordinación en materia de capacitación y asistencia electoral, ya que el documento forma parte de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012. El documento presenta mejoras en su contenido, principalmente al mencionar las responsabilidades de cada integrante de la junta ejecutiva local y distrital, con relación a los mecanismos de coordinación interna para apoyar la aplicación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2011-2012.
- 11) 115 053 011.- *Dar seguimiento, en su caso, a la actualización de la información de los rasgos relevantes en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla sobre la cartografía digitalizada.* En coordinación con funcionarios de las direcciones ejecutivas de Organización Electoral y del Registro Federal de Electores se elaboraron lineamientos generales para realizar la actualización de la información de los rasgos relevantes en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla por parte de los y las vocales del ramo distritales, que les permitiera identificar y prevenir problemas en la integración de mesas directivas de casilla, en aquellas secciones que tuvieron dificultades el proceso electoral anterior y también para detectar aquellas secciones electorales que propondrán como de atención especial. Asimismo, la DECEyEC elaboró lineamientos específicos para registrar la información por parte de las vocalías del ramo distritales, así como para la integración del concentrado por entidad federativa y la elaboración del informe de las verificaciones realizadas, problemáticas y/o inconsistencias detectadas, los cuales se remitieron a las vocalías ejecutivas locales mediante la circular No. DECEyEC/040 del 29 de junio.
- 12) 115 053 012.- *Participar en el diseño y coordinación de reuniones regionales de preparación del Proceso Electoral Federal 2011-2012 en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.* En colaboración con funcionarios de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral se participó en diversas reuniones de trabajo para diseñar, planear y organizar las Reuniones regionales de preparación del

Proceso Electoral Federal 2011-2012, a las que se convocó a las y los vocales ejecutivos, secretarios, de capacitación electoral y educación cívica, de organización electoral y del registro federal de electores, además de las y los auxiliares jurídicos de las juntas locales y distritales, así como a quienes coordinan la comunicación social de las juntas locales ejecutivas, desarrollándose en las cinco sedes siguientes: Monterrey, Nuevo León, Guadalajara, Jalisco, Querétaro, Querétaro, Mérida Yucatán y el Distrito Federal.

Las primeras cuatro reuniones regionales se celebraron en el mes de septiembre y la quinta reunión se desarrolló en la primera semana de octubre. En esta última reunión regional realizada en el Distrito Federal, la DECEyEC convocó a las y los vocales de capacitación electoral y educación cívica distritales, ganadores del concurso público 2010-2011, con quienes se trabajó de manera especial en la inducción de las actividades propias de las vocalías relacionadas con el Proceso Electoral Federal 2011-2012.

Se diseñó, planeó y organizó la agenda para las Mesas de Trabajo de la DECEyEC referentes al Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla y del Manual de contratación de los Supervisores Electorales y Capacitadores-asistentes Electorales, así como la integración de los distintos grupos de vocales del ramo locales y distritales participantes en cada reunión. En las reuniones regionales se continuó con la socialización de la “Estrategia de capacitación y asistencia electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012”, destacando los temas con las innovaciones al procedimiento para la integración de las mesas directivas de casilla, además de las mejoras a los contenidos y modalidades de la capacitación electoral dirigida a las y los ciudadanos sorteados así como para las y los funcionarios de mesas directivas de casilla.

En cada reunión regional la DECEyEC fue la responsable de coordinar el desarrollo de dos mesas de trabajo: una sobre el Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla y la otra del Manual de Contratación de SE y CAE, en la cual se revisó el tema de Mecanismos de Coordinación bajo la responsabilidad de la DEOE. La mecánica de trabajo en estas dos mesas combinó la exposición y la aplicación de los conocimientos en diversos ejercicios.

- 13) 115 053 013.- *Coordinar la socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012 en reuniones estatales y a través del campus virtual.* De manera previa al desarrollo de las reuniones regionales se programó la participación de las y los vocales ejecutivos, de organización electoral y de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales en la socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012 a través del campus virtual del IFE. La socialización se centró en los contenidos del Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla y del Manual de Contratación de SE y CAE. Para la revisión de los documentos antes referidos se diseñaron lecturas, ejercicios, prácticas y foros para plantear dudas, comentarios y/o sugerencias por parte de las y los participantes.

Asimismo, se organizaron varios grupos de trabajo coordinados por una o un tutor, quien

era responsable de responder las preguntas y observaciones en los foros, así como dar retroalimentación y calificar las prácticas. En el caso de los ejercicios las vocalías recibían retroalimentación de manera inmediata, ya que se calificaban de forma automática a través del campus.

- 14) 115 053 014.- *Elaborar el concentrado de los informes de las vocalías locales del ramo relacionadas con los apoyos otorgados a los órganos electorales locales y datos del proceso electoral local.* Se elaboró el concentrado de los informes de las vocalías locales del ramo relacionadas con los apoyos otorgados a los órganos electorales locales y datos de proceso electoral local, de las entidades federativas siguientes: Baja California Sur, Coahuila, Guerrero, Hidalgo, Estado de México, Michoacán y Nayarit.
- 15) 115 053 015.- *Elaborar los contenidos del Manual Herramientas didácticas para impartir el curso a observadores electorales.* Se elaboró el Manual de Herramientas didácticas para el curso a Observadores Electorales, el cual fue mejorado en sus contenidos y presentación, considerando en su elaboración las propuestas de las vocalías de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales. En la sesión ordinaria de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica celebrada el 16 de junio de 2011 se presentó el manual y fueron aprobados sus contenidos por voto unánime de los Consejeros Electorales de la Comisión.
- 16) 115 053 016.- *Dirigir y coordinar las actividades para la elaboración de los contenidos de los materiales didácticos para funcionarios de mesas directivas de casilla siguientes: a) Manual del funcionario de mesa directiva de casilla. b) Cuaderno de ejercicios del manual del funcionario de mesa directiva de casilla. c) Manual del funcionario de mesa directiva de casilla especial. d) Cuaderno de ejercicios del manual del funcionario de mesa directiva de casilla especial.* Se actualizaron los contenidos del Manual del funcionario de mesa directiva de casilla y del Cuaderno de ejercicios para el funcionario de mesa directiva de casilla, de acuerdo con la aprobación de coaliciones y las actas de casilla aprobadas por el Consejo General hasta el mes de diciembre. Además, se elaboraron los contenidos del Manual del funcionario de mesa directiva de casilla especial y del Cuaderno de ejercicios del manual del funcionario de mesa directiva de casilla especial, de conformidad con el SICCE y las actas de la Jornada Electoral aprobadas por el Consejo General hasta el mes de diciembre de 2011.
- 17) 115 053 017.- *Dirigir y coordinar las actividades para la elaboración de los contenidos de los materiales didácticos para observadores electorales siguientes: a) Manual del observador electoral. b) Rota folio para el curso a observadores electorales. c) Hoja de datos de datos para el curso a observadores electorales.* Se elaboraron los contenidos del Manual del Observador Electoral, mismo que fue aprobado por voto unánime de los consejeros electorales en la sesión ordinaria de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica celebrada el 16 de junio de 2011. Este material didáctico se utiliza durante los cursos de capacitación a la ciudadanía que solicita su acreditación como observadores electorales e incluye información general del Sistema Electoral Mexicano, sobre los derechos y obligaciones de las y los observadores electorales, el Instituto Federal Electoral, los partidos políticos y agrupaciones políticas nacionales, el Proceso Electoral Federal, el voto de los mexicanos residentes en el extranjero, los medios de

impugnación, la compra y coacción del voto y los delitos electorales. El rotafolio para apoyar el curso para observadores electorales se sustituye por una presentación en power point.

- 18) 115 053 018.- *Dirigir y coordinar las actividades para la elaboración de los contenidos de los materiales didácticos para Supervisores Electorales (SE) y Capacitadores-asistentes Electorales (CAE) siguientes: a) Manual del SE. b) Manual del CAE. c) Rotafolio de la Jornada Electoral. d) Manual del funcionario de mesa directiva de casilla (versión para CAE).* Se elaboró el Manual del Supervisor Electoral y el Manual del Capacitador-Asistente Electoral en sus dos tomos, así como las Recomendaciones para el desarrollo de las actividades de capacitación electoral en secciones electorales con población indígena, los cuales fueron mejorados en sus contenidos y con un lenguaje claro y sencillo, más gráfico y didáctico, conciso y directo, considerando en su elaboración las propuestas de los vocales de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales asistentes a los talleres realizados por la Dirección de Capacitación Electoral en el año 2010. En la sesión ordinaria de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica celebrada el 21 de septiembre de 2011 se presentaron los documentos y fueron aprobados sus contenidos por voto unánime de la y los consejeros electorales integrantes de la Comisión.

Asimismo, se elaboró el Rotafolio de la Jornada Electoral y el Manual del funcionario de mesa directiva de casilla (versión para CAE), mismos que fueron aprobados por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral en la sesión del 28 de octubre de 2011. El rotafolio se mejoró en sus contenidos con un lenguaje más coloquial, al cual se le adicionaron imágenes y esquemas para facilitar la comprensión por parte de la ciudadanía.

- 19) 115 053 019.- *Dirigir y coordinar las actividades para la elaboración de los materiales didácticos para ciudadanos sorteados siguientes: a) Folleto para ciudadanos sorteados.* Se elaboró la propuesta de contenido y diseño del “Folleto para ciudadanos sorteados”, al cual se le cambió la denominación para titularse “Información básica para ciudadanos sorteados”.
- 20) 115 053 020.- *Elaborar las propuestas de los documentos de apoyo para la integración de las mesas directivas de casilla: carta-notificación, hojas de datos para ciudadanos sorteados y funcionarios de casilla, nombramiento de funcionarios y formato de registro de simulacros.* Se elaboraron las propuestas de los documentos de apoyo para la integración de las mesas directivas de casilla y fueron los siguientes: 1) la carta-notificación a los ciudadanos sorteados, 2) la hoja de datos para ciudadanos sorteados, 3) la hoja de datos para funcionarios de casilla, 4) los nombramientos de funcionarios y 5) el formato de registro de simulacros. En la sesión ordinaria de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica celebrada el 23 de agosto de 2011 se presentaron la carta-notificación a los ciudadanos sorteados, las hojas de datos para ciudadanos sorteados y funcionarios de casilla, así como el formato de registro de simulacros, los cuales fueron aprobados en sus contenidos por voto unánime de los consejeros electorales integrantes de la Comisión. Los nombramientos para los cargos de funcionarios de mesas directivas de casilla se presentaron en la Comisión de

Capacitación y Organización Electoral para su aprobación en la sesión del 28 de octubre.

- 21) 115 053 021.- *Elaborar la propuesta de asignación de apoyos logísticos y materiales a las vocalías del ramo locales y distritales para el procedimiento de integración de mesas directivas de casilla.* A través de la Dirección Ejecutiva de Administración se radicaron recursos presupuestales para apoyar a las vocalías del ramo en las juntas locales y distritales para el desarrollo de las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla, para la difusión de la convocatoria dirigida a las y los Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales del Proceso Electoral Federal (PEF) 2011-2012, así como para la contratación de un Técnico de Capacitación Electoral en los 332 órganos desconcentrados durante el mes de diciembre, además de los recursos ministrados para su asistencia a las reuniones regionales de preparación del PEF 2011-2012 y para su participación en los talleres de capacitación sobre la aplicación de la entrevista a las y los aspirantes a SE y CAE y sobre el sistema ELEC2012. Asimismo, se radicaron recursos para la compra de artículos de oficina e insumos para equipos de cómputo.
- 22) 115 053 022.- *Coordinar, supervisar y, en su caso, participar en el desarrollo de eventos académicos, cursos y talleres en materia político-electoral, a petición de los públicos vinculados con las actividades del IFE.* Se desarrolló el contenido y presentación de un curso en materia político-electoral dirigido a miembros del Partido Político Movimiento Ciudadano, el cual se impartió el 5 de septiembre y 4 de octubre con la participación de un total de 96 personas. Asimismo, se elaboró el informe nacional de esta actividad en el que se destaca la realización de un total de 1,187 eventos de capacitación con un total de 71,220 participantes, de los cuales 40,950 (el 57.50%) fueron mujeres y 30,270 (el 42.50%) hombres. El grado de escolaridad de las y los asistentes fue variado, desde nivel primaria, secundaria, carrera técnica, preparatoria, licenciatura y hasta posgrado.
- 23) 115 053 023.- *Elaborar el procedimiento de selección de SE y CAE para las actividades de integración de mesas de escrutinio y cómputo de la votación de los electores residentes en el extranjero.* El procedimiento de selección de SE y CAE para las actividades de integración de mesas de escrutinio y cómputo del voto de los mexicanos residentes en el extranjero, se elaboró de acuerdo a lo establecido en el Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla y el Manual de Contratación de Supervisores Electorales y Capacitadores-asistentes Electorales, documentos que forman parte de la "Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012", aprobados en la sesión del 25 de julio por el Consejo General.
- 24) 115 053 024.- *Elaborar el Programa de Capacitación Electoral e Integración de mesas de escrutinio y cómputo de la votación de los electores residentes en el extranjero.* Se concluyó la elaboración del Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, de conformidad con lo establecido en la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral, tomando como base lo señalado en el Libro Sexto del COFIPE, en relación al Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero y atendiendo las observaciones de las autoridades en la materia. El programa fue aprobado por la Comisión de Capacitación Electoral y

Educación Cívica en su sesión del 21 de septiembre de 2011.

- 25) 115 053 025.- *Definir la plataforma pedagógica para el diseño de los cursos de capacitación electoral dirigidos a los funcionarios de las mesas de escrutinio y cómputo.* Se definió la plataforma pedagógica que plantea los fundamentos teóricos sobre los cuales se elaborarán los cursos de capacitación y materiales didácticos que serán utilizados durante el proceso de instrucción de las y los SE, CAE, ciudadanía sorteada y funcionarias y funcionarios que integrarán las Mesas de Escrutinio y Cómputo del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.
- 26) 115 053 026.- *Elaborar las versiones preliminares de los materiales didácticos para funcionarios de mesas de escrutinio y cómputo de la votación de los electores residentes en el extranjero, para los Supervisores Electorales y Capacitadores-asistentes Electorales.* Con relación a las versiones preliminares se detallan los materiales de apoyo y materiales didácticos que fueron elaborados y ya están aprobados para el VMRE por la Comisión de Capacitación y Organización Electoral: 1) Carta-Notificación para Ciudadanos sorteados; 2) Hoja de datos para Ciudadanos sorteados; 3) Hoja de datos para el curso a Funcionarios de MEC; 4) Nombramientos de Funcionarios de MEC; 5) Nombramientos a empleados del IFE para funciones de suplencias el día de la Jornada Electoral, y, 6) Cartilla Informativa para Observadores Electorales. Estos materiales fueron aprobados por la Comisión el 28 de octubre de 2011.

Asimismo, en la sesión del 25 de noviembre de 2011 la Comisión aprobó los siguientes documentos: 1) Tríptico ¿Qué es el voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero?; 2) Manual del Supervisor Electoral, y, 3) Manual del Capacitador-asistente Electoral (Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero).

La Comisión de Capacitación y Organización Electoral en la sesión del 15 de diciembre de 2011 aprobó los siguientes: 1) Rotafolio Etapas de la Jornada Electoral; 2) Manual del Funcionario de MEC (versión CAE, blanco y negro), y, 3) Cartilla aspectos a cuidar durante la Jornada Electoral.

Los materiales dirigidos a funcionarios de Mesas de Escrutinio y Cómputo: Listado de actividades a realizar el día de la Jornada Electoral, Manual del Funcionario de MEC (versión funcionario) y Cuaderno de ejercicios, se encuentran concluidos en cuanto a contenido y están en la etapa de revisión, toda vez que estos materiales se presentarán en la sesión del mes de enero de 2012 ante la Comisión de Capacitación y Organización Electoral para su aprobación.

#### **VI.4.2. Atención de Actividades No Calendarizadas.**

En el año 2011 se llevaron a cabo trabajos relacionados con las siguientes 96 actividades no contempladas en el Calendario Anual de Actividades 2011:

- 1) Informe de actividades 2010.
- 2) Informe de actividades vinculadas con los órganos desconcentrados 2011.

- 3) Cuenta Pública 2010.
- 4) Evaluación anual del desempeño 2010 de los miembros del servicio profesional electoral.
- 5) Evaluación anual del desempeño 2011 de los miembros del servicio profesional electoral.
- 6) Asignación de actividades 2011 a miembros del servicio profesional electoral.
- 7) Organización de elecciones coincidentes en Guanajuato y Morelos.
- 8) Políticas y programas generales del IFE para el año 2012.
- 9) Calendario de actividades relevantes 2011-2012.
- 10) Calendario Anual de Actividades 2011.
- 11) Informe anual de actividades 2010 de las juntas locales ejecutivas.
- 12) Lineamientos para la prestación del Servicio Social en las juntas locales y distritales ejecutivas.
- 13) Lineamientos del Calendario Anual de Actividades 2011.
- 14) Atención de solicitudes sobre la prestación del Servicio Social en las juntas locales y distritales ejecutivas.
- 15) Normatividad IFE: NormalFE.
- 16) Portal Elecciones México.
- 17) Perfil de puestos del personal eventual 2011.
- 18) Trámites administrativos para adquirir material didáctico para capacitación.
- 19) Asesoría para elaboración de los instrumentos de selección (examen y entrevista).
- 20) Ejercicio del presupuesto 2011.
- 21) Respuesta a solicitud de información UE/11/00709 de la Unidad de Enlace.
- 22) Presentación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2011-2012 al Presidente de la Comisión.
- 23) Presentación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2011-2012 al Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
- 24) Estudio sobre el orden de prelación.
- 25) Lineamientos para aprobar secciones de atención especial.
- 26) Lineamientos y guías sobre verificaciones de la integración de mesas directivas de casilla.
- 27) Proyección del número de Supervisores Electorales y Capacitadores-asistentes Electorales para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 28) Proceso de selección del personal de nuevo ingreso.
- 29) Curso de inducción al personal eventual de nuevo ingreso.
- 30) Proyección de prendas de identificación de SE y CAE.
- 31) Detección del número de convocatorias e impermeables para los SE y CAE.
- 32) Colaboración en el estudio de participación ciudadana.
- 33) Ducentésimo Quinto Aniversario del Natalicio del Benemérito de las Américas, Lic. Benito Juárez García.
- 34) Cursos en materia político-electoral para el Partido Político Convergencia.
- 35) Asistencia al curso PMWeb.
- 36) Funciones específicas para el personal del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.
- 37) Reuniones sobre las actividades del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.
- 38) Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 39) Organización de elecciones coincidentes en Guanajuato y Querétaro.
- 40) Resultados del estudio de llenado de las actas de escrutinio y cómputo.
- 41) Convenios de elecciones coincidentes 2012.
- 42) Políticas y programas generales del IFE para el año 2012.

- 43) Mesas de trabajo para la presentación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2011-2012.
- 44) Informe de tres años de gestión.
- 45) Estudio sobre la calidad de la capacitación electoral.
- 46) Estrategias para el llenado de actas de escrutinio y cómputo.
- 47) Material didáctico para capacitación.
- 48) Gastos de campo 2012.
- 49) Asesoría para elaboración de los instrumentos de selección (examen y entrevista).
- 50) Taller con INEGI.
- 51) Evaluación del Desempeño 2011.
- 52) Evaluación del Desempeño 2010.
- 53) Ejercicio y evaluación presupuestal 2011.
- 54) Servicio Social en las juntas locales y distritales ejecutivas.
- 55) Diplomado en materia electoral en Sonora.
- 56) Curso en materia político-electoral para el Partido Político Convergencia.
- 57) Seminario Instituciones Electorales a debate: ¿Crisis de confianza y legalidad?
- 58) Taller de integración.
- 59) Curso de inducción.
- 60) Informe de avances y/o resoluciones del Consejo General.
- 61) Informe de seguimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva.
- 62) Organización de elecciones coincidentes en Guerrero, Chiapas y Yucatán.
- 63) Reunión nacional de consejeros presidentes de organismos electorales.
- 64) Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 65) Plan Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 66) Calendario de sesiones de los consejos locales y distritales.
- 67) Anteproyecto de presupuesto 2012.
- 68) Informe sobre el seguimiento y evaluación presupuestal enero-junio de 2011.
- 69) Presupuesto 2011 para las juntas locales y distritales.
- 70) Requerimientos de bienes y servicios para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 71) Asesoría para la elaboración de los instrumentos de selección (examen y entrevista).
- 72) Evaluación del desempeño 2011.
- 73) Evaluación del desempeño 2012.
- 74) Curso en materia electoral.
- 75) Curso de transparencia y acceso a la información pública del IFE.
- 76) Elaboración de Resolución a Recurso de Inconformidad.
- 77) Elaboración del documento Anexo Técnico para el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero entre el IFE y el IEDF.
- 78) Presentación de Procedimientos y Firma de Convenios de Colaboración del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 79) Revisión de Convenios de apoyo y colaboración de las entidades federativas siguientes: Distrito Federal, Guerrero, Estado de México, Nuevo León y Querétaro.
- 80) Revisión de Anexos técnicos de las entidades federativas siguientes: Distrito Federal, Guerrero, Estado de México, Nuevo León y Querétaro.
- 81) Revisión del Proyecto de acuerdo con organismos electorales de las entidades federativas para la organización de elecciones coincidentes.

- 82) Cursos de capacitación sobre la aplicación de la entrevista y el sistema informático ELEC2012.
- 83) Curso para Supervisores Electorales y Capacitadores-asistentes Electorales.
- 84) Elaboración de carteles de orientación ciudadana.
- 85) Reunión de trabajo con vocales locales y distritales en el Distrito Federal.
- 86) Reunión de trabajo con consejeros electorales locales en el Distrito Federal.
- 87) Taller de socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral en Oaxaca.
- 88) Primera reunión de planeación en Nuevo León.
- 89) Informe de avances y/o resoluciones del Consejo General.
- 90) Informe de seguimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva.
- 91) Informe de avances del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 92) Informe de actividades relevantes de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.
- 93) Construcción del indicador y meta 2012.
- 94) Evaluación del desempeño 2012.
- 95) Informe sobre el seguimiento y evaluación presupuestal enero-septiembre de 2011.
- 96) Presentación de Procedimientos conforme a los puntos establecidos en el Anexo Técnico para el intercambio de votos de los Mexicanos Residentes en el Extranjero entre el IFE e IEDF.

Ver Anexo 2.

#### **VI.4.4. Coordinación de actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica.**

En el año se realizaron las siguientes 38 actividades conjuntas con otras Direcciones Ejecutivas o Unidades Técnicas, en materia de Planeación de la Capacitación Electoral.

- 1) Preparación de aspectos relevantes del Proceso Electoral Federal (PEF) 2011-2012.
- 2) Planeación de temas de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral.
- 3) Validar reactivos para el examen de incorporación al servicio profesional electoral.
- 4) Procedimiento para entrega de reconocimiento a vocales de capacitación electoral y educación cívica.
- 5) Piloteo de las actas de casilla.
- 6) Manual de Inducción para consejeros electorales.
- 7) Validar reactivos para el examen de incorporación al servicio profesional electoral.
- 8) Primera sesión ordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 9) Segunda sesión ordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 10) Reunión del Grupo de Trabajo de la COVE sobre los Lineamientos para la Conformación del Listado Nominal de Electores Residentes en el Extranjero.
- 11) Reunión del Grupo de Trabajo de la COVE sobre la Propuesta del Esquema de Colaboración IFE-IEDF.

- 12) Reunión del Grupo de Trabajo de la COVE sobre diversos avances y el Plan Estratégico (UTP).
- 13) Reunión del Grupo de Trabajo de la COVE para la viabilidad técnica de las solicitudes planteadas por el IEDF.
- 14) Sesiones de la Comisión de Organización Electoral.
- 15) Preparación del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 16) Herramienta PMWeb, Unidad Técnica de Planeación.
- 17) Compartir experiencias procedimentales con los siguientes países: Botswana y Etiopía (África) y Venezuela
- 18) Procedimiento para entrega de reconocimiento a vocales de capacitación electoral y educación cívica
- 19) Reuniones regionales de preparación del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
- 20) Reunión de Trabajo con el Instituto Electoral del Distrito Federal (IEDF) en relación al taller en materia de colaboración.
- 21) Reunión del Grupo de Trabajo del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero sobre los mecanismos de vinculación con los partidos políticos acreditados ante Comisión Nacional de Vigilancia (CNV).
- 22) Reunión de análisis presupuestal para la integración del anteproyecto de presupuesto para el 2012.
- 23) Tercera sesión extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 24) Reunión de Trabajo de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero para la Presentación del proyecto en Consulados.
- 25) Reunión de Trabajo con el IEDF (19 de agosto).
- 26) Cuarta sesión extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 27) Reunión de Trabajo con el IEDF (29 de agosto).
- 28) Reunión del Grupo de Trabajo del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (31 de agosto).
- 29) Reunión de Trabajo de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (1° de septiembre).
- 30) Quinta sesión extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 31) Reunión de trabajo DERFE-DEOE-DECEyEC-UNICOM
- 32) Revisión de la operación de las casillas especiales.
- 33) Reunión de trabajo con la COVE e IEDF.
- 34) Reunión de trabajo con la DERFE, DEOE y COVE.
- 35) Reunión con la Dirección de Estadística y Documentación Electoral.
- 36) Sexta Sesión Extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 37) Séptima Sesión Extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
- 38) Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.

Ver Anexo 3.

## Anexo 1

### Cumplimiento del Calendario Anual de Actividades 2011

Total de Actividades Programadas en el periodo que se reporta:..... 73

Total de Actividades Atendidas:..... 73

El desglose de las Actividades Pendientes es el siguiente:

Actividades		
Clave	Denominación	Razón del no cumplimiento

## Anexo 2

### Atención de Actividades No Calendarizadas

Subprograma: 036 Planeación de la Educación Cívica y Participación Ciudadana

Denominación	Descripción de lo realizado
<p>Planeación operativa de los proyectos de la Estrategia Nacional de Educación Cívica para el Desarrollo de la Cultura Política Democrática en México 2011-2015.</p>	<p>Durante el mes de enero se generó y presentó a consideración de los integrantes de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica un anteproyecto del documento de planeación de las actividades en la materia para el siguiente quinquenio. El documento se enriqueció con las observaciones de los consejeros electorales y de las representaciones del poder legislativo y los partidos políticos, previa aprobación por esta instancia.</p> <p>Dicha Comisión presentó el proyecto de esta Estrategia al Consejo General, en su sesión ordinaria del 2 de febrero y fue aprobado por unanimidad. La estrategia aprobada contempla tres líneas de acción interrelacionadas: sentar las bases para estimular una participación ciudadana con incidencia real en las decisiones públicas; generar, compartir y discutir información útil para dar seguimiento a las condiciones que afectan la cultura política y para fomentar procesos efectivos de construcción de ciudadanía; y continuar el diseño de modelos y materiales eficaces en la tarea de formación ciudadana. Durante los meses de febrero y marzo se inició el diseño de los documentos de programación de cada uno de los proyectos de esa Estrategia a instrumentarse durante el año en curso, bajo la metodología de Marco Lógico, tal como lo sugiere la propia estrategia.</p> <p>Durante el mes de abril se concluyó el proceso de diseño de los documentos de programación de los proyectos de la Estrategia Nacional de Educación Cívica para el Desarrollo de la Cultura Política Democrática en México 2011-2015, cuya implementación está contemplada para el año en curso: 3.1 <i>Construcción de Indicadores de calidad de la ciudadanía</i>, 3.2 <i>Sistematización de prácticas sociales y políticas para la construcción de ciudadanía</i>, 3.3 <i>Sistematización de estrategias y modelos educativos de formación ciudadana</i>, 4.1 <i>Formación ciudadana para adultos</i>, 4.4 <i>Formación para la participación electoral</i>, 5.2 <i>Formación de promotores juveniles para la incidencia en políticas públicas</i></p> <p>Dichos documentos que incluyen la descripción de los objetivos, impactos, resultados esperados e indicadores clave, así como sus distintas fases y cronogramas de implementación, se sometieron a consideración de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica el 29 de abril y durante los meses de mayo y junio se trabajó en la atención de las observaciones y sugerencias de los integrantes de dicho órgano colegiado.</p>
<p>Diseño de Taller para la mediación de conflictos dirigido a población juvenil de la Delegación Álvaro Obregón</p>	<p>En atención a la invitación de la Dirección Territorial Jalapa de la Delegación Álvaro Obregón del Distrito Federal, se asistió el pasado 12 de mayo a la Mesa de Coordinación Interinstitucional de dicha Delegación, durante la cual se planteó la petición de diseñar un Taller de mediación de conflictos, para la atención de población juvenil que habita en esa demarcación. En respuesta a dicha petición, se presentó la propuesta de taller para que sea instrumentado por personal de dicha delegación, con el acompañamiento de personal de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana.</p>
<p>Dictaminación de proyectos del Fondo Proequidad Décima Emisión que organiza el INMUJERES</p>	<p>En respuesta a la invitación que en el marco del Consejo Interinstitucional para la Promoción y defensa de los Derechos Políticos de las Mujeres, hiciera el Instituto Nacional de las Mujeres para participar en el proceso de dictaminación de proyectos de la Convocatoria del Fondo Proequidad en su décima emisión, se dictaminaron de manera individual 7 proyectos y se participó en la sesión de dictaminación colectiva el 15 de abril.</p>
<p>Reuniones de trabajo para desarrollar un proyecto de educación cívica dirigido a adolescentes en conflicto con la ley.</p>	<p>En respuesta a la invitación de la Dirección General de Tratamiento para Menores de la Secretaría de Gobierno del Distrito Federal, se sostuvieron dos reuniones de trabajo, a fin de desarrollar un proyecto de educación cívica dirigido a adolescentes en conflicto con la ley, internos en la Comunidad para Adolescentes de San Fernando, Tlalpan.</p>

Denominación	Descripción de lo realizado
Organización del Foro Más mujeres decidiendo por México.	Con el propósito de promover los derechos políticos de las mexicanas, específicamente entre las militantes de los partidos políticos, el 7 de abril se organizó en coordinación con la Red de Mujeres en Plural el Foro Mas Mujeres decidiendo por México, el cual tuvo como público objetivo a coordinadoras de los órganos para la promoción de los derechos de las mujeres, de los partidos políticos nacionales en las 32 entidades y a militantes de trayectorias reconocidas por su trabajo en favor de las mujeres. Se contó con la participación como ponentes de mujeres que se desempeñan o se han desempeñado en cargos públicos y políticos de México y se discutió sobre tres temas: la iniciativa de reformas constitucionales por la paridad; la situación de la fiscalización al 2% del financiamiento para el fortalecimiento de los liderazgos femeninos; y la revisión de la aplicación de la legislación y los avances interpretativos en materia judicial (juicios de protección de los derechos políticos). El evento contó con la asistencia de aproximadamente 180 personas.
Proyecto de ejercicio de participación infantil y juvenil 2012.	<p>A partir de la revisión de documentos que registran la experiencia institucional en materia de ejercicio nacionales de participación infantil y juvenil, se elaboró un documento que describe las implicaciones logísticas y financieras de la realización de la Elección Infantil 2012 con modalidad universal, abierta y presencial<sup>7</sup>, y contiene planteamientos preliminares sobre el sentido y las posibilidades de realización de la Elección Infantil y Juvenil en 2012.</p> <p>Para el desarrollo del proyecto de ejercicio infantil y juvenil que se defina, se concertará la asesoría de al menos un especialista externo que defina los aspectos teóricos, metodológicos y de contenidos necesarios para la implementación del ejercicio.</p> <p>Con la finalidad de definir la fecha operativa y contextualmente adecuada para implementar el ejercicio infantil y juvenil, se elaboró y remitió mediante Circular núm. DECEyEC/084/11 un formato para someter a consideración de los Vocales del ramo una propuesta de dos fechas alternativas. El resultado de esta información fue impactado en el Proyecto de Consulta Infantil y Juvenil 2012, que fue presentado a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral en su sesión ordinaria celebrada el 15 de diciembre de 2011, espacio donde fue aprobado. Posteriormente el proyecto fue sometido a Acuerdo del Consejo General de fecha 21 de diciembre de 2011, resultando aprobada la realización de la Consulta Infantil y Juvenil .</p>
Foro Jóvenes hacia la Democracia.	En colaboración con la Organización Fuerza Ciudadana, la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana, organizó el Foro Jóvenes hacia la democracia, el cual se llevó a cabo en las instalaciones del Instituto el día 29 de agosto, con el objetivo de analizar las distintas formas de participación juvenil en el marco de la construcción de ciudadanía. En el evento participaron académicos y expertos en temas de juventud, analizando las distintas formas de participación juvenil en el contexto nacional, desde la visión de las Instituciones y desde las organizaciones de la sociedad civil.
Asesoría para el diseño del panel “Los retos y oportunidades de las y los jóvenes en México”.	Se brindó asesoría metodológica para el diseño del panel “Los retos y oportunidades de las y los jóvenes en México” dicho evento realizado por el Fondo de Población de las Naciones Unidas en México (UNFPA) tuvo como objetivo facilitar un diálogo entre partidos políticos, sociedad civil, organismos de cooperación y medios de comunicación sobre el desarrollo integral de la juventud en México. Al evento asistieron miembros de la sociedad civil así como los líderes jóvenes de los partidos políticos. El evento se realizó el día 8 de septiembre de 2011.
Distribución de la Estrategia Nacional de Educación Cívica a través de los órganos desconcentrados.	Mediante Circular No. DECEyEC/075/11, se remitieron a las Juntas Locales y Distritales Ejecutivas un tiraje de ejemplares de la Estrategia Nacional de Educación Cívica para el Desarrollo de la Cultura Democrática en México 2011-2015 (ENEC) con la finalidad de que se distribuyeran entre integrantes de las JLE y las JDE, así como con aliados externos con los que los órganos desconcentrados realizan actividades de educación cívica. Resultado de esta distribución, a la fecha los órganos desconcentrados reportan un avance en la distribución del 61.80% de los 8,620 ejemplares que fueron entregados a Juntas por parte de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica.
Participación en la XII Reunión Nacional de la Red de Educación de Personas Jóvenes y Adultas (EPJA) con una ponencia sobre el Modelo de Educación para la Participación Equitativa.	Con el objetivo de dar a conocer el Modelo de Educación para la Participación Equitativa (MEPE), así como actualizar el conocimiento que el personal de la Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana de la DECEyEC tiene en temas de educación intercultural para elevar la efectividad en el diseño de contenidos y métodos de formación ciudadana dirigidos a población indígena, se concretó la participación en la XII Reunión Nacional de la RED EPJA, que tuvo lugar del 10 al 12 de octubre en la Ciudad de Mérida, Yucatán, con una ponencia sobre el Modelo de Educación para la Participación Equitativa (MEPE), además de la distribución de ejemplares del disco interactivo que contiene dicho Modelo con docentes y estudiantes de 15 Unidades de la Universidad Pedagógica Nacional.

<sup>7</sup> Es decir que se haga una convocatoria pública a que participen niñas, niños y jóvenes de entre 6 y 17 años de edad para que acudan a espacios públicos donde se ubiquen casillas con material para que emitan su opinión respecto de un asunto en particular.

<b>Denominación</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Participación en la Jornada Académica "Retos y desafíos de la conformación y consolidación de escuelas e Institutos de Educación Cívica adscritos a Órganos Electorales", en Guatemala.	Asistencia al Taller de intercambio entre los institutos de educación cívica de Guatemala, Honduras, Costa Rica y Panamá. México acudió en calidad de invitado especial, en el cual se realizó una presentación del Modelo de Educación para la Participación Democrática (MEPD), y se representó al IFE en el Acto de lanzamiento del Instituto de Formación y Capacitación Cívico-Política Electoral, adscrito al Tribunal Supremo Electoral de Guatemala. Además de la Exposición de la Conferencia: La Construcción de la Ciudadanía en el S.XXI.

## Anexo 2

### Atención de Actividades No Calendarizadas

#### Subprograma: 037 Difusión y Campañas Institucionales

Denominación	Descripción de lo realizado
Diseño y elaboración de materiales para la difusión de eventos institucionales.	<p>Foro Liderazgo de Mujeres</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 470 gafetes ¼ de carta</li> <li>- 137 carteles tabloide</li> <li>- 735 invitaciones 1/2 carta</li> <li>- 410 programas tamaño carta</li> <li>- 1000 programas tamaño carta</li> <li>- 80 personificadotes tamaño carta</li> </ul> <p>Foro Vulnerabilidad de la personas con Obesidad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 carteles 40 x 60 cm</li> <li>- 400 invitaciones 1/2 carta</li> <li>- 350 programas tamaño carta</li> </ul> <p>Foro Mujeres decidiendo por México</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 110 membretes tamaño carta</li> <li>- 200 invitaciones ½ carta</li> </ul> <p>Presentación de libro: Francisco I. Madero, la sucesión presidencial</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 310 invitaciones 1/2 carta</li> <li>- 20 carteles tamaño tabloide</li> </ul> <p>Presentación de libro: Monitor democrático</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 260 invitaciones tamaño carta</li> <li>- 35 carteles 30 x 45 cm</li> </ul> <p>Foro Vulnerabilidad de la personas con Obesidad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 20 personificadores carta</li> <li>- 258 constancias carta</li> <li>- 146 diplomas carta</li> <li>- 468 gafetes ¼ de carta (117 impresiones carta)</li> <li>- 350 programas ½ carta (175 impresiones carta)</li> </ul> <p>Presentación de libro: Cuaderno de Divulgación no. 28"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30 carteles 30 x 45 cm</li> <li>- 150 invitaciones ½ carta (75 impresiones carta)</li> </ul> <p>Presentación de libro: Cuaderno de Divulgación no. 28"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30 carteles 30 x 45 cm</li> <li>- 150 invitaciones ½ carta (75 impresiones carta)</li> </ul> <p>Evento "Liderazgo Femenino"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 40 personificadores carta</li> </ul> <p>Informe Consejero Presidente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30 portadas 12 x 12 cm para CD (15 impresiones carta refinadas)</li> <li>- 15 etiquetas autoadheribles para CD</li> <li>- 4 juegos carta (656 impresiones carta)</li> </ul> <p>Campaña "Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1110 volantes ½ carta (2220 impresiones carta refinadas)</li> <li>- 1000 dípticos tamaño carta (2000 impresiones carta)</li> </ul> <p>Folleto "Educación Cívica en el IFE"</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 105 juegos ½ carta (630 impresiones carta versión español)</li> <li>- 105 juegos ½ carta (630 impresiones carta versión inglés)</li> <li>- 105 juegos ½ carta (630 impresiones versión francés)</li> </ul>

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>Constancias para el personal del IFE que participó en el Curso de Sensibilización de Derechos Humanos, en el marco del Programa Integral en contra de la discriminación y a favor de la equidad laboral y de una cultura democrática, ofrecido por la CNDH</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 792 constancias carta</li> </ul> <p>Foro “Jóvenes hacia la democracia”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 380 invitaciones tamaño ½ carta</li> </ul> <p>Voto de los mexicanos en el extranjero</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 formatos de inscripción plastificados tamaño 40 x 60 cm</li> <li>- 200 invitaciones tamaño ½ carta para firma de convenios</li> <li>- 1,000 impresiones para dípticos versión USA tamaño carta</li> </ul> <p>Foro “Los Estados en el 2011”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 150 invitaciones tamaño ½ carta</li> <li>- 100 constancias tamaño carta</li> </ul> <p>Taller Estrategias de educación cívica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 65 portadas tamaño carta</li> </ul> <p>Taller de las Organizaciones de la Sociedad Civil</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 80 portadas tamaño carta</li> <li>- 33 diplomas de participación</li> <li>- 10 juegos de 94 páginas del Manual de Semillas</li> </ul> <p>Premiación del 5° Concurso Nacional de Música “Una Rola por la Democracia”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 carteles tamaño tabloide</li> <li>- 75 diplomas de participación</li> </ul> <p>Feria Internacional del Libro Guadalajara</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 600 impresiones del volante Felicidades (Inscripción al Padrón Electoral) para el Stand.</li> <li>- 3 carteles de 60 x 90 para la USID</li> <li>- 2000 impresiones del programa de actividades en la FIL</li> </ul> <p>Folleto de Educación Cívica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 folletos de 6 páginas cada uno (versión español)</li> </ul>
<p>Participación en la Feria Internacional del Libro en Guadalajara, Jalisco, FIL 2011.</p>	<p>En la edición 25 de la FIL, celebrada del 26 de noviembre al 4 de diciembre y con miras al Proceso Electoral Federal 2011-2012, se consideró la importancia de que el IFE se acercara al público de la feria para recordar y tener presente temas de gran relevancia en el desarrollo de la vida democrática del país.</p> <p><b>Difusión</b></p> <p>Para promover la presencia del IFE en la FIL se utilizaron diversos medios de difusión tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencia en sitio web de la FIL, campaña en medios de comunicación con spoteo en radio y televisión, así como inserciones en prensa y revistas.</li> </ul> <p>Asimismo, dentro del recinto ferial a través de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Banderolas colgantes, banner en eventos, logo en pantallas de programación, banner en el ingreso a Expo Guadalajara y en el Programa general de actividades 2012.</li> </ul> <p>Por otra parte se incluyó la presencia del logotipo institucional en los Catálogos de Expositores y profesionales y el de Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencia en inserciones de prensa, agradecimiento compartido con los patrocinadores y plana de publicidad interior.</li> </ul> <p><b>Presentación de libros</b></p> <p>Por otro lado, y con el fin de lograr un mayor impacto entre el público de esta feria editorial, se organizó –en coordinación con la Secretaría Ejecutiva- la presentación de una serie de obras emblemáticas de la transición democrática en México.</p> <p>Así, el Instituto Federal Electoral reunió a destacados autores de libros escritos a lo largo de más de 25 años que han sido referente de numerosos estudios y debates sobre el proceso de democratización de México y que se mantienen vigentes para entender el presente político de nuestro país.</p>

Denominación	Descripción de lo realizado
	<p>Bajo el lema "Los libros de la transición democrática", fueron presentados los siguientes títulos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jaqueline Peschard. <i>2 de julio: Reflexiones y alternativas.</i></li> <li>• Luis Medina Peña. <i>El siglo del sufragio.</i></li> <li>• Rolando Cordera y Carlos Tello. <i>La disputa por la nación.</i></li> <li>• Jorge Alcocer. <i>Elecciones: diálogo y reforma.</i></li> <li>• Mauricio Merino. <i>La transición votada: Crítica a la interpretación del cambio político en México.</i></li> <li>• Jesús Silva Herzog-Márquez. <i>El antiguo régimen y la transición en México.</i></li> <li>• Carlos Pereyra (+). <i>Sobre la democracia.</i></li> <li>• Lorenzo Córdova y Ciro Murayama. <i>Elecciones, dinero y corrupción.</i></li> <li>• Juan Molinar. <i>El tiempo de la legitimidad: elecciones, autoritarismo y democracia en México.</i></li> <li>• Carlos Elizondo y Benito Nacif. <i>Lecturas sobre el cambio político en México.</i></li> <li>• Ricardo Becerra, Pedro Salazar y José Woldenberg. <i>La mecánica del cambio político en México.</i></li> <li>• Edmundo Jacobo Molina. <i>El IFE y el costo de la vida democrática en México.</i></li> <li>• Francisco Mata Rosas, Rafael López Castro y Cruz. <i>México en campaña 1994.</i></li> </ul> <p>Stand</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En esta edición de la FIL se contó con un stand de mayor tamaño que en años anteriores en el que se desarrollaron diversas actividades que apoyaron el acercamiento de la institución a los ciudadanos:</li> <li>• Se con un foro para la presentación de autores y entrevistas de prensa: A través de la Coordinación Nacional de Comunicación Social (CNCS) se pactaron y realizaron entrevistas con medios de comunicación locales y nacionales, con el fin de que con el testimonio de los propios autores y de las autoridades del IFE, se diera a conocer la importancia de retomar la discusión de aquellos textos que son clave para entender el momento político electoral actual.</li> <li>• Asimismo, la Coordinación Nacional de Comunicación Social realizó entrevistas con la finalidad de conservar el testimonio de los autores participantes, material con el que, aunado a fragmentos de las presentaciones de libros, se elaborará un video documental de 30 minutos.</li> <li>• Módulo de la Coordinación Nacional del Voto de los Mexicanos en el Extranjero (COVE): Personal de la COVE brindó atención a las personas que se acercaron al el stand para preguntar cuestiones relacionadas con el voto de los mexicanos residentes en el extranjero, así, entregaron 12 solicitudes de inscripción a la Lista Nominal de Residentes en el Extranjero (LNRE) (tres de mexicanos que viven en España, seis en Canadá, una en Alemania y dos es Estados Unidos). Fueron entregados un total de 1,000 dísticos informativos.</li> <li>• Módulo de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación (Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública): También con la presencia de personal de la UTSID se dio atención a las personas que acudieron a plantear diversas dudas: desde los requisitos para tramitar una credencial para votar hasta conocer la cartografía electoral. Asimismo, dieron atención a quienes requirieron información pública que se encuentra en el Portal IFE y en los casos en que la información no se encontraba publicada les sugirieron presentar solicitudes a través del Sistema INFOMEX IFE. En el módulo distribuyeron 19 mil folletos informativos.</li> <li>• Actividades lúdicas: Dentro del stand se destinó un área para la realización de actividades lúdicas con el público predominantemente infantil y juvenil, el cual resultó incuantificable por la permanente entrada y salida de participantes. Se colocó un juego de "Toboganes y mecates" de tamaño gigante con el que se explicaron valores de la democracia a niños, jóvenes e incluso adultos. Además, miles de personas se "tomaron la foto" en la réplica de la credencial para votar con fotografía de gran formato que se colocó para concientizar a los jóvenes de realizar su trámite y "sacar su IFE".</li> </ul>

Denominación	Descripción de lo realizado
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiales promocionales: Se distribuyeron 9,000 bolsas de polyester color fucsia y 10,000 separadores magnéticos producidos específicamente para la FIL con el slogan de la campaña institucional “Lo que hace grande a un país es la participación de su gente”.</li> <li>• Exhibición y obsequio de materiales de divulgación de la cultura democrática: Además de la exhibición de los materiales de divulgación de la cultura democrática que edita el IFE, se obsequiaron entre el público asistente 1,500 ejemplares de los cuadernillos de divulgación números 26, 27 y 28; 2,000 volúmenes de la colección “Sistemas Políticos y Electorales Contemporáneos”, 500 ejemplares de la Conferencia Magistral “Los límites de la democracia: paradojas y tensiones”, así como 500 volúmenes de la “Memoria Gráfica del Proceso Electoral Federal 2008-2009”. Además, se entregaron al público asistente 200 cuadernillos de “El IFE y el costo de la vida democrática en México”.</li> </ul> <p>FIL Niños</p> <p>En lo que corresponde a la FIL Niños, para este 2011 el eje temático fue vinculado con la celebración de los 25 años de la feria. Desde este espacio se presentaron 25 historias que, de acuerdo con los expertos, es imprescindible leer en la infancia.</p> <p>El taller con el que el instituto participó fue basado en la obra “El maestro de las marionetas” de Katherine Paterson, en el que se buscó concientizar a los 3,600 niños de entre 10 y 12 años de edad que visitaron el espacio, mediante el teatro guiñol, que en un ambiente de desigualdad, pobreza y abuso de poder, los valores son los que hacen fuertes a los individuos.</p> <p>En la FIL Niños se distribuyeron 12,000 cuentos de la colección “Derechos de los Niños” publicados por el Instituto.</p>

## Anexo 2

### Atención de Actividades No Calendarizadas

**Subprograma: 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico**

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
Elaboración del informe sobre el diagnóstico de recursos humanos, materiales y financieros en las vocalías de capacitación electoral y educación cívica.	<p>Con el propósito de apoyar la toma de decisiones sobre las problemáticas que en materia de recursos humanos, materiales y financieros enfrentan las vocalías de capacitación electoral y educación cívica de las juntas locales y distritales ejecutivas, se elaboró un diagnóstico a nivel nacional sobre los recursos de que disponían estas vocalías para el desarrollo de sus funciones.</p> <p>Previo a la realización del diagnóstico, se elaboró un cuestionario que se puso a disposición de los vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica de las 332 juntas ejecutivas a través del sistema de cuestionarios, a fin de que fuese respondido.</p> <p>El cuestionario constó de 45 preguntas. Los temas que abarcaron son: recursos humanos, recursos materiales (transporte), recursos materiales (comunicación y equipo de cómputo) y recursos financieros. Constó de</p> <p>En el diagnóstico se presentaron los resultados obtenidos a partir de dicha consulta, especificando aquellos casos que pudieran implicar mayor atención por parte de las autoridades competentes.</p>
Elaboración de un concentrado sobre las problemáticas detectadas en las juntas visitadas en 2010 y las acciones propuestas para su atención.	<p>Se elaboró un concentrado sobre las problemáticas detectadas durante las visitas que funcionarios de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico realizaron a 14 juntas locales ejecutivas en el último trimestre de 2010, en las que se supervisaron las actividades realizadas por los vocales del ramo en ese año, en materia de capacitación electoral y educación cívica.</p> <p>Además de la descripción de las problemáticas, en este concentrado se registraron las acciones propuestas para su atención, a fin de facilitar su seguimiento.</p> <p>La finalidad de este documento fue presentar a las autoridades competentes, de manera resumida, la información relevante sobre este tema.</p>
Elaboración de lineamientos para actividades del subprograma 038.	<p>Con el fin de proporcionar a los vocales del ramo los elementos e información necesaria para la ejecución de sus actividades en materia de seguimiento de programas y evaluación, se elaboraron los lineamientos para dos actividades del subprograma 038 que requerían mayores especificaciones sobre la manera en que deberían realizarse: la elaboración de monografías distritales y las visitas de supervisión a las juntas distritales por parte de los vocales locales del ramo.</p> <p>En estos documentos, que se remitieron a las 32 juntas locales ejecutivas, se describieron los objetivos de las actividades, los procedimientos para realizarlas, los instrumentos de apoyo y el producto final para ser remitido a la Dirección Ejecutiva.</p>
Recepción, revisión y procesamiento de formatos de avance en la captura de información de los listados nominales para el Estudio de Participación Ciudadana.	<p>Se revisaron y validaron, en diversas fechas de corte, los concentrados estatales de avance remitidos por las 32 juntas locales ejecutivas, en relación con la captura de información de las listas nominales para el estudio de participación ciudadana, por parte de las juntas distritales ejecutivas.</p> <p>Para esta actividad la DECEyEC solicitó a las juntas locales ejecutivas la remisión de un formato relativo al inicio de captura, el 14 de febrero, y uno al final de la captura, el 4 de marzo.</p> <p>Asimismo, se les solicitó el envío de un formato de avance estatal del proceso de captura de información, en donde se desagregó el avance por distrito, todos los días miércoles y viernes del periodo del 14 de febrero al 4 de marzo de 2011.</p> <p>Al respecto, se validó cada uno de estos formatos remitidos en distintas fechas y en los casos en que se encontraron inconsistencias se solicitó a las juntas respectivas las correcciones necesarias.</p> <p>Una vez validada y en su caso corregida la información de las 300 juntas distritales ejecutivas, por cada una de las fechas de corte se elaboró un concentrado nacional de avance; estos concentrados se transmitieron a las áreas de la Dirección Ejecutiva que tienen a su cargo el desarrollo de esta actividad, para sus análisis y decisiones.</p>

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
Elaboración de índice y criterios para la elaboración del informe Anual 2010 de Juntas Locales Ejecutivas, así como la concentración de las correspondientes a la Dirección Ejecutiva.	<p>A solicitud de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral se elaboraron el índice y los criterios para la elaboración del informe anual de actividades 2010 a cargo de las juntas locales ejecutivas, en lo que se refiere al tema de Seguimiento de programas, evaluación y apoyo técnico y se integraron los correspondientes a los restantes tres subprogramas de la Dirección Ejecutiva.</p> <p>Este documento, una vez integrado con lo referente a los demás programas, fue remitido por la DEOE a los vocales de las juntas locales como guía para la elaboración de su respectivo informe.</p>
Elaboración de un concentrado nacional sobre los eventos realizados en 2010 por las juntas locales y distritales, en el marco del Veinte aniversario del Instituto Federal Electoral, el Centenario de la Revolución Mexicana y el Bicentenario de la Independencia de México.	<p>A partir de la programación de eventos conmemorativos que las juntas ejecutivas locales y distritales previeron en 2010, en el marco del vigésimo aniversario del Instituto Federal Electoral, del Centenario de la Revolución Mexicana y del Bicentenario de la Independencia de México, se recabó de estos órganos desconcentrados la información sobre los eventos que efectivamente se realizaron.</p> <p>Con base en esta información se elaboró un concentrado nacional sobre las actividades y eventos realizados, mismo que se dio a conocer a las autoridades superiores para los informes del caso.</p>
Elaboración del Informe de Cuenta Pública.	Se elaboró el análisis del ejercicio del presupuesto programático devengado 2010 para el informe de la cuenta de la hacienda pública federal 2010 del IFE, en lo que se refiere al subprograma 038.
Asistencia al Ducentésimo Quinto Aniversario del Natalicio del Benemérito de las Américas, Lic. Benito Juárez García.	Personal de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico asistió a la ceremonia de aniversario del natalicio de Benito Juárez, el 21 de marzo, en la explanada del Instituto, con la participación de los titulares de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, además de la presidenta de la mesa directiva de la Cámara de Diputados del Congreso del Estado de Oaxaca.
Elaboración de las aportaciones a los informes que presentan los integrantes de la Junta General Ejecutiva sobre las actividades vinculadas con los órganos desconcentrados del Instituto Federal Electoral.	Se participó en la elaboración de los informes periódicos que presentan los integrantes de la Junta General Ejecutiva sobre las actividades vinculadas con los órganos desconcentrados del Instituto Federal Electoral, en lo que se refiere al subprograma 038 Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico.
Elaboración de carpeta para gira de trabajo de Querétaro.	Con motivo de la gira de trabajo que el titular de la Dirección Ejecutiva realizó en el mes de abril de 2011 al estado de Querétaro, se preparó una carpeta con información básica de la entidad, en la que se incluyeron datos socioeconómicos, electorales estatales y federales, integración de las juntas, asuntos relevantes de la entidad e información en materia de capacitación electoral y educación cívica.
Participación en los cursos de sensibilización en género y acoso y hostigamiento sexual.	<p>A invitación del Instituto Nacional de las Mujeres, funcionarios adscritos a la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico participaron en los cursos "Sensibilización en género" y "Acoso y hostigamiento sexual" impartidos por dicha institución a través de aula virtual.</p> <p>Ambos cursos constaron de tres módulos, impartidos entre los meses de mayo y junio.</p>
Revisión de las propuestas de acuerdos del desempeño de vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica respecto del ejercicio 2011.	<p>Se revisaron y validaron las propuestas de acuerdo del desempeño elaboradas por los vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica para la evaluación del desempeño correspondiente al ejercicio 2012, corroborando que se incluyeran acciones estratégicas para cada una de las metas y actividades asignadas, así como revisión de los requerimientos solicitados para su cumplimiento.</p> <p>Asimismo, se coordinó con las demás áreas que conforman la Dirección Ejecutiva la revisión y validación de dichos acuerdos, en los temas de su competencia.</p> <p>Una vez validados o en su caso con observaciones incorporadas, los acuerdos se remitieron a los respectivos vocales a fin de que procedieran a su colocación en el sistema correspondiente.</p>

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
Elaboración de propuesta de nuevas funciones para la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico.	<p>En virtud de la propuesta de reorganización de la Dirección Ejecutiva planteada por el Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica buscando una mejora en la atención de las actividades bajo su responsabilidad, y con la cual la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico (DSPEyAT) se vería afectada en su conformación y en las funciones atribuidas a ella, se consideró adecuado realizar un ejercicio de reflexión por parte del personal de la Dirección de área, con la conformación operativa del momento, con el propósito de colaborar con el Director Ejecutivo en la definición de los cambios, con una actitud positiva y con propuestas racionales respecto de las nuevas funciones que podría realizar el área.</p> <p>Por tal razón, todo el personal de la dirección de área integrado en grupo de trabajo, realizó diferentes reuniones para llevar a cabo tal ejercicio, cuyos resultados se sistematizaron y presentaron en un documento entregado al titular de la Dirección Ejecutiva, Mtro. Luis Javier Vaquero Ochoa.</p> <p>Para la realización de tal ejercicio se invirtieron alrededor de 44 horas, distribuidas en once sesiones de trabajo de cuatro horas aproximadamente cada una. El objetivo general del grupo de trabajo fue <i>Construir propuestas de funciones y requerimientos de la Dirección de Área para presentarlas al Director Ejecutivo bajo el esquema de reorganización de la DECEyEC a través de la reflexión colectiva y sistematizada de los integrantes de la DSPEyAT.</i></p> <p>Para dar a conocer al Director Ejecutivo los resultados de estas sesiones, además del documento final se elaboró una presentación en power point sobre las actividades realizadas en las diferentes sesiones de trabajo, así como sobre la propuesta final.</p>
Participación en el Primer Encuentro con Perspectiva de Género.	La titular de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, participó en el Primer Encuentro con Perspectiva de Género, que se llevó a cabo el 10 de junio, en Peña de Bernal, Municipio de Ezequiel Montes, Querétaro, coordinado por las juntas local y distritales ejecutivas de Querétaro, bajo la coordinación de la Consejera Electoral Dra. Macarita Elizondo Gasperín.
Revisión de los informes anuales de las juntas locales ejecutivas correspondientes al ejercicio 2010.	<p>A solicitud de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, en los primeros días del mes de julio se revisaron los informes anuales de las 32 juntas locales ejecutivas, en lo que se refiere a los temas de capacitación electoral, y en específico al subprograma de seguimiento de programas, evaluación y apoyo técnico.</p> <p>Las observaciones derivadas de dicha revisión se concentraron en un formato específico que fue turnado a las juntas ejecutivas por parte de la Dirección Ejecutiva mencionada, con el propósito de que fuesen atendidas por los vocales respectivos.</p> <p>Adicionalmente, se atendieron las dudas que los vocales del ramo presentaron sobre las diferentes observaciones que les fueron remitidas.</p>
Coordinación y seguimiento a los cursos y seminarios impartidos por la CNDH en materia de derechos humanos.	<p>Se dio seguimiento a los últimos cursos que en materia de derechos humanos impartió la Comisión Nacional de Derechos Humanos a los miembros del Servicio Profesional Electoral y al personal de plaza presupuestal del Instituto Federal Electoral en las entidades federativas que no fue posible abarcar en 2010, para lo cual se coordinó la elaboración y remisión de las listas de asistencia a cada curso, incluyendo fechas y sedes, y se mantuvo comunicación con los funcionarios de la CNDH encargados de esta actividad, a fin de proporcionarles esta información y coordinar las modificaciones que en su caso se requirieron.</p> <p>Asimismo, desde el mes de abril y hasta el mes de julio, se coordinó la realización del seminario "Educación en derechos humanos, ética y democracia" en las 32 entidades federativas, impartido por dicha institución.</p> <p>Para tal efecto, se coordinaron las acciones logísticas necesarias con las juntas locales ejecutivas de las 32 entidades para la realización de este evento.</p> <p>Previo a la realización de este seminario, se recabó de las juntas la información sobre la sede en que se llevaría a cabo dicho evento y el número aproximado de participantes.</p> <p>Una vez realizado el seminario en cada entidad, se recabó la información sobre el total de asistentes desagregados por sexo y se elaboró un concentrado nacional estadístico desagregado por entidad, mismo que se hizo del conocimiento de la instancia responsable de su coordinación.</p>

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
Apoyo en la elaboración de documentos para la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	<p>A solicitud de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica, se participó en la elaboración de un informe sobre las actividades que están en marcha y las actividades que falta por realizar durante el año por parte de la DECEyEC.</p> <p>Para tal efecto, se elaboró el apartado correspondiente al subprograma 038 Seguimiento de Programas y Evaluación y se integró la información correspondiente a los demás subprogramas de la Dirección Ejecutiva. Adicionalmente, se elaboró un cronograma sobre las actividades que se tienen planeadas de julio a diciembre.</p> <p>Asimismo, en el mes de septiembre se integró el informe de la CCEyEC al Consejo General para la continuidad de los trabajos con la conformación de la Comisión de Capacitación y Organización Electoral, con la elaboración del apartado correspondiente al subprograma 038 y la integración de los apartados correspondientes a los demás subprogramas.</p>
Anteproyecto de presupuesto 2012.	Se elaboró el anteproyecto de presupuesto para el ejercicio 2012 de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico. En este anteproyecto se contempló la previsión presupuestal por partida para las actividades del subprograma 038.
Participación en el curso básico sobre Transparencia y Acceso a la Información en el IFE.	En el mes de septiembre el personal de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico participó en el curso en línea en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Al respecto, se atendió lo solicitado en el curso, montado en el Campus virtual del IFE, incluyendo lecturas, ejercicios de autoevaluación, prácticas y la elaboración de un ensayo.
Análisis del SIJELyD e informe al Director Ejecutivo.	<p>Mensualmente se revisó la información capturada por los vocales locales del ramo en el Sistema de Informes de Juntas Ejecutivas Locales y Distritales (SIJELyD), con el propósito de dar seguimiento al cumplimiento de las actividades calendarizadas a su cargo, mediante el análisis y validación de los documentos adjuntos; asimismo, se evaluó la calidad con la que fueron elaborados, corroborando que cumplieran con los requisitos mínimos solicitados.</p> <p>Los informes y documentos pertenecientes a los subprogramas 053 Capacitación electoral, 036 Educación cívica y participación ciudadana y 037 Difusión y campañas institucionales, se colocaron en carpetas electrónicas a fin de que las áreas respectivas pudieran realizar los análisis a que hubiere lugar o para utilizarlos como insumo para el desarrollo de sus actividades.</p> <p>Al término de la validación, mensualmente se elaboró un concentrado nacional sobre el cumplimiento de la captura en el sistema mencionado por parte de los 32 vocales locales del ramo y de las actividades calendarizadas, así como un informe ejecutivo para cada concentrado.</p>
Revisión y validación de la información remitida por las y los vocales del ramo en respuesta a los diferentes requerimientos.	<p>Permanentemente se mantuvo comunicación con los órganos desconcentrados para el envío y recepción de información. En lo que se refiere a esto último, se mantuvo control sobre los informes o documentos que remitieron las y los vocales de las juntas ejecutivas a partir de las solicitudes de información que la Dirección Ejecutiva les formuló en relación con sus diferentes subprogramas, con base en las fechas establecidas en cada caso.</p> <p>Para cada una de las solicitudes de información se analizó lo remitido por las juntas, a fin de corroborar que cumplieran con los requisitos mínimos solicitados y se colocó en carpetas electrónicas a disposición de las áreas usuarias de la Dirección Ejecutiva.</p>
Actualización del directorio de vocales ejecutivos y del ramo.	Con el propósito de contar con un directorio actualizado de vocales ejecutivos y de capacitación electoral que contemplara los cambios derivados de los concursos de incorporación al Servicio Profesional Electoral y de los cambios de adscripción aprobados durante el año, se actualizó dicho documento incluyendo a los funcionarios designados a partir de la lista de reserva.
Actualización del archivo de trámite.	A solicitud de la Unidad Técnica de Servicios de Información y Documentación, se actualizó la cédula de archivo de trámite, correspondiente a la información generada por la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, en la que se señalaron los años en que se generó, el volumen y su ubicación física.
Requisitado de cuestionario para la elaboración de cédulas de cargos y puestos con motivo de la reestructuración.	Con motivo de la reestructuración de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, se actualizaron las cédulas de cargos y puestos de los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, en virtud de las nuevas funciones que desarrollarán.
Elaboración de un informe ejecutivo sobre el avance en las actividades calendarizadas.	Se elaboró un informe ejecutivo sobre el avance en el cumplimiento de las actividades calendarizadas en el tercer trimestre de 2011 a cargo de la Dirección Ejecutiva, con el propósito de informar al Director Ejecutivo sobre el particular, y, en su caso, informar a las instancias superiores.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
<p>Actualización de la lista de funcionarios a evaluar para el ejercicio 2011 y los periodos de evaluación.</p>	<p>Con el propósito de contar con los insumos necesarios para la evaluación anual del desempeño para el ejercicio 2011, se elaboró la lista de vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica de juntas locales ejecutivas que serán evaluados en cada entidad y los periodos evaluables para cada caso, considerando los cambios de adscripción y los cambios derivados de la ocupación de plazas vacantes.</p> <p>Con base en los periodos evaluables de cada funcionario, se estableció el volumen de productos entregables que le corresponde en cada una de las metas, a fin de facilitar la evaluación.</p>
<p>Elaboración de propuesta de metas de evaluación del desempeño para el ejercicio 2012 derivadas de la reestructura.</p>	<p>Con motivo de la reestructura de la Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica y específicamente por el cambio de funciones que la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico tendrá, se requirió actualizar todos los documentos en los que impacta la reestructura.</p> <p>En este sentido, se elaboró la propuesta de metas de evaluación del desempeño para el ejercicio 2012 de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral adscritos a dicha dirección de área, adecuándolas a las nuevas funciones que se desarrollarán.</p>
<p>Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.</p>	<p>Se integraron las aportaciones de las direcciones de área que conforman la dirección Ejecutiva en lo que se refiere a los subprogramas, 036, 037 y 053 para el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012 a cargo de la Dirección Ejecutiva, el personal que conforma las observaciones de la Dirección del Secretariado, así como las de la y los consejeros electorales del Consejo General.</p>
<p>Captura de avances de las actividades del CIPEF 2011-2012 en el Sistema Informático PMWeb.</p>	<p>Semanalmente se capturó, en la herramienta informática PMWeb, la información recibida de las direcciones de área de la DECEYEC respecto a los avances de las actividades programadas en el Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012. Concluidas las capturas semanales correspondientes se informó a la Unidad Técnica de Planeación.</p>
<p>Participación en el curso Planeación de Proyectos y Evaluación del Desempeño.</p>	<p>Con el propósito de contar con la capacitación necesaria para el desarrollo de las nuevas funciones que desarrollará la Dirección de Seguimiento de programas, Evaluación y Apoyo Técnico a partir de la nueva estructura de la Dirección Ejecutiva, el personal que conforma dicha dirección de área participó en el curso <i>Planeación de Proyectos y Evaluación del Desempeño</i> impartido por el Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). Este curso tuvo una duración de 40 horas, distribuidas en dos semanas.</p>
<p>Gestión de convenios de apoyo y colaboración.</p>	<p>En el periodo de enero a diciembre del presente año, se gestionaron veintidós convenios de apoyo y colaboración en materia de educación cívica por los órganos desconcentrados, siendo éstos los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejo Nacional de Fomento Educativo, Delegación Baja California Sur.</li> <li>• Instituto Estatal de Educación de los Adultos, Delegación Baja California Sur.</li> <li>• Consejo Nacional de Fomento Educativo, Delegación Aguascalientes.</li> <li>• Consejo Nacional de Fomento Educativo, Delegación Colima.</li> <li>• Colegio de Estudios Tecnológico Industrial y de Servicios No. 10, en el Distrito Federal.</li> <li>• Universidad Istmo Americana A.C., en el Estado de Veracruz.</li> <li>• Universidad de Sotavento A.C., en el Estado de Veracruz.</li> <li>• Colegio de Educación Profesional Técnica, en el Estado de Campeche.</li> <li>• Instituto de Educación de Aguascalientes.</li> <li>• Instituto Aguascalentense de la Mujer.</li> <li>• Ayuntamiento Constitucional de Huimanguillo, en el Estado de Tabasco.</li> <li>• Club de Leones Itzimná, A.C. en el Estado de Yucatán.</li> <li>• Universidad de Guadalajara, en el Estado de Jalisco.</li> <li>• Red de Contraloría Social y Equidad de Género, A.C, Estado de Hidalgo.</li> <li>• Comisión Estatal de Derechos Humanos, Estado de Veracruz.</li> <li>• Universidad Vasco de Quiroga, A.C, Estado de Michoacán.</li> <li>• Centro de Estudios Superiores Francisco de Montejo, A.C, Estado de Yucatán.</li> <li>• Universidad del Valle de Orizaba, Estado de Veracruz.</li> <li>• Universidad Regiomontana y la Asociación Alianza Cívica, A.C, Estado de Nuevo León.</li> <li>• Tribunal Electoral del Poder Judicial del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, Estado de Veracruz.</li> <li>• Comisión de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Tlaxcala y el Instituto Electoral del Estado de Tlaxcala, Estado de Tlaxcala.</li> <li>• Comité de Radio y Televisión del H. Congreso del Estado de Morelos, Estado de Morelos.</li> </ul>

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
Atención a solicitudes de información a través del Sistema INFOMEX.	<p data-bbox="571 216 1471 264">En el año 2011 se atendieron cuarenta y ocho solicitudes de información a través del Sistema INFOMEX. Las solicitudes versaron sobre los siguientes temas:</p> <ul data-bbox="571 289 1471 1894" style="list-style-type: none"> <li>• Documento "Protocolo para la transición y no discriminación de los derechos de las personas transgéneras y transexuales que laboran en el Instituto Federal Electoral".</li> <li>• Acciones que realiza el IFE a través de todas sus áreas, para facilitar el acceso y ejercicio de los derechos político-electorales de los ciudadanos con alguna discapacidad.</li> <li>• Programas implementados por el IFE en materia de educación cívica y promoción de la participación ciudadana y la difusión de las Subcampañas de Educación Cívica y Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Federal 2008-2009.</li> <li>• Presupuesto destinado por el IFE para la promoción y difusión de la cultura política democrática y educación cívica en el año 2011.</li> <li>• Descripción de sistema ELEC2009, bases, objetivos, fundamentos, requerimientos técnicos y teóricos, alcances y limitaciones.</li> <li>• Publicaciones impresas como informes, estudios y temas relacionados con las elecciones electorales federales.</li> <li>• Resultados nacionales y por estado del Ejercicio Infantil y Juvenil 2009.</li> <li>• Pautas, costos de producción y empresas productoras de los spots institucionales en 2010 y 2011.</li> <li>• Contratos suscritos y mecanismos por el cual se seleccionó a las casas productoras encargadas de elaborar los spots institucionales en 2008, 2009, 2010 y 2011.</li> <li>• Encarte de las elecciones federales de 1991 a la fecha.</li> <li>• Letras y meses que han salido sorteados para la selección de funcionarios de casilla en los procesos electorales federales de 1997 a 2009.</li> <li>• Medidas, acciones y programas implementados por los órganos del Instituto en los procesos electorales federales 2006 y 2009 para facilitar la participación y el voto de las personas con discapacidad.</li> <li>• Libros: "Memoria gráfica 2006" y "15 Años Viviendo la Democracia".</li> <li>• Gastos de publicidad de voto en el extranjero para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.</li> <li>• Reglamento del IFE para la Promoción del Voto por parte de Organizaciones Ciudadanas, aprobado por el Consejo General el 25 de julio de 2011.</li> <li>• Ajustes realizados por el Instituto Federal Electoral para garantizar la accesibilidad de personas con discapacidad (intelectual, visual, auditiva, física) a las casillas electorales.</li> <li>• Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.</li> <li>• Contratos suscritos entre el IFE y cada una de las personas designadas como directores y productores de los spots realizados entre 2007 y 2011.</li> <li>• Nombre del productor y del director de cada uno de los promocionales del IFE realizados entre 2007 y 2009 con base en convenio no. 052/2008 suscrito entre el IFE y TV UNAM.</li> <li>• Copia de los documentos generados a partir de la realización de la herramienta de investigación conocida como grupos de enfoque relacionados para medir el impacto de la campaña institucional del IFE en 2011.</li> <li>• Publicación de la ubicación de casillas de los Estados de Guerrero y Michoacán de la elección de diputados federales 2009.</li> <li>• Listado de los funcionarios de mesa directiva de casilla, (Presidente, Secretario y Escrutadores), que fueron designados por el Instituto Federal Electoral para el Proceso Electoral Federal 2008-2009 en los distritos electorales del Estado de Tamaulipas.</li> <li>• Información referente a la cantidad pagada por concepto de inserciones y contratación de banners en página de Internet de la Revista Etcétera durante el periodo de 2008, 2009 y 2010.</li> <li>• Nombres de los funcionarios de casillas de las elecciones federales celebradas los años 2000, 2003, 2006 y 2009 en el Estado de Oaxaca.</li> <li>• Contratación y salarios de los Capacitadores Asistentes Electorales para el Proceso Electoral Federal 2011- 2012.</li> <li>• Aprobación del Programa de Capacitación Electoral para el Proceso Electoral Federal 2011 y la documentación electoral que se utilizará en el proceso electoral en curso.</li> <li>• Medidas adoptadas por el Instituto Federal Electoral en materia de educación cívica de aquellos ciudadanos que se encuentran en un nivel de educación medio superior.</li> <li>• Manual del funcionario de mesa de escrutinio y cómputo para el voto de los mexicanos residentes en el extranjero.</li> <li>• Acciones que ha implementado el Instituto Federal Electoral en la organización del Proceso Electoral Federal 2011-2012 relacionadas con los miembros de las comunidades indígenas de México.</li> <li>• Estudio comparativo del Plan Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.</li> <li>• Documentación de las Comisiones Permanentes y No permanentes del Consejo General del IFE, en el periodo que va de 1996 al 2006: actas o minutas de sesiones, acuerdos, informes de actividades, órdenes del día y programas de trabajo.</li> <li>• Acceso a la base de datos original utilizada en el Estudio Censal Sobre la Participación Ciudadana en la Elección Federal de 2009.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorización de uso y publicación gratuita de los Cuadernos de Divulgación de la Cultura Democrática en Puerto Rico.</li> <li>• Copia electrónica de las publicaciones primera y segunda de los ciudadanos insaculados para fungir como funcionarios de casilla en los procesos electorales federales de 2000, 2003, 2006 y 2009 en el estado de Veracruz.</li> <li>• Gasto del IFE en el Patrocinio de la FIL Guadalajara 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010 y 2011.</li> <li>• Convocatoria para supervisor electoral y capacitador asistente-electoral para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, así como lugar y fechas de entrega de documentación en la junta distrital electoral que corresponde al Estado de México.</li> </ul>
Participación en el curso en línea sobre la socialización de la Estrategia de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla.	En el mes de octubre, el personal de la Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico participó en el curso en línea para la Socialización de la Estrategia de Capacitación Electoral e Integración de Mesas Directivas de Casilla.
Implementación de cuestionarios en la Intranet del Instituto	Desarrollo en el sistema de cuestionarios de la encuesta anónima dirigida en los trabajadores del Instituto sobre discriminación. Cuestionario diagnóstico sobre la utilidad del Boletín Informativo de la DECEyEC, este instrumento permitió recabar información del personal de oficinas centrales, así como de las vocalías de Capacitación Electoral y Educación Cívica de los órganos desconcentrados a nivel local y distrital.
Apoyo en foro para la atención a las dudas y comentarios de los vocales durante el pilotaje y operación del sistema de participación ciudadana	Se atendió a los vocales en un foro del Campus Virtual institucional para responder las dudas y recabar observaciones para mejorar la implementación, documentación y operación del sistema de participación ciudadana.
Proceso de selección para la contratación de personal eventual para fungir como coordinadores del Sistema ELEC2012.	Se elaboró y piloteo el proceso de selección por medio del cual se definiría al personal a contratar, se diseñó el perfil y se pilotearon los cuestionarios y procedimientos de entrevista que se aplicaron de manera uniforme a todos los aspirantes.
Curso sobre la operación del Campus Virtual	Curso demostrativo sobre la operación del Campus Virtual, en el que se utilizaron de ejemplo temas sobre el manual para la contratación, selección y reclutamiento de SE y CAE. Este curso tuvo el propósito de capacitar al personal que desarrollará el curso de Estrategia de Capacitación Electoral Virtual sobre el campus virtual del IFE.
Taller para el diseño de cursos de capacitación a distancia	Se impartió un curso con el objetivo de proporcionar al personal encargado del proyecto de Estrategia Virtual, las bases para el diseño instruccional de forma teórico-práctica, se revisó la metodología y variables que intervienen en el aprendizaje.
Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de cómputo.	Se realizó el mantenimiento preventivo y correctivo a 139 equipos de cómputo a efecto de que los funcionarios de la DECEYEC cuenten con equipos de cómputo con un adecuado desempeño con miras al Proceso Federal Electoral 2011-2012. Asimismo, se dio mantenimiento a 4 impresoras con el mismo propósito.
Participación en el curso básico sobre Transparencia y Acceso a la Información en el IFE	Se atendió lo solicitado en el curso en línea, montado en el Campus virtual del IFE. El curso incluyó lecturas, ejercicios de autoevaluación, prácticas y la elaboración de un ensayo.
Impartición del curso sobre el manejo del software Arc View	Fue impartido un curso presencial al grupo de coordinadores del sistema ELEC2012 para explicar los conceptos básicos de los sistemas de información geográfica, el manejo de la interfaz de Arc View. Se hicieron ejercicios prácticos sobre los procedimientos para efectuar consultas a la base de datos para generar mapas, controlando la manera en que se selecciona y despliega la información.
Curso sobre la Tutoría en el Campus Virtual	A través de un curso presencial al personal de la Dirección se estableció la forma de trabajo como tutor del curso de Socialización de la estrategia de Capacitación Electoral. Se indicaron las tareas a realizar y las funcionalidades a utilizar del Campus Virtual del IFE.
Tutoría en diez cursos de socialización de la estrategia de capacitación electoral	En los foros de los cursos se dio respuesta a las dudas y comentarios de los vocales participantes. Además de calificar las prácticas, en aquellas que tuvieron errores se les hizo llegar a los vocales la explicación del porqué del error y las consideraciones a tomar para resolverla correctamente.
Validación y revalidación de los reactivos en CENEVAL	En el marco de la Tercera Convocatoria del Concurso Público 2010-2011 por instrucciones de la DESPE se asistió al CENEVAL para la validación y revalidación de los reactivos a usar en la prueba de Conocimientos Técnicos Electorales de Nivel Técnico del examen de ingreso al Servicio Profesional Electoral (SPE).
Colocación en el Campus Virtual del curso en línea sobre la socialización de la Estrategia.	Se colocó en el Campus Virtual del IFE un curso en línea, el cual incluye lecturas y ejercicios de autoevaluación. Este curso se pone a disposición de los funcionarios del IFE que lo requieran.

## Anexo 2

### Atención de Actividades No Calendarizadas

#### Subprograma: 053 Planeación de la Capacitación Electoral

Denominación	Descripción de lo realizado
Informe de actividades 2010	Elaboración del cuarto informe trimestral de actividades y del avance físico del periodo octubre-diciembre de 2010, además del informe anual de actividades.
Informe de actividades vinculadas con los órganos desconcentrados 2011.	Elaboración de los informes de enero, febrero y marzo de 2011 sobre las actividades vinculadas con los órganos desconcentrados.
Cuenta Pública 2010.	Elaboración del análisis del ejercicio del presupuesto programático devengado 2010 para el informe de la cuenta de la hacienda pública federal 2010 del IFE.
Evaluación anual del desempeño 2010 de los miembros del servicio profesional electoral.	Revisión y análisis de las metas individuales 2010 elaboradas por los vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica locales y elaboración de la relación de miembros del servicio profesional electoral y de funcionarios que participarán como evaluados y evaluadores.
Evaluación anual del desempeño 2011 de los miembros del servicio profesional electoral.	Aplicación de las observaciones de la y los consejeros electorales a las metas individuales y colectivas de los miembros del Servicio Profesional Electoral de la Dirección de Capacitación Electoral y de vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica locales, además de la elaboración de respuestas a las observaciones formuladas por los vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica a las metas.
Asignación de actividades 2011 a miembros del servicio profesional electoral.	Asignación de actividades 2011 a los miembros del servicio profesional electoral de la Dirección de Capacitación Electoral y de vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica locales, con motivo de los ajustes al Calendario Anual de Actividades 2011.
Organización de elecciones coincidentes en Guanajuato y Morelos.	Participación de la Directora de Capacitación Electoral en reuniones sobre las actividades preparatorias del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y para la organización de las elecciones coincidentes en Guanajuato y Morelos.
Políticas y programas generales del IFE para el año 2012.	Elaboración de las políticas y programas generales del Subprograma 053 Planeación de la Capacitación Electoral que incluyen las del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.
Calendario de actividades relevantes 2011-2012.	Elaboración de las actividades relevantes para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, incluyendo las del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.
Calendario Anual de Actividades 2011.	Actualización de las actividades del calendario anual con motivo de la elaboración del calendario de actividades relevantes del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
Informe anual de actividades 2010 de las juntas locales ejecutivas. Elaboración del índice y criterios de los temas de capacitación electoral para el informe anual de actividades 2010 de las juntas locales ejecutivas y remisión a DEOE.	Lineamientos para la prestación del Servicio Social en las juntas locales y distritales ejecutivas. Elaboración de los lineamientos para la prestación del Servicio Social en los órganos desconcentrados conjuntamente con la Dirección Ejecutiva de Administración, remisión a los vocales ejecutivos locales y atención de diversas consultas sobre su aplicación.
Lineamientos del Calendario Anual de Actividades 2011.	Elaboración de lineamientos de eventos académicos, cursos y talleres en materia político-electoral y sobre el catálogo de cargos de confianza con mando superior a nivel municipal, en apoyo a la realización de las actividades del subprograma 053 del calendario anual de las juntas locales y distritales ejecutivas.
Atención de solicitudes sobre la prestación del Servicio Social en las juntas locales y distritales ejecutivas. Elaboración de respuestas a solicitudes de cambio de periodos de incorporación de prestadores de servicio social en las juntas locales y distritales ejecutivas de Colima, Estado de México, Nuevo León y Tabasco.	Normatividad IFE: NormalIFE Revisión de la información normativa sobre capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla y elaboración de respuestas a las solicitudes de la Dirección Ejecutiva de Administración y de la Dirección Jurídica.
Informe anual de actividades 2010 de las juntas locales ejecutivas. Elaboración del índice y criterios de los temas de capacitación electoral para el informe anual de actividades 2010 de las juntas locales ejecutivas y remisión a DEOE.	Lineamientos para la prestación del Servicio Social en las juntas locales y distritales ejecutivas. Elaboración de los lineamientos para la prestación del Servicio Social en los órganos desconcentrados conjuntamente con la Dirección Ejecutiva de Administración, remisión a los vocales ejecutivos locales y atención de diversas consultas sobre su aplicación.
Lineamientos del Calendario Anual de Actividades 2011.	Elaboración de lineamientos de eventos académicos, cursos y talleres en materia político-electoral y sobre el catálogo de cargos de confianza con mando superior a nivel municipal, en apoyo a la realización de las actividades del subprograma 053 del calendario anual de las juntas locales y distritales ejecutivas.
Portal Elecciones México.	Revisión de las memorias institucionales de los procesos electorales federales ordinarios de 1991, 1993-1994, 1996-1997, 1999-2000, 2002-2003, 2005-2006 y 2008-2009, además de los procesos electorales federales de 1992, 1995 y 2003, para responder el Cuestionario del Portal Elecciones en México solicitado por el Centro para el Desarrollo Democrático.



Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
Perfil de puestos del personal eventual 2011.	Elaboración del perfil de puestos del personal eventual contratado para apoyar las actividades de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla y para el personal eventual contratado en el proyecto del voto de los mexicanos residentes en el extranjero, realizando las gestiones administrativas correspondientes.
Trámites administrativos para adquirir material didáctico para capacitación.	Realización de trámites ante la Dirección Ejecutiva de Administración para la adquisición de tres libros sobre capacitación y selección de personal como material didáctico para los vocales de capacitación electoral y educación cívica de las juntas locales y distritales.
Asesoría para la elaboración de los instrumentos de selección (examen y entrevista).	Inicio de los trámites para la contratación de una asesoría especializada para la elaboración de los instrumentos de selección de personal eventual (SE y CAE) en las juntas distritales.
Ejercicio del presupuesto 2011.	Revisión del catálogo de consumibles; elaboración de solicitudes de suficiencias presupuestales y de adecuaciones del proyecto PB00000 Base de Operación.
Respuesta a solicitud de información UE/11/00709 de la Unidad de Enlace.	Respuesta a la solicitud de información de la ciudadana Ariana Yazmín Vázquez Jacinto, sobre las acciones que realiza el IFE para facilitar el acceso y ejercicio de los derechos políticos-electorales de los ciudadanos con alguna discapacidad.
Presentación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2011-2012 al Presidente de la Comisión.	Presentación de la Estrategia al Consejero Electoral y Presidente de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica Mtro. Marco Antonio Baños Martínez, en dos sesiones durante el mes de marzo. Además, se elaboró la presentación de la Estrategia para la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica programada para el 4 de abril, con los documentos en disco compacto CD para entregar a los integrantes de la Comisión.
Presentación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2011-2012 al Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica.	Presentación de la Estrategia al Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica el 21 de enero de 2011.
Estudio sobre el orden de prelación.	Elaboración del estudio nacional sobre el orden de prelación, con base en los diagnósticos enviados por los vocales locales de capacitación electoral y educación cívica, para elaborar una propuesta homogénea sobre el orden en que se visiten los ciudadanos sorteados, que permita garantizar certeza y transparencia en su aplicación y al mismo tiempo sea funcional, entre otros objetivos.
Lineamientos para aprobar secciones de atención especial.	Elaboración de los lineamientos considerando las observaciones de la y los consejeros electorales de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica, las propuestas de los vocales del ramo emitidas en las reuniones regionales de 2009 y talleres del 2010, así como con información del ELEC2009.
Lineamientos y guías sobre verificaciones de la integración de mesas directivas de casilla.	Elaboración de los lineamientos y guías considerando las propuestas de los vocales del ramo emitidas en las reuniones regionales de 2009 y talleres del 2010.
Proyección del número de Supervisores Electorales y Capacitadores-asistentes Electorales para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.	Elaboración de proyecciones del número de SE y CAE a contratar para el Proceso Electoral Federal 2011-2012, con base en diversos escenarios presupuestales e información de la DECEyEC y DEOE.
Proceso de selección del personal de nuevo ingreso.	Realización de examen y entrevistas en febrero y marzo a los aspirantes a ocupar los diferentes puestos de los proyectos PE01002 Capacitación electoral para la integración de mesas directivas de casilla y VE 02001 Capacitación electoral para la integración de mesas de escrutinio y cómputo.
Curso de inducción al personal eventual de nuevo ingreso.	Diseño del contenido del curso de inducción al IFE, a la DECEyEC y a la Dirección de Capacitación Electoral, elaboración de material didáctico e impartición del curso dirigido al personal eventual contratado para la capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla y para el proyecto del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.
Proyección de prendas de identificación de SE y CAE.	Proyección de las cantidades de prendas de identificación para producción y distribución a las entidades y distritos para los SE y CAE.
Detección del número de convocatorias e impermeables para los SE y CAE.	Recopilación de información de las juntas locales ejecutivas respecto a la cantidad de carteles convocatoria para la contratación de SE y CAE, así como a los requerimientos de impermeables (mangas) para los SE y CAE y se elaboró el concentrado nacional.
Colaboración en el estudio de participación ciudadana.	Colaboración en la preparación y desarrollo del estudio de participación ciudadana, con el propósito de analizar la calidad de la capacitación electoral respecto a los datos que los funcionarios de mesa directiva de casilla debían anotar en la Lista Nominal.
Ducentésimo Quinto Aniversario del Natalicio del Benemérito de las Américas, Lic. Benito Juárez García.	Asistencia del personal de la Dirección de Capacitación Electoral a la ceremonia el 21 de marzo, en la explanada del Instituto, con la participación de los titulares de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, además de la presidenta de la mesa directiva de la Cámara de Diputados del Congreso del Estado de Oaxaca.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
Cursos en materia político-electoral para el Partido Político Convergencia.	Elaboración de los contenidos y diseño de la presentación en power point de los cursos para los militantes del Partido Político Convergencia en Toluca de Lerdo, Naucalpan de Juárez y Ciudad Nezahualcóyotl, Estado de México.
Asistencia al curso PMWeb.	Asistencia del personal del voto de los mexicanos en el extranjero al curso PMWeb, para capacitarse en la herramienta que permitirá la administración de proyectos que se realizan en el Instituto y que se relacionan con la planeación, ejecución, seguimiento, control y evaluación de proyectos.
Funciones específicas para el personal del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.	Elaboración de un documento de funciones específicas para el personal de nuevo ingreso a la Subdirección del Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo.
Reuniones sobre las actividades del voto de los mexicanos residentes en el extranjero.	Participación, en el mes de febrero, en 4 reuniones de trabajo para la preparación de las actividades a desarrollar relacionadas con la votación de los mexicanos residentes en el extranjero.
Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Asistencia el 17 de febrero a la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
Organización de elecciones coincidentes en Guanajuato y Querétaro.	Participación de la Directora de Capacitación Electoral en reuniones sobre las actividades preparatorias del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y para la organización de las elecciones coincidentes en Guanajuato (14 de junio) y Querétaro (19 de abril).
Resultados del estudio de llenado de las actas de escrutinio y cómputo.	La Directora de Capacitación Electoral y el Director Ejecutivo asistieron a la Junta Local Ejecutiva en el estado de Puebla el 12 de mayo, para la presentación de los resultados del estudio de llenado de las actas de escrutinio y cómputo y hacer un reconocimiento a las juntas distritales ejecutivas que obtuvieron los mejores resultados.
Convenios de colaboración para las elecciones coincidentes 2012.	Se revisó y analizó el Acuerdo CG473/2008 y los criterios y guía básica, para elaborar una propuesta de actualización de los criterios para los convenios de colaboración de las elecciones coincidentes 2012.
Políticas y programas generales del IFE para el año 2012.	Alineación del anteproyecto de las políticas y programas generales 2012 del Subprograma 053 Planeación de la Capacitación Electoral que incluyen las del voto de los mexicanos residentes en el extranjero, al Sistema Integral de Planeación, Seguimiento y Evaluación Institucional y metodología de la Unidad Técnica de Planeación.
Mesas de trabajo para la presentación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2011-2012.	Se realizaron 5 mesas de trabajo con los representantes de la y los consejeros del Poder Legislativo y representantes de los Partidos Políticos Nacionales de la Comisión de Capacitación Electoral y Educación Cívica, asesores de la y los consejeros electorales del Consejo General, de la Presidencia, de la Secretaría Ejecutiva y funcionarios y funcionarias de la DEOE y DECEyEC, para la presentación, análisis, recepción de propuestas y observaciones a la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012, los días: 13 y 28 de abril, 4, 11 y 18 de mayo. Se elaboró el informe de las mesas para la Comisión.
Informe de tres años de gestión.	Se revisó el informe de tres años de gestión de la Presidencia del Consejo General para verificar la información de los temas de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.
Estudio sobre la calidad de la capacitación electoral.	Se elaboró y concluyó el estudio sobre la calidad de la capacitación electoral, al cual se incluyó un nuevo capítulo relacionado con el análisis del requisitado de la Lista Nominal de Electores, sello "votó" y recuadro al final de cada página de la Lista.
Estrategias para el llenado de actas de escrutinio y cómputo.	Se elaboró la respuesta al oficio No. SE/756/2011 del 23 de mayo, sobre la factibilidad de la inclusión de estrategias y acciones tendientes a reducir los errores en el llenado de las actas de escrutinio y cómputo, en los documentos y materiales de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral.
Material didáctico para capacitación.	Se enviaron a los 332 vocales de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales un ejemplar de los libros siguientes: "Capacitación y desarrollo de personal" y "La Entrevista en la organizaciones", ambos del autor Jaime A. Grados Espinosa, para los cursos y talleres de capacitación en el proceso de selección de personal.
Gastos de campo 2012.	En atención a la solicitud de la Dirección Ejecutiva de Administración se elaboró una relación de actividades que desarrollan los técnicos, SE y CAE en zonas urbanas y no urbanas para la aplicación de gastos de campo.
Asesoría para elaboración de los instrumentos de selección (examen y entrevista).	Se realizaron los trámites administrativos para contratación de un asesor externo para la elaboración de los instrumentos de selección: la entrevista y el examen que se aplicarán al personal eventual a contratar como SE y CAE para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.
Taller con INEGI.	Personal de la DECEyEC, DEOE, DERFE y de la Secretaría Ejecutiva asistió el 2 de mayo a un taller impartido por el INEGI en la ciudad de Aguascalientes sobre el diseño y metodología para la elaboración de un mapa de riesgo y su implementación.
Evaluación del Desempeño 2011.	En el caso de los miembros del servicio profesional electoral (SPE) de oficinas centrales, se elaboraron y firmaron los Acuerdos del Desempeño y se colocaron en el campus virtual del IFE. En el caso de los integrantes del SPE de órganos desconcentrados, se revisaron y emitieron observaciones a los Acuerdos del Desempeño de Vocales Ejecutivos y de Capacitación Electoral y Educación Cívica Locales. Además, se les envió un instrumento de evaluación para cumplir con las metas individuales de talleres.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
Evaluación del Desempeño 2010.	En cumplimiento de la normatividad del SPE se realizó la evaluación del personal de carrera de oficinas centrales y de los Vocales Ejecutivos y de Capacitación Electoral y Educación Cívica Locales.
Evaluación y ejercicio presupuestal 2011.	En atención a las solicitudes de la Dirección Ejecutiva de Administración se realizó la evaluación y revisaron los avances en el ejercicio del presupuesto; se solicitó la recalendarización de viáticos y pasajes; se programaron y presupuestaron los eventos para el segundo semestre y se solicitaron movimientos y recontrataciones del personal eventual de oficinas centrales.
Servicio Social en las juntas locales y distritales ejecutivas.	Se envió a la DEA el calendario de ministración de recursos a las juntas locales y distritales ejecutivas para el otorgar el apoyo económico a prestadores de servicio social (PSS); se aprobaron solicitudes de cambio de periodos de incorporación de PSS en las juntas locales y distritales ejecutivas de Campeche, Distrito Federal, Estado de México y Michoacán; se revisó y emitió opinión sobre el convenio de la Junta Local en Campeche y el CONALEP y se atendieron las consultas de los vocales de Durango, Tabasco y Tlaxcala.
Diplomado en materia electoral en Sonora.	Se apoyó a la 07 Junta Distrital Ejecutiva en el estado de Sonora en las gestiones para solicitar la participación de ponentes en el Diplomado en los temas siguientes: Prerrogativas y Partidos Políticos, Fiscalización, Delitos Electorales y Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.
Curso en materia político-electoral para el Partido Político Convergencia.	Se elaboraron los contenidos y el diseño de una presentación en power point de un curso en materia político-electoral para los militantes del Partido Político Convergencia en el estado de Coahuila.
Seminario Instituciones Electorales a debate: ¿Crisis de confianza y legalidad?	Personal de la Dirección de Capacitación Electoral asistió al Seminario Instituciones Electorales a debate: ¿Crisis de confianza y legalidad? realizado en el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la UNAM.
Taller de integración.	La totalidad del personal de la Dirección de Capacitación Electoral participó en un taller de integración el 20 de mayo, con el propósito de fortalecer la colaboración como equipo de trabajo para enfrentar de mejor forma los retos y desafíos en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla durante el Proceso Electoral Federal 2011-2012.
Curso de inducción.	Personal de la Dirección de Capacitación Electoral impartió en el mes de abril un curso de inducción al personal eventual de nuevo ingreso en los puestos de nivel "Técnico de capacitación para el voto de los mexicanos residentes en el extranjero" y coordinación del ELEC.
Informe de avances de asuntos y/o resoluciones del Consejo General.	Elaboración del Informe sobre el grado de avance y/o cumplimiento que tienen los acuerdos y/o resoluciones del Consejo General, de los asuntos competencia de esta Dirección Ejecutiva.
Informe de seguimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva.	Elaboración del Informe sobre el estado o grado de avance de los acuerdos y resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva, de los asuntos competencia de la DECEyEC.
Organización de elecciones coincidentes en Guerrero, Chiapas y Yucatán.	Participación de la Directora de Capacitación Electoral en reuniones sobre las actividades preparatorias del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y para la organización de las elecciones coincidentes en Guerrero (05 de julio), Chiapas (19 de julio) y Yucatán (27 de septiembre).
Reunión nacional de consejeros presidentes de organismos electorales.	Participación de la Directora de Capacitación Electoral en la XL reunión nacional de consejeros presidentes de organismos electorales, con la ponencia en la mesa de trabajo: Capacitación electoral, integración de mesas directivas de casilla, contratación de SE y CAE, entre otros temas (8-sep).
Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.	Elaboración de la aportación de la Dirección de Capacitación Electoral; revisión e impacto de las observaciones de la Dirección del Secretariado, así como revisión y, en su caso, impacto de observaciones de la y los consejeros electorales del Consejo General.
Plan Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.	Elaboración de la aportación de la Dirección de Capacitación Electoral; revisión e impacto de las observaciones de la Unidad Técnica de Planeación, así como revisión y, en su caso, impacto de observaciones de los Consejeros Electorales del Consejo General.
Calendario de sesiones de los Consejos Locales y Distritales.	A solicitud de la DEOE se revisó y elaboraron observaciones al proyecto del calendario de sesiones de los consejos locales y distritales, así como a sus correspondientes órdenes del día.
Anteproyecto de presupuesto 2012.	Elaboración del anteproyecto de presupuesto para el ejercicio 2012 de la Dirección de Capacitación Electoral.
Informe sobre el seguimiento y evaluación presupuestal enero-junio de 2011.	Elaboración del informe sobre el seguimiento y evaluación presupuestal correspondiente al estado del ejercicio del periodo enero-junio de 2011.
Presupuesto 2011 para las juntas locales y distritales.	Radicación de recursos a las 332 vocalías de capacitación electoral y educación cívica para el proyecto de proceso electoral para la integración de mesas directivas de casilla, verificaciones, talleres de capacitación sobre la aplicación de los instrumentos de selección para SE y CAE, así como para los traslados de los vocales a las reuniones regionales.
Requerimientos de bienes y servicios para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.	Programación de los eventos para el segundo semestre de 2012, así como la recepción en la Dirección y envío del tercer libro (la entrevista en las organizaciones) a los vocales del ramo locales y distritales.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
Asesoría para elaboración de los instrumentos de selección (examen y entrevista).	Recepción de informes y realización de los trámites administrativos para el pago del asesor externo contratado para elaborar los instrumentos de selección: la entrevista y el examen que se aplicarán al personal eventual a contratar como SE y CAE para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.
Evaluación del Desempeño 2011.	En el caso de los miembros del servicio profesional electoral de órganos desconcentrados se elaboró y remitió un listado de evidencias (soportes documentales) para los puestos-cargos de Vocal Ejecutivo Local y de Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica Local.
Evaluación del Desempeño 2012.	En cumplimiento de la normatividad del SPE se elaboró la meta colectiva para la evaluación del personal de carrera de la Dirección de Capacitación Electoral y las metas individuales para los puestos-cargos de Directora de Capacitación Electoral y Subdirector de Capacitación Electoral, así como la meta colectiva para vocales de juntas locales y distritales, además de las metas individuales para los puestos-cargos de vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales.
Curso en materia político-electoral.	Se diseñó un curso en materia político-electoral y su presentación en power point a solicitud del partido político Convergencia para impartirlo a los militantes del partido político en el Estado de México y en Michoacán.
Curso de Transparencia y acceso a la información pública del IFE.	El personal de la Dirección de Capacitación Electoral participó en el curso de Transparencia y acceso a la información pública del IFE a través del campus virtual del Instituto.
Proyecto de Resolución a Recurso de Inconformidad.	Por instrucciones de la Junta General Ejecutiva se elaboró el Proyecto de Resolución a un Recurso de Inconformidad presentado por un miembro del Servicio Profesional Electoral.
Elaboración del documento Anexo Técnico para el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Voto en el Extranjero entre el IFE y el IEDF.	Elaboración del documento que establece el procedimiento de intercambio de boletas en mesas de escrutinio y cómputo con el Instituto Electoral del Distrito Federal el día de la Jornada Electoral.
Presentación de Procedimientos y Firma de Convenios de Colaboración del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Se asistió al evento en el lobby del Auditorio del IFE el 7 de septiembre de 2011.
Revisión de Convenios de apoyo y colaboración.	Se revisaron Convenios de apoyo y colaboración de las entidades federativas siguientes: Distrito Federal, Guerrero, Estado de México, Nuevo León y Querétaro.
Revisión de anexos técnicos.	Se revisaron anexos técnicos de las entidades siguientes: Distrito Federal, Guerrero, Estado de México, Nuevo León y Querétaro.
Revisión del Proyecto de acuerdo con organismos electorales de las entidades federativas para la organización de elecciones coincidentes.	Se revisó el Proyecto de acuerdo del Consejo General del Instituto Federal Electoral por el que se establecen los criterios generales que deberán observarse para la presentación de las propuestas de los convenios de apoyo y colaboración y sus anexos técnicos, que celebre el Instituto Federal Electoral con los organismos electorales de las entidades federativas y del Distrito Federal, en materia de Organización de Elecciones Coincidentes para el Proceso Electoral Federal 2011-2012.
Cursos de capacitación sobre la aplicación de la entrevista y el sistema informático ELEC2012.	Personal de la Dirección de Capacitación Electoral impartió el curso de la aplicación de la entrevista a los aspirantes de SE y CAE a los 332 vocales de capacitación electoral y educación cívica, así como y el curso sobre el sistema informático ELEC 2012 a los vocales, capturistas y personal técnico de las vocalías del ramo locales y distritales.
Curso para Supervisores Electorales y Capacitadores-asistentes Electorales.	Se elaboraron contenidos para la presentación en power point del curso de capacitación dirigido a los SE y CAE contratados en las juntas distritales ejecutivas.
Elaboración de carteles de orientación ciudadana.	Se elaboraron los carteles de orientación ciudadana denominados: "Cómo votar" y "¿Quiénes cuentan los votos? Tus vecinos".
Reunión de trabajo con vocales locales y distritales en el Distrito Federal.	La Directora de Capacitación Electoral asistió a la reunión de trabajo con los vocales de capacitación electoral y educación cívica local y distritales en el Distrito Federal, con motivo del inicio del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y de la aplicación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral.
Reunión de trabajo con consejeros electorales locales en el Distrito Federal.	La Directora de Capacitación Electoral asistió a la Reunión de trabajo con las y los consejeros electorales locales con motivo del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y sobre la aplicación de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral.
Taller de socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral en Oaxaca.	La Directora de Capacitación Electoral asistió al primer taller de Socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y participó en lo correspondiente al Programa de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla y del Manual de contratación de SE y CAE. A la reunión fueron convocados los vocales de las juntas local y distritales ejecutivas del estado de Oaxaca.
Primera reunión de planeación en Nuevo León.	La Directora de Capacitación Electoral asistió a la primera reunión estatal de planeación del Proceso Electoral Federal 2011-2012 y participó en la socialización de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral del Proceso Electoral Federal 2011-2012. A la reunión fueron convocados los vocales de las juntas locales y distritales ejecutivas en el estado de Nuevo León.
Informe de avances de asuntos y/o resoluciones del Consejo General.	Se elaboró el Informe sobre el grado de avance y/o cumplimiento que tienen los acuerdos y/o resoluciones del Consejo General, de los asuntos competencia de esta Dirección Ejecutiva.

Denominación de la actividad	Descripción de la actividad
Informe de seguimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva.	Se elaboró el Informe sobre el estado o grado de avance de los acuerdos y resoluciones aprobados por la Junta General Ejecutiva, de los asuntos competencia de la DECEyEC.
Informe de avances del Calendario Integral del Proceso Electoral Federal 2011-2012.	Semanalmente se elaboró el informe de avance del CIPEF 2011-2012 y PIPEF 2011-2012 que se entrega a la Comisión Temporal de Seguimiento del CIPEF y PIPEF 2011-2012.
Informe de actividades relevantes de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla.	Semanalmente se elaboró el informe de actividades relevantes que en materia de capacitación electoral e integración de mesas directivas de casilla se desarrollaron. Este informe se entrega a la Secretaría Ejecutiva.
Construcción del indicador y meta 2012.	A solicitud de la Unidad Técnica de Planeación se elaboró el indicador y meta para el 2012.
Evaluación del Desempeño 2012.	En cumplimiento de la normatividad del SPE se elaboraron las metas individuales para la evaluación de los Jefes de Departamento de la Dirección de Capacitación Electoral y se aplicaron las observaciones a las metas individuales para los puestos-cargos de vocales ejecutivos y de capacitación electoral y educación cívica locales y distritales.
Informe sobre el seguimiento y evaluación presupuestal enero-junio de 2011.	Se elaboró el informe sobre el seguimiento y evaluación presupuestal correspondiente al estado del ejercicio del periodo enero-junio de 2011.
Presentación de Procedimientos en el marco del Anexo Técnico para el Convenio de Colaboración del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero para el intercambio de votos entre IFE e IEDF.	Se establecieron los criterios en materia de integración de las Mesas de Escrutinio y Cómputo, conforme a los puntos establecidos en el Anexo Técnico para el Convenio de Apoyo y Colaboración en materia del Voto en el Extranjero entre el IFE-IEDF.

### Anexo 3

#### Coordinación de Actividades no calendarizadas con otra Dirección Ejecutiva y/o Unidad Técnica

Denominación	Áreas involucradas	Descripción de lo realizado
Levantamiento de información para el Estudio sobre la Participación Ciudadana en la Elección Federal de 2009.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Unidad de Servicios de Informática.	<p>Se coordinó el levantamiento de los datos de participación consignados en los cuadernillos de lista nominal empleados en esa elección federal, que se encuentran bajo resguardo de las Juntas Distritales Ejecutivas, para lo cual, se generó, con el apoyo de la Unidad Técnica de Servicios de Informática (UNICOM) una base de datos centralizada y un sistema de captura desconcentrada. Se elaboró un documento con las instrucciones para el proceso de captura y verificación de los datos de interés que se remitió a los órganos desconcentrados. Se definieron formatos para el registro y control de los insumos de captura, así como para el seguimiento de la actividad (incluyendo una guía simple para requisitar esos formatos). Los días 4 y 7 de febrero se realizó una prueba piloto del procedimiento con la participación las 300 Juntas Distritales Ejecutivas de la cual derivaron ajustes al procedimiento, el sistema, el documento con instrucciones y los formatos correspondientes para hacer más eficiente el proceso. La captura de datos se realizó entre el 14 de febrero y el 4 de marzo, y al concluir este periodo se generó una muestra de distritos de interés para que los vocales locales del ramo hicieran visitas de verificación para validar el proceso de captura.</p> <p>A la fecha, las Direcciones de Capacitación Electoral y de Seguimiento, Evaluación de Programas y Apoyo Técnico, participaron en la revisión de la información de 134,766 cuadernillos de lista nominal; se capturó en la base de datos centralizada la información de interés del total de cuadernillos disponibles (con un promedio de avance de captura a nivel nacional de 292 cuadernillos por día). Finalmente, atendiendo las disposiciones legales y reglamentarias en la materia, en coordinación con UNICOM se establecieron criterios para el tratamiento de la base de origen, a fin de generar una versión pública para fines de análisis.</p>
Organización conjunta del evento: Participación de los pueblos indígenas en procesos electorales y ejercicio de sus derechos políticos: Seminario – Taller rumbo al Foro Permanente de Pueblos Indígenas.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Centro para el Desarrollo Democrático.	<p>Se realizaron las gestiones necesarias para concretar la asistencia de 7 mujeres indígenas, integrantes de organizaciones de la sociedad civil, beneficiarias de los programas de educación cívica, de nueve mujeres integrantes de la Coordinadora Nacional de Mujeres Indígenas, así como de 6 vocales distritales del ramo.</p> <p>Se realizaron actividades de coordinación con el CDD para la organización logística del evento.</p>

Denominación	Áreas involucradas	Descripción de lo realizado
Modificaciones a metas y actividades asignadas para la Evaluación Anual del Desempeño 2011.	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.	<p>Derivado de las observaciones que los miembros del SPE adscritos a los órganos desconcentrados realizaron a las metas y actividades asignadas propuestas para la Evaluación Anual del Desempeño 2011, la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, a través del oficio DESPE/0020/11 solicitó a la DECEyEC se realizaran los ajustes pertinentes a partir de dichas observaciones.</p> <p>Asimismo, dicha Dirección Ejecutiva mediante oficio DESPE/21/11 solicitó también que se revisaran las metas colectivas de los órganos desconcentrados, elaboradas por los vocales ejecutivos de las juntas locales ejecutivas y emitiera sus observaciones.</p> <p>Ambas solicitudes fueron atendidas y la respuesta se remitió a la DESPE el 14 de enero. Adicionalmente a las observaciones realizadas por los órganos desconcentrados, se atendieron las realizadas por la y los consejeros electorales.</p> <p>Por otro lado, derivado de las modificaciones al Calendario Anual de Actividades 2011 aprobadas por la Junta General Ejecutiva, en la sesión ordinaria celebrada el 25 de febrero de 2011, fue necesario realizar ajustes en las actividades asignadas, e informar de éstos a la DESPE, en el factor Cumplimiento de Actividades, en los cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral, en su ámbito de competencia, así como en el caso de metas.</p> <p>La Dirección de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico mantuvo comunicación y coordinación con personal de la DESPE para cumplir las recomendaciones y las tareas encomendadas por la multicitada Dirección Ejecutiva.</p>
Participación en el Cuerpo Colegiado del Servicio Profesional Electoral.	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral y áreas que integran el Cuerpo Colegiado.	<p>Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Lic. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió, como su representante, a una sesión ordinaria y tres extraordinarias del Cuerpo Colegiado del Servicio Profesional Electoral, que tuvieron verificativo los días 24 de marzo y 18 de agosto, 3 de octubre y 29 de noviembre, respectivamente.</p> <p>En dicha sesión se participó en las deliberaciones, acuerdos y compromisos establecidos.</p> <p>En la primera sesión ordinaria, la titular de la Dirección mencionada presentó observaciones sobre el protocolo de investigación del Lic. Felix Ponce-Nava Treviño, para la elaboración de la tesis de maestría titulada "El voto de los mexicanos en el extranjero en la elección del Poder Legislativo de la Unión. Convenientes e inconvenientes."</p>
Participación en el Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados.	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva de Administración y áreas que integran el Comité.	<p>Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Lic. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió como Vocal suplente a cuatro sesiones ordinarias y una extraordinaria del Comité Central de Obras Públicas y Servicios Relacionados, que tuvieron verificativo los días 10 de marzo Una ordinaria y la extraordinaria), 30 de mayo, 31 de octubre y 23 de septiembre.</p> <p>En dichas sesiones se participó en las deliberaciones y acuerdos tomados.</p>

Denominación	Áreas involucradas	Descripción de lo realizado
Participación en el Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios.	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva de Administración y áreas que integran el Comité.	<p>Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Lic. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió como Vocal suplente a cinco sesiones ordinarias y ocho sesiones extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios, que tuvieron verificativo los siguientes días:</p> <p>Sesiones ordinarias: 1 de febrero, 27 de julio, 28 de octubre, 31 de octubre, 21 de diciembre.</p> <p>Sesiones extraordinarias: 9 de marzo, 17 de agosto, 29 de julio, 22 de septiembre, 8 de noviembre, 14 de noviembre, 9 de diciembre y 23 de diciembre.</p> <p>En dichas sesiones se participó en las deliberaciones, acuerdos y compromisos establecidos.</p>
Atención a solicitud de la DESPE.	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.	A solicitud de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, se entregó a dicha instancia el archivo electrónico con la información de los evaluadores para el factor de competencias clave y directivas. En él se registraron los datos de los funcionarios designados por la DECEyEC, para participar como evaluadores pares y subordinados de los funcionarios en activo que se desempeñaron durante el ejercicio 2010 en los cargos del Servicio adscritos a esta Dirección Ejecutiva, para integrar la base de datos de los evaluadores.
Participación en el Comité Valorador de Méritos Administrativos.	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva de Administración y áreas que integran el Comité.	<p>A solicitud de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, la DECEYEC participó en el Comité Valorador de Méritos Administrativos, instancia en la que se evalúan diversos trabajos remitidos por los miembros del Servicio Profesional Electoral para efectos de la entrega de incentivos dentro de la evaluación anual del desempeño.</p> <p>La sesión de instalación se llevó a cabo el 12 de mayo de 2011.</p> <p>El Comité recibió 20 trabajos de los cuales a la DECEyEC le correspondió evaluar 5.</p> <p>Los días 1 y 3 de junio se llevaron a cabo sesiones de evaluación para calificar los trabajos.</p> <p>El 10 de junio se llevó a cabo una sesión de trabajo para abrir un período para recibir observaciones y propuestas de modificación a los Criterios de Valoración y Normas de Operación del Comité Valorador de Méritos Administrativos por parte de los integrantes del Comité.</p> <p>El 24 de junio se llevó a cabo una sesión de trabajo para discutir las modificaciones a los criterios.</p> <p>El 8 de julio se llevó a cabo una sesión en la que se aprobaron los criterios para el próximo año así como los dictámenes de la calificación de los trabajos recibidos.</p> <p>El 19 de diciembre se llevó a cabo la sesión de clausura del Comité.</p>
Asistencia a procedimiento de licitación.	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Administración.	Por instrucciones del Director Ejecutivo, la Directora de Seguimiento de Programas, Evaluación y Apoyo Técnico, Mtra. Maira Melisa Guerra Pulido, asistió, como su representante, al acto de procedimiento de Licitación Pública Nacional No. 00100001018/2011 para la contratación consolidada de adquisición de mobiliario, que tuvo verificativo el 7 de noviembre.
Realizar los movimientos de la infraestructura informática de la DECEYEC en la redIFE.	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad de Servicios de Informática.	Se realizó la configuración de 83 computadoras personales e impresoras en la redIFE con el apoyo de personal de la UNICOM.
Envío de materiales de educación cívica, capacitación electoral y difusión a los servidores de las 332 juntas ejecutivas.	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad de Servicios de Informática.	Se realizó el envío de spots de la campaña de Difusión del Instituto y de materiales político-electorales del área de capacitación electoral a los servidores de los órganos desconcentrados del Instituto con el apoyo de personal de la UNICOM.

Denominación	Áreas involucradas	Descripción de lo realizado
Curso sobre la operación del Campus Virtual desde el rol de administrador.	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Unidad de Servicios de Informática.	Impartición de un curso sobre la operación del Campus Virtual desde el rol de administrador. Este curso se impartió en 4 sesiones con una duración cada una de 4 horas.
Diagnóstico de accesibilidad a personas con discapacidad en inmuebles del Instituto Federal Electoral.	Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica y Dirección Ejecutiva de Administración.	Se colocó a través del sistema de cuestionarios una cédula para obtener información del Diagnóstico de accesibilidad a personas con discapacidad en inmuebles del Instituto Federal Electoral.
Preparación de aspectos relevantes del Proceso Electoral Federal (PEF) 2011-2012.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores-Unidad de Servicios de Informática.	El 17 de enero de 2011 se realizó reunión de trabajo para la preparación del PEF 2011-2012 con personal de la DEOE, la DERFE y UNICOM. Se trataron los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Proyección de la lista nominal.</li> <li>● Domicilios irregulares (aspectos jurídicos).</li> <li>● Recorridos por las secciones electorales.</li> <li>● Sistema Informático para registrar ARE y ZORE.</li> <li>● Entrega de productos cartográficos.</li> <li>● Casillas especiales.</li> <li>● Mecanismos de coordinación.</li> </ul>
Planeación de temas de la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	De enero a marzo de 2011 se llevaron a cabo diversas reuniones de trabajo a fin de tratar los siguientes temas: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Manual de Contratación de SE y CAE y sus anexos.</li> <li>● Evaluación de SE y CAE.</li> <li>● Proyección del número de SE y CAE.</li> </ul>
Validar reactivos para el examen de incorporación al servicio profesional electoral.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.	Conjuntamente con personal del CENEVAL se validaron reactivos en materia electoral para los exámenes de incorporación de Vocal Ejecutivo, Vocal Secretario, Vocal de Organización Electoral, Vocal del Registro Federal de Electores y Vocal de Capacitación Electoral y Educación Cívica, durante los periodos del 31 de enero al 4 de febrero y del 14 al 18 de febrero.
Procedimiento para entrega de reconocimiento a vocales de capacitación electoral y educación cívica.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.	Se abordó con funcionarios de la DESPE el procedimiento para otorgar un reconocimiento a los vocales de capacitación electoral y educación cívica distritales y locales que participaron en los talleres de elaboración de los documentos normativos a fines de 2010.
Procedimiento para entrega de reconocimiento a vocales de capacitación electoral y educación cívica.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.	Se abordó con funcionarios de la DESPE el procedimiento para otorgar un reconocimiento a los vocales de capacitación electoral y educación cívica distritales y locales que participaron en los talleres de elaboración de los documentos normativos a fines de 2010.
Piloteo de las actas de casilla.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	Se colaboró con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral en la planeación del piloteo de las actas de casilla. La Dirección de Capacitación Electoral elaboró el instructivo para capacitar a los ciudadanos que participaron como funcionarios de mesas directivas de casilla en este ejercicio.
Manual de Inducción para Consejeros Electorales.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Centro para el Desarrollo Democrático.	En atención a la solicitud del centro para el Desarrollo Democrático se revisó y elaboraron observaciones al contenido del Manual en los temas de integración de mesas directivas de casilla y la Jornada Electoral.
Validar reactivos para el examen de incorporación al servicio profesional electoral.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral.	A petición de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral se participó en la revisión y, en su caso, elaboración de reactivos para el examen de la segunda convocatoria de incorporación al servicio profesional electoral.
Primera sesión ordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión realizada el 28 de abril para tratar las Políticas y Programas Generales de la COVE para los años 2011 y 2012; los informes de los mecanismos para garantizar al ciudadano la seguridad de los datos que proporcione a través del Sistema de pre-registro del VMRE; de la DERFE, sobre el Modelo de Atención Personalizada a Mexicanos Residentes en el Extranjero a través de IFETEL y de la investigación de ciudades prioritarias para la estrategia de difusión focalizada del VMRE 2011-2012.
Reunión del Grupo de Trabajo de la COVE sobre los Lineamientos para la Conformación del Listado Nominal de Electores Residentes en el Extranjero.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión realizada el 8 de junio para tratar la propuesta de Lineamientos para la Conformación del Listado Nominal de Electores Residentes en el Extranjero.

<b>Denominación</b>	<b>Áreas involucradas</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Reunión del Grupo de Trabajo de la COVE sobre diversos avances y el Plan Estratégico (UTP).	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión realizada el 9 de junio para tratar la presentación de los avances en la Estrategia de Difusión del VMRE; la presentación de los avances de la Estrategia de Comunicación Social del VMRE; la presentación de la propuesta de la Ruta de promoción del VMRE; los trabajos iniciales dentro del Plan de Vinculación con la Juntas Ejecutivas Locales y el seguimiento del Plan Estratégico.
Reunión del Grupo de Trabajo de la COVE sobre la Propuesta de Esquema de Colaboración IFE-IEDF.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión desarrollada el 10 de junio para tratar la Propuesta de Esquema de Colaboración IEDF-DERFE; los avances del modelo del VMRE; comentarios de viabilidad técnica y procedimental y observaciones al borrador de convenio y al anexo técnico.
Segunda sesión ordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión realizada el 15 de junio para tratar las Estrategias de Difusión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero; las Estrategias de Comunicación Social del VMRE; la propuesta de Lineamientos Generales para la Conformación de la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero; los informes sobre las acciones desarrolladas en el Programa de Vinculación con las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales del Instituto; sobre las visitas de trabajo y la agenda de eventos para la promoción del VMRE.
Reunión del Grupo de Trabajo de la COVE sobre la viabilidad técnica de las solicitudes planteadas por el IEDF.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión celebrada el 17 de junio para tratar la viabilidad técnica de las solicitudes planteadas por el IEDF.
Sesiones de la Comisión de Organización Electoral.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Comisión de Organización Electoral.	Asistencia a las sesiones extraordinarias siguientes: 8 y 25 de abril, 18 y 30 de mayo, 1 y 7 de junio; así como a la sesión ordinaria del 20 de junio.
Preparación del Proceso Electoral Federal 2011-2012.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	Participación en diversas reuniones de trabajo con funcionarios de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral para analizar y, en su caso, acordar asuntos relacionados con la preparación de la elección y la Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral 2011-2012.
Herramienta PMWeb, Unidad Técnica de Planeación.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Unidad Técnica de Planeación.	Asesoría sobre el uso de la herramienta de PMWeb coordinada por la Unidad Técnica de Planeación, para registrar los proyectos de 2011, así como los de 2012.
Compartir experiencias procedimentales con los siguientes países: Botswana y Etiopía (África) y Venezuela.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación de Asuntos Internacionales.	Intervención como expositor en las reuniones de trabajo celebradas para compartir experiencias sobre los procedimientos para la integración de mesas directivas de casilla y del proceso de enseñanza-aprendizaje de capacitación electoral, con representantes de Botswana el 26 de mayo y Etiopía y Venezuela el 8 de junio.
Reuniones regionales de preparación del Proceso Electoral Federal 2011-2012.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores.	Planeación y organización de las sedes, número de participantes, grupos y mesas de trabajo, presupuesto, entre otros aspectos de las reuniones regionales de preparación del Proceso Electoral Federal 2011-2012.
Reunión de Trabajo con el Instituto Electoral del Distrito Federal (IEDF) en relación al taller en materia de colaboración.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero-Instituto Electoral del Distrito Federal.	Reunión realizada el 7 de julio para llevar a cabo un taller de colaboración en materia del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero con la representación del IEDF, a fin de mostrar las posibilidades técnicas y jurídicas de cada uno de los procedimientos del IFE en esta materia.

<b>Denominación</b>	<b>Áreas involucradas</b>	<b>Descripción de lo realizado</b>
Reunión del Grupo de Trabajo del Voto de los Mexicanos en el Extranjero sobre los mecanismos de vinculación de los partidos políticos acreditados ante la Comisión Nacional de Vigilancia (CNV).	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión realizada el 13 de julio para tratar los mecanismos de vinculación con los partidos políticos nacionales acreditados ante la Comisión Nacional de Vigilancia (CNV), los Procesos del Registro de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (DERFE), los Lineamientos Generales para la Conformación de la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (DERFE), Formato y Contenido de la Solicitud de Inscripción al Listado Nominal de Electores Residentes en el Extranjero, así como el Instructivo de Apoyo al Ciudadano para el llenado de la misma para el Proceso Electoral Federal 2011-2012 (DERFE), Avances en el Sistema Integral del VMRE (UNICOM), Avances del Plan de Vinculación con Instituciones y Organismos Colaboradores (COVE), Mecanismos de Atención a Organizaciones de Mexicanos en el Extranjero (COVE), Avances sobre las Negociaciones con el Servicio Postal Mexicano (COVE) y asuntos generales.
Reunión de análisis presupuestal para la integración del anteproyecto de presupuesto para el 2012.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Unidad Técnica de Planeación.	Reunión realizada el 13 de julio a fin de formular una propuesta integral de presupuesto acorde a lo establecido en el Plan Estratégico del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
Tercera sesión extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión realizada el 18 de julio para tratar la Presentación y Aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IFE por el que se aprueban los Lineamientos Generales para la Conformación de la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero (DERFE), Presentación y Aprobación, en su caso, del Proyecto de Acuerdo del Consejo General del IFE por el que aprueba el Formato y Contenido de la Solicitud de Inscripción al Listado Nominal de Electores Residentes en el Extranjero, así como el Instructivo de Apoyo al Ciudadano para el llenado de la misma, para el Proceso Electoral Federal 2011-2012 (DERFE), Informe de Avances sobre las Negociaciones con el SEPOMEX (COVE) y resumen de acuerdos.
Reunión de Trabajo de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero para la presentación del proyecto en Consulados.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión llevada a cabo el 29 de julio para presentar el Proyecto de Instalación de Equipo y Contratación de Personal en Consulados de México en Estados Unidos para apoyar el llenado de la Solicitud de Inscripción a la LNERE.
Reunión de Trabajo con el IEDF (19 de agosto).	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero-Instituto Electoral del Distrito Federal.	Reunión Celebrada el 19 de agosto para Revisar la Propuesta de Anexo Técnico en materia de organización y capacitación electoral para el Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.
Cuarta sesión extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión llevada a cabo el 22 de agosto para la discusión, y en su caso, aprobación del Acuerdo de la COVE por el que se aprueba el Proyecto de Instalación de Equipo y Contratación de Personal en los Consulados de México en los Estados Unidos de América para Apoyar el llenado de la Solicitud de Inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero.
Reunión de Trabajo con el IEDF (29 de agosto).	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero-Instituto Electoral del Distrito Federal.	Reunión celebrada el 29 de agosto para Revisar el Proyecto de Anexo Específico respecto del Voto de los Chilangos en el Extranjero.
Reunión del Grupo de Trabajo del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (31 de agosto).	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión realizada el 31 de agosto para tratar la Logística Postal con Correos de México, Trabajos con el IEDF, Visitas de trabajo a los EEUU en fiestas patrias, Licitación pública del Proyecto de Instalación de Mesa de Orientación en Consulados de México en EEUU., Nueva imagen del microsítio del VMRE y Proyecto Univisión, evento 7 de septiembre, Resultados de la Presentación del Proyecto de Instalación de Mesa de Orientación en Consulados de México en EEUU. (DERFE), IFETEL: Avances y resultados (DERFE), Módulos de Atención Ciudadana Nacionales: Avances y resultados (DERFE), Formato de Solicitud de Inscripción a la LNERE (versión final) (DERFE), Producción y Distribución de la SILNERE (DERFE), Avances en el Sistema Integral del VMRE y del Formato en línea (USI), Estrategia de Difusión (DECEyEC), Estrategia de comunicación para las visitas de trabajo en fiestas patrias (CNCS).

Denominación	Áreas involucradas	Descripción de lo realizado
Reunión de Trabajo de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero (1° de septiembre).	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión celebrada el 1 de septiembre para tratar la Logística Postal con SEPOMEX, Trabajos con el IEDF, Visitas de trabajo a los EEUU en fiestas patrias, Licitación pública del Proyecto de Instalación de Mesa de Orientación en Consulados de México en EEUU., Nueva imagen del micrositió del VMRE y Proyecto Univisión, evento 7 de septiembre, Resultados de la Presentación del Proyecto de Instalación de Mesa de Orientación en Consulados de México en EEUU. (DERFE), IFETEL: Avances y resultados (DERFE), Módulos de Atención Ciudadana Nacionales: Avances y resultados (DERFE), Formato de Solicitud de Inscripción a la LNERE (versión final) (DERFE), Producción y Distribución de la SILNERE (DERFE), Avances en el Sistema Integral del VMRE y del Formato en línea (USI), Estrategia de Difusión (DECEyEC), Estrategia de comunicación para las visitas de trabajo en fiestas patrias (CNCS).
Quinta sesión extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión celebrada el 22 de septiembre para presentar, y en su caso aprobar, el Acuerdo de la Comisión Temporal del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero sobre las Bases de Operación del proyecto de Instalación de Equipo y contratación de Personal en Consulados de México en Estados Unidos de América para apoyar el llenado de la Solicitud de Inscripción al LNERE, derivado de las observaciones emitidas por la Comisión Nacional de Vigilancia. (DERFE), Presentación de informes sobre diversos trabajos desarrollados en materia del VMRE y resumen de acuerdos.
Revisión de actividades vinculadas durante el Proceso Electoral.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral- Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores-Unidad de Servicios de Informática.	Los días 21 de octubre y 5 de diciembre se llevaron a cabo sendas reuniones de trabajo para revisar todas aquellas actividades que están vinculadas durante el proceso electoral en las diferentes áreas.
Revisión de la operación de las casillas especiales.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral- Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores- Unidad de Servicios de Informática.	Se revisó la operación del SICCE y la recepción de la votación en las casillas especiales.
Reunión de Trabajo con la COVE-IEDF.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero-Instituto Electoral del Distrito Federal.	Reunión realizada el 10 de noviembre a efecto de tratar los compromisos contraídos en el marco del Anexo Técnico al Convenio de apoyo, así como también establecer los detalles operativos que en conjunto se deberán resolver. Los temas a tratar fueron: 1) Sistema Integral del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, 2) Avances del modelo de voto de los defechos en el extranjero (IEDF) 3) Modalidad de votación electrónica (IEDF), 4) Difusión del Voto Chilango.
Reunión de trabajo con DERFE, DEOE Y COVE	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión realizada el 29 de noviembre con DERFE, DEOE y COVE. Los temas a tratar fueron: 1) Actividades en común entre IEDF, DECEyEC, DERFE, DEOE y COVE, 2) Formato e identificación de los sobres con voto y Lista Nominal de VMRE (DERFE), 3) Actividades que atenderán los funcionarios de Mesas de Escrutinio y Cómputo el día de la jornada y 4) Intercambio de votos entre IFE e IEDF (IEDF, DEOE y DECEyEC).
Reunión para la presentación de propuestas de la documentación electoral para el VMRE.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica- Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.	Reunión realizada para intercambiar observaciones y precisiones sobre las propuestas y diseño de la Documentación Electoral por parte de la Dirección de Estadística y Documentación Electoral para el VMRE.
Sexta Sesión extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica -Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión realizada el 21 de octubre para tratar: 1) la Presentación del Programa de Capacitación Electoral e Integración de Mesas de Escrutinio y Cómputo para contar el Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero 2) Presentación y, en su caso, aprobación del Informe que presenta la COVE sobre los trabajos realizados en el marco del Voto de los Mexicanos Residentes en el extranjero, y 3) Informe sobre la recepción y procesamiento de las solicitudes de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero del periodo comprendido entre el 1 de octubre y 17 de octubre de 2011.

Denominación	Áreas involucradas	Descripción de lo realizado
Séptima Sesión Extraordinaria de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero.	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica - Coordinación del Voto de los Mexicanos en el Extranjero.	Reunión realizada el 24 de noviembre para tratar: 1) Seguimiento de acuerdos de la Comisión del Voto de los Mexicanos Residentes en el Extranjero, 2) Presentación y aprobación, en su caso, del informe que presenta la COVE sobre los trabajos que se han desarrollado en el periodo comprendido entre el 16 de octubre al 15 de noviembre de 2011, 3) Informe sobre la recepción y procesamiento de las solicitudes de inscripción a la Lista Nominal de Electores Residentes en el Extranjero del periodo comprendido entre el 1 de octubre y el 21 de noviembre de 2011.
Revisión de actividades vinculadas durante el Proceso Electoral	Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y Educación Cívica-Dirección Ejecutiva de Organización Electoral-Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores-UNICOM.	Los días 21 de octubre y 5 de diciembre se llevaron a cabo sendas reuniones de trabajo para revisar todas aquellas actividades que están vinculadas durante el proceso electoral en las diferentes áreas.