



INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE  
ORGANIZACIÓN ELECTORAL**

Oficio núm. INE/DEOE/0006/2015

Ciudad de México,  
6 de enero de 2015.

**LIC. IVETTE ALQUICIRA FONTES  
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE DEL  
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL  
P R E S E N T E**

En atención a su oficio número INE/UTyPD/UE/JUD/027/2014 y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 5, letra C, fracción V y 15 del Reglamento del Instituto Nacional Electoral en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública, adjunto me permito enviarle en medio electrónico los índices de expedientes reservados que corresponden a esta dirección ejecutiva, con el objeto de actualizar el Portal de Transparencia.

Sin más por el momento, le envío un saludo cordial.

**ATENTAMENTE  
EL DIRECTOR EJECUTIVO**

**PROFR. MIGUEL ÁNGEL SOLÍS RIVAS**



Sin  
Disco

C.c.p. Lic. Edmundo Jacobo Molina.- Secretario Ejecutivo del Instituto Nacional Electoral.- Presente.  
Dr. Ernesto Azuela Bernal.- Coordinador de Asesores de la Secretaría Ejecutiva, en su carácter de Presidente del Comité de Información.- Presente.  
Lic. Cecilia Azuara Aral.- Titular de la Unidad Técnica de Transparencia y Protección de Datos Personales.- Presente.

**ANEXO 1**  
**Formato de Índices de Expedientes Reservados**

ÓRGANO RESPONSABLE: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL								
RUBRO TEMÁTICO	FECHA DE CLASIFICACIÓN	TIPO DE CLASIFICACIÓN	FUNDAMENTACIÓN	MOTIVACIÓN	PERÍODO O CONDICIÓN DE RESERVA	AMPLIACIÓN DE LA RESERVA	PARTES CLASIFICADAS COMO TEMPORALMENTE RESERVADAS Y/O CONFIDENCIALES	FECHA DE DESCLASIFICACIÓN
Proyecto de Actas de sesiones de las Juntas Ejecutivas Locales y Distritales.	Enero 2014.	Temporalmente reservada.	Artículo 14, fracción VI de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, Artículos 63, numeral 1; 73 numeral 1; de la Ley Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales; artículo 23 del Reglamento de Sesiones de las Juntas Locales y Distritales; en concordancia con los artículos 10 y 11, párrafo 3, fracción VI del Reglamento del Instituto Federal Electoral en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Se clasifica el proyecto de acta de sesión correspondiente en virtud de que puede contener opiniones, recomendaciones o puntos de vista que formen parte del proceso deliberativo de los integrantes de la junta; por consiguiente, en tanto no se cuente con una decisión definitiva, la publicación de la información contenida en el proyecto de acta pueden generar confusión, menoscabando con ello el principio de certeza que rige en el Instituto.	Únicamente mientras es proyecto de acta, una vez aprobada concluye la reserva.	No aplica.	Todo documento en el tanto conserve el carácter de proyecto.	Cuando se celebre la sesión en la que el órgano colegiado correspondiente apruebe el proyecto de acta.
Proyecto de Actas de sesiones de los Consejos Locales y Distritales.	Enero 2014.	Temporalmente reservada.	Artículo 14, fracción VI de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, Artículos 67, numerales 1 y 2; 78 numerales 1 y 2 y 96, numerales 1, 2 y 3 de la Ley Federal de Instituciones y Procedimientos Electorales; artículos 14, 17, 18 y 27, del Reglamento de sesiones de los Consejos Locales y Distritales en concordancia con los artículos 10 y 11, párrafo 3, fracción VI del Reglamento del Instituto	Se clasifica el proyecto de acta de sesión correspondiente en virtud de que puede contener opiniones, recomendaciones o puntos de vista que formen parte del proceso deliberativo de los integrantes del consejo; por consiguiente, en tanto no se cuente con una decisión definitiva, la publicación de la información contenida en el proyecto de acta pueden generar confusión, menoscabando con ello el principio de certeza que rige en el Instituto.	Únicamente mientras es proyecto de acta, una vez aprobada concluye la reserva.	No aplica.	Todo documento en el tanto conserve el carácter de proyecto.	Cuando se celebre la sesión en la que el órgano colegiado correspondiente apruebe el proyecto de acta.

**ANEXO 1**  
**Formato de Índices de Expedientes Reservados**

ÓRGANO RESPONSABLE: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL								
RUBRO TEMÁTICO	FECHA DE CLASIFICACIÓN	TIPO DE CLASIFICACIÓN	FUNDAMENTACIÓN	MOTIVACIÓN	PERÍODO O CONDICIÓN DE RESERVA	AMPLIACIÓN DE LA RESERVA	PARTES CLASIFICADAS COMO TEMPORALMENTE RESERVADAS Y/O CONFIDENCIALES	FECHA DE DESCLASIFICACIÓN
			Federal Electoral en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.					
Diseño y producción de la documentación y los materiales electorales	Enero 2014	Temporalmente reservada.	Artículos 3 fracción VI; 13 fracción I y 14, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y los artículos 10 y 11, párrafo 3, fracción VII del Reglamento del Instituto Federal Electoral en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Se debe mantener la reserva a fin de evitar alguna afectación en el proceso de producción de la documentación y materiales electorales.	En todo momento.	No aplica.	Ficha técnica y programa de producción.	Al término de la producción.
Logística para la custodia y distribución de la documentación y materiales electorales que se utilizarán en el Proceso Electoral Federal 2014-2015	Enero 2014.	Temporalmente reservada.	Artículos 3 fracción VI; 13 fracción I; 14, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y los artículos 10 y 11, párrafo 3, fracción VII del Reglamento del Instituto Federal Electoral en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Se debe mantener la reserva a fin de evitar alguna afectación durante la custodia y distribución de las diferentes fases del proceso electoral, para garantizar la seguridad de las instalaciones, la documentación y materiales electorales.	En todo momento.	No aplica.	Todo el documento.	Al término del proceso electoral.
Boleta Electrónica.	Julio de 2007.	Temporalmente reservada.	Artículos 3 fracción VI, 14, fracción II de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y los artículos 10 y 11,	Se encuentra en etapa de investigación y desarrollo la propuesta para la captación del voto a través de un aparato electrónico; de manera paralela está en proceso el trámite de	Durante el proceso de diseño y obtención de la patente.	No aplica.	Toda la información correspondiente al proyecto, así como los prototipos desarrollados.	Una vez obtenida la patente.

**ANEXO 1**  
**Formato de Índices de Expedientes Reservados**

ÓRGANO RESPONSABLE: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL								
RUBRO TEMÁTICO	FECHA DE CLASIFICACIÓN	TIPO DE CLASIFICACIÓN	FUNDAMENTACIÓN	MOTIVACIÓN	PERÍODO O CONDICIÓN DE RESERVA	AMPLIACIÓN DE LA RESERVA	PARTES CLASIFICADAS COMO TEMPORALMENTE RESERVADAS Y/O CONFIDENCIALES	FECHA DE DESCLASIFICACIÓN
			numeral 3, fracción VII del Reglamento del Instituto Federal Electoral en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 82 y 83 de la Ley de la Propiedad Industrial.	expedición de la patente a nombre del Instituto Federal Electoral.				

Referencias en términos del numeral Trigésimo Quinto de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Desclasificación de la Información del Instituto Federal Electoral:

- **Órgano responsable:** Se señalará el nombre del órgano del Instituto que clasifica.
- **Rubro temático:** Identificación breve del tipo de asunto de que se trate, sin ceñirse únicamente al número de expediente, y que permita a cualquiera tener conocimiento o idea general del fondo del asunto. Por ejemplo, procedimiento de conciliación entre la DEA y la empresa "X", por motivos de actualización de costos derivados del contrato número \_\_\_\_, por el que se adquirieron los servicios de \_\_\_\_ o la entrega de los bienes \_\_\_\_.
- **Fecha de clasificación:** Se anotará la fecha en que se clasifica el documento.
- **Tipo de clasificación:** Se precisará si la información clasificada es reservada y/o confidencial. Cuando sea mixta deberá hacer se saber en el formato.
- **Fundamentación:** Se señalará el nombre del o de los ordenamientos jurídicos, el o los artículos, fracción(es) y párrafo(s) con base en los cuales se sustenta la reserva y/o la confidencialidad.
- **Motivación:** Se indicarán las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron al órgano responsable a concluir que el caso particular encuadra en el supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento, así como la prueba del daño (en el caso de reserva).
- **Periodo o condición de reserva:** Se anotará el plazo o la causa por los que se mantendrá el documento o las partes del mismo con el carácter de reservado.
- **Ampliación del periodo de reserva:** En caso de haber solicitado la ampliación del periodo de reserva originalmente establecido, se deberá anotar el plazo por el que se amplía la reserva y la sesión de la Comisión del Consejo General para la Transparencia y el Acceso a la Información en que se autorizó la ampliación.
- **Partes clasificadas como temporalmente reservadas y/o confidenciales:** Se indicarán, en su caso, las partes o páginas del documento que se clasifican como reservadas y/o confidenciales. Si el documento fuera reservado y/o confidencial en su totalidad, se anotarán todas las páginas que lo conforman.
- **Fecha de desclasificación:** Se anotará la fecha en que la información se desclasifica.